



Turinys

VADOVYBĖS ATASKAITA

1. Apžvalga	4	4. Valdysena	37
1.1. Generalinio direktoriaus žodis.....	4	4.1. Valdysenos pirmininko žodis.....	37
1.2. Svarbiausi įvykiai.....	8	4.2. Valdysenos modelis.....	38
1.3. Trumpai apie Bendrovę.....	12	4.3. Valdymo struktūra.....	39
1.4. Svarbiausi veiklos rodikliai.....	12	4.4. Visuotinis akcininkų susirinkimas.....	40
2. Bendrovės veikla	14	4.5. Valdyba.....	41
2.1. Veiklos modelis.....	14	4.6. Audito komitetas.....	45
2.2. Pagrindinė veikla.....	17	4.7. Vadovas.....	48
2.3. Komercinė veikla.....	18	4.8. Rizikos valdymas.....	49
2.4. Rezultatų ir veiklos rodiklių analizė.....	19	5. Atlygis	56
2.5. Investicijos.....	23	5.1. Atlygio politika.....	56
2.6. Mokesčiai.....	23	5.2. Atlygio struktūra.....	57
2.7. Nematerialieji ištekliai.....	23	5.3. Valdybos ir komitetų narių atlygio principai ir atlygio apžvalga.....	57
2.8. Inovacijos.....	24	5.4. Vadovo atlygio principai ir atlygio apžvalga.....	59
2.9. Tyrimų ir plėtros veikla.....	26	5.5. Informacija apie darbuotojų atlygi.....	59
2.10. Skaitmenizacija.....	26	6. Tvarumo ataskaita	62
2.11. Kibernetinis saugumas.....	27	6.1. Tvarumo apžvalga.....	62
3. Veiklos strategija ir jos įgyvendinimas	29	6.2. Aplinkosauga.....	71
3.1. Misija, vizija, vertybės.....	29	6.3. Socialiniai aspektai.....	80
3.2. Akcininko lūkesčiai.....	29	6.4. Valdysena.....	90
3.3. Specialieji įpareigojimai.....	30	6.5. Priedai.....	93
3.4. Strateginis veiklos planavimas.....	31	7. Papildoma informacija	102
3.5. 2024 m. strateginių tikslų įgyvendinimas.....	33	7.1. Darnaus vystymosi tikslai.....	102
3.6. Finansinės ir veiklos prognozės.....	35	7.2. Bendrovės tvarumo įsipareigojimų vykdymas 2024 m.....	103
3.7. Planuojamos investicijos.....	36	7.3. Informacija apie atitiktį VVĮ veiklos skaidrumo užtikrinimo gairėms.....	104
3.8. Dividendai ir jų politika.....	36		
3.9. Informacija apie auditorius.....	36		

FINANSINĖS ATASKAITOS

8. Bendrovės finansinės ataskaitos	108
8.1. Finansinės būklės ataskaita.....	108
8.2. Pelno (nuostolių) ataskaita.....	110
8.3. Bendrųjų pajamų ataskaita.....	110
8.4. Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita.....	111
8.5. Pinigų srautų ataskaita.....	112
8.6. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.....	113

1. Apžvalga

1.1. Generalinio direktoriaus žodis

Gerbiamieji,

2024-ieji AB „Kelių priežiūra“ transformacijos ir reikšmingų pasiekimų metai. Darbų kokybės užtikrinimas, pagrindinės veiklos plėtra, efektyvumo didinimas, skaidri, darni ir pažangi organizacija – kryptys, kuriomis daugiau nei 21 500 km valstybinės reikšmės kelių prižiūrėti Bendrovė žengė pirmyn.

Vykdam valstybės įpareigojimą – prižiūrėti ir tvarkyti valstybinės reikšmės kelius – siekiame kurti ilgalaikius sprendimus, užtikrinančius patikimumą, efektyvumą ir tvarumą. Naujausias Valdymo koordinavimo centro sudarytas valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos indeksas parodė, kad „Kelių priežiūra“ pasiekė aukščiausią A+ įvertinimą išskirtinai visose vertinimo dimensijose. Tai rodo, kad Bendrovė geba ne tik planuoti, bet ir sėkmingai įgyvendinti išsikeltus tikslus bei uždavinius.

Be abejonės, skirtas itin didelis dėmesys tvarumui. Analizuojame veiklas pagal Europos Sąjungos Taksonomijos bei kitų deleguotųjų aktų reikalavimus, siekdami nustatyti, kuri Bendrovės ekonominės veiklos dalis prisideda prie aplinkosaugos tikslų. Tai skatina Bendrovę nuolat tobulinti veiklos procesus ir ne tik užtikrinti atitiktį teisiniams reikalavimams, bet ir ieškoti efektyvių, inovatyvių sprendimų. „Kelių priežiūroje“ jau bandomi lengvieji automobiliai ir sunkiasvorės technikos vienetai įprastą dyzelinį keičiant mažiau taršiu, pagamintu naudojant augalinio aliejaus ar gyvulinės kilmės riebalų hidrinimo technologiją (NEXBTL), kurios pagrindu gaminami aukščiausios kokybės produktai iš atsinaujinančių šaltinių. Tai – dar vienas žingsnis mažiau taršios veiklos link.

Praėję metai išryškino vertingiausių Bendrovės turtą – profesionalius, atsakingus ir atsidavusius darbuotojus, kurių kompetencija ir noras tobulėti kuria tvarią ateitį. Ypač džiugina tai, kad didžioji dalis pamainumo buvo užtikrinta Bendrovės darbuotojais. Jie ne tik puikiai perima naujas atsakomybes, bet ir kasdien savo darbu įrodo, kad supranta kelių priežiūros svarbą Lietuvai. Žvelgdami į ateities poreikius, tęsiame aktyvų bendradarbiavimą su mokymo įstaigomis ir prisidedame prie inžinerijos profesijos garsinimo – siekiame, kad jaunoji karta matytų karjeros galimybes kelių priežiūros srityje.



Dr. Audrius Vaitkus
Generalinis direktorius

Darbuotojų darbo užmokesčio tvarkų pakeitimai nustatė didelę ambiciją jo augimui. Įdėtos pastangos ir komandos susikalbėjimas leido pasiekti vidutinį 14 % darbo užmokesčio augimą. 2024 metų pradžioje Bendrovėje stebimas 10,12 % didesnis vidutinis atlygis, lyginant su Lietuvos vidutiniu atlygiu. Atlikti reikšmingi Atlygio politikos ir tvarkų pakeitimai, kurie leidžia nedelsiant priimti reikalingus sprendimus deficitinėse pareigybių pozicijose samdant darbuotojus skirtinguose šalies regionuose. Atnaujintos atlygio struktūros proporcijos bei kintamos atlygio dalies elementai skatina didesnį darbuotojų susitelkimą į vykdomos veiklos kokybės rodiklius bei darbų saugos, aplinkosaugos reikalavimus.

Naujų strateginių sesijų metu išgryninta, kad privalome labiau atliepti suinteresuotųjų šalių poreikius. Nuosekliai siekdami dialogo, stiprinome ryšius ir bendradarbiavimą šalies regionuose. Esu įsitikinęs, kad abipusis bendradarbiavimas su regionų bendruomenėmis, savivaldos institucijomis ir kitomis suinteresuotosiomis šalimis padeda geriau suprasti vietos poreikius ir lūkesčius bei efektyviau spręsti kylančias problemas.

Bendrovė sukūrė naują nuolatinės priežiūros darbų vykdymo planą, kurio esmė – linijinių darbų vykdymas visos Lietuvos mastu tam labiausiai tinkamu metu, pvz.: medžių lajų ir krūmų šalinimas atliekamas žiemos priežiūros metu esant palankioms oro sąlygoms, tokiu būdu išnaudojamas tas pats žmogiškasis resursas. Taip pat ir su kietųjų dalelių šlavimu ankstyvą pavasarį, kelkraščių užaukštėjimo žeminiu kritinėse vietose, pralaidų ir tiltų vandens surinkimo bei nuvedimo sistemų valymu ir kitais darbais. Šie darbai koordinuoti atliekami tuo pačiu laikotarpiu visoje Lietuvos teritorijoje. Lyginant 2024 m. ir 2023 m., vykdant nuolatinę priežiūrą buvo atlikta 12 % daugiau žolės pjovimo, 23 % daugiau žvyrkelių profilavimo, 133 % daugiau išdaužų taisymo ir 110 % daugiau kelkraščių sutvarkymo darbų. Visa tai pavyko pasiekti patyrus mažesnius darbo užmokesčio kaštus (įvertinant diskontą). Be to, buvo reikšmingai padidintas kelių tarnybų darbininkų ir operatorių darbo užmokestis (~16 %), tokiu būdu sumažintas atotrūkis nuo rinkos vidurkio.

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė tęsė ir stiprino dialogą su socialiniais partneriais, konsultavosi, ieškojo bendrų sprendimų bei aptarinėjo aktualiausias darbuotojams temas. Įvyko susitikimas su Bendrovėje veikiančių profesinių sąjungų ir darbo tarybos atstovais. Aptarti Bendrovės 2024 m. veiklos rezultatai ir 2025 m. perspektyva, kelių priežiūros normatyvų pasikeitimai ir įtaka veiklos organizavimui bei rezultatams. Taip pat vertintos atlygio tendencijos rinkoje, pristatyti 2025 m. numatyti įgyvendinti su atlygio peržiūra ir didinimu susiję veiksmai, akcentuoti darbuotojų saugos bei sveikatos klausimai.

Bendrovė siekia efektyviai valdyti turtą ir investicijas, ieškodama sprendimų, kurie užtikrintų ilgalaikį veiklos tvarumą ir mažesnes sąnaudas. Atlikus išsamią analizę nustatyta, kad tradicinis administracinių ir gamybinių pastatų atnaujinimo būdas – statant naujus kapitalinių konstrukcijų statinius – yra pernelyg brangus. Todėl priimti

sprendimai diegti inovatyvius ir ekonomiškus sprendimus: darbuotojų darbo vietoms atnaujinti naudojami moduliniai biurai bei nuomojamos patalpos, o technikos, druskos ir kitų medžiagų sandėliams atnaujinti – lengvų konstrukcijų tentiniai angariai. Šie sprendimai ne tik mažina veiklos amortizacinius kaštus, bet ir sudaro sąlygas sparčiau didinti darbuotojų darbo užmokestį.

Didelis dėmesys skirtas darbo vietų ergonomikai ir moderniai darbo aplinkai. Visuose padaliniuose inžinerinio-techninio personalo darbo vietos pritaikomos sveikatą tausojantiems ir šiuolaikiniams darbo standartams: įrengiami reguliuojamo aukščio stalai, ergonomiškos kėdės, mažinančios kūno apkrovą, sumontuojami LED šviestuvai, atliekami paprasti patalpų remontai, diegiamos efektyvesnės patalpų šildymo ir vėsinimo sistemos. Šios investicijos ne tik kuria komfortiškesnę darbo aplinką, bet ir prisideda prie darbuotojų gerovės bei veiklos efektyvumo.

Investicijos į kelių priežiūros techniką pareikalavo naujų netradicinių sprendimų. Praėję metai parodė, kad standartiniu procesu nepasiekiamas investicijų vykdymo planas, procesas reikalauja didelio aukšto lygio vadovų įsitraukimo, dažnu atveju padaliniai negali numatyti naujos technikos ir mechanizmų gavimo datos. Įvertinus Bendrovės technikos parką, išskirtinį dėmesį skiriant kelių priežiūros teknikai (barstytuvai, krovinių automobiliai, traktoriai, greideriai ir kt.), kurios vidutinis amžius viršija 12 metų, nuspręsta spartinti investicijas. Siekiama mažinti Bendrovės darbuotojų apkrovimą viešųjų pirkimų vykdymo procesais, kuomet kiekvienais metais perkama po kelis naujos technikos vienetų. Nuo 2025 m. numatyta pirkti kiek įmanoma labiau unifikotą techniką ir kuo didesne apimtimi vienu pirkimu, tokiu būdu siekiant masto ekonomijos efekto.

Darbuotojų sauga išlieka viena iš pagrindinių „Kelių priežiūros“ strateginių veiklos krypčių. 2024–2025 m. pradžioje įvykę skaudūs eismo įvykiai parodė dar didesnio dėmesio poreikį. Bendrovė siekia užtikrinti ne tik savo darbuotojų, bet ir visų eismo dalyvių saugumą. Keliant šį tikslą, Bendrovės valdybai pritarus, numatyta 900 tūkst. Eur investicija į papildomus įspėjamuosius ir nukreipiančiuosius standus, smūgio slopintuvus bei specialias dangos juostas, kurios sukurs iškiliojo kalnelio poveikį, kai automobiliai įvažiuos į darbų zonos pradžią. Bendrovės tikslas – sumažinti eismo įvykių skaičių darbo zonose ir užtikrinti, kad jų pasekmės būtų neutralios tiek „Kelių priežiūros“ darbuotojams, tiek ir kitiems eismo dalyviams.

Nuosekliai plėtojome Kelių priežiūros valdymo centro veiklą ir kompetencijas, siekiant dar efektyviau koordinuoti žiemos kelių priežiūros darbus ir užtikrinti operatyvų reagavimą į sudėtingas eismo sąlygas. Įgyvendinant šiuos tikslus buvo sustiprintas duomenų dalinimasis su valstybinės reikšmės kelių savininku – AB „Via Lietuva“, taip pat aktyviau pradėtas analizuoti „dienos nuotraukų“ po sudėtingų sąlygų dienų turinys, leidžiantis geriau suprasti realią situaciją ir priimti greitus sprendimus. Be to, įdiegta „Kelių priežiūros“ padalinių sprendimų priėmimo elgsenos analizė, kuri padeda geriau

valdyti darbo procesus ir užtikrinti jų efektyvumą. Šie procesai, kartu su LEAN metodologijos taikymu ir Gemba integravimu, leidžia optimizuoti darbų organizavimą, mažinti nuostolius ir tobulinti bendrą darbo našumą.

Bendrovė, siekdama optimizuoti kelių priežiūros procesus ir užtikrinti aukščiausią paslaugų kokybę, įgyvendina svarbius strateginius projektus. Vienas iš jų – *Kelių tarnybos tipinės struktūros modelio pritaikymas ir vystymas*. Šiuo projektu kuriamas tarnybos resursų apskaičiavimo algoritmas priklausomai nuo kelių priežiūros normatyvo reikalavimų bei nustatytų nuolatinės kelių priežiūros darbų apimčių. Projektu diegiamas procesas padedantis valdyti kelių tarnybų darbuotojų apkrovimą vasaros sezono metu, kai nuolatinės priežiūros darbų apimtys sumažėja, o komercinės veiklos apimtys būna nepastovios. Tai užtikrina tinkamą įsipareigojimų pagal sutartis su klientais vykdymą ir efektyvų išteklių panaudojimą. Kitas itin svarbus projektas, kurį noriu akcentuoti – *Sprendimų priėmimo modelio žiemos kelių priežiūrai diegimas*. Skaitmeniniai sprendimai ir kelių būklės sąlygų prognozės modeliai atveria naujas galimybes optimizuoti žiemos priežiūros procesus. Remiantis kitų šalių patirtimi, buvo įvertinta, kad vienas žiemos darbų budintysis gali koordinuoti priežiūros darbus 1000 km kelių. Naujas sprendimų priėmimo modelis sėkmingai buvo įdiegtas Ukmergės tarnyboje, kur žiemos budintieji prižiūri apie 800 km kelių, naudodamiesi turimomis sistemomis ir duomenimis. 2025-aisiais modelis bus diegiamas kitose Bendrovės kelių tarnybose.

Siekiant užtikrinti atliekamų darbų kokybę, stiprinta vidinės gamybos kontrolės sistema, apimanti gamybinių ir vadybinių procesų atitikties užtikrinimą. 2024 m. įgyvendinant tvarumo tikslus ir žiedinės ekonomikos principus, vidaus dokumentais reglamentuotas naudoto asfalto granuliu tolimesnio panaudojimo veikloje procesas. Didelis dėmesys skirtas naudoto asfalto granuliu tyrimams, apimantiems fizikines ir chemines savybes, siekiant užtikrinti, jog naudojamos granulės yra draugiškos aplinkai bei darbuotojų ir visuomenės sveikatai.

Inicijavome Bendrovės valdomų smėlio ir žvyro karjerų išteklių sudėties ir apimtys analizę, siekiant įvertinti ir nustatyti tinkamiausias smėlio ir žvyro sudėtis rajoninės reikšmės žvyrkelių atnaujinimui. Pirminė analizė rodo, kad žvyrkelių priežiūra panaudojant Bendrovės karjerus gali būti ženkliai pigesnė.

2024 m. Bendrovė aktyviai plėtojo skaitmenizacijos iniciatyvas, siekdama didinti veiklos efektyvumą, duomenų kokybę ir optimizuoti pagrindinius procesus. Buvo patobulintas kelių priežiūros darbų planavimas, įdiegti automatizuoti IT sprendimai, palengvinantys darbuotojų administravimo procesus, ir sukurta moderni vidinės komunikacijos platforma. Didelis dėmesys skirtas duomenų skaitmeninimui bei analitikai, užtikrinant spartesnę ir tikslesnę duomenų apdorojimą.

2024 m. Bendrovė vystė inovacijas, orientuodamasi į medžiagų panaudojimą, pažangius ženklavimo sprendimus ir kelių priežiūros technologijas. Testuojama naudoto asfalto

granulių integracija į mišinius, vertinamos vietinių karjerų medžiagos, skirtos žvyrkeliams atnaujinti, skiriamas dėmesys užaukštėjusių kelkraščių šalinimo technologijai. Siekiant geresnio matomumo sudėtingomis eismo sąlygomis, eksperimentuojama su aglomeratiniu ženklavimu. Inovacijos plėtojamos bendradarbiaujant su mokslinėmis institucijomis, siekiant užtikrinti jų praktinį pritaikymą.

Svarbu paminėti, kad 2024 m. buvo atliktas organizacinės kultūros tyrimas, kurio metu identifikuota, jog Bendrovėje vyrauja hierarchinė kultūra. Nepaisant to, Bendrovės darbuotojų nuomonės tyrimas parodė, kad palankiau būtų vertinama į bendradarbiavimą orientuota kultūra. Bendrą šios temos sesijų metu priimtas sprendimas stiprinti bendradarbiavimo kultūrą, siekiant, kad toks pasikeitimas prisidėtų prie Bendrovės strategijos, tikslų įgyvendinimo ir darbuotojų gerovės bei įsitraukimo. „Kelių priežiūra“ organizacinės kultūros keitimą traktuoja kaip ilgalaikį procesą, apimantį pačias įvairiausias sritis ir įsipareigojusi imtis tikslingų veiksmų, tad baigiantis 2024 m., sutarta dėl aiškių prioritetų 2025 m., kurie prisidės prie Bendrovės kultūrinio virsmo.

2024-ieji ypatingo augimo metai ir Kelių muziejui. Pradėti aktyvūs muziejaus naujinimo darbai, kuriais siekiama paversti jį moderniu techniniu ir edukaciniu centru. Tolimesnis planas – atnaujinti muziejaus erdves, sukurti edukacines vidaus ir lauko ekspozicijas bei parengti naują veiklos programą, kurioje būtų įtrauktos interaktyvios parodos, edukacinės veiklos ir teminiai renginiai. Neabejoju, kad muziejuje sukauptos vertybės byloja apie nepaprastą istorinę, edukacinę ir pažintinę jų vertę.

Be abejonės, „Kelių priežiūros“ veiklos ašis – komanda visoje Lietuvoje. Pastaroji yra ištis gausi – 49 padaliniai ir daugiau kaip 2000 specialistų įvairiuose Lietuvos miestuose ir miesteliuose. Dėl šios priežasties, nuolat dedamos pastangos, kad būtų identifikuotos ir atlieptos veiklos padalinių išskirtys. Būtina stiprinti bendradarbiavimą su kelių tarnybomis, meistrijomis ir specialistais visoje šalyje, nes tik taip galime tobulinti kelių priežiūros procesus ir veiklą, užtikrinti einamuosius kelių priežiūros darbus bei veikti tvariai.

2023–2024 m. žiemos sezonas pareikalavo ypatingo dėmesio ir operatyvumo – keitėsi meteorologinės sąlygos, susidurta su įvairiais kompleksiniais žiemos reiškiniais, tačiau „Kelių priežiūros“ komanda dirbo išvien. Kiekvienais metais siekiama tobulinti kelių priežiūros metodus, todėl plėtėme IT sprendinius, padedančius efektyviau organizuoti darbus – visuomenei atvertas interaktyvus kelių priežiūros žemėlapis. Be to, atlikta integracija su populiaria navigacine programėle „Waze“. Šie sprendiniai padeda ne tik efektyviau vykdyti kelių priežiūros veiklą, bet ir daryti tai dar skaidriau, atveriant turimus duomenis visuomenei ir pasitelkiant pagrindinių Bendrovės klientų – vairuotojų – turimą informaciją apie eismo sąlygas.

Nuolat siekiant atliepti vieną iš „Kelių priežiūra“ strateginių veiklos krypčių – kokybę ir saugumą keliuose, aktyviai dedamos pastangos ne tik įsigyjant inovatyvią techniką,

bet ir edukuojant visuomenę. Bendrovė aktyviai prisidėjo prie rekordiškai didelio kiekio sutvarkytų pėsčiųjų perėjų. Visa tai įgyvendina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos bei AB „Via Lietuva“ viziją ir siekį pagerinti pažeidžiamų eismo dalyvių saugumą Lietuvos keliuose. Didžiojamės iniciatyvomis, kurias per pastaruosius metus įgyvendiname kartu su kitais Bendrovės partneriais – Lietuvos policija, visuomeninėmis organizacijomis, socialiniais partneriais. Šios veiklos ne tik ugdo atsakingus ir savarankiškus eismo dalyvius, bet ir prisideda prie bendro visuomenės saugumo keliuose.

Apibendrindamas noriu pažymėti, kad „Kelių priežiūra“ sėkmę lemia komanda – kompetentingi, atsakingi ir motyvuoti specialistai, kurie kasdien užtikrina, kad valstybinės reikšmės keliai būtų saugūs ir patvarūs. Visos Bendrovės veiklos epicentre yra žmonės – darbuotojai, eismo dalyviai, klientai ir partneriai. Tikiu, kad 2025 m. ir toliau vieningai sieksime Bendrovės tikslų, kad ir kokie neapibrėžtumai pasitaikytų kelyje. Įgyvendinsime iškeltus uždavinius, kad atlieptume akcininko lūkesčius, plėtosime tvarumo iniciatyvas, socialinės atsakomybės projektus, kurie prisideda prie visuomenės gerovės ir aplinkos tausojimo. Tęsime darbus, diegsime naujoves, auginsime kompetencijas, puoselėsime kultūrą ir sieksime būti – kilometru priekyje.

AB „Kelių priežiūra“ generalinis direktorius
Dr. Audrius Vaitkus



1.2. Svarbiausi įvykiai







Informacija apie įvykius, įvykusius po ataskaitinio laikotarpio

- Išbandyta nauja saugumo užtikrinimo priemonė – specialios garsą sukeliančios dangos juostos, kurios sukuria iškiliojo kalnelio efektą ir atkreipia vairuotojų dėmesį.
- 2025 m. kovo 19 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 147 „Dėl kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų naudojimo 2025–2027 metų sąmatos patvirtinimo“ Bendrovei valstybinės reikšmės kelių tinklui prižiūrėti skirtas 11 mln. su PVM mažesnis finansavimas (102 mln. Eur su PVM) lyginant su 2024–2026 m. kelių priežiūros ir plėtros sąmatoje 2025 metams skirtu finansavimu (113 mln. Eur su PVM). Atsižvelgiant į tai, peržiūrėta ir atnaujinta Bendrovės pajamų ir sąnaudų prognozė.
- Valdymo koordinavimo centras įvertino „Kelių priežiūra“ pateiktą 2025–2028 m. strateginį veiklos planą ir suteikė labai aukštą įvertinimą – 9,90 balo iš 10.
- 2025 m. kovo 17 d. pasirašyta nauja Kolektyvinė sutartis su jungtinę atstovybę sudariusiomis profesinėmis sąjungomis ir Lietuvos Profesine Sąjunga „Sandrauga“.



1.3. Trumpai apie Bendrovę

Pavadinimas	AB „Kelių priežiūra“
Teisinė forma	Akcinė bendrovė
Įmonės savininko kapitalas	2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 (2023 m. ir 2022 m. gruodžio 31 d.– 109 826 016) paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) Eur. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė neįsigijo ir neperleido savo akcijų.
Įmonės kodas	232112130
PVM mokėtojo kodas	LT321121314
Centrinės būstinės adresas	Savanorių pr. 321C, 50120 Kaunas
Telefonas	+370 37 202 293; +370 620 95975
Interneto svetainė	www.keliuprieziura.lt
El. paštas	info@keliuprieziura.lt

AB „Kelių priežiūra“ – valstybinės reikšmės kelius prižiūrinti bendrovė, nuo 2017 m. spalio 31 d. nuosekliai vykdydama veiklą siekia užtikrinti darbų kokybę, plėsti pagrindinę veiklą, didinti efektyvumą bei būti skaidria, tvaria ir pažangia organizacija.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija įgyvendina Bendrovės savininko teises ir pareigas. Valstybei priklauso 100 % Bendrovės akcijų.

Bendrovė nėra įsteigusi atstovybių ir filialų.

Bendrovės įstatai – pagrindinis dokumentas, kuriuo Bendrovė vadovaujasi savo veikloje. Dokumentas skelbiamas Bendrovės [interneto svetainėje](http://www.keliuprieziura.lt).

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija kas kelerius metus pateikia akcininko lūkesčių raštą, kuriame apibrėžia, kaip mato Bendrovės veiklą, iškelia tikslus ir prioritetus.

Atnaujintas akcininko lūkesčių raštas „Dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių akcinei bendrovei „Kelių priežiūra“, patvirtintas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gegužės 24 d. įsakymu (Nr. 3-268). Remdamasi lūkesčių raštu, Bendrovė rengia ilgalaikį strateginį veiklos planą ir jį kasmet atnauja.



Lūkesčių rašte įvardinti Bendrovės veiklos tikslai:

- 1. Vykdyti specialųjį įpareigojimą – prižiūrėti ir tvarkyti valstybinės reikšmės (magistralinius, krašto ir rajoninius) kelius;
- 2. Vykdyti kitą, valstybės lūkesčius atitinkančią, pelningą komercinę veiklą.

2024 m. spalio 16 d. Bendrovei specialiuoju įpareigojimu pavesta vykdyti karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimą.

Bendrovėje dirba daugiau nei 2 000 įvairių kelių priežiūros sričių specialistų. Pasitelkdami techninius ir technologinius sprendimus, jie visoje Lietuvoje prižiūri kelius ištisus metus: valo sniegą ir barsto kelius slidumą mažinančiomis medžiagomis, tvarko kelio ženklus, griovius, sankasas, atnauja kelių dangas, profiliuoja žvyrkelius, šienauja pakeles bei prižiūri pakelių statinius ir želdinius.

Bendrovė vykdo ir kitas veiklas: teikia savivaldybėms su kelių priežiūra susijusias paslaugas, atlieka kelių darbus, projektuoja kelių infrastruktūros elementus, vysto kelių dangų horizontalaus ženklinimo veiklą, atlieka kelių apšvietimo sistemų įrengimą ir priežiūrą, intelektinių transporto sistemų įrenginių priežiūrą, elektromobilių įkrovimo prieigų priežiūros ir remonto darbus, teikia technikos remonto paslaugas, gamina asfalto, karjerų produkciją, nuomoja patalpas bei techniką ir kt. Bendrovė valdo Vievyje esantį Kelių muziejų.

Bendrovė siekia veikti efektyviai, užtikrinti saugumą kelyje, nuosekliai organizuoti viso Lietuvos kelių tinklo kelių priežiūrą, veiklą vykdyti pagal aukščiausius skaidrumo, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, diegti šiuolaikines technologijas.

1.4. Svarbiausi veiklos rodikliai



Svarbiausi veiklos rodikliai

Finansiniai rodikliai, tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.	2022 m.	Pokytis 2024–2023 m.	
				tūkst. Eur	%
Pajamos	135 778	125 720	113 580	10 058	8,0 %
EBITDA	20 780	16 457	6 664	4 323	26,3 %
Grynasis pelnas (nuostolis)	6 962	4 487	(3 918)	2 475	55,2 %
Veiklos sąnaudos	(11 148)	(9 912)	(8 527)	(1 236)	12,5 %
Investicijos per metus	11 515	16 937	14 549	(5 425)	(32,0 %)
Pelningumo rodikliai, %					
Nuosavo kapitalo grąža (ROE)	6,1 %	4,2 %	(3,8 %)	1,9 %	45,0 %
Komercinės veiklos nuosavo kapitalo grąža (ROE)	14,9 %	16,9 %	(7,2 %)	(1,8 %)	(10,7 %)
Bendrasis pelningumas	13,8 %	9,9 %	3,5 %	3,9 %	39,6 %
Santykiniai rodikliai					
Einamasis likvidumas	1,9	1,7	1,2	0,2	13,4 %
Turto apyvartumas	0,9	0,8	0,7	0,1	7,2 %
Visų įsipareigojimų ir mokėtinų sumų (ilgalaikių ir trumpalaikių) ir nuosavo kapitalo santykis	0,4	0,4	0,6	-	0,0 %
Finansinių skolų kredito įstaigoms (ilgalaikės kartu su einamųjų metų dalimi) ir nuosavo kapitalo santykis	0,13	0,13	0,06	-	0,0 %
Kiti rodikliai					
Finansinė skola kredito įstaigoms, tūkst. Eur	14 669	13 854	6 673	815	5,9 %
Darbuotojų skaičius gruodžio 31 d.	2 231	2 212	2 217	19	0,9 %
Pajamos vienam pajamas uždirbančio padalinio darbuotojui per mėnesį, Eur	5 621	5 223	4 601	398	7,6 %
Veiklos sąnaudų dalis pajamose, %	8,2 %	7,9 %	7,5 %	0,3 %	3,8 %

Bendrovės veiklos apimtis atskleidžiantys nefinansiniai rodikliai	2024 m.	2023 m.	2022 m.	Pokytis
				2024–2023 m., %
Sunaudota druskos, tūkst. t. ekvivalentas*	110	132	118	(16,7 %)
Sunaudota degalų, tūkst. l**	7 973	7 689	8 581	3,7 %
Nuvažiutas atstumas, tūkst. km	23 534	23 123	23 705	1,8 %
Dirbta motovalandų, tūkst. MH	351	332	377	5,7 %

* Bendrovė naudoja ir druską, ir druskos bei smėlio mišinius, ir druskos tirpalą; atitinkamai pateikiamas druskos sunaudojimas ekvivalentu tonomis.

** Informacija pateikta be gamybinei veiklai skirtų degalų sąnaudų.

2. Bendrovės veikla

2.1. Veiklos modelis

Bendrovės veiklos modelį sudaro veiklos skirstymas į 2 sritis: specialiųjų įpareigojimų vykdymą ir komercinę veiklą.

Specialieji įpareigojimai nustatyti Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 4-193 „Dėl Valstybės valdomų įmonių ir jų dukterinių bendrovių vykdomų specialiųjų įpareigojimų sąrašo patvirtinimo“ patvirtintame Valstybės valdomų įmonių ir jų dukterinių bendrovių vykdomų specialiųjų įpareigojimų sąraše. 2024 m. spalio 16 d. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu Nr. 4-547 sąrašas papildytas specialiuoju įpareigojimu Bendrovei – Karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimas.

Bendrovės vykdomi specialieji įpareigojimai:

- Valstybinės reikšmės (magistralinių, krašto ir rajoninių) kelių priežiūra ir tvarkymas;¹⁰⁴
-
- Karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimas.

Vykdydama specialųjį įpareigojimą dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo, Bendrovė turi užtikrinti valstybinės reikšmės kelių priežiūrą pagal nustatytus normatyvus atskirai žiemos priežiūrai ir vasaros priežiūrai. Bendrovė taip pat atlieka periodinius kelių priežiūros darbus – papildomus darbus, skirtus kelių būklei pagerinti. Pagrindiniai kelių priežiūros normatyvai ir siektinos vertės apibrėžiamos „Automobilių kelių nuolatinės priežiūros normatyvai KPV PN 24“ dokumente. Pavyzdžiui: I priežiūros lygyje žiemos priežiūros darbai vykdomi 24/7, I priežiūros lygyje turi būti pritaikytos prevencinės slidumo mažinimo priemonės – cheminių medžiagų paskleidimas turi būti atliktas 3 val. laikotarpyje iki suprognuoto slidumo dangoje susidarymo pradžios, nustojus snigti ir (arba) pustyti I priežiūros lygyje sniegas turi būti baigtas valyti, o susidarius plikledžiui apledėję ruožai pabarstyti ir pašalintas dangos slidumas iki nurodytų reikalavimų ne ilgiau kaip per 2 val. Su dokumentu galima susipažinti AB „Via Lietuva“ (toliau – „Via Lietuva“) [interneto svetainėje](#). Bendrovės Strateginiame veiklos plane numatomi tikslai ir rodikliai padedantys atskleisti, kaip Bendrovei sekasi pasiekti normatyvų reikalavimų.

Bendrovė įgyvendindama specialųjį įpareigojimą, susijusį su karinio kontrmobilumo priemonių diegimu valstybinės reikšmės keliuose – organizuoja ir vykdo šių priemonių įrengimą, rūpinasi įrengtų gynybinių įrenginių priežiūra ir jų tinkama būkle.

Kad užtikrintų tinkamą specialiųjų įpareigojimų vykdymą, Bendrovė yra išvysčiusi didelį teritorinį tinklą ir infrastruktūrą – 20 kelių tarnybų ir 49 meistrijas visuose Lietuvos regionuose. Turima struktūra pritaikyta kelių priežiūros paslaugoms (technikos parkas sudarytas pagal poreikį tinkamai vykdyti priežiūros normatyvus, yra sandėlių medžiagoms laikyti ir stoginių druskos sandėliams, kur galima ruošti druskos mišinius). Bendrovė valdo daugiau nei 2 000 savaeigių technikos priemonių ir 3 000 jiems skirtų arba atskirai naudojamų specializuotųjų įrenginių bei mechanizmų. Bendrovėje veikia ir paslaugas teikia krovinio transporto ir statybinės technikos remonto servisas.

Bendrovei yra suteiktas Lietuvos geologijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos leidimas naudoti žemės gelmių išteklius 74 smėlio ir žvyro karjeruose. Bendras šių karjerų plotas viršija 1 tūkst. ha. Per metus juose išgaunama per 800 tūkst. m³ smėlio ir žvyro.

Bendrovė turi vieną modernią asfalto gamyklą Kuršėnuose. Didžioji dalis (~80 %) pagaminamos produkcijos skirta Bendrovės kelių tarnybų poreikiui užtikrinti.

Vykdydama komercinę veiklą, Bendrovė siekia organizuoti veiklą taip, kad komercinės veiklos grąža atitiktų nustatytus akcininko lūkesčius. Bendrovė yra įdiegusi veiklų apimtimis pagrįstą sąnaudų apskaitos metodą (angl. *Activity Based Costing*). Tai vienas labiausiai paplitusių metodų, skirtų priskirti netiesioginės veiklos sąnaudas teikiamoms paslaugoms ar jų grupėms. Šis metodas leidžia tinkamai paskirstyti sąnaudas (kurios nėra tiesiogiai priskirtos konkrečiai veiklai) tarp specialiųjų įpareigojimų ir komercinės veiklos.

Bendrovė valdo Vievyje esantį Kelių muziejų. Tai kelininkų ir kelių istoriją eksponuojantis muziejus, įkurtas 1995 m., siekiant sukurti erdvę, kurioje lankytojai susipažintų su kelių istorija ir daug metų saugotais kelių priežiūros eksponatais.

2023 m. pritarta Kelių muziejaus atnaujinimui: sukurtas konceptas, kuriam pritarė akcininkas – Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija. Per artimiausius metus numatyta iš esmės atnaujinti muziejaus pastatą, sukurti naujas vidaus bei lauko ekspozicijas bei parengti detalią muziejaus veiklos programą.

Kelių muziejaus veikla finansuojama Lietuvos Respublikos Vyriausybės kasmet sudaromos ir tvirtinamos „Kelių priežiūros ir plėtros programos“ ir Bendrovės lėšomis.

Bendrovei priklausantis Kelių muziejus yra Lietuvos muziejų asociacijos asocijuotasis narys.

Veiklos modelis bei regionų ir prižiūrimų kelių teritorinis pasiskirstymas

Prižiūrimi keliai – **21 541 km**

Daugiau nei **2 000** darbuotojų.
Bendrovėje dirba įvairių sričių specialistai – projektuotojai, darbų vadovai, inžinieriai, kokybės kontrolės specialistai ir kt.

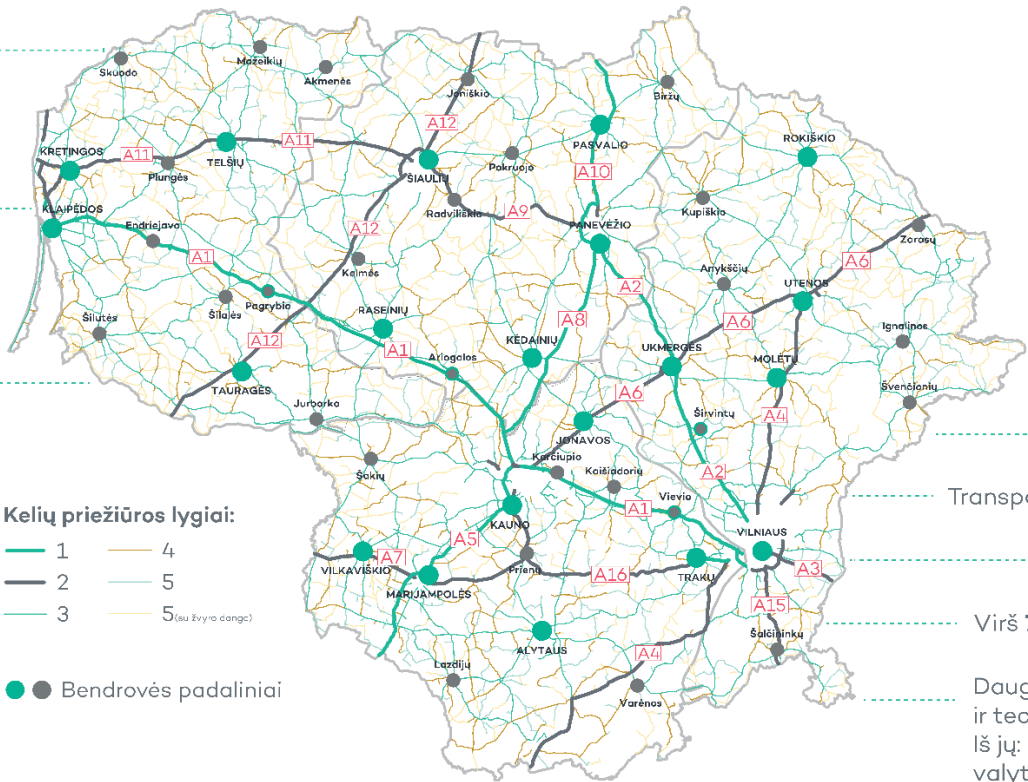
49 padaliniai visuose Lietuvos regionuose

Lietuvos valstybinės reikšmės keliai, atsižvelgiant į eismo intensyvumą ir svarbą, skirstomi į **5** kelių priežiūros lygius.

Kelių priežiūros lygiai:

- | | |
|---|--------------------|
| 1 | 4 |
| 2 | 5 |
| 3 | 5 (su žvyro dangc) |

● ● Bendrovės padaliniai



Kelių muziejus

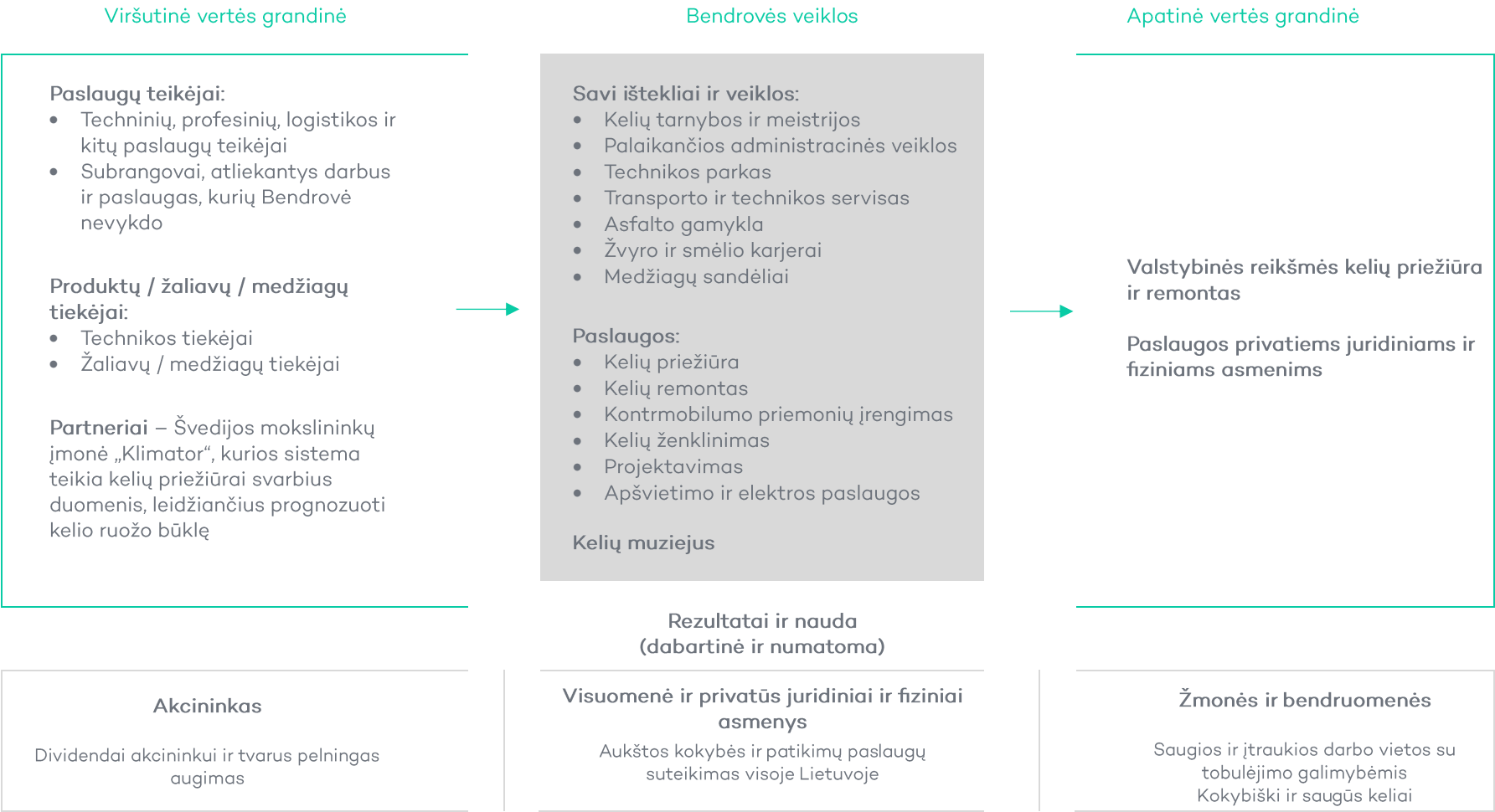
Transporto ir technikos servisas

Asfalto gamykla

Virš **70** smėlio ir žvyro karjerų

Daugiau nei **2 000** transporto ir technikos priemonių.
Iš jų:
valytuvai–barstytuvai – **351**
greideriai, traktoriai – **415**

Vertės grandinė



2.2. Pagrindinė veikla

Pagrindinė Bendrovės veikla – valstybinės reikšmės kelių priežiūra, kuri vykdoma pagal administravimo sutartį su „Via Lietuva“ dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo. Lietuvos Respublikos Vyriausybė nustato Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų naudojimo tvarką, o jos įgyvendinimą užtikrina „Via Lietuva“. Bendrą Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimą lemia kasmet Lietuvos Respublikos Vyriausybės sudaroma ir tvirtinama Kelių priežiūros ir plėtros programos sąmata, kurioje numatoma suma valstybinės reikšmės keliams prižiūrėti.

