

Metinis pranešimas 2021 m.

AKCINĖ BENDROVĖ „KELIŲ PRIEŽIŪRA“

2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių finansinių metų metinis pranešimas, finansinės, darnumo (socialinės atsakomybės) ir valdymo ataskaitos. Ataskaitos parengtos pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, taikomus Europos Sąjungoje, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą ir Valdymo koordinavimo centro rekomendacijas, pateikiamos kartu su nepriklausomo auditoriaus išvada.

TURINYS

1. Generalinio direktoriaus žodis	3	6.7 Dividendai ir jų politika	29
2. Svarbiausi įvykiai per ataskaitinį laikotarpį (2021 m.)	4	7. Valdymo struktūra ir ataskaita	30
3. Įvykiai po ataskaitinio laikotarpio (2022 m.)	5	7.1 Valdymo struktūra	30
4. Bendra informacija	6	7.2 Visuotinis akcininkų susirinkimas	32
4.1 Apie Bendrovę trumpai	6	7.3 Valdyba	32
4.2 Svarbiausi veiklos rodikliai	7	7.4 Audito komitetas	35
5. Bendrovės veikla	8	7.5 Vadovas	36
5.1 Veiklos modelis	8	7.6 Kolegialių organų narių ir vadovo atlygio principai	36
5.2 Pagrindinė veikla	10	7.7 Rizikų valdymas	38
5.3 Kita veikla	11	7.8 Informacija apie auditą	41
5.4 Suinteresuotos šalys	12	7.9 Apskaitos politika	42
5.5 Veiklos aplinka	13	7.10 Skaidrumo gairių laikymasis	42
5.6 Konkurencinė aplinka	14	8. Darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaita	45
5.7 Veiklos prognozės	14	8.1 Ataskaitos sudarymas	45
5.8 Rezultatų ir veiklos analizė	15	8.2 Požiūris į darnumą ir darnumo valdymas	45
5.9 Investicijos	20	8.3 Suinteresuotos šalys	47
6. Strategija ir jos įgyvendinimas	21	8.4 Darbuotojai ir kultūra	48
6.1 Misija, vizija, vertybės	21	8.5 Planeta – aplinkosauga	60
6.2 Akcininko lūkesčiai	21	8.6 Valdysena	64
6.3 Strateginis veiklos planavimas	23	8.7 Narystė asociacijose, iniciatyvose ir partnerystės	67
6.4 Finansinės prognozės	25	8.8 GRI rodiklių sąrašas	68
6.5 Planuojamos investicijos	27	9. Finansinės ataskaitos ir audito išvada	71
6.6 Specialieji įsipareigojimai	28		

1. Generalinio direktoriaus žodis



Gerbiamieji,

2021 m. AB „Kelių priežiūra“ buvo itin intensyvūs, bet nuostolingi: brango kuras, energetiniai ištekliai, atsarginės technikos dalys, augo darbo užmokestis. Deja, aktyvios bendrovės pastangos keisti veiklos modelį, plėsti esamų veiklų apimtį ir didinti jų portfelį nekompensavo rinkoje susiklosčiusių sąlygų ir žiemą patirtų sąnaudų (druskos išberta beveik tris kartus daugiau nei pernai). Augančių kaštų didėjimą teko amortizuoti įmonės sąskaita.

Pajamoms įtakos turėjo ir tai, kad 2021 m. bendrovė surinko mažiau komercinių užsakymų ir pasirašė mažiau komercinių sutarčių nei prieš metus. Iš dalies tai lėmė ir rinkoje sumažėjusios lėšos, skirtos kelių infrastruktūrai. Tačiau priešingai nei valstybinių kelių priežiūra, komercinė veikla bendrovei yra pelninga.

Praeitais metais buvo tęsiamas veiklos standartizavimas, dėmesį telkiant į darbų standartų nustatymą. Tiesa, planas per metus įgyvendinti standartizacijos projektą ir įdiegti naujus standartus visoje bendrovėje buvo pernelyg ambicingas, nepakankamai įvertintas kritinis vaidmuo, tenkantis vidurinės grandies vadovams, nuo kurių įsitraukimo daugiausia ir priklauso sėkmingas standartų įdiegimas į kasdienes rutinas. Todėl šiais metais didesnis dėmesys bus skiriamas vadybinei standartizavimo pusei, stengiantis aiškiai apibrėžti vadovų rolę.

2022 m. be standartų diegimo bendrovė tęs pamainumo, mentorystės ir kitas programas reikiamoms kompetencijoms ugdyti, stiprins vidinio mokymo centro veiklą. Toliau bus tęsiamos iniciatyvos darbų saugos srityje suteikiant daugiau atsakomybės vidurinės grandies vadovams. Dar viena tema, kuriai dėmesys neslops, – bendrovės žaliosios krypties veiksmi.

Bendrovė ir toliau ketina ambicingai judėti į priekį, nors, panašu, iššūkių netrūks. Karas Ukrainoje sukrėtė visą pasaulį, privertė rimčiau įsivertinti veiklos rizikas ir pagalbos galimybes Ukrainai bei bendrovės darbuotojams.

Dėkoju komandai už įsitraukimą ir indėlį į bendrovės kūrimą.

Generalinis direktorius
Rolandas Rutėnas

2. Svarbiausi įvykiai per ataskaitinį laikotarpį (2021 m.)

Vasarį siekiant veiklos diversifikavimo užtikrinimo ir paslaugų krepšelio plėtos Bendrovės paslaugų spektras papildytas nauja veikla: horizontaliuoju kelių, gatvių ir aerodromų ženkliniu. Tam įkurtas Kelių ženklavimo skyrius.

Vasario mėnesį patvirtinta atnaujinta Nekilnojamojo turto valdymo politika.

Gegužę prasidėjo vyriausių inžinierių vadybinių įgūdžių ugdymo akademija.

Patvirtintos AB „Kelių priežiūra“ paramos valdymo taisyklės.

Nuo liepos 1 d. 50 % visos AB „Kelių priežiūra“ perkamos elektros energijos sudaro iš atsinaujinančių energijos šaltinių pagaminta elektros energija. Ji tiekama šiaurės ir vakarų regionuose įkurtoms Kelių tarnyboms. Pirkimas buvo vykdomas per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO), o sutartis pasirašyta vieniems metams.

Rugsėjį patvirtintas atnaujintas Etikos kodeksas.

Rugsėjį–spalį Bendrovėje atliktas darbuotojų įsitraukimo tyrimas.

Sausio 5 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3–2 iš valdybos nario pareigų atšauktas valdybos narys Henrykas Surovičius. Nuo vasario 24 d. valdybos narės pareigas pradėjo eiti Agnė Amelija Mikalonė, Susisiekimo ministerijos vyresnioji patarėja. Į Bendrovės valdybą ji paskirta Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2021 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. 3–108.

Sausį išrinkta Darbo taryba. Iš viso Darbo tarybos rinkimuose dalyvavo 1 767 Bendrovės darbuotojai, t. y. 82 % rinkimų teisę turinčių darbuotojų. Iš kandidatavusių darbuotojų, kurių buvo 21, išrinkta 11 Darbo tarybos narių.

Kovą patvirtinta atnaujinta Apskaitos politika.

Kovo 5 d. naujos sudėties valdyba patvirtino Bendrovės 2021–2024 m. strateginį veiklos planą.

Birželio 30 d. atidaryta modernizuota asfalto gamykla Kuršėnuose. Pagrindinis atnaujinimo tikslas – operatyviai aprūpinti Bendrovės šiaurės ir vakarų regiono Kelių tarnybas reikiamu kiekiu įvairių rūšių asfalto.

Rugpjūtį patvirtinta atnaujinta Atsparumo korupcijai politika.

Atnaujinta Bendrovės Integruota vadybos sistema ir patvirtinti tarptautiniai sertifikatai, įrodantys, kad Bendrovės Integruota vadybos sistema atitinka kokybės vadybos (ISO 9001:2015), aplinkos apsaugos vadybos (ISO 14001:2015), darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos (ISO 45001:2018) standartų reikalavimus.

Prasidėjo strateginis veiklos projektas „ŠESD emisijų mažinimas“, kurio metu parengta emisijų skaičiavimo metodika ir suskaičiuotos Bendrovės 2020 m. ŠESD emisijos, išskirtos taršiausios sritys ir sudaryti veiksmų planai, kaip mažinti ŠESD emisijas.

Spalio 26 d. baigėsi Bendrovės valdybos kadencija.

AB „Kelių priežiūra“ gerosios valdysenos indekse gerosios valdysenos praktikos įvertintos teigiamu A įvertinimu.

3. Įvykiai po ataskaitinio laikotarpio (2022 m.)

Kovo 1 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos įsakymu (Nr. 3-128) „Dėl akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ valdybos“ paskirta nauja Bendrovės valdyba. Išrinkti 5 nariai. Susisiekimo ministerijos deleguoti Audrius Vaitkus, Vilniaus Gedimino technikos universiteto kelių tyrimo instituto vadovas, ir Agnė Amelija Mikalonė, ministerijos vyriausioji patarėja. 3 nepriklausomi nariai: įvairiose valdybose esantis Nerijus Datkūnas, „Western Union Processing Lietuva“ personalo direktorė Živilė Valeišienė ir jau anksčiau valdyboje buvęs Vygantas Sliesoraitis.

Kovo 30 d. naujai išrinktos Bendrovės valdybos nutarimu patvirtintas Bendrovės 2022–2025 m. strateginis veiklos planas.

Vasario 24 d. Rusijos agresijos veiksmai prieš Ukrainą paskatino atsižvelgiant į situaciją įsivertinti esamą ir būsimą veiklos scenarijų. Pradėtas papildomas rizikų vertinimas susijęs su energetinių išteklių, kuro, medžiagų brangimu, galimu tiekimo grandinės ir rinkos nestabilumu. Bendrovei ypač aktuali rusiškos ir baltarusiškos produkcijos (technikos atsarginių dalių, žaliavų, statybos medžiagų) alternatyvų paieška. Dėmesys skiriamas darbuotojų psichologinei ir emocinei būsenai.



4. Bendra informacija

4.1 Apie bendrovę trumpai

Darbu kokybės užtikrinimas, veiklos diversifikavimas, efektyvumo didinimas, skaidri, darni ir pažangi organizacija – kryptys, kuriomis 21 000 km valstybinių kelių prižiūrinti AB „Kelių priežiūra“ (toliau – Bendrovė) žengia pirmyn nuo 2017 m. spalio 31 d.

Pagrindinė Bendrovės veikla – valstybinių kelių priežiūra pagal sutartį su pagrindiniu užsakovu – VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcija (toliau – LAKD). Bendrovėje dirba 2 300 įvairių kelių priežiūros sričių specialistų. Jie visoje Lietuvoje žiemą valo sniegą, barsto kelius slidumą mažinančiomis priemonėmis, nuo pavasario iki rudens tvarko kelio ženklus, griovius, kelių sankasas, atnaujina susidėvėjusias kelių dangas, profiliuoja žvyrkelius, šienauja pakeles, prižiūri pakelių statinius, želdinius ir atlieka kitą darbą.

Bendrovė vykdo ir kitas veiklas: teikia savivaldybėms su kelių priežiūra susijusias paslaugas, tiesia ir remontuoja kelius, pėsčiųjų ir dviračių takus, aikšteles, vysto horizontaliojo ženklinimo veiklą, gamina asfaltbetonio, karjerų produkciją, nuomoja patalpas, sunkiąją techniką ir kt.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija (toliau – Susisiekimo ministerija) yra Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Valstybei priklauso 100 % Bendrovės akcijų. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė nebuvo įsigijusi savo akcijų. Bendrovę valdo Bendrovės valdyba ir Bendrovės generalinis direktorius. Bendrovė neturi registruotų filialų ir atstovybių.

Bendrovė siekia veikti efektyviai, užtikrinti saugumą kelyje, kelių priežiūrą organizuoti nuosekliai visame Lietuvos kelių tinkle, savo veiklą vykdyti pagal aukščiausius skaidrumo, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, diegti modernias technologijas.

Pavadinimas	AB „Kelių priežiūra“
Teisinė forma	Akcinė bendrovė
Įmonės savininko kapitalas	2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 (2020 m. gruodžio 31 d. – 109 826 016; 2019 m. gruodžio 31 d. – 115 156 498) paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) euras. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.
Įmonės kodas	232112130
PVM mokėtojo kodas	LT321121314
Centrinės būstinės adresas	Savanorių pr. 321C, 50120 Kaunas
Telefonas	(8 37) 202 293; +370 620 95975
Interneto svetainė	www.keliuprieziura.lt
El. paštas	info@keliuprieziura.lt



4.2 Svarbiausi veiklos rodikliai

	2021 m.	2020 m.	2019 m.	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., tūkst. Eur	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., %
Pajamos, tūkst. Eur	91 877	97 863	84 293	-5 986	-6,1 %
EBIDTA, tūkst. Eur	6 751	15 907	10 276	-9 156	-57,6 %
Grynasis pelnas (nuostolis), tūkst. Eur	-3 303	4 752	353	-8 055	-169,5 %
Nuosavo kapitalo grąža (ROE), %	-3,1 %	4,1 %	0,3 %	-7,2 %	-175,6 %
Komercinės veiklos nuosavo kapitalo grąža (ROE), %	4,5 %	8,1 %	1,0 %	-3,6 %	-44,4 %
Bendrasis pelningumas, %	4,2 %	13,4 %	8,3 %	-9,2 %	-68,7 %
Einamasis likvidumas	2,0	2,4	3,2	-0,4	-16,7 %
Turto apyvartumas	0,7	0,7	0,7	0,0	0,0 %
Finansinė skola kredito įstaigoms	0	0	0	0	-
Veiklos sąnaudos	-8 038	-7 606	-6 886	-432	5,7 %
Darbuotojų skaičius gruodžio 31 d.	2 263	2 308	2 380	-45	-1,9 %
Pajamos vienam kelių tarnybos darbuotojui per mėnesį, Eur	3 625	3 795	3 137	-170	-4,5 %
Veiklos sąnaudų dalis pajamose, %	8,7 %	7,8 %	8,2 %	1 %	11,5 %
Investicijos per metus, mln. Eur	13,25	16,50	8,51	-3,25	-19,7 %

Bendrovės veiklos apimtis atskleidžiantys ne finansiniai rodikliai

	Sunaudota druskos, tūkst. t. ekvivalentas*	Sunaudota kuro, tūkst. litrų	Nuvažiutas atstumas, tūkst. km	Dirbta motovanduo, tūkst. MH
2021 m.	149	8 888	22 424	387
2020 m.	49	7 592	20 169	370
2019 m.	121	8 245	19 858	357

*Bendrovė naudoja tiek druską, tiek druskos ir smėlio mišinius, tiek druskos tirpalą; atitinkamai pateikiamas druskos sunaudojimas ekvivalentu tonomis.



5. Bendrovės veikla

5.1 Veiklos modelis

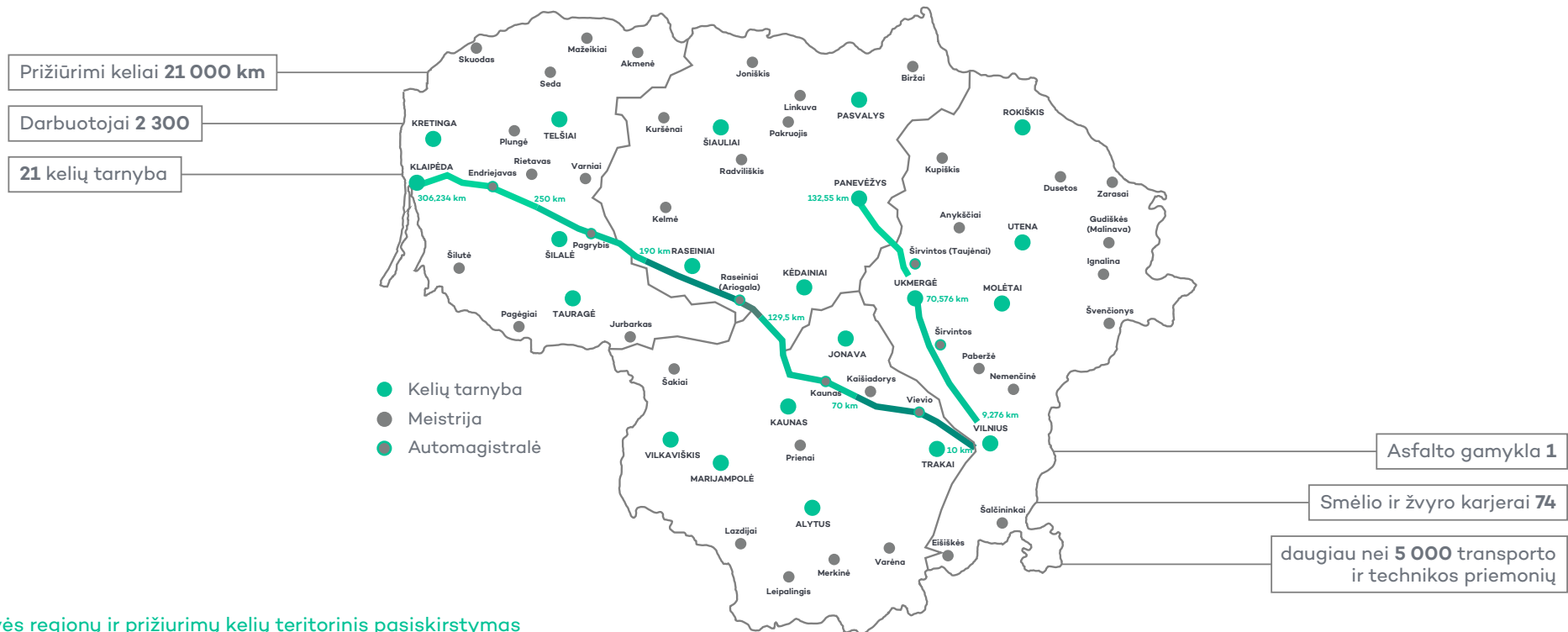
Bendrovės akcininko teises įgyvendinanti Susisiekimo ministerija kas kelerius metus pateikia lūkesčių raštą (susisiekimo ministro įsakymas „Dėl pritarimo raštui dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių AB „Kelių priežiūra“). Akcininkas savo lūkesčių rašte apibrėžia, kaip mato Bendrovės veiklą, iškelia tikslus ir prioritetus – vykdyti, plėsti kitą komercinę veiklą, susijusią su kelių priežiūra, prisidėti prie saugumo kelyje užtikrinimo, didinti klientams teikiamų paslaugų vertę ir jos kokybę, taikyti inovatyvias technologijas, užtikrinti rizikų valdymą ir efektyvius procesus, didinti darbuotojų įsitraukimą ir formuoti socialinę atsakomybę.

Remdamasi lūkesčių raštu Bendrovė rengia strateginį veiklos planą ir jį kasmet atnaujina. Naujausią akcininko lūkesčių raštą Bendrovė yra gavusi 2020 m. liepos 17 d.,

pagal jį parengė 2021–2024 ir 2022–2025 m. strateginius veiklos planus. Strateginiame veiklos plane Bendrovė apibrėžia planuojamą veiklą, kryptis, tikslus, rodiklius, jų šeiminius, suplanuoja finansinius rezultatus ir teikia tvirtinti valdybai. Nustatydamą veiklos kryptis ir tikslus, Bendrovė taip pat atsižvelgia ir į kelių priežiūrai taikomus reikalavimus, kuriuos apibrėžia „Automobilių kelių nuolatinės priežiūros normatyvai KPV PN 19“, rengiami LAKD.

Valdybos patvirtintas strateginis veiklos planas pateikiamas akcininkui. Akcininkas pagal šį dokumentą sprendžia, kaip Bendrovei sekasi įgyvendinti užsibrėžtus tikslus ir numatytus lūkesčius. Su dokumentu taip pat supažindinamas ir Valdymo koordinavimo centras (VKC). Jis užtikrina, kad visos valstybės valdomos įmonės veiktų pagal vienodą standartą.

Bendrovės veiklos modelį sudaro veiklos skirstymas į dvi sritis: specialiųjų įpareigojimų vykdymą (valstybinės reikšmės kelių priežiūrą) ir komercinę veiklą.



Bendrovės regionų ir prižiurimų kelių teritorinis pasiskirstymas

Vykdydama specialiuosius įpareigojimus, Bendrovė turi užtikrinti valstybinės reikšmės kelių priežiūrą pagal nustatytus normatyvus atskirai žiemos priežiūrai ir vasaros priežiūrai. Papildomai Bendrovė atlieka periodinius kelių priežiūros darbus – papildomus darbus, skirtus stabilizuoti kelių būklei.

Kad užtikrintų tinkamą specialiųjų įpareigojimų vykdymą, Bendrovė yra išvysčiusi didelį teritorinį tinklą ir infrastruktūrą – 21 kelių tarnybą ir 50 meistrijų visuose Lietuvos regionuose. Turima bazė pritaikyta kelių priežiūros paslaugoms (galima laikyti techniką, yra sandėlių ir stoginių druskos sandėliams, kur galima ruošti druskos mišinius). Bendrovė valdo daugiau kaip 2 000 savaeigių technikos priemonių ir 3 000 jiems skirtų arba atskirai naudojamų specializuotųjų įrenginių ir mechanizmų. Bendrovėje veikia krovinio transporto ir statybinės technikos remonto bazė. Bendrovėje įkurta 700 kompiuterizuotų darbo vietų.

Vykdydama komercinę veiklą, Bendrovė siekia organizuoti veiklą taip, kad komercinės veiklos grąža atitiktų nustatytus akcininko lūkesčius. Bendrovė yra įdiegusi veiklą apimtimis pagrįstą sąnaudų apskaitos metodą (angl. Activity Based Costing). Tai vienas plačiausiai paplitusių metodų, skirtų netiesioginių veiklos sąnaudų priskyrimui teikiamoms paslaugoms ar jų grupėms; jis leidžia tinkamai paskirstyti sąnaudas (kurios nėra tiesiogiai priskirtos konkrečiai veiklai) tarp specialiųjų įpareigojimų ir komercinės veiklos.

Bendrovei yra suteiktas Lietuvos geologijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos leidimas naudoti žemės gelmių išteklius 74-uoose smėlio ir žvyro karjeruose. Bendras šių karjerų plotas yra didesnis nei 1 tūkst. hektarų. Per metus juose išgaunama daugiau nei 400 tūkst. kubinių metrų smėlio ir žvyro. 70 % išgaunamų medžiagų naudojama tiesioginėje Bendrovės veikloje, apie 30 % parduodama.

Bendrovė šiuo metu valdo 1 asfalto gamyklą. Siekiant veiklos efektyvumo ir konkurencinio pranašumo 2021 m. asfalto gamykla Kuršėnuose buvo modernizuota. Didžioji dalis pagaminamos produkcijos, maždaug 95 %, skirta Bendrovės kelių tarnybų poreikiui užtikrinti. Per ne visus 2021 m. gamykloje jau pagaminta daugiau nei 25 600 tonų asfalto. Gerkiškio asfalto gamyklos veikla sustabdyta, įranga išmontuojama. Pagrybio asfalto gamykla išnuomota.



5.2 Pagrindinė veikla

Pagrindinė Bendrovės veikla yra valstybinių kelių priežiūra pagal sutartį su svarbiausiu užsakovu – LAKD. Lietuvos Respublikos Vyriausybė nustato Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų naudojimo tvarką. Šią tvarką įgyvendina LAKD. Direkcijos finansavimą lemia Lietuvos Respublikos Vyriausybės kasmet sudaroma ir tvirtinama Kelių priežiūros ir plėtros programos sąmata, kurioje numatoma suma valstybiniams keliams prižiūrėti.

Priklausomai nuo šio finansavimo su LAKD suderinamos darbų apimtys ir prioritetai, remiantis „Kelių priežiūros vadovo“ reikalavimais. Valstybinės reikšmės keliai prižiūrimi vadovaujantis „Kelių priežiūros vadovo“ I dalimi „Automobilių kelių priežiūros normatyvai KPV PN 19“, reglamentuojančia kelių techninės priežiūros kokybę, darbus ir jų vertę.

Kelių priežiūros darbai skirstomi į nuolatinius ir periodinius, taip pat į žiemos ir vasaros.

Nuolatiniai kelių priežiūros darbai – tai kelio eksploatacinėms charakteristikoms neturintys įtakos arba nežymią įtaką turintys darbai.

Periodiniai kelių priežiūros darbai – tai kelio eksploatacines charakteristikas gerinantys darbai. Periodiniai kelių priežiūros darbai skirstomi į kelio pažaidų ir (arba) defektų šalinimą, grindžiamą kelio būklės pagerinimo poreikiu.

Specialieji pavedimai – tai kelių teisinės registracijos sutarčių, LAKD priklausančio turto sandėliavimo paslaugos ir kiti specialieji LAKD pavedimai.

Lietuvos valstybinės reikšmės keliai, atsižvelgiant į eismo intensyvumą ir svarbą, skirstomi į 5 kelių priežiūros lygius. Keliai prižiūrimi pagal „Kelių priežiūros vadovo“ reikalavimus. Jame numatyti terminai ir prioritetai. Prioritetai numatyti vadovaujantis kelių svarba ir eismo intensyvumu. Numatyti priežiūros lygiai nustatytais terminais aprėpia visą valstybinių kelių Lietuvoje tinklą.

Magistraliniuose keliuose, t.y. pirmo priežiūros lygio: „Via Baltica“, Vilnius–Kaunas–Klaipėda, Vilnius–Panevėžys, Vilnius–Trakai, Vilniaus pietiniame aplinkkelyje darbai vykdomi visą parą.

Žiemą 70 % valstybinių kelių barstomi technine druska (NaCl), tam tikrų proporcijų smėlio ir druskos mišiniu. Esant žemai temperatūrai (< -10° C), naudojamas kalcio chloridas (CaCl). Žemiausio (penkto) priežiūros lygio keliai (keliai su žvyro danga ir labai mažu eismo intensyvumu keliai) barstomi tik ypatingais atvejais, susiformavus plikledžiui arba po liūdros. Tokių kelių yra 30 %. Sniegas valomas visuose keliuose. Žiemą sunaudojama daugiau kaip 100 tūkst. tonų grynos druskos ir apie 90 tūkst. tonų smėlio ir druskos mišinio. Vidutiniškai per žiemos sezoną nuvažiuojama 10–11 mln. km.

Bendrovė magistralinius kelius prevenciškai laisto druskos tirpalais. Tai ne tik prisideda prie efektyvesnio druskos naudojimo taupant Bendrovės lėšas, bet ir sumažina barstomos druskos poreikį, taip tausojama aplinka ir atsižvelgiama į Bendrovės ilgalaikius tikslus mažinti ūkinės veiklos poveikį aplinkai.



NUOLATINIAI KELIŲ PRIEŽIŪROS DARBAI

- kelių patruliavimas / defektų nustatymas;
- kelių barstymas, valymas žiemą;
- kelių dangos ir elementų defektų taisymas;
- žvyrkelių profiliavimas;
- žolės pjovimas šalikelėse ir skiriamosiose juostose;
- kelio zonų švaros darbai.



PERIODINIAI KELIŲ PRIEŽIŪROS DARBAI

- dangos defektų ištaisymas;
- kelio elementų atkūrimas;
- stichinių nelaimių padarinių šalinimas ir kt.

5.3 Kita veikla

Bendrovė teikia infrastruktūros ir susisiekimo objektų projektavimo, statybos ir remonto paslaugas savivaldybėms ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims.

Igyvendindama akcininko lūkesčių rašte įvardytą veiklos diversifikavimo kryptį, Bendrovė investuoja ir plečia kitas su kelių priežiūra susijusias veiklas.

Bendrovė taip pat teikia paslaugas, kurioms naudojama Bendrovės technika: birių krovinių pervežimas krovininiais automobiliais, asfalto frezavimas ir klojimas, kasimo darbai, žolės pjovimas, šlavimas, sniego valymas.

2021 m. Bendrovė pradėjo horizontaliojo kelių ženklavimo veiklą. Buvo suformuota kelių ženklavimo komanda, nupirka specializuotoji ženklavimo technika ir antroje ataskaitinių metų pusėje pradėti įgyvendinti pirmieji projektai.



PROJEKTAVIMAS IR GEODEZINIAI MATAVIMAI

- aikštelių, kelių, gatvių, nuvažų ir kt.;
- eismo reguliavimo priemonių projektavimas.



RANGOS DARBAI JURIDINIAMS IR FIZINIAMS ASMENIMS

- kelių, dviračių ir pėsčiųjų takų tiesimas ir remontas;
- kelių priežiūros darbai (valymas / barstymas žiemą, žvyrkelių profiliavimas ir kt.);
- žvyro dangos asfaltavimas ir kt.



KITA BENDROVĖS VEIKLA

- horizontalusis kelių ženklinimas;
- asfalto produkcijos gamyba;
- sunkiasvorės technikos remontas;
- technikos ir patalpų nuoma;
- karjerų produkcijos pardavimas ir kt.

5.4 Suinteresuotos šalys

Siekdama užtikrinti darnią veiklą, Bendrovė įvertino suinteresuotųjų šalių poreikius, lūkesčius ir poveikį veiklai ar atitinkamiems veiklos aspektams.

Svarbiausios išorinės suinteresuotosios šalys: visuomenė, klientai, akcininko teises įgyvendinanti institucija, subrangovai ir partneriai, tiekėjai. Svarbiausia vidinė suinteresuotoji šalis – Bendrovės darbuotojai.

Siekdama patenkinti atitinkamų suinteresuotųjų šalių poreikius ir lūkesčius, Bendrovė juos įvertino, apibrėžė bendradarbiavimą, santykius su atitinkama suinteresuotąja šalimi reglamentuojančius dokumentus, numatė bendradarbiavimo ar stebėsenos veiksmus.

Suinteresuotosios šalys

Išorinės suinteresuotosios šalys	Vidinės suinteresuotosios šalys
<ul style="list-style-type: none"> Akcininko teises įgyvendinanti institucija Tiekėjai Subrangovai ir partneriai Klientai (juridiniai ir fiziniai asmenys) Konkurentai Mokymo įstaigos (universitetai, kolegijos ir kt.) Žiniasklaida Kontroliuojančios institucijos Mokesčių mokėtojai Visuomenė 	<ul style="list-style-type: none"> Bendrovės darbuotojai Bendrovės valdyba Vadovybė Profesinės sąjungos Darbuotojų saugos ir sveikatos komitetai Darbo taryba

Svarbiausios suinteresuotosios šalys, bendradarbiavimo ir stebėsenos veiksmai

Išorinės suinteresuotosios šalys	Bendradarbiavimo ir stebėsenos veiksmai
Visuomenė	<ul style="list-style-type: none"> Informacija apie Bendrovės veiklą įmonės tinklalapyje, socialiniuose tinkluose, žiniasklaidos priemonėse. Dialogas su savivaldybėmis, seniūnijomis.
Klientai	<ul style="list-style-type: none"> Nuolat vykdoma rinkos analizė. Teikiamų paslaugų, darbų ir produktų kokybės užtikrinimas (vidinė kontrolė ir užsakovo kontrolė).
Akcininko teises įgyvendinanti institucija	<ul style="list-style-type: none"> Ataskaitų teikimas pagal nustatytus terminus. Laiku pateikiama informacija apie svarbius įvykius ir sprendimus. Aukštų įmonės valdymo ir skaidrumo standartų laikymasis.
Subrangovai ir partneriai	<ul style="list-style-type: none"> Subrangovų ir (arba) jungtinės veiklos sutarties partnerių apklausos. Pasirašytų sutarčių stebėseną. Pasirašytų ketinimų protokolų tęstinumas (konversija į sutartis).
Tiekėjai	<ul style="list-style-type: none"> Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas, pirkimų plano platinimas. Tiekėjų apklausos. Užklausos produktų tiekėjams ir (arba) paslaugų teikėjams.
Vidinės suinteresuotosios šalys	Bendradarbiavimo ir stebėsenos veiksmai
Darbuotojai	<ul style="list-style-type: none"> Reguliariai rengiami vidinių apklausų, tyrimų pristatymai darbuotojams, valdybai, vadovybei. Darbuotojų kaitos rodiklio stebėseną (mėnesinė). Darbuotojų įsitraukimo rodiklio stebėseną (metinė).
Profesinės sąjungos	<ul style="list-style-type: none"> Glaudaus bendradarbiavimo ir socialinio dialogo palaikymas. Kolektyvinių sutarčių sudarymas.

5.5 Veiklos aplinka

Planuodama veiklą, Bendrovė 2021 m. atliko aplinkos veiksmų analizę, padedančią geriau suprasti esamą padėtį, apibrėžti plėtros kryptis ir galimus veiksmus. Aplinkos veiksmus Bendrovė suskirstė į vidinius (formuojančius Bendrovės stipriąsias ir silpnąsias sritis) ir išorinius (pastarųjų Bendrovė nekontroliuoja, jie gali lemti jos plėtros galimybes arba kelti pavojų, kurį reikia įvertinti ir suvaldyti). Ši analizė padeda geriau suprasti esamą Bendrovės padėtį, numatyti veiksmus, leisiančius stiprinti pozicijas rinkoje, identifikuoti galimas plėtros kryptis ir galimus veiklos scenarijus.

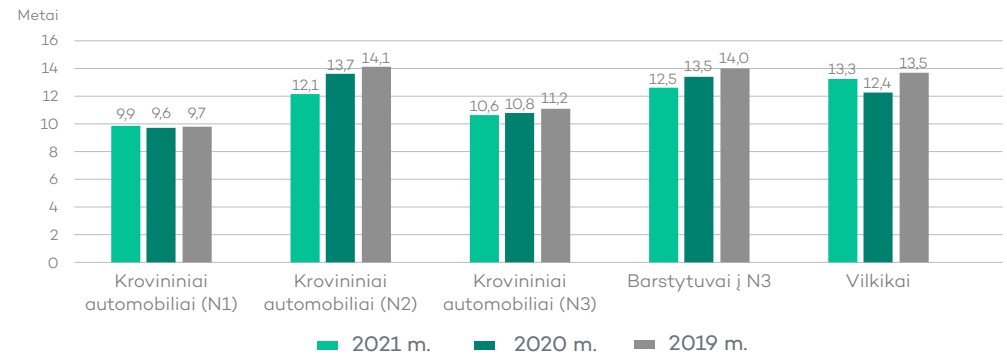
Vidiniai veiksniai, turėję daugiausia įtakos Bendrovės veiklai 2021 m.

- Bendrovės pagrindinė kelių priežiūros veikla labai priklauso nuo vieno kliento, sudarančio reikšmingą pajamų dalį: LAKD sudaro apie 78 % 2021 m. pardavimo pajamų struktūroje. Siekdama mažinti priklausomybę nuo vieno pagrindinio užsakovo, Bendrovė turi tikslą diversifikuoti savo veiklą:
 - teikdama kelių priežiūros paslaugas kitiems užsakovams;
 - projektuodama ir statydama susisiekimo komunikacijų infrastruktūrą, teikdama remonto paslaugas (vykdydama rangovinę veiklą);
 - vykdydama kitas veiklas: teikdama krovininio transporto ir statybinės technikos remonto paslaugas, gamindama asfalto mišinius ir juos parduodama.
 2021 m. Bendrovėje pradėta horizontaliojo kelių ženklavimo veikla.
- 2021 m. modernizuota asfalto gamybos gamykla, patenkinanti Bendrovės asfalto poreikius. Naujos bazės našumas, siekiantis 240 t/h, visiškai padengia Bendrovės poreikius iki 100 km spinduliu aplink gamybos bazę. Kaip vieną iš Bendrovės turimos asfalto gamyklos konkurencinių pranašumų galima išskirti jos galimybę gaminti asfaltbetonio medžiagą naudojant ne tik gamtines dujas, bet ir kitos rūšies kurą. Šis techninis pranašumas sukuria papildomą naudą, nes sparčiai augant dujų kainai asfalto gamykla galės naudoti dyzeliną, taigi dėl to savikaina augs lėčiau, o tai leis užtikrinti konkurencingesnę kainą ne tik savo reikmėms, bet ir rinkoje.
- Nuo 2020 m. diejami Kelių priežiūros veiklos darbų standartai didina veiklos efektyvumą: apibrėžtos laiko sąnaudos tam tikram darbui atlikti, identifikuota reikalinga technika ir jos parametrai, išmokyti darbuotojai. Sukurtas planavimo procesas, paremtas darbų standartais.
- Informacinių sistemų diegimas, integracija ir procesų skaitmeninimas užtikrina informacijos patikimumą, atsekamumą, mažina operacijų atlikimo laiko sąnaudas, užtikrina laiku vykdomą kontrolę ir rizikų valdymą. Planavimo sistema leidžia sekti darbų vykdymą realiuoju laiku ir stebėti nuokrypius nuo plano. IT sprendimas rangos projektams valdyti užtikrina efektyvų projektų valdymą ir laiku atliekamus darbus. Siekiant sutrumpinti patrulinių apžiūrų atlikimo ir defektų fiksavimo trukmę sukurta mobilioji defektų fiksavimo programėlė. Naudojantis šia programėle, defektai gali būti fiksuojami tiesiog kelyje. Norint užtikrinti tinkamus duomenų mainus, sujungtos

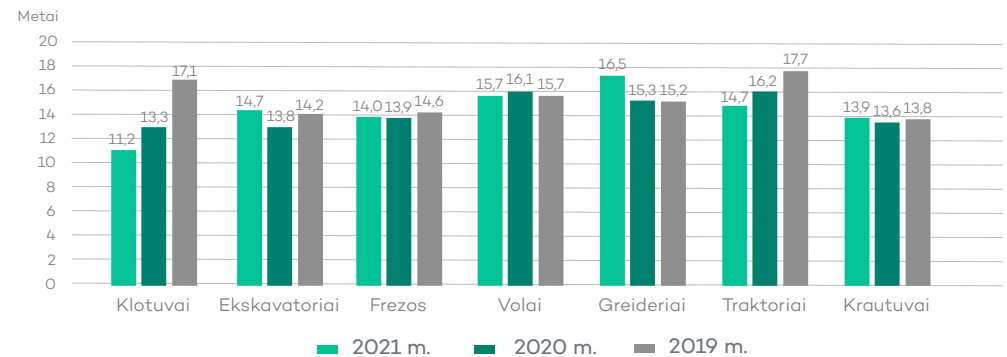
personalo ir finansų apskaitos sistemos, o sukurtas tabelių ir grafikų rengimo modulis kelis kartus paspartina darbą, užtikrina suvestų duomenų validumą ir leidžia tinkamai paskirstyti sąnaudas pagal projektus ir veiklas.

- Bendrovė atliekamų darbų ar teikiamų paslaugų kokybę laiko vienu pagrindinių prioritetų, siekdama užtikrinti sutartinių įsipareigojimų vykdymą laiku. Bendrovė savikontrolėi užtikrinti įkūrė laboratoriją, kuri atlieka savikontrolinius matavimus ir operatyviai teikia rezultatus. 2021 m. atlikta daugiau nei 6 tūkst. savikontrolinių pakloto asfalto dangos sluoksnio sutankinimo matavimų ir 700 savikontrolinių žemės sankasos ir pagrindo sluoksnių matavimų.
- Bendrovė kasmet reikšmingai investuoja į savo techninę bazę, tačiau techninis parkas vis dar išlieka pasenęs.

Bendrovės veikloje naudojamų transporto priemonių ir jų įrenginių vidutinis amžius



Bendrovės naudojamos kelių statybos technikos vidutinis amžius



5.6 Konkurencinė aplinka

Vertindama savo padėtį rinkoje ir konkurencinius pranašumus, Bendrovė atsižvelgia į kitus rinkos dalyvius (klientus, tiekėjus, panašias paslaugas ar prekes gaminančias įmones), esamus ar potencialius konkurentus. Visus rinkos dalyvius, konkurencinę aplinką apibendrina Bendrovės taikomas Porterio penkių konkurencinių jėgų modelis, pagal kurio rezultatus Bendrovė formuoja savo strategiją.

Paslaugų pirkėjai. Bendrovės pardavimus lemia valstybės institucijų perkamoji galia ir valstybės skiriamas finansavimas (2020 m. Bendrovės 90 % pajamų buvo gauta iš viešojo sektoriaus įmonių). Be to, per viešuosius pirkimus paslaugas perkančios įmonės dažniausiai renkasi mažiausią kainą pasiūliusį tiekėją (pagal viešuosius konkursus, kuriuose 2021 m. dalyvavo Bendrovė, ekonominio naudingumo kriterijus buvo taikomas tik 1 % konkursų, visuose kituose laimėtojus lėmė mažiausia kaina).

Tiekėjai. Bendrovės veikloje būtinos strategiškai svarbios medžiagos (pavyzdžiui, techninės druskos, šaltojo asfalto), kurių tiekėjų derybinės galios itin stiprios dėl ribotos pasiūlos – 2021 m. druskos pirkimo konkursuose dalyvavo tik du tiekėjai (užklausa buvo išsiųsta 41 tiekėjui). Energijos išteklių, degalų kainas lemia pasaulinės tendencijos ir vartojimo mastas. Derybinės galios pasirenkant tiekėjus arba prekes ir (arba) paslaugas nėra didelės. Pavyzdžiui, vidutinė dyzelino (pagrindinės Bendrovės kuro rūšies) vidutinė įsigijimo kaina 2021 m. augo 21 %, palyginti su 2020 m. (1 mln. litrų kuro sunaudojimui papildomos sąnaudos sudarė 140 tūkst. Eur). Kai kurie konkurentai yra ir medžiagų tiekėjai (pavyzdžiui, asfalto), tad jie ne visada suinteresuoti siūlyti medžiagas konkurencinga kaina, dalyvauti konkursuose.

Esami ir potencialūs konkurentai. Konkurencija statybos ir remonto paslaugų rinkoje yra didelė, medžiagų pardavimo – labiau fragmentuota. Potencialių naujų konkurentų atsiradimo galimybė yra vidutinė, nes kelių priežiūros veiklai vykdyti reikia daug investicijų į techniką ir įrangą. Ateityje kelių priežiūros paslaugų srityje grėsmę gali kelti statybos srityje veikiančių įmonių veiklos diversifikavimas.

5.7 Veiklos prognozės

Pagal Bendrovės veiklą lemiančius veiksnius formuluojami ir galimi ateities scenarijai. Paprastai Bendrovė projektuoja tris finansinės išraiškos scenarijus – realistinį, optimistinį ir pesimistinį.

- **Realistiniame (labiausiai tikėtiname) scenarijuje prognozuojama**, kad valstybinės reikšmės kelių priežiūros rinka nebus liberalizuojama. Bendrovės pagrindinę pajamų dalį sudarys vienas užsakovas (LAKD). Finansavimas specialiesiems įsipareigojimams bus padidintas 2,7 mln. Eur neįskaitant PVM darbo sąnaudų ir kitų



būtinųjų resursų kainų augimui kompensuoti, taip pat bus skiriamas 2,5 mln. Eur neįskaitant PVM papildomas finansavimas periodinės priežiūros darbams, kuris leis bent iš dalies stabilizuoti kelių būklę nuo tolesnės degradacijos. Planuojama, kad vėlesniais laikotarpiais bus skiriamas papildomas finansavimas kompensuoti augančioms kuro kainoms dėl pasikeitusių akcizų – Bendrovės vertinimu, 2025 m. ši suma pasieks apie 1,4 mln. Eur neįskaitant PVM. Nors tikimasi, kad sąnaudos augs dėl infliacijos, išskyrus kuro akcizų pokyčius, Bendrovė neplanuoja papildomo nuolatinės priežiūros finansavimo didinimo vėlesniais metais išlaikant nulinį pelningumą iš šios veiklos. Pajamos iš rangos darbų, kitos veiklos ir kitų kelių priežiūros sektoriaus užsakovų augs taip, kaip numatyta 2022–2025 m. strateginiame veiklos plane.

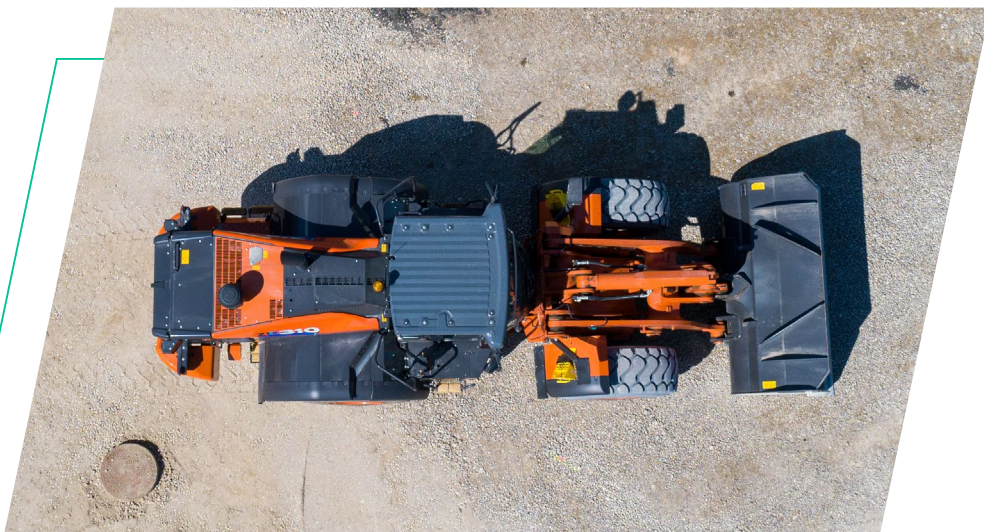
- **Optimistiniame scenarijuje prognozuojama**, kad pajamos iš komercinės veiklos (rangos darbai, kita veikla, kiti kelių priežiūros sektoriaus užsakovai) augs 20 % sparčiau, nei planuota. Pajamos iš valstybinės reikšmės kelių priežiūros veiklos, kurios užsakovas LAKD, nuo 2023 m. nesmarkiai augs (2,5 % kasmet). Bus siekiama išlaikyti tą patį bendrąjį pelningumą, o administracinių sąnaudų santykis su pardavimo pajamomis mažės.
- **Pesimistiniame scenarijuje prognozuojama**, kad papildomas finansavimas nebus skiriamas nei 2022 m., nei vėlesniais laikotarpiais pasikeitus akcizams. Esant šiam scenarijui, Bendrovės nuostolis 2025 m. pasiektų daugiau nei 3 mln. Eur.

5.8 Rezultatų ir veiklos rodiklių analizė

2021 m. kelių priežiūros finansavimas, skirtas specialiesiems įsipareigojimams vykdyti, išliko nepakitęs, palyginti su ankstesniais metais, o tai, atsižvelgiant į kilsius atlyginimus darbo rinkoje ir infliacijos lygį šalyje, turėjo svairią įtaką Bendrovės finansiniam rezultatui. Bendrovė 2021 m. patyrė 3,30 mln. Eur nuostolį.

Finansiniams rezultatams svairią įtaką turėjo ir žiemos sezono mėnesiais vyravusios oro sąlygos. Dėl keliuose buvusių sudėtingų sąlygų 2021 m. užfiksuotas ženklus frikinių medžiagų poreikio augimas. 2021 m. buvo sunaudota 100 tūkst. tonų daugiau druskos ekvivalento nei 2020 m. Taip pat 3 % augo ir pačios druskos kaina. Remiantis vidutine 2021 m. druskos kaina ir suvartotu jos kiekiu, Bendrovei tai papildomai kainavo 5,1 mln. Eur. Sudėtingesnės oro sąlygos pareikalavo ir didesnių degalų sąnaudų prižiūrint kelius. Skaičiuojama, kad 2021 m. žiemos sezono metu buvo 1,8 mln. Eur didesnės degalų sąnaudų nei per tą patį laikotarpį 2020 m. Daugiau apie kainų augimo įtaką rezultatams dalyje [Sąnaudos](#).

2021 m. rezultatui įtaką taip pat darė ir mažesnės nei 2020 m. komercinės veiklos pajamos, kurių apimtis neleido amortizuoti papildomų kaštų, susijusių su žymiai sunkesne žiema nei 2020 m., išaugusiomis kuro sąnaudomis, didėjančiomis energetinių išteklių kainomis.



Pelno (nuostolių) ataskaita

	2021 m.	2020 m.	2019 m.
Pajamos pagal sutartis su klientais	91 877	97 863	84 293
Pardavimo savikaina	-88 058	-84 710	-77 263
Bendrasis pelnas	3 819	13 153	7 030
Veiklos sąnaudos	-8 038	-7 606	-6 886
Kitos veiklos pajamos	724	287	345
Kitos veiklos (sąnaudos)	-118	-20	-72
Veiklos pelnas	-3 613	5 814	417
Finansinės pajamos	81	183	57
Finansinės (sąnaudos)	-284	-276	-126
Pelnas neatskaičius mokesčių	-3 816	5 721	348
Pelno mokestis	513	-969	5
Grynasis pelnas (nuostolis)	-3 303	4 752	353

Pajamos

Bendrovė visas savo pajamas uždirba Lietuvoje, o pagrindinis klientas yra LAKD. Pajamos iš šio kliento 2021 m. siekė 71,7 mln. Eur, 2020 m. – 66,3 mln. Eur, o 2019 m. – 67,2 mln. Eur.

Bendrovė siekia verslo diversifikavimo ir mažinti priklausomybę nuo vieno kliento. 2021 m. pajamos iš rangos darbų siekė 20,5 mln. Eur, ir tai buvo 33 % mažiau nei 2020 m. Tačiau 2020 m. pajamų apimtims įtaką darė Vyriausybės taikytos ekonomikos skatinimo priemonės, skirtos mažinti COVID-19 pandemijos neigiamai įtakai šalies ekonomikai, kurių dalis buvo skirta kelių infrastruktūrai.

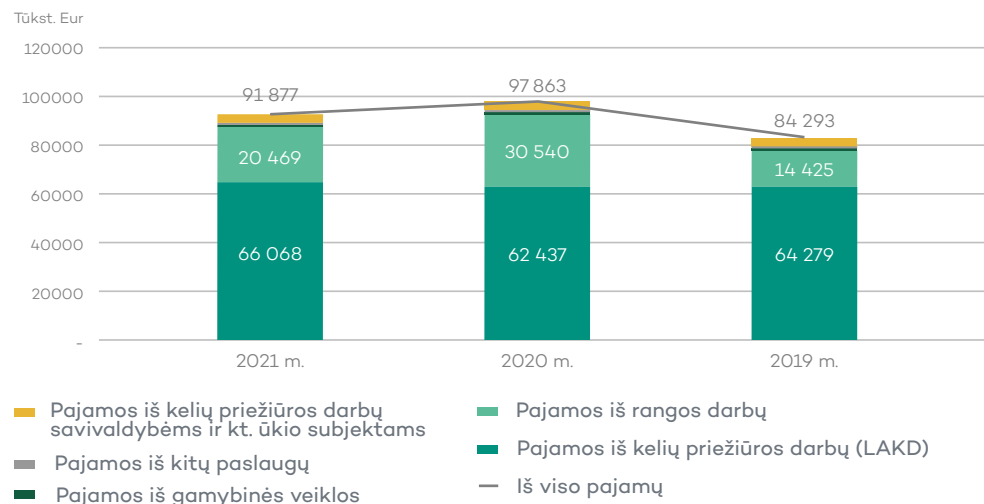
Be pagrindinių pajamų už kelių priežiūros ir kelių statybos paslaugas, Bendrovė parduoda asfaltą, žvyrą ir panašias medžiagas. Tokios pajamos į apskaitą įtraukiamos kaip gamybinė veikla ir 2021 m. sudarė 917 tūkst. Eur (2020 m. – 918 tūkst. Eur).

