

KILOMETRU PRIEKYJE

DARBUI KAUNE (su galimybe nuotoliniam darbui bei darbui VILNIUJE arba PANEVĖŽYJE)

PIRKIMŲ VYKDYMO GRUPĖS VADOVĖ (-AS)

KOKIOS UŽDUOTYS LAUKIA:

- koordinuoti pirkimų vykdymo grupės komandą ir organizuoti savalaikį bendrovės aprūpinimą reikalingomis prekėmis, paslaugomis ir (ar) darbais, laikantis teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant ekonominį naudingumą;
- organizuoti grupės kasdienę veiklą: skirstyti užduotis tiesiogiai pavaldiems darbuotojams, vykdyti užduočių atlikimo stebėseną, fiksuoti ir teikti aktualią informaciją tiesioginiam vadovui;
- užtikrinti viešųjų pirkimų procedūrų atitikimą LR teisės aktų, įskaitant, LR viešųjų pirkimų įstatymą, reikalavimus bei bendrovės vidaus teisės aktų nuostatas;
- inicijuoti užklausimų ir prašymų parengimą Viešųjų pirkimų tarnybai ar kitoms institucijoms;
- inicijuoti inovatyvių, veiklos efektyvumą didinančių sprendimų įgyvendinimą viešųjų pirkimų srityje;
- rengti, atnaujinti ir nustatyta tvarka derinti dokumentus, reglamentuojančius viešuosius pirkimus;
- dalyvauti viešųjų pirkimų komisijos veikloje;
- ugdyti ir motyvuoti darbuotojus, skatinant jų kompetencijų ugdymą, vykdyti veiklos vertinimo pokalbius.

SUSISIEKIME:

Gyvenimo aprašymus (CV) su nuoroda „Pirkimų vykdymo grupės vadovė (-as)“ prašome siųsti:

✉ personalas@keliuprieziura.lt

IEŠKOME KOLEGĖS (-OS), KURI (-IS):

- yra įgijusi (-ęs) aukštąjį išsilavinimą (privalumas – teisės srityje);
- turi ne mažiau 3 metų darbo patirties viešųjų pirkimų vykdymo srityje (privalumas – darbo patirtis didelėje organizacijoje);
- turi darbo patirties komandos lyderio rolėje, geba efektyviai organizuoti darbus, teikti grįžtamąjį ryšį ir deleguoti užduotis pavaldiems darbuotojams, yra orientuota (-as) į aukštos kokybės komandos rezultatus;
- privalumu būtų laikomas LR Viešųjų pirkimų tarnybos išduotas viešųjų pirkimų specialisto pažymėjimas;
- turi ekspertines žinias viešųjų pirkimų vykdymo ir teisinio reglamentavimo srityje;
- turi B kategorijos vairuotojos (-o) pažymėjimą;
- moka anglų kalbą B1 lygiu.

SIŪLOME:

- aplinką asmeniniam ir profesiniam augimui;
- atsakingą poziciją, įgalinančią diegti pokyčius ir naujoves;
- skaidrią atlygio politiką, darbo užmokestis šioje pozicijoje yra nuo 2800 iki 3500 EUR (neatskaičius mokesčių);
- galimybes tobulėti, biudžetą, skirtą darbuotojo (-os) ugdymui;
- papildomas socialines garantijas, numatytas kolektyvinėje sutartyje (papildomas laisvas dienas, vienkartinės išmokos ir kt.);
- visas darbui reikiamas priemones.