Priklausomai nuo šio finansavimo su „Via Lietuva“ suderinamos darbų apimtys ir prioritetai, remiantis Kelių priežiūros vadovo reikalavimais. Valstybinės reikšmės keliai prižiūrimi vadovaujantis Kelių priežiūros vadovo I dalimi „Automobilių kelių priežiūros normatyvai KPV PN 24“, reglamentuojančia kelių techninės priežiūros kokybę, darbus ir jų vertę.

Kelių priežiūros darbai skirstomi į nuolatinius ir periodinius, taip pat į žiemos ir vasaros.

Nuolatiniai kelių priežiūros darbai – tai kelio eksploatacinės charakteristikoms neturintys įtakos arba turintys nežymią įtaką darbai.

Periodiniai kelių priežiūros darbai – tai kelio eksploatacines charakteristikas gerinantys darbai. Periodiniai kelių priežiūros darbai skirstomi į kelio pažaidų ir / arba defektų šalinimą, grindžiamą kelio būklės pagerinimo poreikiu.

Lietuvos valstybinės reikšmės keliai, atsižvelgiant į eismo intensyvumą ir svarbą, skirstomi į 5 kelių priežiūros lygius. Kelių priežiūros vadove, atsižvelgiant į kelių svarbą ir eismo intensyvumą, numatyti kelių priežiūros terminai ir prioritetai. Numatyti priežiūros lygiai nustatytais terminais aprėpia visą valstybinės reikšmės kelių Lietuvoje tinklą.

Magistraliniuose keliuose, t. y. pirmo priežiūros lygio („Via Baltica“, Vilnius–Kaunas–Klaipėda, Vilnius–Panevėžys, Vilnius–Trakai, Vilniaus pietiniame aplinkelyje), darbai vykdomi visą parą. Detalių analizių pagrindu 2024 m. atnaujinti ledų ir sniegą tirpdančių medžiagų normatyvai, kelio Vilnius–Kaunas–Klaipėda atkarpoje. Taikomi ir prevenciniai priežiūros veiksmai žiemos metu. Kasmet daugėjant neapibrėžtų orų sąlygų (prognozuojama, kad mažės dienų su sniegu, tačiau daugės dienų su plikledžiu), prevencijos svarba ir apimtys didės.

Žiemą 55 % valstybinės reikšmės kelių yra barstomi technine druska (NaCl) ir / ar tam tikrų proporcijų smėlio ir druskos mišiniu. Esant žemai temperatūrai (< –10 °C), naudojamas kalcio chloridas (CaCl2). Likusieji 45 % sudaro žemiausio (penkto) priežiūros lygio keliai (keliai su žvyro danga ir labai mažo eismo intensyvumo keliai). Sniegas valomas visuose keliuose. Žiemą (vertinant kalendorinius metus, pagal paskutinių 2 žiemos sezonų statistiką) vidutiniškai sunaudojama apie 104 tūkst. t grynos druskos ir apie 44 tūkst. t smėlio ir druskos mišinio.

Bendrovė magistralinius kelius, kaip ir minėta, prevenciškai laisto druskos tirpalu. Tokiu būdu sumažinamas barstomos druskos kiekis bei pasiekiamas laukiamas rezultatas, todėl tausojama aplinka ir atsižvelgiama į Bendrovės ilgalaikius tikslus – mažinti ūkinės veiklos poveikį aplinkai. Galiausiai tai leidžia užtikrinti saugų kelių svarbiausiam klientui – eismo dalyviui – bei mažinti kelių priežiūros žiemą sąnaudas.

2024 m. išaugo išdaužų taisymo, kelkraščių tvarkymo ir profiliavimo darbų apimtys. Per metus suprofiluota daugiau nei 50 000 km žvyrkelių. Be to, buvo užtaisyta daugiau nei 91 000 m² išdaužų, kas prilygsta daugiau nei 380 000 duobių.

Daugiau informacijos apie veiklą ir jai keliamus rodiklius atskleidžiama dalyje 3.3 Specialieji įpareigojimai.

Nuolatiniai kelių priežiūros darbai	Periodiniai kelių priežiūros darbai	Karinio kontrmobilumo priemonių įrengimas
- patruliavimas keliuose / defektų nustatymas; - kelių barstymas sniegą ir ledą tirpdančiomis medžiagomis, valymas žiemą; - kelių dangos ir elementų pažaidų taisymas; „laipto“ šalinimas (pralaidų valymas, kelkraščio užaukštėjimo šalinimas, medžių ir krūmų, kurių šaknys ardo kelio dangos konstrukciją, šalinimas); - žvyrkelių profiliavimas; - žolės pjovimas šalikelėse ir kelio juostoje; - kelio zonų švaros darbai.	- kelių dangos sluoksnio keitimas; - kelio elementų atnaujinimas; „laipto“ šalinimas; - kelio statinių ir jų elementų netipinių, didesnio masto pažaidų ištaisymas (tokių kaip tiltai, pralaidos, nuovažos ir t. t.); - stichinių nelaimių padarinių šalinimas ir kt.; - informacinių transporto sistemų (ITS) įrenginių priežiūra ir eismo intensyvumo matavimai.	- rezervinių kelių priežiūros priemonių ir inžinerinių konstrukcijų tiltuose sumontavimas. Specialieji pavedimai „Via Lietuva“ priklausančio turto sandėliavimo paslaugos; - civilinės atsakomybės draudiminių įvykių administravimo paslaugos; - kiti specialieji „Via Lietuva“ pavedimai.

2.3. Komerčinė veikla

Įgyvendindama akcininko lūkesčių rašte įvardytą kryptį – veiklos plėtrą, – Bendrovė investuoja ir plečia kitas su kelių priežiūra susijusias veiklas. Bendrovė teikia infrastruktūros ir susisiekimo objektų projektavimo, remonto, technikos serviso, kelių ženklavimo, apšvietimo ir elektros priežiūros bei įrengimo ir kitas paslaugas savivaldybėms ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims.

Bendrovė 2024 m. horizontalaus kelių ženklavimo veikloje, vykdomoje nuo 2021 m., praplėtė savo paslaugų portfelį ir pradėjo vykdyti atitvarų įrengimo / remonto bei horizontalaus ženklavimo pašalinimo aukšto vandens slėgio būdu darbus. Taip pat buvo padidintas horizontalaus ženklavimo brigadų skaičius nuo 2 iki 3. 2024 m. lyginant su 2023 m. kelių ženklavimo darbų apimtys išaugo daugiau nei 3 kartus, o rinkos dalis ūgtelėjo nuo 5 % iki 9 %. Toliau planuojama išlaikyti kelių ženklavimo darbų apimtį ir didinti kompetenciją bei našumą.

Ataskaitiniu laikotarpiu taip pat sėkmingai didintos darbų apimtys apšvietimo ir elektros veiklos srityse. Tam įtakos turėjo apšvietimo įrengimo rangos darbai pėsčiųjų perėjų projektuose bei kituose komerciniuose projektuose, kuriuose buvo vykdomi kelių remonto darbai kartu su apšvietimo įrengimu. Darbų apimtys lyginant su 2023 m. išaugo daugiau kaip 4 kartus ir siekė 3,4 mln. Eur. Toliau siekiama didinti brigadų skaičių ir plėsti darbų apimtį.

Nuo 2024 m. vidurio Bendrovė pradėjo vykdyti intelektinių transporto sistemų (ITS) įrenginių (KOS stotelės, vaizdo kameros, eismo intensyvumo matuokliai ir kt.) periodinę priežiūrą ir kalibravimą.

Bendrovės Transporto ir technikos servise teikiamos krovinio transporto, traktorių bei kelių tiesimo ir priežiūros technikos serviso paslaugos Bendrovės ir išoriniams klientams.

Transporto ir technikos servisas per 2024 m. išvystė ir pradėjo teikti naujas paslaugas, skirtas Bendrovėje eksploatuojamai technikai bei žiemos kelių priežiūrą vykdančių darbuotojų saugumui užtikrinti. Investuota į technikos kiaurymių ištekimo ir atstatymo stakles, taip pat pradėtos teikti siaurai prieinamos specializuotos paslaugos. Be to, pradėtos teikti papildomų automatinį sniego grandinių sistemų montavimo sunkvežimiams paslaugos, su kuriais Bendrovė žiemą valo ir barsto kelius. Automatinės sniego grandinės leidžia saugiai, greitai bei efektyviai užtikrinti sunkvežimių padangų sukibimą su slidžia kelio danga. Ataskaitiniu laikotarpiu serviso bendrosios pajamos augo 24 %.

Bendrovė teikia ir kitas paslaugas, kurioms naudojama Bendrovės technika: asfalto frezavimas ir klojimas, kasimo darbai, kelių su žvyro danga profiliavimas, drėkinimas, žolės pjovimas, kelių ir aikštelių šlavimas, grunto stabilizavimas, šaltas regeneravimas, paviršiaus apdaro įrengimas, sniego valymas, druskos barstymas.

Bendrovė, atliepdama akcininko lūkestį laipsniškai išėiti iš kelių tiesimo ir rekonstravimo darbų rinkos, nuosekliai mažina kelių tiesimo ir rekonstravimo veiklos apimtį pagal parengtą planą. Atsižvelgus į tai, kad ši veikla Bendrovei generavo teigiamus pinigų srautus, Bendrovė tai įgyvendina nuosekliai, siekdama atliepti akcininko lūkestį tiek vykdyti pelningą komercinę veiklą, tiek užtikrinti tinkamą kelių priežiūros paslaugų kokybę.

Komerciniai darbai juridiniams ir fiziniams asmenims

- kelių priežiūros darbai (valymas / barstymas žiemą, žvyrkelių profiliavimas ir kt.);
- kelių, dviračių ir pėsčiųjų takų dangų statyba ir atnaujinimas;
- asfalto sluoksnių klojimas;
- horizontalus ir vertikalus kelių ženklavimas;
- dangos horizontalaus ženklavimo šalinimas;
- kelio atitvarų įrengimas;
- grunto sustiprinimas (stabilizacija) hidrauliniiais riškiais;
- šaltasis regeneravimas kelyje;
- apšvietimo ir elektros priežiūros bei įrengimo darbai;
- technikos remontas;

- karjerinių medžiagų gamyba;
- technikos ir patalpų nuoma;
- asfalto mišinių gamyba ir kt.;
- aikštelių, kelių, gatvių, nuovazų projektavimas ir kt.;
- eismo reguliavimo priemonių projektavimas;
- topografinių ir išpildomųjų nuotraukų parengimas;
- 3D mechanizmų konfigūravimas;
- kadastrinių matavimo bylų parengimas;
- susisiekimo komunikacijų projektavimas;
- geodeziniai matavimai ir kiti darbai.

2.4. Rezultatų ir veiklos rodiklių analizė

Valstybinės reikšmės kelių priežiūra, kaip jau minėta, vykdoma pagal administravimo sutartį su „Via Lietuva“ dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo. Kaip ir anksčiau, taikoma kelių priežiūros kainos nustatymo metodika, leidžianti tinkamiau įvertinti atliekamų kelių priežiūros darbų kainą atsižvelgiant ir į išorės veiksnius, kuriems Bendrovė negali turėti įtakos (pvz., neįprastai sudėtingos žiemos sąlygos, reikalaujančios išskirtinio Bendrovės dėmesio ir resursų). Lyginant su ankstesniais metais, kelių priežiūros finansavimas, skirtas valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo specialiajam įpareigojimui vykdyti, išliko panašiam lygyje, tik perskirstant finansavimą tarp nuolatinės ir periodinės kelių priežiūros veiklų (perkeliant dalį finansavimo į nuolatinę kelių priežiūrą).

Taip pat, siekiant efektyviau valdyti Bendrovei priklausančią turtą, buvo priimtas sprendimas parduoti dalį Bendrovės veikloje nenaudojamo nekilnojamojo turto. Prie teigiamo rezultato prisidėjo ir pelnas iš Bendrovei netipinės veiklos.

Augustos pardavimo pajamos, lėčiau nei pardavimo pajamos augusi pardavimo savikaina, Bendrovės veikloje nenaudojamo turto pardavimas bei kitos netipinės Bendrovei veiklos teigiamas rezultatas lėmė, kad Bendrovė dirbo pelningai. 2024 m. Bendrovė uždirbo 7,0 mln. Eur grynojo pelno.

Pelno (nuostolių) ataskaita

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Pajamos pagal sutartis su klientais	135 778	125 720	113 580
Pardavimo savikaina	(117 012)	(113 240)	(109 627)
Bendrasis pelnas	18 766	12 480	3 953
Veiklos sąnaudos	(11 148)	(9 912)	(8 527)
Kitos veiklos pajamos	1 349	3 332	954
Kitos veiklos sąnaudos	(72)	(1 075)	(52)
Veiklos pelnas	8 895	4 825	(3 672)
Finansinės pajamos	301	295	148
Finansinės sąnaudos	(1 302)	(397)	(980)
Pelnas prieš mokesčius	7 894	4 723	(4 504)
Pelno mokestis	(932)	(236)	586
Grynasis pelnas (nuostoliai)	6 962	4 487	(3 918)

Pajamos

Bendrovė visas pajamas gauna Lietuvoje, o pagrindinis klientas yra „Via Lietuva“. Kelių priežiūros pajamos (specialusis įpareigojimas) kartu su kelių remonto pajamomis iš šio kliento 2024 m. siekė 102,9 mln. Eur, 2023 m. – 97,8 mln. Eur, 2022 m. – 88,5 mln. Eur.

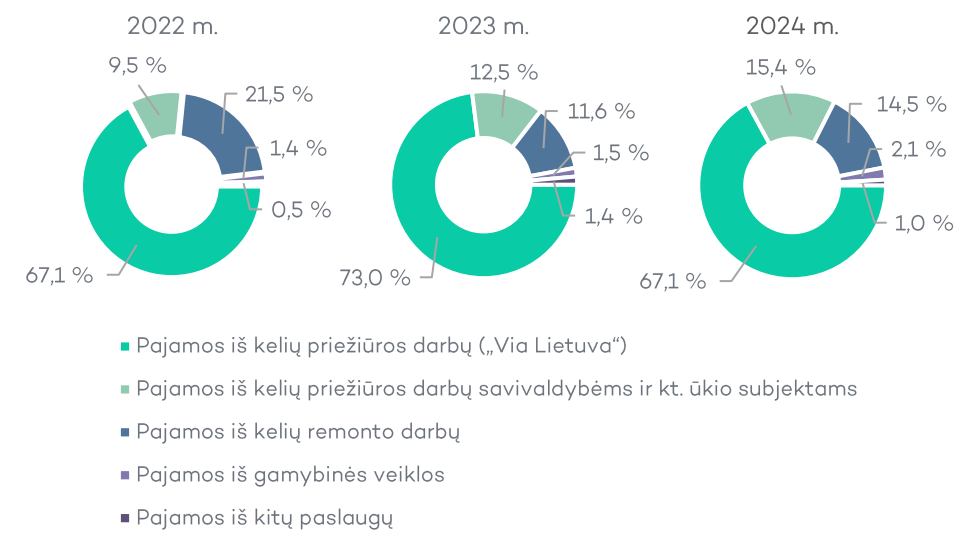
2024 m. bendros pardavimo pajamų apimtys lyginant su 2023 m. augo 8,0 %. Didžiausias augimas buvo pajamų iš kelių priežiūros darbų savivaldybėms ir kt. ūkio subjektams – 5,2 mln. Eur (33,5 %) bei pajamų iš kelių remonto darbų – 5,1 mln. Eur (34,6 %). Dėl padidėjusių žvyro ir asfalto pardavimų pajamos iš gamybinės veiklos išaugo 0,9 mln. Eur (49,0 %). O pajamos iš kelių priežiūros darbų („Via Lietuva“) mažėjo 0,7 mln. Eur (-0,8 %), taip pat mažėjo ir pajamos iš kitų paslaugų – 0,4 mln. Eur (-25,0 %).

Pajamos pagal sutartis su klientais

Tūkst. Eur	Pokytis 2024–2023 m.				
	2024 m.	2023 m.	2022 m.	tūkst. Eur	%
Pajamos iš kelių priežiūros darbų („Via Lietuva“)	91 059	91 789	76 256	-730	-0,8 %
Pajamos iš kelių priežiūros darbų savivaldybėms ir kt. ūkio subjektams	20 899	15 654	10 761	5 245	33,5 %
Pajamos iš kelių remonto darbų	19 670	14 615	24 407	5 055	34,6 %
Pajamos iš gamybinės veiklos	2 826	1 897	1 616	929	49,0 %
Pajamos iš kitų paslaugų	1 324	1 765	540	-441	-25,0 %
Iš viso pajamų	135 778	125 720	113 580	10 058	8,0 %

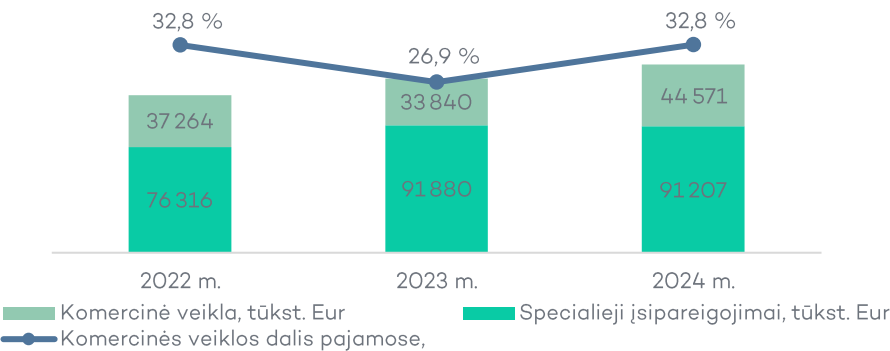
Bendrovės uždirbamos pajamos skaidomos į dvi dalis – pajamos už kelių priežiūros darbus „Via Lietuva“ (specialusis įpareigojimas) ir komercinės veiklos pajamos. Pajamų struktūroje pajamos už kelių priežiūros darbus „Via Lietuva“ 2024 m. siekė 67,1 %. Antroje vietoje pagal pardavimų apimtį esanti kelių priežiūros savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams veikla nuosekliai didėjo nuo 9,5 % 2022 m. iki 15,4 % 2024 m. Tuo tarpu kelių remonto veiklos užimama dalis sumažėjo nuo 21,5 % 2022 m. iki 14,5 % 2024 m. Nuo 2022 m. pastebimas nuoseklus gamybos ir kitų paslaugų (projektų rengimo, transporto ir technikos serviso ir kt.) teikimo augimas. Pajamos iš gamybos ir kitų paslaugų pajamų struktūroje padidėjo nuo 1,9 % 2022 m. iki 3,1 % 2024 m.

Pardavimo pajamų struktūra



2024 m. pajamų struktūra išlaikoma tokia pati kaip ir 2022 m. – 32,8 % sudaro komercinė veikla, 67,2 % – specialiųjų įsipareigojimų veikla (įskaitant specialiuosius pavedimus). Nors lyginant 2024 m. su 2022 m. struktūroje pokyčių nėra, tačiau uždirbtos pajamos pinigine išraiška augo abiejose veiklose: komercinėje veikloje buvo didesnės 7,2 mln. Eur, o specialiųjų įsipareigojimų veikloje augo 15,0 mln. Eur

Specialiųjų įsipareigojimų ir komercinės veiklos apimtys



Sąnaudos

2024 m. Bendrovės savikaina augo 3,3 %, arba 3,8 mln. Eur, lyginant su 2023 m., o pajamos augo 8,0 %, arba 10,1 mln. Eur. Tai lėmė, kad 2024 m. Bendrovei buvo pelningi.

2024 m. pinigine išraiška labiausiai augo atlygio darbuotojams išlaidos – 3,7 mln. Eur, arba 8,0 %. Išlaidų augimas daugiausia susijęs su poreikiu prisitaikyti prie rinkoje vyraujančio vidutinio darbo užmokesčio.

Kitos savikainos sąnaudos (apima subrangos, patalpų eksploatacines ir remonto, energijos ir kt. sąnaudas) augo 2,6 mln. Eur, arba 24,6 %. Didžiąją dalį šio pokyčio nulėmė subrangos sąnaudos (specifiniai darbai, kurių Bendrovė pati nepajėgi efektyviai atlikti), kurios augo 1,6 mln. Eur (35,2 %).

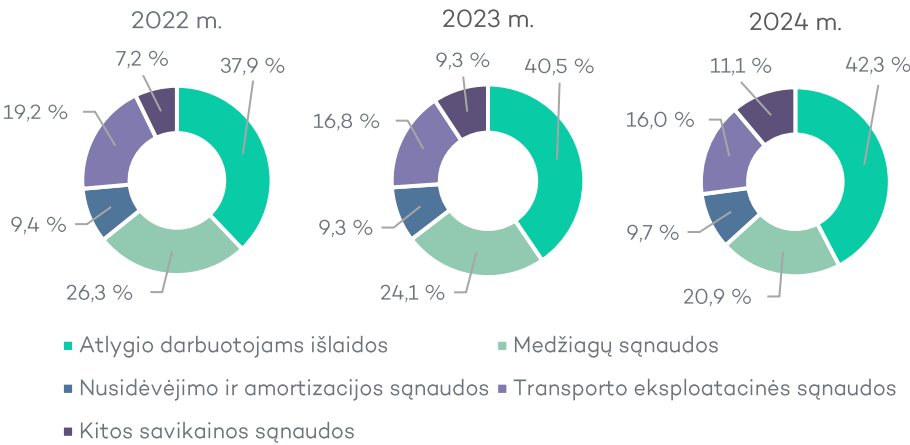
Lyginant su 2023 m., užfiksuotas medžiagų ir transporto eksploatacinių sąnaudų mažėjimas. Medžiagų sąnaudos mažėjo 2,9 mln. Eur, arba 10,5 %. Medžiagų sąnaudų pokyčiui didžiausią įtaką turėjo druskos ir jos mišinių sąnaudų sumažėjimas, kuris buvo nulemtas tiek sumažėjusio kiekio dėl lengvesnės žiemos (druskos ekvivalento kiekis sumažėjo 16,7 %), tiek ir 11,4 % sumažėjusios druskos tonos kainos. Tuo tarpu transporto eksploatacinių sąnaudų sumažėjo 0,3 mln. Eur, arba 1,8 %. Nors dalis šioje grupėje esančių sąnaudų augo, pavyzdžiui, transporto remonto ir atsarginių dalių (didėjo 1,2 mln. Eur arba 16,4 %), tačiau kitų sąnaudų, tokių kaip mechanizmų nuomos ir kitų transporto paslaugų sąnaudų mažėjimas (mažėjo 1,5 mln. Eur arba 51,3 %), nulėmė bendrą transporto eksploatacinių sąnaudų sumažėjimą.

Pardavimo savikainos sąnaudos

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.	2022 m.	Pokytis 2024–2023 m.	
				tūkst. Eur	%
Atlygio darbuotojams išlaidos	49 539	45 861	41 590	3 678	8,0 %
Medžiagų sąnaudos	24 468	27 345	28 859	-2 877	-10,5 %
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	11 305	10 554	10 306	751	7,1 %
Transporto eksploatacinių sąnaudų	18 694	19 038	21 080	-344	-1,8 %
Kitos savikainos sąnaudos	13 006	10 442	7 792	2 564	24,6 %
Iš viso savikaina	117 012	113 240	109 627	3 772	3,3 %

Kaip ir ankstesniais laikotarpiais, Bendrovės savikainos sąnaudų struktūroje didžiausią dalį sudarė atlygio darbuotojams išlaidos, 2024 m. siekusios 42,3 %. Lyginant su 2023 m. struktūra, atlygio darbuotojams išlaidų dalis padidėjo 1,8 procentinio punkto. Pokytis buvo nulemtas tiek didėjusių atlygio sąnaudų, tiek ir pasikeitimų kitose sąnaudų grupėse. Medžiagų sąnaudų dalis struktūroje pastoviai mažėjo. Lyginant su 2023 m. lygiu sumažėjo 3,2 procentinio punkto, o lyginant su 2022 m. lygiu sumažėjo 5,4 procentinio punkto. Transporto eksploatacinių sąnaudų dalis, sumažėjo 0,8 procentinio punkto lyginant su 2023 m.

Pardavimo savikaina



Veiklos sąnaudos augo 12,5 % lyginant su 2023 m. Veiklos sąnaudose vyrauja ta pati tendencija, kaip ir savikainoje – pinigine išraiška labiausiai augo atlygio darbuotojams išlaidos. 2024 m. atlygio išlaidų augimas siejamas su siekiu prisitaikyti prie rinkoje vyraujančių sąlygų.

Audito, teisinės ir panašios konsultacijos augo 182 tūkst. Eur (131,9 %) lyginant su 2023 m. dėl padidėjusio techninių ir teisinių konsultacijų poreikio.

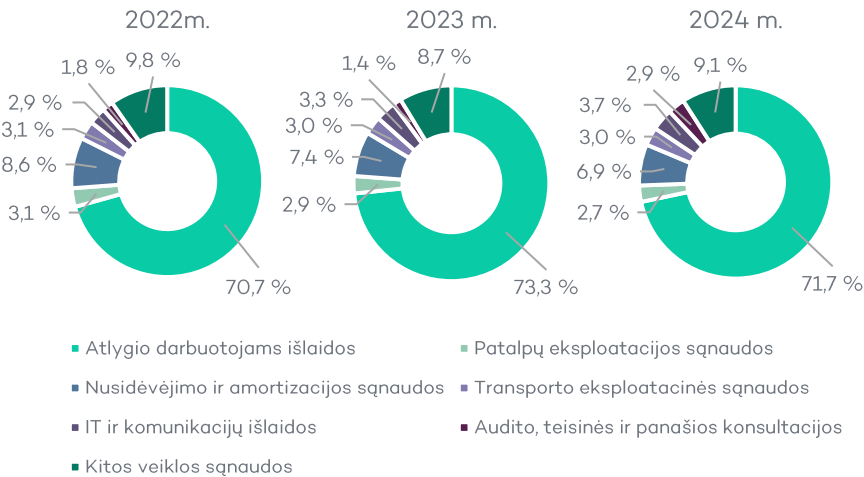
Nuo 2022 m. nuolat augo IT ir komunikacijų išlaidos. Lyginant su 2023 m. išaugo 22,6 %, arba 75 tūkst. Eur. Pokytis daugiausia buvo nulemtas programinės įrangos ir kitų ryšio paslaugų sąnaudų augimu.

Veiklos sąnaudos

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.	2022m.	Pokytis 2024–2023 m.	
				tūkst. Eur	%
Atlygio darbuotojams išlaidos	7 991	7 268	6 026	723	9,9 %
Patalpų eksploatacijos sąnaudos	305	284	268	21	7,4 %
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	770	734	732	36	4,9 %
Transporto eksploatacinių sąnaudos	339	294	264	45	15,3 %
IT ir komunikacijų išlaidos	407	332	248	75	22,6 %
Audito, teisinės ir panašios konsultacijos	320	138	157	182	131,9 %
Kitos veiklos sąnaudos	1 016	862	832	154	17,9 %
Veiklos sąnaudos iš viso	11 148	9 912	8 527	1 236	12,5 %

2024 m., kaip ir ankstesniais metais, didžiausią dalį sudarė atlygio darbuotojams išlaidos, kurių dalis 2022–2024 m. laikotarpiu buvo didesnė nei 70 %. Kita pagal užimamą dalį sąnaudų grupė buvo kitos veiklos sąnaudos, apimančios personalo mokymų, trumpalaikio inventoriaus, tyrimų ir kitas veiklos sąnaudas. Ši sąnaudų dalis 2022–2024 m. laikotarpiu svyravo tarp 8–10 %. Trečioje vietoje – ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos, kurios nuosekliai mažėjo nuo 8,6 % 2022 m. iki 6,9 % 2024 m.

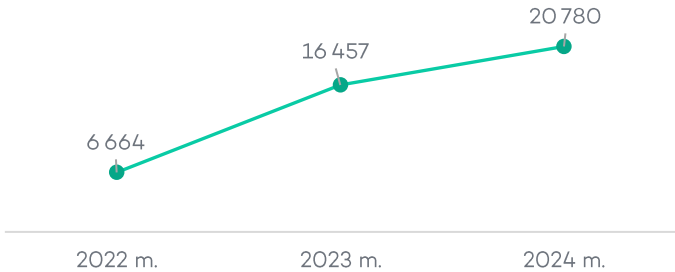
Veiklos sąnaudų struktūra



Veiklos rezultatai

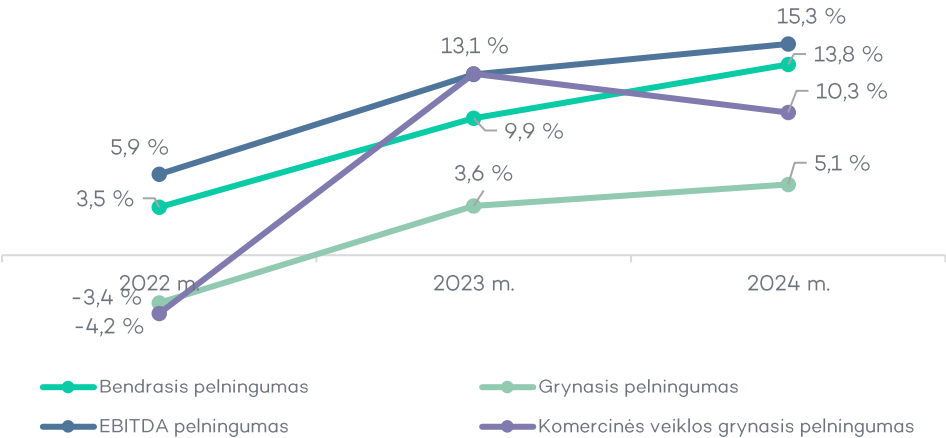
2024 m. Bendrovė pelningai dirbo tiek vykdydama specialųjį įpareigojimą, tiek ir komercinę veiklą. Bendras Bendrovės pelnas prieš mokesčius siekė 7,9 mln. Eur. Lyginant su ankstesniais laikotarpiais pastebimas pelningumo rodiklių augimas.

EBITDA dinamika, tūkst. Eur



2024 m. EBITDA rodiklio augimui didžiausią įtaką turėjo Bendrovės teigiamas rezultatas. Lyginant su 2023 m. pelnas prieš mokesčius buvo 3,2 mln. Eur didesnis.

Pelningumo rodiklių dinamika



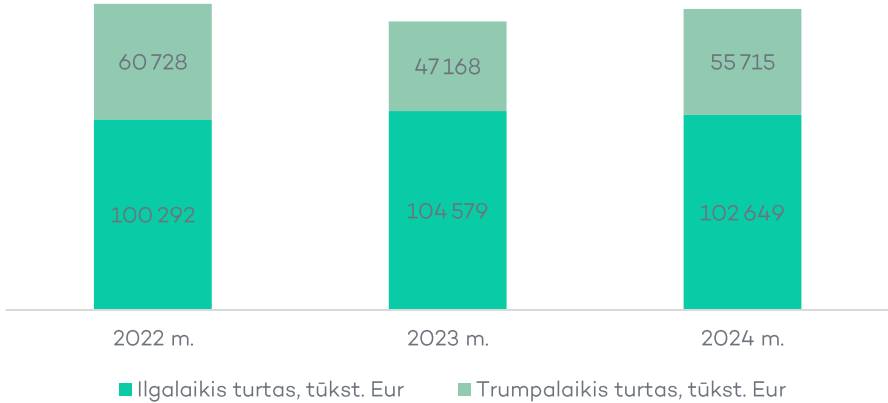
2024 m. ženklų bendrojo pelningumo augimą labiausiai lėmė augusios pardavimo pajamos bei suvaldyta savikaina. Tuo tarpu vertinant grynojo pelningumo ir EBITDA pelningumo rodiklius prie jau minėtų priešasčių, veikusių bendrojo pelningumo rodiklį,

pridėjo ir kitos veiklos teigiamas rezultatas, kurį lėmė Bendrovės veikloje nenaudojamo turto pardavimas bei pelnas iš kitos Bendrovei netipinės veiklos. Komercinės veiklos pelningumo sumažėjimui 2,8 procentinio punkto lyginant su 2023 m. didžiausią įtaką darė augusios bendrosios ir administracinės sąnaudos tenkančios komercinei veiklai (augo 0,9 mln. Eur) bei ženkliai mažesni Kitos veiklos (sumažėjo 1,0 mln. Eur) ir Finansinės veiklos (sumažėjo 0,6 mln. Eur) rezultatai nei buvo pasiekti 2023 m.

Finansinė būklė

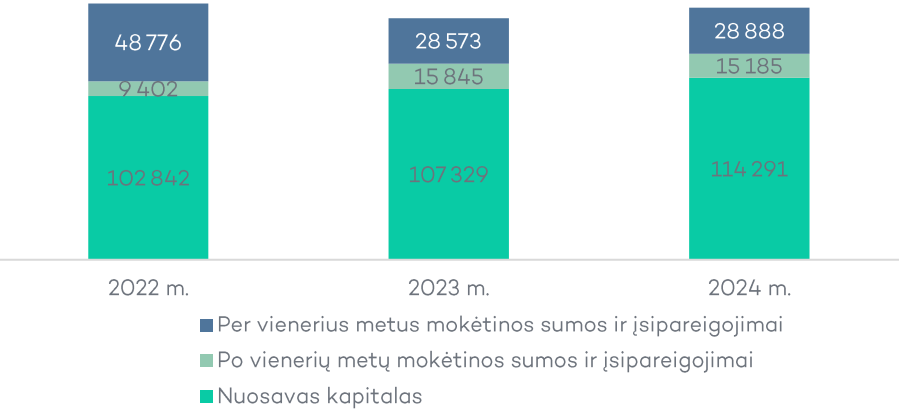
Bendrovės turto struktūroje vyrauja ilgalaikis turtas (tai lemia Bendrovės veiklos pobūdis). Bendrovė, siekdama užtikrinti tinkamą paslaugų kokybę ir vykdymą, turi investuoti reikšmingas sumas į transporto priemones, sunkiąją techniką, įrangą bei medžiagų sandėlius. Bendrovė privalo sandėliuoti druską ir jos mišinius tam, kad žiemą užtikrintų tinkamą kelių priežiūrą. 2024 m. turto struktūroje, lyginant su 2023 m., trumpalaikis turtas padidėjo 8,5 mln. Eur dėl išaugusių iš pirkėjų gautinų sumų bei sukauptų pajamų padidėjimo.

Ilgalaikis ir trumpalaikis turtas

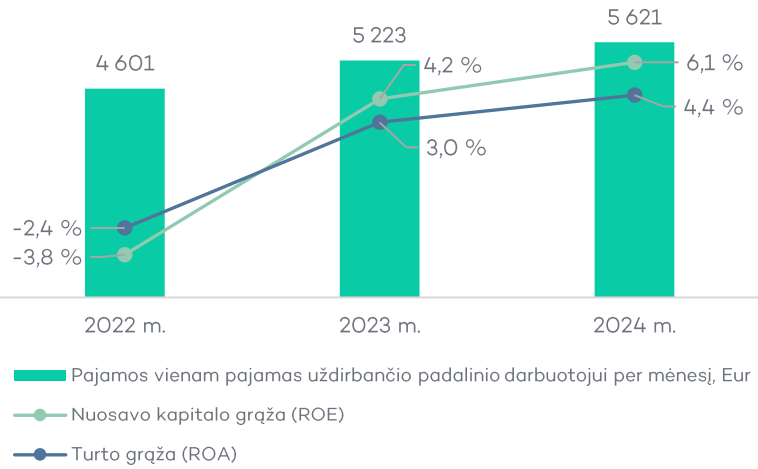


Bendrovės kapitalo struktūroje didesnę dalį sudaro nuosavas kapitalas. 2024 m. nuosavas kapitalas sudarė 72,2 % visų finansavimo šaltinių. Kadangi Bendrovė 2023–2024 m. dirbo pelningai, nuosavas kapitalas pastoviai augo. Įsipareigojimų dalyje, lyginant 2024 m. su 2023 m., esminių pokyčių nebuvo. Vertinant 2022–2024 m. laikotarpį kapitalo struktūroje augo ilgalaikių įsipareigojimų dalis, lyginant su 2022 m., ji išaugo 62 %. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai daugiausia augo dėl gautų paskolų.

Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai, tūkst. Eur



Našumo ir grąžos rodikliai



2024 m. nuosavo kapitalo ir turto grąžos rodiklių augimui, lyginant su ankstesniais laikotarpiais, esminę įtaką darė 2024 m. grynojo pelno apimtis, nuosavo kapitalo ir turto apimčių pokyčių įtaka nebuvo reikšminga. Rodiklio „Pajamų vienam pajamas uždirbančio padalinio darbuotojui per mėn.“ augimui įtakos turėjo didėjusios pardavimo pajamos (8,0 %).

2.5. Investicijos

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.	2022m.	Pokytis 2024–2023 m.	
				tūkst. Eur	%
Investicijos	11 515	16 937	14 549	-5 422	-32,0 %

2024 m. investicijos siekė 11,5 mln. Eur ir jos buvo 32,0 %, arba 5,4 mln. Eur, mažesnės nei 2023 m. Kaip ir ankstesniais metais, Bendrovė daugiausia dėmesio skyrė transporto ir technikos parko atnaujinimui. Naujoms transporto priemonėms, mašinoms ir įrangai įsigyti buvo išleista 8,0 mln. Eur, ši suma sudarė 69,8 % visų įvykdytų investicijų.

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.	2022m.
Programinė įranga	162	309	274
Žemė	5	170	31
Pastatai ir statiniai*	1 582	336	104
Mašinos ir įranga	4 716	10 101	9 045
Transporto priemonės*	3 326	4 820	4 603
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	1 023	1 033	455
Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	701	168	37

*įskaitant teisę į nuomą, apskaitomą pagal TFAS-16 pagal atitinkamas turto grupes.

2.6. Mokesčiai

Bendrovė veikia Lietuvos rinkoje, vykdo specialųjį įpareigojimą (vykdo valstybinės reikšmės kelių priežiūrą) ir neturi antrinių bendrovių. Bendrovė yra atsakinga mokesčių mokėtoja, netaiko agresyvios mokesčių strategijos, stengiasi tinkamai apskaičiuoti mokesčius ir sumokėti priklausančius mokesčius įstatymų nustatytais terminais.

2.7. Nematerialieji ištekliai

Bendrovė neturi reikšmingų nematerialiųjų išteklių, t. y. fizinio pavidalo neturinčių išteklių, nuo kurių iš esmės priklausytų Bendrovės verslo modelis ir kurie būtų Bendrovės vertės kūrimo šaltinis.

2.8. Inovacijos

Atliepdama lūkestį prisidėti prie Lietuvos susisiekimo srities inovacijų skatinimo Bendrovė vykdo inovacinę veiklą, integruodama rinkos inovacijas, kuriančias vertę organizacijai.

Inovacijų taikymas Bendrovės veikloje

- **Šaltojo maišymo bituminis mišinys** – tai minkštintojo bitumo ir užpildų mišinys, paprastai vadinamas „šaltuoju asfaltu“. Nors gaminamas asfalto maišykle gamykloje, tačiau skiriasi tuo, kad maišomas aplinkos temperatūroje ir naudojamas minkštintasis bitumas. Todėl šaltojo maišymo bituminio mišinio charakteristikos skiriasi nuo asfalto. Šis mišinys gaminamas Bendrovės poreikiams ir tiekiamas tiek nesupakuotas, tiek pakuojamas maišuose po 25 kg. Šaltojo maišymo bituminis mišinys naudojamas šaltuoju metų laikotarpiu asfalto dangoje susidariusioms pažaidoms taisyti. Bituminį mišinį nesudėtinga naudoti taisant duobes ir kitas išdaužas siekiant užtikrinti saugias važiavimo sąlygas. Ateityje Bendrovė planuoja pradėti šio mišinio prekybą rinkoje.
- **Karjeruose gaminamos medžiagos panaudojimas žvyrkeliams atnaujinti.** Lietuvoje yra 5267 km valstybinės reikšmės rajoninių kelių su žvyro danga, kurie atlieka svarbų vaidmenį miestelių ir kaimų gyventojų susisiekimui, žemės ūkio produktų transportavimui, medienos gabenimui iš miškų bei rekreacinių zonų pasiekiamumui. Siekiant užtikrinti patogias ir saugias eismo sąlygas, itin svarbi žvyrkelių priežiūra ir tinkamas jų atnaujinimas. Bendrovė valdo 74 smėlio ir žvyro karjerus, iš kurių 35-iose gaminamas nesurištasis mišinys, tinkamas žvyrkelių dangai, o 13-oje – medžiagos, tinkamos žvyrkelių dangos pagrindui. Atlikus šiuose karjeruose gaminamų medžiagų tyrimus, šiuo metu analizuojamos Bendrovėje taikomos žvyrkelių dangos atnaujinimo technologijos ir toliau ieškoma būdų, kaip racionaliai ir efektyviai atnaujinti žvyro dangą bei užtikrinti jos ilgaamžiškumą.
- **Naudoto asfalto granulių panaudojimas asfalto mišiniams.** Naudoto asfalto granulės gaunamos frezuojant kelio asfalto sluoksnius arba smulkinant išlaužtus plokščius asfalto luitus arba jų gabalus. Jos dažniausiai naudojamos asfalto mišiniams, nesurištiesiems mišiniams gaminti bei atliekant šaltojo regeneravimo darbus. Kasmet vykdomas nuolatinės ir periodinės kelių priežiūros darbus, susidaro dideli naudoto asfalto granulių kiekiai. Siekdama jas tikslingai panaudoti, Bendrovė siekia prisidėti prie Lietuvos tikslų – mažinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų emisijas, skatinti perdirbtų statybos medžiagų naudojimą bei atitikti žaliųjų pirkimų reikalavimus. Įgyvendinant projektą „Klimatui neutralios kelių ir gatvių dangos“ kartu su Vilniaus Gedimino technikos universitetu šiemet Kuršėnų asfalto gamykloje planuojama pirmą kartą pagaminti bandomąsias asfalto mišinių su

naudoto asfalto granulėmis partijas bei įrengti bandomuosius ruožus. Šiuose ruožuose numatyti asfalto dangų funkcionavimo tyrimai veikiant realioms transporto priemonių apkrovoms ir klimatiniais veiksniais.