2021 m. pardavimo pajamos siekė 91,9 mln. Eur ir buvo 6,0 mln. Eur mažesnės nei 2020 m. Didžiausią įtaką pajamų pokyčiui turėjo rangos pajamų mažėjimas, siekęs 10,1 mln. Eur, arba 33 %. Toks ženklus skirtumas iš dalies buvo nulemtas rangos darbų rinkos dydžio pokyčio, palyginti 2021 m. ir 2020 m. Rinkos pokyčiui įtakos turėjo jau minėtos Vyriausybės taikytos ekonomikos skatinimo priemonės, skirtos sumažinti neigiamai COVID-19 pandemijos įtakai šalies ekonomikai. Pajamos iš kelių priežiūros augo 6 %, arba 4,1 mln. Eur. Kelių priežiūros pajamų augimui įtaką darė metų pabaigoje skirtos papildomos lėšos papildomiems periodinės kelių priežiūros darbams atlikti ir augusios pajamos iš kelių priežiūros savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams (15 %). Gamybinės veiklos ir pajamos iš kitų paslaugų kito nereikšmingai.

Pajamos pagal sutartis su klientais, tūkst. Eur

	2021 m.	2020 m.	2019 m.	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., tūkst. Eur	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., %
Pajamos iš kelių priežiūros darbų (LAKD)	66 068	62 437	64 279	3 631	5,8 %
Pajamos iš kelių priežiūros darbų savivaldybėms ir kt. ūkio subjektams	4 077	3 560	4 557	517	14,5 %
Pajamos iš rangos darbų	20 469	30 540	14 425	-10 071	-33,0 %
Pajamos iš gamybinės veiklos	917	918	605	-1	-0,1 %
Pajamos iš kitų paslaugų	346	408	427	-62	-15,2 %
Iš viso pajamų	91 877	97 863	84 293	-5 986	-6,1 %

Pardavimo pajamų pokytis 2019–2021 m.

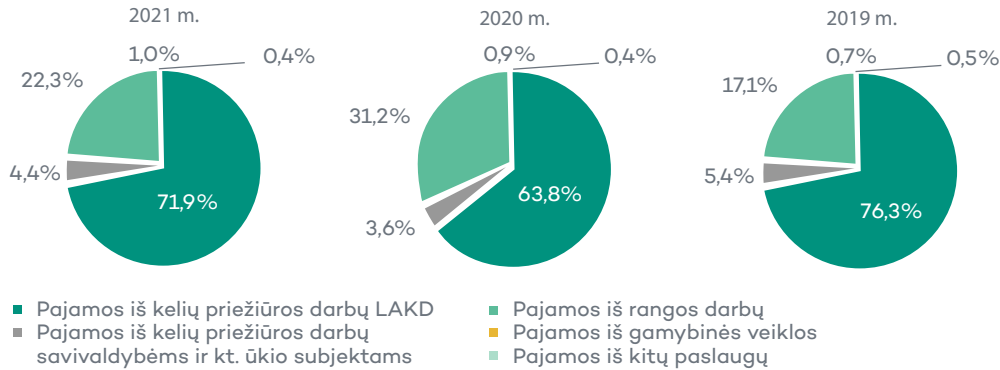


Bendrovės pajamų struktūroje vyrauja dvi pajamų grupės: pajamos už kelių priežiūros darbus (LAKD) ir pajamos už rangos darbus. Didžiausią dalį visų pajamų sudaro kelių priežiūros pajamos (LAKD) – 2021 m. ši dalis siekė 71,9 % (Bendrovė savo pajamas apskaito kaupimo principu, o lėšos skirstomos pinigų principu, todėl tarp skirtingų laikotarpių gali atsirasti perkėlimai tarp laikotarpių, nors finansavimo dydis lieka tas pats).

Pokyčius Bendrovės pardavimo pajamų struktūroje daugiausiai lemia pajamos iš rangovinės veiklos. Būtent ši pajamų grupė turėjo didžiausią svyravimo tendenciją per pastaruosius 3 metus, kai pajamų apimtys svyravo 14,4 mln. Eur (2019 m.) ir 30,5 mln. Eur (2020 m.) ribose.

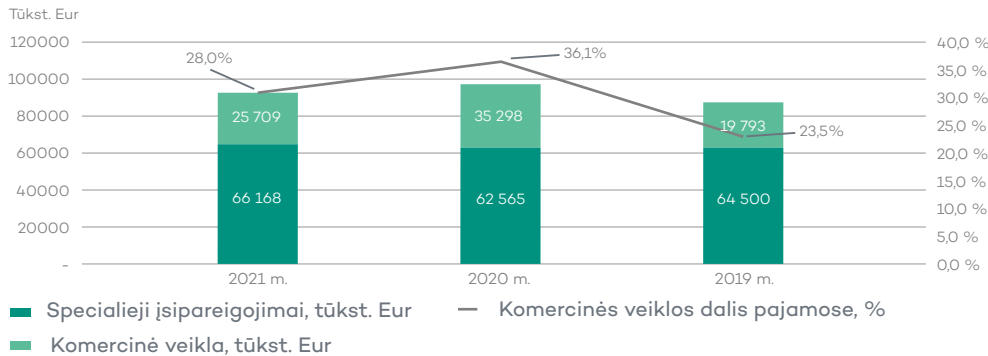
2021 m. Bendrovės pardavimo pajamų struktūroje rangos pajamų dalis sumažėjo nuo 31,2 % iki 22,3 % (pajamų iš rangos veiklos apimtys susitraukė 10,1 mln. Eur). Prie struktūros pasikeitimo prisidėjo ir pajamų iš kelių priežiūros (LAKD) bei pajamų iš kelių priežiūros savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams apimčių didėjimas (atitinkamai padidėjo 3,6 mln. Eur ir 0,5 mln. Eur). Gamybinės veiklos ir pajamų iš kitų paslaugų apimtys liko santykinai nepakitusios.

Pardavimo pajamų struktūros pokytis 2019–2021 m.



2021 m. komercinės veiklos pajamos, palyginti su 2020 m., smuko 27 % arba 9,6 mln. Eur. Žymiam pokyčiui įtakos turėjo ir tai, kad 2020 m. Vyriausybė taikė ekonomikos skatinimo priemones, kurių dalis buvo skirta kelių infrastruktūrai. Specialieji įsipareigojimai, pajamos už kelių priežiūrą LAKD ir specialieji pavedimai iš LAKD, sudarė didžiąją dalį pajamų ir siekė 72 % visų pajamų 2021 m.

Specialiųjų įsipareigojimų ir komercinės veiklos apimtis, tūkst. Eur



Sąnaudos

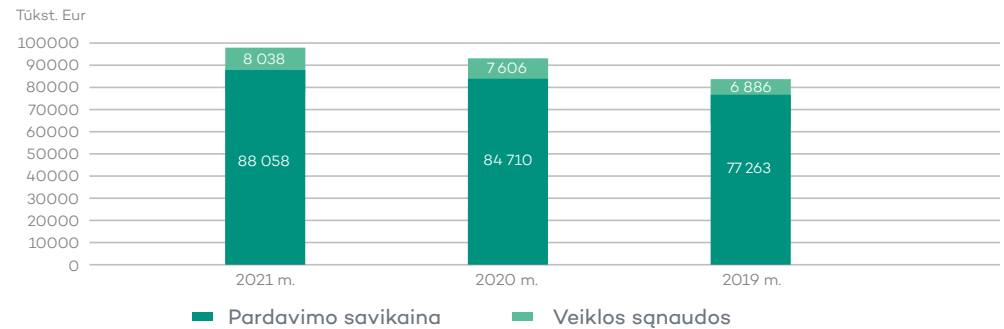
2021 m. Bendrovės bendras sąnaudų lygis augo 4 % arba 3,8 mln. Eur, palyginti su 2020 m. Atsižvelgus į tai, kad pardavimo pajamos per tą patį laikotarpį mažėjo 6 %, šie veiksniai lėmė, jog Bendrovės rezultatas yra žymiai prastesnis. Svarbiausi elementai, kurie lėmė sąnaudų augimą:

- žymiai sunkesnė žiema, nei planuota: 100 tūkst. tonų išaugęs druskos kiekis ir 3 % padidėjusi kaina lėmė 5,1 mln. Eur didesnes druskos sąnaudas nei 2020 m.;
- sudėtinga žiema lėmė ir didesnes degalų sąnaudas, jos didėjo tiek dėl didesnio

- suvartojimo, tiek dėl aukštesnių kainų (1,8 mln. Eur didesnės kelių priežiūros veikai skirtos degalų sąnaudos žiemą, palyginti su 2020 m. tuo pačiu laikotarpiu). Vertinant visus kalendorinius metus degalų suvartojimo augimas ir degalų kainų kilimas (21 %) Bendrovės degalų sąnaudas padidino 2,3 mln. Eur, palyginti su 2020 m.;
- didesnės remonto sąnaudos nei planuota (daugiau nei 1 mln. Eur), kurios stipriai priklauso nuo technikos panaudojimo intensyvumo – nors Bendrovės pajamos buvo mažesnės, transporto priemonės nuvažiavo beveik 10 % daugiau dėl intensyvių žiemos ir vasaros kelių priežiūros darbų;
- 2021 m. išaugęs gamtinių dujų poreikis (36 %) ir pakilusi gamtinių dujų kaina (vidutinė 1 MWh kaina išaugo 89 %, palyginti su 2020 m.) pareikalavo papildomų 0,2 mln. Eur iš Bendrovės biudžeto.

Kitų sąnaudų augimą taip pat lėmė infliaciniai veiksniai, susiję su darbo užmokesčio augimu, augančiomis energetinių išteklių kainomis ir pan.

Pardavimo savikainos ir veiklos sąnaudų pasiskirstymas, tūkst. Eur



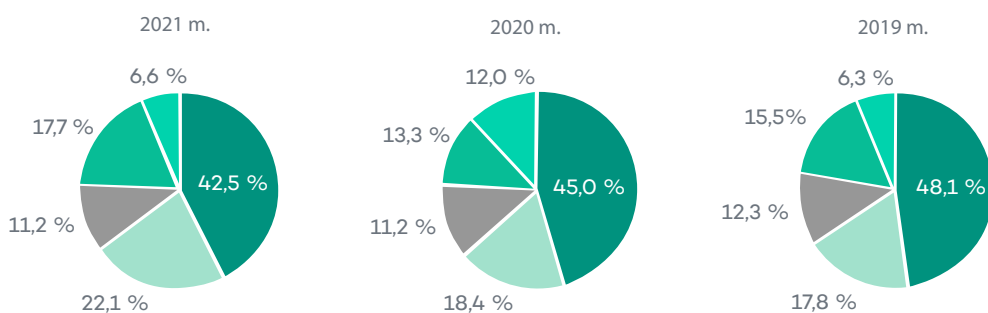
2021 m., palyginti su 2020 m., pardavimo savikainoje sąnaudų augimą labiausiai lėmė transporto eksploatacinių sąnaudų (38 %) ir medžiagų (25 %) didėjimas. Transporto eksploatacinių sąnaudų augimui daugiausiai įtakos turėjo 43 % išaugusios degalų sąnaudos, kurioms įtaką darė tiek didėjusios degalų kainos, tiek išaugęs nuvažiuotų kilometrų ir dirbtų technikos valandų skaičius. Taip pat žymiai išaugo atsarginių dalių, eksploatacinės ir remonto sąnaudos (37 %). Prie medžiagų sąnaudų augimo daugiausia prisidėjo sunaudotos druskos kiekis ir jos kainos augimas, palyginti su 2020 m. 2021 m. buvo sunaudota 100 tūkst. tonų daugiau druskos nei 2020 m., o jos vidutinė kaina didėjo 3 %. Vertinant druskos kainą paskutinį 2021 m. mėnesį, buvo užfiksuotas žymus kainų šuolis, kai dalies suvartotos druskos kaina buvo 37 % didesnė nei metų vidurkis. Toks kainų šuolis buvo nulemtas geopolitinės situacijos regione ir produkto paklausos pokyčio. Nusidėvėjimo sąnaudos išliko santykinai panašios į 2020 m. lygį – nuosaičius 3 % augimas buvo nulemtas 2021 m. investicijų, kurios buvo didesnės nei metinės nusidėvėjimo sąnaudos. Kitos savikainos sąnaudos sumažėjo 43 %. Tačiau svarbiausia kitų savikainos sąnaudų sumažėjimo priežastimi tapo subrangos sąnaudų mažėjimas net 74 %.

Pardavimo savikainos sąnaudos, tūkst. Eur

	2021 m.	2020 m.	2019 m.	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., tūkst. Eur	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., %
Atlygio darbuotojams išlaidos	37 422	38 120	37 155	-698	-1,8 %
Medžiagų sąnaudos	19 477	15 617	13 758	3 860	24,7 %
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	9 827	9 528	9 498	299	3,1 %
Transporto eksploatacinės sąnaudos	15 562	11 248	12 007	4 314	38,4 %
Kitos savikainos sąnaudos	5 770	10 197	4 845	-4 427	-43,4 %
Iš viso savikaina	88 058	84 710	77 263	3 348	4,0 %

Vertinant pardavimo savikainos struktūrą 2019–2021 m. laikotarpiu, atlygio darbuotojams dalis sudarė didžiąją dalį savikainos sąnaudų, tačiau pastebima tendencija, kad šios sąnaudų grupės dalis po truputį mažėja. Antroje vietoje pagal dalį savikainoje buvo medžiagų sąnaudos. Toliau – transporto eksploatacinės sąnaudos, kurių dalis 2021 m. žymiai išaugo (padidėjo nuo 13,3 % iki 17,7 %), palyginti su ankstesniu laikotarpiu.

Pardavimo savikainos struktūros pokytis 2019–2021 m.



- Atlygio darbuotojams išlaidos
- Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos
- Kitos savikainos sąnaudos
- Medžiagų sąnaudos
- Transporto eksploatacinės sąnaudos

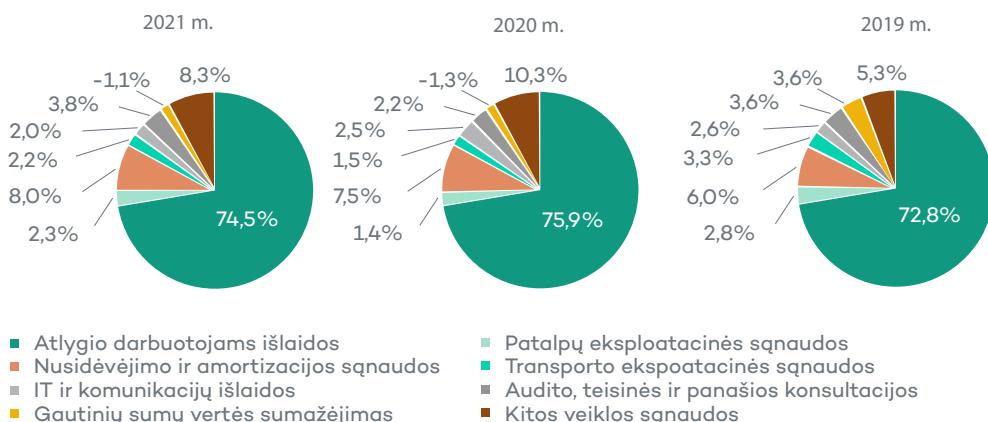
2021 m. veiklos sąnaudos, palyginti su 2020 m. išaugo 6 %. Sparčiausiai augo audito, teisinių ir panašių sąnaudų grupė (84 %). Sąnaudų augimui didžiausią poveikį darė daugiau nei dukart (121 %) išaugusios teisinių ir techninių konsultacijų sąnaudos. Antroje vietoje pagal augimo tempus – patalpų eksploatacinių sąnaudų grupė. Jų augimui daugiausiai įtakos turėjo sparčiai augusios šiluminės energijos (133 %), elektros energijos (128 %) ir patalpų eksploatacinės ir remonto sąnaudos (93 %). Prie veiklos sąnaudų augimo prisidėjo ir transporto eksploatacinių sąnaudų augimas. Šioje sąnaudų grupėje reikšmingiausiai augo degalų sąnaudos (39 %).

Veiklos sąnaudos, tūkst. Eur.

	2021 m.	2020 m.	2019 m.	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., tūkst. Eur	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., %
Atlygio darbuotojams išlaidos	5 985	5 771	5 010	214	3,7 %
Patalpų eksploatacinės sąnaudos	188	104	195	84	80,8 %
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	640	573	410	67	11,7 %
Transporto eksploatacinės sąnaudos	175	113	228	62	54,9 %
IT ir komunikacijų išlaidos	161	190	178	-29	-15,3 %
Audito, teisinės ir panašios konsultacijos	309	168	251	141	83,9 %
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	-91	-97	251	6	6,2 %
Kitos veiklos sąnaudos	671	784	363	-113	-14,4 %
Iš viso veiklos sąnaudos	8 038	7 606	6 886	432	5,7 %

Veiklos sąnaudų struktūroje didžiausią dalį sudarė atlygio darbuotojams sąnaudos – daugiau nei 70 % visų veiklos sąnaudų 2019–2021 m. laikotarpiu. Kita pagal užimamą dalį sąnaudų grupė yra kitos veiklos sąnaudos, apimančios personalo mokymų, trumpalaikio inventoriaus, reklamos, neleidžiamų atskaitymų ir kitas veiklos sąnaudas. Ši sąnaudų dalis 2019–2021 m. laikotarpiu buvo 5–10 %. Trečioje vietoje – ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos, sudariusios 6–8 % visų veiklos sąnaudų analizuotu laikotarpiu.

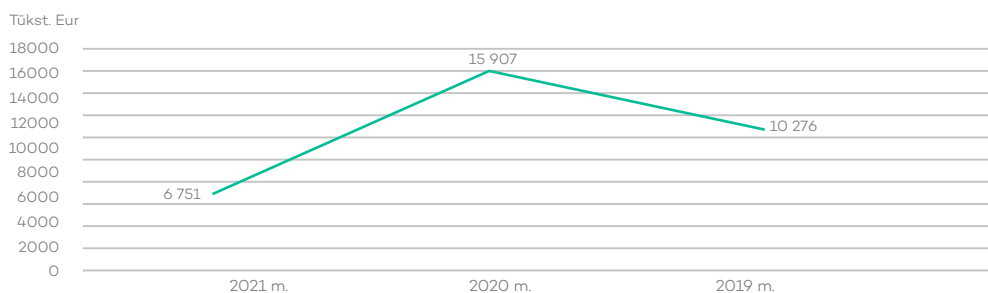
Veiklos sąnaudų struktūros pokytis 2019–2021 m.



Veiklos rezultatai

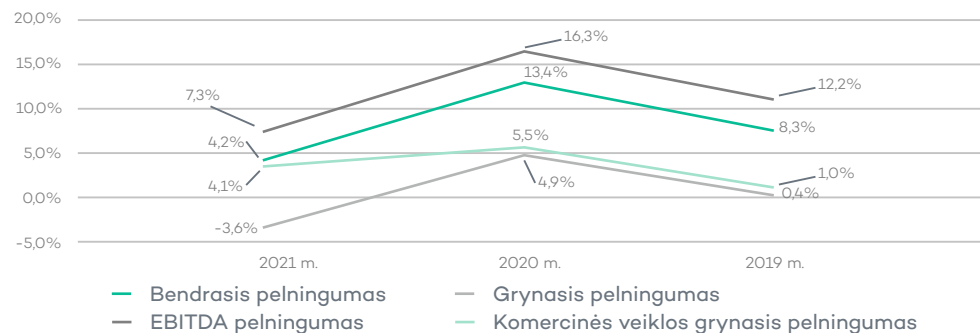
Bendrovės EBITDA rodiklio smukimui 2021 m. daugiausia įtakos turėjo neigiamas 2021 m. rezultatas, kuris daugiausia buvo nulemtas sunkių oro sąlygų žiemos mėnesiais ir mažesnių nei planuota pardavimo pajamų. Kitos rodiklio dedamosios pakito nereikšmingai.

EBITDA dinamika



2021 m. Bendrovės pelningumo rodiklių pokyčiai, palyginti su 2020 m. daugiausia įtakos turėjo mažesnės nei 2020 m. komercinės veiklos pajamos ir 2021 m. dėl sunkesnių žiemos sąlygų išaugusios medžiagų ir transporto eksploatacinės sąnaudos. Komercinės veiklos grynas pelningumas nepasikeitė taip žymiai, kaip pakito bendras Bendrovės grynas pelningumas, nes dėl mažesnio technikos panaudojimo šioje veikloje, pagal Bendrovėje taikomą ABC sąnaudų apskaitos modelį, 2021 m. komercinei veiklai buvo paskirstyta mažiau sąnaudų.

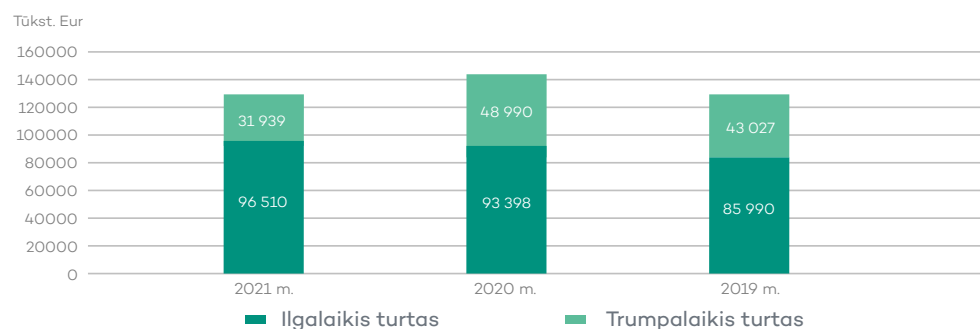
Pelningumo rodiklių dinamika



Finansinė būklė

Bendrovės turto struktūroje vyrauja ilgalaikis turtas. 2020–2021 m. laikotarpiu bendra turto apimtis sumažėjo 13,9 mln. Eur arba 10 %. Tam didžiausią įtaką darė sumažėjęs trumpalaikis turtas (sumažėjo 35 %). Prie trumpalaikio turto mažėjimo prisidėjo ir 2021 m. akcininkui išmokėti 6 mln. Eur dividendų už 2020 m. (daugiau informacijos skyriuje [6.7 Dividendai ir jų politika](#)). Ilgalaikis turtas padidėjo 3 % arba 3,1 mln. Eur.

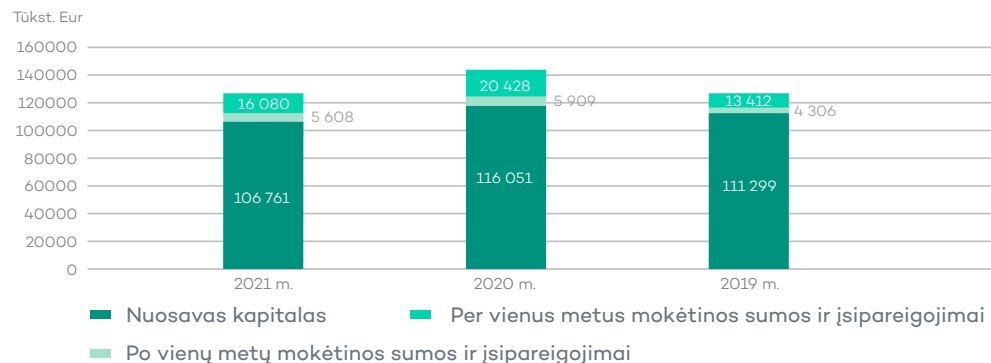
Ilgalaikis ir trumpalaikis turtas, tūkst. Eur



2021 m. nuosavas kapitalas sudarė 83 % visų finansavimo šaltinių. Palyginti su 2020 m., ši dalis padidėjo 1 procentiniu punktu. Vertinant nuosavą kapitalą pinigine išraiška, jis sumažėjo 9,3 mln. Eur, arba 8 %. Tam daugiausia įtakos turėjo nepaskirstytojo pelno pasikeitimai dėl 2021 m. patirtų nuostolių ir 2021 m. akcininkui išmokėtų 6 mln. Eur dividendų už 2020 m. rezultatą. Iš skolinčių šaltinių labiausiai keitėsi per vienus metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai. Palyginti su 2020 m., trumpalaikiai įsipareigojimai sumažėjo 4,3 mln. Eur, arba 21 %. Jų sumažėjimui daugiausia įtakos turėjo 4,3 mln. Eur, arba 47 %, sumažėjusios prekybos skolos.

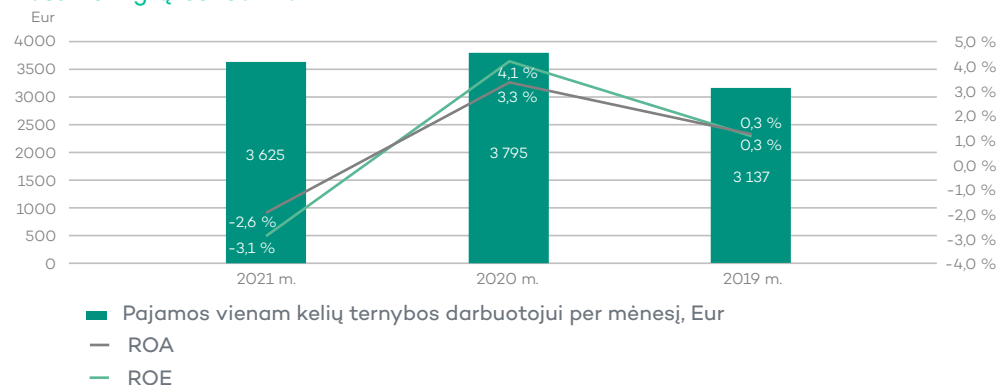
Po vienu metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai sumažėjo 0,3 mln. Eur, arba 5 %. 2021 m. ilgalaikių finansinių skolų kredito įstaigoms Bendrovė neturėjo. Visus ilgalaikius finansinius įsipareigojimus sudarė ilgalaikės nuomos įsipareigojimai, į apskaitą įtraukiami kaip finansiniai įsipareigojimai pagal TFAS nuostatas.

Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai, tūkst. Eur



2021 m. pajamų vienam kelių tarnybos darbuotojui per mėnesį rodiklio sumažėjimui daugiausiai įtakos turėjo 6 % sumažėjusios pardavimo pajamos. O darbuotojų skaičius kelių tarnybose sumažėjo 2 %. Palyginti su 2020 m., prastesnius nuosavo kapitalo ir turto grąžos rodiklius nulėmė 2021 m. patirti nuostoliai, kurie siekia 3,3 mln. Eur.

Našumo ir grąžos rodikliai



2021 m. Bendrovės bendra investicijų suma buvo 3,2 mln. Eur, arba 20 %, mažesnė nei 2020 m. Tam įtakos turėjo dėl pandemijos pailgėję tiekėjų pristatymo terminai ir dalis investicijų buvo perkelta į kitus metus.

5.9 Investicijos

	2021 m.	2020 m.	2019 m.	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., tūkst. Eur	Pokytis 2021 m. ir 2020 m., %
Investicijos, tūkst. Eur	13 254	16 497	8 512	-3 243	-19,7 %

2021 m. Bendrovė daugiausia dėmesio skyrė transporto ir technikos parkui atnaujinti. Naujoms transporto priemonėms, mašinoms ir įrangai įsigyti buvo išleista 8 mln. Eur, ši suma sudarė 60 % visų įvykdytų investicijų. Palyginti su 2020 m., žymiai sumažėjo (74 %) investicijos į transporto priemones, tačiau žymiai išaugo (85 %) investicijos į kitus įrenginius, prietaisus ir įrankius.

Įvykdytos investicijos, tūkst. Eur	2021 m.	2020 m.	2019 m.
Programinė įranga	162	178	152
Kitas nematerialus turtas	0	0	0
Žemė	537	0	0
Pastatai ir statiniai	605	225	720
Mašinos ir įranga	6 438	9 139	3 817
Transporto priemonės	1 578	6 167	2 679
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	1 345	727	510
Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	2 589	61	469
Kitas ilgalaikis turtas	0	0	165

6. Strategija ir jos įgyvendinimas

6.1 Misija, vizija ir vertybės

Misija. Būdami stipria, didelę profesinę patirtį turinčia kelių priežiūros bendrove, suprasdami klientų ir visuomenės lūkesčius bei veikdami rinkos sąlygomis, užtikriname tinkamą kelių priežiūrą ir nuosekliai vystome kitas su transporto infrastruktūros statyba ir priežiūra susijusias veiklas.

Vizija. Siekiame būti inovacijų (ne tik naujų technologijų, bet ir procesų, duomenų skaitmenizavimo, vadybos sistemų kūrimo) ir efektyvumo lyderiai kelių priežiūros ir statybos srityje.

Misijos įgyvendinimas, vizijos siekimas ir visa Bendrovės veikla grindžiama pamatinėmis vertybėmis: sąžiningumu, kokybe, inovatyvumu, atsakomybe ir bendradarbiavimu.

Bendrovės vertybės



Sąžiningumas. Visiems taikome vienodus etikos standartus ir visada siekiame kurti sąžiningą ir teisingą santykį su darbuotojais, partneriais, akcininku, užsakovu ir visuomene. Keliamė aukščiausius reikalavimus skaidrumui, korupcijos prevencijai ir kitų rizikų valdymui.



Kokybė. Prisiimame atsakomybę už savo veiklos kokybę ir siekiame ją nuolat gerinti tobulindami technologijas ir procesus, investuodami į darbuotojų ugdymą.



Inovatyvumas. Kasdienėje veikloje diegiame inovatyvias technologijas, taikome modernius veiklos metodus ir vadybos praktikas – tai leidžia mums visą laiką tobulėti ir sparčiai judėti į priekį.



Atsakomybė. Dirbame tam, kad kurtume vertę valstybei ir visuomenei, prisidedami prie susisiekimo sektoriaus infrastruktūros gerinimo ir aplinkos tausojimo.

6.2. Akcininko lūkesčiai

Bendrovės akcininkas – Susisiekimo ministerija – suformulavo lūkesčius (2020 m. liepos 17 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymas Nr. 3-607) dėl Bendrovės veiklos.

Akcininko keliami lūkesčiai dėl veiklos krypčių ir principų

Kokybė ir saugumas kelyje	<ul style="list-style-type: none"> • Ne mažesni nei LAKD nustatyti kokybės reikalavimai. • Nuosekliai visame Lietuvos kelių tinkle organizuojama kelių priežiūra. • Eismo saugumo didinimas, mažinant eismo įvykių skaičių keliuose.
Veiklos diversifikavimas	<ul style="list-style-type: none"> • Bendrovė turi rinkos sąlygomis siekti didinti kelių priežiūros ir kitos veiklos apimtį bei pajamas.
Klientų aptarnavimo kokybė	<ul style="list-style-type: none"> • Bendrovė turi didinti klientams teikiamų paslaugų vertę, plėsti paslaugas, gerinti jų kokybę ir didinti klientų pasitenkinimą paslaugomis.
Inovacijos ir lyderystė	<ul style="list-style-type: none"> • Bendrovė turi užtikrinti, kad diegiamos išmaniosios sistemos pagerins tiesioginės veiklos efektyvumą bei operatyvumą, padės prognozuoti oro sąlygas ir leis greičiau reaguoti į besikeičiančią situaciją keliuose. • Investuodama į naujas technologijas ir modernius darbo metodus, Bendrovė taps savo srities lydere regione, o Lietuva bus pavyzdžiu kitoms šalims.
Skaidrumas ir rizikos valdymas	<ul style="list-style-type: none"> • Kuriama skaidri organizacija su tvirta vidine kultūra, kuri padės pritraukti naujus ir išlaikyti esamus specialistus, skatins jų įsitraukimą, lyderystę ir profesinį augimą. • Bendrovėje turi būti įdiegtos tokios atsparumo korupcijai priemonės ir procesai, kurie užtikrintų, kad Bendrovės veikla būtų vykdoma skaidriai ir sąžiningai. • Bendrovė turi užtikrinti, kad būtų viešai skelbiama visa informacija, nurodyta valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairėse. • Bendrovėje turi būti diegiama ir nuolat tobulinama rizikų valdymo sistema.
Efektyvumas	<ul style="list-style-type: none"> • Bendrovė turi siekti optimizuoti veiklos procesus, juos automatizuoti ir skaitmeninti, taikyti kitus sprendimus, padedančius siekti didesnio efektyvumo. • Mažindama kelių priežiūros sąnaudas, Bendrovė turi užtikrinti racionalų KPPP lėšų naudojimą bei efektyviai naudoti Bendrovės pajėgumus, kad užtikrintų kokybinius kelių saugumo reikalavimus.

Geroji valdysena	<ul style="list-style-type: none"> • Atsižvelgdama į VŠĮ Stebėsenos ir prognozių agentūros teikiamas rekomendacijas valdysenai gerinti, Bendrovė turi užtikrinti efektyvią ir geriausių tarptautinę kelių ūkio valdymo praktiką atitinkantį valdymą ir siekti, kad valstybės valdomų įmonių gerojo valdymo indekso vertinimo metinėse ataskaitose Bendrovė būtų vertinama ne žemesniu kaip A įvertinimu. • Bendrovė privalo vadovautis Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (EBPO) rekomendacijomis ir gerosiomis EBPO šalių praktikomis.
Socialinė atsakomybė ir darbuotojų įsitraukimas	<ul style="list-style-type: none"> • Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Savo veikloje Bendrovė turėtų vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika, į savo strategiją turėtų integruoti Jungtinių Tautų darnaus vystymosi principus aplinkosaugos, socialiniu ir ekonominiu aspektais ir siekti užtikrinti technologijų naudojimą bei atsparios klimato kaitos pokyčiams infrastruktūros plėtrą. • Bendrovė dės pastangas didinti darbuotojų įsitraukimui, motyvacijai ir profesiniam augimui, užtikrins darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį bei darbo aplinką. Bendrovės valdyba ir vadovybė palaikys nuolatinį ir konstruktyvų dialogą su darbuotojų atstovais.
Finansiniai lūkesčiai	<ul style="list-style-type: none"> • Bendrovės vidutinė nuosavo kapitalo grąža (ROE) turi būti ne mažesnė nei LR Vyriausybės nustatytas dydis. Dividendai turi būti mokami ne mažesni nei pagal LR • Vyriausybės nustatytą dividendų skyrimo formulę, kurioje jų dydis yra susietas su nuosavo kapitalo grąžos rodikliu (ROE). • Bendrovė turi nuosekliai ilgalaikėje perspektyvoje didinti finansinės skolos dalį kapitalo struktūroje ir išlaikyti 0,3–1,0 finansinių skolų ir nuosavybės santykinį dydį.

Bendrieji lūkesčiai dėl veiklos principų:

- Bendrovė turi būti valdoma atsižvelgiant į gyventojų interesus ir Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatas;
- Bendrovės valdybos pirmininkas ir vadovas turėtų periodiškai pristatyti Susisiekimo ministerijos vadovybei atnaujintą strateginį planą, metinius biudžetus ir rezultatus, metines valdybos savęs vertinimo išvadas.



6.3 Strateginis veiklos planavimas

Siekdama įvykdyti akcininko lūkesčius, Bendrovė rengia ilgalaikį strateginį veiklos planą. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė vadovavosi 2021–2024 m. strateginiu veiklos planu. 2021 m. parengtas atnaujintas 2022–2025 m. strateginis veiklos planas. Abu strateginiai planai užtikrina veiklos tęstinumą, nes juose numatomos ilgalaikės strateginės kryptys, tikslai, rodikliai ir kt. Naujausiame strateginiame veiklos plane peržiūrėti tikslai, atnaujinti veiksmai, taip pat užtikrinamas ir jau pradėtų projektų tęstinumas, ilgalaikių siekių įgyvendinimas. Bendrovės 2022–2025 m. strateginiame veiklos plane nustatomos 5 strateginės kryptys. Jomis remiantis, Bendrovei keliami 9 tarpusavyje susiję strateginiai tikslai, kurių įgyvendinimas padės jai tinkamai vykdyti pagrindines veiklas ir būti konkurencingai rinkoje.

Siekdama tinkamai įgyvendinti strateginiame veiklos plane numatytus tikslus ir uždavinius, Bendrovė nuolat vertina ir kontroliuoja strateginio plano įgyvendinimo pažangą. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėsenos tikslas – strateginių tikslų ir jiems įgyvendinti naudojamų veikslių ir uždavinių nuolatinė pažangos kontrolė siekiant užtikrinti, kad būtų laiku priimti tinkami sprendimai dėl strateginio veiklos plano įgyvendinimo.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo ir priežiūros proceso sudedamosios dalys:

- ketverių metų strateginio veiklos plano parengimas ir įgyvendinimas;
- metinių biudžetų parengimas ir įgyvendinimas;
- mėnesinių arba ketvirtinių rezultatų ataskaitų (formų) parengimas ir aptarimas;
- strateginio veiklos plano koregavimas ir atnaujinimas.

Bendrovės strategija nustatoma ir strateginis veiklos planas kasmet atnaujinamas, įgyvendinimo stebėseną vykdoma vadovaujantis Bendrovėje patvirtinta strateginio planavimo procedūra.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimas stebimas vertinant ir matuojant, ar pasiekti išskirti tikslai ir uždaviniai, vertinant strateginių tikslų įgyvendinimą lemiančių rizikų valdymą, pasitelkiant reprezentatyvius rodiklius, apibrėžtus kiekvienam strateginiam tikslui. Bendrovėje vykdoma nuolatinė operatyvinė ir periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną. Nuolatinė operatyvinė stebėseną ne rečiau kaip kartą per mėnesį vykdo už strateginių tikslų ar uždavinių įgyvendinimą atsakingi vadovai. Nuolatinė operatyvinė stebėseną apima ir strateginių rizikų valdymą pagal Bendrovėje patvirtintą rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodiką. Už strateginių tikslų įgyvendinimą atsakingi vadovai stebi ir kontroliuoja strateginių rizikų valdymo veiksmų planų įgyvendinimą ir atlieka šių planų korekcijas, siekdami pašalinti rizikas arba sumažinti jų poveikį strateginių tikslų pasiekimui. Periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma ne rečiau kaip kartą per ketvirtį teikiant strateginių tikslų pasiektų rodiklių ataskaitas Bendrovės vadovams. Remiantis surinkta

informacija, vertinamas rodiklių pasiekimas, nustatomi neatitikimai, identifikuojamos probleminės ir tobulintinos Bendrovės veiklos sritys, priimami sprendimai neatitikimams šalinti ir Bendrovės veiklai tobulinti.

Valdyba apie strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangą informuojama kiekvieną mėnesį. Taip ne tik užtikrinamas valdymo reikmėms aktualios informacijos turėjimas, bet ir įgyvendinama viena iš Bendrovės vertybių – atsakomybė. Esant reikšmingų nuokrypių nuo siektinų reikšmių, nurodomos rodiklių nepasiekimo ar viršijimo priežastys, netikėti pokyčiai vykdant uždavinius ir kita aktuali informacija.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangos vertinimo procese, nustačius naujų išorinių veiksnių ar itin pasikeitus ekonominei, politinei, socialinei aplinkai arba kitoms esminėms strateginio veiklos plano prielaidoms, Bendrovės strateginis veiklos planas peržiūrimas ir, jei būtina, koreguojamas.

Generalinio direktoriaus ir visos vadovų komandos vertinimas ir kintamasis atlygis priklauso nuo Bendrovės finansinių tikslų pasiekimo ir nuo strateginių tikslų įgyvendinimo.

2021–2024 m. strateginiame veiklos plane numatytos penkios strateginės Bendrovės veiklos kryptys:

Užtikrinti atliekamų darbų kokybę ir prisidėti prie saugumo didinimo keliuose	Vykdydami veiklą siekiame užtikrinti, kad atliekamų darbų kokybė atitiktų ne tik užsakovų, bet ir visuomenės lūkesčius.
Diversifikuoti Bendrovės veiklą	Veikdami rinkos sąlygomis, siekiame didinti su valstybinių kelių priežiūra nesusijusių veiklų apimtį transporto infrastruktūros srityje.
Didinti veiklos efektyvumą	Tobulindami darbo procesus ir diegdami inovatyvius technologinius sprendimus, efektyviau vykdydami veiklą.
Kurti skaidrią ir pažangią organizaciją	Vertindami atsakomybę ir lyderystę, kurdami bendradarbiavimo kultūrą, kuriame skaidrią ir nuolat besivystančią, darnios veiklos principais veikiančią organizaciją.
Didinti Bendrovės vertę	Vykdydami veiklą ir kurdami vertę visuomenei, siekiame finansinių rezultatų, didinančių įmonės vertę.

Bendrovės 2021–2024 m. strateginiame veiklos plane numatytos 5 strateginės kryptys. Jomis remiantis, Bendrovei keliama 14 tarpusavyje susijusių strateginių tikslų, kurių įgyvendinimas padės jai tinkamai vykdyti pagrindines veiklas ir būti konkurencingai rinkoje.

Ataskaitiniam laikotarpiui Bendrovė buvo suformavusi 18 strateginiame veiklos plane numatytų projektų. Dalis jų buvo sėkmingai baigti 2021 m., likusi dalis yra tęstiniai ir tebevykdomi 2022 m.

Visi strateginiai tikslai turi numatytus atsakingus asmenis (tikslų šeimininkus) ir siektinus rodiklius. Kiekvienam tikslui pasiekti formuluojami uždaviniai, kiekvieniems metams ruošiami veiksmų planai. Kiekvienas veiksmų planas turi savo šeimininką; per metinį vertinimą įvertinamas jam priskirtų uždavinių vykdymas.

Generalinis direktorius atsako, kad būtų įgyvendinti visi Bendrovės tikslai. Ir Bendrovės generalinio direktoriaus, ir vadovų komandos kintamoji atlygio dalis priklauso nuo to, ar Bendrovė pasiekia finansinius tikslus ir įgyvendina strateginius tikslus.

Bendrovės keliamiems strateginiams tikslams nustatyti ilgalaikiai rodikliai. Kad būtų įgyvendinti strateginiai tikslai, kiekvienam strateginiam tikslui nustatyti ilgalaikiai rodikliai ir jų reikšmės, matuojamos kiekybiniais arba kokybiniais dydžiais. Strateginiams tikslams įgyvendinti ir ilgalaikių rodiklių reikšmėms pasiekti Bendrovė formuoja kasmetinius ir ilgalaikius uždavinius, jie kasmet peržiūrimi ir koreguojami, atsižvelgiant į strateginių tikslų pokyčius, ankstesnių uždavinių įgyvendinimo sėkmę, besikeičiančias aplinkybes ir rinkos sąlygas.

2021 m. strateginių tikslų įgyvendinimas apžvelgiamas toliau pateiktoje lentelėje. Joje taip pat pateikiami planuojami rezultatai iš 2021–2024 m. strateginio veiklos plano.

2021 m. strateginiai tikslai, tikslų šeimininkai, rodikliai, taikiniai:

Strateginė kryptis	Tikslas	Rodiklis	Matas	Rodiklio reikšmė nustatytu laikotarpiu				
				2021 m. planas	2021 m. faktas	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Užtikrinti atliekamų darbų kokybę ir prisidėti prie saugumo didinimo keliuose	Užtikrinti užsakovų nustatytus kelių priežiūros reikalavimus ir prisidėti prie saugumo didinimo keliuose	Piniginės išskaitos – piniginių išskaitų (baudų) suma už kelių priežiūros paslaugų pažeidimus	tūkst. Eur	50	51	45	40	40
		Patulinio defektavimo kokybė – KP patulinių apžiūrų metu nustatytų defektų (pagal KP V PN) skaičiaus santykis su LAKD techninio prižiūrėtojo ir KP kokybės skyriaus nustatytų defektų suma	%	90	90	92	93	94
		Nevėluojantys defektai – kelių priežiūros defektų, kuriuos nevėluojama pašalinti, dalis nuo bendro nustatytų kelių priežiūros defektų skaičiaus (pagal defektų reikšmingumo grupes)	%	98	99	98	98	98
		KP prevencinio defektavimo efektyvumas – pagal KP rekomendacijas sutvarkytų (bet kurio rangovo) potencialiai pavojingų kelių elementų ir kelių ruožų skaičiaus santykis su bendru kelių valdytojams deklaruotų potencialiai pavojingų kelių elementų ir kelių ruožų skaičiumi	%	10	n/d	12	15	15
		Kelių statybos projektų darbų atlikimo kokybė – "iš pirmo karto" pridurtų užsakovo techninei priežiūrai reikšmingų (>400 tūkst. Eur ir LAKD) statybos projektų objektų elementų dalis nuo visų įgyvendintų reikšmingų statybos projektų objektų elementų	%	80	82	84	87	90
		Kelių statybos projektų atlikimas laiku – pagal su užsakovu suderintą kalendorinį darbų grafiką laiku užbaigtų projektų dalis nuo visų įgyvendintų projektų	%	90	88	91	92	95
Didinti veiklos efektyvumą	Didinti veiklos efektyvumą	Vidutinės 1 kelių tarnybos darbuotojo pajamos	Eur/mėn.	3 900	3625	4 030	4 198	4 328
		Kelių priežiūros darbų našumas – kelių priežiūros darbų (pagal darbų katalogą), tenkančių 1 darbuotojui, pokytis	%	n/d	n/d	7	5	3
	Didinti technikos pajėgumų naudojimą	Technikos naudojimo intensyvumas – nuvažiuotų km ir motovalandų (Mh) pagal technikos turto grupes pokytis per metus	%	5	4	3	3	3

Strateginė kryptis	Tikslas	Rodiklis	Matas	Rodiklio reikšmė nustatytu laikotarpiu				
				2021 m. planas	2021 m. faktas	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Didinti veiklos efektyvumą	Mažinti veiklos ir administracines sąnaudas	Tiesioginės savikainos dalis pajamose	%	75	82	75	74	73
		Administracinių sąnaudų dalis pajamose	%	21	22	20	20	20
	Didinti ne LAKD kelių priežiūros apimtį	Ne LAKD kelių priežiūros veiklos pajamos	mln. Eur	5	4	6	7	8
		Ne LAKD kelių priežiūros veiklos pajamų augimas per metus	%	59	15	20	17	14
Diversifikuoti Bendrovės veiklą	Didinti kelių statybos veiklos pajamas	Kelių statybos veiklos pajamos	mln. Eur.	29,5	20,5	30,9	32,3	33,7
		Kelių statybos veiklos pajamų augimas, palyginti su ankstesniais metais	%	0	-33	5	5	4
	Didinti pajamas iš Bendrovei naujos veiklos	Pajamos iš Bendrovei naujos veiklos	mln. Eur	1	0	2	4	5
Kurti skaidrią ir pažangią organizaciją	Užtikrinti darbuotojų kompetencijų ir pamainumą	Pamainumo kritinėms pareigybėms programos (procentas kritinių pareigybių, kurioms paruošta pamaina)	%	70	72	80	90	90
	Didinti darbuotojų įsitraukimą	Darbuotojų įsitraukimo pokytis nuo praėjusio matavimo	%	3	1	1	1	1
	leškoti inovatyvių technologijų ir jas taikyti	Technologiniams sprendimams skirtų lėšų dalis nuo įmonės pajamų	%	1,50	0,81	1,80	2	2
	Siekti nulinės tolerancijos korupcijai	Patvirtinti korupcijos atvejai	vnt.	0	2	0	0	0
	Mažinti Bendrovės ūkinės veiklos poveikį aplinkai	CO2 pėdsako pokytis, palyginti su paskutinio laikotarpio (metai) rodikliu	%	-5	+14,6	-5	-5	-5

Strateginė kryptis	Tikslas	Rodiklis	Matas	Rodiklio reikšmė nustatytu laikotarpiu				
				2021 m. planas	2021 m. faktas	2022 m.	2023 m.	2024 m.
Kurti skaidrią ir pažangią organizaciją	Užtikrinti saugias darbo sąlygas	Registruotų su darbuotojų sauga susijusių incidentų, per kuriuos buvo patirtas arba potencialiai galėjo būti patirtas sveikatos sutrikdymas, skaičius	vnt.	50	90	46	44	42
Didinti Bendrovės vertę	Didinti Bendrovės vertę siekiant akcininko lūkesčius atitinkančių finansinių rodiklių	Viso kapitalo grąža (ROE)	%	3,5	-3,1	4,2	4,9	5,4
		Komercinės veiklos kapitalo grąža (ROE)	%	7,9	4,5	8,4	9,1	9,6
		EBITDA	mln. Eur	15,6	6,8	16,2	17,4	17,9

n/d – nėra duomenų

6.4 Finansinės prognozės

Planuojant 2022 m. ir vėlesnius metus atsižvelgta į ankstesniais metais įvykusius struktūrinius pokyčius – regionų sujungimą, kelių tarnybų stambinimą ir naujų padaliniių steigimą. Prognozuojant Bendrovės finansinius rezultatus per numatytą strateginį laikotarpį, atsižvelgta į išorinės aplinkos veiksnių analizę, makroekonominės šalies prognozes.

2022–2025 m. strateginio pajamų plano sudarymo prielaidos

- Planuojant 2022 m. ir vėlesnių laikotarpių pajamas, numatoma, kad bus vidutinio sunkumo žiema (palyginti su neįprastai sudėtingomis 2020–2021 m. žiemos sąlygomis). Skirtingos orų sąlygos gali daryti labai stiprią įtaką Bendrovės metiniams rezultatams, atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė gauna fiksuotą finansavimą specialiesiems įpareigojimams vykdyti, nesvarbu, kokio sunkumo žiema (esant lengvesnei, nei prognozuojama, žiemai, finansavimo suma nuolatinei kelių priežiūrai gali būti peržiūrėta, tačiau neperžiūrima, jei žiema sudėtingesnė). Ši prielaida yra aktuali ir ateinančiais laikotarpiais.
- 2022 m. ir vėlesnės finansinės prognozės parengtos prognozuojant, kad kelių priežiūros (LAKD) specialiųjų įpareigojimų vykdymo finansavimas bus padidintas 5,2 mln. Eur neįskaitant PVM 2022 m. Papildomai finansavimas didinamas 330 tūkst. Eur 2023 ir 2024 m. ir 1,4 mln. Eur neįskaitant PVM 2025 m. dėl didėjančių kuro akcizų.
- 2021 m. pakeistas Bendrovės finansavimo modelis, kuriuo nustatomas ne didesnis nei 5 % pelningumas neatskaičius mokesčių specialiųjų įpareigojimų veiklai,

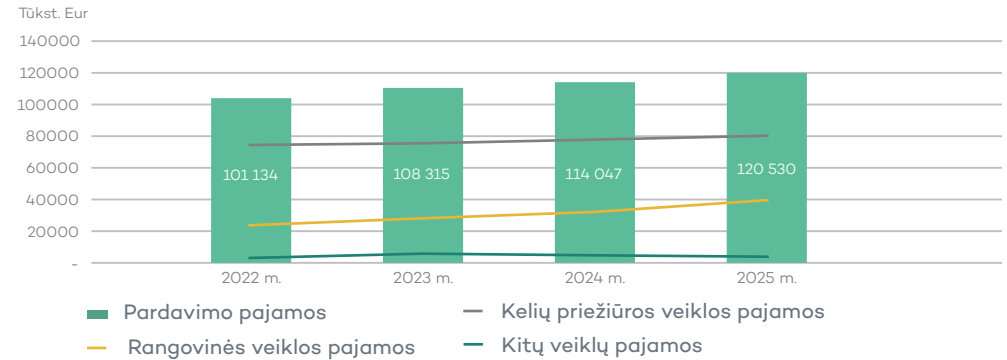
įvertinant tiesiogines ir netiesiogines sąnaudas. Šiuo modeliu įvertinama didžiausia finansavimo suma, kuri gali būti mažinama esant lengvesnei, nei prognozuota, žiemai, tačiau nedidinama, esant sudėtingesnei žiemai; šio modelio prielaidos išlaikomos visu laikotarpiu.

- Planuojant pajamas, atsižvelgta į jau turimas ilgesnio laikotarpio sutartis su savivaldybėmis dėl sutartų atlikti darbų ir į ateityje būsimus konkursus kelių priežiūros ir kelių tiesimo, remonto srityse.
- Numatomas nuosaičius kelių statybos ir remonto pajamų augimas didinant kelių statybos ir remonto darbų apimtis kitiems klientams. Bendrovė prognozuoja, kad „Kelių priežiūros ir plėtros programos“ pajamos bent jau strateginio laikotarpio pradžioje nesieks 2020 m. lygio (neįskaitant papildomų lėšų).
- 2021 m. prognozuotos rangos pajamos įvertina turimas, bet dar neįgyvendintas sutartis 2021 m. pabaigoje. Prognozė gana smarkiai skiriasi nuo 2020 m. rezultato, nes 2020 m. dėl COVID-19 pandemijos kaip ekonomikos skatinimo priemonės buvo skirta papildomų lėšų kelių infrastruktūrai, ir jos lėmė reikšmingą pajamų augimą 2020 m. (papildoma lėšų suma siekė 150 mln. Eur). Atitinkamai Bendrovė, atsižvelgdama į situaciją rinkoje, tikisi santūraus rangos pajamų augimo 2022 m. ir vėlesniais metais.

2022–2025 m. strateginio plano prielaidos prognozuojant sąnaudas

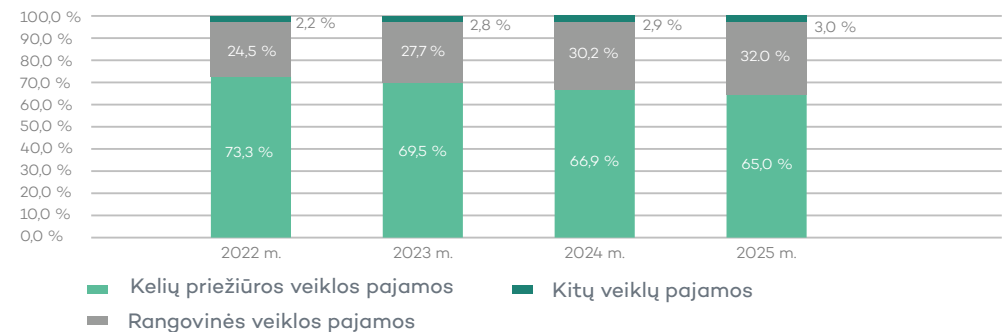
- Dėl Lietuvoje augančio vidutinio atlyginimų dydžio tikėtinas darbo užmokesčio fondo didėjimas. Pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ekonominės raidos scenarijų, 2022–2024 m. vidutinis mėnesinis atlyginimas šalyje vidutiniškai kasmet augs 6,3 %. Augantiems atlyginimams didelę įtaką turi ir minimalios algos kilimas: 2019 m. – 7,6 % (įvertinus 2019 m. sausio 1 d. įsigaliojusius pajamų apmokestinimo pokyčius), 2020 m. – 9,4 % augimas, 2021 m. – 5,8 %. Pagal 2021 m. spalį Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą 2022 m. biudžetą, minimali alga 2022 m. turėtų augti 13,7 %.
- Remiantis „Brent“ naftos žaliavų kainų istorija 2021 m., kai buvo fiksuojamas nuolatinis jos augimas, prognozuojamas naftos kainų augimas. Taip pat vėlesniais strateginio veiklos plano laikotarpiais tikimasi didėjančio akcizo degalams. Į tai atsižvelgta planuojant degalų sąnaudas.
- Planuojant gamybos pajamas 2022 m. ir vėlesniais metais, atsižvelgta į 2021 m. atliktą asfalto gamyklos atnaujinimą, kuris leidžia optimizuoti asfalto tiekimą.
- Prognozuojant sąnaudas, buvo atsižvelgta į įdiegtas ar planuojamas įdiegti naujoves: taikomą ekonominio vairavimo praktiką, normatyvų diegimą, veiklos standartizavimą ir kt.

Pardavimo pajamų prognozė pagal veiklas, tūkst. Eur



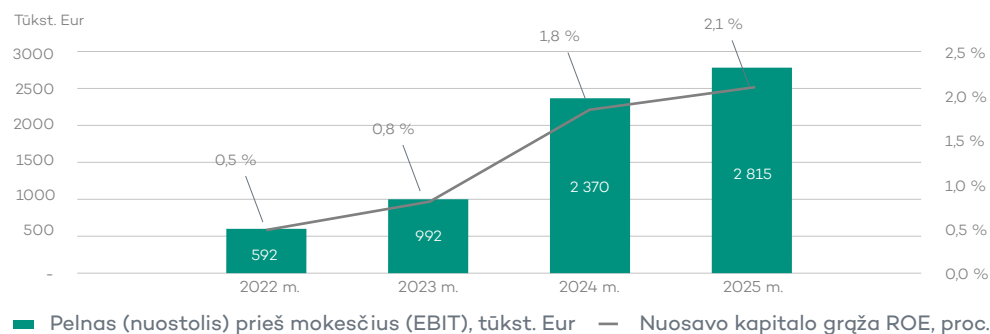
Planuojama, kad 2022–2025 m. laikotarpiu pajamos augs nuo 101,1 mln. Eur iki 120,5 mln. Eur. Prognozuojama, kad didžiausią augimą pinigine išraiška turės rangos pajamos. Kelių ženklavimo, gamybinė ir remonto veiklos dėl savo apimčių buvo sujungtos į vieną grupę „Kitų veiklų pajamos“. Šioje grupėje sparčiausiu augimu išsiskirs 2021 m. naujai pradėta vykdyti kelių ženklavimo veikla.

Pardavimo pajamų prognozė, %



Prognozuojant pajamas buvo išlaikyta tendencija, kad kelių priežiūros pajamos (pajamos, gaunamos iš LAKD už specialiųjų įsipareigojimų vykdymą, ir komerciniuose konkursuose laimėtos kelių priežiūros pajamos iš savivaldybių ir kitų ūkių subjektų) sudarys didžiausią Bendrovės pajamų dalį. Tačiau numatomas spartesnis rangos pajamų augimas, todėl kelių priežiūros dalis bendrajame pajamų kontekste mažės. Prognozuojama, kad mažiausią pajamų dalį sudarys pajamos iš remonto veiklos; šį veiklą kartu su gamybine ir kelių ženklavimo veikla sujungtos į vieną grupę – „Kitų veiklų pajamos“.

Pelnas (nuostoliai), neatskaičius mokesčių, tūkst. Eur, ir ROE, %



2022–2025 m. prognozėje numatoma, kad kelių priežiūros LAKD (specialiųjų įsipareigojimų) veikla bus nenuostolinga, tačiau jos pelningumas bus artimas nuliui. Pelno neatskaičius mokesčių augimas numatomas iš kitų Bendrovės komercinių veiklų, tokių kaip rangovinė veikla, kelių priežiūra savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams, gamybinė, kelių ženklavimo ir remonto. Nuosavo kapitalo grąžos augimui įtakos turės ne tik prognozuojamas didesnis pelnas, bet ir planuojami pokyčiai Bendrovės kapitalo struktūroje. Numatoma, kad 2022–2025 m. laikotarpiu išaugs skolinto kapitalo dalis, todėl turto finansavimui reikės mažesnių nuosavo kapitalo apimčių, o tai darys teigiamą poveikį nuosavo kapitalo grąžos augimui.

Strateginio plano peržiūra

Šiuo metu Bendrovės strateginis planas paremtas prielaida, kad bus skirtos papildomos lėšos specialiųjų įpareigojimų vykdymui. Bendrovės pavidimo sutartyje numatyta galimybė peržiūrėti specialiųjų įpareigojimų vykdymui skirtas sumas arba neskiriant papildomų lėšų sumažinti vykdomų specialiųjų įpareigojimų apimtį. Atitinkamai, jei papildomų lėšų nebus skirta, Bendrovė turės peržiūrėti strateginį veiklos planą ir jį pataisyti, bet šiuo metu parengti tokio scenarijaus negali, nes neįmanoma prognozuoti, kokios bus sutartos specialiųjų įpareigojimų vykdymo apimtys.

6.5 Planuojamos investicijos

Bendrovės 2022–2025 m. strateginiame veiklos plane numatytos šios investicijų kryptys:

- turimos technikos atnaujinimas;
- investicijos į kelių priežiūros technologijas;
- sąnaudų mažinimas ir veiklos efektyvinimas investuojant į inovatyvias technologijas;

- investicijos į Bendrovės energinį efektyvumą;
- specializuotosios technikos įsigijimas;
- pridėtinės išliekamosios vertės kūrimas investuojant į technikos pajėgumų didinimą;
- paslaugų plėtra investuojant į papildomą techniką;
- konkurencinio pranašumo didinimas.

2022–2025 m. planuojamos investicijos, tūkst. Eur

Investicija	Investicijos suma, tūkst. Eur			
	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
NEMATERIALUSIS TURTAS	370	300	312	329
Informacijos apdorojimo programos ir techninė dokumentacija	370	300	312	329
Kitas nematerialusis turtas	0	0	0	0
MATERIALUSIS TURTAS	23 507	12 653	13 160	13 859
Naujos statybos (pastatai)	690	357	371	391
Pastatų rekonstrukcija ir remontas	1 055	856	890	938
Įrenginiai (statiniai, gręžiniai ir kt.)	634	514	535	563
Mašinos ir įrenginiai	11 612	5 826	6 059	6 381
Transporto priemonės	8 539	4 307	4 481	4 718
Kompiuterinė technika, įrankiai, baldai, inventorius	320	260	270	284
Kitas materialusis turtas	657	533	554	584
IŠ VISO INVESTICIJŲ	23 877	12 953	13 472	14 188

Planuojama, kad 2022 m. investicijos bus finansuojamos nuosavomis lėšomis, tačiau dėl pandemijos esant mažesniai, nei planuota, biudžeto surinkimui ir klientams vėluojant atsiskaityti (arba esant ilgesniems atsiskaitymo terminams) Bendrovė gali pasinaudoti ir kitais finansavimo šaltiniais, atsižvelgdama į turimą lėšų likutį. Planuojama, kad 2023–2025 m. laikotarpiu dalis investicijų bus įsigyjama naudojantis skolintomis lėšomis.

2022 m. investicijos apima ir iš 2021 m. perkeltas investicijas į naujų pastatų statybą, transporto priemones, mašinas ir įrenginius. Bendra tokių investicijų suma siekia 7,9 mln. Eur. Dauguma 2022 m. numatytų investicijų yra skirtos atnaujinti turimai turto bazei, kad būtų užtikrintas efektyvus specialiųjų įsipareigojimų vykdymas ir keliamų strateginių tikslų įgyvendinimas. Iš investicijų galima atskirai paminėti investicijas, skirtas 2021 m. Bendrovės pradėti vykdyti horizontaliojo kelių ženklavimo veiklai vystyti.

6.6 Specialieji įsipareigojimai

Lietuvos Respublikos Kelių įstatyme numatyta, kad valstybės įmonė LAKD organizuoja ir koordinuoja valstybinės reikšmės kelių atkūrimą, priežiūrą ir plėtrą, taip pat atlieka valstybinės reikšmės kelių projektavimo, tiesimo, statybos, rekonstravimo, taisymo (remonto) ir priežiūros darbų užsakovo funkcijas. LAKD, įgyvendindama minėtas funkcijas, yra sudariusi pavidimo sutartį dėl privalomų kelių priežiūros darbų vykdymo su AB „Kelių priežiūra“. Specialusis įsipareigojimas yra finansuojamas pagal Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymą, kuris nustato Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo tvarką. Vyriausybė nustato šios programos finansavimo lėšų naudojimo tvarką, o ją įgyvendina LAKD. Kelių priežiūros ir plėtros programos sąmata sudaroma kasmet, ten numatoma LAKD skiriama suma valstybinėms keliams prižiūrėti. Remiantis pavidimo sutartimi, Bendrovė vykdo valstybinės reikšmės kelių priežiūrą, vadovaudamasi Kelių priežiūros vadovu („Automobilių kelių priežiūros normatyvais KPV PN 19“), kuris reglamentuoja kelių techninės priežiūros kokybę, darbus ir jų vertę.

Bendrovė turėtų ir įsipareigojimus, kurie skirti vykdyti specialiesiems įsipareigojimams ir komercinei veiklai, atskiria remdamasi kaštų paskirstymo taisyklėmis ir turto naudojimo intensyvumu.

2021 m. specialieji įsipareigojimai nuo gaunamų Bendrovės pajamų sudarė 72 %.

Metinės lėšos skirtos kelių priežiūrai (specialieji įsipareigojimai), mln. Eur su PVM

Metai	Metinės lėšos kelių priežiūrai, mln. su PVM	SVKI (suderintas vartotojų kainų indeksas), %
2021	79 050	4,6
2020	76 000	1,1
2019	79 000	2,2
2018	79 000	2,5
2017	81 396	3,7

Vertinant pastarųjų 5 metų duomenis, skiriamos lėšos kelių priežiūrai turėjo tendenciją mažėti net ir neįvertinus šalyje buvusios infliacijos (remiantis suderintu vartotojų kainų indeksu). Įvertinus infliacijos įtaką, 2021 m. finansavimas turėtų siekti apie 89,4 mln. Eur įskaitant PVM mokesčių, kad būtų išlaikytas 2017 m. finansavimo lygis. Apie atliekamus darbus skaitykite skyriuje [5.2. Pagrindinė veikla](#).

Siekdama tinkamai įgyvendinti specialiųjų įsipareigojimų ir komercinės veiklos apskaitos atskyrimą, Bendrovė per 2019 m. parengė ir įgyvendino, o nuo 2020 m. pradėjo taikyti tiesioginių sąnaudų priskyrimo ir netiesioginių sąnaudų perskirstymo modelį (angl. activity-based costing). Šio modelio taikymas leidžia tinkamai priskirti sąnaudas kiekvienai veiklai ir taip įvertinti sąnaudas, patiriamas specialiųjų įsipareigojimų veiklai, ir sąnaudas, patiriamas vykdydamas kitas veiklas.

2021 m. pelno (nuostolių) ataskaita pritaikius tiesioginių sąnaudų priskyrimo ir netiesioginių sąnaudų perskirstymo modelį, tūkst. Eur

	Specialieji įsipareigojimai	Komercinė veikla	Bendras
Pardavimo pajamos	66 168	25 709	91 877
Pardavimo savikaina	-65 368	-22 690	-88 058
Veiklos sąnaudos	-5 879	-2 159	-8 038
Kitos ir Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (įvertinus pelno mokesčio įtaką)	716	200	916
Grynasis pelnas (nuostoliai)	-4 363	1 060	-3 303
Turtas	101 736	26 713	128 449
Nuosavas kapitalas	83 359	23 402	106 761
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	18 378	3 310	21 688

6.7 Dividendai ir jų politika

2021 m. balandį akcininkas patvirtino sprendimą valstybei išmokėti 6 mln. Eur dividendų. Atsižvelgusi į tai, kad Bendrovė neturi skolinto kapitalo, Bendrovė dividendams išmokėti paskyrė didžiausią sumą – išmokėjo visą paskirstytiną pelną po atskaitymų į privalomąjį rezervą.

Atskiros dividendų politikos Bendrovė neturi, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 786, reglamentuojančiu valstybės valdomų įmonių dividendų mokėjimą. Minėtame nutarime nurodyta, kokia pelno dalis turi būti skiriama dividendams mokėti, priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos. Išmokėtinų dividendų suma yra tarp 85 ir 60 % visos nepaskirstytojo pelno sumos, priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos rodiklio lygio (nuo 1 iki daugiau kaip 15 %). Nutarimu reglamentuojami atvejai, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė gali nustatyti mažesnę paskirstytino pelno dalį, jei įmonė įgyvendina valstybei svarbų ekonominį projektą.



7. Valdymo struktūra ir ataskaita

Formuojant Bendrovės valdymo struktūrą ir modelį, buvo orientuojamasi į pažangiausių tarptautinę ir nacionalinę gerosios valdysenos praktiką. Bendrovės valdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais bendrovių, įskaitant valstybės valdomų bendrovių, valdymą, taip pat Europos Sąjungos teise. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Bendrovės įstatais, Bendrovės organų sprendimais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais bendrovių veiklą.

Bendrovės valdymas organizuojamas laikantis šių principų:

- veiklos atvirumo ir skaidrumo;
- atitikties teisiniam reguliavimui;
- akcininko lūkesčių ir interesų įgyvendinimo;
- tinkamo akcininko teisių ir kontrolės realizavimo;
- tikslų apibrėžtumo ir tvarumo;
- veiklos efektyvumo;
- darnios plėtros;
- efektyvios ir etiškos valdysenos.

Bendrovės įstatai – pagrindinis dokumentas, kuriuo Bendrovė vadovaujasi savo veikloje. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, įstatai keičiami vienintelio akcininko – Susisiekimo ministerijos – sprendimu. Bendrovė įstatus viešai skelbia savo interneto svetainėje ([nuoroda](#)).

7.1 Valdymo struktūra

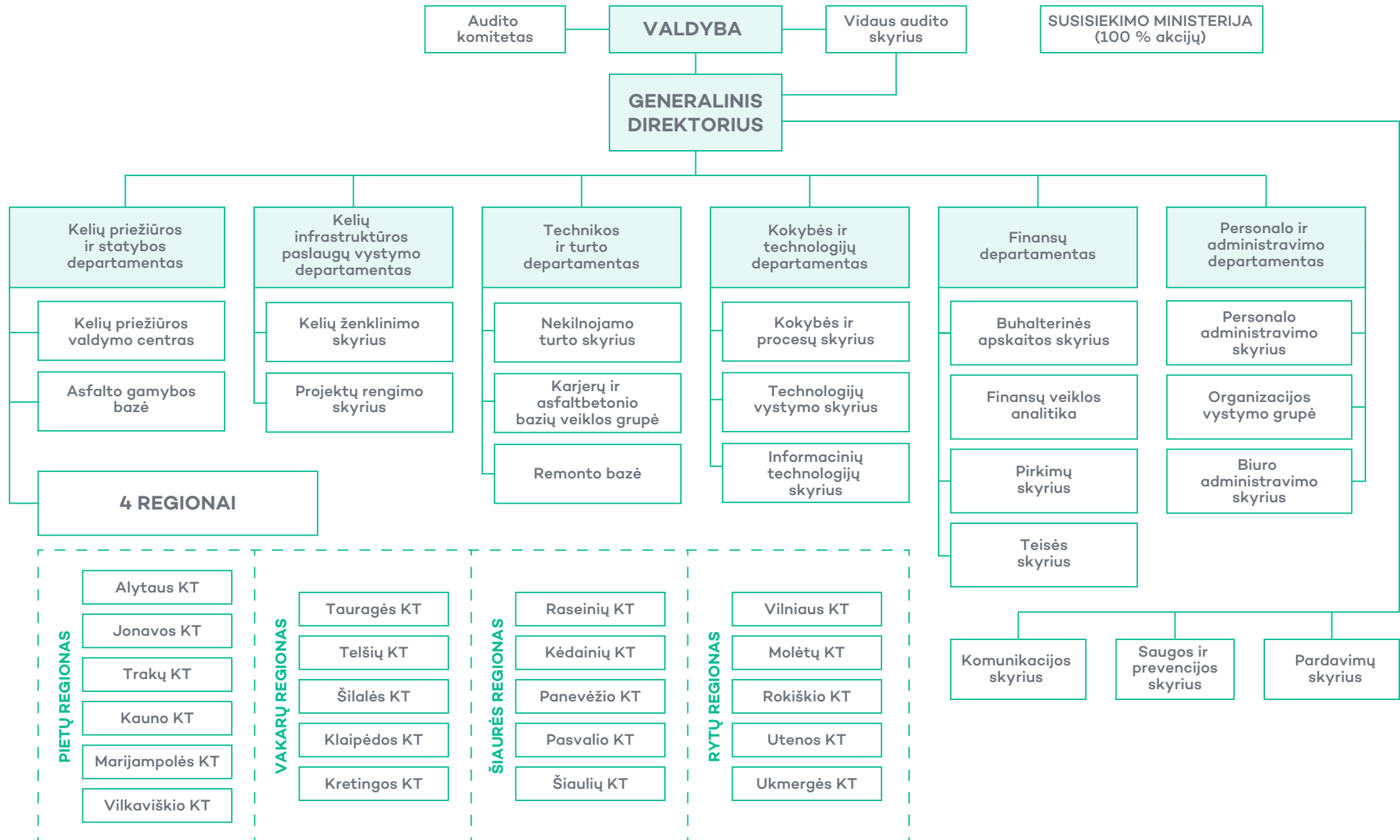
Bendrovės akcininkas yra Lietuvos valstybė, kuriai priklauso 100 % akcijų. Akcininko teises ir pareigas įgyvendina Susisiekimo ministerija; ji priima esminius sprendimus, susijusius su Bendrovės veikla ir nuosavybe. Susisiekimo ministerijos keliami lūkesčiai yra nurodyti lūkesčių rašte (daugiau informacijos skyriuje [6.2 Akcininko lūkesčiai](#)).

Kolegialus valdymo organas yra 5 asmenų Bendrovės valdyba ir vienasmenis valdymo organas – Bendrovės generalinis direktorius.

2019 m. sausį buvo įsteigtas Audito komitetas. Bendrovės veiklos priežiūros funkcijas atlieka Vidaus audito skyrius, Audito komitetas ir nepriklausomas išorinis auditorius.



AB „KELIŲ PRIEŽIŪRA“ ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA



7.2 Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas. Jis turi galią keisti Bendrovės įstatus, renka ir atšaukia valdybos narius, renka ir atšaukia auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų auditui atlikti, nustato apmokėjimo sąlygas. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima visus su akcijomis susijusius sprendimus, tvirtina metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius, priima sprendimus dėl pelno ar nuostolių paskirstymo.

Visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas ir sprendimai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nuostatomis.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo priimti 5 įsakymai, prilyginami Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimui.

2021 m. vienintelio Bendrovės akcininko priimti sprendimai:

- iš Bendrovės valdybos atšauktas valdybos narys Henrykas Surovičius;
- į Bendrovės valdybą iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos išrinkta Agnė Amelija Mikalonė;
- pakeisti Bendrovės įstatai ir išdėstyti nauja redakcija;
- patvirtintas Bendrovės 2020 m. finansinių ataskaitų rinkinys, paskirstytas Bendrovės paskirstytinas 2020 m. pelnas (nuostoliai);
- pavesta Bendrovės valdybai patvirtinti audito paslaugų pirkimo dokumentus dėl 2022–2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio ir Bendrovės metinio pranešimo audito atlikimo, pavesta Bendrovės generaliniam direktoriui parinkti audito įmonę pagal Bendrovės valdybos patvirtintus audito paslaugų pirkimo dokumentus ir įvykusio viešojo pirkimo dokumentus pateikti Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui siekiant išrinkti audito įmonę ir nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas.

7.3 Valdyba

Informacija apie valdybos narių atranką ir atrankos kriterijus

Remiantis įstatais, Bendrovės valdybą sudaro 5 nariai. Ji renkama 4 metams, kadencijos pradžia – nuo paskyrimo datos, pabaiga – po 4 metų nuo paskyrimo datos. Valdybos atranką skelbia Susisiekimo ministerija ir renka visuotinis akcininkų susirinkimas. Atranka vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 „Kandidatų į valstybės ar savivaldybės įmonės, valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašas“. Kandidatai, pretenduojantys į Bendrovės nepriklausomo valdybos nario pareigas, turi atitikti keliamus bendruosius ir specialiuosius reikalavimus, taip pat nepriklausomumo kriterijus.

Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką. Kandidatai į Bendrovės valdybą visuotiniam akcininkų susirinkimui teikia interesų deklaracijas.

Su nepriklausomais Bendrovės valdybos nariais sudaromos sutarys: numatomos narių teisės, pareigos, atsakomybės. Sprendimus dėl sutarčių, valdybos narių ir valdybos pirmininko atlygio bei susijusių išlaidų priima visuotinis akcininkų susirinkimas.

Pagrindinės valdybos funkcijos ir atsakomybė

Bendrovės valdyba svarsto ir tvirtina veiklos strategiją, metinius pranešimus, tarpinius pranešimus, valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes, konkursines pareigybes. Valdyba tvirtina ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlygį ir kitas darbo sąlygas. Valdyba priima sprendimus dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kai jo vertė yra didesnė nei 1 mln. Eur, taip pat dėl sandorių ir pirkimų procedūrų, didesnių nei minėta suma. Taip pat valdyba priima sprendimus dėl komitetų Bendrovėje sudarymo ir tvirtina jų darbo reglamentus.

Valdyba analizuoja ir vertina Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį, pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir teikia juos visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba taip pat analizuoja ir vertina Bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie veiklos strategijos įgyvendinimą, finansinę būklę, veiklos organizavimą ir rūpinasi kitais įstatuose numatytais klausimais.

Bendrovės valdyba atlieka ir Skyrimo ir atlygio komiteto funkcijas. Bendrovėje nėra įsteigtas atskiras Skyrimo ir atlygio komitetas. Steigti tokį komitetą netikslinga, nes Bendrovė neturi dukterinių įmonių ir įteisintos stebėtojų tarybos. Sprendimas užfiksuotas 2019 m. sausio 24 d. valdybos protokole – nesteigti Skyrimo ir atlygio komiteto, jo funkcijas vykdyti valdybos posėdžių metu, įtraukiant komitetui priskirtas funkcijas į valdybos posėdžių metinį kalendorių. 2021 m. rugsėjo 23 d. valdybos posėdyje nutarta įpareigoti Bendrovės vadovybę Skyrimo ir atlygio komiteto steigimo klausimą pristatyti naujai suformuotai valdybai.

Valdybos veikla per ataskaitinį laikotarpį

Bendrovės valdybos kadencija baigėsi 2021 m. spalio 26 d. ir iki 2021 m. gruodžio 31 d. nauja valdyba nebuvo išrinkta. Nebuvo paskirtas ir Audito komitetas. Spalio 5 d. paskelbtas pranešimas apie Bendrovės valdybos nepriklausomų narių atranką.

Nauja valdyba patvirtinta 2022 m. kovo 1 d. Susisiekimo ministerijos įsakymu (Nr. 3-128).

Bendrovės valdybą 2021 m. spalio 26 d. sudarė:

	Vardas, pavardė	Pareigos	Kadencija (pradžia-pabaiga)	Kitos pareigos, kvalifikacija, profesinė patirtis	Išsilavinimas
	Vyngantas Sliesoraitis	Nepriklausomas valdybos narys, valdybos pirmininkas	2017 10 26–2021 10 26	„AL Holdingas“ patarėjas ir valdybos narys, AB „Giraitės ginkluotės gamykla“ valdybos pirmininkas.	Kauno technologijos universitetas, pramonės ekonomikos ir organizavimo magistras; Vilniaus universitetas, vadybos ir verslo administravimo magistras; Baltic Institute of Corporate Governance, profesionalaus valdybos nario studijos.
	Egidijus Vaišvilas	Nepriklausomas valdybos narys	2017 10 26–2021 10 26	UAB „Executive advisors“ partneris, UAB „Baltic Clipper“ generalinis direktorius, „Baltic Underwriting Agency“ stebėtojų tarybos narys, VĮ „Registru centras“ nepriklausomas valdybos narys ir valdybos pirmininkas.	Vilniaus universitetas, bankininkystės ir finansų magistras; Baltic Management Institute, EMBA studijų programa.
	Prof. Audrius Vaitkus	Nepriklausomas valdybos narys	2018 10 18–2021 10 26	Susisiekimo komunikacijų normatyvinės techninės bazės ekspertas. Statybos produktų ir technologijų ekspertas. Kelių nuolatinės ir periodinės priežiūros ekspertas. Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kelių tyrimo instituto direktorius. Europos kelių tyrimo institutų asociacijos FEHRL generalinės asamblėjos ir priežiūros komiteto narys.	Vilniaus Gedimino technikos universitetas, civilinės inžinerijos (keliai ir geležinkeliai) daktaras.
	Agnė Amelija Mikalonė	Paskirta akcininko	2021 02 24–2021 10 26	Susisiekimo ministerijos vyresnioji patarėja; VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcijos valdybos narė; AB „Lietuvos geležinkeliai“ valdybos narė.	Mykolo Romerio universitetas, teisės magistras.

Pokyčiai Bendrovės valdyboje per ataskaitinį laikotarpį:

2021 01 05 Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-2 Henrykas Surovičius atšauktas iš Bendrovės valdybos.

2021 02 24 Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-108 Agnė Amelija Mikalonė išrinkta į Bendrovės valdybą iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

2021 m. įvyko 9 valdybos posėdžiai. Taip pat atskirais klausimais valdyba priėmė 23 nuotolinius sprendimus. Nuotoliniai sprendimai, priimti vadovaujantis Bendrovės valdybos darbo reglamento 60–61 p.

Valdybos narių dalyvavimas posėdžiuose ir priimant nuotolinius sprendimus 2021 m.

Valdybos narys	Narys dalyvavo posėdžiuose	Narys dalyvavo priimant nuotolinius sprendimus
Vygantas Sliesoraitis Nepriklausomas valdybos narys, valdybos pirmininkas	9/9	23/23
Egidijus Vaišvilas Nepriklausomas valdybos narys	9/9	23/23
Prof. Audrius Vaitkus Nepriklausomas valdybos narys	9/9	23/23
Agnė Amelija Mikalonė Valdybos narė. Paskirta Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2021 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. 3-108.	9/9	23/23

Bendrovės valdyba dirba pagal metų pradžioje parengtą ir patvirtintą valdybos metinį darbo planą. 2021 m. valdyba 100 % įvykdė darbo planą iki kadencijos pabaigos ir apsvaistė visus suplanuotus klausimus.

Ataskaitiniu laikotarpiu kiekvieną mėnesį valdyboje aptartos ir vertintos Bendrovės mėnesio veiklos ir finansinės ataskaitos, vykdyta strateginių tikslų įgyvendinimo stebėseną, aptartas strateginių veiklos ir rangos projektų statusas, išklaudyta ir aptarta Audito komiteto pateikta informacija kartu su informacija apie atliktus vidaus auditus, audito rekomendacijų vykdymo statusą.

2021 m. priimti svarbiausi valdybos sprendimai

	POSĖDŽIO DATA, PRIIMTI SPRENDIMAI
2021 02	02-25 Patvirtinti vadovo 2021 m. veiklos tikslai Patvirtinta atnaujinta organizacinė valdymo struktūra Patvirtinta atnaujinta Nekilnojamojo turto valdymo politika
2021 03	03-05 Patvirtintas Bendrovės 2021–2024 m. strateginis veiklos planas

	POSĖDŽIO DATA, PRIIMTI SPRENDIMAI
	03-25 Patvirtinta atnaujinta Apskaitos politika Vertintas Bendrovės pasirengimas vykdyti statybos rangos projektus ir asfalto gamybą
2021 04	04-08 Patvirtintas 2020 m. Bendrovės metinis pranešimas Priimti sprendimai teikti eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui tvirtinti Bendrovės 2020 m. finansinių ataskaitų rinkinį ir Bendrovės 2020 m. pelno (nuostolių) paskirstymo projektą 04-29 Aptartas vadovo tikslų vykdymas 2021 m. I ketvirtį Įvertinta vadovo veikla 2020 m. Aptartas veikloje nenaudojamo nekilnojamojo turto statusas Vertintos priemonės darbų saugai darbo vietoje keliuose užtikrinti ir jų efektyvumas
2021 05	05-27 Patvirtintos Paramos valdymo taisyklės Aptartas finansavimo užsitikrinimas Įvertinti žiemos sezono kelių priežiūros veiklos rezultatai Svarstyta savivaldybių kelių priežiūros pajamų didinimas Aptarti Bendrovės darbuotojų metinių vertinamųjų pokalbių rezultatai
2021 06	06-22 Patvirtintos išankstinės 2022 m. technikos investicijos Aptartas Bendrovės strategijos atnaujinimo procesas ir statusas Vertintas Tiekėjų etikos kodekso projektas
2021 08	08-05 Patvirtintas atnaujintas Valdybos darbo reglamentas Patvirtinta Atsparumo korupcijai politika Aptartas vadovo tikslų vykdymas 2021 m. II ketvirtį Aptartas struktūrinių padalinių vadovų ir kritinių pareigybų pamainumo užtikrinimas Aptartas dalyvavimas asociacijų ir kitų tarptautinių organizacijų veikloje 08-31 Patvirtintas Bendrovės 2021 m. I pusmečio tarpinis pranešimas Patvirtinti atnaujinti vadovo pareiginiai nuostatai




	POSĖDŽIO DATA, PRIIMTI SPRENDIMAI
2021 09	<p>09-23</p> <p>Patvirtintas atnaujintas Komercinių (gamybinių) paslapčių ir konfidencialios informacijos sąrašas</p> <p>Patvirtintas atnaujintas Etikos kodeksas</p> <p>Aptartas Skyrimo ir atlygio komiteto steigimas</p> <p>Aptarti investiciniai pirkimai ir papildomų lėšų poreikis</p> <p>Aptartas veikloje nenaudojamo nekilnojamojo turto statusas ir galimybės įvertinti asfalto gamyklos veiklos rodikliai, poveikis rinkai</p> <p>Patvirtinti audito paslaugų pirkimo dokumentai dėl audito įmonės parinkimo</p> <p>Bendrovės 2022–2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio ir bendrovės metinio pranešimo auditui atlikti</p> <p>Pritarta atlikti atskirą ABC sąnaudų apskaitos modelio auditą</p>
2021 10	<p>10-21</p> <p>Aptarti pardavimų tikslai ir jų vykdymas</p> <p>Vertinta kelių ženklavimo veikla ir patvirtintos papildomos investicijos kelių ženklavimo veiklai vykdyti reikalingai technikai įsigyti</p> <p>Pritarta Finansų departamento struktūriniam pertvarkymui ir patvirtinta atnaujinta Bendrovės organizacinė valdymo struktūra</p> <p>Aptartas veiklai vykdyti reikalingo nekilnojamojo turto ir investicijų poreikis</p> <p>Aptartas vadovo tikslų vykdymas 2021 m. III ketvirtį</p> <p>Aptarta Audito komiteto veikla per visą kadencijos laikotarpį</p> <p>Patvirtintas Vidaus audito skyriaus 2022 m. biudžetas ir išteklių planas</p> <p>Aptarti veiklos rezultatai ir svarbiausi sprendimai 2017 10 26–2021 10 21</p> <p>Aptarti valdybos ir atskirų valdybos narių veiklos įsivertinimo rezultatai</p>

7.4 Audito komitetas

Bendrovėje veikia valdybos patariamasis organas – Audito komitetas. Komiteto pirmininku skiriamas nepriklausomas narys. Audito komitete turi būti bent po vieną audito komiteto narį, turintį žinių bent vienoje iš šių sričių: finansų, buhalterinės apskaitos, finansinių ataskaitų audito ar sektoriaus, kuriame veikia įmonė; bent vienas audito komiteto narys turi turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo buhalterinės apskaitos ir (arba) finansinių ataskaitų audito srityse patirtį.

Valdyba priima sprendimus dėl Audito komiteto Bendrovėje sudarymo ir tvirtina jo darbo reglamentą. Pagal galiojančius įstatus, komitetą turi sudaryti ne mažiau kaip trys nariai (bent vienas narys valdybos sprendimu deleguojamas iš pačios valdybos sudėtyje esančių narių, bent vienas nepriklausomas narys iš kandidatų, atrinktų per viešą atranką valdybos nustatyta tvarka).

2021 m. Audito komitetą sudarė:

	Vardas, pavardė	Pareigos	Kadencija (pradžia- pabaiga)	Kitos pareigos, kvalifikacija, profesinė patirtis	Išsilavinimas
	Artūras Zdana- vičius	Komiteto pirmininkas Nepriklausomas narys	2019 04 30 – 2021 10 26	„INVL Technology“ finansų vadovas, UAB „Fintime“ direktorius, atestuotas	Baltic Management Institute, tarptautinė programa vadovams; Vilniaus universitetas, ekonomikos magistras; Vilniaus universitetas, vadybos ir verslo administravimo bakalauras
	Egidijus Vaišvilas	Nepriklausomas komiteto narys	2019 01 24 – 2021 10 26	„Executive advisors“ partneris, UAB „Baltic Underwriting Agency“ stebėtojų tertybos narys, VĮ „Registru centras“ nepriklausomas valdybos narys ir valdybos pirmininkas	Vilniaus universitetas, bankininkystės ir finansų magistras; Baltic Management Institute, e-MBA studijų programa
	Ričardas Vandzins- kas	Nepriklausomas komiteto narys	2020 12 22 – 2021 10 26	„Skyways Technics A/S“ investicijų vadovas	ISM vadybos ir ekonomikos universitetas, tarptautinė verslo vadybos programa vadovams (EMBA); Vilniaus universitetas, vadybos ir verslo administravimo bakalauras

Svarbiausia Audito komiteto veikla per ataskaitinį laikotarpį:

- Bendrovės inventorizacijos tvarkos peržiūra;
- Bendrovėje vykdomo medžiagų apskaitos proceso peržiūra;
- Bendrovės finansinių ataskaitų auditavimo proceso stebėseną;
- Bendrovės vidaus kontrolės sistemos aptarimas;
- Vidaus audito skyriaus biudžeto ir išteklių plano peržiūra; veiklos tęstinumo užtikrinimo aptarimas;
- Bendrovės rizikų valdymo proceso vykdymo stebėseną;
- Vidaus audito ataskaitų peržiūra ir rekomendacijų teikimas valdybai;
- Antikorupcijos politikos Bendrovėje aptarimas;
- Bendrovės finansinių ataskaitų audito paslaugų 2022–2024 m. pirkimo aptarimas;
- Bendrovės veiklos atitiktis Lietuvos Respublikos teisiniam reglamentavimui aptarimas.

Audito komiteto narių dalyvavimas posėdžiuose 2021 m.

Komiteto narys	Narys dalyvavo posėdžiuose
Artūras Zdanavičius Komiteto pirmininkas, nepriklausomas narys	9/9
Egidijus Vaišvilas Nepriklausomas komiteto narys	9/9
Ričardas Vandzinskas Nepriklausomas komiteto narys	9/9

7.5 Vadovas

Bendrovės vadovas – generalinis direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Pagal įstatus jį renka, atšaukia, atleidžia iš pareigų, nustato atlygį, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina ir sprendžia dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimus taikymą Bendrovės valdyba.

Generalinis direktorius priimamas dirbti 5 metų kadencijai, gali būti renkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Kandidatų tinkamumą eiti vadovo pareigas vertina Bendrovės valdyba pagal visus taikytinus teisės aktus, kandidatai privalomai deklaruoja savo interesus. Vykdydamas veiklą, generalinis direktorius vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Bendrovės valdymo organų (valdybos ir visuotinio akcininkų susirinkimo) sprendimais ir pareiginiais nuostatais.

Pagrindinės generalinio direktoriaus funkcijos ir atsakomybės: organizuoja Bendrovės kasdienę veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, skatina juos ir sprendžia dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimą taikymo, turi teisę sudaryti sandorius, atsako už Bendrovės veiklos organizavimą, rezultatus, tikslų įgyvendinimą, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą, metinių ir tarpinių pranešimų parengimą.

Nuo 2019 m. liepos 10 d. Bendrovės generalinio direktoriaus pareigas eina Rolandas Rutėnas.

Vardas, pavardė	Pareigos	Kadencija (nuo iki)	Kitos pareigos, kvalifikacija, profesinė patirtis	Išsilavinimas
Rolandas Rutėnas	Generalinis direktorius	2019 07 10 – 2024 07 10	VšĮ „Transporto inovacijų centras“ valdybos narys, 10 metų patirtis finansų vadovo pozicijose ir 15 metų patirtis vadovaujančiose pozicijose skirtingose verslo įmonėse	Vilniaus universitetas, ekonomikos magistro laipsnis

7.6 Kolegialių organų narių ir vadovo atlygio principai

Bendrovės valdybos narių atlygis nustatomas pagal Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2018 m. rugpjūčio 20 d. įsakymą Nr. 3-420 „Dėl Akcinių bendrovių, kurių valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų valdytoja yra Susisiekimo ministerija, ir Susisiekimo ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų valstybės įmonių valdybų narių, komitetų narių atlygio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, atsižvelgiant į visus būsimus jo pakeitimus.

Bendrovės valdybų narių ir valdybos pirmininko, komitetų narių ir komitetų pirmininkų atlygis ir veiklai skirtas laikas nustatomas atsižvelgiant į Bendrovės kategoriją (kategorija nustatoma pagal praėjusių finansinių metų metinių finansinių ataskaitų duomenis). Bendrovė priskirta I kategorijai. Į valdybos nario atlygį neįskaičiuoti valdybos nario, kaip atlygio gavėjo, mokėtini mokesčiai ir įmokos, kurias sumoka Bendrovė. Visus valdybos nario, kaip atlygio gavėjo, mokėtinus mokesčius ir įmokas, kiek tai susiję su atlygio gavimu, apskaičiuoja ir sumoka Bendrovė, pervesdama juos valdybos nario vardu atitinkamus mokesčius ir įmokas administruojančioms institucijoms.

Kategorija	Valdybos nario metinis atlygis (Eur)	Minimalus valdybos nario veiklai skiriamas laikas per metus (val.)	Valdybos pirmininko metinis atlygis (Eur)	Minimalus valdybos pirmininko veiklai skiriamas laikas per metus (val.)
I	12 000	240	18 000	360
Kategorija	Komiteto nario metinis atlygis (Eur)	Minimalus komiteto nario veiklai skiriamas laikas per metus (val.)	Komiteto pirmininko metinis atlygis (Eur)	Minimalus komiteto pirmininko veiklai skiriamas laikas per metus (val.)
I	3 200	80	4 800	120



Valdybos pirmininko metinis atlygis kartu su visais mokesčiais už faktiškai vykdomą valdybos pirmininko veiklą negali viršyti 1/3 dalies Bendrovės vadovui nustatyto viso metinio atlygio (pastoviosios ir kintamosios dalių, metinės premijos ir su darbo užmokesčiu susijusių mokesčių metinė suma), valdybos nario metinis atlygis kartu su visais mokesčiais už faktiškai vykdomą valdybos nario veiklą negali viršyti 1/4 dalies Bendrovės vadovui nustatyto viso metinio atlygio (pastoviosios ir kintamosios dalių, metinės premijos ir su darbo užmokesčiu susijusių mokesčių metinė suma). Atlygis mokamas kas ketvirtį.

Komiteto nario metinis atlygis kartu su visais mokesčiais už faktiškai vykdomą komiteto nario veiklą negali viršyti 1/15 dalies Bendrovės vadovui nustatyto viso metinio atlygio (pastoviosios ir kintamosios dalių, metinės premijos ir su darbo užmokesčiu susijusių mokesčių metinė suma), komiteto pirmininko – negali viršyti 4/45 dalies Bendrovės vadovui nustatyto viso metinio atlygio (pastoviosios ir kintamosios dalių, metinės premijos ir su darbo užmokesčiu susijusių mokesčių metinė suma). Kitų komitetų narių ir komiteto pirmininko atlygį, atsižvelgus į numatomą darbo krūvį, nustato valdyba, tačiau jis negali viršyti 4/5 dalies Audito komiteto nario ar komiteto pirmininko atlygio.

Valdybos ar komiteto nario atlygis turi būti mažinamas, jeigu valdybos narys nedalyvauja posėdžiuose, nusišalina nuo klausimų dėl interesų konfliktų, nepareiškia nuomonės darbotvarkės klausimais, nebalsuoja dėl jų, nevykdo valdybos nario veiklos.

Valdybos ir Audito komiteto nariams 2021 m. apskaičiuotas darbo užmokestis Eur su mokesčiais

Vardas, pavardė	Pareigos	2021 m.	2020 m.	2019 m.
Vygantas Sliesoraitis	Valdybos pirmininkas	23 328	27 994	27 994
Egidijus Vaišvilas	Valdybos narys	14 425	17 185	18 891
Audrius Vaitkus	Valdybos narys	14 809	18 663	18 891
Artūras Zdanavičius	Audito komiteto pirmininkas	6 146	7 465	5 319
Egidijus Vaišvilas	Audito komiteto narys	3 316	3 297	2 156
Ričardas Vandzinskas	Audito komiteto narys	3 546	-	-
Iš viso:		65 570	90 373	88 369

Pagal Atlygio politiką, generalinio direktoriaus darbo apmokėjimo nuostatas ir nustato valdyba. Bendrovės generalinio direktoriaus darbo užmokestis sudarytas iš darbo sutartyje nustatytos pastoviosios dalies (PAD) ir metinio priedo. Metinis priedas išmokamas metams pasibaigus, paskelbus finansinio audito rezultatus. Didžiausia metinio priedo dalis negali viršyti 20 % nustatytos metinės PAD. Bendrovės generalinio direktoriaus metinis priedas yra susietas su Bendrovės metinių ir ilgalaikių strateginių

tikslių pasiekimu ir yra tvirtinamas Bendrovės valdybos. Kiekvienais metais Bendrovės valdyba tvirtina Bendrovės metinius ir ilgalaikius strateginius tikslus, jų pasiekimo rodiklius ir lyginamuosius svorius, o metams pasibaigus tvirtina šių tikslų pasiekimo rezultatus ir metinio priedo išmokėjimo faktą arba (ir) dydį.

Generalinio direktoriaus metinio priedo dydį nusako 4 rodikliai, turintys skirtingą svartinį svorį apskaičiuojant metinį priedą:

- Bendrovės pelnas neatskaičius mokesčių – 50 % metinio priedo;
- bendrasis komercinės veiklos pelningumas – 20 % metinio priedo;
- strateginių ne rangos projektų įgyvendinimas (terminai, biudžetai, įgyvendinimo kokybė) – 20 % metinio priedo;
- pagrindinės pajamos, tenkančios 1 vidutiniam sąrašiniam darbuotojui per mėnesį, – 10 % metinio priedo.

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovės generaliniam direktoriui apskaičiuota 118 766,36 Eur darbo užmokesčio su mokesčiais, iš kurių metinis priedas už pasiektus 2020 m. rezultatus sudarė 19 168,80 Eur. 2021 m. generalinio direktoriaus pastovioji atlygio dalis, sulygta darbo sutartyje, nesikeitė.

7.7 Rizikų valdymas

Pagrindiniai rizikos veiksniai ir jų valdymas

Kaip ir bet kuri kita organizacija, Bendrovė yra veikiamą vidinių ir išorinių (politinių, ekonominių, socialinių, technologinių, teisinių ir aplinkosauginių) veiksnių. Norėdama pasiekti savo tikslų ir įgyvendinti strategiją, ji vertina tiek vidines, tiek išorines rizikas ir, atsižvelgdama į rizikos reikšmingumą, imasi priemonių joms valdyti. Pagrindinis rizikų valdymo tikslas – užtikrinti potencialių rizikų identifikavimą laiku, tinkamą jų įvertinimą ir valdymą bei greitą reagavimą, keičiantis bendrovės kontekstui ar aplinkai, kurioje ji veikia.

Rizikų valdymą Bendrovėje reglamentuoja:

- Rizikų valdymo politika, patvirtina 2020 m. balandžio 30 d. Bendrovės valdybos sprendimu;
- Rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodika, patvirtinta 2018 m. liepos 5 d. generalinio direktoriaus įsakymu. Metodika parengta vadovaujantis geriausiomis pasaulio praktikomis, ISO 31000 ir COSO ERM standartų gairėmis ir yra neatskiriama rizikų valdymo politikos dalis;
- rizikų valdymo tvarkos, tvirtinamos generalinio direktoriaus įsakymu. Tvarkos reglamentuoja konkrečios kategorijos rizikų valdytojų atsakomybes, Bendrovės pasirinktų priemonių taikymo sritį ir būdą, siekiant užtikrinti rizikų valdymą.

Rizikų valdymo politika

Identifikuojant, vertinant ir valdant rizikas dalyvauja visų struktūrinių lygių darbuotojai. Su rizikos valdymą reglamentuojančiais dokumentais supažindinami Bendrovės darbuotojai, Rizikų valdymo politika skelbiama viešai bendrovės interneto svetainėje ([nuoroda](#)).

Rizikų valdymo politikoje reikšmingiausiomis rizikomis, galinčiomis turėti neigiamą įtaką vykdomai veiklai ir Bendrovės vertei, priskiriamos išvardytos rizikų kategorijos.

Strateginės rizikos. Rizikos, susijusios su esminiais veiklos aplinkos pokyčiais ir Bendrovės gebėjimu pasinaudoti šiais pokyčiais arba pasirengti jiems, norint pasiekti strategijoje nustatytus tikslus.

Finansinės rizikos. Rizikos, susijusios su kredito (įskaitant pirkėjų kredito riziką), likvidumo, valiutų kurso, palūkanų normų ir kapitalo pokyčiais.

Veiklos rizikos. Galimi įvykiai ar aplinkybės, galintys turėti poveikį bendrovės turtui, veiklos tęstinumui, aplinkai, bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimui, pakenkti žmonėms.

Atitikties rizikos. Rizikos, suprantamos kaip galimi įvykiai ar aplinkybės, dėl kurių Bendrovės veikla gali neatitikti teisės aktų ar geriausios praktikos reikalavimų ir dėl šios priežasties patirti žalą.

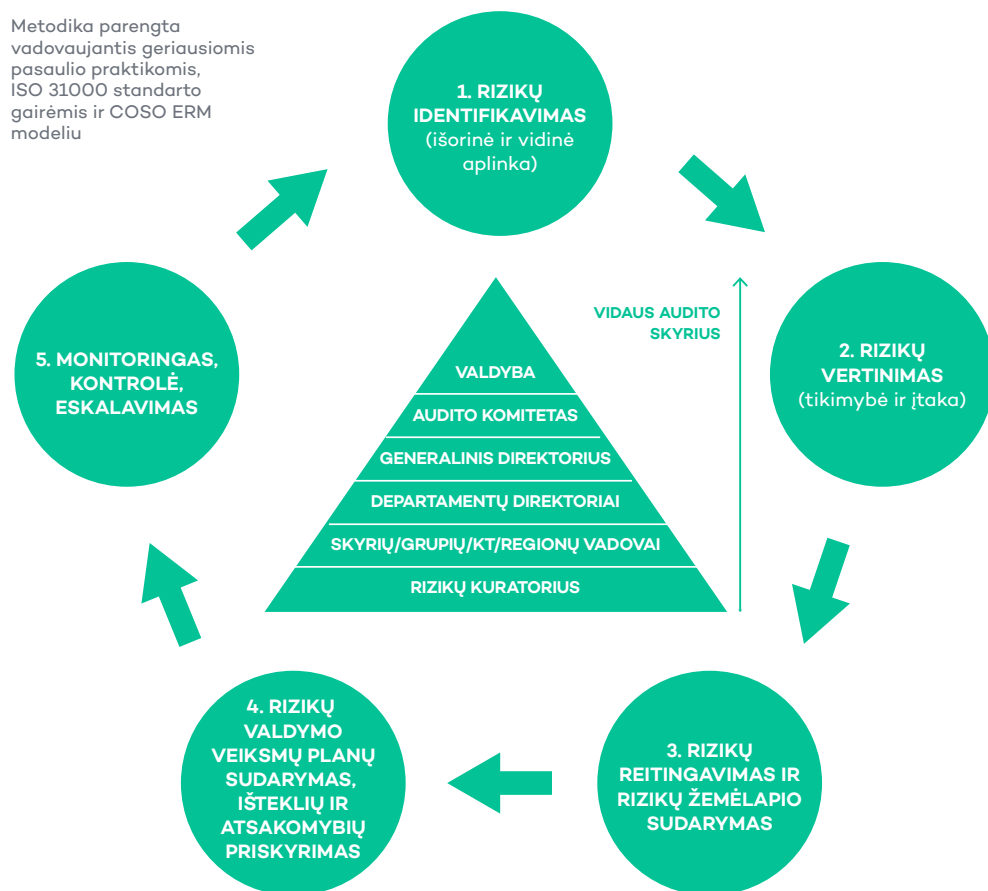
Rizikoms, atsižvelgiant į jų vertinimo rezultatus ir priskirtą reitingą, suteikiamas statusas:

- žema rizika;
- vidutinė rizika;
- didelė rizika;
- kritinė rizika.

Rizikos, turinčios „didelės rizikos“ ir „kritinės rizikos“ statusą, yra prioritetingos. Bendrovė rengia veiksmų planus, siekdama sumažinti šių rizikų mastą ir poveikį vykdomai veiklai. Nustatytu periodiškumu vykdoma planų įgyvendinimo stebėseną.