- **Nuo kelio apledėjimo apsaugantis specialus priedas.** Jis dedamas asfalto mišinio gamybos etape, taip sumažinant vandens užšalimo temperatūrą ir efektyviau stabdant ledo kristalų susidarymą. Užpildas pasiskirsto asfalto mišinyje, nekeisdamas jo struktūrinių savybių, bet svarbiausia – sumažėja eismo įvykių tikimybė, o ir slidumą mažinančių medžiagų prireikia mažiau.
- **Užaukštėjusių kelkraščių tvarkymas.** Kelkraščiai yra svarbi kelio dalis, užtikrinanti eismo saugumą, vandens nutekėjimą, kelio dangos stabilumą, taip pat sudaranti erdvę avariniam sustojimui ar negabaritinio transporto judėjimui. Jie naudojami ir vertikaliajam ženklavimui, signaliniams stulpeliams ir apsauginiams atitvarams įrengti. Kad kelkraščiai tinkamai atliktų savo funkcijas, būtina reguliari jų priežiūra, ypač tvarkant užaukštėjusias vietas. 2024 m. įsigyta mechanizuota įranga, leidžianti frezuoti užaukštėjimus iki 12 cm storio ir 120 cm pločio, išlaikant lygų sujungimą su kelio danga. Nufrezuota medžiaga surenkama ir toliau tvarkoma pagal teisės aktų reikalavimus. 2025 m. planuojama išbandyti lengvesnio tipo kelkraščių frezas, kuriomis galima skleisti nufrezuotą medžiagą į šlaitą. 2024 ir 2025 m. atliktiems užaukštėjusių kelkraščių tvarkymo darbams bus atliekamas efektyvumo ir kainos vertinimas, taip pat bus analizuojamas nufrezuotos medžiagos tinkamumas šlaitų padengimui ar kelkraščių dangų atnaujinimui.
- **Liuminescenciniai dažai horizontaliajam dangos ženklavimui.** Tai specialūs dažai, sugeriantys šviesą ir vėliau ją išspinduliuojantys tamsoje. Dėl šios savybės jie yra ypač naudingi horizontaliajam ženklavimui pėsčiųjų ir dviračių takuose, ypač tamsiu paros metu arba esant prastam matomumui. Išskiriama nemažai liuminescencinių dažų privalumų: pagerina pėsčiųjų ir dviratininkų matomumą tamsiu paros metu arba esant prastam matomumui, nereikalauja elektros energijos apšvietimui, lengvai pritaikomi ant įvairių paviršių, tokių kaip asfaltas, betonas ar kitos medžiagos, atsparūs atmosferos poveikiui, trinčiai ir kitiems išoriniams veiksniams. Liuminescencinis ženklavimas jau įrengtas Nyderlanduose, Vokietijoje ir Didžiojoje Britanijoje, tačiau ši technologija yra gana nauja, todėl ji nėra plačiai paplitusi Europoje. Be pėsčiųjų ir dviračių takų, liuminescenciniai dažai gali būti naudojami ir kitose vietose – automobilių stovėjimo aikštelėse, parkuose bei viešosiose erdvėse. Šiais metais Lietuvoje planuojama viename pėsčiųjų-dviračių tako ruože įrengti horizontalųjį ženklavimą liuminescenciniais dažais. Šiame ruože bus atliekama stebėsena ir tyrimai, siekiant įvertinti šių dažų savybių atitikimą keliamiems reikalavimams bei jų ilgaamžiškumą.

- **Aglomeratinis ženklėjimas.** Tai horizontaliojo ženklėjimo įrengimo technologija, kuria įrengiamos termoplasto linijos, sudarytos iš iškilių lašo arba netaisyklingos formos iškilimų, reguliariu atstumu užliejamų ant asfalto ar kitos surištios dangos. Tarp termoplasto taškų paliekami kelių milimetrų tarpai vandeniui nutekėti. Pagrindinė aglomeratinio ženklėjimo nauda – didinamas ženklėjimo matomumas tamsiu paros metu, lyjant ar esant šlapiai kelio danga. Šio ženklėjimo būdo bandymai pradėti 2023 m. ir bus tęsiami 2025 m., įrengus vieno krašto kelio ruože ašinę liniją aglomeratiniu ženklėjimu. Taip siekiama teikti teoriją ir praktika pagrįstas rekomendacijas normatyviniams techniniams dokumentams atnaujinti.
- **Signalinių stulpelių atsparumo bandymai.** Signaliniai stulpeliai naudojami kelio trasai žymėti ir pavojingoms vietoms įspėti. Jie padeda išryškinti kelkraščių išorinį kraštą, kad jis būtų geriau matomas tamsiu paros metu ir esant blogoms meteorologinėms sąlygoms. Tačiau nuolatinės kelių priežiūros metu, pjaunant žolę kelkraščiuose, ar atliekant sniego valymo darbus, neretai signaliniai stulpeliai užlenkiami, dėl to lūžta ir reikia juos pakeisti. Siekiant sumažinti jų keitimo poreikį, buvo parengta bandymų metodika ir pagaminta bandymų įranga, leidžianti įvertinti stulpelių atsparumą dinaminei apkrovai. Šiuo metu atrinkti penki skirtingų gamintojų ir tipų signaliniai stulpeliai, kurie įrengti bandomuosiuose ruožuose Širvintų ir Kauno miestuose. Čia vykdoma stebėseną po šienavimo ar sniego valymo darbų, siekiant įvertinti signalinių stulpelių atsparumą ir patvarumą.
- **Laboratorijos bazės vystymas.** Laboratorija įsikūrusi Kuršėnuose, šalia asfalto gamyklos. Jos pagrindinė vykdoma veikla yra asfalto mišinių bandymai, kurie būtini atliekant gamybos kontrolę. Bendrovei vykdant nuolatinės ir periodinės kelių priežiūros darbus atliekami vidinės kontrolės bandymai, kuriais siekiama užtikrinti medžiagų ir atliktų darbų atitiktį projekte (sutartyje) nurodytiems reikalavimams. Šie bandymai dažniausiai atliekami pasitelkiant trečiųjų šalių (bandymų laboratorijų) paslaugas, todėl dažnai imlūs laikui, užsakomi minimalia apimtimi. Tačiau gamyboje svarbus savalaikis ir efektyvus sprendimų priėmimas vertinant panaudotų medžiagų ir (arba) atliktų darbų atitikimą reikalavimams. 2025 m. vykdomas laboratorijos atnaujinimas – plečiamos patalpos personalui, atnaujinama bandymų laboratorijos patalpa, taikomi nauji bandymų metodai, diegiama nauja bandymų įranga ir matavimo priemonės bei rengiamos laboratorijos veiklos procedūros. Po atliktų darbų laboratorijoje bus galima atlikti bituminių rišiklių, gruntų, užpildų, nesurištųjų mišinių bandymus bei daugiau asfalto bandymų.

Be inžinerinių sprendimų, Bendrovė taip pat diegia inovacijas procesų valdyme ir skaitmenizavimo srityje, siekdama geresnio duomenų panaudojimo bei operatyvesnio sprendimų priėmimo:

- **Žiemos priežiūros sprendimų priėmimo modelio keitimas.** Šiuo projektu siekiama sumažinti prižiūrimuose keliuose gaunamų skundų kiekį dėl kelių priežiūros kokybės žiemą, sukuriant vieningą sprendimų priėmimo procesą ir priimančią sprendimus iš vienos lokacijos kelių tarnyboje. 2023–2024 m. ir 2024–2025 m. žiemos sezono metu projektas vykdomas bandomojoje kelių tarnyboje. Pilotinio projekto metu sukurtas vieningas ir paremtas IT technologijomis sprendimų priėmimo modelis žiemos kelių priežiūrai. Tiksliai kelio būklės prognozei gauti kelių tarnybos prižiūrimame kelio tinkle įdiegtos papildomos IoT meteorologinės stotelės, įgalintas automatinis duomenų iš barstytuvų nuskaitymas, barstytuvuose įrengti vaizdo registratoriai, sukurtos efektyvios budinčiojo darbo vietos sąlygos. Pilotinio projekto sėkmė paskatino šio modelio plėtrą: 2025 m. pagal naująjį sprendimų priėmimo modelį pradės veikti dar keturios kelių tarnybos.
- **Viešas žiemos darbų žemėlapis,** kurio tikslas – informuoti vairuotojus ir suteikti jiems galimybę įvertinti, kur buvo atlikti arba kur yra planuojami atlikti darbai bei saugiau planuoti savo keliones. Žemėlapis skelbiamas adresu <https://ziema.keliuprieziura.lt>
- **Integracija su navigacine programa „Waze“.** Ši naujovė leidžia gauti papildomus duomenis iš vairuotojų tiesiogiai į Bendrovės nuolatinės kelių priežiūros darbų planavimo sistemą. Tokiu būdu probleminės vietos nustatomos greičiau, o gauta informacija gali būti operatyviai įtraukta į defektų šalinimo užduotis. Atkreiptinas dėmesys, kad nepaisant duomenų apie kelio pažaidas šaltinio, Bendrovė vadovaujasi „Automobilių kelių nuolatinės priežiūros normatyvais KPV PN 24“, kurie nurodo, kokia sparta turi būti tvarkomos kritinės pažaidos, remiantis valstybinės reikšmės kelio priežiūros lygiu. Kiekvienas pranešimas iš „Waze“ yra individualiai vertinamas kelių priežiūros specialistų, formuojama užduotis defektų šalinimo komandai, nustatomos ir priskiriamos priemonės saugiam eismui užtikrinti.

2024 m. vasario mėn. patvirtinta Bendrovės Inovacijų politika. Siekiant užtikrinti nuoseklų ir efektyvų inovacijų diegimą, 2025 m. planuojama parengti inovacijų vystymo ir valdymo procedūrą. Ji padės struktūruoti inovacijų procesą, apibrėžti atsakomybes ir suderinti iniciatyvas su strateginiais Bendrovės tikslais.

2.9. Tyrimų ir plėtros veikla

Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros projektas „Klimatui neutralios kelių ir gatvių dangos“, įgyvendinamas kartu su Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kelių tyrimo instituto mokslininkais.

Projekto tikslas – sukurti ir išbandyti klimatui neutralų mažesnio pasipriešinimo riedėjimui asfalto mišinį su skirtingo tipo užpildais, taikytiną viršutiniam dangos sluoksniui įrengti.

Šis mišinys ateityje galėtų visuotiniu mastu būti pritaikytas valstybinės reikšmės kelių ir miestų gatvėms atnaujinti. Taip reikšmingai galima sumažinti transporto priemonių sunaudojamų degalų kiekį, o rezultate – mažesnę CO₂ emisijų kiekį, prisidedant prie Lietuvos kelių ir gatvių neutralumo klimatui.



Eismo saugumas
(pakankamas rato sukibimas su danga)



ŠESD emisijų mažinimas
(mažinamas pasipriešinimas riedėjimui)



Asfalto mišinio patvarumas
(ne mažiau kaip 15–20 metų)

Su sukurtais asfalto mišiniais planuojama įrengti ne mažiau kaip 3 bandomuosius ruožus (ne mažiau kaip po 100 m ilgio), kuriuose bus atliekamas prototipų funkcionavimo vertinimas veikiant realioms transporto priemonių apkrovoms ir klimatinėms sąlygoms. Viena iš mišinių bus naudojamos naudoto asfalto granulės. Projekto pabaiga – 2026 m. balandį.

2.10. Skaitmenizacija

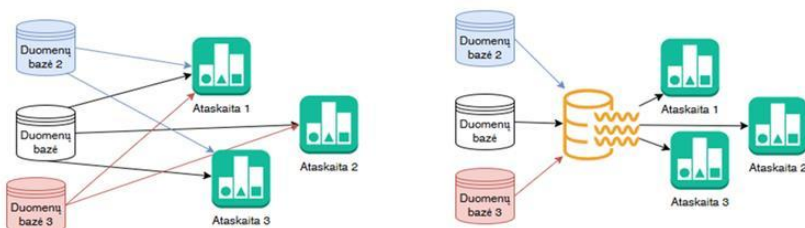
Skaitmenizacija leidžia efektyviau valdyti procesus, optimizuoti kaštus ir priimti duomenimis grįstus sprendimus. Ji didina veiklos efektyvumą ir operatyvumą, suteikdama Bendrovei galimybę greitai prisitaikyti prie kintančių sąlygų. Bendrovė aktyviai plėtoja skaitmeninimo iniciatyvas, siekdama kurti pridėtinę vertę tiek pačiai organizacijai, tiek jos klientams.

2024 m. skaitmeninimo sritys

- **Nuolatinės ir periodinės kelių priežiūros užduočių planavimas.** 2024 m. įgyvendinti kelių priežiūros darbų planavimo procesų patobulinimai leidžia tiksliau planuoti darbus, optimizuoti resursų panaudojimą ir užtikrinti geresnę duomenų apie atliktus darbus kokybę:
 - **Žiemos priežiūros darbų planavime** atnaujinti skaičiavimo algoritmai, leidžiantys automatiškai priimti duomenis iš barstytuvų. Įdiegti automatizavimo sprendimai ir maršrutų ruošinių kūrimas supaprastina budėtojo darbą. Be to, žiemos viešojo žemėlapių duomenų atnaujinimo sprendimai suteikia galimybę beveik realiu laiku matyti žiemos darbų statusą.
 - **Žolės pjovimo darbų modulyje** įgyvendinti reikšmingi atnaujinimai, apimantys kelių tinklo inventORIZACIJĄ, kuri užtikrina tikslią informaciją, reikalingą efektyviam šienavimo darbų planavimui. Tiksliau planuoti užduotis leidžia statybviečių eliminavimas, inspektorių pateiktų defektų integracija bei sukurtas žolės pjovimo darbų stebėsenos žemėlapis, padedantis dar efektyviau valdyti šienavimo procesus.
 - Išplėstas **periodinių darbų modulio** funkcionalumas, apimantis ir pačio proceso patobulinimą: darbai planuojami ir derinami pagal darbų vertę, užduočių planavimas galimas tik po defektnių aktų su užsakovu suderinimu, atlikti darbai gali būti aktuojami pagal poreikį dalimis arba pilna apimtimi.
- **Paraminių veiklos procesų efektyvumas.** Siekiant optimizuoti darbuotojų paskyrų valdymą, įdiegta vidinė IT sistema, kuri automatiškai kuria, aktyvuoja ir deaktivuoja paskyras, remdamasi personalo sistemos įrašais. Šis pokytis leido minimizuoti klaidas, eliminuoti rankinį darbą ir efektyviai valdyti didėjantį vartotojų skaičių. 2024 m. visiems nekompiuterizuotoms darbo vietoms turintiems darbuotojams buvo suteikti darbiniai el. paštai ir prieigos prie savitarnos terminalų, todėl reikšmingai išaugo valdomų paskyrų skaičius. Automatizuotas paskyrų valdymas tapo esminiu veiksmu, užtikrinančiu sklandų naujų vartotojų integravimą. Savitarnos terminalai nekompiuterizuotoms darbo vietoms turintiems darbuotojams

leido atsisakyti popierinių prašymų teikimo ir apdorojimo ir tokiu būdu sumažinti administracinę našą. 2025 m. bus siekiama dar labiau išplėsti savitarnos terminalų naudojimą – darbuotojai, neturintys kompiuterizuotų darbo vietų, galės per juos susipažinti su vidinėmis tvarkomis ir dokumentais, taip dar labiau skaitmenizuojant procesus.

- **Intranetas.** Sukurtas naujas SharePoint pagrindu intranetas leidžia efektyviai pasiekti visus Bendrovės darbuotojus, užtikrina sklandų informacijos srautą ir geresnį vidinį bendradarbiavimą.
- **Duomenų skaitmeninimas ir stebėseną su Power BI.** Skaitmenizuoti procesai leidžia efektyviai kaupti, analizuoti ir stebėti duomenis, veiklos rodiklius, priimti duomenimis pagrįstus sprendimus ir operatyviai reaguoti į pokyčius. Bendrovėje nuosekliai investuojama į duomenų kokybės gerinimą, optimizuotą duomenų valdymą ir pažangias analizės priemones, kurios didina veiklos skaidrumą ir efektyvumą.
 - Sukurtas duomenų ežeras Power BI service aplinkoje. Iki šiol kiekviena Power BI ataskaita jungėsi tiesiogiai prie duomenų bazių ir didino apkrovą jose. Centralizuota duomenų saugykla (Data Lake) sumažina tiesioginę apkrovą duomenų bazėms, trumpina ataskaitų atsinaujinimo laiką ir optimizuoja duomenų modelio dydį ataskaitoje.



- Duomenų modeliavimas taikant STAR ir Snowflake schemas sumažina nereikalingų arba pasikartojančių laukų kiekį, o tai pagerina ataskaitų greitaveiką.

2025 m. skaitmeninimo prioritetai

Patrulinio defektavimo ir apžiūrų kokybės gerinimas. Skaitmenizacijos sprendimai patrolinėse apžiūrose bus orientuoti į efektyvesnį ir tikslesnį kelio būklės vertinimą. Patrolinės apžiūras atliekantys darbuotojai turės galimybę matyti ir redaguoti jau užfiksuotus defektus, taip pat bus užtikrinta galimybė atlikti vidines kontrolės apžiūras,

atskiriant jas nuo įprastų patrolinių apžiūrų ir išvengiant duomenų iškraipymo. Pilotinėje, siauroje apimtyje planuojama išbandyti automatizuoto defektų identifikavimo sprendimus, siekiant įvertinti jų tikslumą ir pritaikomumą platesniam naudojimui.

Įsipareigojimų ir resursų valdymo sistema. 2025 m. planuojama tobulinti duomenų valdymo procesus, siekiant tiksliau prognozuoti gautinas pajamas ir efektyviau planuoti žmogiškųjų išteklių apkrovimą. Didesnis dėmesys bus skiriamas duomenų atnaujinimo procesui, kad informacija apie pasirašytų sutarčių pajamas būtų savalaikė ir apimtyje visus veiklos padalinius. Taip pat bus gerinamos analizės ir prognozavimo funkcijos, leidžiančios tiksliau vertinti biudžeto įgyvendinimą, valdyti rizikas ir optimizuoti išteklių paskirstymą.

Aktyvūs pardavimai. Bendrovė siekia didinti esamų ir naujai pradėtų veiklų apimtis viešojo pirkimo klientų ir komercinių klientų segmente nedidindama su pardavimais susijusių sąnaudų. Sukurdama aktyvių pardavimų modelį ir įtraukdama kitų struktūrinių padalinių darbuotojus į pardavimo procesą Bendrovė turi galimybę susikonsoliduoti į prioritetinius objektus ir užtikrinti reikiamą pardavimų apimtį ir pelningumą. Įdiegti skaitmeninimo sprendimai leis valdyti pardavimų procesą pagal tipinę sutartą eigą Bendrovės mastu.

2.11. Kibernetinis saugumas

Bendrovė skiria didelį dėmesį kibernetinio saugumo užtikrinimui, nuolat tobulindama skaitmeninio saugumo sprendimus, stiprindama IT infrastruktūrą ir ugdydama darbuotojų sąmoningumą. Siekiant apsaugoti informaciją nuo kibernetinių grėsmių, taikomi įvairiausiai techniniai, organizaciniai ir edukaciniai saugumo sprendimai. Ypatingas dėmesys skiriamas prieigų kontrolei, tinklo apsaugai, darbo vietų ir sistemų saugumui, stebėsenos priemonėms bei darbuotojų mokymui.

- **Prieigų kontrolė.** Bendrovėje užtikrinama griežta prieigų kontrolė, siekiant apsaugoti informacines sistemas ir duomenis. Prieigos prie informacijos ir sistemų suteikiamos vadovaujantis principu „būtina žinoti“, užtikrinant, kad darbuotojai turėtų tik jų funkcijoms reikalingas teises. Administravimo funkcijoms naudojamos atskiros paskyros, kurios nėra susijusios su kasdienėmis darbuotojų užduotimis, taip sumažinant saugumo rizikas. Prieigų valdymo procesai vykdomi viso naudotojų paskyrų gyvavimo ciklo metu – nuo darbuotojo priėmimo iki jo pareigų keitimo ar išėjimo iš įmonės, kai paskyros yra atitinkamai įgalinamos arba blokuojamos. Be to, taikomi kompleksiniai slaptažodžiai, kurie padidina prieigos saugumą ir sumažina nesankcionuoto prisijungimo riziką.
- **Tinklo apsauga.** Tinklo apsaugai Bendrovėje skiriamas ypatingas dėmesys, siekiant užtikrinti patikimą duomenų perdavimą ir apsaugoti IT infrastruktūrą nuo

galimų kibernetinių grėsmių. Visi tinklo įrenginiai, kuriems leidžiama naudotis institucijos tinklo paslaugomis, yra identifikuojami ir kontroliuojami. Taikomi tinklo prievadų, protokolų ir paslaugų naudojimo apribojimai. Tinklo perimetro saugumą stiprina tinklų segmentavimas bei centrinė ugniasienė, o prieigos prie sistemų ne įmonės tinkle yra užtikrinamos naudojant VPN. Prisijungimams prie vidinio tinklo ir „Microsoft 365“ programų taikoma dviejų faktorių autentifikacija (2FA). Siekiant užtikrinti belaidžio tinklo saugumą, Bendrovėje naudojamas segmentuotas WiFi, o prieigai prie įmonės belaidžio tinklo autentifikacija leidžiama tik su Active Directory (AD) vartotoju.

- **Darbo vietų ir tarnybinių stočių apsauga.** Bendrovėje taikomos priemonės, užtikrinančios darbo vietų ir tarnybinių stočių saugumą. Naudojamas leistinos programinės įrangos sąrašas, ribojantis neautorizuotų aplikacijų diegimą. Windows serveriams ir kompiuterizuotoms darbo vietoms taikomos grupinės politikos, nuolat atliekamas sistemų pažeidžiamumo vertinimas, o visi rekomenduojami operacinių sistemų atnaujinimai įdiegiami laiku. Darbo vietose įdiegtos antivirusinės ir saugaus naršymo priemonės.
- **Stebėsenos priemonės.** Bendrovėje nuolat vykdoma IT infrastruktūros stebėseną, siekiant užtikrinti sistemų saugumą ir operatyviai reaguoti į galimas grėsmes. Sistemų ir tinklo pasiekiamumo stebėseną vykdoma 24/7, leidžiant laiku aptikti sutrikimus ir užtikrinti nenutrūkstamą veiklą. Naudojami pažangūs Extended Detection and Response (XDR) bei Managed Detection & Response (MDR) sprendimai, kurie leidžia identifikuoti sudėtingas grėsmes ir imtis prevencinių veiksmų. Taip pat analizuojami kibernetinio saugumo veiklos rodikliai (KPI), padedantys įvertinti apsaugos priemonių efektyvumą.
- **Darbuotojų saugumo gebėjimų vertinimas ir mokymai.** Bendrovėje nuosekliai stiprinamos darbuotojų kibernetinio saugumo žinios ir įgūdžiai, siekiant sumažinti žmogiškųjų veiksnių keliamas grėsmes. Reguliariai atliekamos apgaulingų laiškų simuliacijos, leidžiančios įvertinti darbuotojų atsparumą kibernetinėms atakoms ir ugdyti jų budrumą. Organizuojami kibernetinio saugumo mokymai, suteikiantys žinių apie saugų elgesį virtualioje erdvėje bei praktinius būdus apsisaugoti nuo grėsmių. Papildomai vykdomi bandymai įsilaužti, kurių metu tikrinamas IT sistemų atsparumas bei tobulinamos reagavimo į incidentus procedūros. Šias paslaugas teikia išoriniai saugumo ekspertai, užtikrinant objektyvų grėsmių vertinimą ir prevencinių priemonių tobulinimą.

Bendrovė nuosekliai stiprina kibernetinį saugumą, užtikrindama pažangių technologijų diegimą ir darbuotojų kompetencijų ugdymą, kad atlaikytų kibernetines grėsmes ir apsaugotų verslo duomenis.



Kelių priežiūros valdymo centras
Transporto ir technikos servisas
Kauno meistrija

3. Veiklos strategija ir jos įgyvendinimas

3.1. Misija, vizija, vertybės

Misija

Patikimai vykdyti valstybinės reikšmės kelių tinklo priežiūrą ir atlikti kitus su kelių atnaujinimu susijusius darbus.

Patikimai: Bendrovė užtikrina, kad darbai būtų atliekami pagal nustatytą laiko ir kokybės normatyvą. Atliekami darbai sudaro sąlygas išlaikyti valstybinės reikšmės kelių tinklą bei užtikrinti saugumą keliuose.

Kelių tinklo priežiūra: Bendrovė, pagal nustatytus kelių priežiūros lygius, prižiūri 21 500 km valstybinės reikšmės kelių. Šaltuoju metu laikotarpiu nuo dangų valomas sniegas ir ledas bei barstomos tirpinimo bei frikcinės medžiagos.

Kelių atnaujinimo darbai: Tarpsezoniais išskirtinis dėmesys skiriamas dangų pažaidų taisymui. Šiltuoju laikotarpiu žvyrkelių profilavimo, pralaidų ir griovių valymo, žolės bei kitos augmenijos šalinimo darbams.

Vizija

Siekiame būti efektyviausi kelių priežiūros srityje.

Efektyviausi: Bendrovės kultūra, kompetencijos, technologijos, techniniai pajėgumai bei subalansuoti vidiniai procesai sudarys sąlygas atlikti kelių priežiūros darbus mažesnėmis sąnaudomis nei kiti rinkos dalyviai.

Kelių priežiūros srityje: Bendrovė išskirtinai koncentruojasi į kelių infrastruktūrą, priežiūros technologijas bei gebėjimus atliepti suinteresuotųjų šalių lūkesčius.

Vertybės



Sąžiningumas
Visiems taikome vienodus etikos standartus ir visada siekiame kurti sąžiningą bei teisingą santykį su darbuotojais, partneriais, akcininku, užsakovu ir visuomene. Keliame aukščiausius skaidrumo, korupcijos prevencijos ir kitų rizikų valdymo reikalavimus.



Kokybė
Prisiimame atsakomybę už veiklos kokybę ir siekiame ją nuolat gerinti tobulindami technologijas ir procesus, investuodami į darbuotojų ugdymą.



Inovatyvumas
Kasdienėje veikloje diegiame inovatyvias technologijas, taikome modernius veiklos metodus bei vadybos praktikas – tai mums leidžia visą laiką tobulėti ir sparčiai judėti į priekį.



Atsakomybė
Dirbame tam, kad kurtume vertę valstybei ir visuomenei, prisidedami prie susisiekimo sektoriaus infrastruktūros gerinimo bei aplinkos tausojimo.

3.2. Akcininko lūkesčiai

Akcininko lūkesčiai veiklos kryptims:

 Nefinansiniai lūkesčiai	 Finansiniai lūkesčiai
- Kokybė ir saugumas kelyje - Bendrovės veiklos plėtra - Klientų aptarnavimo kokybė - Socialinė atsakomybė ir darbuotojų įsitraukimas - Inovacijos, skaitmeninimas, darnumas - Skaidrumas ir rizikos valdymas - Efektyvumas - Geroji valdysena	- Ilgalaikis pelningumas turi atitikti Vyriausybės nustatytąjį - Kapitalo struktūros rodiklis turi atitikti Vyriausybės nustatytąjį - Dividendai turi būti mokami ne mažesni nei pagal Vyriausybės nustatytą dividendų skyrimo formulę, kurioje jų dydis susietas su nuosavo kapitalo grąžos rodikliu (ROE) - Specializuoti finansiniai veiklos rodikliai turi būti pasiekti

Lūkesčių raštas skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje www.keliuprieziura.lt.

3.3. Specialieji įpareigojimai

Bendrovės vykdomi specialieji įpareigojimai:

- Valstybinės reikšmės (magistralinių, krašto ir rajoninių) kelių priežiūra ir tvarkymas;
- Karinio kontrmobilumo priemonių valstybinės reikšmės keliuose įrengimas.

Valstybinės reikšmės keliai išimtinė nuosavybės teise priklauso valstybei. Lietuvos Respublikos kelių įstatyme numatyta, kad juos patikėjimo teise valdo, naudoja ir jais disponuoja akcinė bendrovė „Via Lietuva“, kurios visos akcijos nuosavybės teise priklauso Lietuvos valstybei. „Via Lietuva“ būdama atsakinga už valstybinės reikšmės kelių valdymą bei saugių eismo sąlygų užtikrinimo organizavimą ir koordinavimą, siekiant įgyvendinti eismo saugumo priemones valstybinės reikšmės keliuose, bei karinio kontrmobilumo priemonių, siekiant didinti atgrasomąjį ir gynybinį valstybės potencialą, įgyvendinimą, organizuoja ir koordinuoja valstybinės reikšmės kelių atkūrimą, priežiūrą ir plėtrą, taip pat atlieka valstybinės reikšmės kelių projektavimo, tiesimo, statybos, rekonstravimo, taisymo (remonto) ir priežiūros darbų, karinio kontrmobilumo priemonių įgyvendinimo užsakovo funkcijas.

Atsižvelgiant į „Via Lietuva“ įgyvendinamas funkcijas ir Bendrovei pavestus vykdyti specialiuosius įpareigojimus, „Via Lietuva“ su Bendrove yra sudariusi administravimo sutartį dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo ir finansavimo sutartį dėl karinio kontrmobilumo priemonių įrengimo.

Specialusis įpareigojimas dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo finansuojamas pagal Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymą, kuris nustato Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo tvarką. Lietuvos Respublikos Vyriausybė nustato šios programos finansavimo lėšų naudojimo tvarką, o ją įgyvendina „Via Lietuva“. Kelių priežiūros ir plėtros programos sąmata sudaroma kasmet, ten numatoma skiriama suma valstybinės reikšmės keliams prižiūrėti. Bendrovė sąmatas viešai skelbia savo interneto svetainėje.

Specialusis įpareigojimas dėl karinio kontrmobilumo priemonių įrengimo 2024 m. finansuotas iš Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerijai skirtų valstybės biudžeto asignavimų, o įsigaliojus Lietuvos Respublikos 2025–2027 m. biudžeto patvirtinimo įstatymui, finansuojamas iš Valstybės gynybos fondo lėšų.

Įvertinta, kad lėšų poreikis kontrmobilumo priemonėms valstybinės reikšmės keliuose įrengti – 8 mln. Eur. 2024 m. atlikta darbų už 167,3 tūkst. Eur.

Pagrindinį Bendrovės specialųjį įpareigojimą pagal administravimo sutartį dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo, 2024 m. Bendrovė vykdo

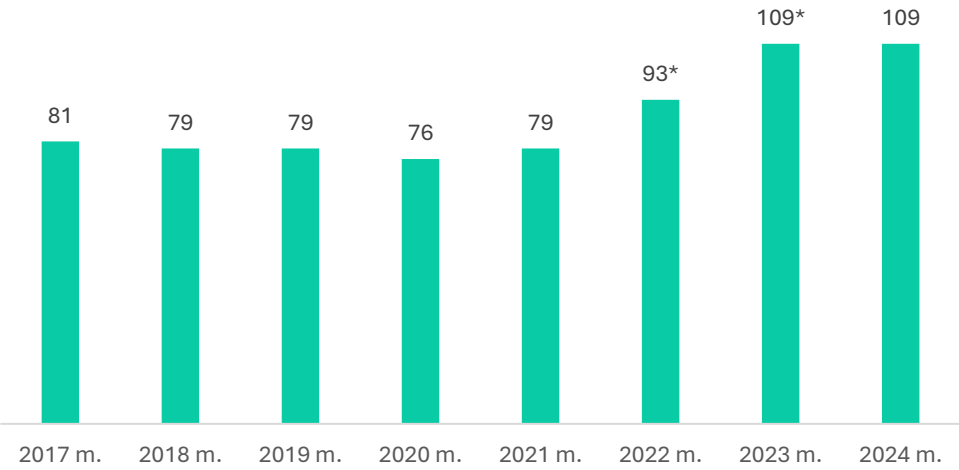
vadovaudamasi Kelių priežiūros vadovu „Automobilių kelių priežiūros normatyvai KPV PN 23“ ir nuo 2024 m. lapkričio 20 d. įsigaliojusiu „Automobilių kelių priežiūros normatyvai KPV PN 24. Dokumentai reglamentuoja kelių techninės priežiūros kokybę, darbus ir jų vertę.

Atsižvelgus į tai, kad Bendrovės darbų apimtys priklauso ir nuo orų sąlygų (pvz., stipraus snigio) bei kitų Bendrovės nekontroliuojamų aplinkybių (pvz., išdaužų atsiradimas per atlydį), Bendrovė kaip pagrindinį rodiklį, kuris nustato teikiamų paslaugų kokybę, vertina, ar patrulinių apžiūrų metu nustatytų defektų (pagal KPV PN) skaičiaus santykis su „Via Lietuva“ techninio prižiūrėtojo ir Bendrovės nustatytų defektų skaičiumi yra pakankamas. Bendrovė siekia, kad šis santykis būtų ne mažesnis kaip 94 % 2024 m. ir kiltų iki 96 % 2028 m.



*2023 m. patrulinės apžiūros metu rastų defektų santykis su nustatytais „Via Lietuva“ defektais pasiektas ženkliai didesnis, nei planuota. Šio rodiklio augimą lėmė nuo 2023 m. gegužės mėn. iki 2023 m. rugpjūčio mėn. imtinai nevykdyta techninė priežiūra.

Metinės lėšos, skirtos valstybinės reikšmės kelių tinklui prižiūrėti, mln. Eur su PVM



* 2022 m. buvo patvirtintas 25,435 mln. Eur avansas. Avansas buvo panaudotas vykdyti veiklą 2023 m. Pateikdama duomenis, Bendrovė avansą priskyrė laikotarpiui, kada buvo vykdomos paslaugos.

Bendrovė turtą ir įsipareigojimus, kurie skirti specialiesiems įpareigojimams vykdyti, atskiria remdamasi išlaidų paskirstymo taisyklėmis ir turto naudojimo intensyvumu.

2024 m. specialusis įpareigojimas dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo nuo gaunamų Bendrovės pajamų sudarė apie 67,2 %.

Siekdama tinkamai įgyvendinti specialiojo įpareigojimo ir komercinės veiklos apskaitos atskyrimą, Bendrovė per 2019 m. parengė ir įgyvendino, o nuo 2020 m. pradėjo taikyti tiesioginių sąnaudų priskyrimo ir netiesioginių sąnaudų perskirstymo modelį (angl. Activity-Based Costing). Šio modelio taikymas leidžia tinkamai priskirti sąnaudas kiekvienai veiklai ir taip įvertinti sąnaudas, patiriamas specialiųjų įsipareigojimų veiklai, ir sąnaudas, patiriamas vykdant kitas veiklas.

2024 m. pelno (nuostolių) ataskaita, pritaikius tiesioginių sąnaudų priskyrimo ir netiesioginių sąnaudų perskirstymo modelį

tūkst. Eur	Specialusis įpareigojimas	Komercinė veikla	Bendras
Pardavimo pajamos	91 207	44 571	135 778
Pardavimo savikaina	79 998	37 014	117 012
Veiklos sąnaudos	8 154	2 994	11 148
Kitos ir Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (įvertinus pelno mokesčio įtaką)	(708)	52	(656)
Grynasis pelnas (nuostoliai)	2 347	4 615	6 962
Turtas	122 689	35 675	158 364
Nuosavas kapitalas	83 398	30 893	114 291
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	39 291	4 782	44 073

2024 m. abi Bendrovės veiklos buvo pelningos. Specialiojo įpareigojimo pelningumas prieš mokesčius siekė 2,9 % ir buvo mažesnis nei sutartyje su „Via Lietuva“ numatyta maksimali pelningumo riba. Komercinės veiklos pelningumas prieš mokesčius siekė 11,7 %. Komercinės veiklos pelningumui daugiausiai įtakos turėjo išaugusios pardavimo pajamos bei suvaldyta savikaina.

3.4. Strateginis veiklos planavimas

Siekdama įvykdyti akcininko lūkesčius, Bendrovė rengia ketverių metų strateginį veiklos planą. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė vadovavosi 2024–2027 m. strateginiu veiklos planu.

Siekdama įgyvendinti savo viziją – būti efektyviausia kelių priežiūros srityje, Bendrovė kelia ilgalaikius tikslus. Strateginių tikslų įgyvendinimui užtikrinti, kiekvienam strateginiam tikslui nustatyti ilgalaikiai rodikliai ir jų reikšmės, matuojamos kiekybiniais arba kokybiniais dydžiais.

Strateginiams tikslams įgyvendinti ir ilgalaikių rodiklių reikšmėms pasiekti Bendrovė formuoja metinius ir ilgalaikius uždavinius, orientuotus į klientų lūkesčių patenkinimą, aukštos paslaugų kokybės užtikrinimą ir veiklos efektyvumą, kurie kasmet peržiūrimi ir koreguojami, atsižvelgiant į strateginių tikslų pokyčius, ankstesnių uždavinių įgyvendinimo sėkmę, besikeičiančias aplinkybes ir rinkos sąlygas.

Tinkamam strateginiame veiklos plane numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimui Bendrovėje nuolat vertinama ir kontroliuojama strateginio plano įgyvendinimo pažanga. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėsenos tikslas – strateginių tikslų ir jiems įgyvendinti naudojamų veiksmų bei uždavinių pažangos nuolatinė kontrolė, siekiant užtikrinti, kad laiku būtų priimti tinkami sprendimai dėl strateginio veiklos plano įgyvendinimo.

Bendrovės strategija nustatoma ir strateginis veiklos planas kasmet atnaujinamas bei įgyvendinimo stebėseną vykdoma vadovaujantis Bendrovėje patvirtinta Strateginio planavimo procedūra.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimas stebimas, vertinant ir matuojant iškeltų tikslų bei uždavinių pasiekimą, vertinant pagrindinių rizikų valdymą, pasitelkiant reprezentatyvius rodiklius, apibrėžtus kiekvienam strateginiam tikslui.

Bendrovėje vykdoma nuolatinė operatyvinė ir periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną.

Nuolatinę operatyvinę strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną ne rečiau kaip kartą per mėnesį vykdo už strateginių tikslų ar uždavinių įgyvendinimą atsakingi vadovai. Nuolatinė operatyvinė stebėseną apima ir strateginių rizikų valdymą pagal Bendrovėje patvirtintą Rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodiką. Už strateginių tikslų įgyvendinimą atsakingi vadovai stebi ir kontroliuoja strateginių rizikų valdymo veiksmų planų įgyvendinimą ir atlieka šių planų korekcijas, siekdami pašalinti rizikas arba sumažinti jų poveikį strateginių tikslų siekimui.

Periodinė strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėsena vykdoma ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, teikiant strateginių tikslų pasiektų rodiklių ataskaitas Bendrovės vadovams. Remiantis surinkta informacija, vertinamas rodiklių pasiekimas, nustatomi neatitikimai, identifikuojamos probleminės ir tobulintinos organizacijos veiklos sritys, priimami sprendimai neatitikimams šalinti ir veiklai tobulinti.

Valdyba apie strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangą informuojama kiekvieną mėnesį. Taip užtikrinamas ne tik valdymo reikmėms aktualios informacijos turėjimas, bet ir įgyvendinama viena iš Bendrovės vertybių – atsakomybė. Esant dideliems nuokrypiams nuo siektinų reikšmių, nurodomos nepasiektų ar viršijamų rodiklių priežastys, netikėti pokyčiai, vykdam uždavinius ir kita aktuali informacija.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo pažangos vertinimo procese nustačius naujus išorinės aplinkos veiksnius ar itin pasikeitus ekonominei, politinei, socialinei aplinkai arba kitoms esminėms strateginio veiklos plano prielaidoms, Bendrovės strateginis veiklos planas peržiūrimas ir, jei būtina, koreguojamas.

Generalinio direktoriaus ir visos vadovų komandos vertinimas bei kintamasis atlygis priklauso nuo Bendrovės finansinių tikslų pasiekimo ir strateginių tikslų įgyvendinimo.

Visi strateginiai tikslai turi numatytus atsakingus asmenis (tikslų šeimininkus) ir siektinus rodiklius. Kiekvienam tikslui pasiekti formuluojami uždaviniai, ruošiami kiekvienų metų veiksmų planai. Kiekvienas veiksmų planas turi šeimininką, kurio metinio vertinimo metu įvertinamas jam priskirtų užduočių vykdymas.

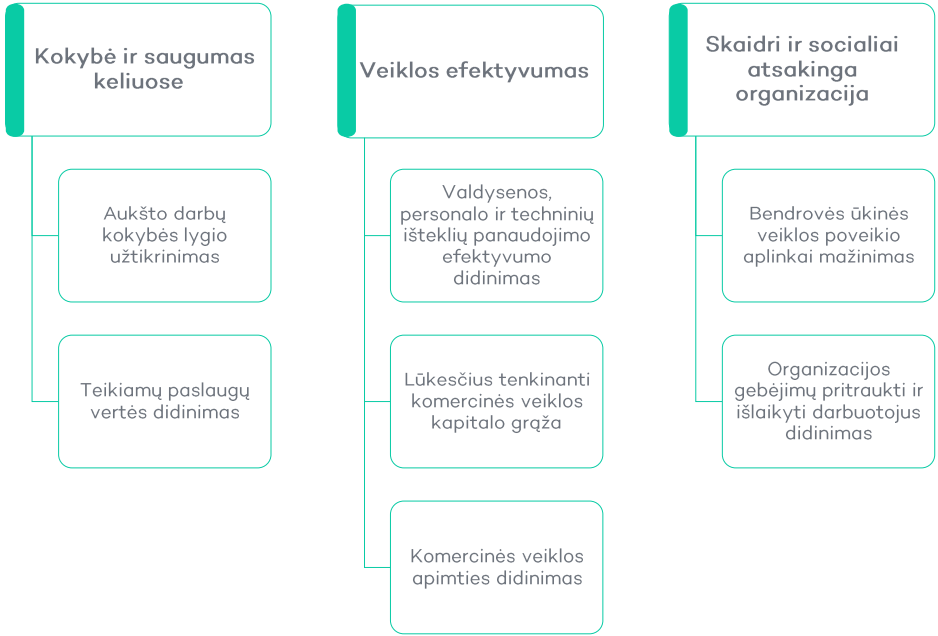
Generalinis direktorius atsako, kad būtų įgyvendinti visi Bendrovės tikslai. Generalinio direktoriaus, ir vadovų komandos kintamoji atlygio dalis priklauso nuo Bendrovės finansinių tikslų pasiekimo ir strateginių tikslų įgyvendinimo.

Bendrovės 2024–2027 m. strateginiame veiklos plane išskirtos 3 strateginės kryptys ir išskelti 7 tarpusavyje susiję strateginiai tikslai.

2024 m. strateginių tikslų įgyvendinimas apžvelgiamas toliau pateiktoje lentelėje.

2025 m. sausio 13 d. patvirtintas atnaujintas 2025–2028 m. strateginis veiklos planas. Strateginis planas užtikrina veiklos tęstinumą, jame numatomos ilgalaikės strateginės kryptys, tikslai, rodikliai ir kt. Naujausiame strateginiame veiklos plane peržiūrėti tikslai, atnaujinti veiksmai, taip pat užtikrinamas jau pradėtų projektų tęstinumas, ilgalaikių siekių įgyvendinimas. Bendrovės 2025–2028 m. strateginiame veiklos plane išlaikomos 3 strateginės kryptys. Remiantis jomis, Bendrovė strateginių sesijų metu suformavo ir išsikėlė 5 tarpusavyje susijusius strateginius tikslus, kurių įgyvendinimas padės jai tinkamai vykdyti pagrindines veiklas ir būti konkurencingai rinkoje. Su dokumento santrauka galima susipažinti Bendrovės interneto svetainėje.