5 etapų rizikų valdymo modelis ir Bendrovės rizikų valdymo proceso dalyviai

Metodika parengta vadovaujantis geriausiomis pasaulio praktikomis, ISO 31000 standarto gairėmis ir COSO ERM modeliu



Rizikų valdymo politikoje numatytas rizikos valdymo proceso atsakomybių pasidalijimas.

Valdyba tvirtina rizikų politiką; ne rečiau kaip kartą per metus peržiūri rizikų žemėlapi ir pasiūlymus dėl rizikų reitingavimo, naujų rizikų įtraukimo; stebi dideles rizikas; periodiškai seka strateginių rizikų valdymo plano įgyvendinimo statusą; aptaria ir inicijuoja neplaninių rizikų valdymo planų įgyvendinimą.

Audito komitetas stebi, kaip valdomos aktualios rizikos; stebi, kaip vykdomas rizikų valdymo procesas; valdo rizikų registrą; stebi, kaip rengiami aktualūs vidaus dokumentai; vertina rizikos veiksnių priežiūrą ir visos rizikos valdymo sistemos veiksmingumą.

Generalinis direktorius inicijuoja rizikų identifikavimo, vertinimo ir reitingavimo procesus; tvirtina rizikų žemėlapi, valdymo planus ir užtikrina, kad jie atitiktų strategiją; deleguoja atsakomybes; rizikų žemėlapi pristato valdybai; seka rizikų valdymo planų įgyvendinimą; prireikus į sprendimų priėmimą įtraukia valdybą, teikia tobulinimo pasiūlymų.

Departamentų direktoriai užtikrina rizikų identifikavimą ir vertinimo procesą departamente; priima sprendimus dėl rizikų reitingo departamente; atsako už bendro rizikų žemėlapio sudarymą; įgyvendina ir kontroliuoja rizikų valdymo planų įgyvendinimą departamente.

Skyrių vadovai, regionų vadovai, grupių vadovai, kelių tarnybų viršininkai identifikuoja, vertina ir reitinguoja rizikas; vykdo ir deleguoja užduotis rizikoms mažinti ir (arba) pašalinti.

Rizikų registro kuratorius atsako už rizikos registrą, jo atnaujinimą, pildymą, statuso sekimą; susirinkimų organizavimą rizikų klausimais; informacijos teikimą vadovybei, audito komitetui.

Vidaus audito skyrius peržiūri rizikų valdymo planą; vykdo priemones efektyviam vidaus auditui atlikti; vadovybei teikia išvadas ir rekomendacijas, kaip tobulinti rizikų valdymo procesą.



Rizikų poveikio valdymas 2021 m.

Kiekvienais metais Bendrovėje atliekamas rizikos vertinimas, per kurį nustatomos pagrindinės rizikos ir jų valdymo priemonės ateinantiems metams.

2020 m. Bendrovės išsiskeltos rizikos ir jų poveikis 2021 m.

Rizikos sritis	Rizikos poveikis	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys
Ekonominė ir geopolitinė aplinka	Bendrovė identifikuodama ir valdydama rizikas, pastebi, kad rizikos, susijusios su geopolitine ir ekonomine aplinka, išlieka reikšmingos nuo 2019 m., o 2021 m. jos turėjo reikšmingą tiesioginę įtaką Bendrovės vykdomai veiklai: <ul style="list-style-type: none"> dėl Baltarusijai taikomų pasaulinių sankcijų, kilo rizika užsitikrinti savalaikį ir nenutrūkstamą druskos tiekimą kelių priežiūros darbams žiemos sezono metu. Lietuvos rinkoje 2021 m. druskos tiekėjų skaičius buvo ribotas, o druskos pakaitalų nėra. Dėl to Bendrovei kilo rizika užtikrinti įsipareigojimų vykdymą tiekėjui dėl veikloje naudojamų medžiagų trūkumo; 	Siekdama valdyti rizikas, Bendrovė: <ul style="list-style-type: none"> ieško galimų druskos tiekėjų, neapsiribodama Europos Sąjungos šalimi. Atliekama logistikos kanalų analizė, vertinamos druskos tiekimo galimybės, atsižvelgiant į laiko aspektą. Atliekami laboratoriniai tyrimai siekiant išsiaiškinti, ar druskos parametrai užtikrins efektyvų sniego ir ledo tirpymą ant kelio; kaštams suvaldyti bendrovėje parengti net keli skirtingi rizikos valdymo planai;

Rizikos sritis	Rizikos poveikis	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys
	<ul style="list-style-type: none"> ženkli infliacija, 2021 m. sudariusi 11 %. Infliacijos augimas turėjo tiesioginę įtaką bendrovės kaštų didėjimui: energetinių resursų, veikloje naudojamų medžiagų. Ypač didelę reikšmę turėjo degalų kainų didėjimas, nes kuro suvartojimas tiesiogiai susijęs su vykdoma veikla; KPPP fondų mažėjimas (nuo 550 mln. Eur (2020 m.) iki 530 mln. Eur (2021 m.). 	<ul style="list-style-type: none"> a) siekiant valdyti kuro sąnaudas vykdomas ekonomišką vairavimo projektas; b) kuriami ir tobulinami technikos priežiūros ir naudojimo standartai; c) energetinių resursų vartojimo valdymui kuriama NT strategija (išnuomojami pertekliniai pastatai, struktūriniai padaliniai perkeltami į naujus ir energetiškai efektyvesnius pastatus, statomos saulės elektrinės); pajamoms užtikrinti Bendrovė diversifikuoja savo veiklą ieškodama naujų klientų (kelių priežiūros paslaugų teikimas ne tik pagrindiniam užsakovui – LAKD) ir naujų veiklos sričių (2021 m. įkurtas ženklinimo skyrius).
Darbuotojų kompetencija, sauga ir sveikata	<p>Darbuotojų kompetencija, sauga ir sveikata išlieka Bendrovės svarbiausiu prioritetu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Bendrovės konkurencingumas ir reputacija rinkoje tiesiogiai priklauso nuo darbuotojų kompetencijų ir žinių: kaip greitai ir kokybiškai bus atlikti darbai, suteiktos paslaugos. Kasmet pritraukti darbuotojų, turinčių specifines Bendrovei reikalingas kompetencijas, tampa vis sunkiau, ypač regionuose. Ši tendencija išlieka jau daugelį metų, nes jauni žmonės emigruoja, mažėja inžinerinių specialybių studentų skaičius. Dėl to Bendrovei kyla rizika sklاندžiai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, nes trūksta inžinerinių kompetencijų (inžinierių) darbuotojų. Dar viena rizika, kuri tiesiogiai susijusi su bendrovės vykdomos veiklos specifika, yra darbuotojų sauga ir 	<ul style="list-style-type: none"> Kad išlaikytų esamus darbuotojus, Bendrovė taiko darbuotojų kompetencijų ugdymo, pamainumo ir takumo modelius. Kuria motyvacines ir darbo sąlygų gerinimo sistemas. Bendrovė pasirinkusi bendradarbiavimo su akademinė bendruomene strateginę kryptį, kurios įgyvendinimas skatintų inžinerinių specialybių populiarumą, emigracijos mažinimą ir patrauklių darbo vietų kūrimą talentingiems studentams, jaunų darbuotojų pritraukimą į regionus. Siekdama apsaugoti tiek Bendrovės darbuotojus, tiek kitus eismo dalyvius,

Rizikos sritis	Rizikos poveikis	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys
	sveikata. Stebint 2021 m. nelaimingus atsitikimus, matoma tendencija, kad auga nelaimingų atsitikimų skaičius, kai kiti eismo dalyviai įvažiuoja į Bendrovės transportą / techniką / kelyje dirbančius darbuotojus.	Bendrovė 2021 m. vykdė daug prevencinių projektų ir diegė prevencines priemones: a) vykdė bendrus projektus su policija, siekama drausminti eismo dalyvius ir atkreipti jų dėmesį į greičio ribojimo ženklus kai vykdomi kelio darbai; b) standartizavo keliuose dirbančių automobilių ženklavimą, siekama didinti keliuose dirbančio transporto matomumą; c) teikė siūlymus ir rekomendacijas dėl aptvėrimo schemų atliekant kelio darbus suinteresuotosioms išorės šalims; d) standartizavo darbuotojų kas rytinį instruktavimą DSS klausimais, siekama priminti darbuotojams apie rizikas dirbant keliuose ir kaip jas sumažinti.
Veiklos efektyvumas	Siekdama išlaikyti konkurencingumą tiek tarp esamų, tiek tarp naujų rinkos dalyvių ir atliepti akcininko lūkesčius dėl Bendrovės vertės didinimo, Bendrovė susiduria su rizika, kaip efektyviai valdyti vykdomą veiklą ir jos vykdymui patiriamas sąnaudas.	Siekdama didinti veiklos efektyvumą, Bendrovė 2021 m.: <ul style="list-style-type: none"> Toliau diegė veiklos efektyvumo programą (LEAN): sukurta KANBAN priemonės logika paremta sandėlio priežiūros sistema, sukurti ir pradėti taikyti pirmieji kelių priežiūros darbų, technikos priežiūros standartai, atlikta kelio elementų inventorizacija, o duomenys panaudoti efektyvesniam kelių priežiūros darbų apimčių ir reikalingų resursų planavimui; sukūrė planavimo sistemą, paremtą darbų kiekiais ir kiekvienam darbui atlikti reikalingomis sąnaudomis (laikas, žmogiškieji resursai, medžiagos); vykdė patrulinių apžiūrų reorganizavimo procesą, sukūrė skaitmenines priemones, sutrumpinančias defektų fiksavimo laiką; įdiegė kontrolės taškus.

Visos išvardytos rizikos yra valdomos: reguliariai sekamas (vieną kartą per mėnesį) rizikų valdymo plano statusas, pasikeitus išorinėms ar vidinėms aplinkybėms, atnaujinami veiksmų planai. 2021 m. iš identifiкуotų rizikų reikšmingiausių įtaką Bendrovės finansiniams rodikliams turėjo žymiai augusi infliacija. Nors parengti planai ir vykdomi projektai prisidėjo prie efektyvesnio energetinių resursų (kuro) naudojimo, tendencingai kylančios kuro kainos augino kaštų dalį. Bendrovė ir toliau ieško būdų, kaip efektyviau naudoti resursus, siekiant valdyti dėl infliacijos augančių kaštų dalį.

7.8 Informacija apie auditą

Bendrovės 2019–2021 m. metinių finansinių ataskaitų auditą atliko UAB „Deloitte Lietuva“. Auditorius buvo išrinktas viešojo pirkimo būdu ir patvirtintas Bendrovės akcininko. Sutartis pasirašyta 2020 m. vasario 24 d. Sutarties vertė be PVM – 195 tūkst. Eur (už 2019 m. – 70 tūkst. Eur, už 2020 m. – 65 tūkst. Eur, už 2021 m. – 60 tūkst. Eur). UAB „Deloitte Lietuva“ 2021 m. papildomai atliko metinio pranešimo vertimo paslaugas (sutarties vertė – 900 Eur be PVM).

Bendrovės Vidaus audito skyrius nepriklausomai ir objektyviai tikrindamas veiklą ir teikdamas konsultacijas prisideda prie Bendrovės tikslų įgyvendinimo, valdymo gerinimo, rizikos valdymo ir kontrolės procesų veiksmingumo. Skyrius yra tiesiogiai atskaitingas Bendrovės valdybai. Vykdydami savo funkcijas, skyriaus darbuotojai atlieka suplanuotus vidaus auditus ir reguliariai stebi, kaip įgyvendinamos rekomendacijos ir taisomi kiti su vidaus kontrole susiję trūkumai, kuriuos įvardijo išorės auditoriai.

2021 m. atlikti strateginių veiklos, statybos projektų vykdymo ir asfalto mišinių bandymų ir ėminių ėmimo, kelių ir kelio statinių projektavimo ir geodezijos procesų organizavimo ir vykdymo vidaus auditai, vertintas korupcijai atsparios aplinkos formavimas, korupcinių rizikų nustatymas, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų vykdymo užtikrinimas, sutarčių ir užsakymų sudarymas ir valdymas, pardavimo sutarčių priskyrimo veikloms teisingumas, mažos vertės neskelbiamų pirkimų vykdymas, taip pat vertinta remonto bazės veikla, medžiagų nurašymas ir utilizavimas, papildomų priedų, išėitinių išmokų skyrimas. Išorės ekspertai atliko IT infrastruktūros išorinių resursų pažeidžiamumo vertinimą.

Auditų išvados teiktos atsakingų padalinių vadovams. Valdybai ir Audito komitetui pristatyti auditų rezultatai, išvados, rekomendacijos ir audituojamųjų nusimatyti veiksmai rekomendacijoms įgyvendinti. Taip pat per ataskaitinį laikotarpį daug dėmesio skirta audito rekomendacijų įgyvendinimo stebėsenai.

7.9 Apskaitos politika

Bendrovė apskaitą tvarko ir metines finansines ataskaitas rengia remdamasi Tarptautiniais finansinės atskaitomybės standartais, priimtais Europos Sąjungoje. Detali Bendrovės apskaitos politika atskleidžiama metinėse finansinėse ataskaitose. Finansiniai Bendrovės metai sutampa su kalendoriniais metais.

7.10 Skaidrumo gairių laikymasis

Bendrovė laikosi 2010 m. liepos 14 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (2021 m. balandžio 30 d. redakcija). Laikantis minėtų gairių, toliau pateikiama struktūrizuota informacija, kaip Bendrovės laikosi skaidrumo gairių.

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
Valstybės valdomos įmonės informacijos atskleidimas	
5. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje www.keliuprieziura.lt skelbiami šie duomenys ir informacija:	
5.1. pavadinimas;	taip
5.2. kodas ir registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę;	taip
5.3. buveinė (adresas);	taip
5.4. teisinis statusas, jeigu valstybės valdoma įmonė pertvarkoma, reorganizuojama (nurodomas reorganizavimo būdas), likviduojama, yra bankrutuojanti ar bankrutavusi;	taip
5.5. valstybei atstovaujančios institucijos pavadinimas ir nuoroda į jos interneto svetainę;	taip
5.6. veiklos tikslai, vizija ir misija;	taip
5.7. struktūra;	taip
5.8. vadovo duomenys;	taip
5.9. valdybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma valdyba;	taip
5.10. stebėtojų tarybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma stebėtojų taryba;	neaktuali

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
5.11. komitetų pavadinimai, jų pirmininkų ir narių duomenys, jeigu sudaromi komitetai;	taip
5.12. valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų nominalių verčių suma (eurais euro cento tikslumu) ir dalis (procentais) valstybės valdomos bendrovės įstatiniame kapitale;	taip
5.13. vykdomi specialieji įpareigojimai, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintas rekomendacijas: nurodomas specialiųjų įpareigojimų tikslas, einamaisiais kalendoriniais metais jiems vykdyti skirti valstybės biudžeto asignavimai ir teisės aktai, kuriais valstybės valdomai įmonei pavesta vykdyti specialųjį įpareigojimą, nustatomos specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos ir (arba) reguliuojama kainodara;	taip
5.14. informacija apie socialinės atsakomybės iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus	taip
6. Siekiant viešumo dėl valstybės valdomose įmonėse sudaromų valdymo ir priežiūros organų, taip pat komitetų narių profesionalumo, skelbiami šie Aprašo 5.8–5.11 papunkčiuose nurodytų asmenų duomenys: vardas, pavardė, einamų pareigų pradžios data, kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse, išsilavinimas, kvalifikacija, profesinė patirtis. Jeigu Aprašo 5.9–5.11 papunkčiuose nurodytas asmuo yra išrinktas ar paskirtas kaip nepriklausomas narys, tai papildomai nurodoma prie jo duomenų.	taip
7. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje skelbiami šie jos dokumentai:	
7.1. įstatai;	taip
7.2. valstybei atstovaujančios institucijos raštas dėl valstybės tikslų ir lūkesčių valstybės valdomoje įmonėje nustatymo;	taip
7.3. veiklos strategija arba jos santrauka tais atvejais, jei veiklos strategijoje yra konfidencialios informacijos ar informacijos, kuri laikoma komercine (gamybine) paslaptimi;	taip
7.4. atlyginimų politiką, apimančių valstybės valdomos įmonės vadovo darbo užmokesčio ir valstybės valdomoje įmonėje sudaromų kolegialių organų bei komitetų narių atlygio nustatymą, detaliau apibūdintą Bendrovių valdysenos kodekse, nustatantis dokumentas;	taip

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
7.5. valstybės valdomos bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, valstybės įmonės metinės ir tarpinės veiklos ataskaitos už ne trumpesnį kaip 5 metų laikotarpį;	taip (tarpinės ataskaitos skelbiamos nuo 2019 m.)*
7.6. ne trumpesnio kaip 5 metų laikotarpio metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai ir metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvados.	taip (tarpinės ataskaitos skelbiamos nuo 2019 m.)*
8. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra patronuojanti bendrovė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiama įmonių grupės struktūra, taip pat dukterinių bendrovių ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys, interneto svetainių adresai, patronuojančios bendrovės valdomų akcijų dalis (procentais) jų įstatiniame kapitale, taip pat metinės konsoliduotosios finansinės ataskaitos ir konsoliduotieji metiniai pranešimai.	neaktualu
9. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra kitų nei Aprašo 8 punkte nurodytų juridinių asmenų dalyvė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiami tų juridinių asmenų Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir jų interneto svetainių adresai.	neaktualu
9 ¹ . Jeigu bendrovė yra valstybės valdomos bendrovės dukterinė bendrovė ar paskesnės eilės dukterinė bendrovė, interneto svetainėje turi būti skelbiami ją patronuojančios bendrovės Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir nuoroda į patronuojančios bendrovės interneto svetainę.	neaktualu
10. Pasikeitę ar paskelbti klaidingi Aprašo 5 ir 6 punktuose, 7.1–7.4 papunkčiuose, 8, 9 ir 9.1 punktuose nurodyti duomenys, informacija ir dokumentai turi būti nedelsiant pakeičiami ir interneto svetainėje.	taip
11. Valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinys, valstybės valdomos bendrovės metinis pranešimas, valstybės įmonės metinė veiklos ataskaita, taip pat valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvada valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti per 10 darbo dienų nuo valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.	taip
12. Valstybės valdomos įmonės tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai, valstybės valdomos bendrovės tarpiniai pranešimai ir valstybės įmonės tarpinės veiklos ataskaitos valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti ne vėliau kaip per 2 mėnesius pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.	taip
13. Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu ir sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti.	taip

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
Finansinių ataskaitų rinkinių, pranešimų ir veiklos ataskaitų rengimas	
14. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus.	taip
15. Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio, valstybės valdoma bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, o valstybės įmonė – 3, 6 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.	taip
16. Valstybės valdoma bendrovė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinio pranešimo, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinį pranešimą. Valstybės įmonė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinės veiklos ataskaitos, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinę veiklos ataskaitą.	taip
17. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime arba valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje, be Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytų turinio reikalavimų, papildomai turi būti pateikiama:	
17.1. trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas;	taip
17.2. informacija apie svarbius įvykius, įvykusius per finansinius metus ir po jų (iki metinio pranešimo arba metinės veiklos ataskaitos parengimo) ir turėjusius esminę reikšmę valstybės valdomos įmonės veiklai;	taip
17.3. valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje numatytų tikslų įgyvendinimo rezultatai;	taip
17.4. pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodikliai;	taip
17.5. specialiųjų įpareigojimų vykdymas;	taip
17.6. investicijų politikos įgyvendinimas, vykdomi ir planuojami investiciniai projektai bei investicijos per ataskaitinius metus;	taip
17.7. valstybės valdomoje įmonėje taikomos rizikos valdymo politikos įgyvendinimas;	taip
17.8. dividendų politikos įgyvendinimas valstybės valdomose bendrovėse;	taip
17.9. atlyginimų politikos įgyvendinimas;	taip
17.10. bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius;	taip
17.11. informacija apie Aprašo II ir III skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma, ir paaiškinama kodėl.	taip

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
18. Valstybės valdomoms bendrovėms ir valstybės įmonėms, kurioms neprivalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, rekomenduojama atitinkamai metiniame pranešime ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti informaciją, susijusią su aplinkosaugos, socialiniais ir personalo, žmogaus teisių užtikrinimo, kovos su korupcija ir kyšininkavimu klausimais.	taip
19. Jeigu Aprašo 17 punkte nurodyta informacija laikoma valstybės valdomos įmonės komercine (gamybine) paslaptimi ar konfidencialia informacija, valstybės valdoma įmonė gali tokios informacijos neatskleisti, tačiau atitinkamai valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta, kad ši informacija neatskleidžiama, ir nurodyta neatskleidimo priežastis.	taip
20. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje gali būti pateikiama ir kita šiame Apraše nenurodyta informacija.	taip
21. Valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, konsoliduotajame metiniame pranešime, o jeigu pagal teisės aktus ji neprivalo rengti konsoliduotojo metinio pranešimo, – savo metiniame pranešime pateikia įmonių grupės struktūrą, taip pat kiekvienos dukterinės bendrovės ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodytus duomenis, valdomų akcijų dalį (procentais) dukterinės bendrovės įstatiniame kapitale, finansinių metų finansinius ir nefinansinius veiklos rezultatus. Jeigu valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patronuojanti bendrovė, rengia konsoliduotąjį metinį pranešimą, jam mutatis mutandis taikomi Aprašo 17 punkto reikalavimai.	neaktualu
22. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje pateikiamas trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas, ataskaitinio laikotarpio finansinių veiklos rezultatų analizė, informacija apie per ataskaitinį laikotarpį įvykusius svarbius įvykius, taip pat pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.	taip

* 2017 m. spalio 31 d. buvo įvykdyta Lietuvos kelių priežiūros įmonių reforma – 11 regioninių kelių priežiūros įmonių buvo sujungtos į vieną VĮ „Kelių priežiūra“. 2018 m. gruodžio 31 d. teisinė forma buvo pakeista į akcinę bendrovę.



8. Darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaita

8.1 Ataskaitos sudarymas

2021 m. pirmą kartą Bendrovės darnumo ataskaita parengta pagal Pasaulinės ataskaitų teikimo iniciatyvos (angl. Global Reporting Initiative, GRI) standarto bazinį modelį (angl. GRI Core option). GRI yra nepriklausoma tarptautinė organizacija, kurianti tvarumo ataskaitų standartus, padedančius įmonėms objektyviai įvertinti ir aiškiai komunikuoti apie savo poveikį suinteresuotosioms šalims. Standartais paremta tvarumo ataskaita teikia informaciją apie teigiamą ar neigiamą organizacijos indėlį į darnų vystymąsi. Šie standartai yra plačiausiai pasaulyje naudojami darnumo ataskaitų standartai.

Ši darnumo ataskaita parengta pagal ASV (angl. ESG) – aplinkosaugos, socialinės srities ir valdysenos sritis. Šios sritys apibūdina tvarų, atsakingą ir etišką verslą, taip pat santykius su mūsų klientais, partneriais ir darbuotojais.

Atskleidžiama informacija atspindi Bendrovės pažangą įgyvendinant Jungtinių Tautų pasaulinio susitarimo (angl. United Nations Global Compact, UNGC) principus ir Bendrovės prisidėjimą siekiant Jungtinių Tautų darnaus vystymosi tikslų (DVT).

Bendrovė filialų, atstovybių, dukterinių ir asocijuotųjų įmonių neturi, todėl finansinė atskaitomybė ir veiklos ataskaita yra parengta apie AB „Kelių priežiūra“.

Ataskaitos turinys nebuvo formaliai audituojamas trečiųjų šalių. Ataskaitoje pateikta informacija apima 2021 m. sausio 1 d. – gruodžio 31 d. laikotarpį. Darnumo ataskaita yra Bendrovės metinio pranešimo dalis. Ataskaitos teikiamos vieną kartą per metus. Ataskaita taip pat skelbiama Bendrovės interneto svetainėje (**nuoroda**).

Ši ataskaita visiškai atitinka socialinės atsakomybės ataskaitai keliamus reikalavimus, kaip tai numatyta Lietuvos teisės aktuose.

Ankstesnę darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaitą apimančią 2020 m. sausio 1 d. – gruodžio 31 d. laikotarpį, paskelbtą 2020 m. balandžio 7 d. kartu su Bendrovės metiniu pranešimu ir finansine ataskaita galima rasti AB „Kelių priežiūra“ interneto svetainėje (**nuoroda**).

Jei turite klausimų dėl darnumo ataskaitos, kreipkitės el. paštu darnumas@keliuprieziura.lt.

8.2 Požiūris į darnumą ir darnumo valdymas

Bendrovės požiūris į darnumą paremtas filosofija „Kilometru priekyje“. Tai reiškia, kad kiekvieną dieną dirbame taip, kad atremtume gamtos stichiją – sniegą, audras, plikledį bei kitas kliūtis.

Bendrovės požiūris į darnumą sujungia vertybes, vykdomas veiklas, strategines kryptis ir darnios (atsakingos) veiklos principus, kurie prisideda prie darnaus vystymosi tikslų (DVT).

Bendrovė, savo veiklą plėtoja visoje Lietuvoje ir turi didelę patirtį, taigi yra įsipareigojusi klientams, visuomenei, akcininkams ir darbuotojams. Suprasdami klientų ir visuomenės lūkesčius, Bendrovės veiklos daromą tiesioginę įtaką visuomenės keliavimo / judėjimo kokybei ir savo atsakomybę, siekiame Bendrovės veikloje atrasti darnius sprendimus, sujungiančius aplinkosauginius, socialinius ir ekonominius aspektus.



Bendrovė remiasi šiais atsakingos veiklos principais:

- **skaidrumas:** savo veiklą grindžia atsakomybe bei nuline tolerancija korupcijai;
- **pagarba:** dėmesingumas darbuotojų žmogaus ir darbo teisėms;
- **socialinė atsakomybė:** priemonių, kuriančių ilgalaikę vertę Bendrovės viduje ir visuomenei taikymas;
- **poveikio aplinkai mažinimas:** prevencinių priemonių aplinkos tausojimui diegimas ir jų poveikio užtikrinimas;
- **sąžininga atskaitomybė:** vykdomas savanoriškas Bendrovės veiklos rezultatų viešinimas visuomenei ir suinteresuotoms grupėms.

Bendrovė savo veiklą grindžia Jungtinių Tautų pasaulinio susitarimo principais, darnaus vystymosi tikslais, gerosiomis darnaus vystymosi ir tvarumo bei socialinės atsakomybės praktikomis. Bendrovė taip pat vadovaujasi įdiegtomis vadybos sistemomis pagal tarptautinių standartų ISO 9001:2015 (kokybės vadybos), ISO 14001:2015 (aplinkos apsaugos vadybos) ir ISO 45001:2018 (darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos) reikalavimus.

Atsakingo ir darniai vystomo verslo kultūrą ir praktiką įgyvendiname vadovaudamiesi Bendrovės darnumo politika, kurioje pateikiami pagrindiniai darnumo principai ir įsipareigojimai. Darnumo politika skelbiama viešai Bendrovės interneto svetainėje **(nuoroda)**.

2021 m. buvo įvertintos sritys, kuriose Bendrovė daro didžiausių poveikį, ir parengtos Darnumo kryptčių valdymo gairės. Šiame dokumente Bendrovė išsikėlė ilgalaikius tikslus (iki 2030 m.) ir rodiklius, kad juos išmatuotų ekonominio poveikio (valdysenos), socialinės atsakomybės (žmonės) ir aplinkosaugos (planeta) srityse. Visi šie tikslai prisideda prie Bendrovės darnumo politikoje užsibrėžtų įsipareigojimų įgyvendinimo.

Bendrovė, išskirdama savo indėlį į DVT, ne tik parodo atsakomybę, bet ir prisideda prie nacionalinių DVT rezultatų. Bendrovė išskiria 6 tikslus, prie kurių gali reikšmingiausiai prisidėti. Jie susiję su žmonėmis, aplinka ir valdysena.

Bendrovėje siekiama, kad darnūs bendrovės valdymo principai taptų neatsiejama ir integralia bendrovės ilgalaikės strategijos dalimi, realizuojama per ekonominio poveikio, socialinės atsakomybės ir aplinkosaugos sritis.

	ŽMONĖS			PLANETA		VALDYSENA	
ĮSIPAREIGOJIMAS	Atsakingas darbdavys	Augantis darbuotojų įsitraukimas	Augančios darbuotojų kompetencijos	Poveikio klimato kaitai mažinimas	Įdiegti žiedinės ekonomikos principai	Stiprus ir skaidrus įmonės valdymas	
TIKSLAS	Nulinis nelaimingų atsitikimų skaičius	Augantis darbuotojų įsitraukimas	Nuolatinis užtikrintas darbuotojų ugdymas	Nulinės ŠESD emisijos	Atsakingas ir efektyvus energijos išteklių vertojimas	Nulinė tolerancija korupcijai	
				Atsakingas ir efektyvus energijos išteklių vertojimas		Atsakingas atliekų valdymas	Aukščiausias vertinimas VVĮ Gerosios valdysenos indekse
				O neatitikimų aplinkosauginiams reikalavimams			Atsakingas tiekėjų grandinės valdymas

2021–2024 m. strateginiame veiklos plane numatyti šie strateginiai tikslai, apimantys darnios veiklos įsipareigojimų įgyvendinimą:

- užtikrinti darbuotojų kompetencijų ir pamainumą: vidinių mokymų centro kūrimas, darbuotojų tinkamų kompetencijų užtikrinimas;
- didinti darbuotojų įsitraukimą: įsitraukimo tyrimo tęstinumas ir pokyčių vertinimas;
- siekti nulinės tolerancijos korupcijai: periodiškai atliekami korupcijos rizikos vertinimai, sudaromi ir įgyvendinami korupcijos prevencijos veiksmai;
- mažinti Bendrovės ūkinės veiklos poveikį aplinkai: ŠESD emisijų skaičiuoklės ir metodikos sukūrimas;
- užtikrinti saugias darbo sąlygas: didinti keliuose dirbančių Bendrovės darbuotojų saugumą, skatinti darbuotojų sąmoningumą ir kurti saugią darbo kultūrą.

Atnaujintame 2022–2025 m. strateginiame veiklos plane numatyti šie strateginiai tikslai, apimantys darnios veiklos įsipareigojimų įgyvendinimą:

- didinti veiklos efektyvumą: didėjančios vidutinės kelių tarnybų darbuotojų pajamos;
- užtikrinti darbuotojų kompetencijų ir pamainumą: pamainumo kritinėms pareigybėms programos vykdymas;
- didinti darbuotojų įsitraukimą: įsitraukimo tyrimo tęstinumas ir pokyčių vertinimas;
- siekti nulinės tolerancijos korupcijai: atsparumo korupcijai lygio matavimas pagal LR Vyriausybės atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodiką;
- mažinti Bendrovės ūkinės veiklos poveikį aplinkai: ŠESD emisijų pokytis, palyginti su prieš tai buvusiu laikotarpiu;
- užtikrinti saugias darbo sąlygas: didinti keliuose dirbančių Bendrovės darbuotojų saugumą, skatinti darbuotojų sąmoningumą ir kurti saugią darbo kultūrą.

Generalinis direktorius atsako už Bendrovės tikslų įgyvendinimą. Bendrovės generalinio direktoriaus ir vadovų komandos kintamoji atlygio dalis priklauso nuo to, ar Bendrovė pasiekia finansinius tikslus ir įgyvendins strateginius tikslus.

Generalinis direktorius 2021 m. buvo tikslo siekiančio mažinti Bendrovės ūkinės veiklos poveikį aplinkai šeimininkas.

Bendrovėje nuo 2020 m. įsteigtos dvi tikslinės pareigybės, skirtos darnios veiklos tikslams įgyvendinti. Aplinkos apsaugos specialistė Kristina Juodienė (kristina.juodiene@keliuprieziura.lt) yra atsakinga už aplinkos apsaugos procesų užtikrinimą ir aplinkosauginių priemonių įgyvendinimą; darnios veiklos projektų vadovė Indrė Zalieskienė (indre.zalieskiene@keliuprieziura.lt) yra atsakinga už Darnumo politikos įgyvendinimą ir darnios veiklos priemones.

8.3 Suinteresuotosios šalys

Vykdydama savo veiklą, Bendrovė vadovaujasi skaidraus ir konstruktyvaus dialogo kūrimu su visomis suinteresuotosiomis šalimis. Bendrovė siekia užtikrinti sąžiningą atskaitomybę, todėl vykdomas savanoriškas Bendrovės veiklos rezultatų viešinimas visoms suinteresuotosiomis grupėms.

Darnios veiklos kontekste išskiriamos suinteresuotosios šalys šiek tiek skiriasi nuo Bendrovės nustatytų suinteresuotųjų šalių (daugiau skaityti skyriuje [5.4 Suinteresuotosios šalys](#)). Darnumo kontekste išskiriame toliau pateiktas suinteresuotųjų šalių grupes.

Darnumo kontekste išskiriamos šios svarbios suinteresuotosios šalys

Suinteresuotosios šalys	Lūkesčiai Bendrovei	Lūkesčius atliepiantys veiksmai
Akcininko teisės įgyvendinanti institucija	Akcininkas savo lūkesčius Bendrovei išreiškia per lūkesčių raštą. Akcininko lūkesčiai atspindimi rengiant Bendrovės strategiją.	Bendrovė kuria pasitikėjimu ir konstruktyviu dialogu grįstą santykį su akcininku. Laiku teikiamos ataskaitos, informuojama apie sprendimus ir svarbius įvykius, rengiami pristatymai. Laikomasi aukštų įmonės valdymo ir skaidrumo standartų.
Darbuotojai	Prisidėti prie darnaus ir tvaraus Lietuvos kelių struktūros atnaujinimo, stabilios darbo sąlygos, konkurencinga ir skaidri darbo užmokesčio sistema, darbo saugos, sveikatos, aplinkos ir darbo priemonių užtikrinimas.	Bendrovė nuolat skiria dėmesio geroms darbo sąlygoms užtikrinti. Kuriama sąžininga, pasitikėjimu grįsta atmosfera, tvirta vidinė kultūra, konstruktyvus vadovybės ir darbuotojų dialogas, skatinamas ir tiriamas darbuotojų įsitraukimas, sudaromos galimybės tiesiogiai ir anonimiškai išsakyti skundus, siūlyti idėjas. Užtikrinamas darbuotojų atstovavimas per profesines sąjungas ir darbo tarybą.
Klientai	Bendrovė turi didinti klientams teikiamų paslaugų vertę, plėsti paslaugas, gerinti jų kokybę ir didinti klientų pasitenkinimą paslaugomis. Bendrovė pagal kompetenciją turi prisidėti prie kelių saugumo siekiant mažinti eismo įvykių skaičių.	Bendrovė skiria didelį dėmesį teikiamų paslaugų, darbų ir produktų kokybės užtikrinimui. Sau keliamo didesnis kokybės reikalavimus, nei reikalauja užsakovas. Kuriamas sąžiningas santykis su klientais, taikant Bendrovės Etikos kodeksą, orientuojamės į operatyvumą, aiškumą ir skaidrumą. Palaikomas nuolatinis dialogas su savivaldybėmis ir seniūnijomis. Vertiname gaunamą grįžtamąjį ryšį iš klientų ir taikome paslaugų tobulinimo priemones.

Suinteresuotosios šalys	Lūkesčiai Bendrovei	Lūkesčius atliepiantys veiksmai
Eismo dalyviai	Aiškliai paženklininti, su krypčių rodyklėmis, nuvalyti / pabarstyti keliai. Kuo operatyviau sutvarkyti kelių defektai. Prižiūrėti pakelių tualetai, surinktos šiukšlės. Užtikrintas saugumas eismo dalyviams. Tinkamas kelio darbų ženklavimas saugumui užtikrinti. Kuo efektyvesnis avarijų padarinių šalinimas.	Bendrovė palaiko nuolatinį ryšį su eismo dalyviais eismo saugumo ir vairavimo kultūros klausimais: orientuojamasi į edukacines ir švietimo priemones. Operatyviai reaguojama į skundus ir taikomos veiklos tobulinimo priemonės.
Už aplinkos apsaugą atsakingos institucijos ir aplinkosaugos bendruomenės	Nuosekli komunikacija apie darbus kelyje, aplinkai palankių medžiagų ir technikos naudojimas. Pakelių želdinių, vandens telkinių saugumo užtikrinimas.	Bendrovė kuria atvirą ryšį su atsakingomis institucijomis ir įvairiomis bendruomenėmis, informuoja jas apie vykdomą veiklą, kuri gali turėti įtakos aplinkai. Operatyviai reaguojama į skundus ir taikomos veiklos tobulinimo priemonės.
Ūkininkai	Aplinkai palankių medžiagų naudojimas, operatyvus pakelių šienavimas.	Bendrovė kuria atvirą ryšį su žemės ūkio bendruomenėmis, informuoja jas apie vykdomą veiklą. Operatyviai reaguojama į skundus ir taikomos veiklos tobulinimo priemonės.

2022 m. Bendrovėje numatyta parengti reikšmingumo vertinimo (materiality assessment) ir suinteresuotųjų šalių įtraukimo įgyvendinimo veiksmų planą.

8.4 Darbuotojai ir kultūra



Socialinė atsakomybės srityje Bendrovės prioritetas yra žmogus. Kasmet vis stipriau Bendrovės viduje siekiama įtvirtinti dalyvavimo kultūrą, įtraukiant į veiklą kiekvieną darbuotoją ir ieškant suderinamumo tarp skirtingų darbuotojų kartų ir požiūrių.

Išskiriami darnios veiklos aspektai: stiprinamas pozityvus mikroklimatas, nuoseklus komandinis darbas, efektyvi ir standartais grįsta darbo aplinka, aukšta veiklos kokybė, skaidri ir socialiai atsakinga aplinka, darbuotojų sveikata ir sauga.

Bendrovėje viena iš išorinių socialinės atsakomybės krypčių – saugumo keliuose didinimas. Įgyvendindami įvairias iniciatyvas, siekiame mažinti nelaimingų atsitikimų riziką keliuose ir didinti keliuose dirbančių Bendrovės darbuotojų saugumą.



Personalo politika

Siekiant darnaus Bendrovės vystymosi personalo politika yra tendencingai nukreipta į skaidrą ir decentralizuotą valdymą, darbuotojų profesinių kompetencijų ugdymą, vidinės kultūros, kuriančios didesnę pridėtinę vertę, stiprinimą ir vertingiausių organizacijos turtą – žmones.

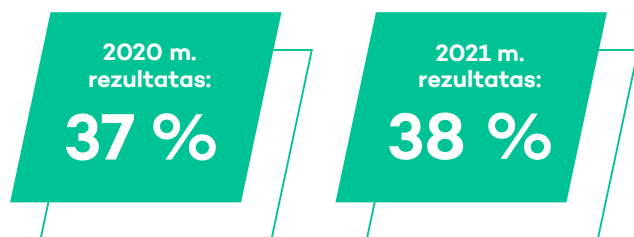
Esminiai Bendrovės personalo politikos tikslai – įsitraukę ir motyvuoti darbuotojai, aktyvūs ir įgalinti vadovai, skaidri darbo apmokėjimo sistema, aiškios karjeros galimybės, dėmesys kompetencijų stiprinimui ir kultūrinei veiklai. Kasmet vis stipriau siekiama įtvirtinti dalyvavimo kultūrą, įtraukiant į veiklą kiekvieną darbuotoją ir ieškant suderinamumo tarp skirtingų darbuotojų kartų ir požiūrių. Stiprinamas pozityvus mikroklimatas, nuoseklus komandinis darbas, efektyvi ir standartais grįsta darbo aplinka, aukšta veiklos kokybė, skaidri ir socialiai atsakinga aplinka. Didelis dėmesys skiriamas elgesio standartams, kurie pasireiškia teigiamu santykiu ir emociniu ryšiu tarp darbuotojo ir Bendrovės, kai darbuotojui rūpi organizacija, kurioje dirba, jis iš tiesų stengiasi, kad organizacijai sektųsi.

Nuo 2020 m. Bendrovėje galioja **Etikos kodeksas**. Dokumentas atnaujintas 2021 m. rugsėji praplečiant elgsenos normas, darbuotojų ir įmonės atsakomybes visuomenei, įtvirtinant dovanų politiką, įtraukiant darnos principus. Etikos kodeksą patvirtino Bendrovės valdyba. Jis taikomas visiems Bendrovės darbuotojams ir viešai skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje ([nuoroda](#)).

Etikos kodeksas nustato veiklos vertybinius principus, profesines darbuotojų ir Bendrovės kolegialių organų narių elgesio nuostatas, vengtino elgesio normas, kuriomis Bendrovėje dirbantys asmenys ir kolegialių organų nariai vadovaujasi atlikdami darbinės funkcijas.

2021 m. rugsėjo-spalio mėnesiais buvo atliktas antrasis Bendrovės darbuotojų įsitraukimo tyrimas. Tyrime dalyvavo 72 % visų Bendrovės darbuotojų (1 673 asmenys).

Tyrimo rezultatai atskleidė, kad bendras darbuotojų įsitraukimo rodiklis nuo praėjusio tyrimo pagerėjo 1 %. Atsižvelgiant į 2021 m. intensyviai vykusius veiklos efektyvinimo pokyčius ir neigiamus finansinius rezultatus, 1 % augimas vertinamas teigiamai. Stipriausiomis Bendrovės vietomis, kaip ir praėjusiam tyrimo, darbuotojai įvardijo sutelkiančią lyderystę ir prasmingą darbą.



Tyrimo rezultatai ne tik aptariami su visais darbuotojais – visus ataskaitinius metus savanoriškai įtraukiant darbuotojus į darbo grupes buvo dirbama su 2020 m. atlikto darbuotojų įsitraukimo tyrimo išskirtomis tobulintomis kryptimis: bendradarbiavimu tarp padalinių, darbuotojų pripažinimu ir geriausių darbuotojų įvertinimu, ugdymo ir mokymosi galimybių plėtra ir adaptavimu.

Darbuotojų pasiskirstymas ir lygių galimybių užtikrinimas

Bendrovėje 2021 m. gruodžio 31 d. faktiškai dirbo 2 263 darbuotojai. Bendrovėje pastebimas besikeičiantis ir jaunėjantis darbuotojų amžiaus vidurkis: 2021 m. – 48,6 m., 2020 m. – 49,1 m., o 2019 m. – 49,6 m. Apibendrinant 3 metų laikotarpį, Bendrovėje stebimas nedidelis, tačiau stabiliai jaunėjantis darbuotojų amžius.

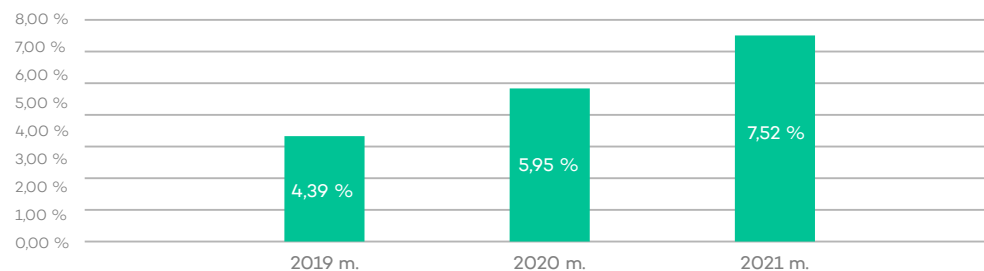
2021 m. darbuotojų skaičiaus mažėjimas susijęs su darbuotojų, sulaukusių pensinio amžiaus, apsisprendimu išeiti į užtarnautą poilsį, centralizuotų paslaugų įsigijimu iš rinkos ir su veiklos efektyvumo didinimu.

Darbuotojų skaičius ir pokytis Bendrovėje 2019–2021 m.

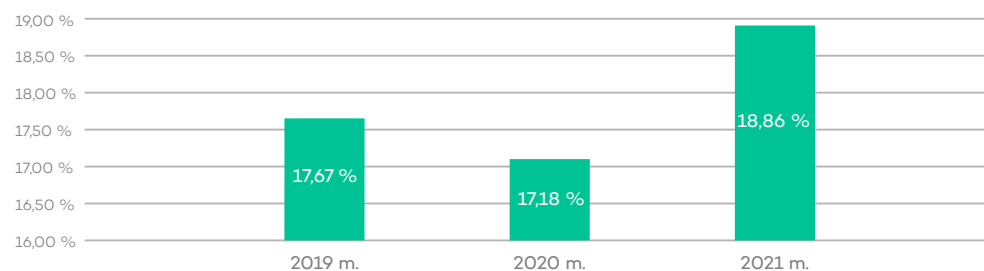
Metai	Darbuotojų skaičius	Pokytis 2020–2021 m.	Pokytis 2020–2021 m. %	Pokytis 2019–2020 m.	Pokytis 2019–2020 m. %
2021	2 263	-45	-1,95	-72	-3,03
2020	2 308				
2019	2 380				

Bendrovė ataskaitiniu laikotarpiu stebėjo augantį bendrą darbuotojų kaitos rodiklį ir savanoriškos kaitos rodiklį. Tendencijos rinkoje ir aktyvus darbuotojų perviliojimas į kitas įmones turėjo didesnę įtaką darbuotojų kaitai.

Savanoriškas kaitos rodiklis 2019–2021 m., %



Bendras kaitos rodiklis 2019–2021 m., %



Laikinųjų darbo sutarčių skaičius Bendrovėje yra nedidelis ir 2019–2021 m. išlieka panašus – vidutiniškai 2,5 %. Šiam rodikliui turi įtakos sezoniniai darbai. Bendrovėje yra nedaug darbuotojų, dirbančių ne visą darbo dieną. Darbuotojai, dirbantys ne visą darbo dieną, tokį sprendimą pasirinko patys. Bendrovė sudaro visas sąlygas darbuotojams dirbti ne visą darbo dieną.

Darbuotojai, Bendrovėje dirbę pagal nuolatinės ir laikinosias darbo sutartis ir visą bei ne visą darbo dieną 2019–2021 m.

Metai	Nuolatinės sutartys - vyrai	Nuolatinės sutartys - moterys	Laikinos sutartys - vyrai	Laikinos sutartys - moterys	Dirbantys visą darbo dieną - vyrai	Dirbantys visą darbo dieną - moterys	Dirbantys ne visą darbo dieną - vyrai	Dirbantys ne visą darbo dieną - moterys
2021 12 31	2 026	168	66	3	2 084	171	8	0
2020 12 31	2 060	194	51	3	2 105	196	6	1
2019 12 31	2 104	229	46	1	2 145	229	5	1

Darbuotojų pasiskirstymas keturiuose Lietuvos regionuose 2019–2021 m.

	2021 m.		2020 m.		2019 m.	
	Nuolatinės darbo sutartys	Laikinosios darbo sutartys	Nuolatinės darbo sutartys	Laikinosios darbo sutartys	Nuolatinės darbo sutartys	Laikinosios darbo sutartys
Pietų regionas*	646	18	673	16	684	15
Rytų regionas	518	12	529	12	559	7
Šiaurės regionas	547	13	551	14	570	8
Vakarų regionas	483	26	501	12	522	15

*Prie regionų statistikos skaičiuojami administracijos darbuotojai, kurių dauguma dirba Pietų regione.

Bendrovėje nuo 2018 m. patvirtinta ir įgyvendinama Lygių galimybių politika, užtikrinanti asmenų lygiateisiškumo, lygių galimybių ir nediskriminavimo principus darbe. Ši politika apima tiesioginio ir netiesioginio diskriminavimo, priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo, socialinės padėties, lygių galimybių sritis. Lygių galimybių politika taikoma tiek darbdaviui, tiek darbuotojams. Abi šalys privalo užtikrinti lygių galimybių laikymąsi ir pareigas. Dokumente aprašyta pranešimų dėl lygių galimybių

pažeidimo teikimo ir nagrinėjimo tvarka. Su politika supažindinti visi Bendrovės darbuotojai, ji taip pat skelbiama viešai įmonės interneto svetainėje ([nuoroda](#)).

2022 m. planuojama peržiūrėti ir atnaujinti Lygių galimybių politiką.

2021 m. darbo ginčų ir skundų, susijusių su lygių galimybių užtikrinimu, nefiksuota.

Bendrovėje fiksuojamas darbuotojų moterų mažėjimas. Bendrovės veikla susijusi su technologinio inžinerinio darbo aplinka, tad didesnę darbuotojų dalį sudaro vyrai. Tačiau vadovaujantis Bendrovės darbuotojų atrankos politika dalyvauti Bendrovės vykdomose atrankose lygiomis teisėmis gali abiejų lyčių atstovai.

Bendrovėje dirbančių moterų ir vyrų santykis 2019–2021 m.

Darbuotojai pagal lytį	2021 m.	2021 m. (%)	2020 m.	2020 m. (%)	2019 m.	2019 m. (%)
Vyrai	2 092	92,4	2 111	91,5	2 150	90,3
Moterys	171	7,6	197	8,5	230	9,7

Bendrovėje valdymo organų pasiskirstymas pagal lytį ir amžių

Bendrovės valdymo organai 2021 m.	Lytis	Amžius
Valdyba	Moterys – 20 %	30–50 metų amžiaus – 60 %
	Vyrai – 80 %	50 metų amžiaus ir vyresni – 40 %
Audito komitetas	Vyrai – 100 %	30–50 metų amžiaus – 100 %
Aukščiausio lygio vadovai	Moterys – 36 %	30–50 metų amžiaus – 91 %
	Vyrai – 64 %	50 metų amžiaus ir vyresni – 9 %

Bendrovėje suteikiama galimybė įsidarbinti įvairaus amžiaus žmonėms, sudaromos skaidrios dalyvavimo konkursuose sąlygos, skatinama vidinė karjera ir noras augti bei tobulėti. Darbuotojų skaičius pagal amžių kinta – jaunėja. Pastebimas didesnis pokytis 2020 ir 2021 m. amžiaus grupėse nuo 41 iki > 60. Lyginant 2019–2021 m., pastebima tendencija, kad vyksta persikirstymas tarp ilgiau ir trumpiau dirbančių. Stebima, kad ilgamečių darbuotojų skaičius tendencingai mažėja.

Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes, pareigas ir darbo stažą 2019–2021 m.

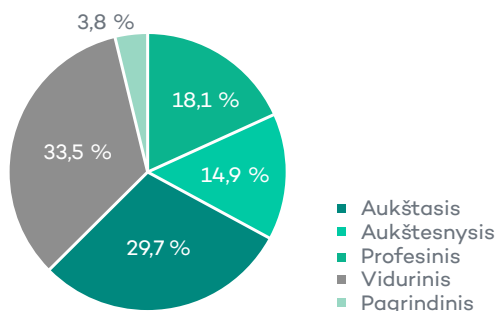
	Darbuotojų amžius					Pareigos			Darbo stažas					
	< 30 m.	31–40 m.	41–50 m.	51–60 m.	> 60 m.	Administracija	Inžineriniai techniniai darbuotojai	Darbininkai	iki 5 m.	6–10 m.	11–20 m.	21–30 m.	31–40 m.	> 40
2021 m.	209	397	468	855	334	229	426	1 608	883	276	504	363	204	33
2020 m.	199	378	470	907	354	208	426	1 674	798	252	582	415	232	29
2019 m.	192	362	495	952	377	173	475	1 730	643	328	687	434	255	33

Darbuotojų pasiskirstymo įvairovė 2021 m.

Pareigos	Amžius					Lytis	
	< 30 m.	31–40 m.	41–50 m.	51–60 m.	> 60 m.	Vyrai	Moterys
Administracijos darbuotojai	43	77	58	41	10	121	108
Inžineriniai techniniai darbuotojai	73	107	69	111	66	385	41
Darbininkai	93	213	341	703	258	1 586	22

Darbuotojų augimas 2021 m. yra susijęs su naujai įsteigtu Kelių infrastruktūros ir paslaugų departamentu ir plečiama jo veikla įkuriant Kelių ženklavimo skyrių, taip pat plečiant Asfalto gamybos bazės veiklą.

Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą 2021 m.