2024–2027 m. strateginės Bendrovės kryptys ir tikslai



3.5. 2024 m. strateginių tikslų įgyvendinimas

Strateginė kryptis	Tikslas	Rodiklis	2024 m. planas	2024 m. faktas	Komentaras
Kokybė ir saugumas keliuose	1. Aukšto darbų kokybės lygio užtikrinimas	Piniginių baudų, delspinigių ir išskaitų suma dėl netinkamai vykdomų sutarčių, pagrindinė veikla, tūkst. Eur (tikslas svoris 70 %)	150	164 faktas ir 160 ginčytinos baudos	Baudų ir delspinigių rodiklis viršytas dėl įvairių objektyvių priežasčių, įskaitant vėluotus užsakovo tyrimus, medžiagų tiekimo sutrikimus, oro sąlygas, taip pat spęstas situacijas dėl darbų kokybės bei pridavimo terminų
		Piniginių baudų, delspinigių ir išskaitų suma dėl netinkamai vykdomų sutarčių, naujai vystomos veiklos, tūkst. Eur (tikslas svoris 30 %)	50	82 faktas ir 200 ginčytinos baudos	Delspinigiai ir baudos daugiausia susijusios su darbų vėlavimais, kuriuos lėmė nepalankios oro sąlygos, resursų trūkumas ir techninės priežiūros vėlavimas.
	2. Teikiamų paslaugų vertės didinimas	Vartotojų pasitenkinimo įvertinimas, %	+5 % nuo 2023 m. tyrimo rezultato (5,43 / 10)	8,8* / 10	2024 m. pakeista tyrimo metodika (NPS → CSAT, išplėsta imtis ir apklaustųjų grupės, vertinimas labiau pritaikytas panašaus pobūdžio bendrovių veiklai, klientų skaičiui), todėl rezultatai nėra tiesiogiai palyginami su 2023 m.
Veiklos efektyvumas	3. Valdysenos, personalo ir techninių išteklių panaudojimo efektyvumo didinimas	Vidutinis 1 mėn. komercinės veiklos bendrasis pelnas vienam darbuotojui, Eur/ mėn.**	196	285	Esminę įtaką turėjo 32 % augusios komercinės veiklos pajamos.
	4. Lūkesčius tenkinanti komercinės veiklos kapitalo grąža	Vidutinė nuosavo kapitalo grąža (ROE) iš komercinės veiklos, %***	6,9	9,2	Didžiausią įtaką darė augęs grynasis komercinės veiklos pelnas.
	5. Komercinės veiklos apimties didinimas	Komercinės veiklos pajamų pokytis lyginant su 2023 m. pajamomis, tūkst. Eur	4 603	10 731	Komercinės veiklos pajamų augimą labiausiai nulėmė augusios pajamos iš kelių priežiūros darbų savivaldybėms ir kitiems ūkio subjektams.
Skaidri ir socialiai atsakinga organizacija	6. Bendrovės ūkinės veiklos poveikio aplinkai mažinimas	CO ₂ ekv. emisija tonomis, tenkanti tūkst. Eur pajamų	≤ 0,349	0,293	ŠESD emisijų kiekis padidėjo 2 % 1 lygmenyje dėl išaugusių Bendrovės veiklos apimčių, o 2 lygio išmetamų ŠESD kiekis sumažėjo 7,4 %, 3 lygio išmetamų ŠESD kiekis sumažėjo 18,0 %.
	7. Organizacijos gebėjimų pritraukti ir išlaikyti darbuotojus didinimas	Darbuotojų savanoriškos kaitos rodiklis, %	≤ 12	7,3	Savanoriškos kaitos rodiklis Bendrovėje lyginant 2023–2024 metus sumažėjo 0,05 %.

* Jei 2024 m. faktinis rodiklis būtų perskaičiuotas pagal 2023 m. taikytą dešimties balų sistemą, 2024 m. rezultatas siektų 8,8 iš 10 ir būtų 62 % didesnis nei 2023 m. faktas.

** Vertinami visi Bendrovės darbuotojai.

*** Skaičiuojama vidutinė metinė rodiklio reikšmė 2022–2024 m. laikotarpiui.

Specializuotų rodiklių vykdymas 2024 m.

Perspektyva	Rodiklis	2024 m. planas	2024 m. faktas	Komentaras
Finansiniai rezultatai	Komercinės veiklos pajamų pokytis lyginant su 2023 m. pajamomis, tūkst. Eur	4 603	10 731	Žr. 33 psl.
	Vidutinis 1 mėn. komercinės veiklos bendrasis pelnas vienam darbuotojui*, Eur / mėn.	196	285	Žr. 33 psl.
Veiklos procesai ir efektyvumas	Atliktų darbų vertės didėjimas eurai per darbuotojo darbo valandą, %	+5 % lyginant su 2023 m.	+7 %	Atliktų darbų vertės didėjimo per darbuotojo darbo valandą rodiklis apskaičiuotas kaip visų Bendrovės pardavimo pajamų ir pajamų centrų darbuotojų standartinio metinio darbo valandų skaičiaus santykio pokytis lyginant su 2023 m. lygiu. Rodiklio faktiniai reikšmei reikšmingą įtaką daro išorės veiksniai – oro temperatūra. Nuo 2024 m. pradžios fiksuotas energijos viršijimas ir pagrindinė to priežastis – 2024 m. sausio mėn., kuomet lyginant su 2023 m. sausio mėn., patalpoms šildyti reikėjo 35,7 % daugiau išteklių. Nuo 2023 m. sausio mėn. išlieka energijos taupymas 0,9628 GWh.
	Galutinės suvartojamos energijos kiekio sutaupymas per metus, lyginant su vidutiniu metiniu suvartotos energijos kiekiu, GWh	≥ 0,2253	-0,5050	
Klientai ir verslo plėtra	Patrulinio defektavimo kokybė, %	≥94	95	Pažaidų ir defektų skaičius valstybinės reikšmės kelių nuolatinės priežiūros veikloje (patrulinių apžiūrų metu nustatytų pažaidų ir defektų (pagal KPV PN) skaičiaus santykis su „Via Lietuva“ techninio prižiūrėtojo ir Bendrovės nustatytų defektų skaičiumi).
Organizacijos tobulėjimas	CO ₂ ekv. emisija tonomis, tenkanti tūkst. Eur pajamų	≤ 0,349	0,293	Žr. 33 psl.
	Darbuotojų įsitraukimo lygis, %	≥ 37	30	Žr. 81 psl.

* Vertinami visi Bendrovės darbuotojai.

3.6. Finansinės ir veiklos prognozės

Prognozuojant Bendrovės finansinius rezultatus per numatytą strateginį laikotarpį, atsižvelgta į akcininko lūkesčius, išorinės aplinkos veiksnių analizę, šalies makroekonominės prognozes.

Pajamų plano sudarymo prielaidos

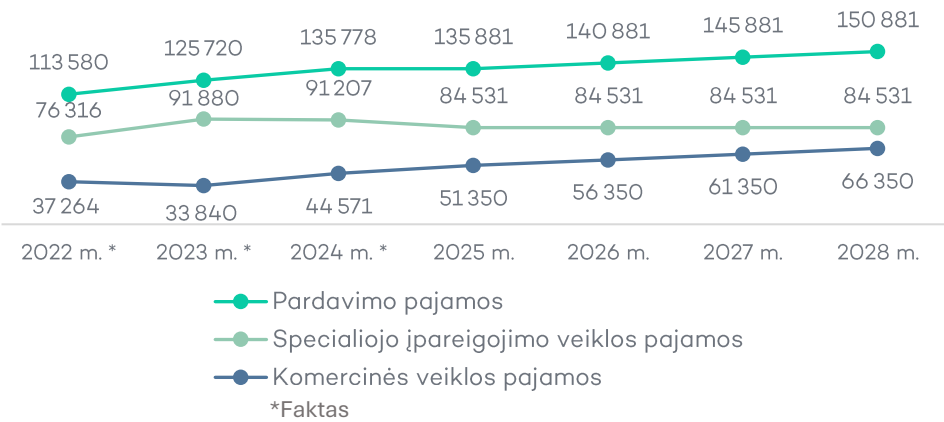
- Atsižvelgiant į didelę specialiojo įpareigojimo – valstybinės reikšmės kelių priežiūra ir tvarkymas – veiklos priklausomybę nuo žiemos oro sąlygų, infliaciją bei kylančio darbo užmokesčio aplinką ir su ankstesniais metais palyginus sumažintą šios veiklos finansavimo sumą, planuojama, kad 2025–2028 m. veikla nebus nuostolinga ir pelningumas (prieš mokesčius) sieks 0 % (bus mažesnis už maksimalų galimą pelningumą pagal specialiojo įpareigojimo sutartį).
- Planuojant pajamas, atsižvelgta į jau turimas komercinės veiklos sutartis bei komercinės kelių priežiūros ir remonto veiklos plėtros būtinybę. 2025 m. numatomas 6,8 mln. Eur augimas, vėlesniais laikotarpiais po 5,0 mln. Eur kasmet. Ši plėtra sudarys prielaidas iš dalies kompensuoti mažą specialiojo įpareigojimo pelningumą, kuris labai priklauso nuo sezoniškumo ir žiemos sudėtingumo.

Sąnaudų plano sudarymo prielaidos

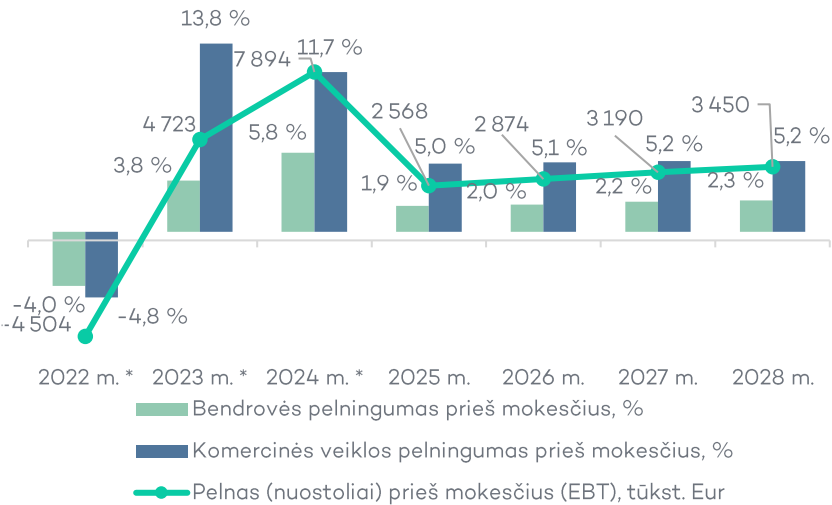
- Vertinama, kad 2025 m. ir vėlesniais laikotarpiais žiemos sezonas atitiks ilgametę vidutinę žiemą. Skirtingos orų sąlygos gali daryti labai didelę įtaką Bendrovės metiniams rezultatams atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė gauna fiksuotą finansavimą valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo specialiajam įpareigojimui vykdyti, nepriklausomai nuo žiemos sudėtingumo. Ši prielaida aktuali ir vėlesniais laikotarpiais.
- Dėl Lietuvoje augančio vidutinio atlyginimo dydžio ir siekiant neprarasti konkurencingumo tarp darbdavių, planuojama, kad didės darbo užmokesčio fondas – 2025 m. numatomas 7 % augimas. Vėlesniais laikotarpiais vidutinį darbo užmokestį planuojama didinti atitinkamai 6,5 %, 5,5 % ir 5,5 % (remtasi Lietuvos Respublikos finansų ministerijos prognozėmis).
- Bendrovė rengia ir įgyvendina tipinės kelių tarnybos struktūros modelio atnaujinimą, kai apimty planuojamos pagal vasaros darbų poreikį, žiemą užtikrinant laikinus papildomus resursus pagal žiemos darbų poreikį, o tai sudarys prielaidas mažinti specialiojo įpareigojimo vykdymo veiklos sąnaudas.
- Sąnaudas Bendrovė prognozuoja atsižvelgdama į įdiegtas ar planuojamas įdiegti naujoves: taikomą ekonominio vairavimo praktiką, normatyvų diegimą, veiklos standartizavimą ir kt.

- Dėl sumažinto finansavimo valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo specialiajam įpareigojimui vykdyti, numatyta ieškoti papildomų galimybių suvaldyti pagrindinės veiklos savikainos augimą, kad specialiojo įpareigojimo veikla strateginiu laikotarpiu netaptų nuostolinga.

Pardavimo pajamų prognozė pagal veiklas, tūkst. Eur



Pelnas (nuostoliai) ir pelningumas



Veiklos prognozės

Pagal Bendrovės veiklą lemiančius veiksnius formuluojami ir galimi ateities scenarijai. Įprastai Bendrovė projektuoja 3 finansinės išraiškos scenarijus – realistinį (jo prielaidos pateikiamos aukščiau šioje dalyje), optimistinį ir pesimistinį:

- Optimistiniu scenarijumi vertinama, jog sutarties su „Via Lietuva“ pelningumas prieš mokesčius 2025–2028 m. laikotarpiu sieks 1,5 %, (realistiniu scenarijumi prognozuotas 0 % pelningumas visu 2025–2028 m. laikotarpiu). Kitos prielaidos nekeičiamos.
- Pesimistiniu scenarijumi tikimasi sunkesnių nei standartinės žiemos oro sąlygų, kurių įtaka metiniam rezultatui (savikainai) – papildomi 3 200 tūkst. Eur sąnaudų. Kitos prielaidos nekeičiamos.

3.7. Planuojamos investicijos

- Bendrovės 2025–2028 m. strateginiame veiklos plane numatyti šie investicijų tikslai:
- Efektyvumo ir konkurencingumo palaikymas;
 - Nusidėvėjusios technikos atnaujinimas (2025 m. – 89 % nuo visų investicijų į mašinas ir įrenginius bei transporto priemones);
 - Technikos įsigijimas naujai nutiestiems kelių ruožams prižiūrėti („Via Baltica“);
 - Investicijos į Bendrovės energinį efektyvumą ir tvarumą;
 - Sąnaudų mažinimas ir veiklos efektyvinimas, investuojant į specializuotą techniką ir inovatyvias technologijas.

Tūkst. Eur	2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
Informacijos apdorojimo programos ir techninė dokumentacija	540	432	546	546
Nematerialusis turtas iš viso	540	432	546	546
Naujų statyba (pastatai)	920	997	918	553
Pastatų rekonstrukcija ir remontas	741	1 090	1 198	900
Įrenginiai (statiniai, gręžiniai ir kt.)	26	79	97	100
Mašinos ir įrenginiai	13 897	1 944	3 727	3 254
Transporto priemonės	9 238	13 834	5 669	5 729
Kompiuterinė technika	191	151	181	181
Kitas materialusis turtas	447	473	314	287
Materialusis turtas iš viso	25 460	18 568	12 104	11 004
Investicijų iš viso	26 000	19 000	12 650	11 550

3.8. Dividendai ir jų politika

Atskiros dividendų politikos Bendrovė neturi, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 665, reglamentuojančiu valstybės valdomų įmonių dividendų mokėjimą. Minėtame nutarime nurodyta, kokia pelno dalis turi būti skiriama dividendams mokėti, priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos. Išmokėtinų dividendų suma yra tarp 60 % ir 85 % visos nepaskirstytojo pelno sumos, priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos rodiklio lygio (nuo 1 % iki daugiau kaip 15 %). Nutarimu reglamentuojami atvejai, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė gali nustatyti mažesnę paskirstytino pelno dalį, jei įmonė įgyvendina valstybei svarbų ekonominį projektą.

Bendrovė 2022–2023 m. dividendų nemokėjo, nes 2022 m. buvo sukaupusi beveik 7 mln. Eur nuostolių ir 2023 m. uždirbto 4,5 mln. Eur grynojo pelno, nepakako padengti sukauptus nuostolius. 2024 m. Bendrovė uždirbo beveik 7 mln. grynojo pelno ir 2025 m. planuoja išmokėti 3,1 mln. Eur dividendų.

3.9. Informacija apie auditorius

Bendrovės 2022–2024 m. metinių finansinių ataskaitų auditą atliko UAB „BDO apskaita ir auditas“. Sutartis pasirašyta 2022 m. kovo 16 d., sutarties vertė be PVM – 115,2 tūkst. Eur, sutarties trukmė – 3 m. (kiekvienų metų audito kaina – 38,4 tūkst. Eur be PVM).

Kitų paslaugų, nesusijusių su auditu, UAB „BDO apskaita ir auditas“ neteikė.

4. Valdysena

4.1. Valdybos pirmininko žodis

Gerbiamieji, šį žodį pradėsiu pasidžiaugdamas, kad Bendrovė „Kelių priežiūra“ nuosekliai juda dar didesnio efektyvumo, skaidrumo ir tvarumo link, kasmet išskeldama vis ambicingesnius tikslus, įgyvendindama akcininko lūkesčius bei atliepdama visuomenės poreikius. Noriu išreikšti padėką visai „Kelių priežiūros“ komandai už sąžiningai atliekamą darbą ir atsakingą požiūrį į saugumo valstybinės reikšmės keliuose užtikrinimą.

„Kelių priežiūroje“ dirba daugiau kaip 2 000 įvairių sričių specialistų. Siekiant tinkamai vykdyti Bendrovės misiją, įgyvendinti viziją ir atliepti valstybės keliamus tikslus, šie specialistai kasmet visoje Lietuvoje atlieka kelių priežiūros darbus – žiemą valo sniegą, barsto kelius slidumą mažinančiomis medžiagomis, nuo pavasario iki rudens tvarko kelio ženklus, kelių sankasas, atnauja susidėvėjusias kelių dangas, profliuoja žvyrkelius, šienauja pakeles, prižiūri pakelių statinius, želdinius ir kt. Tai padeda užtikrinti saugias ir patogias sąlygas keliuose visiems eismo dalyviams bei padeda išsaugoti strateginės reikšmės turto – Lietuvos kelių ilgaamžiškumą.

Bendrovė nuolatos siekia aukščiausios kelių priežiūros paslaugų kokybės, todėl privalome veikti efektyviai, užtikrinti saugumą kelyje, kelių priežiūrą organizuoti nuosekliai visame Lietuvos valstybinės reikšmės kelių tinkle. Be to, veiklą vykdyti būtina pagal aukščiausius skaidrumo, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, diegti modernias technologijas.

Kaip žinia, 2024 m. finansiniams Bendrovės rezultatams svarios įtakos turėjo sudėtingos žiemos sąlygos, kasmet reikalaujančios vis didesnių išteklių saugioms eismo sąlygoms užtikrinti, infliacijos padariniai, prastėjanti kelių dangos būklė. Būtent dėl šių priežasčių „Kelių priežiūroje“ skiriamas itin didelis dėmesys veiklos efektyvinimo sprendimų įgyvendinimui. Be to, kryptingai investuojama į naują, aukščiausius saugumo standartus atitinkančią kelių priežiūros įrangą, mechanizmus, transporto priemones ir kt.

Nepaisant kylančių iššūkių, galiu drąsiai teigti, kad Bendrovė keliauja tinkama kryptimi. Man ypač malonu pažymėti, kad naujausias Valdymo koordinavimo centro sudarytas valstybės valdomų įmonių (VVĮ) gerosios valdysenos indeksas parodė, kad akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“ dar kartą sulaukė aukščiausių vertinimo balų, o 2024 m. – visose vertinimo dimensijose. Tai dar kartą įrodo, kad „Kelių priežiūros“ komanda ne tik siekia, bet ir yra kilometru priekyje.

Dar kartą dėkoju Bendrovės darbuotojams už atsakingą darbą ir esu dėkingas visuomenei, klientams, partneriams, kitoms suinteresuotosioms šalims, už abipusį dialogą, skiriamą dėmesį ir įvertinimą.



Vyngantas Sliesoraitis
Valdybos pirmininkas

4.2. Valdysenos modelis

Bendrovės valdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais bendrovių, įskaitant valstybės valdomų bendrovių, valdymą, taip pat Europos Sąjungos teise. Bendrovė veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Bendrovės įstatais, Bendrovės organų sprendimais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais bendrovių veiklą.

Bendrovės akcininkas yra Lietuvos valstybė, kuriai priklauso 100 % akcijų. Akcininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, kuri yra vienintelis tiesioginis Bendrovės akcininkas. Kitų tiesiogiai ar netiesiogiai valdomų akcijų paketų nėra.

Bendrovėje nėra akcininko, turinčio specialias kontrolės teises. Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo 24 straipsnio 1 dalies 7 punkte nustatyti apribojimai Bendrovėje nėra taikomi.

Bendrovės įstatai – pagrindinis dokumentas, kuriuo Bendrovė vadovaujasi savo veikloje. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, įstatai keičiami vienintelio akcininko Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos sprendimu.

Bendrovė įstatus viešai skelbia savo [interneto svetainėje](#).

Bendrovės įstatai nustato, kad Bendrovės valdymo organai yra šie: visuotinis akcininkų susirinkimas, kolegialus valdymo organas – valdyba ir vienasmenis valdymo organas – generalinis direktorius.

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos priimti raštiški sprendimai prilygsta visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

Bendrovės valdyba yra kolegialus valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdyba renkama 4 metams, kadencijos pradžia – nuo paskyrimo datos, pabaiga – po 4 metų nuo paskyrimo datos. Valdybos atranką skelbia Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, renka visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką.

Bendrovės vadovas – generalinis direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Generalinį direktorių renka ir atšaukia Bendrovės valdyba, vadovaudamasi galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Bendrovė neturi antrinių bendrovių ir nepriklauso įmonių grupei. Bendrovės veiklos priežiūros funkcijas atlieka Vidaus audito skyrius, Audito komitetas bei nepriklausomas išorinis auditorius.

Visa informacija apie Bendrovės taikomą valdymo praktiką teikiama Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Bendrovės valdymas organizuojamas laikantis šių principų:

- veiklos atvirumo ir skaidrumo;
- atitikties teisiniam reguliavimui;
- akcininko lūkesčių ir interesų įgyvendinimo;
- tinkamo akcininko teisių ir kontrolės realizavimo;
- tikslų apibrėžtumo ir tvarumo;
- veiklos efektyvumo;
- darnaus vystymosi;
- efektyvios ir etiškos valdysenos.

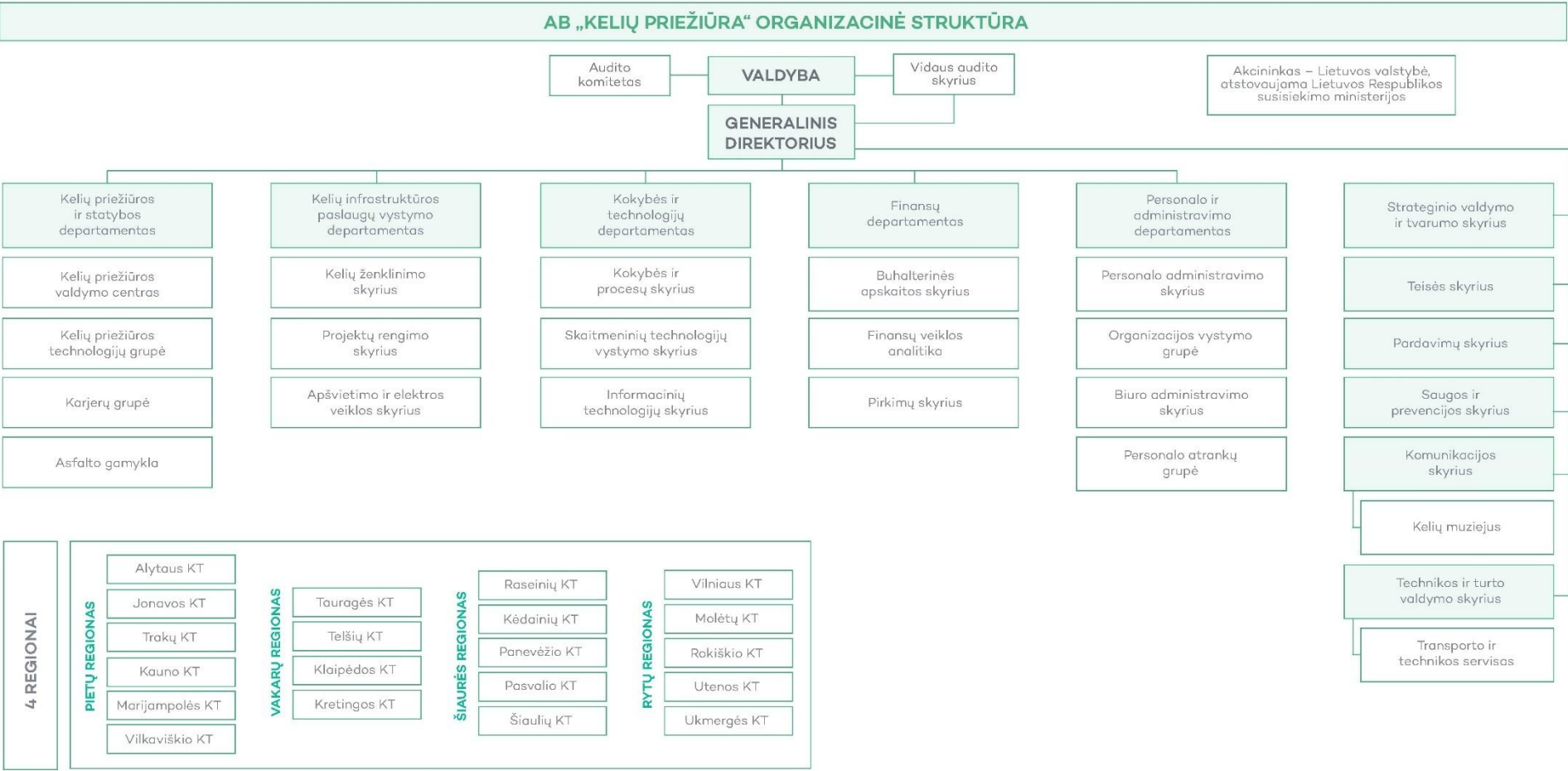
Valdysenos reitingas

Bendrovei antrus metus iš eilės skiriamas aukščiausias valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos praktikų įgyvendinimo įvertinimas.

2023–2024 m. VVĮ gerosios valdysenos indeksas



4.3. Valdymo struktūra



4.4. Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas. Jis turi galią keisti Bendrovės įstatus, renka ir atšaukia valdybos narius, renka ir atšaukia auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų auditui atlikti, nustato apmokėjimo sąlygas. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima visus su akcijomis susijusius sprendimus, tvirtina metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius, priima sprendimus dėl pelno ar nuostolių paskirstymo.

Visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas ir sprendimai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nuostatomis.

Per ataskaitinį laikotarpį Lietuvos Respublikos susisiekimo ministras priėmė 2 įsakymus, prilyginamus Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

2024 m. vienintelio Bendrovės akcininko priimti sprendimai:

- 2024 m. balandžio 26 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-143 patvirtintas AB „Kelių priežiūra“ 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinys ir paskirstytas paskirstytinasis 2023 metų pelnas (nuostoliai).
- 2024 m. gruodžio 2 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-432 pavesta AB „Kelių priežiūra“ valdybai patvirtinti audito paslaugų pirkimo dokumentus, parengtus pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymą, dėl audito įmonės parinkimo AB „Kelių priežiūra“ 2025–2027 metų finansinių ataskaitų rinkinio ir vadovybės ataskaitos auditui atlikti bei 2025–2027 metų tvarumo atskaitomybės užtikrinimo paslaugoms teikti. Taip pat įsakymu įpareigotas AB „Kelių priežiūra“ generalinis direktorius parinkti audito įmonę pagal patvirtintus pirkimo dokumentus ir pateikti įvykusio viešojo pirkimo dokumentus bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui, kad būtų išrinkta audito įmonė bei nustatytos audito paslaugų apmokėjimo sąlygos.



Kelių muziejus

4.5. Valdyba

Bendrovės valdyba yra kolegialus valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdyba renkama 4 metams, kadencijos pradžia – nuo paskyrimo datos, pabaiga – po 4 metų nuo paskyrimo datos. Valdybos atranką skelbia Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, renka visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Valdybos narių atranka vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 patvirtintu Kandidatų į valstybės ar savivaldybės įmonės, valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašu.

Bendrovės valdybos narių kompetencijų matrica Bendrovės valdybos patvirtinta 2023 m. kovo 30 d. ir paskelbta Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Kandidatai, pretenduojantys į Bendrovės nepriklausomo valdybos nario pareigas, turi atitikti keliamus bendruosius ir specialiuosius reikalavimus, taip pat nepriklausomumo kriterijus.

Bendrovės valdybos nariai privačius interesus deklaruoja pagal Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu patvirtintą Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolės vykdymo susisiekimo ministrui priskirtose valdymo srityse tvarkos aprašą. Su Bendrovės valdybos nariais sudaromos sutartys: numatomos narių teisės, pareigos, atsakomybės. Sprendimus dėl sutarčių, valdybos narių ir valdybos pirmininko atlygio bei susijusių išlaidų priima visuotinis akcininkų susirinkimas.

Bendrovės valdyba išrinkta ir paskirta 2022 m. kovo 1 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-128 „Dėl akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ valdybos“ naujai 4 m. kadencijai iki 2026 m. vasario 28 d.

2023 m. įvykę pokyčiai valdyboje atskleisti Bendrovės [2023 m. metiniame pranešime](#). Valdybos sudėtis per ataskaitinį laikotarpį nesikeitė.

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija 2024 m. gegužės 28 d. paskelbė nepriklausomo kandidato atranką užimti Bendrovės valdybos vieno nepriklausomo nario pareigas iki valdybos kadencijos pabaigos. Bendrovės valdybos nario atranka buvo užbaigta nepasirinkus nei vieno kandidato.

Pagrindinės valdybos funkcijos ir atsakomybės

Valdybos pagrindinės funkcijos ir atsakomybės nustatytos Bendrovės įstatuose.

Valdyba svarsto ir tvirtina veiklos strategiją, metinius pranešimus, tarpinius pranešimus, valdymo struktūrą, darbuotojų pareigybes ir pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka, veiklos politikas, kodeksus ir paramos taisykles. Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlygį ir kitas darbo sąlygas. Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija. Taip pat valdyba priima sprendimus dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kai jo vertė yra didesnė nei 1 mln. Eur, taip pat dėl sandorių ir pirkimų procedūrų, didesnių, nei minėta suma.

Valdyba analizuoja ir vertina Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį, pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir teikia juos visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba taip pat analizuoja ir vertina Bendrovės finansavimo strategiją, Bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie veiklos strategijos įgyvendinimą, finansinę būklę, veiklos organizavimą ir rūpinasi kitais įstatuose numatytais klausimais. Valdyba atlieka Bendrovės vadovo veiklos, priimamų sprendimų priežiūrą ir įgyvendina su tuo susijusias įstatuose nustatytas funkcijas.

Valdyba analizuoja ir vertina Bendrovės veiklą žmogiškųjų išteklių, rizikos valdymo, audito, tvarumo, komunikacijos bei kitose srityse.

Vadovaudamasi gerosios valdysenos praktikomis, valdyba kartą per metus atlieka savo ir atskirų valdybos narių veiklos įsivertinimą ir poreikių analizę, rengia veiklos ataskaitą, kurią taip pat teikia ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai.

Valdyba taip pat priima sprendimus dėl komitetų Bendrovėje sudarymo ir tvirtina jų darbo reglamentus.

Patariamieji valdybos organai

Ataskaitiniu laikotarpiu valdybos sprendimų dėl patariamųjų valdybos organų nepriimta.

Nuo 2022 m. kovo 10 d. veikia valdybos sprendimu sudarytas Audito komitetas.

Argumentuotą sprendimą nesudaryti Skyrimo ir atlygio komiteto valdyba yra priėmusi 2022 m. gegužės 27 d. Vertinta, kad Bendrovė neturi antrinių įmonių, nuolatinei Skyrimo ir atlygio komiteto veiklai būtų stokojama turinio, atsižvelgta ir į tai, kad Bendrovės valdyboje yra reikalingų kompetencijų valdybos narė, kurios ekspertiniu vertinimu ir įžvalgomis bei rekomendacijomis valdyba gali pasikliauti sprendžiamais skyrimo ir atlygio klausimais.



Vygantas Sliesoraitis

Pirmininkas, narys nuo 2017 10 26
Perrinktas 2022 03 01
Nepriklausomas narys
Kompetencijos sritis: strateginis valdymas ir verslo plėtra

Patirtis
Profesionalus valdybos narys, turintis daugiau nei 15 metų patirtį 24 bendrovių valdybose įvairiose pramonės ir finansų srityse, įskaitant UAB „Genetiniai ištekliai“, UAB „Pieno tyrimai“, AB „Panevėžio statybos trestas“, AB „Žemaitijos pienas“, UAB „Kelpprojektas“, AB „Giraitės ginkluotės gamykla“ ir kitas. Taip pat sukaupia 16 metų patirtis bankininkystės sektoriuje, dirbant SEB, Luminor (DNB) ir Ūkio banke, kur eitos vadovaujančios pareigos.

Išsilavinimas
Kauno technologijos universitetas, pramonės ekonomikos ir organizavimo magistras;
Vilniaus universitetas, vadybos ir verslo administravimo magistras;
„Baltic Institute of Corporate Governance“, profesionalaus valdybos nario studijos.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos
UAB „Visi namai“ (į. k. 304733469) direktorius.
Kitos šiuo metu einamos pareigos
UAB „Genetiniai ištekliai“ (į. k. 304979983) valdybos pirmininkas;
UAB „Pieno tyrimai“ (į. k. 233816290) valdybos narys (kadencija baigta 2024 11);
UAB „Vegta“ (į. k. 183696017) akcininkas;
VŠĮ „Panovis“ (į. k. 300714471) vadovas.



Nerijus Datkūnas

Narys nuo 2022 03 01
Nepriklausomas narys
Kompetencijos sritis: finansų valdymas
Komitetas: Audito komitetas

Patirtis
Finansų srities ekspertas, turintis 30 metų patirtį bankininkystės, įmonių finansų ir konsultacijų srityse, įskaitant 17 metų finansų vadovo patirties, dirbdamas įmonėse AB „Utenos trikotažas“, AB „Omnitel“ (dabar AB „Telia Lietuva“). Taip pat turi 15 metų valdybos nario veiklos patirties, iš jų 11 metų nepriklausomo valdybos nario pareigose („INVEGA“, AB „Lietuvos paštas“ ir AB „ESO“ valdybos pirmininkas, AB „Amber Grid“, UAB „LVG Holding“, VĮ „Šiaulių regiono keliai“ valdybos narys). Nerijus virš 10 metų teikia įmonių strategijos, finansų, valdysenos ir rizikos valdymo konsultacijas bei rengia mokymus.

Išsilavinimas
Vilniaus universitetas, ekonomikos mokslų magistras;
„Baltic Management Institute“ verslo administravimo magistras;
„Baltic Institute of Corporate Governance“, profesionalaus valdybos nario studijos.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos
MB „Leading LT“ (į. k. 306377986) direktorius.
Kitos šiuo metu einamos pareigos
AB „Energijos skirstymo operatorius“ (į. k. 304151376) valdybos pirmininkas;
UAB „LVG Holding“ (į. k. 305743548) valdybos narys;
MB „Metakomanda“ (į. k. 306026250) direktorius.



Živilė Valeišienė

Narė nuo 2022 03 01
Nepriklausoma narė
Kompetencijos sritis: organizacijos vystymas

Patirtis
Patyrusi personalo valdymo ekspertė, turinti ilgametę patirtį tarptautinėse ir vietinėse organizacijose (UAB Philip Morris Lietuva / Baltic, UAB „Omnitel“ (dabar AB „Telia Lietuva“), UAB „Western Union Lietuva“). Živilė konsultuoja organizacijas darbdavio konkurencingumo tema bei konsultuoja ir veda mokymus organizacijoms lyderystės, strateginio personalo valdymo, organizacinės kultūros, duomenų analitikos personalo valdyme bei atlygio valdymo temomis.

Išsilavinimas
Kauno technologijos universitetas, taikomosios matematikos magistras;
„Baltic Management Institute“ vadybos ir verslo administravimo magistras;
„Baltic Institute of Corporate Governance“, profesionalaus valdybos nario studijos;
„Nyenrode“ verslo vadybos universitetas,
„McKinsey“ LEAN valdymo programa.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos
UAB „Sunstone Group“ (į. k. 306479083) direktorė.
Kitos šiuo metu einamos pareigos
AB „KN Energies“ (į. k. 110648893) Atlygio ir skyrimo komiteto pirmininkė.



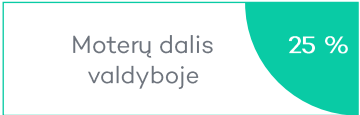
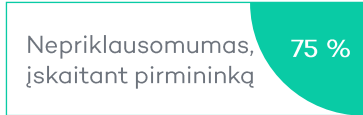
Vidmantas Tamulis

Narys nuo 2023 08 01
Akcininko atstovas
Kompetencijos sritis: transporto ir infrastruktūros politika

Patirtis
Transporto ir infrastruktūros politikos ekspertas, sukaupęs 14 metų patirtį geležinkelių ir vandens transporto sektoriuose, įgyvendinant ypatingą svarbą valstybei turinčius projektus: europinės geležinkelio vėžės „Rail Baltica“ statyba, Klaipėdos valstybinio jūrų uosto bangolaužių rekonstrukcija, laivybos kanalo gilinimas ir kt., taip pat diversifikuojant susisiekimo sektoriaus įmonių veiklą.

Išsilavinimas
Mykolo Romerio universitetas, teisės magistras.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos (į. k. 188620589) Vandens ir geležinkelių transporto politikos grupės vadovas.
Kitos šiuo metu einamos pareigos
Geležinkelių krovinių koridoriaus „Šiaurės jūra-Baltija“ valdybos narys.



Valdybos veikla per ataskaitinį laikotarpį

Valdybos susitikimai su akcijų valdytoju

2024 m. sausio 30 d. Bendrovės Kauno kelių tarnyboje vykusiame valdybos ir vadovybės susitikime su Lietuvos Respublikos susisiekimo ministru, susisiekimo viceministru, kuriojančiu kelių ir oro transporto sritis, ir kitų institucijų atstovais pristatytas Bendrovės sukurtas interaktyvus kelių priežiūros žiemą žemėlapis.

2024 m. lapkričio 19 d. Bendrovės Kelių muziejuje vykusiame valdybos ir vadovybės susitikime su Lietuvos Respublikos susisiekimo ministru, susisiekimo viceministru, kuriojančiu kelių ir oro transporto sritis, ir kitais ministerijos atstovais aptarta Kelių muziejaus veikla ir ateities perspektyvos. Įvertintas muziejaus atnaujinimas, reikšmingai prisidedantis prie Lietuvos kelių istorijos ir kelininkų profesijos reprezentavimo. Patvirtinta muziejaus svarba švietimo, kultūros ir bendruomenės srityse, akcentuotos puikios muziejaus plėtros perspektyvos.

Kiti valdybos susitikimai

2024 m. lapkričio 28 d. valdyba susitiko su Bendrovėje veikiančių profesinių sąjungų atstovais. Susitikime aptarti Bendrovės 2024 m. veiklos rezultatai ir 2025 m. perspektyva, kelių priežiūros normatyvų pakeitimai, pagrindiniai projektai ir įgyvendinami veiklos organizavimo pokyčiai. Taip pat aptarta personalo informacija: darbuotojų kaita, 2025 m. atlygio prognozės rinkoje ir vidutinis atlygis Bendrovėje. Dėmesys skirtas darbuotojų saugos ir sveikatos klausimams bei per laikotarpį nustatytiems korupciniams atvejams, priemonėms rizikoms sumažinti ar pašalinti. Pristatyti naujai derinamos kolektyvinės sutarties esminiai pakeitimai.

Valdybos veikla per ataskaitinį laikotarpį

2024 m. įvyko 11 valdybos posėdžių, taip pat atskirais klausimais valdyba priėmė 49 nuotolinius sprendimus.

Valdybos narių dalyvavimas posėdžiuose

Valdybos narys	Dalyvavimas posėdžiuose
Vygantas Sliesoraitis, pirmininkas, nepriklausomas narys	11/11
Nerijus Datkūnas, nepriklausomas narys	11/11
Živilė Valeišienė, nepriklausoma narė	11/11
Vidmantas Tamulis, akcininko atstovas	11/11

Valdybos svarstyti klausimai ir priimti svarbiausi sprendimai

Valdyba dirbo pagal 2023 m. gruodžio 21 d. patvirtintą valdybos 2024 m. veiklos planą, kuris įvykdytas 100 %. Apsvarstyti visi suplanuoti klausimai, taip pat svarstyti metų eigoje kilę su Bendrovės veiklos organizavimu ir vykdymu susiję kiti klausimai. Iš viso svarstyti 202 klausimai, iš jų 153 eiliniuose valdybos posėdžiuose, 49 klausimais priimti nuotoliniai sprendimai.

Ataskaitiniu laikotarpiu kiekvieną mėnesį valdyboje buvo aptarti svarbiausi įvykiai ir aktualijos, vertintos Bendrovės mėnesio veiklos bei finansinės ataskaitos ir vykdyta strateginių tikslų įgyvendinimo stebėseną. Pažymėtina, kad strateginiam požiūriui stiprinti 2024 m. kovo 13 d. Bendrovės darbuotojams buvo surengta paskaita tema „Kodėl svarbu mąstyti ir veikti strategiškai?“, kurią vedė strategijos patarėjas, fasilitatorius, bendrovių valdymo ekspertas, įmonių valdymo ir finansų profesionalas, valdybos narys Nerijus Datkūnas.

Valdyba didelį dėmesį skyrė vykdomam pėsčiųjų perėjų projektui, kuris yra Lietuvos valstybinės reikšmės kelių plėtros ir priežiūros strategijos įgyvendinimo dalis. Bendrovės įsipareigojimai parengti pėsčiųjų perėjų projektus ir įgyvendinti pėsčiųjų perėjų atnaujinimą / įrengimą valdyboje aptarti kiekvieną mėnesį.

Kas ketvirtį valdyboje aptartas akcininko Lūkesčių rašte pateiktų tikslų ir lūkesčių Bendrovei įgyvendinimo statusas, vykdomi strateginiai projektai, išklaudyta ir aptarta Audito komiteto pateikta informacija kartu su informacija apie rizikų valdymą, atliktus vidaus auditus, audito rekomendacijų vykdymo statusą.

Ataskaitiniu laikotarpiu valdyboje daug dėmesio skirta finansavimo klausimams, susijusiems su specialiojo įpareigojimo dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo įgyvendinimu. Lėšos šiam tikslui skiriamos remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės kasmet sudaroma ir tvirtinama „Kelių priežiūros ir plėtros programos“ sąmata bei laikantis nustatytos finansavimo lėšų naudojimo tvarkos, kurią įgyvendina „Via Lietuva“. Valdyba taip pat vertino Bendrovės su „Via Lietuva“ sudarytos Sutarties dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo vykdymo nuostatas, diskutavo dėl siūlomų jų keitimų bei analizavo su tuo susijusias rizikas.

Taip pat analizuotas poveikis Bendrovės veiklai ir rizikos, susijusios prezidento iniciatyva nuo 2026 m. savivaldybėms perduoti rajoninius kelius miestų ir miestelių teritorijose.

Valdyboje vertinti atlikto Bendrovės kultūros tyrimo rezultatai. Bendrovė siekia stiprinti bendradarbiavimo kultūrą ir atsižvelgiant į tai suplanuoti veiksmus, skirti bendradarbiavimo kultūros stiprinimui ir įtvirtinimui.

Valdyboje išsamiai analizuoti darbuotojų įsitraukimo tyrimų rezultatai, identifikuotos darbuotojų įsitraukimo silpnosios sritys, vertinti veiksmų darbuotojų įsitraukimui ir

pasitenkinimui darbu didinti. 2025 m. sausio mėn. suplanuotą darbinę sesiją, skirtą suderinti požiūrį ir aptarti kitus svarbius darbuotojų įsitraukimo stiprinimo klausimus, moderuoti pakviesta organizacijų vystymo, vadovų lyderystės ir komandų ugdymo profesionalė, valdybos narė Živilė Valeišienė.

Vykdydama Skyrimo ir atlygio komitetui priskirtinas funkcijas, valdyba vertino kandidatus užimti tiesiogiai generaliniam direktoriui pavaldžių struktūrinių padalinių: Finansų departamento, Strateginio valdymo ir tvarumo skyriaus, Teisės skyriaus ir Technikos ir turto valdymo skyriaus vadovų pareigas, pateikė rekomendacijas.