Darbuotojų vertinimas ir veiklos tęstinumo užtikrinimas

Siekiant didesnio darbuotojų įtraukimo į Bendrovei svarbiausių tikslų bei uždavinių vykdymą ir aukštos darbuotojų motyvacijos ir grįžtamojo ryšio kultūros puoselėjimą, Bendrovėje vykdomi metiniai veiklos vertinimo pokalbiai. Per juos aptariami darbuotojo pasiekti rezultatai, įgyvendinti ir numatomi ateinančio laikotarpio tikslai, darbuotojo kompetencijos ir tobulėjimo planas, apsišiekiamas abipusiu grįžtamoju ryšiu. 2021 m. 20 % praplėsta darbuotojų, su kuriais vesti metiniai veiklos vertinimo pokalbiai, imtis.

Įdiegus elektroninę darbuotojų ugdymo ir veiklos vertinimo platformą, nuo 2021 m. sausio pradėtos pildyti elektroninės veiklos vertinimo pokalbių formos. 2021 m. 11,3 % darbuotojų dalyvavo veiklos vertinimo pokalbiuose. Ateityje organizacijos tikslas yra nuosekliai plėsti vertinimo pokalbiuose dalyvaujančių darbuotojų imtį.

Pokalbių duomenys padeda identifikuoti kompetencijas viršijančius ir aukštą ugdymo potencialą turinčius darbuotojus, kuriuos galima svarstyti kaip kandidatus į vidinės karjeros ir tolesnio ugdymo galimybes sudarančius projektus, tokius kaip darbuotojų pamainumo programa ar įvairios projektinės darbo grupės.

2021 m. buvo tęsiama darbuotojų pamainumo programa, kurios tikslas – ugdyti į svarbiausias Bendrovės pozicijas aukštą ugdymo potencialą turinčius darbuotojus, kurie užtikrintų ilgalaikį ir trumpalaikį pareigybės pakaitumą. Pirmiausia pagal sudarytą metodiką identifikuojamos svarbiausios pozicijos, o vėliau ir asmenys, turintys potencialo būti ugdytiniais. Kad ugdymo procesas būtų kuo efektyvesnis ir sklandesnis, pasitelkiama mentorystės programa, pagal kurią vykdomas ugdymo procesas ir įgyvendinamas sudarytas individualus ugdymo planas. 2021 m. identifikuotos 32 pamainumo reikalaujančios pozicijos, iš kurių į 23 (71 %) pozicijas pradėtas ugdymo procesas.

Atlygio politika

Atlygio politika yra pagrindinis vidinis Bendrovės teisės aktas, kuriuo vadovaujantis Bendrovėje darbuotojams organizuojamas apmokėjimas už darbą ir taikomos kitos materialiosios ir nematerialiosios atlygio dalys. Atlygio politikos įgyvendinimu rūpinasi Bendrovės valdyba. Ji atlieka ir Atlygio komiteto funkcijas. Atlygio politikos dokumentas valdybos sprendimu Bendrovėje buvo priimtas ir veikia nuo 2019 m., su juo supažindinami visi darbuotojai, dokumentas taip pat paskelbtas viešai Bendrovės interneto svetainėje ([nuoroda](#)).

Atlygio politika numato sąžiningą ir skaidrų apmokėjimą darbuotojams už atliktą darbą, veiklos rezultatus ir indėlį į Bendrovės veiklą. Politika taip pat nustato motyvuojantį ir teisingą atlygį, skatinantį darbuotojus įsitraukti siekiant tikslų, subalansuoja atlygį Bendrovės viduje ir užtikrina, kad jis būtų konkurencingas šalies darbo rinkoje.

Atlygio politika suprantamai ir paprastai perteikia darbuotojams atlygio nustatymo principus, tvarką, kriterijus ir plečia darbuotojų suvokimą apie gaunamą atlygį, jo sudedamųjų dalių vertę. Tai Bendrovei padeda išsaugoti gerų veiklos rezultatų pasiekiančius darbuotojus, atitinkančius nuolat tobulėjančios organizacijos vertybes.

Nustatant atlygį, atsižvelgiama į darbuotojo veiklos įvertinimą, todėl Bendrovės vadovų ir darbuotojų atlygį sudaro kelios dalys:

- **pastovioji (PAD)** – priklauso nuo pareigybės atsakomybės lygio, kuris nustatomas pagal tarptautinėje praktikoje taikomą metodiką;
- **kintamoji (KAD)** – mokama tuomet, kai pasiekiami individualūs per metinį vertinimą nustatyti tikslai, o Bendrovė atsiskaito akcininkui ir valdybai už metinių Bendrovės tikslų pasiekimą;
- **priedai už papildomą darbą** (jei nenumatytas darbo sutartyje ir (arba) pareiginiuose nuostatuose), priemokos už darbą esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų ir kiti priedai, mokami pagal galiojančias Bendrovės tvarkas ar kitus galiojančius vidinius teisės aktus, ir kitos su darbo santykiais susijusios išmokos;
- **nematerialioji** (nepiniginio, emocinio) atlygio dalis apima: Bendrovės finansinį stabilumą, reputaciją rinkoje, vidinę kultūrą (vidinių procesų aiškumas, aiškiai apibrėžtos struktūros vienetų ir pareigybių funkcijos, pareigos ir atsakomybės, aiškiai, suprantamai apibrėžtos bei struktūruotos užduotys, skaidri ir savalaikė komunikacija, vadybos kompetencijos, prasmingos tradicijos), darbo sąlygas (modernius reikalavimus atitinkanti darbo aplinka, kompiuterinė technika, ryšio priemonės ir pan.), tinkamą darbo grafiką ir vietą, profesinio tobulėjimo ir karjeros galimybes.



Darbo užmokestis

Bendros su darbo užmokesčiu susijusios faktinės išlaidos per ataskaitinius metus sudarė 43,50 mln. Eur. 2021 m. vidutinis bendrovės darbuotojų atlygis, palyginti su 2020 m., vidutiniškai augo 2 %. Darbo užmokesčio sąnaudos nuo anksčiau minėtų atlygio darbuotojams išlaidų skiriasi tuo, kad į jas neįtrauktos atostogų kaupimo sąnaudos.

Siekiant subalansuotos atlygio sistemos atnaujinta kintamosios atlygio dalies (toliau – KAD) nustatymo ir mokėjimo tvarka formuojant KAD veiklos rodiklius, kurie darbuotojus skatintų siekti bendrų Bendrovės rezultatų. Stiprinant darbuotojų motyvaciją ir labiau su rezultatais susietą paskatinimą, koreguotos KAD taikymo taisyklės Pardavimų skyriaus ir Projektų rengimo skyriaus darbuotojams. Taip pat tikslinta skatinimo už kuro ekonomiją tvarka, kurios tikslas – skirti papildomą atlygį tiems darbuotojams, kurie efektyviai naudoja Bendrovės resursus, tai yra degalus, atsižvelgiant į darbuotojų darbo sezoniškumą.

Atnaujinta socialinių išmokų ir papildomų naudų tvarka, perkeliant Bendrovės kolektyvinės sutarties nuostatas ir tikslinant bei aiškiau apibrėžiant papildomų išmokų sąlygas. Išleista Skatinimo už veiklą strateginiuose projektuose tvarka, kurios tikslas – skirti papildomą atlygį darbuotojams, kurie sėkmingai valdo ir įgyvendina Bendrovės strateginius veiklos projektus, papildomo skatinimo skyrimą numatant ne tik strateginių projektų šeiminkams ir vadovams, bet ir įgyvendinančiajai komandai.



Darbuotojų vidutinio darbo užmokesčio dinamika 2020–2021 m. neatskaičius mokesčių

Pareigybių grupė	2021 m.*	2020 m.	Pokytis, Eur	Pokytis, %
Administracija:	Vidutinis darbo užmokestis neatskaičius mokesčių (Eur)			
Generalinis direktorius	10 119	8 672	1 447	17 %
Departamentų, regionų vadovai	6 260	5 526	734	13 %
Skyrių, grupių, kelių tarnybų vadovai	3 425	3 102	323	10 %
Vyresnieji specialistai	2 534	2 416	118	5 %
Specialistai	1 696	1 619	77	5 %
Jaunesnieji specialistai	1 244	1 228	16	1 %
Kelių tarnybos:	Vidutinis darbo užmokestis neatskaičius mokesčių (Eur)			
Darbų vadovai, meistrai, brigadininkai, mechanikai	1 818	1 783	35	2 %
Vairuotojai, mechanizatoriai, mašinistai	1 464	1 454	10	1 %
Kvalifikuoti darbininkai operatoriai	1 228	1 237	-9	-1 %
Kelio darbininkai	1 020	1 058	-38	-4 %
Pagalbiniai darbuotojai	880	840	40	5 %

*2021 m. vidutinis atlygis pateiktas su metinėmis premijomis už 2020 m. Bendrovės veiklos rezultatus (generaliniam direktoriui, departamentų, skyrių ir grupių vadovams, vyr. specialistams, specialistams ir jaunesniesiems specialistams). Pažymėtina, kad kelių tarnybų darbuotojai kintamąją motyvacinę atlygio dalį gauna kiekvieną einamųjų metų mėnesį, o administracijos darbuotojams taikomas metinis premijavimas už praėjusius metus (2020 m.), po jų finansinio audito rezultatų, išmokant kitų metų I pusmetį (2021 m.).

Gaunančiųjų minimalią mėnesinę algą (MMA) nėra, o mažiausias DU yra 4,70 Eur/val. – 5 % didesnis už MMA.

Bendros su darbo užmokesčiu susijusios išlaidos, mln. Eur

2021 m.	43,50
2020 m.	44,65
Pokytis, mln. Eur	-1,15
Pokytis, %	-3 %

Socialinės išmokos darbuotojams, Eur

2021 m.	86 096
2020 m.	30 500
Pokytis, Eur	55 596
Pokytis, %	282 %

Socialinių išmokų augimui įtakos turėjo 2021 m. sudaryta kolektyvinė sutartis, kurioje reglamentuota daugiau aplinkybių, susijusių su socialinių išmokų taikymu darbuotojams.

Moterų ir vyrų atlyginimų santykis*

Moterų vidutinis atlygis 2021 m.	1 825
Vyrų vidutinis atlygis 2021 m.	1 441
Santykis, %	127 %

*Duomenų stebėseną vykdoma nuo 2021 m. balandžio. Vidurkis skaičiuojamas su metinėmis premijomis ir visais kitais priedais.

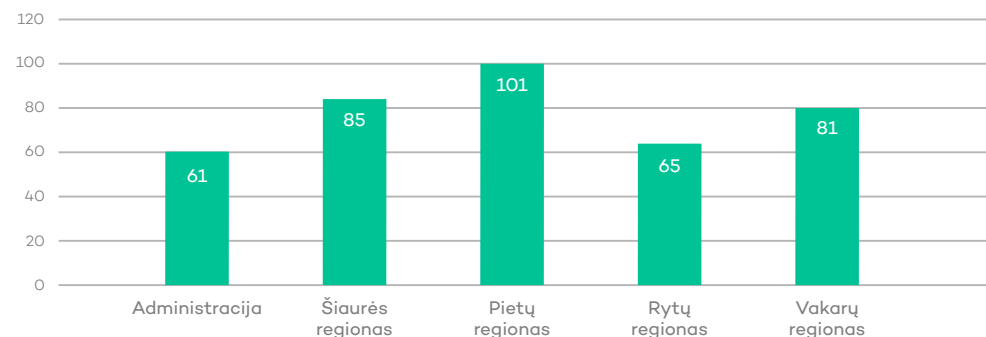
Vidurkio reikšmei įtaką daro didesnis moterų skaičius tam tikrose pareigybėse (aukščiausios ir vidurinės grandies vadovai, administracijos darbuotojai). Darbininkių moterų yra tik 1 %, tad šios pareigybių grupės atlyginimų dydžio įtaka vidurkiui yra itin maža.

Personalo atrankos

Personalo atrankos vykdomos pasitelkiant 2019 m. sukurtą vidinę kandidatų valdymo sistemą. Sistema leidžia efektyviai atrinkti pozicijai tinkamus kandidatus, greičiau sisteminti duomenis apie atrankos eigą, valdyti kandidatų srautą, fiksuoti aktualią informaciją ir teikti grįžtamąjį ryšį kandidatams.

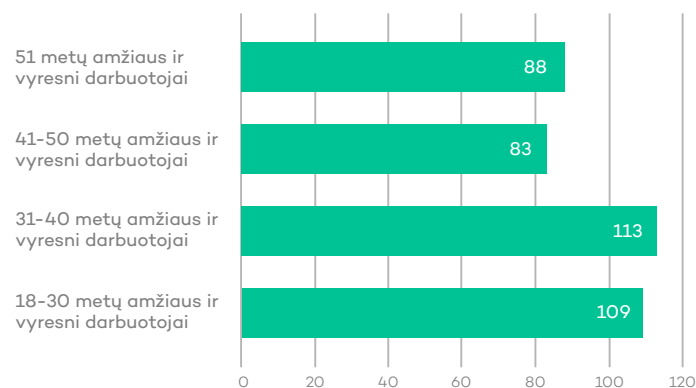
Per ataskaitinius metus buvo įdarbinti 393 nauji darbuotojai, iš jų 94,4 % – vyrai, 5,6 % – moterys. Nauji darbuotojai papildė komandas visoje Lietuvoje.

Naujų darbuotojų skaičiaus pasiskirstymas pagal regionus 2021 m.



Bendrovę papildė įvairaus amžiaus darbuotojai, jauniausias naujai priimtas darbuotojas – 18 metų amžiaus, vyriausias – 68 metų amžiaus.

Naujų darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes 2021 m.



2021 m. Bendrovėje praktiką atliko 13 praktikantų. 6 studentai atliko kelių inžinerijos profesines praktikas įvairiuose Bendrovės struktūriniuose padaliniuose. Likę studentai atliko praktikas administracijoje – finansų, biuro administravimo, informacinių technologijų ir aplinkosaugos srityse. 3 praktiką atlikę studentai buvo įdarbinti, 1 studentas atlikdamas praktiką jau dirbo Bendrovėje.

Apie Bendrovės studentų rėmimo programas skaityti [Bendradarbiavimas su studentais ir akademinė bendruomenė](#).

Naujų darbuotojų adaptacija

Siekiant užtikrinti efektyvią ir gerą patirtimi paremtą naujo darbuotojo integraciją, Bendrovėje veikia adaptacijos procesas. Naujam darbuotojui paruošiamas adaptacijos planas, skiriamas bandomojo laikotarpio koordinatorius, kuris padeda susipažinti su darbo funkcijomis, Bendrovės veiklomis, kolegomis ir atsako į aktualius iškilusius klausimus. Per bandomąjį laikotarpį nauji darbuotojai turi periodinius interviu su atrankų partneriu ir savo tiesioginiu vadovu, su jais dalijasi grįžtamoju ryšiu, aptaria lūkesčius ir ateities perspektyvą.

Taip pat Bendrovėje periodiškai organizuojami vidinių sistemų mokymai, padedantys greičiau naujiems kolegoms perprasti naudojamas programas. Šios priemonės leidžia naujiems darbuotojams sistemingai pažinti organizaciją iš įvairių perspektyvų, suprasti vykdomas veiklas ir procesus.

Kompetencijų ugdymas

2021 m. Bendrovės darbuotojai buvo skatinami tobulinti savo kompetencijas tiek išoriniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, tiek vidiniuose Bendrovės mokymuose. Daugelyje kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyvauta nuotoliniu būdu.

Bendrovėje 2021 m. buvo surengti 159 vidiniai mokymai su išoriniais arba vidiniais lektorais, per kuriuos 2 473 dalyviai tobulino savo žinias ir įgūdžius kelių statybos ir priežiūros, projektavimo, viešųjų pirkimų, asmens duomenų apsaugos, saugaus ir ekonominio vairavimo, kelių priežiūros technikos valdymo, mokesčių ir apskaitos pakeitimų, vadovavimo ir komandos valdymo, Bendrovėje įdiegtų procesų ir programų temomis. Siekdami tobulinti profesines ir bendrąsias kompetencijas, 109 išoriniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose – projektavimo, kelių statybos teisės ir techninio normavimo, viešųjų pirkimų, darbų saugos ir sveikatos, pardavimų, teisės ir darbo kodekso naujovių, personalo valdymo, darnumo, darbo GPAIS aplinkoje, vadovavimo ir kitomis temomis – žinias gilino 375 dalyviai. Bendras mokymosi valandų skaičius, tekęs vienam darbuotojui 2021 m., – 5,1.

2021 m. Bendrovėje įsteigtas Vidinis mokymų centras, kurio tikslas – ugdyti Bendrovės tiesioginei veiklai reikalingas darbuotojų kompetencijas, pasitelkiant Bendrovėje dirbančius ekspertinę patirtį turinčius darbuotojus. Vidiniame mokymų centre vykdomi teoriniai ir praktiniai penkių strategiškai svarbių temų mokymai. Per šiuos metus atrinkti ir išmokyti 23 vidiniai Bendrovės lektoriai; jie vedė mokymus keturiomis iš penkių temų.

Siekiant suvienodinti vadovų komandos požiūrį į vadovavimą ir norint sustiprinti jau turimus vadybinius įgūdžius, iki 2021 m. balandžio veikė 2020 m. prasidėjusi „Vadovų akademija“. Akademijoje savo žinias tobulino 21 kelių tarnybos vadovas. Pasibaigus pirmajai „Vadovų akademijai“, gegužę pradėta antroji kitos grandies – vyriausiųjų inžinierių – „Vadovų akademija“.

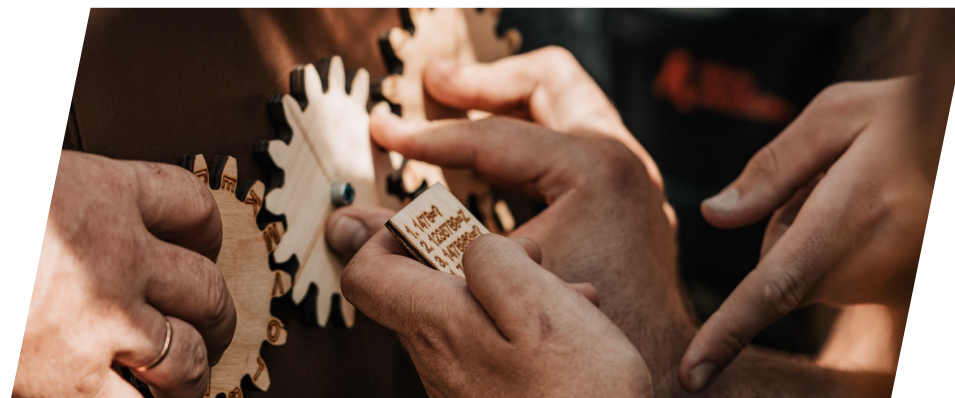
Ji truko keletą mėnesių ir pritraukė dalyvauti net 47 gamybos padalinio vadovus. Per mokymus gilintasi į vadovo vaidmenį ir atsakomybes, situacinio vadovavimo, motyvavimo, grįžtamojo ryšio kultūros formavimo, savo bei padalinio veiklos ir laiko valdymo, delegavimo, tikslų kėlimo, problemų sprendimo temas.

Darbuotojų atstovavimas

Atskaitiniu laikotarpiu Bendrovė tęsė ir stiprino dialogą su socialiniais partneriais, konsultavosi, ieškojo bendrų sprendimų ir aptarinėjo aktualiausias darbuotojams temas. Taip pat Bendrovė siekė užtikrinti kolektyvinės sutarties, kuri buvo pasirašyta 2020 m. gruodžio 15 d. su jungtinę atstovybę sudariusiomis trimis profesinėmis sąjungomis, pritaikymą ir vykdymą. Sutartyje numatytos sąlygos galioja visiems Bendrovės darbuotojams, nesvarbu, jie priklauso profesinei sąjungai ar ne. Kolektyvinės sutarties pagrindas yra pozityviai vertinamas Bendrovės darbuotojų ir skatinantis ieškoti optimaliausių sprendimų.

Pagrindinės kolektyvinėje sutartyje numatytos papildomos naudos darbuotojams:

- nelaimingų atsitikimų ir profesinių susirgimų draudimas (ne mažesnė nei 50 tūkst. Eur išmoka);
- darbuotojų skiepijimas nuo gripo ir erkinio encefalito (taikoma darbuotojams dirbantiems lauko sąlygomis);
- pirmumo teisė pretenduoti į atsiradusias laisvas darbo vietas buvusiems ir esantiems darbuotojams;
- bendrovei aktualių darbuotojų studijų finansavimas;
- įvairios vienkartinės išmokos, papildomas finansinis atlygis, papildomos mokamos atostogos.



2021 m. buvo įteisinta nauja profesinė sąjunga. Bendrovės vadovybė dialogą vysto su 6 profesinėmis sąjungomis.

Kolektyvinėje sutartyje nustatytos darbo, darbo apmokėjimo, darbo režimo, socialinės ir profesinės sąlygos bei garantijos, kurios nėra reglamentuojamos įstatymų ar kitų norminių teisės aktų. Bendrovėje taikomos papildomos finansinės garantijos (išmokos nelaimingų atsitikimų, sveikatos sutrikimų ir ligos, artimųjų mirties atvejais, parama gimus vaikui, parama auginant tris ir daugiau vaikų ar neįgalų vaikų), papildomos atostogų dienos (susituokus, mirus artimajam ir kitais atvejais) ir kitos garantijos. Bendrovė remia darbuotojų sporto ir kultūrinę veiklą, organizuoja vasaros šventės renginį, kalėdines dovanas darbuotojams ir jų vaikams, taip pat kitas socialines veiklas, kuriose kviečiami dalyvauti visi Bendrovės darbuotojai.

Darbuotojai apie reikšmingus pasikeitimus Bendrovėje informuojami laikantis Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytų terminų ir nuostatų.

Darbuotojai yra didžiausia vertybė, todėl Bendrovėje skiriamos papildomos išmokos svarbiausiais darbuotojų gyvenimo įvykiais – susituokus, gimus vaikui ir jubiliejaus proga. Darbuotojui per gimtadienį suteikiamas laisvadienis.

2021 m. kovo 4 d. prasidėjo antrosios Darbo tarybos kadencija. Bendrovėje Darbo taryba renkama ir tvirtinama 3 metų kadencijai. Į Darbo tarybą išrinkta 11 Bendrovės darbuotojų, jie atlieka Darbo tarybos nario funkcijas. Organizuojami periodiniai susitikimai su darbuotojų atstovais, per kuriuos aptariami vykdomi strateginiai projektai ir kiti aktualūs klausimai.

Pagrindinis bendradarbiavimo su Darbo taryba ir profesinėmis sąjungomis tikslas – užtikrinti konstruktyvų, pozityvų ir atvirą darbdavio ir darbuotojų atstovų socialinį dialogą.

Siekiamo išgirsti kiekvieną darbuotoją ir užtikrinti pozityvų mikroklimatą, atliepiant individualius, asmeninius, poreikius. 2020 m. įteisinus lankstų darbo grafiką ir nuotolinį darbą, suteikiant darbuotojams galimybę individualiai pasirinkti darbo pradžios ir pabaigos laiką, buvo stebimas jo aktualumas, vertinami teigiami darbuotojų atsiliepimai, kuriais remiantis geroji praktika bus taikoma ir ateities perspektyvoje. Darbuotojai, kurių darbo funkcijos nesusijusios su tiesioginiu gamybinio procesu, turėjo galimybę dirbti lanksčiu darbo grafiku – darbo funkcijas atliekant iš namų.

Informacija apie naudojamąsi vaiko priežiūros atostogomis	Lytis	
	Moterys	Vyrai
Darbuotojai, turėję teisę į vaiko priežiūros atostogas 2021 m. (vaikas gimė 2021 m.)	2	43
Darbuotojai, pasinaudoję vaiko priežiūros atostogomis 2021 m.	2	3
Darbuotojai, grįžę į darbą 2021 m., pasibaigus vaiko priežiūros atostogoms	4	2
Bendras darbuotojų, grįžusių pasibaigus vaiko priežiūros atostogoms iki praeito ataskaitinio laikotarpio (2020 m.), skaičius	4	1
Darbuotojai, grįžę į darbą pasibaigus vaiko priežiūros atostogoms, ir jie vis dar buvo įdarbinti praėjus 12 mėnesių, kai grįžo į darbą	4	1
Išlaikymo koeficientas	100 %	100 %

Kultūrinės veiklos ir iniciatyvos

Bendrovė siekia palaikyti savo vertybėmis grįstą organizacijos kultūrą, skatinti darbuotojų įsitraukimą ir kurti efektyviam darbui palankią darbo atmosferą.

- 2021 m. vasario 25 d. įvyko nuotoliniai 2020 m. apdovanojimai „KILOMETRU PRIEKYJE“, per kuriuos buvo padėkota Bendrovės darbuotojams už įsimintiniausius praėjusių metų darbus.
- 2021 m. kovą Bendrovės darbuotojai įsitraukė į naują vienijančią iniciatyvą – žingsnių iššūkį „Kilometru priekyje“. Iššūkyje dalyvavo 548 darbuotojai, susiskirstę į 28 komandas. Per 6 iniciatyvos mėnesius nueita 347 974 551 žingsnis (beveik 7 kartai aplink Žemę). Už puikius rezultatus ir žingsniavimo pavyzdį apdovanotos net 5 komandos ir 10 kolegų.
- Darbuotojų iniciatyva pradėjo veikti 2 neformalūs klubai, leidžiantys Bendrovės darbuotojams dalytis patirtimi ir žiniomis, – Vadovų klubas ir Moterų klubas.
- Pradėta nauja Bendrovės Kultūros ambasadorių iniciatyva. Prie iniciatyvos prisijungė 11 Bendrovės darbuotojų iš skirtingų struktūrinių padalinių.
- Bendrovėje įkurta bendrojo naudojimo biblioteka, kurioje kiekvienas darbuotojas gali susirasti tinkamos metodinės, klasikinės ar grožinės literatūros.

- Pradėtas naujas nuotolinių diskusijų ciklas „Valanda su...“. Teminiai susitikimai leidžia įsigilinti ir geriau susipažinti su svarbiausiais Bendrovėje vykstančiais procesais ir projektais.
- Bendrovėje skatinama savanorystės veikla. Kalėdiniu laikotarpiu darbuotojai prisidėjo prie savanorystės idėjos prisijungdami prie „Maltiečių“ iniciatyvos, prieglaudos „Penkta Koją“, rinkdami reikalingiausias daiktus, kad būtų galima pasirūpinti baziniais labiausiai pažeidžiamų pabėgėlių poreikiais, ir dalyvaudami kraujo donorystės akcijoje.
- Buvo tęsiama mėnesio Herojų iniciatyva – per metus buvo pasveikinti ir apdovanoti 67 kolegos.
- Bendrovėje veikia Idėjų banko iniciatyva. Kiekvienas darbuotojas turi galimybę pasiūlyti idėją, kaip palengvinti, pagerinti, patobulinti atliekamus darbus ar procesus. 2021 m. buvo sukurtas unikalus įrenginys, palengvinantis pakelių žolės pjovimo darbus, – mobilioji pakyla, padedanti greičiau, saugiau ir lengviau perkelti darbuotoją iš vienos vietos į kitą.



Bendruomenės ir socialinės iniciatyvos

Siekdama gerinti ryšius su vietos bendruomenėmis, Bendrovė palaiko nuolatinį dialogą su savivaldybių seniūnais: pristato vykdomus projektus, planus, aptaria kylančius ir gyventojams rūpimus klausimus, taip pat reguliariai dalyvauja Lietuvos savivaldybių seniūnų asociacijos suvažiavimuose.

2021 m. Bendrovė tapo tarptautinės socialinės iniciatyvos „DUOday“ dalimi – tai diena, kai įmonės ir organizacijos atveria duris žmonėms su negalia. Gegužės 20 d. 2 žmonės su negalia prisijungė prie KPVC komandos ir patrulinių apžiūrų vykdytojų. Kartu su bendrovės darbuotojais praleido darbo dieną, susipažino su Bendrove iš vidaus ir išbandė įprastas darbuotojų užduotis.

Viena iš aktualių problemų, su kuria susiduria Bendrovės darbuotojai, – eismo saugumas kelio ruožuose, kuriuose dirba kelininkai. Pastebima, kad kiti eismo dalyviai dažnai nepaiso kelio darbų ženklavimo ir greičio ribojimų. Siekdama užtikrinti saugias darbo sąlygas darbuotojams ir eismo dalyviams, Bendrovė inicijavo dialogą su Kelių policijos atstovais, o kartu su Klaipėdos kelių eismo policija inicijuota ir įgyvendinta socialinė akcija „Saugus greitis – saugūs kelininkai“.

Dialogas suteikia galimybę susitarti dėl papildomų priemonių, kuriomis policija kontroliuotų eismo dalyvių greitį ruožuose, kur atliekami kelio darbai. Taip mažinama avarijų ir kitų nelaimingų atsitikimų rizika, didinamas keliuose dirbančių Bendrovės darbuotojų saugumas. Bendradarbiavimas bus tęsiamas ir toliau.



Darbu sauga ir sveikata

Bendrovės vykdoma veikla yra susijusi su potencialiai pavojingais darbais. Tiek prižiūrint, tiek vykdant rangos projektus didelis dėmesys skiriamas darbuotojų saugai ir sveikatai. Bendrovė nuolat siekia aukštesnių darbų saugos standartų ir prevencinių priemonių diegimo, kad būtų sumažintas nelaimingų atsitikimų skaičius ir padidintas darbuotojų sąmoningumas.

Bendrovėje laikomasi nulinės tolerancijos nelaimingiems atsitikimams. Siekiant išvengti nelaimingų atsitikimų ir neigiamo poveikio sveikatai, Bendrovėje nuolat tobulinama Darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo sistema (toliau DSS), planuojamos ir diegiamos įvairios prevencinės priemonės.

Darbuotojų traumas, susijusios su darbu	2021 m.	2020 m.	2019 m.
Darbuotojų mirtys, susijusios su darbu	0	0	0
Nelaimingų atsitikimų skaičius	18*	11	10
Visas nelaimingų atsitikimų skaičius milijonui išdirbtų valandų (angl. total recordable injury rate per million hours worked, TRIR)	4,49**	2,66	2,35

* NA skaičius išaugo per paskutinį metų mėnesį dėl ekstremalių oro sąlygų šaltuoju metų laiku.

** Rodiklio padidėjimui įtakos turėjo sumažėjusių dirbtų valandų skaičius dėl COVID-19.

2022 m. keliamas tikslas ir toliau užtikrinti 0 mirčių ir <= 3,1 TRIR.

Bendrovės Aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos politikoje atskleidžiamas Bendrovės požiūris ir įsipareigojimai ne tik kokybės, aplinkos apsaugos, bet ir darbuotojų sveikatos bei saugos srityse. Su politika supažindinami visi darbuotojai, dokumentas taip pat paskelbtas viešai Bendrovės interneto svetainėje ([nuoroda](#)).

Bendrovė įsipareigoja užtikrinti saugias darbo sąlygas, suteikti profesinio ir asmeninio tobulėjimo galimybes, nuolat palaikyti abipusį bendradarbiavimą ir dialogą, tiek Bendrovei, tiek darbuotojams aktualiais klausimais, nuolat ieškoti netradicinių ir geriausių sprendimų darbuotojų saugai užtikrinti, taikyti modernias darbo priemones ir inovatyvius sprendimus prevencijai įgyvendinti.

Bendrovėje nuo 2018 m. rudens įdiegta DSS pagal tarptautinį standartą ISO 45001:2018. Ši sistema taikoma visiems Bendrovės darbuotojams. Vadovai yra atsakingi už saugią ir sveiką darbo aplinką kiekviename struktūriniame padalinyje.

Kad DSS sklandžiai veiktų, Bendrovėje veikia darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų atitikties valdymo procedūra, leidžianti centralizuotai užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos teisinio reguliavimo pokyčių sekimą ir informacijos sklaidą bendrovės darbuotojams apie aktualius teisės aktų pasikeitimus konkrečioje Bendrovės veikloje.

Vadovaujantis Bendrovėje galiojančiomis procedūromis vykdomas incidentų, neatitiktųjų, korekcinių ir koregavimo veiksmų bei avarinių situacijų valdymas. Kasmet nuolat mokant ir šviečiant darbuotojus pranešimų apie incidentus daugėja. Tai rodo besikeičiantį darbuotojų supratimą, augantį jų gebėjimą atpažinti ir identifikuoti atsirandančius pavojus ar kylančias rizikas. Avarinių situacijų, incidentų stebėjimas ir analizė, suteikia galimybes rasti naujų, nestandartinių prevencinių priemonių, leidžia pastebėti procesus, kuriuos galima tobulinti, taip gerinant darbo sąlygas ir dar labiau užtikrinant darbuotojų saugą ir sveikatą.

Visuose struktūriniuose padaliniuose siekiant užtikrinti saugą įdiegta stacionariųjų alkotesterių sistema. Pagal patvirtintą tvarką darbuotojai nuolat turi pasitikrinti blaivumą. Bendrovėje laikomasi nulinės tolerancijos alkoholiui. Užfiksavus neblaivumą, automatiniai pranešimai informuoja atsakingus asmenis. Tai leidžia užtikrinti, kad neblaivus darbuotojas nebūtų darbo vietoje, nevairuotų technikos, nesukeltų rizikos savo ar kolegų sveikatai ir saugumui.

Vidaus tyrimų tvarka reglamentuoja Bendrovės vidaus patikrinimų pagal gautą informaciją dėl Bendrovės darbuotojų galbūt padarytų darbo tvarkos taisyklių, LR įstatymų ir (arba) kitų vietos teisės aktų pažeidimų, sukėlusių ar galėjusių sukelti Bendrovei materialinių nuostolių ar žalos reputacijai, atlikimo ir sprendimo dėl atlikto patikrinimo priėmimo tvarką.

Bendrovėje vykdomi nuolatiniai vidaus auditai. DSS specialistai atlieka auditus struktūriniuose padaliniuose ir vykdo priežiūros ir rangos stebėjimus skirdami dėmesį tik DSS klausimams. Fiksuojama ir analizuojama, su kokiais iššūkiais susiduria skirtingi padaliniai, siekiama suteikti reikalingą pagalbą laiku, padėti susiplanuoti reikalingus atlikti veiksmus ir įgyvendinti reikalingas priemones, kad būtų galima pašalinti neatitiktis. Bendrovėje veikia DSS komitetas ir DSS specialistų grupė. Kiekviename struktūriniame padalinyje yra išrinkti darbuotojų atstovai saugai ir sveikatai.

Užtikrindama sklandų darbuotojų DSS sistemos veikimą, Bendrovė 2021 m. įgyvendino toliau nurodytas iniciatyvas.

- Bendrovė išsikėlė tikslą mažinti nelaimingų atsitikimų skaičių mažindama potencialiai pavojingus incidentus, didindama darbuotojų sąmoningumą, mokydama atpažinti rizikas savo pačių sveikatai ir saugai. Šiam tikslui įgyvendinti Bendrovėje vykdomas strateginis projektas (patvirtintas 2021 m. pradžioje) „Nelaimingų atsitikimų darbe mažinimas per darbuotojų saugos ir sveikatos (DSS) kultūros gerinimo sistemą“.

- Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų saugumui kelyje užtikrinti. Bendrovėje atnaujintos darbo vietų kelyje eismo organizavimo schemas, apimančios ir sunkiosios technikos ženklinimo klausimus pagal teisės aktų reikalavimus. Vykdomi darbo vietų kelyje eismo organizavimo schemų bandymai, stebėjimas, efektyvumo pamatavimas.
- Testuojamos papildomos prevencinės priemonės tiek bendrovės darbuotojų saugumui užtikrinti dirbant kelyje, tiek visų eismo dalyvių.
- Kiekviename padalinyje yra specialios pašto dėžutės – kiekvienam darbuotojui suteikiama galimybė anonimiškai pranešti apie pažeidimus arba siūlyti pakeitimus.
- Darbuotojų įtraukimas į darbo drabužių ir asmeninių apsaugos priemonių bandymą. 2021 m. suburta darbuotojų komanda bando skirtingų techninių specifikacijų darbo drabužius ir asmenines apsaugos priemones, teikia savo rekomendacijas ir išsako atsiliepimus. Remiantis bandymo rezultatais, parenkamos ergonomiškos, komfortabilios bei visus darbų saugos reikalavimus atitinkančios asmeninės apsaugos priemonės (toliau – AAP) bei darbo drabužiai.

Bendrovėje taikoma bendra mokymo ir instruktavimo tvarka, numatanti privalomus įvadinius mokymus, mokymus darbo vietoje, periodinius ir papildomus mokymus. Mokymo ir instruktavimo tvarka taikoma visiems darbuotojams. DSS grupės darbuotojai rengia ir organizuoja vidinius mokymus skirtingomis temomis.



Darbuotojų sveikatos valdymas

Vadovaujantis teisės aktuose numatytais reikalavimais Bendrovėje veikia sveikatos sistema, ji yra privaloma visiems darbuotojams. Bendrovė atsako už darbuotojų reguliarų

sveikatos patikrinimą. Pagal patvirtintus periodinių sveikatos tikrinimo grafikus, organizuojamas paslaugos suteikimas. Darbuotojų patogumui Bendrovė yra pasirašiusi sutartį su paslaugas teikiančia įmone, kurios specialistai pagal suderintą grafiką atvyksta į struktūrinius padalinius atlikti periodinių sveikatos patikrų.

Užtikrinant darbuotojų sveikatą, vadovaujama teisės aktuose numatytais reikalavimais, darbuotojams išduodamos skirtingos AAP, saugančios nuo skirtingų rizikos veiksnių. Įgyvendinimą dėl tinkamo privalomų AAP naudojimo vykdo tiesioginiai vadovai, o DSS specialistai nuolat kontroliuoja per patikrinimus ir stebėjimus.

Bendrovėje reguliariai organizuojami pirmosios pagalbos mokymai. Nuolat vykdomi profesinės rizikos vertinimai siekiant užtikrinti saugias ir sveikas darbo vietas. Esant neatitiktims, taikomos įvairios prevencinės priemonės, sudaromos papildomos sąlygos ar išduodamos papildomos AAP darbuotojo sveikatai saugoti.

Darbuotojai skiepijami nuo gripo ir erkinio encefalito. Siekiama reguliariai pateikti naudingus siūlymus ir nuolaidas, susijusias su sveikatos priežiūra. Ataskaitiniu laikotarpiu vyko specialios paskaitos (infektologo prof. V. Usonio paskaita apie skiepus, urologo D. Skaidicko paskaita apie prostatos vėžį).

Bendrovė dalyvavo Kauno miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro organizuojamuose mokymuose „Sveikatink ir valdyk“. 20 darbuotojų iš skirtingų struktūrinių padalinių intensyviai gilino žinias apie psichikos sveikatą darbe ir stiprino kompetenciją psichikos sveikatos srityje. Projektas buvo skirtas mažinti neigiamam psichosocialinių rizikos veiksnių poveikiui emocinei ir fizinei sveikatai bei darbo aplinkai. Iš viso įvyko 16 užsiėmimų po 2 val.

Rangovų DSS valdymas

Mokymo ir instruktavimo tvarkoje yra aiškiai apibrėžtos aplinkybės, kokiomis sąlygomis struktūrinių padalinių teritorijose gali būti tretieji asmenys. Siekiant užtikrinti rangovų ir darbuotojų saugumą kitų įmonių darbuotojai pasirašytinai supažindinami su darbų saugos ir sveikatos reikalavimais.

COVID 19 valdymas

Bendrovėje galioja COVID-19 valdymo ir prevencinių priemonių tvarka.

2021 m. Bendrovei nebuvo suteikta jokia išorinė finansinė parama dėl COVID-19 pandemijos. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė dėl pandemijos turėjo 11 tūkst. Eur sąnaudų, nes reikėjo įsigyti apsauginių priemonių.

Siekdama valdyti susirgimų riziką, kuri galėtų daryti įtaką sklandžiam darbui, Bendrovė paruošė veiksmų planą: sudaryti padalinių pakeitimo planai, apribotas ekipažo žmonių

skaičius (siekiant mažinti kontaktą), nuolat teikiamos rekomendacijos dėl darbuotojų rotacijos pertraukėlių, pietų pertraukos metu, persirengimo kambariuose.

Susirgus darbuotojo šeimos nariui, darbuotojai izoliuojami, atliekamas testas ir tik gavus neigiamą atsakymą leidžiama toliau dirbti. Sudarytos nuotolinio darbo galimybės. Ir toliau užtikrinamas apsaugos priemonių darbuotojams įsigijimas ir paskirstymas, nuolatinis epidemiologinės situacijos šalyje, atskirose savivaldybėse ir Bendrovės viduje stebėjimas, situacijos valdymo planų rengimas ir veiksmai, skirti užtikrinti darbuotojų pamainumui. Buvo siunčiamos sveikatos dėžutės sergantiesiems (į namus kiekvienam sergančiam darbuotojui pristatomi specialūs sveikatos ir imuniteto stiprinimo rinkiniai). Visi pasiskiepiję darbuotojai gavo dovanų vaistinės čekių.

Daug dėmesio buvo skiriama vakcinacijos eigai Bendrovėje:

- vyko mokymai darbuotojams ir fizinė pagalba registruojantis skiepų platformoje;
- siekiant paskatinti darbuotojus skiepytis ir išsklaidyti baimes, darbuotojams suorganizuota paskaita su infektologu prof. V. Usoniu, jis atsakė į visus darbuotojams rūpimus klausimus apie COVID-19 virusą, skiepus, šalutinius poveikius ir pan.;
- visiems darbuotojams suteikiamas „Skiepadienis“ – oficialiai darbdavio suteikiama mokama laisva diena po skiepo;
- kritiniuose padaliniuose vykdytos tiesioginės gydytojų konsultacijos, paskaitos.

COVID-19 pandemija neturėjo didelės įtakos svarbiausioms Bendrovės veikloms – tai lėmė sistemingai valdoma situacija Bendrovės viduje ir aktyvi vidinė komunikacija.

8.5 Planeta – aplinkosauga



Bendrovėje sistemingai žengiama darnos keliu siekiant mažinti neigiamą poveikį aplinkai ir prisidėti prie klimato kaitos sušvelninimo. Šiam tikslui pasiekti nuosekliai investuojama į aplinką tausojančius, taršą ir energetines sąnaudas mažinančius sprendimus.

Išskiriami darnios veiklos aspektai: poveikio klimato kaitai švelninimas matuojant ir mažinant Bendrovės šiltnamio efektą sukeliančių dujų (toliau – ŠESD) emisijas, atsakingas išteklių ir atliekų valdymas.

Valdydama poveikį aplinkai Bendrovė prisiima atsakomybę aplinkos apsaugos srityje ir laikosi atsargumo principo (angl. Precautionary Principle or approach), užtikrinančio teisės

aktų ir kitų norminių reikalavimų atitikimą aplinkoje, kurioje veikiame. Bendrovės veiklą reglamentuoja daugybė teisės aktų: Aplinkos apsaugos įstatymas, Atliekų tvarkymo įstatymas, Aplinkos oro apsaugos įstatymas, Vandens įstatymas ir kt. Kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos politikoje Bendrovė įsipareigoja ne tik prisiimti atsakomybę už vykdomos veiklos poveikį aplinkai, bet ir ieškoti sprendimų bei alternatyvų, leidžiančių užtikrinti energetinių, materialinių ir gamtinių išteklių tausojimą ir poveikio aplinkai mažinimą kasdienėje ir pagrindinėje veikloje. Kad būtų užtikrintas nuolatinis ir efektyvus aplinkos apsaugos procesas, Bendrovė vadovaujasi įdiegta vadybos sistema pagal tarptautinių standartų reikalavimus ISO 14001:2015 (aplinkos apsaugos vadybos).

2021 m. baudų už aplinkosaugos pažeidimus Bendrovė negavo.

Emisijos

2021 m. Bendrovės strateginiame plane numatytas tikslas mažinti Bendrovės ūkinės veiklos poveikį aplinkai ir matuoti bei mažinti ŠESD emisijas. Bendrovė mato prasmę ir svarbą prisidėti prie klimato kaitos mažinimo ir imtis priemonių, kad galėtų valdyti ŠESD emisijas.

2021 m. pasiekti rezultatai:

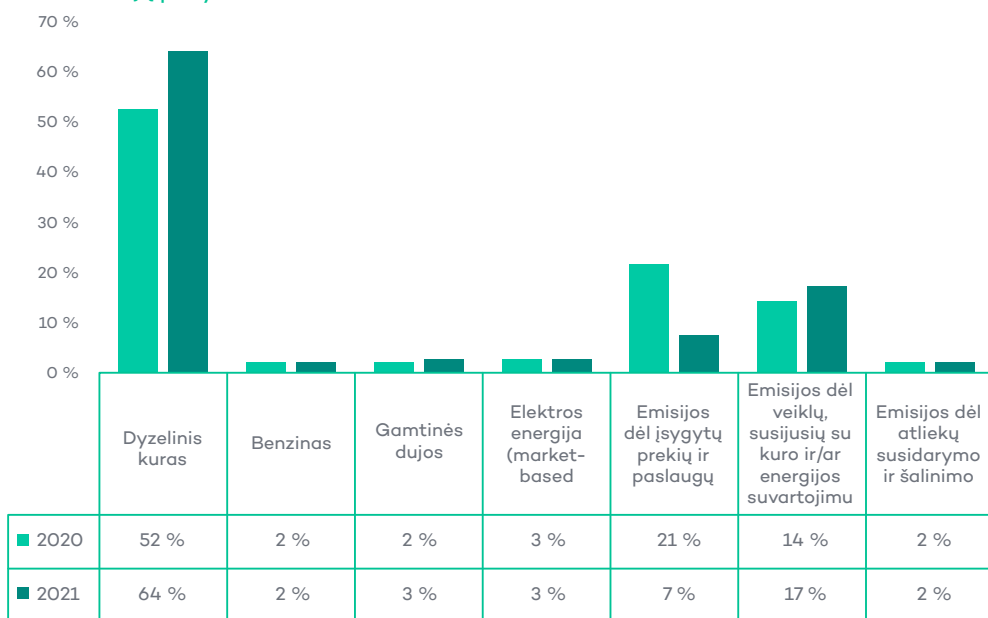
- I ketv. buvo sudaryta darbo grupė ir parengtas ŠESD emisijų vertinimo planas 2021 m.
- pirmą pusmetį buvo identifikuotos veiklos, kurias vykdant susidaro emisijos, ir renkami duomenys, reikalingi šioms emisijoms apskaičiuoti. Duomenys rinkti už 2020 m., o vertintos ne tik tiesioginės emisijos, susidarančios kurų deginančiuose įrenginiuose ar transporto priemonėse, bet ir netiesioginės emisijos, atsirandančios dėl elektros ir šiluminės energijos suvartojimo, ir kitos netiesioginės emisijos, susidarančios Bendrovės darbuotojams vykstant į komandiruotes, naudojant popierių, perkant įvairias žaliavas, eksploatuojant nuotekų valymo įrenginius, tvarkant atliekas ir t.t.;
- sukurta skaičiavimo metodika – apdorojusi surinktus duomenis, Bendrovė nustatė, kad didžioji emisijų dalis sugeneruojama naudojant transportą. Apskaičiuota, kad iš viso 2020 m. susidarė 35 896 t CO₂ ekv.;
- apskaičiavus emisijas ir identifikavus taršiausias vietas, suplanuoti veiksmai ateinantiesiems laikotarpiams, kaip šias emisijas būtų galima susimąžinti.

Skaičiavimams reikalingi emisijų faktoriai daugiausia naudoti iš Didžiosios Britanijos aplinkos, maisto ir kaimo reikalų departamento sudarytos duomenų bazės. Tiems veiklos rodikliams, kuriems duomenų bazėje emisijos faktoriaus nepavyko pritaikyti, buvo naudojami įvairių mokslinių tyrimų, straipsnių, metodikų ar kitų šaltinių emisijos faktoriai.

Skaičiavimai atlikti vadovaujantis Šiltnamio dujų protokolu (angl. Greenhouse Gas Protocol). Daugumą emisijų sudaro ŠESD, susidarančios naudojant dyzelinį kurą. Šios emisijos tiesiogiai susijusios su pagrindine Bendrovės veikla – kelių priežiūra. Todėl didžiausia dalis emisijų susidaro iš transporto priemonių, varomų dyzeliniu kuru.

Eil. nr.	ŠESD emisijos	Matavimo vienetas	2021 m.	2020 m.
1	Tiesioginės emisijos	t CO ₂ ekv.	28 728	20 883
2	Netiesioginės emisijos (pagal rinką)	t CO ₂ ekv.	1 284	1 310
3	Netiesioginės emisijos (pagal vietovę)	t CO ₂ ekv.	993	616
4	Kitos netiesioginės emisijos	t CO ₂ ekv.	11 147	13 703
5	Su biomasės naudojimu susijusios emisijos, kurios nepatenka į pirmiau paminėtas sritis	t CO ₂ ekv.	486	337
	Iš viso (pagal rinką) (1+2+4):	t CO₂ ekv.	41 159	35 896

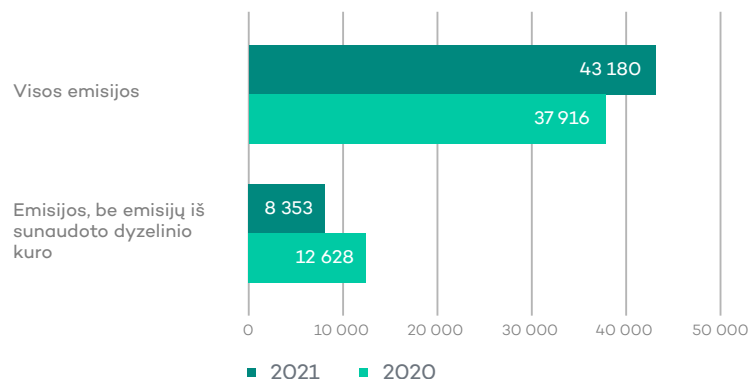
ŠESD emisijų pokytis 2020–2021 m.



ŠESD emisijų intensyvumas 2020 m. vertintas pagal darbuotoją, pajamas vienam m², skaičiuotą nuo bendro emisijų kiekio – 35 896 t CO₂ ekv. Įvertinus 2021 m. duomenis, matomas ŠESD emisijų padidėjimas – 41 159 t CO₂ ekv., tačiau šis didėjimas priklauso nuo tiesiogiai nesuvaldomų prižasčių ir yra susijęs su vykdytų darbų ir naudotų medžiagų apimtimis. ŠESD emisijų pokytį labiausiai lėmė dyzelinio kuro sunaudojimas.

Vertinant emisijas be dyzelinio kuro sunaudojimo tiesioginėse ir kitose netiesioginėse emisijose, matomas ŠESD emisijų mažėjimas 34 %, palyginus su 2020 m. rezultatu.

ŠESD emisijos 2020–2021 m.



ŠESD emisijų intensyvumas 2020–2021 m.

Intensyvumo rodiklis	Matavimo vnt.	2021 m.	2020 m.
ŠESD emisijos/darbuotojui	t CO ₂ ekv./vnt.	18	16
ŠESD emisijos/pajamoms	kg CO ₂ ekv./€	0,448	0,367
ŠESD emisijos/EBITDA	t CO ₂ ekv./EBITDA	6,070	2,257
ŠESD emisijos/t sunaudoto dyzelinio kuro	t CO ₂ ekv./t dyzelinio kuro	4,636	5,762
ŠESD emisijos/druskos t ekvivalentas	t CO ₂ ekv./sunaudotas druskos kiekis t. ekvivalentas	0,276	0,733
ŠESD emisijos/motovalandai	kg CO ₂ ekv./motovalandai	106,355	97,015
ŠESD emisijos/km	kg CO ₂ ekv./km	1,84	1,78

2021 m. priemonių plano ŠESD emisijoms mažinti Bendrovė neturėjo numatę. Tai buvo planavimo ir situacijos vertinimo metai siekiant identifikuoti susidarančias emisijas, taršiausias veiklas ir galimybes šiems emisijoms mažinti ir valdyti. Vis dėl to tam tikri Bendrovės sprendimai, pavyzdžiui, žaliosios elektros energijos pirkimas, Gerkiškių asfalto gamybos bazės uždarymas ar Bendrovėje skatinamas ekonominis vairavimas, turėjo įtakos ŠESD pokyčiams.