Svarbiausia Bendrovės valdybos veikla ir sprendimai

Bendrovės strategija	• svarstytos Bendrovės strateginės kryptys, tikslai, uždaviniai ir rodikliai; • patvirtintas 2024–2027 m. strateginis veiklos planas; • patvirtinti generalinio direktoriaus tikslai ir vertintas jų vykdymas; • vertintas Akcininko Lūkesčių rašte pateiktų tikslų ir lūkesčių Bendrovei įgyvendinimo statusas; • vertinta strateginių rizikų valdymo pažanga; • aptartas strateginių projektų vykdymas; • dalyvauta Bendrovės strateginės sesijos susitikimuose; • vertintas 2025–2028 m. strateginio veiklos plano projektas; • vertinta Bendrovės atitiktis gerosios valdysenos reikalavimams;
Finansai ir investicijos	• vykdyta metinių finansinių ataskaitų rinkinio, pelno (nuostolių) paskirstymo projekto analizė ir vertinimas; • patvirtintas 2024 m. metinis pranešimas; • susitikta su finansinių ataskaitų auditoriais; • priimti sprendimai dėl kreditavimo sutarčių pakeitimų; • nutarta neteikti paramos; • vertinti mėnesio veiklos ir finansiniai rezultatai; • svarstytos ilgalaikio investicijų į nekilnojamąjį turtą plano gairės; • vertintas nenaudojamo nekilnojamojo turto statusas; • patvirtintas 2025 m. investicijų planas; • vertintos išankstinės investicijos technikai ir mechanizmams įsigyti; • patvirtinta atnaujinta Apskaitos politika; • patvirtinta atnaujinta Pirkimų politika, vertintas politikos įgyvendinimas; • priimti sprendimai pradėti veikloje naudojamų medžiagų, reikalingų darbų, kurių Bendrovė nevykdo, bei subrangos pirkimų,

	kurių vertės viršija 1 mln. Eur procedūras ir, jas atlikus, sudaryti atitinkamus sandorius;
Kelių priežiūros ir remonto veikla, efektyvumas	• aptarti esminiai sutarties Dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo vykdymo su AB „Via Lietuva“ pakeitimai; • vertintas iniciatyvos dėl rajoninės reikšmės kelių perdavimo savivaldybių atsakomybėn galimas poveikis Bendrovės veiklai; • vertinti 2023–2024 m. žiemos sezono kelių priežiūros veiklos rezultatai; • aptarta kelių su žvyro danga priežiūra; • vertinta Asfalto gamyklos veikla; • aptartas reikšmingų kelių remonto sutarčių vykdymas; • aptartas subrangos paslaugų pasitelkimas ir subrangos paslaugų teikimas; • vertinti įsigyjamų mechanizmų išdirbio kontrolės veiksmai, naudos bei išdirbio valdymo plano gairės; • vertintas pasiruošimas 2024–2025 m. žiemos sezonui; • aptartas kelių priežiūros skundų valdymas; • vertintas darbas su savivaldybėmis;
Personalo valdymas	• priimti sprendimai dėl Bendrovės organizacinės struktūros keitimo; • patvirtintos naujos pareigybės, atnaujintas pareigybių sąrašas; • patvirtinta Personalo politika ir atnaujinta Atlygio politika; • analizuotas atlygio politikos įgyvendinimas; • vertintas rinkos sąlygas atitinkančio atlyginimo lėšų poreikis; • nustatyti darbuotojų skatinimo principai; • svarstyti darbuotojų metinių veiklos vertinimo pokalbių rezultatai; • vertintas darbuotojų pamainumas, kritinių pareigybių ir talentų valdymas; • aptartas darbuotojų įsitraukimo gerinimo plano vykdymo progresas po 2023 m. atlikto darbuotojų įsitraukimo vertinimo; • vertinti 2024 m. darbuotojų įsitraukimo rezultatai; • vertintas darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų užtikrinimas;
Tvarumas ir socialinė atsakomybė [GOV-2]	• aptartos Darnumo gairės ir jų įgyvendinimo statusas; • aptartos valdybos narių atsakomybės ir į(si)vertinti galimi veiksmai tvarumo srityje; • vertintas Tiekėjų etikos kodekso įgyvendinimo veiksmų plano statusas;

	• aptarti atliktos tiekėjų atitikties Tiekėjų etikos kodeksui (aplinkosaugos sritis) apklausos rezultatai; • pritarta Bendrovės stojimui į asociaciją „Lietuvos keliai“; • vertintas dalyvavimas asociacijų veikloje ir narysčių teikiamos naudos; • vertintas Kelių muziejaus atnaujinimo statusas; • aptartas Komunikacijos strategijos įgyvendinimas;
Inovacijos	• aptartos diegiamos inovacijos ir taikomi technologiniai sprendimai; • patvirtinta Inovacijų politika;
Antikorupcinė veikla	• vertintas nepotizmo Bendrovėje intensyvumas; • aptartas atsparumas korupcijai;
Tarptautinių sankcijų įgyvendinimas	• aptartas Tarptautinių sankcijų įgyvendinimas; • patvirtinta Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo politika;
Vidaus audito veikla	• susipažinta su Vidaus audito skyriaus metine veiklos ataskaita; • vertintas audito rekomendacijų veiksmų planų įgyvendinimas; • patvirtinti atnaujinti Vidaus audito skyriaus vadovo pareiginiai nuostatai; • aptartas vidaus audito veiklos išorinis vertinimas ir pateiktų veiksmų įgyvendinimo plano statusas; • vertintas 2024 m. vidaus audito plano įgyvendinimo statusas; • aptartas vidaus audito ilgalaikis veiklos planas ir patvirtintas 2025 m. vidaus audito metinis planas; • patvirtintas Vidaus audito skyriaus 2025 m. biudžetas ir išteklių planas;
Patariamųjų organų veikla	• susipažinta su Audito komiteto veiklos 2023 m. ataskaita ir komiteto rekomendacijų įgyvendinimo statusu; • aptarti valdybos Audito komitetui 2024 m. keliami tikslai; • aptarta Audito komiteto posėdžiuose vertinta informacija; • patvirtinti atnaujinti Audito komiteto veiklos nuostatai;
Valdybos veikla	• patvirtinta valdybos 2023 m. veiklos ir įsivertinimo ataskaita; • patvirtintas atnaujintas Valdybos darbo reglamentas; • vertintas valdybos nutarimų vykdymas; • patvirtintas Valdybos 2025 m. veiklos planas.

4.6. Audito komitetas

Bendrovėje veikia valdybos patariamasis organas – Audito komitetas.

Audito komitetas sudaromas iš ne mažiau kaip 3 narių, kurie yra skiriami ne ilgesniam kaip 4 metų laikotarpiui Bendrovės įstatų nustatyta tvarka.

Audito komiteto narius renka ir atšaukia Bendrovės valdyba. Komiteto sudarymo principai: bent 1 nepriklausomas narys iš kandidatų, atrinktų viešos atrankos būdu valdybos nustatyta tvarka, ir bent 1 narys valdybos sprendimu deleguojamas iš pačios valdybos sudėtyje esančių narių.

Komiteto pirmininku skiriamas nepriklausomas narys. Audito komitete turi būti bent po vieną Audito komiteto narį, turintį žinių bent vienoje šių sričių: finansų, buhalterinės apskaitos, finansinių ataskaitų audito ar sektoriaus, kuriame veikia įmonė; bent vienas Audito komiteto narys turi turėti ne mažesnę kaip 3 m. darbo buhalterinės apskaitos ir / arba finansinių ataskaitų audito srityje patirtį.

Audito komiteto kadencijos laikas yra siejamas ir sutampa su Bendrovės valdybos, kuris ir paskyrė komitetą, kadencijos laiku. Komiteto narių kadencijų skaičius neribojamas.

Komitetas yra Valdybos patariamasis organas, kurio pagrindinis uždavinys – teikti Valdybai objektyvius ir nešališkus pasiūlymus ir, kai taikoma, rekomendacijas dėl vidaus ir išorės audito, rizikų valdymo ir kontrolės sistemų Bendrovėje veikimo, kiek tai susiję su finansine atskaitomybe ir vidaus kontrole.

Pagrindinės Audito komiteto pareigos – padėti Bendrovės valdybai efektyviai stebėti ir vertinti Bendrovės:

- finansinių ataskaitų rengimo procesą;
- tvarumo atskaitomybės procesą;
- finansinių ataskaitų audito procesą;
- metinės ir konsoliduotosios tvarumo atskaitomybės užtikrinimą;
- auditorių kvalifikaciją, nepriklausomumą ir objektyvumą;
- auditorių atrankos procesą;
- vidaus audito funkcijos veiksmingumą;
- vidaus kontrolės veiksmingumą;
- rizikos valdymo sistemų veiksmingumą;
- vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, skirtų užsienio pareigūnų papirkimo sudarant tarptautinius sandorius, pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijai, veiksmingumą;
- išorės ir vidaus teisės aktų atitiktį;
- vykdyti kitą veiklą, kurią Komitetas ar Valdyba laiko reikalinga ar tinkama.

Komiteto nariai į Bendrovės Audito komitetą valdybos sprendimu paskirti 2022 m. kovo 10 d. 4 metų kadencijai iki 2026 m. vasario 28 d.

Komiteto veikla reglamentuota komiteto nuostatuose. Bendrovės valdybos 2024 m. lapkričio 28 d. sprendimu Audito komiteto veiklos nuostatai atnaujinti.

Komitetas savo veiklą organizuoja parengdamas metinį veiklos planą su numatomomis svarstyti temomis. Ne rečiau kaip du kartus per metus Komitetas teikia savo veiklos ataskaitą Valdybai, kasmet atlieka savo veiklos įsivertinimą.

Audito komiteto veikla per ataskaitinį laikotarpį

Audito komitetas, įgyvendindamas savo funkcijas, nustatytas jo veiklą reglamentuojančiuose nuostatuose, surengė 13 posėdžių.

Audito komiteto narių dalyvavimas posėdžiuose

Audito komiteto narys	Dalyvavimas posėdžiuose
Artūras Zdanavičius, pirmininkas, nepriklausomas narys	13/13
Edita Malūkienė, nepriklausoma narė	13/13
Nerijus Datkūnas, nepriklausomas narys	12/13

Svarbiausia Audito komiteto veikla per ataskaitinį laikotarpį

Finansinių ataskaitų kokybė, patikimumas ir kiti finansiniai aspektai	- vykdyta Bendrovės tvarumo atskaitomybės rengimo proceso stebėseną; - analizuoti su AB „Via Lietuva“ pasirašytos sutarties dėl valstybinės reikšmės kelių priežiūros ir tvarkymo vykdymo pokyčiai; - vykdyta finansinių ataskaitų rengimo proceso stebėseną, gilinantis į ataskaitų turinį ir formą; - analizuota Bendrovės apskaitos politika ir jos viešinimo aktualumas;
Bendradarbiavimas su išorės auditoriais	- vykdyta Bendrovės finansinių ataskaitų auditavimo proceso stebėseną; - susitikta su UAB „BDO auditas ir apskaita“ išorės auditoriais; - vertintos auditorių audituotos Bendrovės finansinės ataskaitos;

	su auditoriais aptarti aspektai, susiję su Bendrovės finansinių ataskaitų auditu;
Auditorių ir vidaus audito funkcijos veiksmingumas	- aptartas vidaus audito 2024 m. veiklos ir rekomendacijų veiksmų plano įgyvendinimas; - aptartas Vidaus audito 2024 m. III–IV ketv. veiklos ir rekomendacijų veiksmų plano įgyvendinimas; - formuotas ir aptartas Vidaus audito skyriaus veiklos 2025 m. užduočių planas;
Vidaus kontrolės sistema	- vykdyta Bendrovės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumo stebėseną; - vykdyta Bendrovės korupcijos valdymo politikos atitikimo įstatymų reikalavimams peržiūra; - vykdyta Bendrovės veiklos politikų rengimo stebėseną (sprendimų priėmimo limitų nustatymo iniciavimas);
Pagrindinių rizikų valdymo stebėseną	vykdyta periodinė Bendrovės rizikų ir jų valdymo proceso stebėseną, rekomendacijų teikimas;
Kiti aspektai	- aptarta Bendrovės atitiktis Lietuvos Respublikos įstatymams ir kt. teisės aktams ir teisiniai klausimai, kurie gali turėti reikšmingos įtakos finansinėms ar kitoms ataskaitoms; - atnaujinti audito komiteto veiklos nuostatai.

Audito komiteto nariai



Artūras Zdanavičius

Pirmininkas, narys nuo 2019 04 30
Perrinktas 2022 03 10
Nepriklausomas narys

Patirtis

Finansų srities ekspertas, turintis 20 metų patirtį apskaitos, audito ir finansų valdymo srityse. Sukaupta patirtis apima finansų vadovo pareigas, finansinių ataskaitų auditą, apskaitos skyriaus valdymą ir darbą audito komitete. Atestuotasis auditorius ir tvarumo atskaitomybės užtikrinimo specialistas.

Išsilavinimas

Vilniaus universitetas, ekonomikos magistras;
„Baltic Management Institute“, tarptautinė programa vadovams.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos
„INVL Technology“ (į. k. 300893533) finansų vadovas.
Kitos šiuo metu einamos pareigos
UAB „Fintime“ (į. k. 304192355) direktorius;
UAB „Novia Pro“ (į. k. 300064148) valdybos narys;
UAB „Novian Systems“ (į. k. 125774645) valdybos narys;
Lietuvos kvantinių technologijų asociacijos (į. k. 306632216) valdybos narys.



Edita Malūkienė

Narė nuo 2022 03 10
Nepriklausoma narė

Patirtis

Atestuotoji auditorė, daugiau nei 20 metų patirtis atliekant įvairių veiklos sričių, teisinių formų ir dydžių įmonių bei įstaigų finansinių ataskaitų auditą, įvairių fondų lėšomis finansuojamų projektų auditą, teikiant konsultacijas. Daugiau nei 10 metų patirtis audito komitetų ir kolegialių organų veikloje: VĮ „Oro navigacija“, AB „Lifosa“, Lietuvos auditorių rūmai, AB Lietuvos oro uostai; Lietuvos auditorių rūmų narė; Lietuvos mediatorių rūmų narė.

Išsilavinimas

Vilniaus universitetas, verslo administravimo ir vadybos magistras.

Pagrindinės šiuo metu einamos pareigos
Audito įmonės UAB „Gaudera“ (į. k. 134569760) direktorė, atestuotoji auditorė, tvarumo atskaitomybės užtikrinimo specialistė.
Kitos šiuo metu einamos pareigos
Lietuvos Auditorių rūmų (į. k. 125262221) Prezidiumo narė; AB Lietuvos oro uostų (į. k. 120864074) Audito ir rizikų komiteto narė.



Nerijus Datkūnas

Narys nuo 2022 03 10
Nepriklausomas narys

Patirtis

Žr. 41 psl.

Nepriklausomumas, įskaitant pirmininką 100 %

Moterų dalis Audito komitete 33 %

4.7. Vadovas

Bendrovės vadovas – generalinis direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Pagal įstatus, jį renka, atšaukia, atleidžia iš pareigų, nustato atlygį, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina ir sprendžia dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimus taikymą Bendrovės valdyba.

Generalinis direktorius priimamas dirbti 5 m. kadencijai, gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės. Kandidatų tinkamumą eiti vadovo pareigas vertina Bendrovės valdyba pagal visus taikytinus teisės aktus, kandidatai privalomai deklaruoja savo interesus. Vykdydamas veiklą, generalinis direktorius vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Bendrovės valdymo organų (valdybos ir visuotinio akcininkų susirinkimo) sprendimais ir pareiginiais nuostatais.

Pagrindinis vadovo tikslas – organizuoti ir vadovauti Bendrovės veiklai taip, kad būtų pasiekti Bendrovės valdybos iškelti tikslai bei uždaviniai, įgyvendinti Bendrovės strateginiai projektai, vykdyti Bendrovės vienasmenio valdymo organo funkcijas.

Pagrindinės generalinio direktoriaus funkcijos ir atsakomybės:

- Bendrovės veiklos planavimas, organizavimas ir nuolatinis tobulinimas;
- strategijos kūrimas;
- veiklos vystymas;
- paslaugų portfelio plėtra;
- žmogiškųjų išteklių valdymas;
- tikslų įgyvendinimas;
- metinių ir tarpinių finansinių rezultatų užtikrinimas;
- akcininko ir valdybos sprendimų įgyvendinimas;
- ryšių su kitais padaliniais palaikymas ir vystymas;
- Bendrovės atstovavimas.

Nuo 2023 m. liepos 17 d. iki 2024 m. sausio 7 d., generalinio direktoriaus pareigas laikinai ėjo tuometinis Finansų departamento direktorius Kristupas Baranauskas.

Nuo 2024 m. sausio 8 d. Bendrovės generalinio direktoriaus pareigas eina dr. Audrius Vaitkus, į šias pareigas paskirtas penkerių metų kadencijai 2023 m. gruodžio 21 d. valdybos nutarimu.

Išsami informacija apie Bendrovės vadovo atlygį ataskaitiniu laikotarpiu teikiama skyriuje „5 Atlygis“.



Dr. Audrius Vaitkus

Generalinis direktorius nuo 2024 01 08

Patirtis

Susisiekimo komunikacijų normatyvinės techninės bazės ekspertas. Statybos produktų ir technologijų ekspertas. Kelių nuolatinės ir periodinės priežiūros ekspertas. Inovatorius.

Dr. A. Vaitkus sukaupė reikšmingą vadybinę patirtį vadovaudamas Vilniaus Gedimino technikos universiteto Kelių tyrimo institutui, būdamas Vilniaus Gedimino technikos universiteto Aplinkos inžinerijos fakulteto Tarybos pirmininku, dirbdamas Senato nariu bei vadovaudamas Europos kelių tyrimų institutų asociacijos vykdančiajam komitetui bei vėliau dirbdamas priežiūros komitete. Taip pat aktyviai dalyvaudamas Bendrovės valdyboje (2018 m. spalio 18 d. – 2023 m. gruodžio 21 d.). Papildomai vadovavimo įgūdžius ugdė dalyvaudamas aukščiausio lygio vadovų mokymuose.

Dr. A. Vaitkus taip pat yra sukaupęs didelę darbo kelių srityje patirtį – vadovavo ekspertų grupėms, su kuriomis parengė daugiau kaip 30 normatyvinių statybos techninių dokumentų.

Išsilavinimas

Vilniaus Gedimino technikos universitetas, civilinės inžinerijos (keliai ir geležinkeliai) mokslų daktaras.

Kitos šiuo metu einamos pareigos:

Vilniaus Gedimino technikos universiteto (j. k. 111950243) profesorius;
Asociacijos „Lietuvos keliai“ (j. k. 122352489) Tarybos narys.

4.8. Rizikos valdymas

Rizikos valdymo sistema

Rizikų valdymas yra viena iš pagrindinių AB „Kelių priežiūra“ strateginio planavimo dalių. Bendrovė siekia maksimaliai sumažinti galimas rizikas ir užtikrinti savo veiklos tęstinumą. Rizikų valdymas Bendrovėje suprantamas kaip struktūruotas procesas, skirtas valdyti neapibrėžtas situacijas, galinčias turėti įtakos Bendrovės rezultatams.

Bendrovės rizikų valdymą reglamentuoja valdybos patvirtinta Rizikos valdymo politika bei Rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodika, paremta geriausiomis pasaulio praktikomis, ISO 31000 (angl. *International Organization of Standardization*) ir COSO ERM (angl. *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, Enterprise Risk Management*) standartų gairėmis.

Rizikos valdymo politika apibrėžia pagrindinius Bendrovės rizikų valdymo principus ir atsakomybes, siekiant užtikrinti vieningą ir bendrais principais pagrįstą rizikos valdymo procesą.

Bendrovės Rizikos valdymo politika skelbiama Bendrovės interneto svetainėje.

AB „Kelių priežiūra“ valdydama savo veikloje kylančias rizikas, siekia šių tikslų:

- laiku identifikuoti galimas rizikas, galinčias turėti neigiamos įtakos Bendrovės veiklos vykdymui, finansams, reputacijai ar tikslų pasiekimui;
- laiku parengti ir įgyvendinti atsakomąsias priemones, kad galimas rizikos poveikis būtų kaip įmanoma mažesnis arba sumažintinas iki Bendrovei priimtino lygio;
- pašalinti arba sumažinti rizikos įvykių atsiradimo priežastis ir jų pasireiškimo tikimybę;
- padėti priimti valdymo sprendimus;
- mažinti Bendrovės veiklos jautrumą bei priklausomybę nuo galimų neigiamų ateities įvykių, kurie nebuvo numatyti ir / arba jiems nebuvo iš anksto pasirengta.

Bendrovėje vyksta nuolatinis rizikų šaltinių stebėjimas, naujai atsiradusios rizikos nedelsiant įvertinamos, nustatoma tinkama valdymo strategija ir vykdoma reguliari rizikų valdymo priežiūra.

Principai, kuriais Bendrovėje vadovaujamasi siekiant užtikrinti efektyvų rizikos valdymą:

Principai	Principo reikšmė
Vertės kūrimas ir apsauga	Rizikos valdymo scenarijai ir priemonės parenkamos taip, kad prisidėtų prie Bendrovės tikslų pasiekimo ir veiklos gerinimo.
Integravimas į Bendrovės veiklos procesus	Rizikos valdymas yra kiekvieno darbuotojo atsakomybės dalis ir yra integruotas į visus procesus, nuo kasdieninės veiklos valdymo iki pokyčių valdymo.
Sprendimų priėmimas	Rizikos valdymas yra pagrindas sprendimų priėmimui, leidžiantis įvertinti alternatyvas, išskirti prioritetus ir pasirinkti geriausius veiksmų kryptis
Skaidrumas	Visa informacija, susijusi su rizikos identifikavimu, valdymu, rizikos eliminavimu / minimizavimu teikiama Bendrovės Audito komitetui bei valdybai nustatytu periodiškumu.
Nuolatinis tobulinimas	Rizikos identifikavimo ir vertinimo procesas yra tobulinamas, įvertinant Bendrovės sukauptas žinias ir įgytą patirtį.

Bendrovėje taikomą rizikos valdymo procesą sudarantys etapai:



Identifikavimo etapas. Bendrovėje rizikos identifikavimo procesas vykdomas nuolat, vertinant galimą įvairių rizikų šaltinių poveikį. Visi Bendrovės darbuotojai gali identifikuoti rizikas, apie jas informuojant rizikos valdymo specialistą, jos įtraukiamos į Bendrovės Rizikų registrą ir svarstomos Vidinio rizikų valdymo komiteto posėdžio metu. Taip pat vykdomos periodinės rizikų identifikavimo sesijos, kuomet peržiūrimos Rizikos registre esančios rizikos, jos pervertinamos, eliminuojamos nebeaktualios rizikos, papildoma naujomis rizikomis bei jų įverčiais. Rizikos nustatomos visose Bendrovės veiklos srityse per reguliarią Rizikų registro sudarymą ir atnaujinimą, pokyčių valdymą bei veiklos incidentų analizę.

Vertinimo etapas. Kiekviena identifikuota rizika įvertinama pagal penkių balų skalę, atsižvelgiant į tikėtiną įvykio atsiradimo galimybę ir jos potencialų poveikį pagal 6 skirtingus kriterijus: finansams, atitiktčiai, reputacijai, saugai ir sveikatai, aplinkosaugai, IT ir technologijoms. Rizikos vertinimo etape atliekama rizikos analizė, kurios metu atsižvelgiama į jau taikomų rizikos valdymo priemonių veiksmingumą ir rizikos analizės metu nustatomas rizikos reikšmingumo lygis. Taip pat rizikos priskiriamos konkrečiai grupei.

Bendrovės veikloje aktualios rizikos skirstomos į penkias grupes:

Strateginės rizikos	Rizikos, susijusios su veiklos aplinkos esminiais pokyčiais ir Bendrovės gebėjimu pasinaudoti šiais pokyčiais arba pasiręngti jiems, norint pasiekti nustatytus tikslus.
Finansinės rizikos	Rizikos, susijusios su kredito (įskaitant pirkėjų kredito riziką), likvidumo, valiutų kurso, palūkanų normų bei kapitalo pokyčiais.
Veiklos rizikos	Galimi įvykiai ar aplinkybės, kurie gali turėti poveikį Bendrovės turtui, veiklos tęstinumui, aplinkai, Bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimui, pakenkti žmonėms.
Atitikties rizikos	Suprantamos kaip galimi įvykiai ar aplinkybės dėl kurių Bendrovės veikla gali neatitikti teisės aktų ar geriausios praktikos reikalavimų bei dėl šios priežasties patirti žalą.
Aplinkosauginės, socialinės, valdysenos (ESG) rizikos	Rizikos, kylančios iš Bendrovės vykdomos veiklos poveikio aplinkai, darbuotojams, bendruomenėms, visuomenei, Bendrovės deklaruojamų vertybių, skaidrumo ir verslo modelio tvarumo.

Reitingavimo etapas. Rizikai priskiriamas tam tikras lygis, atsižvelgiant į rizikos pasireiškimo tikimybę ir rizikos poveikį (įtaką). Atlikus rizikų reitingavimą, išskiriamos didžiausią reitingą turinčios (didžiausią poveikį veiklai/tikslams/strategijai turinčios bei labiausiai tikėtinos) rizikos, kurios turi būti valdomos.

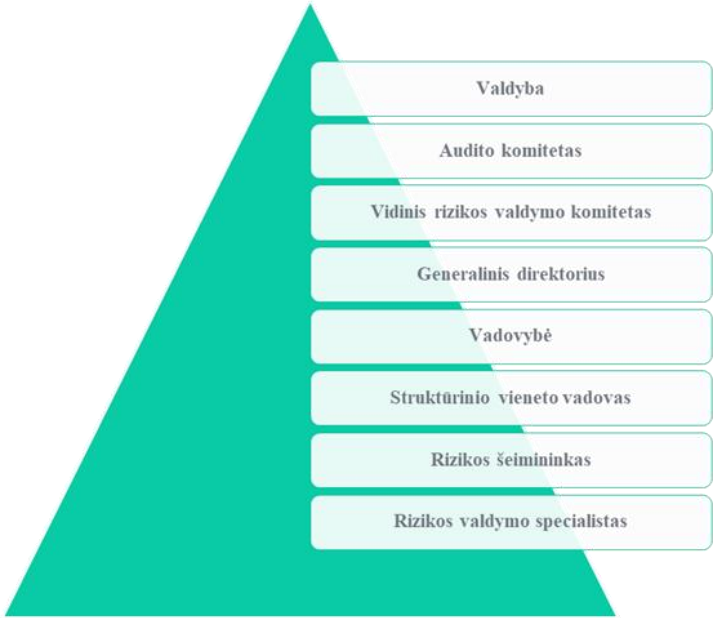
Valdymo planų sudarymo etapas. Šiame etape rizikoms nustatoma viena iš rizikos valdymo strategijų („Mažinti“ (poveikį (įtaką) arba tikimybę); „Prisiimti“ riziką; „Perkelti“ riziką (trečiajai šaliai)). Šioms rizikoms valdyti parengiamas planas, pagal kurį įgyvendinama rizikos mažinimo strategija. Plano įgyvendinimo kontrolė vykdoma rizikos valdymo stebėsenos etape.

Stebėsenos ir kontrolės etapas. Rizikų stebėseną vykdoma nuolat ir vadovybei teikiama informacija apie rizikos valdymo priemones, bei pagrindinius rizikos rodiklius.

Vidinis rizikos valdymo komitetas kartą per ketvirtį vertina likutinę riziką po papildomų priemonių įgyvendinimo ir priima sprendimą, ar reikia papildomų veiksmų rizikos suvaldymui. Audito komitetas stebi Rizikos registrą, pagrindinių rizikų veiksmų planų įgyvendinimo statusą vieną kartą per ketvirtį ir teikia savo siūlymus dėl Rizikos registro koregavimo. Bendrovės valdyba rizikų stebėjimą atlieka ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Atsižvelgiant į Bendrovėje nustatytus rizikų valdymo principus ir procesą, nuolat siekiama tobulinti rizikų valdymo stebėseną.

Visi rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso dalyviai pateikti iliustracijoje, o jų atsakomybės aprašytos Rizikos valdymo politikoje.

Rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso dalyviai:



Siekdama stiprinti rizikų valdymo brandą, Bendrovė 2024 m. įsteigė Strateginio valdymo ir tvarumo skyrių su numatyta Rizikų valdymo specialisto pareigybe. Per 2024 m. buvo surengtos dvi rizikų identifikavimo ir vertinimo sesijos, kurių metu, išanalizuotos veikloje pasireiškiančios rizikos, atlikta jų analizė ir įvertinimas. Taip pat sukurtas specialus el. paštas rizika@keliuprieziura.lt, skirtas darbuotojams pranešti apie pastebėtas rizikas ar galimas grėsmes.

Viena iš svarbiausių priemonių, siekiant didinti rizikų valdymo brandą, yra darbuotojų mokymai. 2024 m. vadovams buvo organizuoti išoriniai ir vidiniai mokymai rizikų valdymo tema, ši tema akcentuojama savaitiniuose ir mėnesiniuose darbuotojų susitikimuose, taip pat vykdomos nuolatinės konsultacijos rizikos valdymo planų sudarymo ir kitais rizikų valdymo klausimais.

Bendrovė taiko veiksmingas vidaus kontrolės ir rizikos valdymo priemones, užtikrinančias finansinės atskaitomybės tikslumą, skaidrumą ir atitiktį teisės aktams bei apskaitos standartams. Siekiant sumažinti su finansine atskaitomybe susijusias rizikas, reguliariai atliekami vidaus auditai, peržiūrimos finansinės ataskaitos, stiprinamos duomenų apsaugos priemonės, aiškiai paskirstomos atsakomybės už finansinių duomenų rengimą ir tikrinimą bei taikomos prevencinės priemonės, tokios kaip dviguba patikra ir prieigos kontrolė. Apskaitos darbuotojai prižiūri, kad finansinės ataskaitos būtų tinkamai rengiamos, rūpinasi, kad duomenys būtų surinkti laiku ir teisingai. Audito komitetas stebi Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą, ypatingą dėmesį skirdamas taikomų apskaitos metodų tinkamumo ir nuoseklumo vertinimui. Bendrovės finansinių ataskaitų rengimas, vidaus kontrolės ir finansinės rizikos valdymo sistemos yra kontroliuojami ir valdomi atsižvelgiant į teisės aktus, reglamentuojančius finansinių ataskaitų rengimą. Bendrovė bendradarbiauja su nepriklausomais auditoriais, reguliariai vertina pagrindines rizikas ir nuolat tobulina rizikos valdymo procesus, siekdama užtikrinti finansinės informacijos skaidrumą, išvengti neatitikimų ir finansinių nuostolių.

2024 m. buvo peržiūrėta ir atnaujinta Bendrovės Vidaus kontrolės tvarka, kuri nuolat kuriama ir tobulinama atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką, rizikas, organizacinę struktūrą, žmogiškuosius išteklius bei veiklos aplinką. Ji integruojama į kasdienę veiklą, apima pagrindinius valdymo procesus – planavimą, vykdymą ir stebėseną – bei atitinka veiklą reglamentuojančius teisės aktus. Vidaus kontrolės pagrindą sudaro veiklos rizikų vertinimas ir valdymas. Rizika valdoma nustatant jos šaltinius, taikant tinkamas valdymo priemones ir parenkant vidaus kontrolės mechanizmus jų suvaldymui.

Pagrindinės rizikos ir jų valdymas

2024 m. Bendrovė skyrė didelį dėmesį šių rizikų suvaldymui:

Liberalizacijos rizika. Bendrovė yra stipriai priklausoma nuo vieno pagrindinio pajamų šaltinio – specialiojo įsipareigojimo vykdymo. Liberalizacijos atveju kyla didelė rizika prarasti užimamą rinkos dalį, kas tiesiogiai paveiktų Bendrovės finansinį stabilumą, darbuotojų skaičių ir įsipareigojimų vykdymą. Dėl neapibrėžtumo, susijusio su liberalizacijos laiku, mastu ir kitais svarbiais veiksniais, Bendrovė ėmėsi aktyvių veiksmų šiai rizikai valdyti. Atlikta analizė dėl galimos pajamų netekties prižiūrimų kelių kontekste, modeliuoti įvairūs kritiniai scenarijai, galintys reikšmingai paveikti veiklą. Parengtas veiksmų planas, numatantis prarastų pajamų kompensavimo galimybes per komercinės veiklos pajamas. Atsižvelgiant į dabartines aktualijas, kai Seimas priėmė

Prezidento inicijuotus Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo bei Kelių įstatymo pakeitimus, numatančius, kad nuo 2026 m. savivaldybėms bus perduodami rajoniniai keliai miestų ir miestelių teritorijose, liberalizacija tapo pasitvirtinusių faktų. Tačiau dėl jos masto vis dar išlieka neapibrėžtumas, didinantis rizikos aktualumą. Reaguojant į pasikeitusias aplinkybes, šios rizikos valdymui modeliuojami papildomi valdymo uždaviniai.

Kompetentingų / kvalifikuotų darbuotojų trūkumo rizika. Kompetentingi žmogiškieji ištekliai yra esminis veiksnys, užtikrinantis savalaikį ir kokybišką įsipareigojimų užsakovams vykdymą. Bendrovės techninio personalo amžiaus vidurkis didėja, o tai gali lemti darbo efektyvumo mažėjimą dėl su amžiumi susijusių sveikatos apribojimų bei ekspertinių kompetencijų praradimą darbuotojams išeinant į senatvės pensiją. Be to, dėl nepakankamai konkurencingo darbo užmokesčio rinkoje kyla sunkumų pritraukiant jaunos kvalifikuotus specialistus. Taip pat kasmet mažėja studentų, besirenkančių inžinerines specialybes, todėl ateityje gali sumažėti Bendrovei reikalingų specialistų pasiūla. Atsižvelgdama į šiuos rizikos veiksnys, Bendrovė ėmėsi aktyvių priemonių šiai rizikai valdyti. 2024 m. dalyvauta Karjeros dienų renginiuose, vykdytos ekskursijos studentams, supažindinant juos su Bendrovės veikla ir kasdiniu darbu. Siekiant didinti inžinerinių profesijų patrauklumą, pradėta publikuoti rubrika Delfi portale „Kaip inžinieriai kuria susisiekimą?“ ir pradėtas bendradarbiavimas su regioniniais STEAM centrais. Darbuotojų motyvacijai ir kompetencijų stiprinimui 2024 m. buvo skiriamas ypatingas dėmesys, suteikiant studijų finansavimą ir stipendijas Bendrovės darbuotojams. Aktyviai dirbama su vidiniais darbuotojais, ieškant galimybių ugdyti ir perkelti esamus specialistus į aukštesnes pareigas. Visos šios priemonės leidžia Bendrovei stiprinti darbuotojų kompetencijas, didinti profesijos patrauklumą jaunimui ir užtikrinti ilgalaikį žmogiškųjų išteklių tvarumą. Tačiau įvertinus, kad rizika užtikrinti tinkamą įsipareigojimų vykdymą kyla dėl nepakankamo kvalifikuotų kelių inžinerijos specialistų kiekio rinkoje, rizika išlieka aktuali ir 2025 m.

Finansinė rizika. Prioritetinis Bendrovės finansinės rizikos valdymo ir kontrolės tikslas yra finansinės rizikos, galinčios turėti reikšmingą įtaką Bendrovės strateginių tikslų pasiekimui minimizavimas. Pagrindinės finansinės rizikos, su kuriomis susiduria Bendrovė, yra palūkanų normų rizika ir kredito rizika. Finansinių ataskaitų išleidimo metu Bendrovė neturėjo reikšmingos likvidumo rizikos dėl aukšto lėšų ir kapitalo lygio. Bendrovė nesusiduria su reikšminga užsienio valiutų kursų rizika, nes pagrindiniai pinigų srautai yra denominuoti funkcinėje valiuta, eurai. Pagrindinės Bendrovės žaliavos (druskos keliams barstyti) kainos rizika valdoma didžiąją dalį šios žaliavos nuperkant fiksuota kaina prieš žiemos sezono pradžią. Daugiau informacijos apie finansinių rizikų valdymą pateikiama finansinių ataskaitų dalyje 8.6.21. Finansinio turto ir įsipareigojimų rizikos valdymas.

Rizikos valdymas 2025 m.

Rizikos valdymo procesą planuojama toliau tobulinti, įgyvendinant šiuos veiksmus:

- atlikti Rizikų vertinimo proceso tobulinimus;
- atnaujinti Rizikų valdymo politiką ir metodiką pagal patobulintą procesą;
- įvertinus Bendrovės identifiкуotas ir valdomas rizikas bei jų lygį (poveikį veiklai) vykdyti nuolatinę rizikų valdymo planų įgyvendinimo stebėseną, užtikrinant valdymo priemonių veiksmingumą;
- skirti didelį dėmesį darbuotojų ugdymui rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso klausimais.

Nuolatinė komunikacija, griežta rizikos valdymo planų kontrolė, periodinė rizikų stebėseną, valdymo priemonių efektyvumo vertinimas, sprendimų priėmimas dėl papildomų priemonių bei gerosios praktikos dalijimasis yra pagrindiniai veiksmai, užtikrinantys tinkamą reagavimą į įvykius, galinčius neigiamai paveikti Bendrovės tikslų įgyvendinimą.

Atlikusi rizikų vertinimą, Bendrovė identifikavo 70 rizikų, iš kurių 8 daro didžiausią poveikį strateginių ir finansinių tikslų pasiekimui, todėl joms valdyti 2025 m. bus skiriamas didžiausias dėmesys. Žemesnio reitingo rizikos yra valdomos taikant vidaus kontrolės priemones ir vykdant veiklos užduotis, o už jų valdymą atsakingi priskirti rizikų šeimininkai bei padalinių, kuriuose šios rizikos buvo identifiкуotos, vadovai.

Pagrindinės Bendrovės rizikos pateikiamos rizikų žemėlapyje.

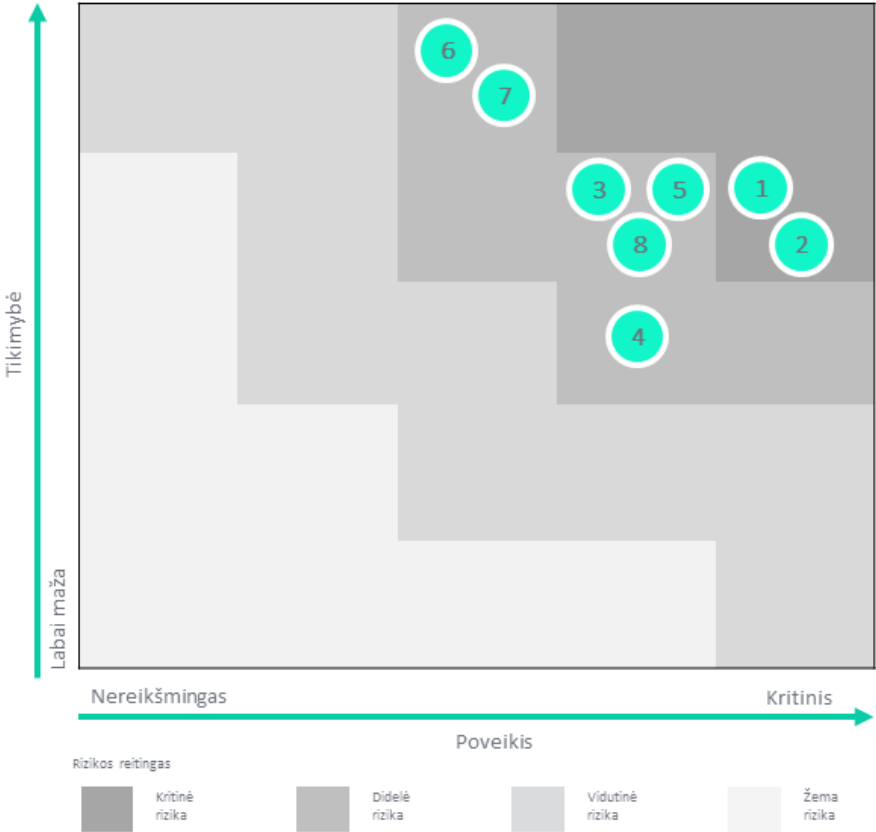
1. Nepakankamo finansavimo rizika;
2. Liberalizacijos rizika;
3. Kvalifikuotų kelių inžinerijos specialistų trūkumo rinkoje rizika;
4. Tvarumui keliamų reikalavimų neatitikimo ir nepakankamos atskaitomybės rizika;
5. Nepakankamo konkurencingumo rizika;
6. Neatitiktinių medžiagų ir darbų bei vėlavimo rizika;
7. Kuriamos vertės Bendrovei ir darbdavio patrauklumo neužtikrinimo rizika dėl žemo darbuotojų įsitraukimo;
8. Nelaimingų atsitikimų darbe rizika.

Pagrindinių Bendrovės rizikų valdymo planai teikiami toliau lentelėje.

Susijusių šalių sandoriai

Informacija apie susijusių šalių sandorius atskleista Finansinių ataskaitų dalyje 8.6.22. Susijusių šalių sandoriai.

Pagrindinių Bendrovės rizikų žemėlapis



Pagrindinių Bendrovės rizikų valdymo planas

1. Nepakankamo finansavimo rizika

Rizikos reitingas Kritinė rizika Rizikos grupė Strateginė rizika Įtaka strateginei kryptčiai Veiklos efektyvumas Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: Kelių priežiūros ir plėtros programos sąmatoje nepakankamas ir nedidindamas finansavimas nuolatinei ir periodinei kelių priežiūrai (artimiausiems 3 metams numatomas neaugantis finansavimas).	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: - Pajamų apimčių didinimas iš kitų sutarčių nei specialiojo įpareigojimo sutartis. - Veiklos efektyvumo didinimas, kai Bendrovė, esant poreikiui, geba sumažinti arba padidinti veiklos apimtį be reikšmingo poveikio veiklos finansiniam rezultatui. - Akcininko ir „Via Lietuva“ nuolatinis informavimas apie Bendrovės veiklos situaciją (darbuotojų atlygio (ne)atitiktis rinkai, sąnaudų priklausomumas nuo žiemos sudėtingumo, nuolatinės priežiūros darbų įtaka kelių patvarumui).
--	--	---

2. Liberalizacijos rizika

Rizikos reitingas Kritinė rizika Rizikos grupė Strateginė rizika Įtaka strateginei kryptčiai Veiklos efektyvumas Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: Rajoninės reikšmės kelių nuosavybės persikirstymo iniciatyva, kai dalis valstybinės reikšmės rajoninių kelių, einančių per miestus ir miestelius, perduodami savivaldybėms.	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: - Bendrovės priežiūrų kilometrų portfelio analizė ir vertinimas, siekiant nustatyti, kokią portfelio dalį sudaro perduotini keliai ir kokia pajamų dalis būtų prarasta, jei šių kelių priežiūra būtų perduota kitiems tiekėjams. - Tarnybų, kurioms perduotinų kelių praradimas turėtų didžiausią neigiamą poveikį pajamų planui, nustatymas. - Rinkos analizė ir veiksmų plano parengimas, siekiant nustatyti būdus prarastoms pajamoms kompensuoti, veiklos sąnaudoms valdyti. - Aktyvių pardavimų projekto įgyvendinimas.
--	---	--

3. Kvalifikuotų kelių inžinerijos specialistų trūkumo rinkoje rizika

Rizikos reitingas Didelė rizika Rizikos grupė Strateginė rizika Įtaka strateginei kryptčiai Veiklos efektyvumas Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: - Inžinerijos specialistų amžėjimas. - Mažėjantis jaunų žmonių susidomėjimas inžinerinėmis profesijomis. - Konkurencija darbo rinkoje (tarpsektorinė ir tarptautinė).	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: - Ilgalaikis bendradarbiavimas su akademinėmis bendruomenėmis ir profesijos populiarinimas: dalyvavimas Karjeros dienų renginiuose, pranešimai moksleiviams ir studentams, bendradarbiavimas su studentų atstovybėmis, komunikacija socialiniuose tinkluose, dalyvavimas konferencijose ir kituose renginiuose. - Studentų rėmimo programos vykdymas: stipendijos, studijų finansavimas. - Susisiekimo ministerijos iniciatyvos „Susisiekimo karjeros laboratorija“ vystymas. - Bendradarbiavimo vystymas su regioniniais STEAM centrais.
---	--	---

4. Tvarumui keliamų reikalavimų neatitikimo ir nepakankamos atskaitomybės rizika

Rizikos reitingas Didelė rizika Rizikos grupė Strateginė rizika Įtaka strateginei kryptčiai Skaidri ir socialiai atsakinga organizacija Pagrindinis galimas poveikis Reputacijai Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: - Nepakankamas arba ne laiku atliktas tvarumo veiklą reglamentuojančių reikalavimų įgyvendinimas ir ne laiku atliktas Bendrovės procesų adaptavimas. - Nepakankami ir / ar netikslūs duomenys, sistemų adaptavimo poreikis, laiko sąnaudos duomenims surinkti gali lemti nepakankamą atskaitomybę, Bendrovei grėstų baudos, tai gali pakenkti Bendrovės reputacijai ir apsunkinti galimybes gauti finansavimą iš bankų.	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: - Trūkstančių tvarumo duomenų identifikavimas. - Sisteminio ir savalaikio tvarumo duomenų rinkimo proceso išgryninimas ir užtikrinimas. - Bendrovės tvarumo tikslų atnaujinimas, atsižvelgiant į naujus ES reikalavimus ir dvejopo reikšmingumo vertinimą.
--	---	---

5. Nepakankamo konkurencingumo rizika

Rizikos reitingas Didelė rizika Rizikos grupė Veiklos rizika Įtaka strateginei kryptčiai Veiklos efektyvumas Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: - Nekilnojamojo turto valdymo sprendiniai: brangūs nauji statiniai, neefektyvus esamo turto panaudojimas ir nepatrauklios nenaudojamo turto vietovės. - Transporto ir technikos atnaujinimo sprendiniai didina nusidėvėjimo dedamąją veiklos sąnaudose, o tai gali lemti konkurencinio pranašumo mažėjimą. - Dėl nepakankamo darbo našumo prarandamas konkurencinis pranašumas.	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: Nekilnojamojo turto srityje: - Turto naudojimo optimizavimas, perteklinio turto nuoma arba pardavimas. - Planuotų naujų statinių keitimas laikiniais (moduliniai biurai, tentiniai angariai, surenkami sandėliai). - Kasmetinė šildomų pastatų renovacija. - Investicijų į saulės elektrines moduliniams namams šildyti didinimas. Transporto srityje: - Našesnės technikos įsigijimas (traktoriai su dviem žoliapjovėmis, greideriai, sunkvežimiai su barstytuvais). - Technikos parko optimizavimas, atsisakant senos įrangos.
---	---	---

6. Neatitiktinių medžiagų ir darbų bei vėlavimo rizika

Rizikos reitingas Didelė rizika Rizikos grupė Veiklos rizika Įtaka strateginei kryptčiai Veiklos efektyvumas Pagrindinis galimas poveikis Finansams Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: - Trūksta aiškių standartų, kaip identifikuoti ir fiksuoti nekokybiškus darbus. - Neužtikrinamas centralizuotas informacijos fiksavimas ir valdymas, nesuvaldomas nekokybiškų medžiagų (asfaltas, skalda, smėlis, ledą ir sniegą tirpdančios medžiagos) mastas gali sukelti klaidingą įspūdį apie Bendrovės turimas kokybiškas atsargas, turėti įtakos verslo sprendimams. - Nepakankama savikontrolė gali lemti, kad nekokybiškos medžiagos ar darbai nebus identifikuoti laiku, o tai kelia grėsmę darbų kokybei, juos gali tekti perdaryti, taip pat sukelia ginčų su tiekėjais ir finansinių nuostolių. - Projektavimo, planavimo ir darbo organizavimo trūkumai, dėl kurių Bendrovei gali tekti mokėti baudas ar delspinigius, darbus atlikus nekokybiškai ar vėluojant.	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: - Tiekiamų medžiagų kokybės kontrolė iki jų panaudojimo statinyje ir centralizuotas registro sukūrimas, pildymas reikalavimų neatitinkančių medžiagų mastui stebėti. - Kokybės standartų užtikrinimas gamybos ir medžiagų tiekimo procesuose pagal nustatytus kriterijus. - Nekokybiškų darbų (perdarymų) fiksavimo proceso sukūrimas ir centralizuoto registro vedimas, leidžiantis stebėti darbų perdarymų apimtį, sąnaudas ir laiką bei nustatyti pagrindines nekokybiškų darbų priežastis. - Savikontrolės ir kontrolės bandymų protokolų registro sukūrimas, apimantis atliktus savikontrolės procesus, bandymus ir jų rezultatus. - Savikontrolės tobulinimas, modernių įrenginių ir laboratorijos plėtra asfalto mėginių tyrimams. - Įrankio sukūrimas plano ir fakto atitiktims stebėti. - Mažų projektų valdymo gebėjimų plėtojimas, apimant pokyčių valdymą ir informacijos sklaidą.
---	---	---

7. Kuriamos vertės Bendrovei ir darbdavio patrauklumo neužtikrinimo rizika dėl žemo darbuotojų įsitraukimo

Rizikos reitingas Didelė rizika Rizikos grupė Veiklos rizika Įtaka strateginei kryptčiai Skaidri ir socialiai atsakinga organizacija Pagrindinis galimas poveikis Reputacijai Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: - Bendrovėje vyraujanti kontroliuojanti organizacinė kultūra. - Nepakankamas grįžtamasis ryšys tarp vadovų ir darbuotojų. - Aiškumo ir komunikacijos nuoseklumo apie Bendrovės tikslus, vertybes ir vadovų priimamus sprendimus trūkumas. - Bendradarbiavimo įgyvendinant Bendrovės tikslus bei uždavinius trūkumas. - Atlygio ir paskatų sistemos neefektyvumas.	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: - Efektyvios komunikacijos ir grįžtamojo ryšio gerinimas, siekiant, kad darbuotojai suprastų organizacijos veiklos kryptis ir strateginius tikslus, vykstančių pokyčių prasmę bei kiekvieno darbuotojo indėlį į bendrą rezultatą. - Vadovų lyderystės ir vadovavimo kompetencijų ugdymas. - Darbuotojų profesinio tobulėjimo ir karjeros galimybių plėtimas užtikrinant darbuotojų kvalifikacijos kėlimą ir Pamainumo ir karjeros galimybių programos įgyvendinimą. - Atlygio ir paskatų sistemos peržiūra, užtikrinant atitiktį rinkos standartams ir darbuotojų lūkesčiams. - Organizacinės kultūros ir vertybių stiprinimas, siekiant bendradarbiavimo organizacinės kultūros. - Darbuotojų įsitraukimo gerinimo veiksmų plano parengimas ir susitartų veiksmų įgyvendinimas.
--	--	--

8. Nelaimingų atsitikimų darbe rizika

Rizikos reitingas Didelė rizika Rizikos grupė Veiklos rizika Įtaka strateginei kryptčiai Skaidri ir socialiai atsakinga organizacija Pagrindinis galimas poveikis Saugai ir sveikatai Rizikos valdymo strategija Mažinti	Pagrindiniai rizikos šaltiniai: - Darbo saugos taisyklių nesilaikymas kylantis dėl darbuotojų nežinojimo ar sąmoningo jų ignoravimo. - Nepakankama darbų kontrolė, pasireiškianti darbo procesų priežiūros trūkumu, neužtikrinant darbuotojų elgesio atitikimo darbų saugos reikalavimams. - Nelaimingi atsitikimai, atsirandantys dėl skubėjimo ar nepakankamo dėmesio. - Kitų asmenų sukelti pavojai, pavyzdžiui, nesaugi darbo aplinka dėl trečiųjų šalių veiksmų. - Su darbuotojų amžiumi susijusi didesnė traumų rizika.	Pagrindinės rizikos valdymo kryptys: - Darbo saugos kultūros stiprinimas, skatinant atsakomybę už savo ir kolegų saugumą, saugos taisyklių laikymosi svarbos supratimo ugdymas. - Nuolatinio dialogo tarp vadovybės ir darbuotojų apie saugą palaikymas. - Rizikos vertinimas ir prevencija, reguliariai atliekant darbo vietos rizikos vertinimus. - Darbuotojų mokymai ir kvalifikacijos kėlimas, organizuojant nuolatinius mokymus apie darbo saugą, įrenginių naudojimą ir pavojų atpažinimą. - Tinkamos darbo aplinkos užtikrinimas, kad atitiktų darbo saugos reikalavimus, ir darbo organizavimo tobulinimas, aiškiai apibrėžiant darbuotojų atsakomybes ir užduotis. - Trečiųjų šalių rizikos kontrolė įmonės teritorijoje. - Incidentų analizė, siekiant užkirsti kelią nelaimėms ateityje. - Darbo vietos gerinimo užtikrinimas, siekiant pagerinti darbuotojų darbo sąlygas ir saugą: kėlimo gerinimo priemonių, garso kalnelių, smūgio slopintuvų ir kitų priemonių įsigijimas bei naudojimas.
--	--	---

5. Atlygis

5.1. Atlygio politika

Atlygio politika yra pagrindinis Bendrovės vidinis teisės aktas, kuriuo vadovaujantis Bendrovėje darbuotojams organizuojamas apmokėjimas už darbą bei taikomos kitos materialios ir nematerialios atlygio dalys. Atlygio politikos įgyvendinimu rūpinasi Bendrovės valdyba, kuri atlieka ir Skyrimo ir atlygio komiteto funkcijas. Atsižvelgiant į rinkos tendencijas bei Bendrovės poreikius, 2024 m. spalio 30 d. patvirtinta atnaujinta Atlygio politika. Reikšmingi Atlygio politikos pakeitimai apima:

- įvestas rinkos deficito priedas, kuris gali siekti iki 50 % nuo pagrindinės atlygio dalies, taikomas ne ilgiau kaip 6 mėnesiams;
- nustatytos specifinės rėžių ribos tam tikroms pareigybių grupėms;
- atnaujinta atlygio struktūra skirtinguose padaliniuose, apibrėžiant pagrindinės ir kintamosios atlygio dalių dydžius procentais;
- patikslinta, jog Bendrovės kintamosios atlygio dalies sistema susieta su Bendrovės strateginių tikslų įgyvendinimu ir darbuotojo veiklos vertinimo rezultatais, nustatant minimalias ir maksimalias rodiklių reikšmes;
- nustatytas maksimalus galimas kintamosios atlygio dalies dydis, skiriamas už rezultatų viršijimą, iki 1,5 pastovios atlygio dalies dydžio per metus;
- detaliau aprašytos kintamosios atlygio dalies taikymo taisyklės, rodiklių reikšmės ir mokėjimo periodiškumas;
- išsamiau aprašytas valdybos narių atlygis, kuris nustatomas atlygio nesiejant su įmonės rezultatais.

Su Atlygio politika Bendrovėje supažindinami visi darbuotojai, dokumentas taip pat paskelbtas viešai Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Atlygio politika numato sąžiningą ir skaidrų apmokėjimą darbuotojams pagal atliktą darbą, veiklos rezultatus ir indėlį į Bendrovės veiklą. Politika taip pat nustato motyvuojantį ir teisingą atlygį, skatinantį darbuotojus įsitraukti siekiant strateginių tikslų, subalansuoja atlygį Bendrovės viduje, taip pat užtikrina, kad jis būtų konkurencingas šalies darbo rinkos atžvilgiu.

Atlygio politika suprantamai ir paprastai perteikia darbuotojams atlygio nustatymo principus, tvarką, kriterijus bei plečia darbuotojų suvokimą apie gaunamą atlygį, jo sudedamųjų dalių vertę. Tai Bendrovei padeda išsaugoti gerų veiklos rezultatų pasiekiančius darbuotojus, atitinkančius nuolat tobulėjančios organizacijos vertybes. Atlygio politika rengiama, atsižvelgiant į akcininko lūkesčių raštą bei Bendrovės valdybos narių ir aukščiausios vadovybės įžvalgas ir rekomendacijas, vertinant rinkos tendencijas, temos kritiškumą. Vykdomos savalaikės diskusijos su darbdavio atstovais: darbo taryba, profesinėmis sąjungomis. Aktualūs darbuotojų atlygio klausimai periodiškai yra svarstomi Bendrovės valdybos posėdžiuose, stebimas Atlygio politikos įgyvendinimas bei Bendrovės darbuotojų atlygio palyginimas su darbo rinka. Kas ketvirtį Bendrovės valdybai pateikiami pasiekti rezultatai ir veiksmų planai. Nepriklausomi atlygio konsultantai kviečiami periodinėms konsultacijoms, jeigu Bendrovėje yra vykdomi esminiai struktūriniai pokyčiai arba keičiasi pareigybių turinys. Vykstant su atlygio politika susijusioms permainoms, vyksta ir savalaikės konsultacijos su socialiniais partneriais.

Atlygio nustatymo pagrindiniai principai

Principas	Paaiškinimas
Vidinis teisingumas	už tokį patį ar lygiavertį (vienodą vertę sukuriantį) darbą Bendrovėje mokamas vienodas darbo užmokestis;
Išorinis konkurencingumas	darbuotojams mokamas valstybės, kurioje dirba darbuotojai, darbo rinkos atžvilgiu konkurencingas atlygis;
Aiškumas ir konkretumas	atlygio dydis turi būti nustatomas remiantis aiškiais pasiektų darbo rezultatų, turimų kompetencijų ir kvalifikacijos kriterijais, apie kuriuos darbuotojas turi būti informuotas;
Skaidrumas	siekiami, kad atlygio nustatymo ir valdymo sprendimai būtų priimami remiantis objektyviais ir aiškiais kriterijais, šie kriterijai būtų viešinami darbuotojams ir visuomenei, todėl Atlygio politika yra skelbiama viešai;
Lygios galimybės ir nediskriminavimas	sprendimai dėl atlygio turi būti priimami remiantis Atlygio politika ir galiojančioje Lygių galimybių politikoje išdėstytais nuostatomis.

5.2. Atlygio struktūra

VISAS ATLYGIS	Piniginis atlygis	Pastovioji atlyginimo dalis (PAD) Darbo sutartyje nustatytas mėnesinis arba valandinis darbo užmokestis
		Kintamoji atlyginimo dalis (KAD) Kintamoji atlyginimo dalis mokama už trumpalaikių tikslų pasiekimą (mėnesio, ketvirčio, metų)
		Nuokrypiai nuo standartinio darbo laiko Mokėjimai už viršvalandinį darbą, darbą naktį, darbą poilsio dienomis, pasyvų/aktyvų budėjimą
		Papildomas vienkartinis skatinimo priedas Papildomas vienkartinis priedas mokamas už konkretaus veiksmo, uždavinio įgyvendinimą bei papildomas pastangas.
	Papildomos naudos ir išmokos	Vienkartinės išmokos ir pašalpos nelaimingų atsitikimų, sveikatos sutrikimų ir ligos, artimųjų mirties atvejais, sveikatinimo laikas, papildomų mokamų atostogų dienos, išmokos tuoktuvų, jubiliejų, vaiko gimimo proga. Studijų rėmimo programa, idėjų bankas.
	Nepiniginis atlygis	Organizacinė kultūra, komandiniai renginiai, tobulėjimo ir kvalifikacijos didinimo galimybės, mentorystė, darbuotojų apdovanojimai, skiepai, kalėdiniai sveikinimai, kultūros ambasadorių iniciatyva ir kt.

Bendrovėje atlygis atitinka patvirtintą Atlygio politiką, užtikrinamas subalansuotas pastoviojo ir kintamojo atlygio santykis. Visi atlygio komponentai yra suderinti su Bendrovės ilgalaikiais veiklos tikslais, o jų nustatymas grindžiamas aiškiais veiklos rezultatų kriterijais. Atlygio struktūra ir principai prisideda prie tvaraus Bendrovės augimo ir veiklos efektyvumo.

5.3. Valdybos ir komitetų narių atlygio principai ir atlygio apžvalga

Nustatydama Bendrovės valdybos ir komitetų narių atlygį, Bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gruodžio 2 d. įsakymu „Dėl akcinės bendrovės „Kelių priežiūra“ valdybos narių ir komitetų narių atlygio“, atsižvelgdama į visus būsimus jo pakeitimus.

Atlygis Bendrovės valdybos ir komitetų nariams sulygstamas nario veiklos sutartyje ir yra taikomas visai kadencijai. Skiriamas atlygis nepriklauso nuo veiklos rezultatų.

Atlygis už darbą kolegialiuose ir patariamuosiuose organuose

Pareigybė	Mėnesinis atlygis, Eur prieš mokesčius
Valdybos pirmininkas	3 255
Nepriklausomas valdybos narys ir valdybos narys, kuris yra kitas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos pasirinktas asmuo	2 441
Valdybos narys, kuris yra valstybės tarnautojas	1 221
Valdybos sudaryto komiteto pirmininkas	1 832
Valdybos sudaryto komiteto narys	1 221

Bendrovės Valdybos narių ir Audito komiteto narių faktiškai išmokėti atlygių dydžiai neviršijo Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gruodžio 2 d. įsakymu reglamentuotų dydžių. Bendrovės valdybos ir Audito komiteto nariai specialių naudų ar išmokų, kurios nėra privalomos pagal Lietuvos Respublikos darbo kodeksą, negauna. Susitarimų, numatančių kompensaciją, jei Bendrovės valdybos ir / ar Audito komiteto nariai atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties, sudaryta nebuvo.

Bendrovės valdybos ir Audito komiteto esamiems ir buvusiems nariams 2020–2024 m. apskaičiuotas darbo užmokestis Eur su mokesčiais teikiamas lentelėje.

Daugiau išsamios informacijos apie buvusių valdybos ir audito komiteto narius pateikiama ankstesnių metinių pranešimų dalyje [Valdymo struktūra ir ataskaita](#).

Valdybos ir Audito komiteto narių 2020–2024 m. darbo užmokestis prieš mokesčius

Vardas, pavardė	Pareigos	2024 m.	2023 m.	2022 m.	2021 m.	2020 m.
Vygantas Sliesoraitis	Valdybos pirmininkas	39 060	39 060	24 286	23 328	27 994
Nerijus Datkūnas	Valdybos narys	29 292	29 292	16 462	-	-
Vidmantas Tamulis	Valdybos narys	14 652	6 105	-	-	-
Živilė Valešienė	Valdybos narė	29 292	29 292	16 462	-	-
Artūras Zdanavičius	Audito komiteto pirmininkas	21 984	21 984	7 999	6 146	7 465
Nerijus Datkūnas	Audito komiteto narys	14 652	14 652	4 938	-	-
Edita Malūkienė	Audito komiteto narė	14 652	14 652	5 125	-	-
Valdybos ir Audito komiteto nariai baigę kadenciją						
Lijana Geštautaitė	Valdybos narė	-	-	-	-	12 286
Agnė Amelija Mikalonė	Valdybos narė	-	8 547	1 221	-	-
Egidijus Vaišvilas	Valdybos narys	-	-	-	14 425	17 185
Audrius Vaitkus	Valdybos narys	-	28 426	16 462	14 809	18 663
Lijana Geštautaitė	Audito komiteto narė	-	-	-	-	3 484
Egidijus Vaišvilas	Audito komiteto narys	-	-	-	3 316	3 297
Ričardas Vandzinskas	Audito komiteto narys	-	-	-	3 546	-
Iš viso:		163 584	192 010	92 955	65 570	90 374

5.4. Vadovo atlygio principai ir atlygio apžvalga

Bendrovės generalinio direktoriaus darbo apmokėjimo nuostatas ir dydį nustato valdyba. Generalinio direktoriaus darbo užmokestis sudarytas iš darbo sutartyje nustatytos pagrindinės atlygio dalies ir kintamos atlygio dalies. Kintama atlygio dalis yra išmokama metams pasibaigus po finansinio audito rezultatų paskelbimo. Maksimali kintama atlygio dalis negali viršyti 20 % nustatytos metinės pagrindinės atlygio dalies.

Bendrovės generalinio direktoriaus kintama atlygio dalis yra susieta su Bendrovės metinių ir ilgalaikių strateginių tikslų pasiekimu ir yra tvirtinama Bendrovės valdybos. Kiekvienais metais Bendrovės valdyba tvirtina Bendrovės metinius ir ilgalaikius strateginius tikslus, jų pasiekimo rodiklius ir lyginamuosius svorius, o metams pasibaigus tvirtina šių tikslų pasiekimo rezultatus ir kintamos atlygio dalies išmokėjimo faktą ar / ir dydį.

Generalinio direktoriaus 2024 m. tikslai ir veiklos rodikliai bei jų svertiniai svoriai skelbiami Bendrovės interneto svetainėje. Taip pat Bendrovės interneto svetainėje paskelbti generalinio direktoriaus 2025 m. tikslai ir veiklos rodikliai bei jų svertiniai svoriai.

Remiantis galiojančiais teisės aktais reglamentuojančiais valstybės įmonių, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, vadovų darbo užmokesčio nuostatomis, gali būti mokama metinė premija iš Bendrovės pelno po finansinio audito rezultatų paskelbimo.

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovės generalinio direktoriaus pozicijoje dirbusiems darbuotojams priskaičiuota 129 007 Eur darbo užmokesčio su mokesčiais.

5.5. Informacija apie darbuotojų atlygį [S-10]

Bendros su darbo užmokesčiu susijusios faktinės išlaidos (papildomai prie 2.4 dalyje minėto atlygio darbuotojams pridėjus komandiruočių, žalų darbuotojams ir papildomų naudų išlaidas) per praėjusius metus Bendrovėje sudarė 57,51 mln. Eur. Lyginant su 2023 metų faktinėmis išlaidomis, kurios sudarė 53,01 mln. Eur, ataskaitiniu laikotarpiu stebimas darbo užmokesčio fondo augimas 8 %.

Analizuojant duomenis per vidutinio darbo užmokesčio pokytį Bendrovėje, stebimas bendras vidutinio darbo užmokesčio augimas apie 16 %, lyginant su 2023 m.

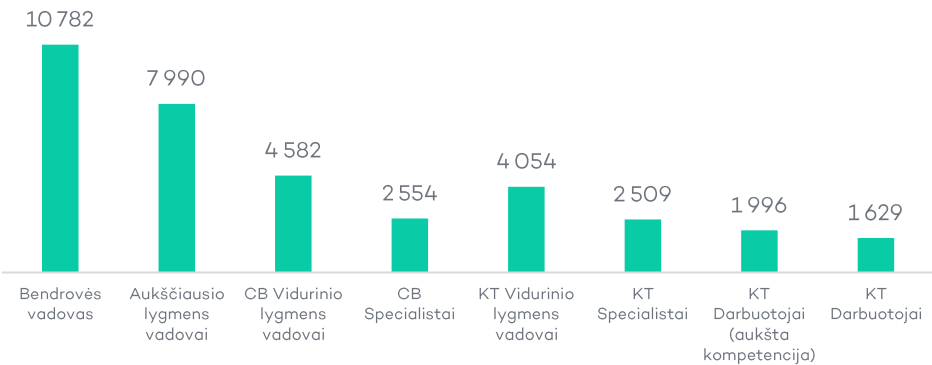
Bendros su darbo užmokesčiu susijusios išlaidos

Metai	Suma, mln. Eur	Pokytis							
		2024–2023 m.		2023–2022 m.		2022–2021 m.		2021–2020 m.	
		mln. Eur	%	mln. Eur	%	mln. Eur	%	mln. Eur	%
2024 m.	57,51	4,50	8%						
2023 m.	53,01			5,73	12%				
2022 m.	47,28					3,96	9%		
2021 m.	43,32							(1,13)	(3%)
2020 m.	44,45								

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovėje periodiškai įgyvendintos pagrindinio atlygio peržiūros, atliepiančios bendras rinkos tendencijas, pareigybių kritiškumą, Bendrovės vidinio teisingumo bei rinkos konkurencingumo kontekstą, stiprinant darbuotojų pritraukimą, išlaikymą, motyvaciją. Siekiant subalansuotos atlygio sistemos, nuo 2024 m. vasario mėn. Kelių priežiūros ir statybos departamento Kelių tarnybų darbuotojams patvirtinta nauja kintamoji atlygio tvarka, siekiant užtikrinti didesnę darbuotojų susitelkimą į vykdomos veiklos kokybės rodiklius ir darbų saugos bei aplinkosaugos reikalavimus. Nuo 2024 m. liepos mėnesio atitinkamai naujai reglamentuota kintamoji atlygio dalis ir Kelių priežiūros ir statybos departamento regionų vadovaujantiems darbuotojams, išleidžiant naują tvarką, kurioje iki tol galiojusius rodiklius pakeitė kasdieninės veiklos kokybės ir darbų saugos bei aplinkosaugos rodikliai. Be to visus metus intensyviai dirbta darbo grupėse ir ruošiasi kitų Bendrovės padalinių kintamųjų atlygio dalies tvarkų atnaujinimui, kurios įsigalios nuo 2025 m. pradžios.

Remiantis atnaujinta Atlygio politika, Bendrovė tikslina vidutinio darbo užmokesčio duomenų pateikimą atskleidžiant atvaizduodama informaciją atskiromis pareigybių grupėmis, išmokų pobūdžiu bei atspindėdama aktualią Bendrovės organizacinę valdymo struktūrą ir veiklai keliamus strateginių tikslų rodiklius.

2024 m. vidutinis darbo užmokestis pagal darbuotojų grupes, Eur



CB – Centrinis biuras;
KT – Kelių tarnyba.

Apskaičiuojant darbuotojų vidutinį darbo užmokestį yra įtraukiama:

- apmokėjimas už dirbtą laiką – pagrindinė atlygio dalis (PAD);
- mėnesinė bei ketvirtinė kintama atlygio dalis (KAD);
- apmokėjimas už nestandartinį darbo laiką;
- kasmetinės ir papildomos atostogos;
- kitos apmokamos darbo dienos pagal Lietuvos Respublikos darbo kodeksą;
- išmokos pagal Kolektyvinę sutartį;
- vienkartiniai papildomi priedai per ataskaitinį laikotarpį;

Vidutinis metinis skatinimas = išmokėta metinio skatinimo suma / 12.
Kitos išmokos – Bendrovės vidaus teisės aktais bei Lietuvos Respublikos darbo kodekse reglamentuotos išmokos.

Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis 2023–2024 m. prieš mokesčius, Eur

Pareigybių grupė	2024 m. Vidutinis darbo užmokestis (PAD + KAD)	2023 m.	2024 m. Vidutinis metinis skatinimas (už Bendrovės metinius rezultatus)	2023 m.	2024 m. Kitos išmokos	2023 m.	Vidutinio darbo užmokesčio (PAD + KAD) pokytis 2024 / 2023 m., Eur	Vidutinio darbo užmokesčio (PAD + KAD) pokytis 2024 / 2023 m., %
Administracija								
Bendrovės vadovas	10 379	9 548	229	1 354	174	3 852	831	9 %
Aukščiausio lygmens vadovai *	6 983	7 383	768	51	239	543	(400)	(5 %)
Vidurinio lygmens vadovai	4 130	3 875	321	54	131	161	255	7 %
Specialistai **	2 452	1 848	82	0	20	29	604	33 %
Kelių tarnybos / KT								
Vidurinio lygmens vadovai ***	3 710	2 902	334	197	10	95	808	28 %
Specialistai ****	2 500	2 163	3	0	6	28	337	16 %
KT darbuotojai (aukšta kompetencija)	1 994	1 782	0	0	2	0	212	12 %
KT darbuotojai	1 627	1 481	1	0	1	7	146	10 %

* Aukščiausio lygmens vadovų vidutinio darbo užmokesčio pokyčiui įtakos turėjo vadovų kaita per 2024 m.
** Specialistų vidutinio darbo užmokesčio pokyčiui įtakos turėjo 2024 m. pradžioje atlikta atlygio peržiūra bei naujų specialistų samda per 2024 m.
*** KT vidurinio lygmens vadovų vidutinio darbo užmokesčio pokyčiui įtakos turėjo 2023 m. antroje pusėje atlikta atlygio peržiūra ir nuo 2024 m. vasario mėn. atnaujinta kintamosios atlygio dalies tvarka.
**** KT specialistai – vidutinio darbo užmokesčio pokyčiui įtakos turėjo atnaujinta kintamosios atlygio dalies tvarka nuo 2024 m. vasario mėn. ir 2024 m. pradžioje atlikta atlygio peržiūra.

Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis 2021–2022 m. prieš mokesčius, Eur

Pareigybių grupė	2022 m.	2021 m.*	2020 m.
Administracija			
Generalinis direktorius (su metine premija)	9 557	10 119	8 672
Departamentų, regionų vadovai	5 316	6 260	5 526
Skyrių, grupių, kelių tarnybų vadovai	3 443	3 425	3 102
Vyresnieji specialistai	2 715	2 534	2 416
Specialistai	1 774	1 696	1 619
Jaunesnieji specialistai	1 278	1 244	1 228
Kelių tarnybos			
Darbų vadovai, meistrai, brigadininkai, mechanikai	2 032	1 818	1 783
Vairuotojai, mechanizatoriai, mašinistai	1 613	1 464	1 454
Kvalifikuoti darbininkai-operatoriai	1 330	1 228	1 237
Kelio darbininkai	1 090	1 020	1 058
Pagalbiniai darbuotojai	908	880	840

* 2021 m. vidutinis atlygis pateiktas su metinėmis premijomis už 2020 m. Bendrovės veiklos rezultatus (generaliniam direktoriui, departamentų, skyrių ir grupių vadovams bei vyr. specialistams, specialistams ir jaunesniesiems specialistams). Pažymėtina, kad kelių tarnybų darbuotojai kintamąją motyvacinę atlygio dalį gauna kiekvieną einamųjų metų mėnesį, o administracijos darbuotojams taikomas metinis premijavimo modelis už praėjusius metus (2020 m.) po jų finansinio audito rezultatų, išmokant kitų metų I pusmetį (2021 m.)

Socialinės išmokos ir kitos skatinimo priemonės darbuotojams 2022–2024 m., Eur*

Metai	Suma, Eur	Pokytis 2024–2023 m.		Pokytis 2023–2022 m.	
		Eur	%	Eur	%
2024 m.	554 603	141 390	34%	144 884	54 %
2023 m.	413 213				
2022 m.	268 329				

*Siekiant metiniame pranešime atskleisti ir kitas personalo išlaikymo sąnaudas, patiriamas dėl kolektyvinės sutarties sąlygų, nuspręsta atnaujinti metiniame pranešime pateikiamą informaciją ir kartu su socialinėmis išmokomis rodyti kitas skatinimo priemones.

Moterų ir vyrų vidutinio atlygio santykis su mokesčiais*

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Moterų vidutinis atlygis	2 481	2 091	1 875
Vyrų vidutinis atlygis	2 112	1 896	1 629
Santykis	117 %	110 %	115 %

* Skaičiavimo metodika apima visas atlygio sudedamąsias dalis, analizuojant pagal lyties požymį, ir išvedamas metinis vidurkis. Vidurkio reikšmei įtaką daro didesnis moterų skaičius tam tikrose pareigybėse (aukščiausios ir vidurinės grandies vadovai, administracijos darbuotojai).

Darbo užmokesčio santykis

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Departamentų direktorių MOTERŲ : VYRŲ atlyginimų santykis	1,04	1,32	1,04

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Bendrovės daugiausiai uždirbančio asmens metinis atlygis, lyginant su visų darbuotojų metinių atlygių mediana	5,33:1	6,21:1	6,62:1
Bendrovės daugiausiai uždirbančio asmens metinio atlygio procentinis padidėjimas, lyginant su visų darbuotojų metinių atlygių medianos padidėjimu	0,05:1	1,04:1	-0,69:1

Skaičiavimas: vertinami visų Bendrovės darbuotojų metiniai 2023 m. ir 2024 m. atlyginimai. Metinės atlygio sumos išrūšiuojamos didėjimo tvarka. Nustatoma didžiausia 2023 m. ir 2024 m. suma bei 2023 m. ir 2024 m. vidurinė suma (mediana). 2024 m. atitinkamos sumos dalijamos iš 2023 m. atitinkamų sumų ir gaunamas pokyčio koeficientas.

6. Tvarumo ataskaita

6.1. Tvarumo apžvalga

Apie atskaitą [BP-1, BP-2]

Šios ataskaitos tikslas – pateikti suinteresuotosioms šalims aktualią, teisingą, palyginamą, patikimą ir aiškią informaciją apie Bendrovės tvarumo poveikius, tikslus bei veiklas. 2024 m. Tvarumo ataskaita parengta atsižvelgiant į Įmonių tvarumo ataskaitų teikimo direktyvos 2022/2464 (toliau – CSRD, angl. *Corporate Sustainability Reporting Directive*) nuostatas, perkeltas į 2024 m. birželio 25 d. Lietuvos Respublikos Įmonių ir Įmonių grupių atskaitomybės (Nr. XIV-2811) ir kitus įstatymus bei Europos tvarumo atskaitomybės standartų (toliau – ETAS, angl. *European Sustainability Reporting Standards*), bei Europos Sąjungos Taksonomijos 8 straipsnio bei kitų deleguotųjų aktų reikalavimus.

Ataskaitoje pateikti tvarumo atskleidimai apima 2024 m. sausio 1 d.–gruodžio 31 d. laikotarpį. Ankstesnė darnumo (socialinės atsakomybės) ataskaita už 2023 m., buvo rengiama pagal Visuotinės ataskaitų iniciatyvos standartą (GRI, angl. *Global Reporting Initiative*), remiantis šio standarto struktūra ir principais, dėl to pasikeitė ataskaitos struktūra, kai kurie rodikliai, kurių nėra ETAS, neįtraukti. Tvarumo informacijos apimtis sutampa su 2024 m. finansinės ataskaitos apimtimi. Rodiklių sąrašas pateikiamas priede.

Atsižvelgiant į galimus skaičiavimų, metodikų pakitimus ar atsiradus naujos informacijos, anksčiau atskleisti duomenys gali būti patikslinti. Tokia informacija nurodoma prie atitinkamos informacijos.

Tvarumo duomenys, kuriais grindžiama ataskaita, gaunami iš įvairių Bendrovės vidaus informacinių sistemų. Visi finansiniai duomenys surinkti naudojant Bendrovės planavimo ir finansinės atskaitomybės sistemas.

Ataskaitoje pateikiami reikšmingi poveikiai, rizikos ir galimybės (toliau – PRG), susijusios su Bendrovės veikla bei vertės grandine tiek, kiek turima patikimos informacijos. PRG buvo nustatyti dvejopo reikšmingumo vertinimo metu, atlikto pagal ETAS nuostatas.

Tvarumo ataskaita yra Bendrovės Vadovybės ataskaitos dalis. Ataskaitos teikiamos kartą per metus. Ataskaita taip pat skelbiama Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Atskleidžiant informaciją pritaikytos atitinkamomis pereinamojo laikotarpio nuostatos, leidžiančios neatskleisti tam tikros informacijos pirmaisiais ataskaitiniais metais arba, atitinkamai, pirmaisiais trejais ataskaitiniais metais. Tai taikoma klimato kaitos ir išteklių naudojimo bei žiedinės ekonomikos temoms, informacijai apie numatomą finansinį poveikį. Kadangi ataskaita rengiama atsižvelgiant į ETAS reikalavimus, kai kurie rodikliai bus pilnai atskleisti 2025 m. ataskaitoje.

Tvarumo ataskaitos informacija nebuvo patikrinta trečiųjų šalių, t. y. išorinis užtikrinimas šiai ataskaitai nebuvo atliktas.

Tvarumo valdymas [GOV-1, GOV-4]

Bendrovėje už tvarumo principų, tikslų ir veiksmų įgyvendinimą yra atsakingas Strategijos valdymo ir tvarumo skyrius, kuris yra tiesiogiai pavaldus Bendrovės generaliniam direktoriui.

Kolegialūs ir patariamieji organai (jų detali informacija pateikiama Vadovybės ataskaitos 4 dalyje) reguliariai stebi ir aptaria tvarumo klausimus (aptariamų temų sąrašas pateikiamas 4.5 ir 4.6 dalyse).

Bendrovės valdyba tvirtina politikas, priima sprendimus dėl strateginių su tvarumu susijusių gairių ir veiklų formavimo, tvirtinimo ir atnaujinimo. Bendrovės valdyba tvirtina metinę tvarumo ataskaitą kartu su Vadovybės ataskaita, taip pat Bendrovės strateginius tikslus. Bendrovės valdyba reguliariai stebi ir vertina ne tik strateginių tikslų pasiekimus, bet ir Bendrovės išsikeltus tvarumo tikslus bei rodiklius. Daugiau informacijos apie valdybos sudėtį ir 2024 m. veiklas pateikta Vadovybės ataskaitos 4 skyriuje „Valdysena“. 2024 m. gegužės 27 d. Bendrovės valdybos sprendimu (posėdžio protokolas VP24-29) Valdybos darbo reglamentas papildytas su tvarumu susijusiomis nuostatomis.

Bendrovės generalinis direktorius atsako už Bendrovės tikslų įgyvendinimą. Bendrovės generalinio direktoriaus ir vadovų komandos kintamoji atlygio dalis priklauso nuo to, ar Bendrovė pasieks finansinius tikslus ir įgyvendins strateginius tikslus, kurių dalį sudaro ir tvarumo tikslai. Darbuotojų atlygis nuo 2025 m. susietas su tvarumo tikslų įgyvendinimu per Atlygio politiką, kurioje numatyta, kad Bendrovės strateginių tikslų įgyvendinimas yra kaskaduojamas vertinant Bendrovės darbuotojų veiklas.

Bendrovėje yra tikslinė pareigybė – Veiklos tvarumo vadovė (-as). Šios pareigybės tikslas, nurodytas pareiginiuose nuostatuose – kurti ir įgyvendinti tvaraus verslo strategiją, kurioje Bendrovės veikla ir tikslai būtų pagrįsti tvarumo principais. Veiklos

tvarumo vadovas bei kiti darbuotojai, dirbantys su tvarumo klausimais nuolat gilina savo kompetencijas dalyvaudami Lietuvos atsakingo verslo asociacijos (LAVA) veiklose, seminaruose, konferencijose. Bendrovės kolegialių ir patariamųjų organų nariai taip pat gilino savo ekspertines žinias tvarumo srityje. Daugiau nei pusę jų (60 %) dalyvavo 16-oje seminarų, mokymų tvarumo atskaitomybės temomis.

Bendrovės strategija, verslo modelis ir vertės grandinė [SBM-1]

Bendrovės pagrindinė veikla – valstybinės reikšmės kelių, kurie išimtinę nuosavybės teise priklauso valstybei, priežiūra pagal sutartį su „Via Lietuva“. Bendrovė teikia su kelių priežiūra susijusias paslaugas savivaldybėms ir kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims. Daugiau apie Bendrovės veiklą pateikiama Vadovybės ataskaitos 5.1 ir 7.3 skyriuose.

Bendrovės veikla remiasi filosofija „Kilometru priekyje“. Šis principas įpareigoja prižiūrėti valstybinės reikšmės kelius kasdien būti pasirengusiems efektyviai reaguoti į gamtos reiškinius, tokius kaip sniegas, audros, plikledis ir kitos kliūtys. Bendrovės strategija apima vertybes, strategines gaires ir veiklos procesus, paremtus atsakingo verslo principais, kurie prisideda prie darnaus vystymosi tikslų (DVT) įgyvendinimo.

Bendrovė turi ilgametę patirtį, vykdo veiklą visoje Lietuvoje ir atsižvelgia į klientų ir visuomenės lūkesčius, į savo veiklos tiesioginę įtaką visuomenės judumui.

Bendrovė remiasi šiais atsakingos veiklos principais:

- skaidrumas: savo veiklą grindžia atsakomybe bei nuline tolerancija korupcijai;
- pagarba: dėmesingumas darbuotojų žmogaus ir darbo teisėms;
- socialinė atsakomybė: priemonių, kuriančių ilgalaikę vertę Bendrovės viduje ir visuomenei, taikymas;
- poveikio aplinkai mažinimas: prevencinių priemonių aplinkos tausojimui diegimas ir jų poveikio užtikrinimas;
- sąžininga atskaitomybė: vykdomas Bendrovės veiklos rezultatų viešinimas visuomenei ir suinteresuotosioms grupėms.



Bendrovė veiklą grindžia Jungtinių Tautų Pasaulinio susitarimo principais, Darnaus vystymosi tikslais, gerosios valdysenos bei pažangiausiomis verslo tvarumo praktikomis. Bendrovė taip pat vadovaujasi įdiegtomis vadybos sistemomis pagal tarptautinių standartų reikalavimus.

Atsakingo ir tvaraus verslo kultūra bei praktika įgyvendinama vadovaujantis Bendrovės Darnumo politika, kurioje pateikiami pagrindiniai darnaus vystymosi principai ir įsipareigojimai. Darnumo politika skelbiama viešai Bendrovės interneto [svetainėje](#).

Informaciją apie visas politikas, kuriomis vadovaujasi Bendrovė, skelbiama viešai [internetu svetainėje](#) ir pateikiama šiame pranešime.

Bendrovė, siekdama užtikrinti nuolatinę ir efektyvią aplinkos apsaugą, vadovaujasi įdiegtomis tarptautinėmis vadybos sistemomis. Siekiant nuolatos tobulinti veiklą, kasmet peržiūrimas susijusių ir, esant poreikiui, atnaujinamas teisės aktų reikalavimų įgyvendinimo sąvadas. Reaguojama į teisės aktų pakeitimus, aktuali informacija operatyviai perduodama darbuotojams, organizuojami vidiniai mokymai.

2024 m. Bendrovėje sėkmingai resertifikuotos šios vadybos sistemos:

- ISO 9001:2015 Kokybės vadybos sistema;
- ISO 14001:2015 Aplinkos apsaugos vadybos sistema;
- ISO 45001:2018 Darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistema.

Bendrovės 2024–2027 m. strateginiame veiklos plane buvo numatyti tvarumo tikslai ir uždaviniai dėl poveikio aplinkai mažinimo ir darbuotojų įtraukimo, saugos bei gerovės didinimo.

2024–2027 m. strateginiame veiklos plane numatyti šie strateginiai tikslai, apimantys tvarios veiklos įsipareigojimų įgyvendinimą:

- Bendrovės ūkinės veiklos poveikio aplinkai mažinimas:
 - ŠESD emisijos tenkančių pajamų vienetui t CO₂ ekv. / tūkst. Eur pajamų;
 - elektros energijos gamybos iš atsinaujinančių energijos išteklių pajėgumų kūrimas;
 - naudojamų nekilnojamojo turto objektų atnaujinimas, didinant energinį efektyvumą.
- Organizacijos gebėjimų pritraukti ir išlaikyti darbuotojus didinimas:
 - darbuotojų savanoriškos kaitos rodiklis;
 - darbuotojų įsitraukimo lygio didinimas;
 - rinkos sąlygas atitinkančio atlygio užtikrinimas;
 - darbuotojų saugos didinimas.

Išsami informacija apie Bendrovės veiklos modelį ir vertės grandinę pateikta Vadovybės ataskaitos 2 skyriuje „[Bendrovės veikla](#)“.

Duomenys apie Bendrovės pajamas pateikta finansinėje ataskaitoje. Informacija apie pajamas pagal svarbiausius ETAS sektorius šioje ataskaitoje nepateikiama.

Tvarumo tikslai yra integruoti į Bendrovės 2025-2028 m. strateginį veiklos planą. Su dokumento santrauka galima susipažinti Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Pagrindiniai išsamaus patikrinimo elementai aprašyti atitinkamose tvarumo ataskaitos dalyse bei pateikti politikų aprašyme šioje dalyje. Išsamaus patikrinimo procesas yra integruotas į [Darnumo politikos](#) ir apima [Tiekėjų etikos kodeksą](#) nuostatas. Bendrovė nuolat tobulina tvarumo valdymą, todėl išsamaus patikrinimo procesai bus peržiūrimi 2025 m.