2022 m. Bendrovė numatė atnaujinti dalį senų dujinių katilų pakeisdama didesnio

efektyvumo įrangą, didinti LED šviestuvų dalį, įrengti šilumos siurblius ir pirkti 100 % žaliosios elektros energijos. Planuojama ir toliau ugdyti darbuotojus, diegti ekonominio vairavimo kultūrą ir didinti aplinkai draugiškų transporto priemonių parką.

Aplinkai draugiškas transportas

2021 m. įsigyti pirmieji keturi elektromobiliai: 3 furgonai, naudojami Kelių tarnybų darbuotojų, ir 1 lengvasis automobilis administracijos darbuotojams. Investicija siekė 100 tūkst. Eur. Ateityje numatoma ir toliau koreguoti viešųjų pirkimų technines specifikacijas ir teikti prioritetą mažiau taršiai technikai.

2021 m. Bendrovė gavo 12 tūkst. Eur dotaciją elektromobiliams įsigyti ir taršiams automobiliams utilizuoti. Pasirašyta sutartis su Aplinkos projektų valdymo agentūra, o projektas finansuojamas „Klimato kaitos“ programos lėšomis iš „Elektromobilių įsigijimo juridiniams asmenims skatinimo“ programos.



Ekonominio vairavimo projektas

2021 m. tęstas 2020 m. pradėtas ekonominio vairavimo projektas, kurio tikslas – diegti ekonominio vairavimo kultūrą.

Ekonominio vairavimo nauda:

- skatina saugų vairavimą;
- didina bendrą eismo saugumą;
- mažiau dėvėsi transporto priemonės;
- mažėja kuro sąnaudos;
- gerinama ekologinė aplinkos būklė.

2021 m. ekonominio vairavimo projekto rezultatai:

- nuo III ketvirčio įdiegta EKO balo apskaičiavimo sistema ir skatinimas už kuro ekonomiją: motyvacinė sistema leidžia vairuotojui kiekvieną ketvirtį gauti priedą už ekonomišką vairavimą – 30 % nuo visos jo sutaupytos sumos. Priedus gavo 198 darbuotojai;
- vidutinis N1, N2, N3 transporto priemonių EKO balas sumažintas nuo 233 iki 182 EKO balų 100 km;
- ekonominio vairavimo projektas prisideda prie degalų sąnaudų Bendrovėje mažinimo. 2021 m. degalų sąnaudos Bendrovėje mažėjo 4 %, palyginti su 2020 m.;
- ekonominio vairavimo mokymuose dalyvavo 508 darbuotojai. Vairuotojai ir mechanikai, baigę ekonominio vairavimo kursus, vykdė vidinius mokymus ir dalijosi gerąja patirtimi savo padaliniuose.

2022 m. bus ir toliau siekiama gerinti ekonominio vairavimo rodiklius, skatinti ekonominio vairavimo kultūrą, mažinti degalų sąnaudas.

Atliekos ir aplinkosauginė atitiktis

Atliekos Bendrovės veikloje sudaro nemenką dalį, todėl, kai tik įmanoma, siekiama atliekas panaudoti pakartotinai, perduoti įmonėms, kurioms atliekos yra žaliava tolesnėje gamyboje. Atliekos susidaro tiek Bendrovėje atliekant tiesioginę veiklą (transporto dirbtuvėse, administracinėse patalpose, atliekant kelių priežiūros ir statybos veiklą ar gaminant asfaltą), tiek renkant kelio juostoje ar karjerų prieigose neleistinai paliktas atliekas ir šiukšles, kai jų savininko nustatyti neįmanoma. Bendrovės padaliniai išsidėstę visoje Lietuvoje, todėl vykdant viešuosius pirkimus sudaryti atliekų tvarkymo sutartis siekiama prioritetą teikti tiems atliekų tvarkytojams, kurių atliekų tvarkymo vietas yra arčiau Bendrovės veiklos vietų.

Bendrovėje vykdoma susidariusių ir tvarkomų atliekų apskaita, jas registruojant Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistemoje. Kiekviename padalinyje yra paskirtas darbuotojas, atsakingas už atliekų tvarkymo organizavimą ir už apskaitos tvarkymą. Atliekos laikomos tam skirtose vietose, laikantis Atlieku tvarkymo įstatyme, Atlieku tvarkymo taisyklėse ir vidiniuose Bendrovės dokumentuose nustatytų reikalavimų – saugant nuo išsibarstymų ar išsiliejimų, ženklinant ir t. t. Bendrovė susiduria su iššūkiu rūšiuoti komunalinių atliekų sraute susidarantį antrines žaliavas, nes ne visose savivaldybėse suteikiamos rūšiavimo priemonės. Visos kitos atliekos rūšiuojamos. Bendrovėje periodiškai vykdomi mokymai darbuotojams, kaip tinkamai tvarkyti, laikyti, įtraukti į apskaitą ir rūšiuoti atliekas. Per vidaus auditus tikrinama, ar laikomasi reikalavimų, ir, prireikus, numatomi koregavimo veiksmai nustatytiems neatitikimams šalinti. 2021 m. aštuoniuose Bendrovės padaliniuose vyko išoriniai patikrinimai, per vieną iš jų buvo nustatyta netinkamai tvarkoma atliekų susidarymo apskaita. Neatitikimai nedelsiant ištaisyti.

Iš viso 2021 m. Bendrovė perdavė atliekų tvarkytojams 5 091,25 t atliekų. Didžiąją šių atliekų dalį sudarė įvairios statybinės, komunalinės, transporto priemonių atliekos. Reikšmingą dalį sudarė Gerkiškių asfalto gamybos bazės likvidavimo darbai, vien 2021 m. III-IV ketv. šiame objekte sutvarkyta 637 t atliekų.

Atliekos pavadinimas	Atliekos kodas	Kiekis t, 2021 m.	Kiekis t, 2020 m.
Naftos produktų / vandens separatorių tepaluotas vanduo	13 05 07*	319	227
Žvyro gaudyklės ir naftos produktų / vandens separatorių atliekų mišiniai	13 05 08*	94	288
Naudotos padangos	16 01 03	282	288
Juodieji metalai, geležis ir plienas	16 01 17 17 04 05	196	346
Mišrios statybinės ir griovimo atliekos	17 09 04	907	508
Mišrios komunalinės atliekos	20 03 01	1 157	888

Bendrovė siekia užtikrinti, kad veikla būtų vykdoma paisant teisiųjų reikalavimų. Todėl 2021 m. Bendrovėje pradėtas teisinės atitikties vertinimo procesas, paskirti atsakingi darbuotojai. Per vidinius patikrinimus nustatyti neatitikimai ar galimos rizikos registruojamos, numatomi koregavimo ir prevenciniai veiksmai.

Energetinis efektyvumas

Bendrovė sistemingai žengia darnos keliu ir siekia mažinti neigiamą poveikį aplinkai. Šiam tikslui pasiekti nuosekliai investuojama į aplinką tausojančius, taršą ir energetines sąnaudas mažinančius sprendimus. Bendrovė yra „Pažangios energijos klubo“ narė.

Siekiant užtikrinti pažangą Bendrovėje, kas 4 metus atliekamas energijos, energijos išteklių ir vandens vartojimo auditas. Papildomai bendrovės darbuotojai du kartus per metus atlieka kiekvieno padalinio vidinius auditus. Už energetinį efektyvumą Bendrovėje atsako Technikos ir turto departamentas.

Kelių tarnybose 2021 m. buvo tęsiamas taupesnio apšvietimo įdiegimas naudojant šviesos diodų (LED) lempas. Reikšmingos priemonės buvo taikytos 2020 m. įgyvendinant „Kelių tarnybų teritorijos apšvietimo lempų, prožektorių, šviestuvų atnaujinimo“ projektą. Taip pat ataskaitiniu laikotarpiu įrengti taupesni šilumos siurbliai vietoje neekonomiškų elektrinių radiatorių, modernizuojama šilumos sistema, seni katilai keičiami moderniais ir efektyvesniais.

Nuo 2021 m. liepos 1 d. Šiaurės ir Vakarų regionuose įkurtoms Kelių tarnyboms perkama iš atsinaujinančių energijos šaltinių pagaminta elektros energija. Pirkimas buvo vykdomas per CPO, o sutartis pasirašyta vieniems metams.

2022 m. Bendrovėje bus siekiama pirkti 100 % iš atsinaujinančių energijos šaltinių pagamintos elektros energijos.

Bendrovė eksploatuoja šešias ant savo pastatų stogų įrengtas saulės elektrines. 2021 m. jos pagamino 89,03 tūkst. kWh elektros energijos. Dalis šios energijos buvo sunaudota Bendrovės reikmėms, o likutis buvo pateiktas elektros tinklams.

2021 m. buvo įsigyta 4321 MWh elektros energijos, iš kurios 954,521 MWh buvo žalioji.

Energijos suvartojimas organizacijoje, MWh	2021 m.
Energija suvartota tiesiogiai:	8964,365
iš kurios suvartota biomasės	1688,507
iš kurios suvartota gamtinių dujų	6424,542
iš kurios suvartota suskystintųjų naftos dujų	648,94
iš kurios suvartota skalūnų alyvos	178,61
iš kurios suvartota dyzelino	23,766
iš kurios suvartota benzino	0
Energija suvartota netiesiogiai: įsigyta energija iš kitų tiekėjų / šaltinių (nepriklausančių organizacijai):	5732,483
iš kurios suvartota elektros energijos	4321,083
iš kurios suvartota šiluminės energijos	1411,4
Energija iš atsinaujinančių šaltinių	2662,028
Energija iš neatsinaujinančių šaltinių	7275,858
Energija pagaminta organizacijoje ir parduota	70,03

2021 m. pasirašyta „Klimato kaitos“ programos priemonės „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo) panaudojimas juridinių asmenų elektros energijos poreikiams“ finansavimo sutartis. Vadovaujantis šia sutartimi, Bendrovėje 2022 m. bus finansuojamas 200 kW galios saulės elektrinės įrengimas.

8.6 Valdysena



Ekonominio poveikio srityje teikiamas prioritetas stipriam ir skaidriam Bendrovės valdymui.

Išskiriami darnios veiklos aspektai: **atsakingas tiekėjų grandinės valdymas, nulinė tolerancija korupcijai.**

Kasmet Valdymo koordinavimo centras sudaro VVĮ gerosios valdysenos indeksą. Tai yra viena pagrindinių priemonių, kuria vertinama VVĮ valdymo kokybė. VVĮ gerosios valdysenos indekso tikslas – įvertinti ir pamatuoti, kaip valstybės valdomos įmonės ir jas kontroliuojančios valstybei atstovaujančios institucijos įgyvendina pagrindines gerosios valdysenos praktikas.

2020–2021 m. gerosios valdysenos indekse Bendrovės gerosios valdysenos praktikos įvertintos teigiamu A įvertinimu, 2019–2020 m. buvo įvertinta A-.

Mokesčiai

Bendrovė veikia Lietuvos rinkoje, vykdo specialiuosius įpareigojimus (vykdo valstybinės reikšmės kelių priežiūrą) ir neturi dukterinių bendrovių. Bendrovė netaiko agresyvios mokesčių strategijos, stengiasi tinkamai apskaičiuoti mokesčius ir sumokėti priklausančius mokesčius įstatymų nustatytais terminais.

Interesų valdymas

2021 m. spalio 6 d. Bendrovėje buvo patvirtinta naujos redakcijos Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarka, paskirtas atitikties pareigūnas, peržiūrėtos ir naujai patvirtintos pareigybės, kurias einantys darbuotojai privalo deklaruoti privačius interesus, užtikrintas asmenų, pretenduojančių eiti pareigas, kurias einant yra nustatyta prievolė deklaruoti privačius interesus, informavimas apie tokią prievolę prieš priimant į atitinkamas pareigas. Su tokių pareigybių sąrašu galima susipažinti Bendrovės interneto svetainėje korupcijos prevencijos skylyje ([nuoroda](#)). Pagrindinis tvarkos tikslas – sukurti gerąją praktiką atitinkančių interesų valdymo sistemą, leidžiančių Bendrovėje užtikrinti viešojo intereso viršenybę, kad sprendimai būtų priimami objektyviai, skaidriai ir nešališkai, taip pat formuotų korupcijai nepalankią aplinką ir didintų pasitikėjimą Bendrovės veikla.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo užregistruotas 1 pranešimas apie nusišalinimą dėl galimo interesų konflikto ir pateiktos 3 rašytinės rekomendacijos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos privačių interesų registre PINREG buvo pateiktos 266 Bendrovės darbuotojų deklaracijos, iš jų beveik 77 % yra dėl dalyvavimo viešųjų pirkimų procedūrose.



Viešieji pirkimai ir tiekėjų grandinė

Viešieji pirkimai Bendrovėje yra centralizuoti, atliekami ir skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Pirkimų procesai standartizuoti – Bendrovėje patvirtintos ir galiojančios pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių kontrolės procedūros. Siekiant užtikrinti skaidrų ir atvirą viešųjų pirkimų procesą bei atvirą dialogą su rinka, tiekėjai kviečiami į rinkos konsultacijas, per kurias pristatomi planuojami didelės vertės ar investiciniai pirkimai. Ši procedūra patvirtinta vidine Bendrovės tvarka. Pažymėtina, kad minėta tvarka žymiai pagerino pirkimų rezultatyvumą, t. y. patvirtinus tvarką, Bendrovės pirkimai tapo rezultatyvesni – 24 % daugiau pirkimų baigiami pasirašant pirkimų sutartis.

Bendrovė vykdo pirkimus pagal Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodytus reikalavimus. Tiekėjai, dalyvaujantys nusikalstamoje veikloje ar susiję su korupcija, sukčiavimu, teroristiniais nusikaltimais, pinigų plovimu, teroristų finansavimu, vaikų darbu ar kitomis prekybos žmonėmis priemonėmis, pirkimuose dalyvauti negali. Bendrovė taiko veiksmingas priemones, užtikrinančias, kad pirkimai būtų vykdomi

skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo reikalavimų, ir nepripažįsta sukčiavimo, kyšininkavimo ar kitų neleistinų, konkurenciją ribojančių veiksmų. Tai reglamentuoja patvirtinta Bendrovės Pirkimų politika, pagal kurią siekiama vadovautis gerąja tarptautinių organizacijų, Europos Sąjungos institucijų ir kitų perkančiųjų organizacijų pirkimų praktika ir užtikrinti efektyvų, dinamišką ir skaidrų pirkimų procesą. Dokumentas skelbiamas viešai Bendrovės interneto svetainėje ([nuoroda](#)). Bendrovės pirkimų organizatoriai ir Viešųjų pirkimų komisijos nariai Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai yra pateikę privačių interesų deklaracijas; jos skelbiamos viešai. Pirkimuose, kai perkami produktai, kurių pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, taikome Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakyme nurodytus aplinkosaugos reikalavimus.

Bendrovėje ataskaitiniu laikotarpiu baigti 639 pirkimai (20,04 % pirkimų vertės įvykdyti žalieji pirkimai, kuriems taikyti aplinkos apsaugos kriterijai patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakyme, 2020 m. tokių pirkimų buvo 1,35 %), gautos 27 tiekėjų pretenzijos, 10 iš jų pripažintos pagrįstomis ir buvo tenkintos arba tenkintos iš dalies. 2021 m. Bendrovėje atlikti pirkimų procesų atnaujinimai, atlikta pirkimo dokumentų standartizacija ir daug kitų sudėtingų patobulinimų, leidžiančių pirkimo procesus vykdyti efektyviau.

2022 m. Bendrovė privalės atlikti ne mažiau kaip 50 % pirkimų, kuriems taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakyme. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovės darbuotojai intensyviai ir sėkmingai ruošėsi šiems pokyčiams, organizuojami mokymai pirkimų iniciatoriams, atsakingi darbuotojai dalyvauja Aplinkos ministerijos sudarytose darbo grupėse.

Bendrovė savo darnumo kryptyse išsikėlė tikslą iki 2030 m. užtikrinti atsakingą tiekimo grandinės valdymą. Šiam tikslui įgyvendinti 2022 m. bus atliekama tiekimo grandinės analizė, parengtas ir patvirtintas Bendrovės Tiekėjų etikos kodeksas ir parengta tiekėjo atsakomybės deklaracija, per kurią tiekėjai bus supažindinami su Bendrovės Tiekėjų etikos kodeksu ir Darnumo politika.

Bendrovės tiekėjai yra vietinės bendrovės, išskyrus vienkartinis nereikšmingus atvejus. Išlaidų vietiniams tiekėjams santykis siekė 95,82 % (išlaidų vietiniams tiekėjams santykis nuo visų pirkimų).

Korupcijos prevencija – nulinė tolerancija korupcijai

Bendrovė netoleruoja jokių korupcijos atvejų ir pasisako už aukštus etikos, sąžiningumo ir skaidrumo veikloje standartus tiek bendradarbiaudama su darbuotojais, tiek su klientais, partneriais, tiekėjais ar valstybinėmis institucijomis.

Bendrovėje veikia Pasitikėjimo linija. Apie galimus korupcijos atvejus ar pastebėjus bet kokią neetišką elgesį, Bendrovė skatina pranešti el. paštu skaidrumas@keliuprieziura.lt arba nemokamu telefonu +370 377 88 000. Šiais kontaktais gali naudotis tiek darbuotojai, tiek visos suinteresuotosios šalys, telefono numeris ir el. pašto adresas skelbiami Bendrovės interneto svetainėje. Bendrovė garantuoja pranešėjų konfidencialumą.

Bendrovėje yra patvirtinta Pasitikėjimo linijos tvarka, skirta apibrėžti Pasitikėjimo linijos veikimo principams, skatinti darbuotojų ir trečiųjų šalių sąmoningumui ir netolerancijai bet kokioms korupcijos formoms. Tvarkoje apibrėžtas gautų pranešimų registravimas, nagrinėjimas, nagrinėjimo kontrolė ir konfidencialumo užtikrinimas.

2021 m. Pasitikėjimo linija buvo gauti 89 pranešimai, iš jų 65 (beveik 73 %) buvo apie blogą kelių būklę, nekokybiškai atliktus kelių priežiūros darbus arba apie ne Bendrovės prižiūrimus kelius. Iš kitų 24 pranešimų 9 atvejais pateikta informacija pasitvirtino (galbūt neetiškas darbuotojų elgesys, galimas piktnaudžiavimas darbo pareigomis, darbų saugos pažeidimai ir pan.).

	Pasitikėjimo linija gauti pranešimai	Pranešimai susiję su kelių būkle	Pranešimai susiję su galbūt neetišku darbuotojų elgesiu, galimu piktnaudžiavimu darbo pareigomis, darbų saugos pažeidimais ir pan.	Pasitvirtinę pranešimai
2021 m.	89	65	24	9
2020 m.	66	44	22	15
2019 m.	97	52	45	21

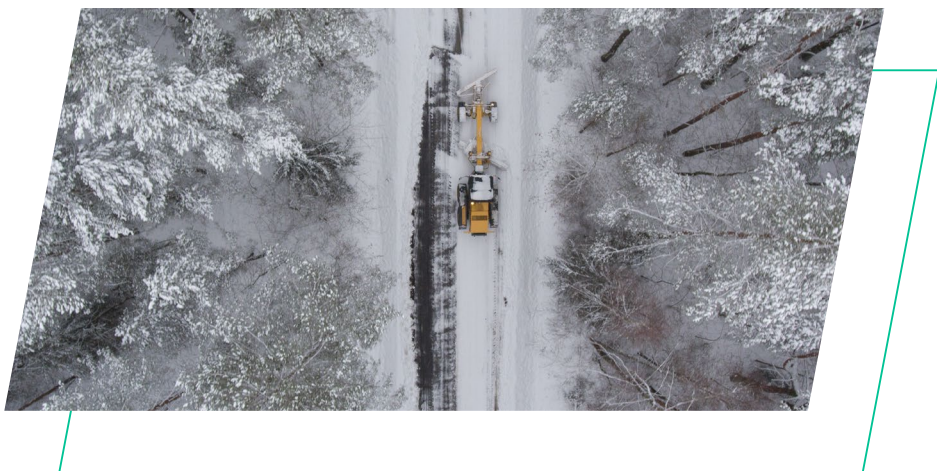
Ataskaitiniu laikotarpiu iš viso buvo atlikta 18 vidinių tyrimų, po kurių 18 darbuotojų buvo įspėti, su 2 darbuotojais nutrauktos darbo sutartys. Buvo išaiškintos 2 korupcinių apraiškų turinčios veikos. Vienu atveju – kelių priežiūroje naudojamos technikos kuro sistemoje buvo sumontuoti papildomi įrenginiai, kuriuos naudojant planuota pasisavinti kurą. Kitu atveju – savavališkai, siekiant asmeninės naudos, pasisavintas Bendrovės turtas ir pridurtas į metalo supirktuvę. Laiku užkardžius neteisėtus veikas, Bendrovė žalos nepatyrė, o už šiurkščius darbo pareigų pažeidimus 2 darbuotojai įspėti, su 1 nutraukti darbo santykiai. 2020 m. atlikta 11 vidinių tyrimų, 2019 m. – 12 vidinių tyrimų.

Korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires apibrėžia 2021 m. atnaujinta Atsparumo korupcijai politika. Dokumentas skelbiamas viešai Bendrovės interneto svetainėje ([nuoroda](#)), su juo supažindinti visi darbuotojai. Politika taikoma visiems darbuotojams, valdymo bei priežiūros organų nariams, Bendrovės verslo partneriams, konsultantams, ekspertams ar kitiems asmenims, su kuriais Bendrovė sudaro sandorius ir (arba) susitarimus, taip pat visiems asmenims, kurie veikia Bendrovės vardu, nepriklausomai, kokia jų santykių su Bendrove forma ir atlygintinumas.

Atsparumo korupcijai politika nustato, kad Bendrovėje netoleruojama korupcija jokiais formomis, įsipareigojama imtis prevencinių priemonių siekiant užkirsti kelią korupcijos apraiškoms, numatomas visuomenėje priimtinas aukščiausius patikimumo, sąžiningumo ir skaidrumo standartus atitinkantis elgesys. Politika numato informacijos atskleidimą, skaidrią apskaitą, prekybos poveikiu ir kyšininkavimo draudimą, interesų konfliktų vengimą ir sąžiningą darbuotojų samdą, dovanų netoleravimą, paramos neteikimą politinėms partijoms, politinėms organizacijoms ar politikams, skaidrų viešųjų pirkimų vykdymą, tinkamą veiklos partnerio parinkimą.

Vadovybės asmeninis įsitraukimas į korupcijos prevenciją įgyvendinamas vykdamas nuolatinę priežiūrą ir demonstruojant tinkamą elgesį. Netinkamas vadovavimo stilius arba požiūris „laissez-faire“ (leisti procesams vykti savaime) į galimas korupcijos apraiškas gali sukelti neigiamų pasekmių, susijusių su įgyvendinamais tikslais, finansiniais nuostoliais ar reputacija tiek vadovybei, tiek ir pačiai Bendrovei.

Bendrovėje yra saugos ir prevencijos struktūrinis padalinys, kuris analizuoja ir vertina Bendrovės korupcines rizikas, rengia ir įgyvendina korupcijos prevencijos priemonių planus, vykdo korupcijos prevencijos funkcijų Bendrovės mastu. Bendrovė siekia, kad politikos reikalavimų laikytųsi visi jos prekių ar paslaugų tiekėjai, rangovai, subrangovai, vartotojai, konsultantai, tarpininkai, paramos gavėjai, Bendrovės vardu veikiantys asmenys ir kiti verslo partneriai.



Remdamasi Antikorupcinės vadybos sistemos (ISO 37001:2016) reikalavimais ir naudojimo gairėmis, Bendrovė yra patvirtinusi Korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procedūrą, kurios tikslas – nustatyti korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso etapus, identifikuoti proceso dalyvius kiekviename organizacinės struktūros lygmenyje ir apibrėžti proceso dalyvių funkcijas bei atsakomybes.

Korupcinių rizikų peržiūra atliekama du kartus per metus, įvertinama jų pasireiškimo tikimybė ir galima įtaka Bendrovės veiklai. Atlikus korupcinių rizikų reitingavimą, nustatomos nepriimtinos (didžiausią įtaką verslui turinčios ir labiausiai tikėtinos) rizikos ir sudaromos korupcinių rizikų žemėlapis. Nustatytoms nepriimtinos rizikos paskiriami atsakingi darbuotojai arba rizikų šeimininkai, kurie parengia korupcinių rizikų valdymo veiksmų planus, juose numato konkrečius veiksmus, terminus ir reikalingus išteklius, užtikrinančius korupcinės rizikos pasireiškimo tikimybės ir įtakos mažinimą ir (arba) eliminavimą.

Korupcinės rizikos gali būti identifikuojamos ir pagal pateiktus kitų institucijų ar organizacijų duomenis, taip pat pagal vidaus audito rekomendacijas, analizuojant ir įvertinant Bendrovės Pasitikėjimo linija gaunamą informaciją, vadovaujantis Pasitikėjimo linijos tvarka bei užtikrinant Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos įgyvendinimą.

Siekiant ugdyti korupcijai atsparią aplinką Bendrovėje, sistemingai rengiami mokymai. Balandžio pabaigoje buvo suorganizuoti antikorupciniai mokymai „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Korupciniai nusikaltimai ir atsakomybė“, kuriuos vedė STT Antikorupcinio švietimo skyriaus specialistas. Mokymuose dalyvavo 776 Bendrovės darbuotojai. Paskaitoje buvo aptariama korupcijos sąvoka, įvairūs korupciniai nusikaltimai (susiję su piktnaudžiavimais, kyšininkavimu, prekyba poveikiu ir pan.) galimi įmonėse, baudžiamoji atsakomybė, kylanti dėl korupcinių nusikaltimų, dovanos ir kyšio samprata, sociologinių tyrimų duomenys, aktualios korupcijos prevencijos priemonės.

Taip pat įgyvendinant vieną iš 2021 m. akcentuotų antikorupcinės kultūros ugdymo kryptių – skirti didesnę dėmesį kompiuterizuotų vietų neturinčių darbuotojų antikorupciniam švietimui – buvo sudarytos sąlygos tokiems darbuotojams susipažinti su parengtomis korupcijos suvokimo skaidrėmis ir pabaigoje atsakyti į testo klausimus. Ataskaitiniu laikotarpiu su tokio pobūdžio antikorupcinio švietimo medžiaga buvo supažindinti ir į testo klausimus atsakė beveik 1 400 kompiuterizuotų vietų neturinčių darbuotojų. Stiprinamos Saugos ir prevencijos skyriaus darbuotojų kompetencijos: 2021 m. dalyvauta 11 mokymų, seminarų, diskusijų, susijusių su antikorupcinės aplinkos kūrimu ir įgyvendinimu, Pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimu, interesų konfliktų valdymu ir viešųjų pirkimų skaidrumu, taip pat dalyvavo LR Specialiųjų tyrimų tarnybos ir „Ignitis grupė“ organizuotame dviejų dienų antikorupcinės aplinkos kūrimo hakatone.

Kiekvienais metais atliekama Bendrovės darbuotojų tolerancijos korupcijai anoniminė apklausa. Jos apibendrinti rezultatai pateikiami Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai. 2021 m. apklausoje dalyvavo 888 darbuotojai (38,5 % visų darbuotojų), o 2020 m. – 29 %, 2019 m. – 15 % visų darbuotojų. Bendras tolerancijos korupcijai indeksas 2021 m. buvo 16,3 (toks procentas darbuotojų manė, kad Bendrovėje toleruojama korupcija), 2020 m. – 10,1, 2019 m. – 9,9. Išanalizavus apklausos rezultatus nustatyta, kad toks rodiklio reikšmės 2021 m. padidėjimas siejamas su beveik 67 % išaugusiu respondentų, neturinčių kompiuterizuotų darbo vietų, skaičiaus padidėjimu, palyginti su 2020 m.

2022 m. Bendrovėje bus skiriamas didesnis dėmesys šioms antikorupcinės kultūros ugdymo sritims:

- kompiuterizuotų vietų neturinčių darbuotojų antikorupciniam švietimui;
- informacijos pasiekiamumui apie Bendrovėje sistemingai vykdomas korupcijos prevencijos priemones ir jų rezultatus;
- Pasitikėjimo linijos aktualinimui.

8.7 Narystė asociacijose, iniciatyvose ir partnerystės

Narystės asociacijose

Lietuvos karjerų asociacijos narė (nuo 2020 m. lapkričio 6 d.). Šios asociacijos veikloje dalyvauja įmonės, eksploatuojančios karjerus ir tiekiančios įrangą ar susijusias paslaugas (pavyzdžiui, vykdančios geologinius matavimus ar įvairius tyrimus). Visus asociacijos narius sieja bendras tikslas – racionalus žemės gelmių išteklių naudojimas. Kartu su kitais asociacijos nariais Bendrovė įsipareigoja skatinti saugią, efektyvią ir racionalią nerūdinių medžiagų kasybą (asociacijos nariai išgauna daugiau kaip 40 % visų Lietuvos nerūdinių medžiagų), siekti saugoti gamtą ir aplinką.

Statybos produktų bandymų laboratorijų asociacijos narė (nuo 2020 m. gruodžio 3 d.). Asociacijos misija – vienyti Lietuvos Respublikos bandymų laboratorijas ir kartu spręsti mokslinių tyrimų, materialinio ir techninio aprūpinimo, bandymų organizavimo, standartų priėmimo ir įdiegimo klausimus.

Bendrovei priklausantis Kelių muziejus yra Lietuvos muziejų asociacijos asocijuotasis narys. Lietuvos muziejų asociacija yra savanoriška ne pelno organizacija, atstovaujanti Lietuvos muziejams.

Remdamasi gerąja atskaitomybės praktika, Bendrovė deklaruoja, kad jos atstovai nėra nė vienos asociacijos valdančiųjų organų nariai.

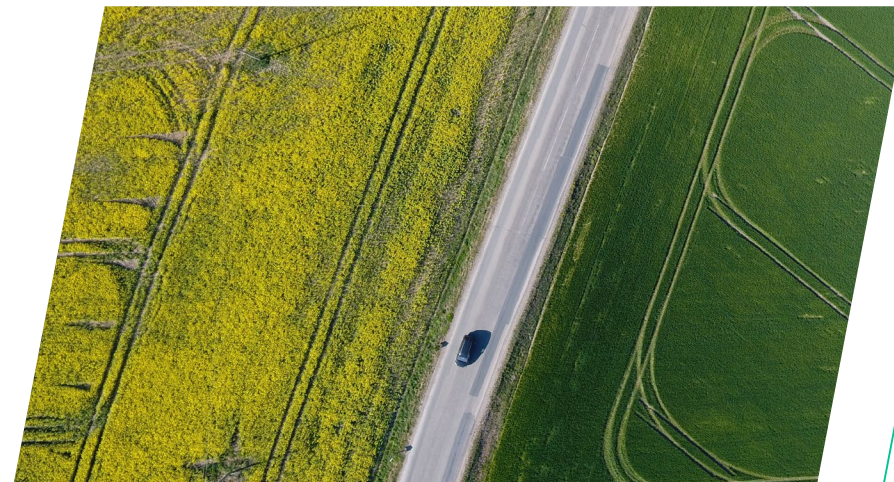
Bendrovė kartu su „Lietuvos geležinkeliais“ ir „Lietuvos paštu“ nuo 2019 m. yra transporto inovacijų platformos „Transporto inovacijų centras“ dalininkė. Per ataskaitinį laikotarpį aktyvi veikla nebuvo vykdoma. „Transporto inovacijų centro“ valdybą sudaro trys valdybos nariai, po vieną kiekvieno dalininko atstovą, kiekvienas iš jų turi 1/3 balsų. Bendrovei valdyboje atstovauja generalinis direktorius Rolandas Rutėnas.

Bendradarbiavimas su studentais ir akademinė bendruomene

Vertinant ilgalaikę organizacijos perspektyvą, intensyviai ir nuosekliai bendradarbiaujama su akademinė bendruomene siekiant pritraukti jaunąją kartą. Vidutinis bendrovės darbuotojų amžius – 48,6 m., o jaunimo, besirenkančio kelių inžinerijos studijas, kasmet mažėja. Tokia situacija skatina aktyvų bendradarbiavimą su akademinė bendruomene. Turime du strateginius partnerius – „Vilnius Tech – Vilniaus Gedimino technikos universitetą“ ir Kauno technikos kolegiją. Su jais palaikome glaudžią partnerystę, vykdydami priemones, kurias esame įtvirtinę bendradarbiavimo sutartimis.

2021 m., siekiant populiarinti kelių inžinerijos studijų programą buvo dalyvauta Kauno technikos kolegijos „Karjeros savaitės“ renginiuose ir Kauno technikos profesinio mokymo centro renginyje „Gauk kontaktą – pasirašyk kontraktą 2021“. Be to, buvo aktyviai įsitraukta į studijų procesą dalyvaujant baigiamųjų darbų gynimuose, skaitant pranešimus studentams ir organizuojant su studentais pažintinius susitikimus.

Bendrovė turi ir studentų rėmimo programas: skiria stipendijas ir finansuoja studijas gabiausiam jaunimui, ketinančiam savo ateitį sieti su kelių industrija. Pagal studijų rėmimo ir finansavimo programas jau pritraukti 7 studentai, kuriems teikiamos stipendijos, ir 3 studentai, kurių studijas Bendrovė finansuoja. Įsigaliojus kolektyvinei sutarčiai, galimybe dalyvauti studijų rėmimo ir finansavimo programoje pasinaudojo 4 Bendrovės darbuotojai.



8.8. GRI rodiklių sąrašas

GRI standartas	Pavadinimas	Vieta ataskaitoje (puslapis)
	Organizacijos profilis (GRI 2016)	
GRI 102-1	Organizacijos pavadinimas	6
GRI 102-2	Organizacijos veiklos aprašymas, pagrindiniai prekių ženklai ir paslaugos	6; 8; 10–11
GRI 102-3	Buveinės vieta	6
GRI 102-4	Veiklos vykdymo vieta	6
GRI 102-5	Nuosavybės tipas ir teisinė forma	6
GRI 102-6	Rinkos, kuriose organizacija veikia	6; 8; 10–11
GRI 102-7	Organizacijos dydis	8; 16; 49
GRI 102-8	Informacija apie darbuotojus	49–50
GRI 102-9	Tiekimo grandinė	64–65
GRI 102-10	Reikšmingi organizacijos ir jos tiekimo grandinės pakeitimai per ataskaitinį laikotarpį	11; 65
GRI 102-11	Atsargumo principas (angl. Precautionary Principle)	60
GRI 102-12	Išorinės iniciatyvos	67
GRI 102-13	Narystė nacionalinėse ir tarptautinėse organizacijose	67
	Strategija (GRI 2016)	
GRI 102-14	Vadovo žodis	3
	Etika ir principai (GRI 2016)	
GRI 102-16	Vertybės, principai, standartai ir elgesio normos	21; 48–49
	Valdymas (GRI 2016)	
GRI 102-18	Valdymo struktūra	31

GRI standartas	Pavadinimas	Vieta ataskaitoje (puslapis)
	Suinteresuotosios šalys (GRI 2016)	
GRI 102-40	Suinteresuotųjų šalių grupių sąrašas	12; 47–48
GRI 102-41	Kolektyvinės sutartys	55–56
GRI 102-42	Suinteresuotųjų šalių nustatymas ir atranka	47–48
GRI 102-43	Suinteresuotųjų šalių įtraukimas	47–48
GRI 102-44	Svarbiausi punktai ir akcentai	47–48
	Ataskaitų pateikimo praktika (GRI 2016)	
GRI 102-45	Subjektai, įtraukti į konsoliduotąsias finansines ataskaitas	45
GRI 102-46	Ataskaitos turinio nustatymas ir ataskaitos ribos	45
GRI 102-47	Pagrindinių temų sąrašas	45
GRI 102-48	Pakartotinis informacijos pateikimas	45
GRI 102-49	Ženklius pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (dėl įmonės dydžio, struktūros, nuosavybės formos)	11; 45
GRI 102-50	Ataskaitinis laikotarpis	45
GRI 102-51	Naujausios atskaitos data	45
GRI 102-52	Ataskaitų teikimo ciklas	45
GRI 102-53	Kontaktinis asmuo klausimams apie ataskaitą	45
GRI 102-54	Ataskaitų atitikties GRI standartams nurodymas	45
GRI 102-55	GRI rodiklių sąrašas	68–70
GRI 102-56	Išorinis patikrinimas	45
	GRI 201	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	15

GRI standartas	Pavadinimas	Vieta ataskaitoje (puslapis)
GRI 201-1	Sukurta ir paskirstyta tiesioginė ekonominė vertė	15
GRI 201-4	Iš valstybės gauta finansinė parama	62–63
GRI 204	Pirkimų praktika (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	64–65
GRI 204-1	Vietiniams tiekėjams skirtos pirkimų vertės dalis (išlaidų vietiniams tiekėjams santykis nuo visų pirkimų)	65
GRI 205	Antikorupcija (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	65–66
GRI 205-1	Rizikų vertinimas, susijęs su korupcija	66
GRI 205-2	Antikorupcinių politikų ir procedūrų komunikacija ir mokymai	66
GRI 205-3	Patvirtinti korupcijos incidentai ir veiksmai, kurių buvo imtasi	65
GRI 207	Mokesčiai (GRI 2019)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	64
GRI 207-1	Požiūris į mokesčius	64
GRI 207-2	Mokesčių valdymas, kontrolė ir rizikos	64
GRI 302	Energija (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	63
GRI 302-1	Energijos suvartojimas organizacijoje	63
GRI 302-4	Energijos suvartojimo mažinimas	63
GRI 305	Emisijos (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	60
GRI 305-1	ŠESD emisijos	61

GRI standartas	Pavadinimas	Vieta ataskaitoje (puslapis)
GRI 305-2	Netiesioginės energijos ŠESD emisijos	61
GRI 305-3	Netiesioginės ŠESD emisijos	61
GRI 305-4	ŠESD emisijų intensyvumas	61
GRI 305-5	ŠESD emisijų mažinimas	61
GRI 306	Atliekos (GRI 2020)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	62
GRI 306-1	Atliekų susidarymas ir reikšmingas su atliekomis susijęs poveikis	62
GRI 306-2	Reikšmingo su atliekomis susijusio poveikio valdymas	62–63
GRI 306-3	Susidariusios atliekos	63
GRI 307	Aplinkosauginė atitiktis (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	60
GRI 307-1	Aplinkos apsaugos įstatymų ir kitų teisės aktų nesilaikymas	60; 63
GRI 401	Darbas / įdarbinimas (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	54
GRI 401-1	Nauji darbuotojai ir darbuotojų kaita	49; 54
GRI 401-2	Išmokos, skiriamos etatiniams, bet ne etatiniams ar laikiniams darbuotojams	52–53; 55–56
GRI 401-3	Vaiko priežiūros atostogos	56
GRI 402	Darbo santykiai (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	56
GRI 402-1	Minimalus pranešimo terminas dėl darbo sąlygų pokyčių	56

GRI standartas	Pavadinimas	Vieta ataskaitoje (puslapis)
GRI 403	Darbuotojų sauga ir sveikata (GRI 2018)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	58
GRI 403-1	Darbuotojų sveikatos ir saugos valdymo sistema	58
GRI 403-2	Pavojų identifikavimas, rizikos vertinimas ir incidentų tyrimas	58
GRI 403-3	Darbuotojų sveikatos ir saugos paslaugos	58–59
GRI 403-4	Darbuotojų įsitraukimas į DSS veiklas, konsultacijos ir komunikacija darbuotojų sveikatos ir saugos klausimais	58–59
GRI 403-5	Darbuotojų sveikatos ir saugos mokymai	58–59
GRI 403-6	Darbuotojų sveikatos skatinimas	58–59
GRI 403-7	Poveikio darbuotojų sveikatai ir saugai, tiesiogiai susijusio su verslo santykiais, prevencija ir švelninimas	59
GRI 403-8	Darbuotojai, kuriems taikoma darbuotojų sveikatos ir saugos valdymo sistema	58
GRI 403-9	Sužeidimai, susiję su darbu	58
GRI 404	Mokymas ir švietimas (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	55
GRI 404-1	Vidutinis mokymų valandų skaičius vienam darbuotojui per ataskaitinį laikotarpį	55
GRI 404-2	Darbuotojų įgūdžių tobulinimo ir pagalbinės pereinamojo laikotarpio programos	51; 55
GRI 404-3	Procentinė darbuotojų dalis, gaunanti reguliarius veiklos ir karjeros plėtros vertinimus	51
GRI 405	Įvairovė ir lygios galimybės (GRI 2016)	
GRI 103-1/2/3	Temos valdymo principai	50

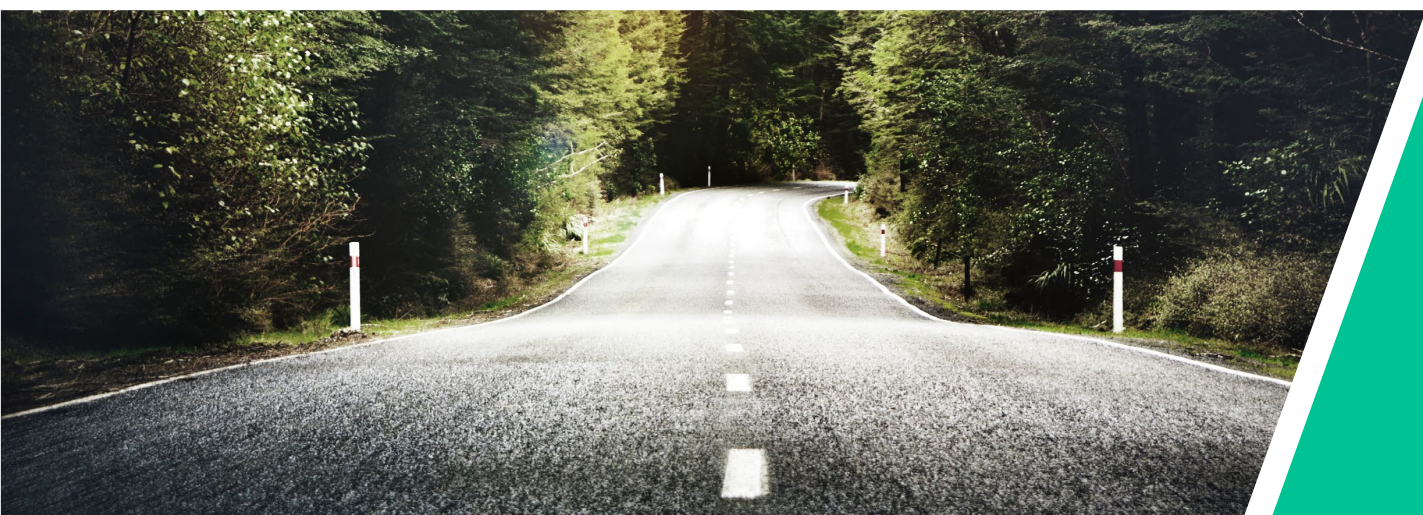
GRI standartas	Pavadinimas	Vieta ataskaitoje (puslapis)
GRI 405-1	Vadovaujantys asmenys ir darbuotojai	50–51
GRI 405-2	Bazinis moterų atlyginimų santykis su vyrų atlyginimais	54



AB „Kelių priežiūra“

FINANSINĖS ATASKAITOS IR AUDITO IŠVADA

2021 m. (pasibaigusių 2021 m. gruodžio 31 d.) finansinės ataskaitos parengtos pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje.



TURINYS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA	3
PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA.....	5
BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA	6
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA.....	7
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA.....	8
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS.....	9
1 Bendroji informacija	9
2 Apskaitos politika	9
3 Ilgalaikis materialusis turtas	26
4 Ilgalaikis nematerialusis turtas	27
5 Atsargos	28
6 Gautinos sumos	28
7 Pinigai ir pinigų ekvivalentai	29
8 Nuosavas kapitalas	29
9 Atidėjiniai	30
10 Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	31
11 Išmokos darbuotojams	31
12 Mokėtinos sumos	32
13 Naudojimo teisė ir Nuomos įsipareigojimai	32
14 Pajamos pagal sutartis su klientais	34
15 Pardavimo savikaina	35
16 Veiklos sąnaudos	35
17 Finansinė veikla	35
18 Pelno mokestis	36
19 Finansinio turto ir įsipareigojimų rizikos valdymas	36
20 Susijusių šalių sandoriai	38
21 Nebalansiniai įsipareigojimai ir neapibrėžtumai	39
22 Ukrainos ir Rusijos konflikto įtaka	39
23 Kiti pobalansiniai įvykiai	39

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

	Pastabos	2021.12.31	2020.12.31
TURTAS			
Ilgalaikis turtas			
Nematerialusis turtas			
		282	273
		-	-
	4	282	273
Ilgalaikis materialusis turtas			
		-	-
		41.246	42.448
		29.827	25.225
		16.008	17.678
		4.010	3.713
		908	954
		168	153
	3	92.167	90.171
Ilgalaikės gautinos sumos			
	13	2.939	2.359
		60	60
		79	65
	18	983	470
		96.510	93.398
Trumpalaikis turtas			
	5	7.542	7.655
		-	-
Gautinos sumos			
	6	2.840	2.075
	6	1.012	422
		1	3
		3.853	2.500
Per vienerius metus gautinų sumų iš viso			
		764	-
		1.798	620
		358	242
	7	17.624	37.973
		31.939	48.990
Turtas, laikomas parduoti			
		-	-
		128.449	142.388

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA (TĘSINYS)

	Pastabos	2021.12.31	2020.12.31
NUOSAVAS KAPITALAS			
Nuosavas kapitalas			
Įstatinis kapitalas		109.826	109.826
Akcijų priedai		-	-
Privalomasis rezervas		238	-
Kiti rezervai		-	-
Nepaskirstytasis pelnas		(3.303)	6.225
Nuosavo kapitalo iš viso	8	106.761	116.051
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Po vienerių metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Dotacijos		12	-
Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	13	2.664	2.137
Išmokos darbuotojams, ilgalaikė dalis	11	631	902
Atidėjiniai, ilgalaikė dalis	9	2.301	2.870
Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		-	-
Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas		-	-
Po vienerių metų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		5.608	5.909
Per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	13	355	272
Trumpalaikės paskolos		-	-
Prekybos skolos	12	4.811	9.150
Gauti avansai ir ateinančių laikotarpių pajamos		619	365
Mokėtinas pelno mokesčio		-	670
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	10	7.977	8.195
Išmokos darbuotojams, trumpalaikė dalis	11	417	346
Atidėjiniai, trumpalaikė dalis	9	333	178
Mokėtinas PVM		947	782
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		621	470
Per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		16.080	20.428
Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso		128.449	142.388

Toliau pateikiamas aiškinamasis raštas yra sudėtinė šių finansinių ataskaitų dalis.

Generalinis direktorius	Rolandas Rutėnas	2022 m. balandžio 6 d.	
Finansų direktorius	Kristupas Baranauskas	2022 m. balandžio 6 d.	
Vyriausioji buhalterė	Tatjana Sinicina	2022 m. balandžio 6 d.	

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

	Pastabos	2021	2020
Pajamos pagal sutartis su klientais	14	91.877	97.863
Pardavimo savikaina	15	(88.058)	(84.710)
Bendrasis pelnas		3.819	13.153
Veiklos sąnaudos	16	(8.038)	(7.606)
Kitos veiklos pajamos		724	287
Kitos veiklos (sąnaudos)		(118)	(20)
Veiklos pelnas		(3.613)	5.814
Finansinės pajamos	17	81	183
Finansinės (sąnaudos)	17	(284)	(276)
Pelnas prieš mokesčius		(3.816)	5.721
Pelno mokestis	18	513	(969)
Grynasis pelnas (nuostolis)		(3.303)	4.752

Toliau pateikiamas aiškinamasis raštas yra sudėtinė šių finansinių ataskaitų dalis.

<u>Generalinis direktorius</u>	<u>Rolandas Rutėnas</u>	<u>2022 m. balandžio 6 d.</u>	<u>_____</u>
<u>Finansų direktorius</u>	<u>Kristupas Baranauskas</u>	<u>2022 m. balandžio 6 d.</u>	<u>_____</u>
<u>Vyriausioji buhalterė</u>	<u>Tatjana Sinicina</u>	<u>2022 m. balandžio 6 d.</u>	<u>_____</u>

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

Pastabos	Nuosavas kapitalas, tenkantis Bendrovės akcininkams						Iš viso nuosavo kapitalo
	Įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytas pelnas		
Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.	115.156	-	1.553	-	(5.410)	111.299	
Grynasis pelnas už 2020 metus	-	-	-	-	4.752	4.752	
Įstatinio kapitalo pokytis	(5.330)	-	-	-	5.330	-	
Perkėlimai iš rezervų	-	-	(1.553)	-	1.553	-	
Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	109.826	-	-	-	6.225	116.051	
	Nuosavas kapitalas, tenkantis Bendrovės akcininkams						Iš viso nuosavo kapitalo
	Įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytas pelnas		
Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	109.826	-	-	-	6.225	116.051	
Grynasis pelnas už 2021 metus	-	-	-	-	(3.303)	(3.303)	
Perkėlimai į rezervus	-	-	238	-	(238)	-	
Dividendai	-	-	-	-	(5.987)	(5.987)	
Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	109.826	-	238	-	(3.303)	106.761	

Toliau pateikiamas aiškinamasis raštas yra sudėtinė šių finansinių ataskaitų dalis.

Generalinis direktorius	Rolandas Rutėnas	2022 m. balandžio 6 d.	_____
Finansų direktorius	Kristupas Baranauskas	2022 m. balandžio 6 d.	_____
Vyriausioji buhalterė	Tatjana Sinicina	2022 m. balandžio 6 d.	_____

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

	Pastabos	2021	2020
Grynasis pelnas (nuostolis)		(3.303)	4.752
Nepiniginių sąnaudų (pajamų) atstatymas:			
Pelno mokesčio sąnaudos (pajamos)		(513)	969
Nusidėvėjimas ir amortizacija		10.478	10.101
Atsargų, gautinų sumų ir kito turto vertės sumažėjimas		(90)	(97)
Atidėjinių pasikeitimas		(614)	908
Kiti koregavimai		(132)	91
Apyvartinio kapitalo pasikeitimai:		-	-
Atsargų sumažėjimas (padidėjimas)		113	(50)
Gautų išankstinių apmokėjimų sumažėjimas (padidėjimas)		-	348
Gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)		(1.262)	1.094
Kito trumpalaikio turto sumažėjimas (padidėjimas)		(1.294)	(730)
(Sumokėtas) pelno mokestis		(1.434)	(188)
Prekybos skolų (sumažėjimas) padidėjimas		(4.339)	6.139
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų (sumažėjimas) padidėjimas		(218)	583
Kitų trumpalaikių įsipareigojimų sumažėjimas (padidėjimas)		570	(407)
Kita		(75)	(73)
Grynieji pinigų srautai iš pagrindinės veiklos		(2.113)	23.440
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas		(12.188)	(16.319)
Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimas		(162)	(179)
Ilgalaikio materialiojo turto pardavimas		425	166
Ilgalaikio nematerialiojo turto pardavimas		-	-
Grynieji pinigų srautai, panaudoti investicinėje veikloje		(11.925)	(16.332)
(Sumokėtos) palūkanos		(100)	(85)
Lizingo (finansinės nuomos) gavimas		-	-
Lizingo (finansinės nuomos) (mokėjimai)		(224)	(281)
(Išmokėti) dividendai		(5.987)	-
Grynieji pinigų srautai, panaudoti finansinėje veikloje		(6.311)	(366)
Pinigų ir pinigų ekvivalentų grynasis padidėjimas (sumažėjimas)		(20.349)	6.742
Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pradžioje		37.973	31.231
Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pabaigoje		17.624	37.973

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1 Bendroji informacija

AB „Kelių priežiūra“ (toliau – Bendrovė) įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1990 m. lapkričio 29 d. reorganizavus VĮ „Kauno regiono keliai“.