Tvarumo atskaitomybės rizikos valdymas ir vidaus kontrolė [SBM-3]

Teikiant tvarumo informaciją metinėje ataskaitoje pagal ETAS, remiamasi esamais apibrėžtais procesais, taikomais finansinėms ir rizikos ataskaitoms teikti.

Siekiant užtikrinti efektyvesnį rizikų valdymo procesą, 2024 m. Bendrovės vadovybė kartu su Audito komitetu bei Bendrovės valdyba skyrė didelį dėmesį rizikų identifikavimui, vertinimui ir valdymo proceso peržiūrai ir kontrolei. Nuo 2023 m. Bendrovė yra integravusi aplinkosaugos, socialinės ir valdysenos (ESG, angl. *Environmental, Social & Governance*) rizikas į bendrą rizikų vertinimo procesą, kuris, kartu su atsakomybių pasidalijimu, yra reglamentuotas [Rizikos valdymo politikoje](#) ir Rizikos identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodikoje.

Aplinkosaugos, socialinės ir valdysenos rizikos daro įtaką ne tik Bendrovės reputacijai, bet ir jos finansiniams rezultatams bei gebėjimui užtikrinti ilgalaikę veiklos sėkmę. Šiai grupei priskiriamos rizikos kyla iš Bendrovės veiklos poveikio aplinkai, darbuotojams, bendruomenėms bei visuomenei, taip pat susijusios su Bendrovės deklaruojamomis vertybėmis, skaidrumu ir verslo modelio tvarumu. Bendrovė siekia, kad tvarumo principai būtų integruoti į visas veiklas ir procesus. Bendrovė vertina rizikas, ar jos atitinka tvarumo sričių rizikoms būdingus kriterijus. Šiuos kriterijus atitinkančios rizikos priskiriamos prie atitinkamo tvarumo srities rizikos tipo.

Vidaus kontrolės priemonės, susijusios su tvarumo ataskaitų teisinės atitikties valdymu, apima Bendrovės veiklos atitikties teisės aktų reikalavimams stebėseną bei tvarumo atskaitomybės rengimo proceso stebėseną, kuri vykdoma Bendrovės valdyboje ir Audito komitete. Taip pat vykdoma vadovų edukacija ir nuolatinė komunikacija apie reikalingų duomenų rinkimą ir metodikų taikymą. Reguliariai atliekamas duomenų monitoringas ir analizė, siekiant užtikrinti tinkamą duomenų pateikimą ir rasti sprendimus šiam procesui tobulinti.

2024 m. Bendrovėje tvarumo sritims (aplinkosauga, socialinė ir valdysena) priskirtos rizikos:

Rizika atitinkanti aplinkosaugos kriterijus:

- **Besikeičiančių klimato sąlygų rizika.** Klimato kaita gali turėti įtakos kelių priežiūros darbų dažnumui ir intensyvumui. Besikeičiančios klimato sąlygos, neigiamai veikiančios kelių infrastruktūrą (pvz., trumpalaikiai intensyvūs krituliai, sukeliantys kelių nuplovimą), apsunkina priežiūros darbus, mažina paslaugų kokybę, didina sąnaudas ir gali lemti reputacinę žalą. Siekdamą įvertinti šios rizikos mastą ir ją valdyti, Bendrovė renka bei analizuoja duomenis apie įvykius kelyje ir jų sąsajas su klimato kaita. Ateityje planuojama atlikti klimato scenarijų vertinimą, kuris padėtų geriau prognozuoti ir suvaldyti galimus pokyčius.
- **Nepakankamai efektyvaus atliekų valdymo rizika.** Nepakankamai efektyvus atliekų valdymas, neįgyvendinant perdirbimo tikslų, kelia teisinės neatitikties riziką, gali padidinti atliekų šalinimo kaštus ir lemti baudų skyrimą. Bendrovėje vykdoma nuolatinė pavojingų atliekų tvarkymo kontrolė meistrijose bei atliekų apskaitos informacinėje sistemoje GPAIS. Įmonės veikla orientuota į atsakingą atliekų tvarkymą, stiprinant bendradarbiavimą su atliekų tvarkytojais, kurie taiko žiedinės ekonomikos principus.
- **Nepakankamo energijos vartojimo efektyvumo rizika.** Dėl didelių investicijų poreikio ir vėlavimo įgyvendinti pastatų renovacijos planą kyla rizika nepasiekti energijos vartojimo efektyvumo tikslo. Šio rodiklio sekimui Bendrovėje vykdoma energetinių išteklių suvartojimo rodiklių stebėseną.
- **Taikomų netinkamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų (toliau – ŠESD) emisijų mažinimo priemonių ir investicijų netikslingumo rizika.** Identifikuota rizika, kad dėl neaiškumo, susijusio su ŠESD emisijų mažinimo priemonių (pvz., alternatyvaus kuro) taikymu, gali būti pasirinkta netinkama strateginė kryptis, o investicijos – neefektyvios. Siekiant valdyti šią riziką, įmonės strategija orientuota į veiklos poveikio aplinkai mažinimą, daugiausia dėmesio skiriant vidaus degimo variklių sukeliamų CO₂ emisijų mažinimui.

Rizikos atitinkančios socialinės atsakomybės kriterijus:

- **Netinkamo žmogaus teisių užtikrinimo, lygių galimybių nesilaikymo ir darbuotojų gerovės nepaisymo rizika.** Netinkamas žmogaus teisių užtikrinimas, lygių galimybių nesilaikymas ir darbuotojų gerovės nepaisymas gali lemti teises pasekmes, mažėjančią darbuotojų pasitikėjimą ir sukelti žalą reputacijai. Siekiant užtikrinti socialinę atsakomybę, būtina rūpintis darbuotojų teisėmis, įtrauktimi ir sąžiningomis darbo sąlygomis. Darbo teisės pažeidimai ne tik kelia teisinių problemų, bet ir gali pakenkti Bendrovės įvaizdiui. Šioms rizikoms valdyti

Bendrovėje įgyvendinamos Lygių galimybių ir Atlygio politikos, kurios užtikrina darbuotojų teisių apsaugą ir skatina sąžiningą bei įtraukią darbo aplinką.

- **Nelaimingų atsitikimų darbe rizika.** Dėl darbuotojų saugos ir sveikatos (toliau – DSS) taisyklių nesilaikymo kyla rizika, kad padidės nelaimingų atsitikimų skaičius, sumažės darbo našumas ir padidės Bendrovės socialinės įmokos bei galimos teisinės pasekmės. Bendrovės strateginis prioritetas yra efektyvi valdysena, atitinkanti geriausias tarptautines praktikas, siekiant stiprinti darbuotojų saugą ir mažinti rizikas. Valdant DSS rizikas atsižvelgiama į registruotų nelaimingų atsitikimų ir incidentų Bendrovėje analizę. 2024 m. didesnis dėmesys buvo skiriamas rizikoms susijusioms su krovinių kėlimu (tvarkymas rankomis), nuslydimais, nuvažiavimais nuo kelio, išdaužtais technikos stiklais, darbuotojų paslydimais / pargriuvimais ir eismo įvykiais. Šios temos buvo įtrauktos į DSS mokymus, parengtos trumpos taisyklės apie saugumą, taip pat įsigytos papildomos apsaugos priemonės, skirtos darbuotojų įspėjimui ir apsaugai vykdant darbus kelyje, taip pat fizinio krūvio mažinimui atliekant jėgos reikalaujančius darbus. Ši rizika Bendrovėje vertinama kaip itin reikšminga, todėl jai valdyti įgyvendinamos prevencinės priemonės ir vykdomi rizikos valdymo plane numatyti veiksmai. Detalus rizikos valdymo planas pateiktas Vadovybės ataskaitos dalyje 4.8. Rizikos valdymas.

Rizikos atitinkančios valdysenos kriterijus:

- **Tvarumo valdymo užtikrinimo vertės grandinėje rizika.** Esant nepakankamam kiekiui tiekėjų, galinčių išpildyti tvarumo reikalavimus pagal Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą ir kitus ES reglamentus, kyla rizika tvarumo užtikrinimui vertės grandinės valdyme arba kaštų išaugimui. Siekdama valdyti šią riziką, Bendrovė kiekvieną pirkimą vertina individualiai, atsižvelgdama į perkamo objekto specifiką. Taip pat organizuojami mokymai, taikomos internetinės skaičiuoklės ir metodinė pagalba darbuotojams.
- **Tvarumui keliamų reikalavimų neatitikimo ir nepakankamos atskaitomybės rizika.** Dėl nepakankamo arba nesavalaikio tvarumo veiklą reglamentuojančių reikalavimų įgyvendinimo bei įmonės procesų savalaikio neadaptavimo, kyla rizika, kad veikla neatitiks aukščiausių valdymo standartų, o nepakankami ir / ar netikslūs duomenys, sistemų adaptavimo poreikis, laiko sąnaudos duomenims surinkti, gali lemti nepakankamą atskaitomybę, kas gali sukelti baudas, pakenkti Bendrovės reputacijai ir apsunkinti finansavimo gavimą iš bankų. Plačiau ši rizika aprašoma Vadovybės ataskaitos dalyje 4.8. Rizikos valdymas.
- **Korupcijos ir verslo etikos nesilaikymo atvejų rizika.** Rizika dėl galimos korupcijos ir verslo etikos nesilaikymo (sąmoningos netinkamos elgsenos atvejai) kelia grėsmę Bendrovės reputacijai ir didina baudų tikimybę. Siekiant užtikrinti

skaidrius viešųjų pirkimų procesus, tinkamą lėšų naudojimą ir atskaitomybę, Bendrovėje galioja atsparumo korupcijai politika, o didelis dėmesys skiriamas viešųjų pirkimų procesų priežiūrai ir korupcijos prevencijai. Bendrovė netoleruoja jokių korupcijos apraiškų, nederamos naudos priėmimo, teikimo, siūlymo, pažadėjimo ar reikalavimo piktnaudžiaujant pareigomis. Bendrovė atitinka Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymo reikalavimus bei taiko korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones. Prie korupcinių rizikų priskiriamos ir 2024 m. Bendrovėje identifikuotos tokios rizikos, kaip sukčiavimo ir apgavysčių atvejų rizika, pavienių kuro vagysčių atvejų rizika bei nepotizmo rizika, kurios yra stebimos ir valdomos taikant vidaus kontrolės priemones. Daugiau apie korupcines rizikas ir korupcijos prevenciją skaitykite Vadovybės ataskaitos dalyje 6.4. Valdysena.

Efektyvus šių rizikų valdymas leidžia užtikrinti ne tik įmonės veiklos tęstinumą, bet ir ilgalaikį jos indėlį į tvarią ekonomiką bei visuomenės gerovę.

Išsamesnė informacija apie taikomą rizikos vertinimo metodiką, pagrindines nustatytas rizikas, jų mažinimo strategijas, vertinimo išvadas bei jų teikimą valdymo ir priežiūros organams pateikiama Vadovybės ataskaitos dalyje 4.8. Rizikos valdymas.

Suinteresuotosios šalys, jų interesai ir nuomonės [SBM-2]

Vykdydama veiklą, Bendrovė palaiko skaidrų, kryptingą ir konstruktyvų dialogą su visomis suinteresuotosiomis šalimis. Bendrovė siekia, kad jos tvarumo tikslai ne tik būtų kryptingi ir orientuoti į sritis, kuriose daromas didžiausias poveikis, bet taip pat atsižvelgia į suinteresuotųjų šalių lūkesčius, nuomones. Žemiau pateikiama informacija apie svarbiausiųjų suinteresuotųjų šalių įtraukimą į Bendrovės tvarumo veiklas.

Svarbiausios AB „Kelių priežiūra“ suinteresuotosios šalys:

- Akcininkas;
- Darbuotojai ir jų atstovai;
- Tiekėjai ir partneriai;
- Klientai;
- Priežiūros ir reguliuojančios institucijos;
- Visuomenė;
- Žiniasklaida.

Suinteresuotųjų šalių lūkesčiai, bendradarbiavimo ir stebėsenos veiksmai [SBM-2, S3-4]

Suinteresuotosios šalys	Lūkesčiai	Suinteresuotųjų lūkesčių integravimas
Akcininkas	Bendrovės akcininko teisės įgyvendinančios institucijos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos „Lūkesčių laiškas“	- palaikomas nuolatinis dialogas; - reguliariai teikiamos tarpinės ir metinės veiklos ataskaitos; - sprendimai ir svarbūs įvykiai svarstomi visuotinių akcininkų susirinkimų, pristatymų metu;
Darbuotojai ir jų atstovai	Stabili, skaidri ir darbuotojų gerovė bei bendradarbiavimas Saugios ir sveikatai nekenksmingos darbo sąlygos.	- reguliariai nagrinėjami tiesioginiai bei anoniminiai darbuotojų nusiskundimai, idėjos; - užtikrinamas darbuotojų atstovavimas per profesines sąjungas ir darbo tarybą; - organizuojami komandos formavimo ir kiti renginiai; - reguliariai atliekamos vidinės apklausos, jų rezultatai pristatomi darbuotojams, valdybai, vadovybei; - reguliariai peržiūrima kolektyvinė sutartis;
Tiekėjai, partneriai	Nulinė tolerancija korupcijai. Darbuotojų sauga ir sveikata. Atsakingas atliekų valdymas.	- reguliariai vykdomos tiekėjų apklausos, subrangovų ir / ar jungtinės veiklos sutarties partnerių apklausos; - taikomas tiekėjų etikos kodeksas ir vykdoma tiekėjų atitikties stebėseną (apklausos); - vykdoma partnerių apklausa (metinė), siekiant įvertinti jų pasitenkinimą bendradarbiavimu su Bendrove ir nustatyti tobulintinas sritis; - bendradarbiaujama su akademine bendruomene, siekiant pritraukti jaunąją kartą. Dalyvaujama universitetų, kolegijų karjeros dienose, siūlomos praktikos vietos,
Klientai	Atsakingas tiekėjų pasirinkimas. Darbuotojų sauga ir sveikata. Kokybė ir saugumas kelyje.	- nuolat palaikomas dialogas su savivaldybėmis ir seniūnijomis; - vertinamas grįžtamasis ryšys iš klientų ir taikomos priemonės paslaugoms tobulinti; - nuolat vykdoma rinkos analizė; - užtikrinama teikiamų paslaugų, darbų ir produktų kokybė (vidinė ir užsakovo kontrolė);
Priežiūros ir reguliuojančios institucijos	Nulinė tolerancija korupcijai. Verslo etika ir atskaitomybė suinteresuotosioms šalims. Tvartos finansinės priemonės ir mokesčiai.	- kuriamas atviras ryšys su atsakingomis institucijomis, jos informuojamos apie vykdomą veiklą; - operatyviai reaguojama į skundus ir taikomos priemonės veiklai tobulinti;
Visuomenė	Žmogaus teisės, lygios galimybės ir darbuotojų gerovė. Darbuotojų sauga ir sveikata. Tiekėjų tvarumo vertinimas. Kokybė ir saugumas kelyje. Efektyvus energijos išteklių vartojimas.	- nuolat palaikomas ryšys su eismo dalyviais eismo saugumo ir vairavimo kultūros klausimais: orientuojamasi į edukacines ir švietimo priemones; - operatyviai reaguojama į skundus ir taikomos priemonės veiklai tobulinti; - savivaldybių seniūnams pristatomi vykdomi projektai, planai, aptariami kylantys ir gyventojams rūpimi klausimai; - reguliariai dalyvaujama Lietuvos savivaldybių seniūnų asociacijos suvažiavimuose; - kuriamas atviras ryšys su žemės ūkio bendruomenėmis, jos informuojamos apie vykdomą veiklą. Operatyviai reaguojama į skundus ir taikomos priemonės veiklai tobulinti; - palaikomas dialogas su Kelių policijos atstovais, „Via Lietuva“, kitomis institucijomis, siekiant didinti visuomenės informuotumą apie eismo saugumą bei kelių infrastruktūrą; - informacija apie Bendrovės veiklą laiku skelbiama įmonės tinklalapyje, socialiniuose tinkluose, teikiama per žiniasklaidos priemones; - siekiant didinti visuomenės informuotumą bei raštingumą apie kelių priežiūrą, visuomenei atvertas interaktyvus kelių priežiūros žiemą žemėlapis, leidžiantis gyvai stebėti Lietuvoje atliekamus kelių sniego ir ledo valymo bei ledą tirpdančių medžiagų barstymo darbus bei planuoti saugesnes keliones.
Žiniasklaida	Kokybė ir saugumas kelyje.	- rengiami pranešimai žiniasklaidai, vykdoma komunikacija socialiniuose tinkluose, organizuojami renginiai; - teikiama informacija į žiniasklaidos užklausas.

Siekiama, kad visos suinteresuotosios šalys gautų reikiamą informaciją apie Bendrovės veiklą. Apie tvarumo poveikių valdymą ir su tuo susijusias veiklas Bendrovė skelbia viešai savo interneto svetainėje, taip pat apžvalgas ir pasiektus rezultatus atskleidžia metiniuose ir tarpiniuose pranešimuose.

Reikšmingi poveikiai, rizikos galimybės ir jų valdymas [SBM-2, SBM-3]

Bendrovė 2024 m. atliko pirmą dvejojo reikšmingumo (angl. *Double Materiality*) vertinimą ir įvertino aplinkosaugos, socialinius bei valdysenos poveikius, rizikas ir galimybes t. y. reikšmingas tvarumo temas pagal ETAS. Vertinimo metu atsižvelgta į žinomus pagrindinių suinteresuotųjų šalių lūkesčius visose tvarumo srityse, kurie buvo išsakyti susitikimų, apklausų metu 2023-2024 m. Ši informacija padėjo vertinti temų reikšmingumą ir formuoti tvarumo veiksmų kryptis.

Reikšmingumo vertinimas buvo atliktas konsultuojantis su išorės ekspertais ir vidiniais specialistais, vadovais atsižvelgiant į geriausių vertinimo metu turėtą informaciją. Bendrovė siekė nustatyti ir įvertinti visus galimus poveikius, rizikas ir galimybes (reikšmingas tvarumo temas), pažymėtina, kad nustatytų temų sąrašas nėra baigtinis. Bendrovė nuolat tobulina procesus, skirtus identifikuoti galimus teigiamus bei neigiamus veiklos poveikius, pačiai Bendrovei kylančias, su tvarumu susijusias rizikas ir galimybes, todėl ateityje gali atsirasti naujų reikšmingų tvarumo temų, kurios bus įtrauktos į vertinimą bei atskleistos tvarumo ataskaitose.

Bendrovėje visoms tvarumo sritims parengtos politikos, kurių tikslas- užtikrinti atitiktį visiems tvarumo reikalavimams.

Su reikšmingais tvarumo klausimais susijusios politikos

Politika	Politikos tikslas
Apskaitos politika	Reglamentuoti ir formalizuoti apskaitos politiką ir jos taikymą Bendrovėje. Tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų Bendrovės apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti bei pateikti, visuma.
Asmens duomenų apsaugos politika	Užtikrinti, jog asmens duomenys Bendrovėje būtų tvarkomi garantuojant aukštą asmens duomenų apsaugos lygį.
Atlygio politika	Nustatyti pagrindinius principus, kuriais vadovaujantis Bendrovė darbuotojui finansiniu ar nefinansiniu pagrindu atlygina už funkcijų (pareigų) atlikimą ir veiklos įtaką į bendrą Bendrovės rezultatą.

Politika	Politikos tikslas
Atsparumo korupcijai politika	Politika nustato Bendrovės ir jos darbuotojų pareigas korupcijos prevencijos atžvilgiu, korupcijos netoleravimo principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires bei įtvirtina Bendrovės atsparumo korupcijai poziciją.
Darnumo politika	Deklaruoti Bendrovės požiūrį ir nustatyti sritis, bendrus principus bei įsipareigojimus, kuriais remiantis būtų kuriama atsakingo ir darnaus verslo praktika Bendrovėje.
Inovacijų politika (patvirtinta 2024 02 29)	Nustatyti pagrindinius principus, kuriais vadovaujantis Bendrovė identifikuoja, atrenka, diegia ir vysto inovacijas.
Kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos politika	Deklaruoti Bendrovės požiūrį ir įsipareigojimus kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos srityse; apibrėžti principus, kuriais vadovaujantis bus pasiekti kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos tikslai bei užtikrinta integruotos vadybos sistemos atitiktis tarptautinių standartų ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 reikalavimams.
Komunikacijos politika	Užtikrinti, kad Bendrovės skelbiama informacija atitiktų Lietuvos Respublikos teisės aktų bei pagal gerąją valdysenos praktiką pripažintus veiklos skaidrumo, atvirumo ir atsakingumo principus.
Lygių galimybių politika	Reglamentuoti lygių galimybių politiką Bendrovėje, užtikrinti, kad būtų visapusiškai įgyvendintos Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lygių galimybių įstatymo, Moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatos, įtvirtinančios asmenų lygiateisiškumo, lygių galimybių ir nediskriminavimo principų įgyvendinimą.
Nekilnojamojo turto politika	Užtikrinti racionalų ir efektyvų bendrovės nekilnojamojo turto (toliau – NT) valdymą. Politika nustato pagrindines Bendrovės valdomo NT valdymo gaires ir vieningus NT valdymo bei sandorių sudarymo principus, siekiant užtikrinti NT valdymo efektyvumą, teisėtumą, skaidrumą bei viešumą.

Politika	Politikos tikslas
Personalo politika (patvirtinta 2024 02 29)	Numatyti bendruosius principus, kuriais Bendrovė vadovaujasi veikdama personalo srityje siekiant pritraukti ir išlaikyti motyvuotus, kvalifikuotus, profesionaliai dirbančius darbuotojus, formuojant darbuotojų vertybinių nuostatų laikymąsi, užtikrinant kokybišką Bendrovės teikiamų paslaugų atlikimą ir strateginių tikslų įgyvendinimą.
Pirkimų politika	Tikslas – užtikrinant taikomų Lietuvos Respublikos įstatymų ir Europos Sąjungos direktyvų dėl viešųjų sutarčių sudarymo reikalavimų įgyvendinimą, nustatyti pagrindinius Bendrovės viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir kontrolės principus, kuriais vadovaujantis Bendrovėje vykdomi viešieji pirkimai Taip pat šia Politika siekiama užtikrinti, kad Bendrovė pirkimų metu gautų geriausių kainos ir kokybės santykį įsigyjamoms prekėms, paslaugoms ar darbams. Politikoje pateikiamos gairės, skatinančios nuoseklų geriausios pirkimų praktikos pritaikymą.
Rizikos valdymo politika	Tikslas – laiku identifikuoti galimas rizikas, galinčias turėti neigiamos įtakos Bendrovės veiklos vykdymui, finansams, reputacijai ar tikslų pasiekimui. Laiku parengti ir įgyvendinti atsakomąsias priemones, kad galimas rizikos poveikis būtų kaip įmanoma mažesnis arba sumažintinas iki Bendrovei priimtino lygio. Pašalinti arba sumažinti rizikos įvykių atsiradimo priežastis ir jų pasireiškingumo tikimybę. Padėti priimti valdymo sprendimus. Mažinti Bendrovės veiklos jautrumą bei priklausomybę nuo galimų neigiamų ateities įvykių, kurie nebuvo numatyti ir / arba jiems nebuvo iš anksto pasirengta.

Reikšmingo poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas [IRO-1, IRO-2]

Reikšmingumo analizė apima Bendrovės poveikius ir finansinio reikšmingumo jai aspektus bei jų tarpusavio sąsajas. Tvarumo tema yra reikšminga poveikio požiūriu, kai ji yra susijusi su Bendrovės reikšmingu faktiniu ar galimu, teigiamu ar neigiamu poveikiu žmonėms ar aplinkai trumpuoju, vidutiniu ir ilguoju laikotarpiais, kurie pasirinkti pagal ETAS. Vertinant poveikio požiūriu, reikšminga tema apima poveikį, susijusį su pačios

Bendrovės veiklomis bei vertės grandine pradinėje ir galutinėje dalyse, taip pat vertintas poveikis per įsigyjamus produktus, darbus ir paslaugas, taip pat per verslo santykius.

Bendrovėje, kiekvienos tvarumo temos reikšmingumas buvo vertinamas atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką bei aplinkybes. Vertinant reikšmingumą, kiek tai yra įmanoma, remiamasi objektyvia informacija, ekspertų įžvalgomis ir visuotinai priimtomis mokslinėmis rekomendacijomis.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo procesas Bendrovėje



Tvarumo tema nustatyta reikšminga poveikio požiūriu, kai ji yra susijusi su Bendrovės reikšmingu faktiniu ar galimu, teigiamu ar neigiamu poveikiu žmonėms ar aplinkai trumpuoju, vidutiniu ir ilguoju laikotarpiais (pagal ETAS). Faktinio neigiamo poveikio reikšmingumas grindžiamas poveikio stiprumu, o galimo neigiamo poveikio – jo stiprumu ir tikėtumu. Kai kuriais atvejais poveikis toje pačioje srityje gali būti suprantamas ir kaip teigiamas, ir kaip neigiamas. Tokių temų poveikių reikšmingumą Bendrovė vertina iš abiejų perspektyvų.

Tvarumo tema yra reikšminga finansiniu požiūriu, kai dėl jos atsiranda rizikų arba galimybių, turinčių arba galėsiančių turėti reikšmingą įtaką Bendrovės verslo modeliui, finansiniams veiklos rezultatams, galimybei gauti finansavimą arba kapitalo kainai trumpuoju, vidutiniu ir ilguoju laikotarpiais (pagal ETAS).

Atliktas vertinimas rėmėsi 2023 m. liepos 31 d. Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2023/2772 I priedo principais ir ETAS Dvejopo reikšmingumo įgyvendinimo gairėmis (2024). 2025 m. numatyta išsami Bendrovės reikšmingų poveikių, tvarumo strategijos bei veiksmų peržiūra.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo rezultatai teikiami lentelėje „Bendrovei reikšmingos tvarumo temos“.

Bendrovei reikšmingos tvarumo temos [SBM-3]

Tema / Potemė	Poveikis	Rizika	Galimybė	Aprašymas	Poveikio vieta vertės grandinėje			Laikotarpis		
					Pradinėje	Bendrovėje	Galutinėje	Trumpalaikis	Vidutinis	Ilgalaikis
Aplinkosauga. Klimato kaita										
Klimato kaitos mažinimas	v			Neigiamas poveikis klimato kaitai dėl ŠESD emisijų naudojant iškastinį kurą, susidarančių transporto ir įrengimų veiklose, įsigyjant prekes, paslaugas ir darbus	v	v	v			v
Klimato kaitos mažinimas		v	v	Perėjimas prie klimato kaitai draugiškų technologijų gali turėti trumpalaikės neigiamos ir ilgalaikės teigiamos įtakos Bendrovės finansinių tikslų pasiekimui		v			v	v
Klimato kaitos mažinimas	v			Energijos (elektros) gamyba iš atsinaujinančių šaltinių mažina poveikį klimato kaitai		v			v	v
Prisitaikymas prie klimato kaitos		v		Ekstremalių orų reiškinių dažnėjimas kelia riziką kelių priežiūros darbų kokybei, didėja poreikis prisitaikymo investicijoms		v	v	v		v
Energetika		v		Auga investicijų, reikalingų technikos parko, įrenginių bei pastatų energiniam efektyvumui didinti, poreikis		v			v	
Energetika	v			Energijos taupymo priemonės mažina iškastinio kuro naudojimą ir poveikį klimato kaitai		v		v	v	v
Aplinkosauga. Išteklių naudojimas ir žiedinė ekonomika										
Atliekos	v			Tinkamas pavojingų ir nepavojingų atliekų tvarkymas mažina aplinkos taršą, stiprina Bendrovės reputaciją ir prisideda prie darbuotojų saugos užtikrinimo		v		v		
Atliekos	v	v		Bešeimininkių atliekų (surenkamų pakelėse), tvarkymas reikalauja papildomų finansinių išteklių			v	v		
Socialinė sritis. Sava darbo jėga. Darbo sąlygos										
Darbuotojų sauga ir sveikata	v	v		Kelių priežiūros darbų specifika lemia aukštą profesinę riziką, kuri daro poveikį darbuotojų sveikatai	v	v		v		

Tema / Potemė	Poveikis	Rizika	Galimybė	Aprašymas	Poveikio vieta vertės grandinėje			Laikotarpis		
					Pradinėje	Bendrovėje	Galutinėje	Trumpalaikis	Vidutinis	Ilgalaikis
Mokymas ir įgūdžių ugdymas	v		v	Profesinio tobulėjimo ir kompetencijų auginimas padeda didinti paslaugų vertę ir didina darbuotojų pasitenkinimą, padeda siekti strateginių tikslų		v		v	v	v
Darbuotojų įsitraukimas ir įgalinimas	v			Darbuotojų įsitraukimas ir įgalinimas užtikrina darbuotojų gerovę, didina jų pasitenkinimą, padeda siekti strateginių tikslų					v	
Žmogaus teisės	v			Žmogaus teisių, lygybės bei įvairovės užtikrinimas, stiprina darbuotojų orumą		v				v
Sąžiningas darbo atlygis	v			Užtikrinamas konkurencingas darbo atlygis didina darbuotojų gerovę, padeda pritraukti ir išlaikyti talentus		v		v		
Socialinė sritis. Vertės grandinės darbuotojai. Darbo sąlygos										
Darbuotojų sauga ir sveikata		v		Visoje kelių priežiūros vertės grandinėje yra saugos ir sveikatos rizikų, kurios daro neigiamą poveikį subrangovų darbuotojams, gali daryti reputacinę ir finansinę žalą Bendrovei	v	v		v		
Žmogaus teisės		v		Žmogaus teisių pažeidimai vertės grandinėje gali daryti reputacinę ir finansinę žalą Bendrovei		v		v	v	v
Socialinė sritis. Paveikiamos bendruomenės										
Visuomenės švietimas saugumo kelyje temomis	v	v		Nepakankamos visuomenės žinios apie saugų elgesį keliuose didina nelaimingų atsitikimų riziką, susijusių su Bendrovės darbuotojais ir technika. Tai gali lemti reputacinę ir finansinę žalą Bendrovei		v	v			v
Valdysena.										
Verslo etika: nulinė tolerancija korupcijai	v			Bendrovės atsparumo korupcijai didinimo ir interesų konfliktų valdymo priemonės padeda kurti skaidrią Bendrovės kultūrą		v	v		v	
Verslo etika. Santykių su tiekėjais valdymas	v		v	Teikėjų etikos kodeksas padeda užtikrinti tvarumo principų taikymą tiekimo grandinėje ir gali sustiprinti Bendrovės tvarumo veiksmingumą	v	v			v	

6.2. Aplinkosauga

Atlikus dvejopo reikšmingumo vertinimą nustatytos dvi reikšmingos temos: „Klimato kaita“ ir „Išteklių naudojimas ir žiedinė ekonomika“.

Klimato kaita [E1-2, E1-3, E1-4, E1-7, E1-9]

Bendrovės strateginiuose planuose kiekvienais metais keliama tikslai, susiję su Bendrovės ūkinės veiklos poveikio aplinkai mažinimu, ŠESD emisijų matavimu bei mažinimu.

2024–2027 m. Bendrovės strateginiame plane buvo numatytas tikslas mažinti Bendrovės ūkinės veiklos poveikį, remiantis Paryžiaus susitarimo nuostatomis, nustatyti kasmetiniai klimato kaitos mažinimo tikslai, siekiant kasmet mažinti ŠESD išmetimus. 2024 m. tikslas – sumažinti 2 % nuo 2023 m. išmetimų. Toks pat tikslas buvo numatytas ir 2025 m.

Išsamus klimato kaitos pertvarkos planas planuojamas parengti 2025 m., kuriame bus įvertintos pertvarkos bei fizinės rizikos, numatyti tikslai.

Pagrindiniai reikšmingi su klimato kaita susiję poveikiai yra pateikti Bendrovei reikšmingų tvarumo temų (IRO) sąraše. Detalių scenarijų, atsparumo analizę, švelninimo bei prisitaikymo prie klimato kaitos galimybių analizę planuojama atlikti 2025 m. Planuojama, kad tuomet ir bus klimato kaitos tikslai integruoti į paskatos sistemas.

Bendrovėje yra reglamentuotas ŠESD vertinimo procesas, parengta ir patvirtinta Šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio vertinimo tvarka ir skaičiuoklė. Skaičiavimai atliekami vadovaujantis ŠESD protokolu (angl. *Greenhouse Gas Protocol*). ŠESD apskaita apima 1, 2 ir 3 lygio emisijas atitinkamose kategorijose. Bendras CO₂ ekv. kiekis yra apskaičiuojamas kaip 1 lygio, 2 lygio (skaičiuojama rinkos metodu) bei 3 lygio emisijų suma. Bendrovė visą išmestą ŠESD kiekį skaičiuoja pagal vietos ir rinkos metodus, o kaip pagrindinį metodą yra pasirinkusi taikyti rinkos metodą. Baziniai skaičiavimo metai – 2020 m.



Asfalto gamykla

Bendrovė 1 lygio ŠESD emisijas apskaičiuoja atsižvelgdama į veiklos metu naudojamus stacionarius bei mobilius deginimo įrenginius ir jų sunaudotą kurą, kuomet susidariusios emisijos patenka tiesiogiai į atmosferą. Taip pat įvertinamas dyzelinio kuro, benzino, suskystintų naftos dujų (statyboms ir remontui), suskystintų naftos dujų (šildymui), gamtinių dujų, freonų, medienos granulių, malkinės medienos, skalūnų alyvos, angliarūgštės, karbamido tirpalo sunaudojimas. Pažymėtina, kad didžiausią dalį visų emisijų Bendrovėje sudaro dyzelinio kuro sunaudojimas (transportui ir įrangai) įgyvendinant pagrindines veiklas.

2 lygio emisijos apima netiesioginį ŠESD kiekį, kuris atsiranda dėl energijos gamybos ir naudojimo. Šios emisijos yra Bendrovės veiklos pasekmė, bet susidaro ne Bendrovės valdomuose įrenginiuose / veikloje. Bendrovė vertina elektros energijos ir šildymo energijos kiekius. 2 lygio emisijos apskaičiuojamos tiek pagal rinkos metodą (angl. market – based), tiek pagal vietovės metodą (location – based). Pažymėtina, kad Bendrovė nuo 2023 m. perka ir pati gamina savo reikmėms tik žaliąją energiją. 2024 m. pradėta eksploatuoti 60kW saulės elektrinė Anykščiuose ir 100kW saulės elektrinė Kuršėnuose.

3 lygio netiesioginės emisijos, kurios yra Bendrovės veiklos pasekmė ir susidaro įrenginiuose / šaltiniuose, valdomuose kitų veiklos vykdytojų, tačiau nepatenka į 2 lygį. Bendrovė prie netiesioginių emisijų įtraukia emisijas dėl įsigytų prekių ir paslaugų, emisijas dėl veiklų, susijusių su kuro ir / ar energijos suvartojimu, kurios nepatenka į tiesiogines ir netiesiogines emisijas, emisijas dėl transportavimo ir platinimo, emisijas dėl atliekų susidarymo ir šalinimo, emisijas dėl verslo kelionių, emisijas dėl išsinuomoto turto, emisijas dėl parduotų produktų, emisijas dėl išnuomoto turto. Nuo 2025 m. Bendrovė teiks informaciją ir apie emisijas dėl darbuotojų vykimo iš / į darbą.

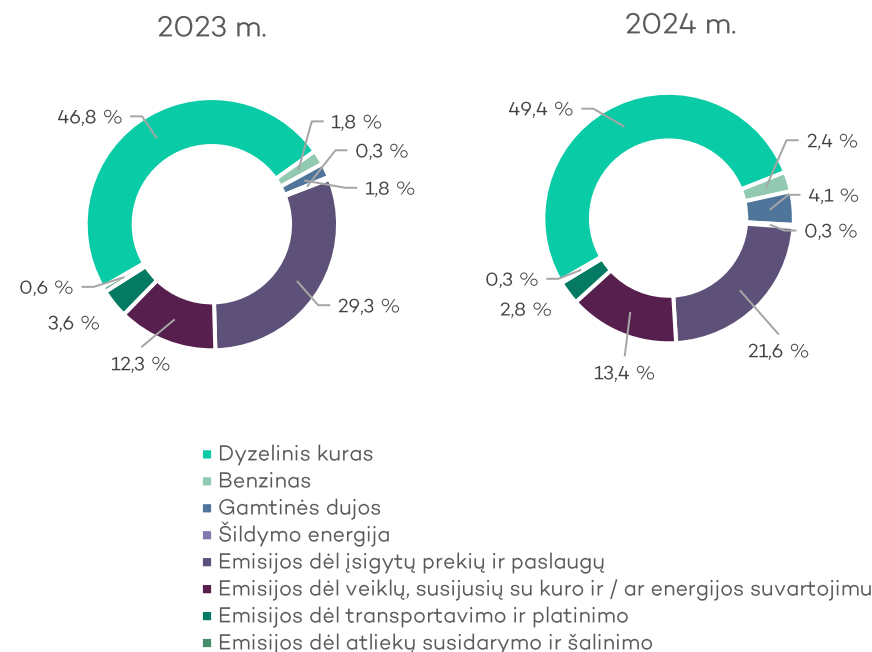
2024 m. ŠESD absorbavimo veiklų ir ŠESD kiekio mažinimo projektų, finansuojamų anglies dioksido kreditais, nebuvo vykdoma.

Atskaitiniu laikotarpiu ŠESD duomenys teikiami pagal atnaujintą apskaitos metodiką, įgyvendinus keletą patobulinimų, siekiant didesnio duomenų tikslumo ir patikimumo. Esminiai pakeitimai apima emisijų matavimo metodų tikslinimą, išsamesnį duomenų rinkimą bei pažangesnius vertinimo metodus.

Remiantis atnaujinta ŠESD apskaita, 2024 m. išmetamų ŠESD kiekis sudarė 39 814 tCO₂ ekv., (-7,7 %, palyginti su 2023 m.). Pažymėtina, kad 1 lygio išmetamųjų ŠESD kiekis padidėjo 2 % ir tai yra siejama su išaugusiomis Bendrovės veiklos apimtimis, o 2 lygio išmetamų ŠESD kiekis sumažėjo 7,4 %, 3 lygio išmetamų ŠESD kiekis sumažėjo 18,0 %.

Didžiausią Bendrovės visų ŠESD emisijų dalį ir toliau sudaro dyzelinis kuras. Šio kuro emisijos 2024 m. lyginant su 2023 m. sumažėjo 2,7 %, tačiau visų ŠESD emisijų dalyje 2024 m. dyzelinio kuro emisijos sudaro 49,4 %.

2024 m. sumažėjo emisijos iš įsigytų prekių ir paslaugų iki 21,6 %. Taip pat matomas nežymus benzino ir gamtinių dujų emisijų padidėjimas. Kiti šaltiniai išlieka panašiam lygyje.



Bendri 1, 2 ir 3 lygių išmesti ŠESD kiekiai ir visas išmestas ŠESD kiekis [E1-6]

Bendri 1, 2 ir 3 lygių išmesti ŠESD kiekiai ir visas išmestas ŠESD kiekis [E1–6]		Retrospektyviniai duomenys		
ŠESD emisijos*, tCO ₂ e	Baziniai metai 2020 m.	2024 m.	2023 m.	% 2024 m. / 2023 m.
1 lygio ŠESD išmetimas				
Bendras išmestas 1 lygio ŠESD kiekis	21 014	22 604	22 168	2,0 %
2 lygio ŠESD išmetimas				
Bendras vietos metodu nustatytas išmestas 2 lygio ŠESD	616	646	869	(25,7 %)
Bendras rinkos metodu nustatytas išmestas 2 lygio ŠESD	1 310	107	115	(7,4 %)
3 lygio reikšmingas išmestas ŠESD kiekis				
Visas bendras netiesiogiai išmestas (3 lygio) ŠESD kiekis	14 999	17 103	20 848	(18,0 %)
1 Perkamos prekės ir paslaugos	9 316	8 596	12 658	(32,1 %)
3 Su kuru ir energija susijusi veikla (neįtraukta į 1 ar 2 lygį)	5 106	5 351	5 306	0,8 %
4 Pradinės grandies transportavimas ir platinimas	n/d**	1 134	1 542	(26,5 %)
5 Vykdamat operacijas susidariusios atliekos	555	134	276	(51,5 %)
6 Verslo kelionės	2	40	8	412,6 %
8 Pradinės grandies nuomojamas turtas	14	21	11	86,3 %
11 Parduoamų produktų naudojimas	0	16	11	52,8 %
12 Parduoatų produktų šalinimas pasibaigus gyvavimo ciklui	n/d	12	8	52,8 %
13 Galutinės grandies nuomojamas turtas	7	1 800	1 029	74,9 %
Visas išmestas ŠESD kiekis				
Visas išmestas ŠESD kiekis (vietos metodas)	36 629	40 353	43 886	(8,1 %)
Visas išmestas ŠESD kiekis (rinkos metodas)	37 323	39 814	43 131	(7,7 %)
Su biomasės naudojimu susijusios emisijos, kurios nepatenka į 1, 2, 3 lygius	412	626	601	4,3 %
ŠESD intensyvumas				
Visas išmestas ŠESD kiekis (pagal vieta grindžiamą metodą), tenkantis vienam pardavimo pajamų vienetui, tCO ₂ e /tūkst. Eur	0,374	0,297	0,349	(14,9 %)
Visas išmestas ŠESD kiekis (pagal rinka grindžiamą metodą), tenkantis vienam pardavimo pajamų vienetui, tCO ₂ e /tūkst. Eur	0,381	0,293	0,343	(14,5 %)

* Rodikliai buvo perskaičiuoti ir skiriasi nuo pateiktų 2023 m. metiniame pranešime.

** n/d – nėra duomenų.

Energijos suvartojimas ir jos rūšys [E1-5]

Tiesioginis energijos vartojimas apima visas energijos suvartojimo formas, įskaitant tas, kurios prisideda prie 1 lygio ŠESD emisijų (benzinas, dyzelinas). Atsižvelgdama į pagrindinius ŠESD emisijų šaltinius, t. y. transportą, Bendrovė nuo 2020 m. aktyviai taiko ekonomišką ir ekologišką vairavimo (ekovairavimo) kultūrą, skatindama darbuotojus taikyti ekovairavimo principus kasdieninėje veikloje. Taip pat įsigyjant techniką Bendrovėje teikiamas prioritetas mažiau taršiai technikai. 2024 m. pradėti naudoti 3 elektriniai furgonai ir 9 „Plug-in“ tipo automobiliai. Išplėsta elektromobilių įkrovimo stotelių infrastruktūra, per 2024 m. įrengta 14 vnt. stotelių.

2024 m. santykinis degalų sunaudojimas (l/mth arba l/100km) Bendrovėje mažėjo 0,65 %, palyginti su 2023 m. santykiniais duomenimis.

Bendrovės nekilnojamojo turto objektuose 2024 m. ir toliau buvo tęsiamas sisteminis gamybinių bei administracinių patalpų apšvietimo įrangos keitimas į modernesnę ir taupesnę LED apšvietimo įrangą. Viename objekte pastatų šildymui įrengtas biokurą deginantis katilas, vietoje seno iškastinį kurą deginančio katilo. Pakeisti du neefektyvūs iškastinį kurą deginantys katilai į šiuolaikiškus efektyvesnius.