Nuo 2017 m. lapkričio mėn. 1 d. pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. liepos 5 d. nutarimą Nr. 565 prie reorganizavime dalyvaujančios valstybės įmonės „Kauno regiono keliai“ prijungiant reorganizuojamas valstybės įmonę „Alytaus regiono keliai“, valstybės įmonę „Klaipėdos regiono keliai“, valstybės įmonę „Marijampolės regiono keliai“, valstybės įmonę „Panevėžio regiono keliai“, valstybės įmonę „Šiaulių regiono keliai“, valstybės įmonę „Tauragės regiono keliai“, valstybės įmonę „Telšių regiono keliai“, valstybės įmonę „Utenos regiono keliai“, valstybės įmonę „Vilniaus regiono keliai“ ir valstybės įmonę „Automagistralė“. VĮ „Kauno regiono keliai“ pakeitė pavadinimą, tapo VĮ „Kelių priežiūra“. Remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1169 „Dėl valstybės įmonės „Kelių priežiūra“ pertvarkymo ir valstybės turto investavimo“ pertvarkyta valstybės įmonė „Kelių priežiūra“ į akcinę bendrovę „Kelių priežiūra“.

Įmonės buveinė – Kaunas, Savanorių g. 321 C.

Bendrovės pagrindinė veikla – valstybinės reikšmės kelių, tiltų, tunelių priežiūra, kelių ir gatvių tiesimas, smėlio, žvyro karjerų eksploatavimas, asfaltbetonio gamyba, projektavimo darbai ir kita veikla.

2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. vienintelis Bendrovės akcininkas buvo Lietuvos valstybė, atstovaujama Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos.

2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė buvo 1 (vienas) euras. 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) euras. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

Bendrovės darbuotojų skaičius 2021 m. gruodžio 31 d. atitinkamai buvo 2.263 darbuotojai (2020 m. gruodžio 31 d. – 2.308 darbuotojų).

Bendrovės vadovybė patvirtino šias finansines ataskaitas 2022 m. balandžio 6 d. Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį analizuoja ir vertina Bendrovės valdyba. Išimtinė teisė tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį priklauso Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui.

2 Apskaitos politika

2.1 Ataskaitų rengimo pagrindas

Bendrovės finansinės ataskaitos buvo parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (TFAS). Šios ataskaitos yra parengtos remiantis istorinės savikainos principais, išskyrus finansinį turtą ir finansinius įsipareigojimus, vertinamus tikrąja verte, kurie buvo apskaityti tikrąja verte.

Finansiniai Bendrovės metai sutampa su kalendoriniais metais.

Siekiant parengti finansines ataskaitas pagal TFAS reikalavimus, būtina naudoti tam tikrus svarbius apskaitinius įvertinimus ir prielaidas, kurie daro įtaką apskaitos principų taikymui bei turtui ir įsipareigojimams balanso datai, bei ataskaitinio laikotarpio pajamomis ir išlaidomis. Nors įvertinimai ir su jais susijusios prielaidos yra pagrįsti vadovybės istorine patirtimi ir žinomais veiksniais, kurie atitinka esamą sąlygą, faktiniai rezultatai gali skirtis nuo šių įvertinimų.

AB „Kelių priežiūra“, įmonės kodas 232112130, adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas
2021 m. BENDROVĖS FINANSINĖS ATASKAITOS
(tūkst. eurų, jeigu nenurodyta kitaip)

Finansinėse ataskaitose skaičiai pateikti nacionaline Lietuvos Respublikos valiuta – eurai. Ši valiuta yra Bendrovės funkcinė valiuta.

2.2 Nauji standartai, esamų standartų pakeitimai ir nauji išaiškinimai, patvirtinti Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (TASV) bei priimti ES, kurie galioja ataskaitiniu laikotarpiu

Nauji standartai, esamų standartų pakeitimai ir nauji išaiškinimai, patvirtinti Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (TASV) bei priimti ES, kurie galioja ataskaitiniu laikotarpiu:

- 9-ojo TFAS „Finansinės priemonės“, 39-ojo TAS „Finansinės priemonės. Pripažinimas ir vertinimas“, 7-ojo TFAS „Finansinės priemonės. Atskleidimas“ ir 4-ojo TFAS „Draudimo sutartys“ ir 16-ojo TFAS „Nuoma“ pataisos „Palūkanų normų lyginamojo indekso reforma. 2-asis etapas“, ES priėmė 2021 m. sausio 13 d. (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2021 m. sausio 1 d. arba vėliau).
- 16-ojo TFAS „Nuoma“ pataisos „COVID-19 susijusias nuomos nuolaidas po 2021 m. birželio 30 d.“, ES priėmė 2021 m. rugpjūčio 30 d. (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2021 m. balandžio 1 d. arba vėliau, bet ne vėliau kaip nuo 2021 m. sausio 1 d.).
- 4-ojo TFAS „Draudimo sutartys“ pataisos „Laikinos 9-ojo TFAS taikymo išimties pratęsimas“, ES priėmė 2020 m. gruodžio 16 d. (laikinos 9-ojo TFAS taikymo išimties galiojimas pratęsiamas nuo taikymo metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2021 m. sausio 1 d. arba vėliau, iki 2023 m. sausio 1 d.).

Naujų standartų, esamų standartų pakeitimų ir naujų išaiškinimų pritaikymas neturėjo reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

2.3 TASV išleisti standartai ir galiojančių standartų pataisos, kurie dar neįsigaliojo

Šių ataskaitų patvirtinimo dieną, toliau išvardinti egzistuojančių standartų pakeitimai, kurie buvo išleisti TASV ir priimti ES, bet dar neįsigalioję:

- 16-ojo TAS „Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrenginiai“ pataisos „Pajamos, gautos iki numatyto naudojimo“, ES priėmė 2021 m. birželio 28 d. (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2022 m. sausio 1 d. arba vėliau),
- 37-ojo TAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas“ pataisos „Nuostolingos sutartys. Sutarties vykdymo išlaidos“, ES priėmė 2021 m. birželio 28 d. (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2022 m. sausio 1 d. arba vėliau);
- 3-iojo TFAS „Verslo jungimai“ pataisos „Nuoroda į Konceptualiuosius pagrindus su 3-iojo TFAS pataisomis“, ES priėmė 2021 m. birželio 28 d. (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2022 m. sausio 1 d. ar vėliau),
- 17-asis TFAS „Draudimo sutartys“, įskaitant 17-ojo TFAS pataisas, ES priėmė 2021 m. lapkričio 19 d. (taikomi metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. ar vėliau),
- Įvairių paskelbtų standartų pataisos dėl „TFAS (2018–2020 m.) patobulinimų“, atliktos remiantis kasmetiniu TFAS patobulinimo projektu (1-asis TFAS, 9-asis TFAS, 16-asis TAS ir 41-asis TAS) pirmiausia siekiant panaikinti neatitikimus ir išaiškinti terminus, ES priėmė 2021 m. birželio 28 d. (1-ojo TFAS, 9-ojo TFAS ir 41-ojo TAS pataisos taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2022 m. sausio 1 d. ar vėliau. 16-ojo TFAS pataisos susijusios tik su iliustraciniu pavyzdžiu, todėl įsigaliojimo data nenurodyta).

Bendrovės vertinimu, naujų standartų, esamų standartų pakeitimų ir naujų išaiškinimų pritaikymas neturės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

Šių ataskaitų patvirtinimo dieną, toliau išvardinti egzistuojančių standartų pakeitimai, kurie buvo išleisti TASV ir dar nepriimti ES ir neįsigalioję (visų toliau nurodytų TFAS įsigaliojimo data yra data, kurią TASV juos paskelbė):

- 14-asis TFAS „Reguliuojamo atidėjimo sąskaitos“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2016 m. sausio 1 d. ar vėliau) – Europos Komisija nusprendė netaikyti šio laikino standarto ir laukti, kol bus parengtas galutinis standartas,
- 1-ojo TAS „Finansinės atskaitomybės pateikimas pataisos „Ilgalaikių įsipareigojimų grupavimas į trumpalaikius ir ilgalaikius“ (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. ar vėliau),
- 1-ojo TAS „Finansinės atskaitomybės pateikimas“ pataisos „Apskaitos politikos atskleidimas“ (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2023 m. sausio 1 d. ar vėliau),
- 8-ojo TAS „Apskaitos politika, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidos“ pataisos „Apskaitos politikos atskleidimas“ (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2023 m. sausio 1 d. arba vėliau).
- 12-ojo TAS „Pelno mokestis“ pataisos „Atidėtasis mokestis, susijęs su turtu ir įsipareigojimais, kurie atsiranda įvykus vieninteliui sandoriui“ (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems nuo 2023 m. sausio 1 d. arba vėliau).
- 10-ojo TFAS „Konsoliduotos finansinės ataskaitos“ ir 28 TAS „Investicijos į asocijuotąsias įmones ir bendras įmones“ pataisos „Turto pardavimas ar turtinis įnašas tarp investuotojo ir jo asocijuotosios įmonės arba bendros įmonės“ (įsigaliojimo data buvo atidėta neapibrėžtam laikotarpiui, kol bus baigtas nuosavybės metodo tyrimų projektas),

Bendrovė numato, kad priimti šie nauji standartai ir galiojančių standartų pataisos neturės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms pirminio taikymo laikotarpiu.

ES nėra patvirtinusi finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų portfelio apsidraudimo apskaitos principų, todėl ši sritis nėra reglamentuojama.

Remiantis Bendrovės įvertinimais, apsidraudimo apskaitos nuostatų taikymas finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų portfelio apskaitai remiantis 39-uoju TAS „Finansinės priemonės. Pripažinimas ir vertinimas“ neturės reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms, jei jos bus taikomos balanso datą.

2.4 Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokie egzistuoja. Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką (3-4 metai)

Viduje susikurtas nematerialusis turtas, atsirandantis iš vystymo veiklos (ar vystymo veiklos fazės vidiniame projekte) yra pripažįstamas tik tada, kai atitinka šias sąlygas:

- yra techninių galimybių užbaigti nematerialųjį turtą taip, kad jį būtų galima naudoti arba parduoti;
- kad yra ketinama užbaigti nematerialųjį turtą ir jį naudoti ar parduoti;
- kad yra galimybių naudoti ar parduoti nematerialųjį turtą;
- nematerialusis turtas kurs tikėtiną būsimą ekonominę naudą
- Bendrovė turi tinkamų techninių, finansinių ir kitų išteklių, reikalingų plėtrai užbaigti ir nematerialiajam turtui naudoti arba parduoti;
- Bendrovė gali pagrįstai įvertinti su nematerialiuoju turtu susijusias išlaidas jo plėtros laikotarpiu.

Viduje kuriamo nematerialiojo turto pasigaminimo savikaina, susidedanti iš visų tiesiogiai jam priskiriamų išlaidų, būtinų šiam turtui sukurti, pagaminti ir paruošti naudojimui, pirmą kartą pripažįstama tada, kai atitinka

aukščiau išvardintus kriterijus. Kai nematerialusis turtas negali būti pripažintas, vystymo išlaidos yra pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje tada, kai patiriamos

Vėliau viduje susikurtas nematerialusis turas yra apskaitomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius, taikant tuos pačius principus kaip ir įsigytam nematerialiajam turtui.

Bendrovės nematerialusis turtas iš pradžių yra pripažįstamas įsigijimo verte. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad Bendrovė gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta.

2.5 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius. Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negrąžinamus įsigijimo mokesčius ir visas tiesiogiai priskirtinas išlaidas, susijusias su turto parengimu eksploatacijai arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Kai nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų atskirų sudėtinių dalių naudingo tarnavimo laikotarpis skiriasi, jos apskaitomos kaip atskiri nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų vienetai. Sąnaudos, patiriamos keičiant nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų sudėtinę dalį, kapitalizuojamos tik tuo atveju, jei iš šios sudėtinės dalies tikėtina gauti ekonominės naudos ir naujosios sudėtinės dalies savikaina gali būti patikimai įvertinta Senosios sudėtinės dalies likutinė vertė nurašoma. Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, patirtos po to, kai ilgalaikis materialusis turtas jau yra parengtas naudoti pagal numatytą paskirtį, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, bendrųjų pajamų ataskaitoje

Turto vieneto pripažinimas nutraukiamas jį pardavus arba nurašant, kai nebesitikima ekonominės naudos iš tolimesnio turto naudojimo. Bet koks turto perleidimo pelnas ar nuostolis, atsirandantis nurašymo metu, yra apskaičiuojamas kaip skirtumas tarp pardavimo įplaukų ir likutinės vertės ir yra apskaitomos pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą per tokį naudingo tarnavimo laiką metais:

	Iki 2020 m. sausio 1 d.	Po 2020 m. sausio 1 d.
Pastatai ir statiniai	8–140	8 - 50
Mašinos ir įrengimai	5–40	5 - 15
Transporto priemonės	4–15	4 - 15
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	4–50	4 - 15
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	4–9	4 - 15

Naudingo tarnavimo laikas, likvidacinės vertės ir nusidėvėjimo metodas yra kasmet peržiūrimi užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ekonominę naudą, naudojant ilgalaikį materialųjį turtą. Bet kokie įvertinimų pasikeitimai yra apskaitomi perspektyviai.

Su atidėjiniu rekultivacijai susijusio ilgalaikio turto nusidėvėjimas yra įtraukiamas į pagamintos produkcijos savikainos sąnaudas naudojant tiesinį metodą, per numatomą karjero eksploataavimo laiką (per 20 metų, 2021 m. duomenimis).

Nebaigta statyba apskaitoma įsigijimo verte. Nebaigtos statybos nusidėvėjimas neskaičiuojamas tol, kol statyba nėra baigta ir turtas nepradėtas naudoti.

2.6 Finansinės priemonės

Finansinė priemonė yra bet koks susitarimas, kuris sąlygoja finansinio turto atsiradimą pas vieną ūkio subjektą ir finansinio įsipareigojimo ar nuosavybės priemonės atsiradimą pas kitą ūkio subjektą.

Finansinis turtas, pirminis pripažinimas ir vertinimas:

Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu skirstomas į vėliau apskaitomą amortizuotą savikainą, tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, arba tikrąją vertę per pelną arba nuostolius.

Finansinio turto priskyrimas pirminio pripažinimo metu priklauso nuo sutartinių finansinio turto pinigų srautų savybių ir Bendrovės verslo modelio apibrėžiančio finansinio turto valdymą. Išskyrus prekybos gautinas sumas, kurie neturi reikšmingo finansavimo komponento, Bendrovė pirminio pripažinimo metu finansinį turtą įvertina tikrąją vertę, pridėjus, kai finansinis turtas nėra apskaitomas tikrąją vertę per pelną (nuostolius), sandorio išlaidas. Prekybos gautinos sumos, į kuriuos neįtrauktas reikšmingas finansavimo komponentas, yra vertinami pagal 15-ojo TFAS reikalavimus nustatytą sandorio kainą.

Tam, kad finansinis turtas būtų priskiriamas ir vertinamas amortizuota savikaina arba tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, pinigų srautai, atsirandantys iš finansinio turto turi būti tik pagrindinės sumos ir palūkanų mokėjimai (SPPI) nuo pagrindinės nepadengtos sumos. Šis vertinimas vadinamas SPPI testu ir atliekamas kiekvienai finansinei priemonei.

Bendrovės finansinio turto valdymo modelis nurodo kaip Bendrovė valdo savo finansinį turtą, kad šis generuotų pinigų srautus. Verslo modelis nustato, ar pinigų srautai bus gaunami renkant sutartinius pinigų srautus, parduodant šį finansinį turtą ar naudojant abu variantus.

Įprastas finansinio turto pirkimas arba pardavimas pripažįstamas sandorio sudarymo dieną, t. y. datą, kurią Bendrovė įsipareigoja pirkti ar parduoti finansinį turtą.

Finansinis turtas, vėlesnis vertinimas

Po pirminio pripažinimo Bendrovė finansinį turtą vertina:

- Amortizuota savikaina (skolos finansinės priemonės);
- Tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai perkeliama į pelną ar (nuostolius) (skolos finansinės priemonės). 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo tokių priemonių;
- Tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai nėra perkeliama į pelną ar (nuostolius) (nuosavybės priemonės). 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo tokių priemonių;
- Tikrąją vertę per pelną ar nuostolius.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas (skolos finansinės priemonės)

Bendrovė vertina finansinį turtą amortizuota savikaina, jei tenkinamos abi šios sąlygos:

- i) Finansinis turtas laikomas pagal verslo modelį, kurio tikslas - laikyti finansinį turtą siekiant surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus; ir
- ii) Dėl sutartinių finansinio turto sąlygų nustatytomis datomis generuojami pinigų srautai, kurie yra tik pagrindinės sumos ir pagrindinės nepadengtosios sumos palūkanų mokėjimai.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas vėliau yra apskaitomas naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EIR) atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Pelnas ar nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai turto pripažinimas yra nutraukiamas, turtas yra pakeičiamas ar šiam nustatomas vertės sumažėjimas.

Bendrovės finansinis turtas vertinamas amortizuota savikaina apima prekybos gautinas sumas, kitas trumpalaikes ir ilgalaikes gautinas sumas.

Finansinis turtas tikrąja verte per pelną ar nuostolius

Finansinis turtas, apskaitomas tikrąja verte per pelną ar nuostolius, apima finansinį turtą, kurio verslo modelis nėra surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus, finansinį turtą, kuris pirminio pripažinimo metu buvo priskirtas kaip vertinamas tikrąja verte per pelną ar nuostolius ar finansinis turtas, kuris privalomai vertinamas tikrąja verte. Finansinis turtas yra priskiriamas turtui, kurio verslo modelis nėra surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus, jeigu jis įsigyjamas su tikslu parduoti ar perpirkti netolimoje ateityje. Išvestinės priemonės, įskaitant atskirtas įterptąsias išvestines priemones, taip pat yra priskiriamos šiai kategorijai, nebent jos yra priskiriamos veiksmingoms apsidraudimo priemonėms (pagal 9 TFAS).

Finansinis turtas, kurio pinigų srautai nėra tik pagrindinės sumos bei palūkanų mokėjimai, yra priskiriami ir vertinami tikrąja verte per pelną ar nuostolius, nepriklausomai nuo verslo modelio. Nepaisant aukščiau aprašytų kriterijų, pagal kuriuos skolos finansinės priemonės priskiriamos prie apskaitomų amortizuota savikaina ar tikrąja verte per kitų bendrųjų pajamų ataskaitą, skolos finansinės priemonės gali būti priskiriamos prie vertinamų tikrąja verte per pelną ar nuostolius pirminio pripažinimo metu, jeigu tai pašalina ar ženkliai sumažina apskaitos neatitikimus. Finansinis turtas apskaitomas tikrąja verte per pelną ar nuostolius finansinės būklės ataskaitoje yra apskaitomas tikrąja verte, grynuosius tikrosios vertės pokyčius pripažįstant pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Finansinio turto vertės sumažėjimas

Remiantis 9-ojo TFAS reikalavimais, Bendrovė pripažįsta tikėtinus kredito nuostolius (TKN) visoms skolos finansinėms priemonėms, kurios nėra vertinamos tikrąja verte per pelną ar nuostolius. TKN yra paremti sutartinių gautinų pinigų srautų ir pinigų srautų, kuriuos Bendrovė tikisi gauti, skirtumu, diskontuotu taikant pradinę efektyvią palūkanų normą. TKN yra pripažįstami dviem etapais. Kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo nėra reikšmingai padidėjusi, TKN apskaičiuojamas kredito nuostoliams, atsirandantiems dėl įsipareigojimų neįvykdymo įvykių, galimų per ateinančius 12 mėnesių (12 mėnesių TKN). Toms kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo yra reikšmingai padidėjusi, vertės sumažėjimas formuojamas kredito nuostolių sumai, kurių tikimasi per likusį kredito pozicijos galiojimo laikotarpį, neatsižvelgiant į įsipareigojimų neįvykdymo laiką (galiojimo laikotarpio TKN).

Bendrovės vadovybės vertinimu, prekybos gautinos sumos neturi reikšmingo finansavimo komponento, atitinkamai prekybos gautinoms sumoms Bendrovė taiko supaprastintą metodą TKN skaičiuoti, t.y. vadovybė įvertinta individualius tikėtinus kredito nuostolius remiantis kliento kredito istorija, ateities veiksniais ir skolininkui būdingus rizikos veiksniais.

Bendru atveju Bendrovė sudaro tikėtinų nuostolių normų matricą, kuri paremta istorine kredito nuostolių analize, ir pakoreguota, kad atspindėtų ateities veiksniais, būdingus skolininkams ir ekonominei aplinkai.

Bendrovė laiko, kad skolininkas neįvykdė savo įsipareigojimų, susijusių su finansiniu turtu, jei sutartiniai mokėjimai yra pradelsti daugiau kaip 90 dienų, arba kai yra požymių, kad skolininkas ar skolininkų grupė patiria didelių finansinių sunkumų, nevykdo savo įsipareigojimų (pagrindinių mokėjimų ar palūkanų), atsiranda tikimybė, kad jie pradės bankroto arba reorganizavimo procedūras ir tais atvejais, kai stebimi duomenys rodo, kad yra numatomas būsimų pinigų srautų sumažėjimas, pvz., įsiskolinimo pradelsimų pokyčių arba ekonominių sąlygų, kurios koreliuoja su įsipareigojimų neįvykdymu, pokyčių. Finansinis turtas yra nurašomas, kai nėra pagrįstų lūkesčių gauti sutartinius pinigų srautus (skolininkas bankrutavo ir nėra jokių galimybių atgauti sutartas sumas be nepagrįstai didelių kaštų ar pastangų arba skolininkas neturi turto padengti savo įsipareigojimus).

Gautinų sumų kredito nuostolių suma apskaitoma per pelną (nuostolius), naudojant kontrarinę abejotinių gautinų sumų sąskaitą.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu skirstomi į finansinius įsipareigojimus apskaitomus tikrąja verte per pelną ar nuostolius arba finansinius įsipareigojimus, apskaitomus amortizuota savikaina (gautas

paskolas ir mokėtinas sumas). Visi finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimu metu yra pripažįstami tikrąja verte, o gautų paskolų bei mokėtinų sumų atveju - atėmus tiesiogiai priskirtinas sandorio išlaidas. Bendrovės finansiniai įsipareigojimai apima prekybos ir kitas mokėtinas sumas.

Vėlesnis vertinimas

Gautos paskolos ir kitos mokėtinos sumos

Po pirminio pripažinimo paskolos ir kitos mokėtinos sumos yra apskaitomos amortizuota savikaina naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EPN). Pelnas ir nuostoliai yra pripažįstami pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai yra nutraukiamas finansinių įsipareigojimų pripažinimas, arba kai yra amortizuojami. Amortizuota savikaina apskaičiuojama atsižvelgiant į nuolaidą ar priemoką įsigyjant, taip pat mokesčius ar išlaidas, kurios yra neatskiriama EPN dalis. EPN amortizacija įtraukiama į finansines sąnaudas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

2.7 Finansinio turto ir įsipareigojimų sudengimas ir pripažinimo nutraukimas

Finansinis turtas

Finansinio turto (arba, kai taikytina, finansinio turto dalies arba panašaus finansinio turto grupės dalies) pripažinimas yra nutraukiamas (t.y., jis yra pašalinamas iš Bendrovės finansinės būklės ataskaitos), kai:

- baigiasi sutartyje numatytų teisių į finansinio turto pinigų srautus galiojimo laikas; arba
- Bendrovė perleidžia sutartyje numatytas teises gauti finansinio turto pinigų srautus; arba prisiima prievolę be reikšmingo uždelsimo sumokėti visus gautus pinigų srautus trečiajam šaliai pagal perleidimo sutartį arba
- Bendrovė perleido teisę gauti pinigų srautus iš turto ir arba a) Bendrovė perleidžia iš esmės visą su perduoto finansinio turto nuosavybe susijusią riziką ir naudą; arba b) Bendrovė nei perleidžia, nei neišlaiko iš esmės visos su finansinio turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, bet perleidžia šio finansinio turto kontrolę.

Kai Bendrovė perleidžia sutartyje numatytas teises gauti finansinio turto pinigų srautą arba sudaro perleidimo sutartį su trečiajam šalimi, yra vertinama, ar ir kokia apimtimi, ji išlaiko su šio finansinio turto nuosavybe susijusią riziką ir naudą. Kai Bendrovė nei perleidžia, nei neišlaiko iš esmės visos su finansinio turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ir neperleidžia turto kontrolės, turtas yra ir toliau pripažįstamas ta dalimi, su kuria Bendrovė yra vis dar susijusi.

Kai su Bendrove susijęs perduotas turtas tampa garantija, toliau kontroliuojama dalis vertinama mažesniąja suma iš apskaitinės turto vertės, ir didžiausios numanomos sumos, kurią Bendrovei gali tekti sumokėti (garantijos suma).

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinio įsipareigojimo pripažinimas nutraukiamas, kai jis yra padengiamas, atšaukiamas ar baigiasi jo terminas. Kai vienas esamas finansinis įsipareigojimas pakeičiamas kitu įsipareigojimu tam pačiam skolintojui, bet iš esmės kitomis sąlygomis, arba kai esamo įsipareigojimo sąlygos iš esmės pakeičiamos, toks pokytis laikomas pirminio įsipareigojimo nutraukimu ir naujo įsipareigojimo atsiradimu. Skirtumas tarp atitinkamų balansinių verčių pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

2.8 Atsargos

Atsargos pirminiu pripažinimo momentu apskaitomos įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, o vėliau vertinamos žemesniąja iš savikainos ir grynosios realizacinės vertės, atėmus apskaitytą pasenusių ir lėtai judančių atsargų vertės sumažėjimą. Grynoji realizacinė vertė yra pardavimo kaina, esant įprastinėms verslo sąlygoms, atėmus užbaigimo ir paskirstymo išlaidas. Atsargų savikaina apskaičiuojama FIFO metodu bei apima atsargų įsigijimo, gamybos ir kitas sąnaudas, kurios tiesiogiai priskirtinos atsargų savikainai esant normaliai veiklai, neskaitant PVM.

Atsargos, susijusios su vykstančiais statybos rangos projektais yra apskaitomos atsargų straipsnyje finansinės būklės ataskaitoje iki tada, kai atsargos yra sunaudojamos statybos procese ir vėliau yra apskaitomos pardavimo savikainoje. Su statybos projektais susijusių atsargų apskaitos politika yra tokia pati, kaip aprašyta aukščiau.

Atsargos, kurios nebegali būti realizuotos, yra nurašomos.

2.9 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir gryniesi pinigai kasos aparatuose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, labai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų pradinis terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi. Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir jų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje ir banko einamosiose sąskaitose bei indėliai, kurių terminas sutarties sudarymo datą lygus ar mažesnis nei 3 mėn.

2.10 Išmokos darbuotojams

Bendrovė neturi nustatytų išmokų darbuotojams ir darbuotojų skatinimo planų bei apmokėjimo schemų Bendrovės akcijomis. Su pensija susijusius įsipareigojimus prisiima valstybė.

Nustatytų išmokų planas – išmokos sulaukus pensijinio amžiaus

Pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimus kiekvienam darbuotojui, išeinančiam iš Bendrovės sulaukus pensinio amžiaus, priklauso vienkartinė 2 mėn. atlyginimo dydžio išmoka. Anksčiau patirtos išlaidos pripažįstamos sąnaudomis lygiomis dalimis per vidutinį laikotarpį, kol tampa privaloma mokėti išmoką. Dėl išmokų sąlygų pakeitimo (sumažinimo arba padidinimo) atsiradęs pelnas ar nuostoliai bendrųjų pajamų ataskaitoje pripažįstami iš karto. Įsipareigojimų darbuotojams einamųjų metų savikaina pripažįstama sąnaudomis iš karto bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Išmokų darbuotojams įsipareigojimas yra apskaičiuojamas remiantis aktuariniais įvertinimais, taikant planuojamo sąlyginio vieneto metodą. Įsipareigojimas fiksuojamas finansinės būklės ataskaitoje ir atspindi tų išmokų dabartinę vertę finansinės būklės ataskaitos sudarymo datą. Dabartinė išmokų darbuotojams įsipareigojimų vertė nustatoma diskontuojant įvertintus būsimus pinigų srautus, remiantis Vyriausybės vertybinių popierių, išreikštų ta pačia valiuta kaip ir išmokos, ir kurių išmokėjimo laikotarpis panašus į numatomą išmokų mokėjimo laikotarpį, palūkanų norma. Aktuarinis pelnas ir nuostoliai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose.

Trumpalaikės išmokos

Trumpalaikės išmokos darbuotojams pripažįstamos kaip einamosios sąnaudos laikotarpiu, kai darbuotojai suteikia paslaugas. Išmokos apima atlyginimus, socialinio draudimo išmokas, premijas, mokamas atostogas ir kt.

2.11 Pelno mokestis

Pelno mokesčio sąnaudas sudaro mokėtinas pelno mokestis ir atidėtasis mokestis. Pelno mokesčio sąnaudos apskaitomos kaip pelnas arba nuostoliai, išskyrus tuos atvejus, kai jos susijusios su nuosavame kapitale apskaitytomis sumomis. Pelno mokestis skaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymų reikalavimus ir yra taikomas 15 proc. pelno mokesčio tarifas.

Nuo 2014 m. sausio 1 d.. Mokestiniai nuostoliai gali būti keliami neribotą laikotarpį, išskyrus nuostolius, kurie susidarė dėl vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo. Perkeliamų atskaitomų mokestinių nuostolių suma negali būti didesnė kaip 70 proc. ataskaitinių metų apmokestinamo pelno sumos. Toks perkėlimas nutraukiamas, jeigu bendrovė nebetęsia veiklos, dėl kurios šie nuostoliai susidarė, išskyrus atvejus, kai bendrovė veiklos nebetęsia dėl nuo jos nepriklausančių priežasčių. Nuostoliai iš vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo gali būti keliami 5 metus ir padengiami tik iš tokio paties pobūdžio sandorių pelno.

Atidėtieji mokesčiai apskaičiuojami balansinių įsipareigojimų metodu. Atidėtasis mokestis atspindi laikinųjų skirtumų tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės ir jų mokesčių bazės grynąją mokestinę įtaką. Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra vertinami mokesčių tarifu, kuris, kaip tikimasi, bus taikomas laikotarpiui, kuriame bus realizuojamas turtas ar padengiamas įsipareigojimas, atsižvelgiant į mokesčių tarifus, kurie buvo priimti ar iš esmės priimti finansinės būklės ataskaitos datą.

Atidėtojo mokesčio turtas yra pripažįstamas finansinės būklės ataskaitoje tiek, kiek yra tikimasi, kad jis bus realizuotas artimiausioje ateityje atsižvelgiant į apmokestinamojo pelno prognozes. Jei tikėtina, kad dalis atidėtojo mokesčio turto nebus realizuota, ši atidėtojo mokesčio turto dalis nėra pripažįstama finansinėse ataskaitose.

2.12 Nuoma

Bendrovė kaip nuomininkas

Sudarant sutartį, Bendrovė įvertina, ar sutartis yra ar apima nuomą. Bendrovė pripažįsta naudojimo teise į valdomą turtą ir nuomos įsipareigojimą visoms nuomos sutartims, kur Bendrovė yra nuomininkas, išskyrus visas trumpalaikės nuomos sutartis (apibrėžiamas kaip nuomos sutartys, kurių terminas yra iki 12 mėnesių) ir mažaverčio turto nuomos sutartis (tokias kaip asmeniniai kompiuteriai, mažavertė ofiso įranga, telefonai ir pan.). Tokioms nuomos sutartims Bendrovė pripažįsta nuomos mokėjimus kaip veiklos išlaidas arba pardavimų savikainą, priklausomai nuo pobūdžio, tiesiniu būdu per nuomos laikotarpį, nebent kitoks metodas labiau atspindi, kaip per laikotarpį yra gaunama nauda iš nuomojamo turto.

Naudojimo teisės turtas ir įsipareigojimai, susiję su nuoma, iš pradžių pripažįstami dabartine verte, diskontuojant nuomos sutarties palūkanų norma, jeigu ji gali būti nustatyta. Jei tokia palūkanų norma negali būti patikimai įvertinta, nuomininkas naudoja savo skolinimosi palūkanų normą. Nuomos įsipareigojimai įtraukia fiksuotus ir kintamus mokėjimus (pvz. pagrįstus vartotojų kainų indeksu ar infliacija). Nuomos mokėjimai, kurie gali būti atliekami remiantis pakankamai tikėtinais nuomos sutarčių pratęsimais taip pat įtraukiami apskaičiuojant įsipareigojimą. Diskontavimo įtaka yra pripažįstama finansinių sąnaudų straipsnyje kaip palūkanų sąnaudos pelno (nuostolių) ataskaitoje. Naudojimo teisės turtas yra įvertinamas savikaina, susidedančia iš pradinio nuomos įsipareigojimo, pakoreguoto sumokėtais avansais. Naudojimo teisės turtas yra nudėvimas tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį. Nusidėvėjimas yra apskaitomas kaip nusidėvėjimo išlaidos pelno (nuostolių) ataskaitoje. Nuomos sutarties terminai yra koreguojami, jei Bendrovės vadovybės vertinimu, jie bus pratęsti. Naudojimo teisės turtas yra apskaitomas kaip ilgalaikis turtas, nuomos įsipareigojimai kaip Nuomos įsipareigojimai. Nustatant nuomos terminą, Bendrovės vadovybė įvertina visus faktus ir aplinkybes, kurie gali suteikti ekonomines paskatas pratęsti nuomos sutartį, arba nuspręsti nepasinaudoti nutraukimo teise. Nuomos pratęsimo galimybės yra įtraukiamas į nuomos laikotarpį jei yra pakankamai tikėtina, kad nuoma bus pratęsta (arba nenutraukta). Jeigu nuomojamas turtas yra reikšmingai pagerintas ir jo likutinė vertė yra reikšminga Bendrovei, laikoma pakankamai tikėtina, kad nuoma bus pratęsta (arba nenutraukta). Kitais atvejais Bendrovė vertina kitas aplinkybes, įskaitant planus tęsti veiklą. Nuomos sutartys taip pat gali turėti tiek nuomos, tiek kitų komponentų. Bendrovė paskirsto nuomos kainą tarp nuomos ir kitų susitarimų remiantis atskiromis jų kainomis.

2.13 Pajamų pripažinimas

Bendrovė skiria tokius pajamų tipus:

- pajamos iš kelių priežiūros - nuolatiniai arba periodiškai pasikartojantys darbai, neturintys įtakos kelio eksploatacinėms charakteristikoms arba tik jas atkuriantys bei atstatantys, kuriais užtikrinamas saugus eismas ir numatytas kelio ir jo statinių naudojimo laikas;
- pajamos iš kelių statybos rangos darbų – visi projektavimo, statybos, rekonstrukcijos ir kelių remonto darbai, turintys įtaką kelio eksploatacinėms charakteristikoms;
- pajamos iš gamybinės veiklos - pajamos iš Bendrovės gaminamų frakcinių žvyro-skaldos mišinių, sertifikuotų asfalto mišinių, kitų medžiagų (druska, druskos tirpalas ir k.t.) pardavimo.

Pajamos pagal sutartis su klientais

Pardavimo pajamos yra nustatomos remiantis atlygiu, kurį Bendrovė tikisi gauti pagal sutartį su klientu ir neapima sumų, surenkamų trečiųjų šalių naudai. Pajamos pagal sutartis su klientais pripažįstamos tam tikru momentu, kai prekių ar paslaugų kontrolė pereina klientui, ta suma, kurią Bendrovė tikisi gauti mainais už prekes, atėmus sumas, surinktas trečiųjų šalių naudai. Pardavimo pajamų suma nustatoma įvertinus (jei tokių yra) kintamo užmokesčio elementus, nepiniginio atlygio ar reikšmingus finansavimo elementus ir klientui mokėtiną atlygį. Pajamos pagal sutartis su klientais yra pripažįstamos atėmus pridėtinės vertės mokestį.

Bendrovė nustatė, kad bendru atveju ji veikia kaip pagrindinė paslaugų sandorio šalis net ir tais atvejais, kai darbų įvykdymui yra pasitelkiami subrangovai, nes Bendrovė:

- kontroliuoja prekes ir paslaugas prieš perduodama jas klientui;
- yra atsakinga už bendrą sutarties su klientu įvykdymą ir patiria neįvykdymo riziką;
- turi pasirinkimo galimybę nustatant kainą.

Veiklos įsipareigojimai, kylantys iš sutarčių su klientais yra įvykdomi per laikotarpį ir atitinkamai pajamos yra pripažįstamos per laikotarpį, jeigu yra tenkinamas bent vienas iš šių kriterijų: a) klientas vienu metu gauna naudą, kurią suteikia Bendrovė vykdydama sutartį, ir ją pasinaudoja; b) Bendrovė sukuria arba pagerina turtą, kurį klientas kontroliuoja, kol turtas yra kuriamas ar gerinamas, arba c) Bendrovė vykdydama sutartį nesukuria turto, kuris galėtų būti panaudojamas kitaip, ir turi įgyvendintą teisę gauti mokėjimą už iki tam tikros datos baigtą vykdyti veiklą. Jei nei vienas kriterijus netenkinamas, pajamos pripažįstamos konkrečiu laiko momentu pardavus prekę/suteikus paslaugą.

Didžioji Bendrovės pajamų dalis yra už kelių priežiūra ir susidaro iš kelių veiklos įsipareigojimų ir nėra kitų pažadų, kurie turėtų būti laikomi sandorio kainos dalimi. Pajamos yra pripažįstamos įvykdžius veiklos įsipareigojimus.

Teikiant statybos rangos paslaugas, vadovybės vertinimu, sutartyje yra iš esmės identifikuojamas vienas veiklos įsipareigojimas kaip integruota paslauga ir nėra kitų pažadų, kurie turėtų būti laikomi sandorio kainos dalimi. Veiklos įsipareigojimai, kylantys iš statybos sutarčių su klientais yra įvykdomi per laikotarpį ir atitinkamai statybos rangos darbų pajamos yra pripažįstamos per laikotarpį. T.y. kai baigiamasis statybos sutarties rezultatas gali būti patikimai įvertintas, kiekvienos statybos sutarties pajamos ir sąnaudos apskaitoje pripažįstamos pagal sutarties darbų įvykdymo lygio metodą. Darbų įvykdymo lygis yra įvertinamas kaip faktiškai atliktų darbų piniginei išraiškai ir sutarties vertės proporcija. Kai sutarties rezultatas negali būti patikimai įvertintas (pavyzdžiui, ankstyvais sutarties vykdymo etapais), pajamomis pripažįstama tik ta patirtų sutarties sąnaudų dalis, kurią tikimasi atgauti. Kai tikėtina, kad sutarties sąnaudos viršys sutarties pajamas, nuostoliai nedelsiant pripažįstami kaip pelnas arba nuostoliai.

Nuostolinga sutartis yra sutartis, kurios įsipareigojimų vykdymo metu pagal sutarties nuostatas patiriamos neišvengiamos išlaidos, kurios viršija ekonominę naudą, gaunamą iš kontrakto. Nuostolingų sutarčių atidėjiniai pripažįstami tada, kai Bendrovė turi dabartinį įsipareigojimą (teisinį ar konstruktyvų) pabaigti statybos darbus trečiajai šaliai už kainą, kuri yra žemesnė, nei savikaina finansinių ataskaitų datą. Skirtumas tarp sutarties vertės ir jos pardavimo kainos yra pripažįstamas pardavimo savikaina bendrųjų pajamų ataskaitoje finansinių ataskaitų sudarymo datą.

Bendrovė, vykdydama sutartis, gali gauti trumpalaikius avansinius mokėjimus iš savo klientų. Pasinaudodama praktine išimtimi, Bendrovė nekoreguoja pardavimo kainos įvertinimo finansavimo komponento suma, jeigu sudarant sutartį, yra tikimasi, kad laikotarpis tarp kliento apmokėjimo už prekes/paslaugas ir tų prekių/paslaugų perdavimo neviršys vienerių metų.

Sutarties turtas

Sutarties turtas – tai Bendrovės teisė į atlygį mainais už prekes ar paslaugas, kurios buvo perduotos klientui. Jeigu Bendrovė vykdo sutartį perduodama prekes ar paslaugas klientui prieš klientui sumokant atlygį arba prieš tai, kai jis yra mokėtinas, Bendrovė pateikia tokią teisę į atlygį kaip sutarties turtą, išskyrus bet kokias sumas, kurios pateikiamos kaip gautinos sumos.

Gautina suma

Gautina suma – Bendrovės teisė į atlygį, kuri yra besąlyginė, t. y. reikia tik kad praeitų tam tikras laikas, kol turės būti sumokėtas atlygis. Gautinos sumos apskaitomos pagal 9-ąją TFAS.

Sutarties įsipareigojimas

Sutarties įsipareigojimas – Bendrovės įsipareigojimas klientui perduoti prekes ar paslaugas, už kurias Bendrovė iš kliento gavo atlygį (arba suma yra mokėtina). Jei klientas sumoka atlygį prieš Bendrovei perduodant prekes ar paslaugas, mokėjimo metu pripažįstamas sutarties įsipareigojimas. Sutarties įsipareigojimas yra pripažįstamas pajamomis, kuomet Bendrovė įvykdo veiklos įsipareigojimą pagal sutartį.

Dėl Bendrovės verslo modelio, be to, kas aprašyta šioje pastaboje, vadovybė nepriėmė jokių kitų svarbių apskaitinių sprendimų, vertinimų ar prielaidų, susijusių su pajamų pagal sutartis su klientais pripažinimu, kadangi nebuvo sudėtingų / daugiakomponenčių prekių ar paslaugų, kintamo atlygio, finansavimo komponentų, sutarčių išlaidų ar mokėtinų sumų klientams.

2.14 Sųnaudų pripažinimas

Sųnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu.

Sųnaudų dydis paprastai įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant PVM. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos, sųnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą rinkos palūkanų norma.

2.15 Atidėjiniai

Atidėjiniai įsipareigojimams apskaitomi finansinės būklės ataskaitoje, kai Bendrovė turi dabartinį įsipareigojimą (teisinį ar konstruktyvų), susijusį su praeities įvykiais ir tikėtina, kad reikės patirti sųnaudas ateityje įsipareigojimo įvykdymui ir kai įsipareigojimų suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjiniai įsipareigojimams perskaičiuojami ir patikslinami kiekvieną ataskaitinę dieną siekiant pateikti geriausią galimą dabartinį įsipareigojimo įvertinimą. Jeigu pinigų laiko kaina yra reikšminga, atidėjinio suma yra lygi dabartinei bųsimųjų išlaidų, kurias, tikėtina, reikės patirti įsipareigojimo įvykdymui, vertei, naudojant priešmokestinę diskonto normą, atspindinčią realias rinkos prielaidas dėl pinigų vertės laike ir riziką, susijusią su tais įsipareigojimais.

Garantinis atidėjinys

Standartinėse Bendrovės paslaugų tiekimo sutartyse nurodyta, kad garantinio aptarnavimo terminas nustatomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Bendrovė apskaito atidėjinį garantiniam aptarnavimui,

kuris įvertinamas pagal istorinį garantinių išlaidų ir susijusių pardavimų apyvartos santykį. Atidėjinys yra padalintas į trumpalaikę ir ilgalaikę dalį pagal įvertintą jo panaudojimo laikotarpį, ilgalaikę dalį atitinkamai diskontuojant.

Rekultivacijos ir uždarymo atidėjinys

Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerą smėlio ir žvyro kasybos vietose pagal pasirašytas žemės nuomos ir panaudos sutartis. Bendrovė finansinėse ataskaitose pripažįsta atidėjinį rekultivacijai ir susijusį ilgalaikį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio materialaus turto straipsnyje.

Bendrovė vertina atidėjinį rekultivacijai kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą. Nustatant atidėjinį rekultivacijai yra daromi reikšmingi įvertinimai ir prielaidos, nes įsipareigojimo galutinę sumą lemia keletas faktorių. Šie faktoriai apima rekultivacijos darbų išlaidas, technologinius bei teisinio reguliavimo pokyčius, diskonto normas pokyčius. Atidėjinio suma finansinės būklės ataskaitos datą parodo vadovybės geriausių įvertinimą apie ateityje patirtinų rekultivacijos išlaidų dabartinę vertę.

Įvertintų ateities išlaidų bei diskonto normas pasikeitimai pripažįstami finansinės būklės ataskaitoje didinant arba mažinant atidėjinį rekultivacijai ir susijusį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio materialaus turto straipsnyje finansinės būklės ataskaitoje. Atidėjinio rekultivacijai ir susijusio turto mažinimo suma negali viršyti turto apskaitinės vertės. Jei tai nutinka, bet koks apskaitinės vertės perviršis nedelsiant pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Bendrovė taip pat valdo kelias gamybines bazes (pvz. asfalto bazė), kurios savo veiklos laikotarpio pabaigoje turės būti uždarytos, nes vietovės turi būti atstatytos iki jų buvusios būklės, įskaitant specializuotų žaliavų, naudotos įrangos utilizavimą ir taršos pašalinimą, jei tokios buvo, taip sukuriant Bendrovės įsipareigojimą. Įvertindama šį įsipareigojimą, Bendrovės vadovybė įvertino galimus uždarymo kaštus, technologinius bei teisinio reguliavimo pokyčius, diskonto normas pokyčius. Toks įsipareigojimas yra apskaitytas kaip atidėjinys finansinės būklės ataskaitoje ir bet koks jo pokytis apskaitomas pelne (nuostolyje). Kur reikšminga, įsipareigojimas buvo diskontuotas siekiant atspindėti pinigų laiko vertę ir su tokiu įsipareigojimu susijusių riziką.

2.16 Užsienio valiutos

Užsienio valiuta išreikšti sandoriai apskaitomi pagal sandorio dieną galiojusį oficialų valiutų keitimo kursą. Pelnas ir nuostoliai iš tokių sandorių bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo finansinės ataskaitos sudarymo dieną yra apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

2.17 Nefinansinio turto vertės sumažėjimas

Bendrovė įvertina ar finansinių ataskaitų dieną nėra požymių, kad ne finansinis turtas gali būti nuvertėjęs. Jei tokių požymių yra arba kai kartą per metus yra reikalaujama patikrinti, ar turto vertė nėra sumažėjusi Bendrovė apskaičiuoja tokio turto atsiperkamąją vertę. Turto atsiperkamoji vertė yra didesnioji iš turto arba pinigų generuojančio vieneto tikrosios vertės (atėmus pardavimo išlaidas) ir jo naudojimo vertės. Turto atsiperkamoji vertė yra nustatoma atskirai kiekvienam turto vienetai, išskyrus tuos atvejus, kai turtas negeneruoja piniginių įplaukų, kurios iš esmės nepriklauso nuo kito turto ar turto grupių. Kai apskaitinė turto vertė viršija atsiperkamąją vertę, turtas yra nuvertėjęs ir yra nurašomas iki jo atsiperkamosios vertės. Nustatant naudojimo vertę, įvertinti būsimieji pinigų srautai yra diskontuojami iki jų dabartinės vertės naudojant diskonto normą prieš mokesčius, kuri atspindi pinigų „vertę laike“ pagal dabartinį rinkos įvertinimą ir turtui būdingą riziką. Atitinkamas įvertinimo modelis naudojamas apibrėžiant tikrąją vertę atėmus pardavimo sąnaudas. Šie skaičiavimai yra atliekami naudojant nepriklausomus vertinimus, vertinimo daugiklius ar kitus galimus tikrosios vertės rodiklius. Vertės sumažėjimo nuostoliai yra pripažįstami bendrųjų pajamų ataskaitoje tose sąnaudų straipsniuose, kurie geriausiai atitinka sumažintos vertės turto prigimtį. Ne finansinio turto, išskyrus prestižą, įvertinimas atliekamas kiekvienų ataskaitų dieną. Vertinama, ar yra požymių, kad anksčiau pripažinti vertės sumažėjimo nuostoliai daugiau nebeegzistuoja arba sumažėjo. Jei tokių požymių yra, Grupė įvertina turto atsiperkamąją vertę. Anksčiau pripažintas vertės sumažėjimas yra atstatomas tik tuo atveju, jei nuo paskutinio vertės sumažėjimo nuostolių pripažinimo keitėsi įvertinimai, naudoti nustatant turto atsiperkamąją vertę. Šiuo atveju apskaitinė turto vertė yra padidinama iki atsiperkamosios vertės. Ši padidinta vertė negali būti didesnė už apskaitinę vertę, kuri būtų įvertinta atėmus nusidėvėjimą, jei praėjusiais laikotarpiais nebūtų buvę pripažinti turto vertės sumažėjimo nuostoliai. Toks atstatymas yra pripažįstamas bendrųjų pajamų ataskaitoje.

2.18 Tikroji vertė

Tikroji vertė – tai kaina, kuri būtų gauta pardavus turtą arba kuri būtų sumokėta, perdavus įsipareigojimą įprasto tarp rinkos dalyvių įvykusio sandorio metu nustatymo dieną.

Tikrosios vertės nustatymas paremtas prielaida, kad turto pardavimo ar įsipareigojimų perdavimo sandoris vyksta arba:

- pagrindinėje turto ar įsipareigojimų rinkoje, arba
- jei nėra pagrindinės rinkos – turtui ar įsipareigojimams pačioje palankiausioje rinkoje.

Pagrindinė ar pati palankiausia rinka turi būti prieinama Bendrovei.

Turto ar įsipareigojimų tikroji vertė nustatoma, naudojant tas prielaidas, kurias naudotų rinkos dalyviai, norėdami nustatyti turto ar įsipareigojimų kainą, darant prielaidą, kad rinkos dalyviai turi geriausių ekonominių interesų

Nefinansinio turto tikroji vertė nustatoma atsižvelgiant į rinkos dalyvio gebėjimą generuoti ekonominę naudą, naudojant turtą efektyviausiai ir geriausiai arba parduodant jį kitam rinkos dalyviui, kuris turtą naudotų efektyviausiai ir geriausiai.

Bendrovė naudoja vertinimo metodikas, kurios esamomis aplinkybėmis yra tinkamos ir apie kurias turima pakankamai duomenų tikrajai vertei nustatyti, naudodama kuo daugiau svarbių stebimų duomenų ir kuo mažiau nestebimų duomenų.

Visas turtas ir įsipareigojimai, kurių tikroji vertė yra nustatoma ar atskleidžiama finansinėse ataskaitose, yra suskirstomi pagal toliau aprašomą tikrosios vertės hierarchiją, kuri paremta tikrajai vertei nustatyti naudojamais reikšmingais žemiausio lygio duomenimis:

1 lygis – tokių pačių turto vienetų arba įsipareigojimų kotiruojamos (nekoreguotos) kainos aktyviosiose rinkose;

2 lygis – vertinimo metodikos, kuriose naudojami tiesiogiai ar netiesiogiai stebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę;

3 lygis – vertinimo metodikos, kuriose naudojami nestebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę.

Turtą ir įsipareigojimus, kurie finansinėse ataskaitose pripažįstami nuolat, Bendrovė iš naujo įvertina kategorizaciją ir patikrina, ar sumos nebuvo perkeltos tarp hierarchijos lygių (pagal žemiausio lygio duomenis, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę) kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Vertinimus Grupės vadovybė atlieka kiekvieną ataskaitinę dieną.

2.19 Neapibrėžtumai

Neapibrėžti įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose, išskyrus neapibrėžtus įsipareigojimus, susijusius su verslo jungimais. Jie yra aprašomi finansinėse ataskaitose, išskyrus tuos atvejus, kai tikimybė, kad ekonominę naudą duodantys ištekliai bus prarasti, yra labai maža.

Neapibrėžtas turtas finansinėje ataskaitoje nėra pripažįstamas, tačiau jis yra aprašomas finansinėse ataskaitose tuomet, kai yra tikėtina, kad bus gautos pajamos arba ekonominė nauda.

2.20 Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai tai yra reikšminga.

2.21 Tarpusavio užskaitos

Sudarant finansines ataskaitas, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus tuos atvejus, kai atskiras TFAS leidžia arba reikalauja tokio užskaitymo.

2.22 Svarbūs apskaitiniai įvertinimai ir prielaidos

Rengdama finansinę atskaitomybę pagal TFAS, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, Bendrovės vadovybė turi atlikti skaičiavimus ir įvertinimus prielaidoms, kurios daro įtaką apskaitos principų taikymui bei su turtu ir įsipareigojimais, pajamomis ir išlaidomis susijusiems skaičiams.

Ateities įvykiai gali lemti, kad prielaidos, naudotos atliekant įvertinimus, pasikeitė. Tokių pasikeitimų įtaka bus apskaityta finansinėse ataskaitose kai bus nustatyta. Informacija apie svarbius įvertinimus, įtakančius ateities vertes, ir kitas prielaidas, lemiančias neapibrėžtumą ataskaitinei datai, ir kurių pasikeitimai gali turėti reikšmingą įtaką turto ir įsipareigojimų vertėms per ateinančius finansinius metus, yra aptariama toliau:

Nematerialiojo turto ir materialiojo turto naudingojo tarnavimo laikotarpiai.

Amortizacijos ir nusidėvėjimo laikotarpiai yra peržiūrimi kasmet ir patikslinami siekiant atspindėti likusį naudingą tarnavimo laiką, technologinius pokyčius, ekonominę turto naudą ateityje ir jo fizinę būklę. Jei dabartiniai įvertinimai skiriasi nuo praeities įvertinimų, pokyčiai yra apskaitomi kaip įvertinimo pasikeitimas pagal 8-ąjį TAS. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sumos yra atskleistos 15 ir 16 pastabose.

Ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo nuostoliai.

Bendrovė peržiūri nekilnojamo turto, įrangos ir įrengimų likutines vertes kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą siekiant nustatyti, ar yra turto vertės sumažėjimą rodančių požymių. Jei tokie požymiai yra, apskaičiuojama to turto atsiperkamoji vertė.

Turto vertės sumažėjimo testavimo tikslais turtas, kuris nepertraukiamo naudojimo procese uždirba grynuosius pinigus ir didžiąja dalimi nepriklauso nuo kito turto ar turto grupių (pinigus generuojančių vienetų) generuojamų grynujų pinigų įplaukų, yra sugrupuojamas į mažiausią galimą grupę. Atsiperkamoji vertė apskaičiuojama kaip didesnė viena iš dviejų verčių: turto tikroji vertė, atėmus pardavimo išlaidas, ir turto naudojimo vertė. Turto naudojimo vertė apskaičiuojama diskontuojant būsimus pinigų srautus iki jų dabartinės vertės, taikant prieš mokestinę diskonto normą, atspindinčią realias rinkos prielaidas dėl pinigų vertės laike ir riziką, susijusią su tuo turtu. Turto, kuris savarankiškai neuždirba piniginių įplaukų, atsiperkamoji vertė yra nustatoma pagal pinigus generuojančio vieneto, kuriam šis turtas priklauso, atsiperkamąją vertę. Nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų vertės sumažėjimo analizė pateikiama.

2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nebuvo apskaičiusi ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo.

Gautinų sumų vertės sumažėjimo nuostoliai.

Bendrovė bent kartą per metus įvertina gautinų sumų vertės sumažėjimą. Norėdama nustatyti, ar yra būtina apskaityti gautinų sumų vertės sumažėjimą, Bendrovė įvertina, ar yra pagrįstų požymių, rodančių ateities grynujų pinigų srautų iš gautinų sumų sumažėjimą. Tokius požymius apima informacija, rodanti, kad neigiamai pasikeitė pirkėjų finansinė būklė, šalies ar vietovės ekonominės sąlygos, kuriose klientai veikia. Gautinų sumų vertės sumažėjimo nuostoliai pateikiami 6 pastaboje.

Atsargų nurašymas iki grynosios realizacinės vertės.

Bendrovė peržiūri atsargų sąrašą bent kartą per metus atlikdama metinę turto inventorizaciją, norėdama nustatyti atsargų grynąją realizacinę vertę. Atsargos grupuojamos pagal atsargų grupes, nurodant galiojimo terminus (jei tokie taikomi), judėjimo greitį (kai kurios atsargų grupės dėl savo prigimties yra lėčiau judančios, pvz. atsarginės dalys) ir atskirai įvertinama jų realizacinė vertė. Įvertinimas taip pat apima fizinės būklės įvertinimą bei galimybes atsargas panaudoti ateityje. Atsargų koregavimai iki grynosios realizacinės vertės yra atskleidžiami 5 pastaboje.

Atidėjiniai ir neapibrėžti įsipareigojimai

Bendrovė priima reikšmingus sprendimus įvertindama ir pripažindama atidėjinius ir neapibrėžtuosius įsipareigojimus. Dėl šiam vertinimo procesui būdingo įgimto neapibrėžtumo, faktinės išlaidos gali skirtis nuo iš pradžių apskaičiuotų atidėjinių. Šie įvertinimai gali keistis atsiradus naujai informacijai ir kintant Bendrovės veiklos planams. Įvertinimų pakeitimai gali turėti reikšmingos įtakos Bendrovės veiklos rezultatams. Atidėjinių sumos yra atskleistos 9 pastaboje.

Rekultivacija ir uždarymas

Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus smėlio ir žvyro kasybos vietose. Remiantis parengtu rekultivacijos planu, Bendrovė įvertino rekultivacijos išlaidų sumą ir numatomą eksploataavimo laikotarpį kiekvienam karjerui atskirai ir šiose finansinėse ataskaitose pripažino atidėjinį ir susijusį ilgalaikį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio turto straipsnyje. Apskaičiuota rekultivacijos išlaidų suma buvo diskontuota

kiekvienam karjerui atskirai atsižvelgiant į numatomą eksploataavimo laikotarpį taikant 1 – 2% diskonto normą. Pasikeitus vadovybės vertinimui dėl numatomos rekultivacijai išlaidų sumos, eksploataavimo laikotarpio ar taikytinos palūkanų normos, atidėjinio suma gali kisti.

Bendrovė taip pat užsiima gamybine veikla (pvz. asfalto bazės), kuri gamybos veiklos pabaigos metu pareikalaus sutvarkyti gamybos vietą, įskaitant taršos pašalinimą, jei tokios buvo. Bendrovė įvertinto galimas uždarymo ir taršos pašalinimo išlaidas remiantis istorine informacija ir geriausiu galimu įvertinimu bei apskaitė atidėjinį šioms išlaidoms. Atidėjinių sumos atskleistos 9 pastaboje.

Garantijos

Atlikdama kelių priežiūros ir statybų rangos darbus Bendrovė pagal įstatyminių nuostatų reikalavimus įsipareigoja garantuoti atliktų darbų kokybę iki 5 metų laikotarpiu (tai nėra užtikrinimo pobūdžio garantija ir ji nėra Bendrovės teikiama kaip atskira paslauga). Tuo tikslu Bendrovė formuoja garantinį atidėjinį, kuris pagal apskaitos politiką turėtų būti apskaičiuojamas atsižvelgiant į pajamas, faktines garantinio aptarnavimo išlaidas (jei tokių yra), patirtas ankstesniais laikotarpiais, jų santykį su faktinėmis pajamomis ir istorinę informaciją. Tačiau dėl istorinių duomenų trūkumo, šiose finansinėse ataskaitose garantinis atidėjinys yra apskaičiuotas pagal vadovybės perspektyvų vertinimą, į istorinius duomenis atsižvelgiant ribotai, kiek leidžia aplinkybės. Atidėjinių sumos atskleistos 9 pastaboje.

Atidėtasis pelno mokestis.

Pelno mokesčio sąnaudas sudaro mokėtinas pelno mokestis ir atidėtasis mokestis. Pelno mokesčio sąnaudos apskaitomos kaip pelnas arba nuostoliai, išskyrus tuos atvejus, kai jos susijusios su nuosavame kapitale apskaitytomis sumomis. Mokėtinas pelno mokestis apskaičiuojamas nuo metų apmokestinamojo pelno taikant galiojantį mokesčio tarifą. Atidėtasis mokestis apskaičiuojamas balanso metodu, atsižvelgiant į laikinus skirtumus tarp turto ir įsipareigojimų finansinių ir mokestinių verčių. Atidėtojo mokesčio suma priklauso nuo numatomo turto panaudojimo ir įsipareigojimo padengimo ateityje. Atidėtojo mokesčio turtas pripažįstamas tik tuomet, kai ateityje tikimasi pakankamai apmokestinamojo pelno, kuris leis panaudoti mokesčio turtą. Atidėtojo mokesčio turto vertės peržiūros kiekvienos finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną ir sumažinamos, jei nėra tikėtina, kad susijusi mokestinė nauda gali būti panaudota. Atidėtojo pelno mokesčio sumos yra atskleistos 18 pastaboje.

Nustatytų išmokų planas – išmokos sulaukus pensijinio amžiaus

Išmokų darbuotojams įsipareigojimas yra apskaičiuojamas remiantis aktuariniais įvertinimais, taikant planuojamo sąlyginio vieneto metodą. Įsipareigojimas fiksuojamas finansinės būklės ataskaitoje ir atspindi tų išmokų dabartinę vertę finansinės būklės ataskaitos sudarymo datą. Dabartinė išmokų darbuotojams įsipareigojimų vertė nustatoma diskontuojant įvertintus būsimus pinigų srautus, remiantis Vyriausybės vertybinių popierių, išreikštų ta pačia valiuta kaip ir išmokos, ir kurių išmokėjimo laikotarpis panašus į numatomą išmokų mokėjimo laikotarpį, palūkanų norma. Aktuarinis pelnas ir nuostoliai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose.

Aktuarinis vertinimas reikalauja įvairių prielaidų, kurios gali skirtis nuo faktinių įvykių ateityje. Jos apima diskonto normos nustatymą, būsimus atlygių pokyčius ir darbo stažo trukmę. Dėl vertinimo sudėtingumo ir ilgalaikio pobūdžio, atidėjinys šioms išmokoms yra jautrus prielaidų pokyčiui. Prielaidos yra peržiūros kiekvienų metų pabaigoje. Labiausiai tikėtinas yra diskonto normos pokytis ir tikėtina darbo stažo trukmė. Atidėjinių sumos yra atskleistos 11 pastaboje.

3 Ilgalaikis materialusis turtas

	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prieštatai ir įrankiai	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Kitas ilgalaikis turtas	Iš viso
Įsigijimo vertė							
2019 m. gruodžio 31 d.	70.943	84.292	58.181	21.789	174	1.335	236.714
Įsigijimai per metus	225	9.139	6.167	727	61	-	16.319
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(47)	(1.250)	(1.324)	(629)	-	(6)	(3.256)
Perklasifikavimai	80	2.831	(2.758)	(73)	(82)	-	(2)
2020 m. gruodžio 31 d.	71.201	95.012	60.266	21.814	153	1.329	249.775
Įsigijimai per metus	498	6.438	1.359	1.345	2.589	-	12.229
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(227)	(3.366)	(1.957)	(1.196)	(45)	-	(6.791)
Perklasifikavimai	314	2.412	(202)	5	(2.529)	-	-
2021 m. gruodžio 31 d.	71.786	100.496	59.466	21.968	168	1.329	255.213
Sukauptas nusidėvėjimas ir vertės sumažėjimo nuostoliai							
2019 m. gruodžio 31 d.	26.878	65.265	42.824	17.739	-	284	152.990
Nusidėvėjimas	1.919	3.645	3.095	1.050	-	91	9.800
Vertės sumažėjimas per metus	-	-	-	-	-	-	-
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(44)	(1.249)	(1.286)	(607)	-	-	(3.186)
Perklasifikavimai	-	2.126	(2.045)	(81)	-	-	-
2020 m. gruodžio 31 d.	28.753	69.787	42.588	18.101	-	375	159.604
Nusidėvėjimas	1.920	4.030	3.018	1.054	-	46	10.068
Vertės sumažėjimas per metus	-	-	-	-	-	-	-
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(133)	(3.357)	(1.950)	(1.186)	-	-	(6.626)
Perklasifikavimai ir koregavimai	-	135	(124)	(11)	-	-	-
2021 m. gruodžio 31 d.	30.540	70.595	43.532	17.958	-	421	163.046
Likutinė vertė:							
2019 m. gruodžio 31 d.	44.065	19.027	15.357	4.050	174	1.051	83.724
2020 m. gruodžio 31 d.	42.448	25.225	17.678	3.713	153	954	90.171
2021 m. gruodžio 31 d.	41.246	29.901	15.934	4.010	168	908	92.167

AB „Kelių priežiūra“, įmonės kodas 232112130, adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas
2021 m. BENDROVĖS FINANSINĖS ATASKAITOS
(tūkst. eurų, jeigu nenurodyta kitaip)

2021 m. nusidėvėjimo sąnaudos bendrai 9.768 tūkst. eurų sumai buvo apskaityta savikainoje (9.528 tūkst. eurų 2020 m.) ir 296 tūkst. eurų sumai veiklos sąnaudose (573 tūkst. eurų 2020 m.)

Kitas materialusis turtas apima turtą, susijusį su rekultivacijos atidėjiniu smėlio ir žvyro karjerams. Padidėjimai per metus atspindi arba sutarties pakeitimus (pvz. eksploatacijos laikotarpio pasikeitimas) arba pasirašant naujas sutartis karjerų eksploatacijai (taip pat žr. 2.22 pastabą).

2021 m. gruodžio 31 d. naudojamo, tačiau visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina buvo 88.165 tūkst. eurų (87.302 tūkst. eurų 2020 m. gruodžio 31 d.).

4 Ilgalaikis nematerialusis turtas

	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Įsigijimo vertė			
2019 m. gruodžio 31 d.	457	18	475
Įsigijimai per metus	178	-	178
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(64)	(5)	(69)
Perklasifikavimai	2	-	2
2020 m. gruodžio 31 d.	573	13	586
Įsigijimai per metus	162	-	162
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(45)	-	(45)
Perklasifikavimai	-	-	-
2021 m. gruodžio 31 d.	690	13	703
Sukauptas nusidėvėjimas ir vertės sumažėjimo nuostoliai			
2019 m. gruodžio 31 d.	275	17	292
Nusidėvėjimas	89	1	90
Vertės sumažėjimas per metus	-	-	-
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(64)	(5)	(69)
Perklasifikavimai	-	-	-
2020 m. gruodžio 31 d.	300	13	313
Nusidėvėjimas	153	-	153
Vertės sumažėjimas per metus	-	-	-
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(45)	-	(45)
Perklasifikavimai ir koregavimai	-	-	-
2021 m. gruodžio 31 d.	408	13	421
Likutinė vertė:			
2019 m. gruodžio 31 d.	182	1	183
2020 m. gruodžio 31 d.	273	-	273
2021 m. gruodžio 31 d.	282	-	282

5 Atsargos

	2021.12.31	2020.12.31
Medžiagos (druska, mišiniai ir pan.)	6.403	6.765
Kuras	506	447
Atsarginės dalys	671	481
Kitos atsargos	8	2
Viso	7.588	7.695
<i>atimti: realizacinės vertės sumažėjimas</i>	(46)	(40)
	7.542	7.655

Per 2021 m. realizacinės vertės sumažėjimas padidėjo 6 tūkst. eurų (2020 m. realizacinės vertės sumažėjimas nesikeitė).

6 Gautinos sumos

	2021.12.31	2020.12.31
Iš pirkėjų gautinos sumos	2.944	2.270
Sutarčių turtas	1.012	422
Viso	3.956	2.692
<i>atimti: tikėtini kredito nuostoliai</i>	(104)	(195)
	3.852	2.497

Įprastas iš pirkėjų gautinų sumų atsiskaitymo terminas yra 30 dienų ir yra beprocentis. Bendrovė 2021 m. gruodžio 31 d. ir 2020 m. gruodžio 31 d. neturėjo ilgalaikių gautinų sumų.

Didžioji dalis gautinų sumų yra iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos, pagrindinio Bendrovės kliento. Gautinos sumos iš šio kliento 2021 m. gruodžio 31 d. siekė 2.402 tūkst. eurų (1.659 tūkst. eurų 2020 m. gruodžio 31 d.).

Sumos, apskaitytos kaip Bendrovės sutarčių turtas, nėra reikšmingos, kadangi įprastai žiemos metu kelių statybos darbų apimtys yra mažos. Bet kokia suma, pripažinta sutarties turtu, yra perkeliama į iš pirkėjų gautinas sumas tuo metu, kai klientui yra išrašoma sąskaita. Bendrovė nesitiki kredito nuostolių iš sutarčių turto todėl jie nėra apskaityti, kadangi yra nereikšmingi.

9-asis TFAS reikalauja, kad Bendrovė pripažintų tikėtinus kredito nuostolius visiems skolos instrumentams, kurie nėra apskaitomi tikrąja verte per pelną ar nuostolius, ir turtui, atsiradusiam pagal sutartis su klientais. Bendrovė naudoja tikėtinų nuostolių normų (TKN) matricą paskaičiuoti prekybos gautinų sumų tikėtinus kredito nuostolius (TKN). Tikėtinų kredito nuostolių normos paremtos klientų pradelsimo istorija, kurie yra sugrupuoti pagal kliento tipą. TKN matrica yra paremta Bendrovės istorine informacija apie klientų įsipareigojimų nevykdymą. Bendrovė patikslina matricos reikšmes, kad jos apimtų prognozuojamą ateities informaciją.

Vertinant prekybos gautinų sumų vertės sumažėjimą, individualios klientų skolos yra sugrupuojamos pagal pradelimo laikotarpį. Žemiau pateiktos tikėtinų kredito nuostolių normos naudojamos TKN apskaičiavimui:

	Nepradelsta	Pradelsta, dienomis		
		Mažiau kaip 90	90-180	Daugiau kaip 180
2020	0%	50%	75%	100%
2021	0%	50%	75%	100%

Bendrovės iš pirkėjų gautinų sumų vertės sumažėjimo judėjimas yra toks:

	TKN suma
Likutis 2019 m. sausio 1 d.	291
Priskaitymai per metus	-
Sumažėjimas per metus	(50)
Nurašymai per metus	(46)
Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	195
Priskaitymai per metus	-
Sumažėjimas per metus	(91)
Nurašymai per metus	-
Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	104

Vertės sumažėjimo pokytis 2021 m. ir 2020 m. buvo įtrauktas į veiklos sąnaudas. Bendrovės gautinų sumų senaties analizė 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. pateikiama žemiau:

	Nepradelsta	Pradelstos sumos, kurioms neapskaiytas vertės sumažėjimas				
		Mažiau kaip 30 dienų	30-90 dienų	90-180 dienų	180-360 dienų	virš 360 dienų
2020 m.	2.553	108	159	200	2	162
2021 m.	1.805	222	238	160	61	356

7 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė lėšos banko sąskaitose. Bendrovės lėšos nebuvo apribotos.

8 Nuosavas kapitalas

Įstatinis kapitalas

2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė buvo 1 (vienas) euras. 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) euras. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

Dividendai

Valstybės valdomų įmonių dividendų mokėjimas reglamentuojamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 786, kuriame nurodyta kokia pelno dalis turi būti skiriama dividendams mokėti priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos. Išmokėtinų dividendų suma yra tarp 85 % ir 60 % visos nepaskirstytojo pelno sumos priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos rodiklio lygio (nuo 1 % iki daugiau kaip 15 %). Be to nutarimu reglamentuojami atvejai kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė gali nustatyti mažesnę paskirstytiną pelno dalį jei įmonė įgyvendina ar dalyvavo įgyvendinant valstybei svarbų ekonominį projektą. Paskirstyto pelno sumos akcininkui atskleistos nuosavo kapitalo judėjime.

Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė neturi skolinto kapitalo, per 2021 m. Bendrovė išmokėjo dividendus bendrai 5.987 tūkst. eurų sumai – visą Bendrovės paskirstytiną pelną po atskaitymų į privalomąjį rezervą (suma buvo nustatyta atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktus).

Privalomasis rezervas

Privalomasis rezervas yra sudaromas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Į jį privaloma kasmet pervesti ne mažiau kaip 5 proc. grynojo pelno kol rezervas pasieks 10 proc. įstatinio kapitalo. Šis rezervas gali būti naudojamas tiktai sukauptiems nuostoliams padengti. Bendrovės privalomasis rezervas 2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. nebuvo pilnai suformuotas.

Kiti rezervai

Kiti rezervai formuojami pagal metinio akcininkų susirinkimo nutarimą dėl pelno paskirstymo ir yra numatyti Bendrovės įstatuose. Šie rezervai gali būti naudojami tik visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintiems tikslams.

Kapitalo valdymas

Bendrovės kapitalo valdymo tikslai yra užtikrinti Bendrovės veiklos tęstinumą grąžą akcininkams ir naudą kitoms suinteresuotosioms šalims taip pat palaikyti optimalią kapitalo sudėtį siekiant sumažinti kapitalo sąnaudas. Bendrovė kapitalu laiko nuosavą kapitalą.

Siekdama palaikyti ar pakoreguoti kapitalo sudėtį Bendrovė gali pakoreguoti akcininkams mokamų dividendų sumą grąžinti kapitalą akcininkams išleisti naujas akcijas ar parduoti turtą siekiant sumažinti įsiskolinimus. 2021 m. ir 2020 m. Bendrovės kapitalo pokyčiai aprašyti aukščiau.

9 Atidėjiniai

	<u>2021.12.31</u>	<u>2020.12.31</u>
Rekultivacijos atidėjiniai	1.424	1.397
Uždarymo atidėjiniai	800	1.234
Atidėjinys garantiniams darbams	333	178
Atidėjinys, susijęs su ieškiniais	2	117
Kiti atidėjiniai	75	122
	<u>2.634</u>	<u>3.048</u>
<i>- ilgalaikė dalis</i>	<i>2.301</i>	<i>2.870</i>
<i>- trumpalaikė dalis</i>	<i>333</i>	<i>178</i>

Atidėjinių judėjimas pateikiamas žemiau:

	Rekultivacijos atidėjiniai	Uždarymo atidėjiniai	Atidėjiniai garantiniams darbams	Ieškinių atidėjiniai	Kiti atidėjiniai
Likutis 2020 m. sausio 1 d.	1.393	459	112	187	-
Papildomi atidėjiniai	-	405	66	-	122
Atidėjinių panaudojimas	(24)	(29)	-	-	-
Diskontavimo įtaka	28	3	-	-	-
Pasikeitimo įtaka	-	396	-	-	-
Atidėjinių sumažinimas	-	-	-	(70)	-
Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	1.397	1.234	178	117	122
Papildomi atidėjiniai	-	-	155	2	80
Atidėjinių panaudojimas	-	(441)	-	-	-
Diskontavimo įtaka	27	-	-	-	-
Pasikeitimo įtaka	-	7	-	-	-
Atidėjinių sumažinimas	-	-	-	(117)	(128)
Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	1.424	800	333	2	74

Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiniai yra susiję su Bendrovės vykdoma veikla: Bendrovė valdo smėlio ir žvyro karjerus, taip pat gamina asfalto mišinius ir užsiima kita panašia veikla, dėl kurios Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus ir uždaryti gamybos vietas ir sutvarkyti aplinką, jei reikia (taip pat žr. 2.22 pastabą).

Garantiniai atidėjiniai yra apskaitomi, kadangi Bendrovė privalo suteikti iki 5 metų garantiją jos vykdomiems darbams pagal teisės aktus (taip pat žr. 2.22 pastabą).

Bendrovė taip pat dalyvauja keliose ieškiniuose kaip atsakovas, todėl buvo suformuotas atidėjinys galimai nepalankiai baigčiai. Dalis ieškinių 2021 m. ir 2020 m. baigėsi sėkmingai ir atidėjiniai buvo atstatyti.

10 Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

2021 m. ir 2020 m. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai susideda iš mokėtinų atlyginimų darbuotojams, susijusių mokesčių, sukaupto atostogų rezervo ir panašių su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų.

11 Išmokos darbuotojams

Bendrovė apskaitė ilgalaikio atlygio darbuotojams įsipareigojimus susijusius su išmokomis darbuotojams pasibaigus darbo santykiams pasiekus pensinį amžių. Pagal teisės aktus kiekvienam darbuotojui priklauso 2 mėnesių dydžio išmoka. 2021 m. gruodžio 31 d. Bendrovė perklasifikavo dalį įsipareigojimo kaip trumpalaikį. 2021 m. gruodžio 31 d. atidėjiniai, susiję su išmokomis nutraukus darbo santykius, pateikiami žemiau:

	<u>2021.12.31</u>	<u>2020.12.31</u>
Laikotarpio pradžioje	1.248	1.237
Priskaičiuota per laikotarpį	(122)	19
Diskontavimo įtaka	-	-
Diskonto normos pasikeitimo įtaka	-	58
Išmokėta per laikotarpį	(79)	(66)
Laikotarpio pabaigoje	1.048	1.248
<i>- ilgalaikė dalis</i>	<i>631</i>	<i>902</i>
<i>- trumpalaikė dalis</i>	<i>417</i>	<i>346</i>

2020 m. nurodytas atidėjinių judėjimas buvo pateiktas netiksliai, todėl, rengiant 2021 m. finansines ataskaitas, palyginamieji skaičiai buvo patikslinti.

Pagrindinės prielaidos, naudotos įvertinti ilgalaikius išmokų darbuotojams įsipareigojimus, pateikiamos žemiau:

	<u>2021.12.31</u>	<u>2020.12.31</u>
Diskonto norma, %	0,04%	0,04%
Žmonių kaitos rodiklis, %	18,86%	17,18%

12 Mokėtinos sumos

Mokėtinos sumos yra beprocentės ir įprastai atsiskaitoma per 30 dienų.

13 Naudojimo teisė ir Nuomos įsipareigojimai

Savo veikloje Bendrovė 2021 ir 2020 m. nenaudojo skolinimosi instrumentų. Finansinius įsipareigojimus sudaro nuomos įsipareigojimai pritaikius 16-ąjį TFAS (2.2 pastaba). Bendrovė turi nuomos įsipareigojimus, susijusius su žemės, patalpų ir automobilių nuomos teise, iš kurių žemės nuomos teisė yra reikšmingiausia.

AB „Kelių priežiūra“, įmonės kodas 232112130, adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas
2021 m. BENDROVĖS FINANSINĖS ATASKAITOS
 (tūkst. eurų, jeigu nenurodyta kitaip)

Naudojimo teisė

Likutinė naudojimo teisės vertė yra pateikiama žemiau:

	Žemė	Patalpos	Automobiliai	Viso
Įsigijimo savikaina 2019 m. gruodžio 31 d.	1.006	532	337	1.875
Įsigijimai	923	-	-	923
Įsigijimo savikaina 2020 m. gruodžio 31 d.	1.929	532	337	2.798
Įsigijimai	537	107	219	863
Nurašymai	(29)	-	(44)	(73)
Įsigijimo savikaina 2021 m. gruodžio 31 d.	2.437	639	512	3.588
Sukauptas nusidėvėjimas 2019 m. gruodžio 31 d.	25	89	99	213
Priskaityta per metus	57	106	63	226
Sukauptas nusidėvėjimas 2020 m. gruodžio 31 d.	82	195	162	439
Priskaityta per metus	59	117	80	256
Nurašymai	(2)	-	(44)	(46)
Sukauptas nusidėvėjimas 2021 m. gruodžio 31 d.	139	312	198	649
Likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d.	1.847	337	175	2.359
Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d.	2.298	327	314	2.939

Sumos, pripažintos pelno (nuostolių) ataskaitoje:

	2021	2020
Palūkanų sąnaudos	100	85
Sąnaudos, susijusios su trumpalaikė nuoma	426	365
	526	450

2020 m. nurodytos sąnaudos, susijusios su trumpalaikė nuoma, buvo pateiktos netiksliai, todėl, rengiant 2021 m. finansines ataskaitas, palyginamieji skaičiai buvo patikslinti.

Trumpalaikės nuomos sutartis didžiąja dalimi sudaro trumpalaikės mechanizmų nuomos sutartys, skirtos konkrečių projektų vykdymui.

Bendrovė neturi nuomos kontraktų su kintamais mokėjimais. Šių finansinių ataskaitų išleidimo dieną Bendrovė nebuvo įtraukusi į skaičiavimus nuomos pratęsimų ar nutraukimų, nes nuomos sutarties įvertinimo metu Bendrovė nebuvo pagrįstai įsitikinusi, kad sutartys bus pratęstos ar kad bus nutrauktos.

Pagrindinė patalpų nuomos sutartis yra iki penkerių metų trukmės. Automobilių nuomos sutartys buvo iki penkerių metų trukmės.

AB „Kelių priežiūra“, įmonės kodas 232112130, adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas
2021 m. BENDROVĖS FINANSINĖS ATASKAITOS
(tūkst. eurų, jeigu nenurodyta kitaip)

Bendrovė nesubnuomoja turto. Žemės naudojimo teisė apima žemės nuomos sutartis, kurių trukmė yra iki 95 metų. Mokėjimai pagal kiekvieną sutartį yra nustatomi savivaldos institucijų ir lieka fiksuoti iki pakeitimo. Mokėjimai yra pagrįsti fiksuota norma apskaičiuojant įsipareigojimus per visą nuomos laikotarpį ir siekė 3,35%.

Būsiami minimalūs nuomos mokėjimai (nediskontuoti pinigų srautai) pagal minimas nuomos sutartis buvo:

	<u>2021.12.31</u>	<u>2020.12.31</u>
Iki vienerių metų	367	272
Nuo vienerių metų iki penkerių metų	867	761
Daugiau kaip penki metai	5.044	3.507
Visi nuomos įsipareigojimai	<u>6.278</u>	<u>4.540</u>
Palūkanos	(3.259)	(2.131)
Dabartinė nuomos įsipareigojimų vertė	<u>3.019</u>	<u>2.409</u>
<i>- einamųjų metų dalis</i>	355	272
<i>- ilgalaikė dalis</i>	2.664	2.137

Žemiau yra pateikiamas nuomos įsipareigojimų judėjimas:

	<u>2021.12.31</u>	<u>2020.12.31</u>
Pradinis likutis laikotarpio pradžioje	2.409	1.683
Padidėjimas	833	922
Sukauptos palūkanos	100	85
Sumokėta per laikotarpį	(323)	(281)
Laikotarpio pabaigoje	<u>3.019</u>	<u>2.409</u>

14 Pajamos pagal sutartis su klientais

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Pajamos iš kelių priežiūros darbų	70.145	65.997
Pajamos iš rangos darbų	20.469	30.540
Pajamos iš gamybinės veiklos	917	918
Pajamos iš kitų paslaugų	346	408
	<u>91.877</u>	<u>97.863</u>

Bendrovė kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo reikšmingų neįvykdytų veiklos įsipareigojimų. Bendrovė savo pajamas uždirba Lietuvoje. Pagrindinis Bendrovės klientas yra Lietuvos automobilių kelių direkcija (pajamos iš šio kliento 2021 m. siekė 71.747 tūkst. eurų, 2020 m. – 66.293 tūkst. eurų)

Bendrovė įprastai savo pajamas uždirba per laikotarpį, nes teikia kelių priežiūros ir kelių statybos paslaugas, išskyrus asfalto, žvyro ir panašių medžiagų pardavimą. Tokios pajamos 2021 m. sudarė 917 tūkst. eurų (2020 m. – 918 tūkst. eurų) ir buvo apskaitytos kaip pajamos iš gamybinės veiklos.

15 Pardavimo savikaina

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Atlygio darbuotojams išlaidos	37.422	38.120
Medžiagų sąnaudos	19.477	15.617
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	9.827	9.528
Transporto eksploatacinės sąnaudos	15.562	11.248
Kitos savikainos sąnaudos	5.770	10.197
	88.058	84.710

2020 m. pateikimas patikslintas atsižvelgus į 2021 m. pateikimo pokyčius.

16 Veiklos sąnaudos

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Atlygio darbuotojams išlaidos	5.985	5.771
Patalpų eksploatacijos sąnaudos	188	104
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	640	573
Transporto eksploatacinės sąnaudos	175	113
IT ir komunikacijų išlaidos	161	190
Audito, teisinės ir panašios konsultacijos	309	168
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	(91)	(97)
Kitos veiklos sąnaudos	671	784
	8.038	7.606

17 Finansinė veikla

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Palūkanų pajamos	-	-
Tikrąja verte vertinamo turto tikrosios vertės pokytis	1	36
Kitos finansinės veiklos pajamos	80	147
Finansinės pajamos, viso	81	183
Palūkanų sąnaudos	100	86
Tikrąja verte vertinamo turto tikrosios vertės pokytis	3	3
Kitos finansinės sąnaudos	181	190
Finansinės sąnaudos, viso	284	276

18 Pelno mokestis

	2021	2020
Einamųjų metų pelno mokestis	-	1.071
Atidėtas pelno mokestis	(513)	(102)
	(513)	969

	2021.12.31	2020.12.31
Atidėtojo pelno mokesčio turtas		
Atsargų vertės sumažėjimas	7	6
Keliamas mokestinis nuostolis	680	-
Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiniai	334	394
Nuomos įsipareigojimai	12	8
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	16	29
Išmokos darbuotojams	158	188
Kitos sukauptos sąnaudos	32	31
Garantiniai atidėjiniai	50	27
	1.289	683
<i>Atimti: nepripažintas turtas</i>	-	-
Viso	1.289	683

Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai

Sukauptos pajamos	152	63
Kapitalizuotas PVM	18	7
Rekultivacijos turtas	136	143
Viso	306	213

Pripažinta finansinės būklės ataskaitoje:

<i>Atidėtojo pelno mokesčio turtas</i>	983	470
<i>Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimas</i>	-	-

Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai yra sudengiami, kai yra teisinis pagrindas užskaityti einamojo laikotarpio pelno mokesčio turtą su einamojo laikotarpio pelno mokesčio įsipareigojimais ir kai jie yra susiję su ta pačia mokesčių institucija, su kuria Bendrovė planuoja užskaityti einamojo pelno mokesčio turtą ir įsipareigojimus. Atidėtojo pelno mokesčio pasikeitimas buvo apskaitytas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Bendrovė pripažino atidėtojo pelno mokesčio turtą pilna apimti, kadangi Bendrovė tikisi panaudoti visą atidėtojo pelno mokesčio turtą, kadangi numatomoje ateityje Bendrovė planuoja dirbti pelningai. Remiantis teisės aktų reikalavimais, mokestiniai nuostoliai iš pagrindinės veiklos gali būti keliami neribotą laiką.

19 Finansinio turto ir įsipareigojimų rizikos valdymas

Bendrovė įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksmų, identifikuoja makro ir mikro aplinkos rizikas, darančias įtaką įmonės vykdomai veiklai, vertina jų poveikį bei tikimybę, rengia valdymo planus, kuriais siekia valdyti rizikas bei jas sumažinti.

Bendrovės veiklos rizikų valdymą reglamentuoja Bendrovės patvirtinta „Rizikų indentifikavimo, vertinimo ir valdymo metodika“. Vadovaujantis šia metodika yra paskirti ir periodiškai apmokomi rizikų šeimininkai, atliekamas periodinė, rizikų peržiūra, vertinimas, pildomas Rizikų registras. Vertinimo rezultatai pristatomi Bendrovės vadovybei. Kritinėms (garantuotoms) rizikoms tvirtinami valdymo planai, atliekama jų įgyvendinimo stebėseną. Rizikos valdymo politika ir rizikos valdymo metodika yra reguliariai peržiūrimos, kad atitiktų rinkos sąlygų ir Bendrovės veiklos pokyčius. Bendrovė siekia sukurti drausmingą ir konstruktyvią rizikos valdymo aplinką, kurioje visi darbuotojai žino savo funkcijas ir įsipareigojimus.

Atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus išskiriamos apibendrintos svarbiausiomis laikytinos veiklos rizikų grupės turinčios galimą didelį poveikį Bendrovės veiklos tikslų pasiekimui. Bendrovėje vertinamas galimas veiklos rizikų finansinis poveikis teisinis poveikis bei poveikis reputacijai.

Pagrindinė finansinė rizika, su kuria susiduria Bendrovė, yra kredito rizika. Finansinių ataskaitų išleidimo metu Bendrovė neturėjo reikšmingos likvidumo rizikos dėl aukšto lėšų ir kapitalo lygio. Bendrovė nepatiria reikšmingos palūkanų normos rizikos, nes Bendrovė neturi skolinių įsipareigojimų ir nereikšminga Bendrovės finansinio turto dalis buvo jautri palūkanų normų rizikai. Visi Bendrovės finansiniai įsipareigojimai yra susiję su fiksuotais nuomos mokėjimais ir neturi palūkanų normos rizikos. Bendrovė nesusiduria su reikšminga užsienio valiutų kursų rizika, nes pagrindiniai pinigų šrantai yra denominuoti funkcinė valiuta, eurais.

Kredito rizika

Bendrovės klientų koncentracija yra didelė. Gautinos sumos iš pagrindinio partnerio – Lietuvos automobilių kelių direkcijos (toliau – LAKD) – 2021 m. gruodžio 31 d. sudarė 82 procentus visų gautinų sumų (79 procentus 2020 m. gruodžio 31 d.)

Kredito rizika yra finansinio nuostolio rizika Bendrovei jei klientas ar partneris nesilaikys atsiskaitymo terminų. Tačiau Bendrovės vertinimu, pagrindinio kliento kredito rizika yra žema, kadangi tai yra valstybės institucija ir Bendrovė numatomoje ateityje nesitiki nuostolių dėl pagrindinio kliento kredito rizikos.

Kredito rizika taip pat yra susijusi su pinigais ir jų ekvivalentais, laikomais bankuose. Bendrovė laiko savo lėšas pagrindiniuose Lietuvos bankuose (AB „Swedbank“, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, AB SEB bankas), kurie yra aukštos kapitalizuotos ir yra stipriausi bankai Lietuvos rinkoje.

Kredito rizika taip pat yra susijusi su kitu trumpalaikiu finansiniu turtu, kuris didžiąja dalimi yra Bendrovės deponuotos lėšos kaip sutarčių vykdymo garantai (lėšos yra deponuotos didžiuosiuose Lietuvos bankuose (AB „Swedbank“, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, AB SEB bankas), LAKD ar savivaldybių sąskaitose).

Maksimali kredito rizika yra lygi finansinio turto likutinei vertei, įskaitant išvestines finansines priemones (jei tokių yra), apskaitytai finansinės būklės ataskaitoje. Atitinkamai, Bendrovė laiko, kad maksimali kredito rizika yra lygi bendrai iš pirkėjų ir kitų gautinų sumų, pinigų likučių banko sąskaitose, kito finansinio turto sumai, atėmus vertės sumažėjimą, apskaitytą ataskaitinę dieną ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo:

Maksimali kredito rizika	2021.12.31	2020.12.31
Per vienerius metus gautinų sumų iš viso	3.853	2.500
Kitas trumpalaikis finansinis turtas	1.798	620
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	17.624	37.973
	23.275	41.093

Bendrovė neišleidžia garantijų už trečias šalis.

Likvidumo rizika

2021 m. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nesusidūrė su reikšminga likvidumo rizika, nes valdė reikšmingus finansinius resursus. Nediskontuotų nuomos įsipareigojimų analizė pateikta 13-oje pastaboje, tuo tarpu kiti finansiniai įsipareigojimai (prekybos skolos) daugiausia turėjo standartinius iki 30 dienų atsiskaitymo terminus.

Finansinių priemonių tikroji vertė

Pagrindinis Grupės finansinis turtas ir įsipareigojimai, neatspindėti tikrąja verte, yra prekybos ir kitos gautinos sumos, prekybos ir kitos mokėtinos sumos, nuomos įsipareigojimai.

Tikroji finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų vertė yra paremta kotiruojamomis rinkos kainomis, diskontuotų pinigų srautų modeliais arba pasirinkimo sandorių („opcionų“) kainų modeliais priklausomai nuo aplinkybių. Bendrovės finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų (neapskaitomų tikrąja verte) apskaitinė vertė yra artima rinkos kainai ir yra klasifikuojama kaip 3 lygio tikrosios vertės hierarchijoje.

Toliau pateikti metodai ir skaičiavimai yra skirti įvertinti kiekvienos iš finansinių priemonių klasių tikrąją vertę:

- Trumpalaikių prekybos, ir kitų gautinų sumų, trumpalaikių prekybos skolų ir kitų skolų apskaitinė vertė yra artima jų tikrajai vertei (3 lygis).
- Tikroji ilgalaikių nuomos įsipareigojimų vertė yra pagrįsta diskontuotais pinigų srautais naudojant rinkos palūkanų normą ir laikant, kad nuosava kredito rizika nėra reikšminga, todėl ilgalaikių įsipareigojimo apskaitinė vertė yra artima tikrajai vertei (3 lygis).

Visas Bendrovės finansinis turtas yra klasifikuojamas kaip 3 lygio finansinis turtas išskyrus kitą finansinį turtą. Šis finansinis turtas yra apskaitomas tikrąja verte naudojant rinkos kainas (1 lygis). Tikroji tokio turto vertė 2021 m. gruodžio 31 d. buvo 342 tūkst. eurų (346 tūkst. eurų 2020 m. gruodžio 31 d.).

20 Susijusių šalių sandoriai

Pagal 24-ąją TAS susijusios šalys gali būti:

- Lietuvos Respublikos Vyriausybė ;
- Bendrovės ir institucijos, kontroliuojamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės;
- Vadovybė ir jų artimi giminaičiai.

Pagal 24-ąją TAS ataskaitas teikiančiam ūkio subjektui leidžiama sumažinti atskleidimų kiekį apie sandorius ir likučius įskaitant įsipareigojimus su:

- vyriausybė kuri kontroliuoja bendrai kontroliuoja ataskaitas teikiančią ūkio subjektą arba daro jam reikšmingą įtaką;
- kitu ūkio subjektu kuris yra susijusi šalis nes ta pati vyriausybė kontroliuoja bendrai kontroliuoja arba daro reikšmingą įtaką tiek ataskaitas teikiančiam tiek kitam ūkio subjektui.

Pagrindine Bendrovės susijusia šalimi, darančia Bendrovei reikšmingą įtaką, Bendrovė laiko Lietuvos automobilių kelių direkciją. Pajamos iš šio kliento 2021 m. buvo 71 747 tūkst. eurų (66.293 tūkst. eurų 2020 metais). 2021 m. gruodžio 31 d. gautinos sumos buvo 3 623 tūkst. eurų (2020 m. gruodžio 31 d. – 1.659 tūkst. eurų).

Bendrovės susijusiomis šalimis taip pat yra laikomi VĮ Registrų centras bei Vilniaus Gedimino technikos universitetas. Per 2021 m. Bendrovė gavo paslaugų iš VĮ Registrų centras už 10,1 tūkst. eurų (2020 m. – 13,2 tūkst. eurų), iš Vilniaus Gedimino technikos universiteto – už 18,9 tūkst. eurų (2020 m. – 17,7 tūkst. eurų).

2021 m. gruodžio 31 d. ir 2020 m. gruodžio 31 d. Bendrovė VĮ Registrų centras nebuvo atlikusi išankstinių apmokėjimų.

Vadovybės atlygis

Bendrovės vadovybė susideda iš valdybos, audito komiteto ir generalinio direktoriaus. Bendras sumokėtas atlygis 2021 metais buvo 187 tūkst. eurų (195 tūkst. eurų 2020 metais).

21 Nebalansiniai įsipareigojimai ir neapibrėžtumai

Bendrovė yra atsakovas keliuose ieškiniuose. Bendrovė apskaitė atidėjinius tiems ieškiniams, kur yra galima neigiama baigtis ir yra tikėtina, kad ekonominę naudą teikiančių išteklių išmokos bus reikalingos prievolei įvykdyti (9 pastaba).

2018 m. Bendrovė buvo informuota kad asociacija „Lietuvos keliais“ kreipėsi į Europos Komisiją su skundu dėl neteisėtos valstybės pagalbos suteikimo. Priklausomai nuo skunde keliamų reikalavimų bei jų pagrįstumo Europos Komisija gali inicijuoti procedūrą dėl neteisėtai suteiktos valstybės pagalbos (ir / arba) dėl Europos Sąjungos teisės pažeidimo. Bendrovės žiniomis procedūra nėra inicijuota.

22 Ukrainos ir Rusijos konflikto įtaka

Besitęsiantis karinis konfliktas Ukrainoje ir su tuo susijusios Rusijos federacijai taikomos sankcijos gali turėti įtaką tiek Europos ekonomikai, tiek pasaulinei ekonomikai. Bendrovė neturi reikšmingų sąsajų su Ukraina, Rusija, ar Baltarusija, tačiau bendra ekonominė situacija gali lemti, kad ateinančiais metais reikšmingai kils žaliavų, kuro ir kitos sąnaudos ir tai turės reikšmingos įtakos Bendrovės pelningumui ateinančiais metais atsižvelgus į tai, kad Bendrovė šiuo metu turi fiksuotas kainas sutartis su pagrindiniais klientais, taip pat tai gali turėti įtakos Bendrovės ilgalaikio turto atsiperkamajai vertei. Vadovybė šiuo metu negali įvertinti šių veiksmų įtakos ataskaitų parengimo dieną, kadangi situacija yra pernelyg kintanti.

Nepaisant to, Bendrovė šių ataskaitų parengimo dieną vykdo savo finansinius įpareigojimus ir rengia ataskaitas taikant veiklos tęstinumo principą. Bendrovės vertinimu, ataskaitų rengimo dieną nebuvo turto straipsnių, kuriems reikėtų apskaityti reikšmingą vertės sumažėjimą.

23 Kiti pobalansiniai įvykiai

Daugiau nebuvo reikšmingų pobalansinės datos įvykių.

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „Kelių Priežiūra“ įmonės akcininkui

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome AB „Kelių Priežiūra“ įmonės (toliau – „Įmonės“) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, bendrųjų pajamų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai – tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių finansinių ataskaitų, todėl atskiros nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atsakas į jį yra aprašytas toliau.

Pajamų pripažinimas

Įmonės pajamas sudaro pajamos iš kelių plėtros ir jų priežiūros bei kitų paslaugų. Pajamos iš sutarčių su kontrahentais 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. sudarė 91 877 tūkst. EUR (2020 m.: 97 862 tūkst. EUR) kaip aprašyta 14 Pastaboje „Pajamos“.

Pagal 15-ąją TFAS, pajamos yra pripažįstamos tuomet, kai yra įvykdomi įsipareigojimai pagal sutartį perduodant teisę kontroliuoti sutartą daiktą ar atliktą paslaugos rezultatą.

Pajamos iš sutarčių su kontrahentais ir su jomis susijusios sąnaudos pripažįstamos per laikotarpį („PL“). PL metodas suteikia galimybę pripažinti pajamas remiantis projekto užbaigtumo lygiu. Šis metodas yra sudėtingas ir reikalauja vadovybės vertinimų sprendžiant projekto užbaigtumo klausimus, nustatant bendras faktiškai patirtas projekto išlaidas, planuojamas išlaidas, susijusias su projekto užbaigimu bei pajamų sumą, pagal sutarties sąlygas. Neteisingos prielaidos ir vertinimai gali lemti pajamų pripažinimą neteisingu periodu ar netinkamomis sumomis, atsižvelgiant į užbaigtumo lygį, ir tai gali neteisingai atspindėti Įmonės rezultatus.

Sutarčių įsipareigojimai, jų įvykdymo eigoje, gali pareikalauti pakartotinio vertinimo. Be to, užsakymų pokyčiai ar atsisakymai taip pat turi būti persvarstyti. Todėl įvertinta projekto savikaina gali viršyti bendras projekto pajamas, o tai gali pareikalauti papildomų pajamų koregavimų.

Mes laikome pajamų pripažinimą, susijusį su besitęsiančiais projektais, pagrindiniu audito dalyku, kadangi tai reikalauja Įmonės vertinimų nustatant pagrindines pajamų pripažinimo prielaidas.

Mūsų audito procedūros šioje srityje, be kita ko, apėmė:

1. Atlikome vadovybės įdiegtų tinkamų vidaus kontrolių testavimą, siekiant įvertinti ar šios kontrolės tinkamai sukurtos ir įdiegtos;
2. Įvertinome ar Įmonėje tinkamai įgyvendinti 15-ojo Tarptautinį finansinės atskaitomybės standartą keliami pajamų pripažinimo principai ir reikalavimai;
3. Atlikome pardavimo sutarčių analizę, paremtą atrankų principų, siekiant nustatyti atitinkamus sutartinius mechanizmus, tokius kaip baudos ir garantijos, ir patikrinti ar sumos pagal šias sąlygas buvo teisingai pripažintos finansinėse ataskaitose ir ar teisingai pritaikyti TFAS 15 keliami pajamų pripažinimo principai ir reikalavimai;
4. Remdamiesi tam tikrais kiekybiniais ir kokybiniais kriterijais, mes pasirinkome statybos projektą, kad įvertinti atliktus vertinimus pajamų pripažinimo metu. Mes surinkome šiuos vertinimus patvirtinančius dokumentus. Taip pat, pagal atrankas, mes atlikome statybos ir priežiūros paslaugų testavimą, paremta išoriniais patvirtinimais.
5. Remdamiesi atrankos principu iš neapskaitinės ataskaitos mes atrinkome metų pabaigoje nebaigtas statybos sutartis, kad įvertintume, ar pajamos pagal šias sutartis yra tiksliai ir pilnai sukauptos ir apskaitytos. Be to, mes atlikome metų pabaigoje nebaigtų statybos sutarčių pelningumo analizę tarp skirtingų metų, kad įvertintume pajamų pripažinimo tinkamumą.
6. Įvertinome ar atskleidimas finansinėse ataskaitose atitinka 14 Pastaboje „Pajamos“ aprašytus finansinės atskaitomybės sudarymo reikalavimus.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, įskaitant darnumo (socialinės atskaitomybės) ataskaitą, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai pateiktai finansinėse ataskaitose ar mūsų žinioms pagrįstoms atliktu auditu ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu, pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime, pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime, pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas, buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Be to, mes privalome patikrinti, ar buvo pateikta atskira socialinės atsakomybės ataskaita. Jeigu nustatome, kad atskira socialinės atsakomybės ataskaita nebuvo pateikta, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Taip pat pateikėme už valdymą atsakingiems asmenims patvirtinimą kad laikėmės atitinkamų etikos reikalavimų dėl nepriklausomumo, ir juos informavome apie visus santykius ir kitus dalykus, kurie, galėtų būti pagrįstai vertinami, kaip turintys įtakos mūsų nepriklausomumui ir, jei reikia, apie susijusias apsaugos priemones.

Iš dalykų, apie kuriuos informavome už valdymą atsakingus asmenis, išskiriame tuos dalykus, kurie buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą ir kurie laikomi pagrindiniais audito dalykais. Tokius dalykus apibūdiname auditoriaus išvadoje, jeigu pagal įstatymą arba teisės aktą nedraudžiama viešai atskleisti tokio dalyko arba, jeigu, labai retomis aplinkybėmis, nustatome, kad dalykas neturėtų būti pateikiamas mūsų išvadoje, nes galima pagrįstai tikėtis, jog neigiamos tokios pateikimo pasekmės persvers visuomenės gaunamą naudą.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Akcininko sprendimu 2020 m. vasario 17 d. buvome pirmą kartą paskirti atlikti Įmonės finansinių ataskaitų auditą. Bendras nepertraukiamas paslaugų laikotarpis yra treji metai.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka finansinių ataskaitų audito ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Įmonei ir jos Audito komitetui.

Patvirtiname, kad mūsų žiniomis ir įsitikinimu, Įmonei suteiktos paslaugos atitinka taikomų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus bei neapima Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 537/2014 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų ne audito paslaugų.

Per audito vykdymo laikotarpį mes suteikėme Įmonei kitų nei finansinių ataskaitų audito paslaugų už 900 EUR sumą.

Audito, kurį atlikus išleidžiama ši nepriklausomo auditoriaus išvada, užduoties partneris yra Simonas Rimašauskas.

UAB „Deloitte Lietuva“

Įmonės audito pažymėjimo Nr. 001275

Simonas Rimašauskas

Atestuotas auditorius

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000466

Vilnius, Lietuvos Respublika

2022 m. balandžio 6 d.