Energijos suvartojimas ir rūšių derinys	Mato vnt.	2024 m.	2023 m.	2022 m.	2021 m.	2020 m.
1 Akmens anglių ir jų produktų kuro suvartojimas	MWh	0	0	0	0	0
2 Žalios naftos ir naftos produktų kuro suvartojimas	MWh	319,55	399,675	339,54	734,946	635,006
3 Gamtinių dujų kuro suvartojimas	MWh	8 876,27	4 243,13	4 863,769	6 424,542	4 854,171
4 Kitų iškastinių išteklių kuro suvartojimas	MWh	0	0	0	178,61	1 215,59
5 Į(si)gytos iškastinių išteklių elektros, šilumos, garo ir vėsumos suvartojimas	MWh	1 120,322	1 211,361	2 411,565	4 777,969	4 524,399
6 Visas iškastinių išteklių energijos suvartojimas (1-5 suma)	MWh	10 316,142	5 854,166	7 614,874	12 116,067	11 229,166
Iškastinių išteklių energijos dalis visame energijos suvartojime	%	65 %	52 %	60 %	82 %	91 %
7 Branduolinių išteklių kuro suvartojimas	MWh	0	0	0	0	0
Branduolinių išteklių energijos dalis visame energijos suvartojime	%	0	0	0	0	0
8 Atsinaujinančiųjų išteklių kuro, įskaitant biomasę (kuri taip pat apima biologinės kilmės pramonines ir komunalines atliekas, biodujas, vandenilį iš atsinaujinančiųjų išteklių ir t. t.) suvartojimas	MWh	1 776,413	1 642,81	2 153,74	1 647,499	1 055,66
9 Į(si)gytos atsinaujinančiųjų išteklių elektros energijos, šilumos, garo ir vėsumos suvartojimas	MWh	3 594,410	3 535,162	2 780,553	954,521	0
10 Pasigamintos ne kurui naudojamos atsinaujinančiųjų išteklių energijos suvartojimas	MWh	287,075	132,052	94,095	89,033	92,893
11 Visas atsinaujinančiųjų išteklių energijos suvartojimas (8-10 suma)	MWh	5 657,898	5 310,024	5 028,388	2 691,053	1 148,553
Atsinaujinančiųjų išteklių energijos dalis visame energijos suvartojime	%	35 %	48 %	40 %	18 %	9 %
Visas energijos suvartojimas	MWh	15 974,040	11 164,19	12 643,262	14 807,12	12 377,719

Palyginus Bendrovės 2024 m. ir 2023 m. energijos suvartojimus, užfiksuotas 7,5 % mažesnis centrinio šildymo suvartojimas.

Bendrovė 2024 metų III-IV ketvirčiais įsirengė dvi saulės elektrines, kurių bendra galia 160 kW. Šiuo metu Bendrovė eksploatuoja dešimt saulės elektrinių, kurių bendra galia 560 kW. 2024 m. jos pagamino 328,357 MWh elektros energijos iš kurios 233,007 MWh sunaudota savo reikmėms per 2024 metus, liko ESO pasaugojimui 41,282 MWh, kurią sunaudosime per 2025 metus, o likusi dalis parduota elektros tinklams.

Bendrovė 2024 m. įsigijo 3 603,910 MWh elektros energijos, visa (100 %) įsigyta elektros energija buvo žalioji.

Ilgalaikiai tikslai 2025 m. bus peržiūrimi, žaliosios energijos įsigijimas / išlieka prioritetu.

Išteklių naudojimas ir žiedinė ekonomika [IRO-1, E5-1, E5-2, E5-3]

Bendrovė siekdama užtikrinti tvarų išteklių naudojimą ir žiedinės ekonomikos principų įgyvendinimą, planuoja atlikti išsamią savo veiklos analizę, kurios metu bus nustatyti reikšmingi poveikiai, rizikos ir galimybės, susijusios su išteklių įvediniais bei išvediniais. Šioje ataskaitoje pateikiama informacija apima atliekas.

Visi Bendrovės asfalto gamyklos produktai 2024 m. įgijo nepriklausomos trečiosios šalies verifikuotas aplinkosaugines deklaracijas (EPD) pagal standartus EN 15804+A2 ir ISO 14025. Produktų deklaracijos galioja iki 2029 m. vasario 28 d. Deklaracijos apima žaliavų pristatymo, produktų gamybos, demontavimo ir utilizacijos poveikį aplinkai. Šios deklaracijos leidžia įvertinti visuminį produkto poveikį aplinkai ir palyginti su kitais rinkoje esančiais gaminiais poveikio aplinkai aspektu.



Atliekos [E5-5]

Bendrovė siekia mažinti į švartynus perduodamų atliekų kiekį, jei įmanoma perduoti įmonėms, kurios jas gali panaudoti pakartotinai. Bendrovė sudarydama naujas sutartis su atliekų tvarkytojais, nuo 2024 m. vertina, ar atliekų tvarkytojas turi galimybę atliekas perdirbti ir iš jų pagaminti naujus gaminius, atliekas perdirbti ir jas paversti tolimesne gamybos žaliava.

Atliekos susidaro tiek Bendrovėje atliekant tiesioginę veiklą (transporto dirbtuvėse, administracinėse patalpose, atliekant kelių priežiūros ir statybos darbus, gaminant asfaltą), tiek renkant kelio juostoje ar karjerų prieigose neleistinai paliktas atliekas, kai jų savininko nustatyti neįmanoma.

Bendrovės padaliniai išsidėstę visoje Lietuvoje, todėl vykdant viešuosius pirkimus, sudarant atliekų tvarkymo sutartis siekiama prioritetą teikti tiems atliekų tvarkytojams, kurių atliekų tvarkymo vietos yra arčiau Bendrovės veiklos vietų.

2024 m. pradėta taikyti dinaminė pirkimų sistema statybinių ir griovimo atliekų sutvarkymui. Sistemos tikslas, jog vykdant atliekų tvarkymą būtų daromas kuo mažesnis poveikis aplinkai generuojant ŠESD, todėl numatyta, jog atliekų tvarkytojas turi būti nutolęs ne daugiau kaip 100 km nuo atliekų susidarymo vietos.

Atsakingas atliekų valdymas – vienas Bendrovės tvarumo prioritetų. Bendrovė turi tikslą rūšiuoti atliekas, tačiau vis dar susiduria su problema kai kuriose savivaldybėse, kad neužtikrinamos reikalingos priemonės šiam tikslui įgyvendinti. Padaliniai, turintys lauke antrinių atliekų rūšiavimo kontenerius yra aprūpinami priemonėmis, kurios leidžia vykdyti pirminį šių atliekų rūšiavimą bendro susibūrimo, administracinėse, virtuvės patalpos vietose. Pagrindinis tikslas šioje srityje – atliekų kiekio mažinimas ir atsakingas jų tvarkymas.

Bendrovėje vykdoma susidariusių atliekų apskaita, jas registruojant Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistemoje (GPAIS). Kiekviename padalinyje paskirtas darbuotojas, atsakingas už atliekų tvarkymo organizavimą ir apskaitą. Atliekos laikomos tam skirtose vietose, laikantis Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo įstatyme, Atliekų tvarkymo taisyklėse ir vidiniuose Bendrovės dokumentuose nustatytų reikalavimų – taikant atliekų vengimo ir prevencijos principus, pvz., saugant nuo išsibarstymų ar išsiliejimų, ženklinant ir pan.

Bendrovė susiduria su iššūkiu rūšiuoti komunalinių atliekų sraute susidarančias antrines žaliavas, nes ne visose savivaldybėse suteikiamos rūšiavimo priemonės. Visos kitos atliekos rūšiuojamos.

Bendrovėje periodiškai vykdomi mokymai darbuotojams, kaip tinkamai tvarkyti, laikyti, įtraukti į apskaitą ir rūšiuoti atliekas.

Vidaus auditų metu tikrinama atitiktis teisiniam reglamentavimui bei Bendrovės vidiniams susitarimams, kurie reglamentuoti vidaus dokumentais.

Siekiant ugdyti tinkamus darbuotojų įgūdžius dėl atliekų rūšiavimo ir saugojimo, padaliniams parengtos struktūruotos atliekų rūšiavimo atmintinės (papildytos vaizdine medžiaga). Atmintinės pagalba darbuotojai gali lengvai pasitikrinti ar išpildo atliekų rūšiavimo ir laikymo reikalavimus.

Iš viso 2024 m. Bendrovė perdavė atliekų tvarkytojams 2 874,055 t atliekų. Didžiąją šių atliekų dalį sudarė įvairios statybinės, komunalinės, transporto priemonių atliekos. Net 1 096,19 t visų atliekų sudarė betono atliekos, kurias atliekų tvarkytojai susmulkino ir pavertė skalda.

Preliminarus veiklų atitikties vertinimas pagal dabartinę Taksonomijos reglamento redakciją:

Kategorija	Taksonominēs veiklas (%)	Netaksonominēs veiklas (%)
Apyvarta	0,9 %	99,1 %
Kapitālo išlaidos	24,7 %	75,3 %
Veiklos	32,3 %	67,7 %

Bendrovės išskiriamos faksonominės veiklos 2024 m.:

- 4.1. Elektros energijos gamyba naudojant fotovoltinę saulės energijos technologiją
- 5.5. Susidarymo vietoje atskirtų nepavojingų atliekų rinkimas ir vežimas
- 6.5. Vežimas motociklais, keleiviniais automobiliais ir lengvosiomis komercinėmis transporto priemonėmis
- 6.6. Krovinio kelių transporto paslaugos
- 6.13. Mikromobilumo infrastruktūra, dviračių transporto logistika
- 7.3. Efektyvaus energijos vartojimo įrangos įrengimas, techninė priežiūra ir remontas
- 7.4. Elektra varomų transporto priemonių įkrovimo stotelių įrengimas pastatuose (ir prie pastatų esančiose automobilių stovėjimo vietose), techninė priežiūra ir remontas
- 7.6. Atsinaujinančiųjų išteklių energijos technologijų įrengimas, techninė priežiūra ir remontas
- 7.7. Pastatų įsigijimas ir nuosavybė
- 8.2. Duomenimis grindžiami išmetamo ŠESD kiekio mažinimo sprendimai

Bendrovėje pradėtas naudojamų ataskaitų peržiūrėjimo ir tobulinimo procesas, kuris leistų analizuoti turimus duomenis pagal taksonomiją reglamentuojančius deleguotuosius aktus.

Atlikus šiuos procesus Bendrovė įsipareigoja duomenis patikslinti ir paskelbti 2025 m. vadovybės ataskaitoje.

KELIŲ
PRIEŽIŪRA

76/136

Apyvarta pagal Taksonomijos reglamentą

2024 finansiniai metai		2024 m.		Svaraus prisidėjimo kriterijai						Reikšmingos žalos nedarymo kriterijai					
Ekonominė veikla	Kodai	Apyvarta	Apyvartos dalis	Klimato kaitos švelninimas	Prisitaikymas prie klimato kaitos	Vanduo	Tarša	Žiedinė ekonomika	Biologinė įvairovė	Klimato kaitos švelninimas	Prisitaikymas prie klimato kaitos	Vanduo	Tarša	Žiedinė ekonomika	Biologinė įvairovė
		mln. Eur	%	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T/N	T/N	T/N	T/N	T/N	T/N
A. TAKSONOMINĖ VEIKLA															
A.1. Aplinkos atžvilgiu tvari veikla (kriterijus atitinkanti taksonominė veikla)															
Elektros energijos gamyba naudojant fotovoltinę saulės energijos technologiją	KKŠ 4.1 / PKK 4.1	0,0	0,0%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Elektra varomų transporto priemonių įkrovimo stotelių įrengimas pastatuose (ir prie pastatų esančiose automobilių stovėjimo vietose), techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.4 / PKK 7.4	0,0	0,0%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Atsinaujinančiųjų išteklių energijos technologijų įrengimas, techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.6 / PKK 7.6	0,0	0,0%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Aplinkos atžvilgiu tvarios veiklos (kriterijus atitinkančios taksonominės veiklos) apyvarta (A.1)		0,0	0,0%												
A.2 Taksonominė, bet aplinkos atžvilgiu netvari veikla (kriterijų neatitinkanti taksonominė veikla)															
				TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA						
Susidarymo vietoje atskirtų nepavojingų atliekų rinkimas ir vežimas	KKŠ 5.5 / PKK 5.5	0,0	0,0%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	T	T	T
Vežimas motociklais, keleiviniais automobiliais ir lengvosiomis komercinėmis transporto priemonėmis	KKŠ 6.5 / PKK 6.5	0,0	0,0%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	N*	T	T
Krovininio kelių transporto paslaugos	KKŠ 6.6 / PKK 6.6	0,0	0,0%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	N*	T	N*
Mikromobilumo infrastruktūra, dviračių transporto logistika	KKŠ 6.13 / PKK 6.13	0,4	0,3%	TA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	N*	T	T	N*	N*
Efektyvaus energijos vartojimo įrangos įrengimas, techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.3 / PKK 7.3	0,0	0,0%	TA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	N*	T	N*	T	T
Pastatų įsigijimas ir nuosavybė	KKŠ 7.7 / PKK 7.7	0,8	0,6%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	T	T	T
Duomenimis grindžiami išmetamo ŠESD kiekio mažinimo sprendimai	KKŠ 8.2	0,0	0,0%	NTA*	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N*	N*	T	T	T	T
Taksonominės, bet aplinkos atžvilgiu netvarios veiklos (kriterijų neatitinkančios taksonominės veiklos) apyvarta (A.2)		1,2	0,9%												
A. Taksonominės veiklos apyvarta (A.1+A.2)		1,2	0,9%												
B. NETAKSONOMINĖ VEIKLA															
Netaksonominės veiklos apyvarta		135,9	99,1%												
IŠ VISO		137,1	100%												

N*, NTA* Prisitaikymo prie klimato kaitos tikslas atskleidžiamas kaip kriterijų neatitinkantis, kadangi jis nėra pilnai įvertintas.

Kapitalo išlaidos pagal Taksonomijos reglamentą

2024 finansiniai metai		2024 m.		Svaraus prisidėjimo kriterijai						Reikšmingos žalos nedarymo kriterijai					
Ekonominė veikla	Kodai	Kapitalo išlaidos	Kapitalo išlaidų dalis	Klimato kaitos švelninimas	Prisitaikymas prie klimato kaitos	Vanduo	Tarša	Žiedinė ekonomika	Biologinė įvairovė	Klimato kaitos švelninimas	Prisitaikymas prie klimato kaitos	Vanduo	Tarša	Žiedinė ekonomika	Biologinė įvairovė
		mln. Eur	%	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T/N	T/N	T/N	T/N	T/N	T/N
A. TAKSONOMINĖ VEIKLA															
A.1. Aplinkos atžvilgiu tvari veikla (kriterijus atitinkanti taksonominė veikla)															
Elektros energijos gamyba naudojant fotovoltinę saulės energijos technologiją	KKŠ 4.1 / PKK 4.1	0,0	0,0%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Elektra varomų transporto priemonių įkrovimo stotelių įrengimas pastatuose (ir prie pastatų esančiose automobilių stovėjimo vietose), techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.4 / PKK 7.4	0,1	0,9%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Atsinaujinančiųjų išteklių energijos technologijų įrengimas, techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.6 / PKK 7.6	0,1	0,66%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Aplinkos atžvilgiu tvarios veiklos (kriterijus atitinkančios taksonominės veiklos) kapitalo išlaidos (A.1)		0,2	1,5%												
A.2 Taksonominė, bet aplinkos atžvilgiu netvari veikla (kriterijų neatitinkanti taksonominė veikla)															
				TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA						
Susidarymo vietoje atskirtų nepavojingų atliekų rinkimas ir vežimas	KKŠ 5.5 / PKK 5.5	0,0	0,0%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	T	T	T
Vežimas motociklais, keleiviniais automobiliais ir lengvosiomis komercinėmis transporto priemonėmis	KKŠ 6.5 / PKK 6.5	0,6	5,8%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	N*	T	T
Krovininio kelių transporto paslaugos	KKŠ 6.6 / PKK 6.6	1,4	13,4%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	N*	T	N*
Mikromobilumo infrastruktūra, dviračių transporto logistika	KKŠ 6.13 / PKK 6.13	0,0	0,0%	TA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	N*	T	T	N*	N*
Efektyvaus energijos vartojimo įrangos įrengimas, techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.3 / PKK 7.3	0,3	2,8%	TA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	N*	T	N*	T	T
Pastatų įsigijimas ir nuosavybė	KKŠ 7.7 / PKK 7.7	0,1	1,2%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	T	T	T
Duomenimis grindžiami išmetamo ŠESD kiekio mažinimo sprendimai	KKŠ 8.2	0,0	0,0%	NTA*	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N*	N*	T	T	T	T
Taksonominės, bet aplinkos atžvilgiu netvarios veiklos (kriterijų neatitinkančios taksonominės veiklos) kapitalo išlaidos (A.2)		2,5	23,1%												
A. Taksonominės veiklos kapitalo išlaidos (A.1+A.2)		2,7	24,7%												
B. NETAKSONOMINĖ VEIKLA															
Netaksonominės veiklos kapitalo išlaidos		8,1	75,3%												
IŠ VISO		10,814	100%												

N*, NTA* Prisitaikymo prie klimato kaitos tikslas atskleidžiamas kaip kriterijų neatitinkantis, kadangi jis nėra pilnai įvertintas.

Veiklos išlaidos pagal Taksonomijos reglamentą

2024 finansiniai metai		2024 m.		Svaraus prisidėjimo kriterijai						Reikšmingos žalos nedarymo kriterijai					
Ekonominė veikla	Kodai	Veiklos išlaidos	Veiklos išlaidų dalis	Klimato kaitos švelninimas	Prisitaikymas prie klimato kaitos	Vanduo	Tarša	Žiedinė ekonomika	Biologinė įvairovė	Klimato kaitos švelninimas	Prisitaikymas prie klimato kaitos	Vanduo	Tarša	Žiedinė ekonomika	Biologinė įvairovė
		mln. Eur	%	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T; N; NTA	T/N	T/N	T/N	T/N	T/N	T/N
A. TAKSONOMINĖ VEIKLA															
A.1. Aplinkos atžvilgiu tvari veikla (kriterijus atitinkanti taksonominė veikla)															
Elektros energijos gamyba naudojant fotovoltinę saulės energijos technologiją	KKŠ 4.1 / PKK 4.1	0,0	0,0%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Elektra varomų transporto priemonių įkrovimo stotelių įrengimas pastatuose (ir prie pastatų esančiose automobilių stovėjimo vietose), techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.4 / PKK 7.4	0,0	0,0%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Atsinaujinančiųjų išteklių energijos technologijų įrengimas, techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.6 / PKK 7.6	0,0	0,0%	T	N*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	T	T	T	T	T
Aplinkos atžvilgiu tvarios veiklos (kriterijus atitinkančios taksonominės veiklos) išlaidos (A.1)		0,0	0,0%												
A.2 Taksonominė, bet aplinkos atžvilgiu netvari veikla (kriterijų neatitinkanti taksonominė veikla)															
				TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA	TA; NTA						
Susidarymo vietoje atskirtų nepavojingų atliekų rinkimas ir vežimas	KKŠ 5.5 / PKK 5.5	0,5	23,4%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	T	T	T
Vežimas motociklais, keleiviniais automobiliais ir lengvosiomis komercinėmis transporto priemonėmis	KKŠ 6.5 / PKK 6.5	0,2	8,9%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	N*	T	T
Krovininio kelių transporto paslaugos	KKŠ 6.6 / PKK 6.6	0,0	0,0%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	N*	T	N*
Mikromobilumo infrastruktūra, dviračių transporto logistika	KKŠ 6.13 / PKK 6.13	0,0	0,0%	TA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	N*	T	T	N*	N*
Efektyvaus energijos vartojimo įrangos įrengimas, techninė priežiūra ir remontas	KKŠ 7.3 / PKK 7.3	0,0	0,0%	TA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	T	N*	T	N*	T	T
Pastatų įsigijimas ir nuosavybė	KKŠ 7.7 / PKK 7.7	0,0	0,0%	NTA	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N	N*	T	T	T	T
Duomenimis grindžiami išmetamo ŠESD kiekio mažinimo sprendimai	KKŠ 8.2	0,0	0,0%	NTA*	NTA*	NTA	NTA	NTA	NTA	N*	N*	T	T	T	T
Taksonominės, bet aplinkos atžvilgiu netvarios veiklos (kriterijų neatitinkančios taksonominės veiklos) išlaidos (A.2)		0,8	32,3%												
A. Taksonominės veiklos išlaidos (A.1+A.2)		0,8	32,3%												
B. NETAKSONOMINĖ VEIKLA															
Netaksonominės veiklos išlaidos		1,5	67,7%												
IŠ VISO		2,3	100%												

N*, NTA* Prisitaikymo prie klimato kaitos tikslas atskleidžiamas kaip kriterijų neatitinkantis, kadangi jis nėra pilnai įvertintas.

6.3. Socialiniai aspektai

Bendrovė, siekdama užtikrinti aukštus socialinės atsakomybės standartus, didelį dėmesį skiria darbuotojų darbo sąlygoms. Bendrovė griežtai laikosi žmogaus teisių principų ir netoleruoja vaikų ar priverstinio darbo jokiose savo veiklos srityse.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo metu nustatytos penkios svarbiausios temos: darbuotojų sauga ir sveikata, įtraukimas ir įgalinimas, mokymas ir įgūdžių formavimas, sąžiningas atlygis bei žmogaus teisės.

Su sava darbo jėga susijusios politikos [S1-1]

Siekiant tvaraus Bendrovės vystymosi, personalo politika yra kryptingai nukreipta į skaidrų ir decentralizuotą valdymą, darbuotojų profesinių kompetencijų ugdymą, vidinės kultūros – kuriančios didesnę pridėtinę vertę, stiprinimą, bei vertingiausių organizacijos turtą – žmogiškuosius išteklius.

Esminiai personalo politikos tikslai – įsitraukę ir motyvuoti darbuotojai, įgalinti vadovai, skaidri darbo apmokėjimo sistema, aiškos karjeros galimybės, dėmesys kompetencijų stiprinimui bei kultūrinei veiklai. Kasmet vis stipriau siekiama įtvirtinti dalyvavimo kultūrą, įtraukiant į veiklą kiekvieną darbuotoją bei ieškant suderinamumo tarp skirtingų darbuotojų kartų ir požiūrių. Stiprinamas pozityvus mikroklimatas, nuoseklus komandinis darbas, efektyvi ir standartais grįsta darbo aplinka, aukšta veiklos kokybė bei skaidri ir socialiai atsakinga aplinka. Didelis dėmesys skiriamas elgesio standartams, kurie pasireiškia teigiamu santykiu ir emociniu ryšiu tarp darbuotojo ir Bendrovės – kai darbuotojui rūpi organizacija, kurioje dirba, jis iš tiesų stengiasi, kad organizacijai sektųsi.

Bendrovėje įdiegta ISO 45001 sistema užtikrina sistemingą darbuotojų saugos ir sveikatos rizikų valdymą, mažindamas nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų skaičių. Tai ne tik gerina darbuotojų fizinę ir psichologinę gerovę, bet ir didina pasitikėjimą įmone bei skatina motyvaciją, sukuriant saugesnę ir sveikesnę darbo aplinką.

2024 m. Bendrovėje patvirtinta Personalo politika, kuri skelbiama Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovės nuostatos dėl pagrindinių žmogaus teisių užtikrinimo yra pateiktos Darnumo politikoje, Lygių galimybių politikoje. Bendrovė taip pat yra įsipareigojusi laikytis žmogaus teisių vertės grandinėje – tai nustato Tiekėjų etikos kodeksas ir Pirkimų politika. Kitose taikomose politikose taip pat numatyti svarbūs žmogaus teisių apsaugai aspektai, kurie yra svarbūs Visuotinės žmogaus teisių deklaracijos gairių ir Tarptautinės darbo organizacijos (ILO) konvencijoms.

Savos darbo jėgos ir darbuotojų atstovų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai [S1-2, S1-4, S1-5, G1-1]

Bendrovė nuolat aptaria socialinės srities temas, aktyviai skatina socialinį dialogą, reguliariai organizuodama susitikimus su darbuotojų atstovais ir profesinėmis sąjungomis ir užtikrina jų teisę būti informuotiems, konsultuojamiems ir dalyvauti priimant sprendimus, susijusius su jų darbo sąlygomis.

Kolektyvinė sutartis reguliariai peržiūrima kartą per metus aktyviai dalyvaujant profesinių sąjungų atstovams (plačiau [žr. 84 psl.](#)). 2024 m. Bendrovės vadovybė socialinį dialogą vystė su 5 profesinėmis sąjungomis. Valdyba periodiškai, bent kartą į metus, susitinka su darbuotojų atstovais. 2024 m. susitikimas su Bendrovėje veikiančių profesinių sąjungų atstovais vyko lapkričio mėn. Susitikime aptarti Bendrovės 2024 m. veiklos rezultatai ir 2025 m. perspektyva, kelių priežiūros normatyvų pasikeitimai ir įtaka veiklos organizavimui bei rezultatams. Taip pat vertintos atlygio tendencijos rinkoje ir Bendrovės darbuotojų atlygiai, pristatyti 2025 m. numatyti įgyvendinti su atlygio peržiūra ir didinimu susiję veiksmai. Aptarti darbuotojų saugos bei sveikatos klausimai.

Kasmet Bendrovėje atliekamas darbuotojų įsitraukimo tyrimas, kurio tikslas – nustatyti Bendrovės darbuotojų įsitraukimo bei pasitenkinimo rodiklius ir identifikuoti tikslias vietas, kuriose Bendrovės veiksmai siekiant darbuotojų gerovės yra vertinami kaip teigiami, o kurie aspektai vertinami kaip tobulintini. Gerintinoms kryptims taikomi konkretūs tobulinimo planai.

Darbuotojų įsitraukimas

	2024 m.	2023 m.	2022 m.	2021 m.
Darbuotojų įsitraukimo rodiklis, % (Darbuotojų įsitraukimo tyrimas)	30 %	35 %	n/d	38 %

2024 m. darbuotojų įsitraukimo tyrime dalyvavo ir savo nuomone pasidalino 76 % visų Bendrovės darbuotojų. Tyrimo rezultatai atskleidė, kad, nepaisant tikslinių, 2024 m. taikytų įsitraukimui gerinti priemonių, Bendrovės darbuotojų įsitraukimo rodiklis sumažėjo 5 procentiniais punktais palyginti su 2023 m. rodikliu.

Analizuojant priežastis, galėjusias lemti teigiamo pokyčio nebuvimą, identifikuota, kad bendram organizacijos rodikliui atlikti veiksmai įtakos nepadarė, tačiau administracijos padaliniuose ir dalyje kelių tarnybų progresas pastebimas, t. y. įsitraukimo rodiklis padidėjo. Didžiojoje dalyje šių padalinių palankiau vertinamas teisingas atlygis, padalinių bendradarbiavimas, vadovų priimami sprendimai, darbuotojų

autonomiškumas, mokymosi ir profesinių galimybių užtikrinimas bei darbuotojų vertinimas, kuriems įtaką ir galėjo padaryti atlikti gerinimo veiksmai, tokie kaip atlygio politikos peržiūrėjimas, vidinės komunikacijos gerinimas, vadovavimo įgūdžių stiprinimas.

Esminės žemo rodiklio priežastys gali būti tai, jog gerinimo planai apėmė kompleksinius visai Bendrovei aktualius, o ne tikslinius veiklos padalinių veiksmus, nukreiptus į tam tikrus padalinius, todėl nesprendė konkrečiuose padaliniuose kylančių problemų. Taip pat įsivertintina, kad buvo dirbama su trimis sritimis, kurias siekta gerinti, tačiau darbuotojų įsitraukimui įtaką daro daugiau veiksnių, todėl labai svarbus ir kompleksinis požiūris į darbuotojų įsitraukimą. Taip pat tikėtina, kad pritrūkę ir padalinių vadovų supratimo, kad darbuotojų įsitraukimas didžiąja dalimi priklauso nuo padalinyje daromų vadovų veiksmų ir elgsenos, todėl jų indėlis šioje temoje labai reikšmingas. Šios ir kitos galimos priežastys buvo plačiai aptartos ir išdiskutuotos, prieita bendrų išvadų dėl įsitraukimo didinimo krypties ateities periodui.

Kiekvieno padalinio 2024 m. rezultatai buvo detalčiai išdiskutuoti padaliniuose su darbuotojais, aptartos priežastys, lėmusios kritiškiausių teiginių vertinimą. Taip pat aptarti ir darbuotojų pasiūlymai tobulintiniams aspektams gerinti. Visų padalinių informacija buvo susisteminta ir pristatyta vadovams, kurie numatė prioritetines veiklos kryptis 2025 metams. Didžiausias Bendrovės dėmesys bus skiriamas vidinės komunikacijos gerinimui, padalinių bendradarbiavimo stiprinimui, vadovo rolės stiprinimui, konkrečių veiksmų numatymui ir įgyvendinimui padaliniuose.

Tikimasi, kad numatytų veiksmų pagalba bus pasiektas 2025-2028 m. strateginiame veiklos plane numatytas darbuotojų įsitraukimo rodiklis – 32 %.

2024 m. buvo atliktas organizacinės kultūros tyrimas, kurio metu identifikuota, jog Bendrovėje vyrauja hierarchinė kultūra, tačiau darbuotojai palankiau vertintų į bendradarbiavimą orientuotą kultūrą. Bendrų šios temos sesijų metu priimtas sprendimas stiprinti bendradarbiavimą su hierarchiniu pagrindu kultūrą, siekiant, kad toks pasikeitimas prisidėtų prie Bendrovės strategijos, tikslų įgyvendinimo ir darbuotojų gerovės bei įsitraukimo didinimo. Bendrovė organizacinės kultūros keitimą traktuoja kaip ilgalaikį procesą, apimantį pačias įvairiausias sritis ir yra pasiryžusi tiksliniams veiksmais, tad baigiantis 2024 m., sutarta dėl aiškių prioritetinių 2025 m. veiksmų, kurie prisidės prie Bendrovės kultūrinio virsmo.

Siekiant įtraukti esamus darbuotojus į komandų formavimą ir talentų pritraukimą, vykdoma kandidatų rekomendacijų skatinimo programa. Per 2024 m. pagal šią programą buvo įdarbinta 168 kandidatai. Lyginant su 2023 m. (114 kandidatų) rekomenduotų darbuotojų skaičius išaugo trečdaliu.

Siekiant užtikrinti efektyvią ir gerą patirtimi paremtą naujo darbuotojo integraciją, Bendrovėje veikia adaptacijos procesas.

2024 m. buvo įgyvendinta nuostata, kad metiniai veiklos vertinimo pokalbiai turi būti organizuojami su visais kompiuterizuotas darbo vietas turinčiais darbuotojais, todėl praplėsta darbuotojų, įtrauktų į šį procesą, imtis. Metiniuose veiklos vertinimo pokalbiuose dalyvavo 606 darbuotojai (94 % visų kompiuterizuotas darbo vietas turinčiųjų). Tai padėjo įtraukti darbuotojus į Bendrovės tikslų įgyvendinimą.

Reikšmingos tvarumo temos, nustatytos dvejopo reikšmingumo vertinimo metu socialinėje srityje, yra įtrauktos į 2025-2028 m. strateginių tikslų ir uždavinių planą.

Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais sava darbo jėga gali išreikšti susirūpinimą [S1-3, S2-3]

Bendrovė, siekdama užtikrinti atvirą ir skaidrų dialogą su savo darbuotojais ir jų atstovais, sukūrė veiksmingus kanalus, skirtus išreikšti susirūpinimą ir spręsti problemas. Kanalo veiksmingumas yra nuolat vertinamas, remiantis Jungtinių Tautų verslo ir žmogaus teisių pagrindiniais principais. Siekiant užtikrinti kanalo teisėtumą, prieinamumą ir skaidrumą, Bendrovė laikosi aiškių procedūrų ir terminų, suteikia darbuotojams prieigą prie reikalingos informacijos.

Darbuotojas, manantis, kad buvo pažeistos jo teisės, pažeisti DSS reikalavimai turi teisę kreiptis tiesiogiai į Bendrovės Personalo ir administravimo departamento direktorių ir / ar Saugos ir prevencijos skyriaus vadovą el. paštu arba per Pasitikėjimo liniją (el. paštas skaidrumas@keliuprieziura.lt, tel. +370 377 88000). Darbuotojams, organizuojamos paskaitos ir žinių pasidalijimas žmogaus teisių, įvairovės ir kitomis aktualiomis temomis.

Bendrovėje taip pat veikia darbuotojų skundų valdymo procesas. Darbuotojas gali kreiptis minėtais kanalais. Gavus skundą jis yra nagrinėjamas, atsižvelgiant į situaciją sudaroma komisija sprendimui priimti. Priimtos išvados ir sprendimai pristatomi suinteresuotosioms pusėms. Esant poreikiui, Bendrovė edukuoja darbuotojus ir jų vadovus siekdama, kad panašios situacijos nesikartotų. 2024 m. darbo ginčų ir skundų, susijusių su žmogaus teisėmis, lygių galimybių neužtikrinimu, nefiksuota.

Nuo 2023 m. kelių tarnybose ir jų padaliniuose įrengti savitarnos terminalai, suteikiantys galimybę kompiuterizuotų darbo vietų neturintiems darbuotojams elektroniniu būdu pateikti prašymus bei lengviau ir patogiau susipažinti su Bendrovės tvarkomis ir procedūromis. Daugiau informacijos teikiama šios ataskaitos dalyje [2.9. Skaitmenizacija](#).

Informacija apie darbuotojus [S1-6]

Informacija apie darbuotojus pateikiama remiantis Personalo ir administravimo departamento duomenimis. 2024 m. darbuotojų skaičius lyginant su 2023 m. didėjo neženkliai. Darbuotojų skaičiaus pokyčiui padarė įtaką terminuotų darbo sutarčių skaičiaus padidėjimas.

Darbuotojų skaičius ir pokyčiai

Darbuotojų skaičius*	2023-2024 m.		2022-2023 m.	
	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%
2024 m.	2 231	19	0,86	
2023 m.	2 212		-5	-0,22
2022 m.	2 217			

* Bendrovės darbuotojų sąrašinis skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje

Darbuotojų amžiaus vidurkis

	2024 m.	2023 m.	2022m.
Amžiaus vidurkis	48,7	48,3	48,9

Darbuotojų amžiaus vidurkis Bendrovėje apibendrinant 3 metų laikotarpį keitėsi nežymiai. 2024 m. stebimas nedidelis amžiaus vidurkio augimas, kurį įtakojo prie Bendrovės komandos prisijungę laikini, sezoniniam darbui priimti darbuotojai, kurie tendencingai sugrįžta darbui pagal terminuotas darbo sutartis.

Vidutinis darbo stažas

	2024 m.	2023 m.	2022m.
Vidutinis darbo stažas (metai)	12,0	12,2	12,8

Bendrovėje dirbančių moterų ir vyrų santykis

	2024 m.		2023 m.		2022 m.	
	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%
Vyrai	2 053	92,0	2 027	91,6	2 045	92,2
Moterys	178	8,0	185	8,4	172	7,8

Darbuotojų pasiskirstymo įvairovė

Darbuotojai pagal lytį	2024 12 31	2023 12 31	2022 12 31
Administracija	274	252	232
Vyrai	151	129	122
Moterys	123	123	110
Kelių tarnybos	1957	1960	1985
ITD Vyrai	377	383	379
ITD Moterys	35	44	43
Darbininkai Vyrai	1525	1515	1544
Darbininkai Moterys	20	18	19

Valdymo organai 2024 12 31	Lytis	Amžius
Valdyba	Moterys	25 %
	Vyrai	75 %
Audito komitetas	Moterys	33 %
	Vyrai	67 %
Aukščiausio lygio vadovai	Moterys	41,7%
	Vyrai	58,3%

Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes, pareigas, ir darbo stažą

	Amžius					Administracija	Pareigos Inžineriniai techniniai darbuotojai	Darbininkai	Darbo stažas					
	<30 m.	31-40 m.	41-50 m.	51-60 m.	>60 m.				iki 5 m.	6-10 m.	11-20 m.	21-30 m.	31-40 m.	>40 m.
2024 m.	170	467	462	734	398	274	412	1545	979	319	393	323	176	41
2023 m.	180	457	458	745	372	252	427	1533	968	283	429	318	179	35
2022 m.	188	415	447	776	391	232	422	1563	892	269	491	336	190	39

Darbuotojų pasiskirstymas pagal išsilavinimą

Išsilavinimas	2024 m.		2023 m.		2022 m.	
	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%	Darbuotojų skaičius	%
Aukštasis universitetinis	394	17,6	387	17,5	388	17,5
Aukštasis neuniversitetinis	329	14,7	343	15,5	336	15,2
Profesinė kvalifikacija	797	35,8	779	35,2	659	29,7
Vidurinis išsilavinimas	620	27,8	610	27,6	754	34
Pagrindinis išsilavinimas	91	4,1	93	4,2	80	3,6

Darbo sutartys

Darbuotojai, Bendrovėje dirbę pagal nuolatinės ir laikinosias darbo sutartis ir visą bei ne visą darbo dieną 2022-2024 m.

		2024 m.	2023 m.	2022 m.
Nuolatinės sutartys	Vyrai	1 897	1 909	1 967
	Moterys	169	176	168
Laikinos sutartys	Vyrai	156	118	78
	Moterys	9	9	4
Dirbantys visą darbo dieną	Vyrai	2 049	2 022	2 039
	Moterys	176	184	172
Dirbantys ne visą darbo dieną	Vyrai	4	5	6
	Moterys	2	1	0

Laikiniųjų darbo sutarčių skaičius Bendrovėje 2024 m. sudarė 6,9 %. Lyginant 2023 ir 2024 m. laikotarpius, pastebimas 24,3 % augimas. Šiam rodikliui įtakos turi darbuotojai priimti pagal terminuotas darbo sutartis atlikti sezoniniams darbams. Bendrovėje yra keletas darbuotojų, dirbančių ne visą darbo dieną, kadangi Bendrovė atsižvelgdama į darbuotojų asmeninius poreikius sudaro lanksčias darbo galimybes, leisdama pasirinkti individualų darbo grafiką. Jų skaičiuje yra darbuotojai, kuriems yra sudarytos sąlygos derinti mokslą ir darbą, taip pat darbuotojai, kuriems pagal teisės aktus reglamentuojamas darbas nepilną darbo dieną.

Bendrovėje nėra negarantuotą darbo valandų skaičių dirbančių darbuotojų. Taipogi nėra nesamdomų darbuotojų, priskiriamų pagal įmonės savos darbo jėgos savybes.

Įvairovės rodikliai [S-9]

Įvairovė ir lygios galimybės yra svarbios Bendrovės vertybės, jos yra įtvirtintos Bendrovės Lygių galimybių ir Darnumo politikose.

Bendrovėje suteikiama galimybė įsidarbinti įvairaus amžiaus žmonėms, sudaromos skaidrios dalyvavimo konkursuose sąlygos, skatinama vidinė karjera ir noras augti bei tobulėti. Lyginant 2023 m. ir 2024 m., pastebimas nežymus darbuotojų skaičiaus augimo pokytis amžiaus grupėse nuo 31 iki 50 m.

Darbuotojų kaita

Analizuojant duomenis pagal darbuotojų darbo trukmę Bendrovėje, ataskaitiniu laikotarpiu stebimas darbuotojų skaičiaus augimas imtyje – darbo stažas iki 5-10 metų. Duomenys atskleidžia darbuotojų lojalumo tendenciją Bendrovėje.

Bendrovė ataskaitiniu laikotarpiu stebėjo nežymiai augantį bendrą darbuotojų kaitos rodiklį, tačiau savanoriškos kaitos rodiklis Bendrovėje, lyginant 2023 m. ir 2024 m., sumažėjo 0,05 %. Bendrąją kaitos rodiklio didėjimą lėmė Bendrovėje vykdyta atskirų pareigybių funkcijų pertvarka. Nestebimi dideli darbuotojų kaitos rodiklių nuokrypiai regionuose.

Savanoriškos kaitos rodiklis

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Savanoriškos kaitos rodiklis, %	7,32	7,37	7,93
Bendros kaitos rodiklis, %	20,99	20,22	17,78

Bendras darbuotojų kaitos rodiklis pagal regionus 2024 m.

	Atleista darbuotojų iš viso		Bendros kaitos rodiklis 2024 m.
	skaičius	%	%
Administracija	64	13,85	18,07
Pietų regionas	98	21,21	20,85
Rytų regionas	119	25,76	19,26
Šiaurės regionas	81	17,53	21,13
Vakarų regionas	100	21,65	20,72
Iš viso	462	100	20,99

Kolektyvinės sutartys ir socialinis dialogas [S1-8]

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė tęsė ir stiprino dialogą su socialiniais partneriais, konsultavosi, ieškojo bendrų sprendimų bei aptarinėjo aktualiausias darbuotojams temas. Taip pat Bendrovė siekė užtikrinti Kolektyvinės sutarties adaptavimą bei vykdymą. Kolektyvinė sutartis sudaryta su jungtinę atstovybę sudariusiomis trimis profesinėmis sąjungomis. Pažymėtina, kad sutartyje numatytos sąlygos galioja visiems Bendrovės darbuotojams, nesvarbu, ar jie priklauso profesinei sąjungai, ar ne.

Kolektyvinės sutarties pagrindas yra teigiamai vertinamas Bendrovės darbuotojų ir skatinantis ieškoti optimaliausių sprendimų.

Kolektyvinėje sutartyje nustatytos darbo, darbo apmokėjimo, darbo režimo, socialinės ir profesinės sąlygos bei garantijos, kurių nereglamentuoja įstatymai ar kiti norminiai teisės aktai. Bendrovėje taikomos papildomos finansinės garantijos (išmokos nelaimingų atsitikimų, sveikatos sutrikimų ir ligos, artimųjų mirties atvejais, parama gimus vaikui, parama auginant 3 ir daugiau vaikų ar neįgalų vaiką), papildomos atostogų dienos (susituokus, mirus artimajam ir kitais atvejais) ir kitos garantijos. Bendrovė remia darbuotojų sporto ir kultūrinę veiklą, organizuoja renginius, kalėdines dovanas darbuotojams ir jų vaikams, taip pat kitas socialines veiklas, kuriose kviečiami dalyvauti visi Bendrovės darbuotojai. Kolektyvinė sutartis reguliariai peržiūrima kartą per metus, peržiūrint aktyviai dalyvauja ir derasi profesinių sąjungų atstovai.

Mokymai ir įgūdžių ugdymas [S1-13]

2024 m. Bendrovės darbuotojai tobulino savo kompetencijas išoriniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose bei vidiniuose su išoriniais arba vidiniais lektoriais organizuojamuose mokymuose. Per metus įvairiuose mokymuose iš viso dalyvavo 4 539 dalyviai.

Mokymų valandų skaičius, tenkantis vienam darbuotojui per metus

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Mokymų valandų skaičius, tenkantis vienam darbuotojui	4,2	4,1	4,2

Bendrovėje per 2024 m. įvyko 63 vidiniai mokymai, kuriuose dalyvavo 4 021 dalyvis. Mokymų metu žinios ir įgūdžiai buvo tobulinami ne tik profesinėse (kelių statybos ir priežiūros, technikos valdymo, viešųjų pirkimų, asmens duomenų apsaugos, kibernetinio saugumo, dokumentų rengimo, pokyčių ir rizikų valdymo ir kt.), bet ir bendrosiose srityse (pvz., mobilizacijos ir priimančiosios šalies paramos mokymai). Savo žinias darbuotojai gilino 119 išorinių kvalifikacijos tobulinimo renginių kelių statybos, finansų ir mokesčių, duomenų apsaugos, teisės ir Darbo kodekso pasikeitimų, aplinkosaugos, personalo valdymo, viešųjų pirkimų, darbų saugos, tvarumo, vadovavimo bei kitomis profesinėmis arba vadybinėmis / bendrosiomis temomis.

2024 m. Bendrovės gamybos vadovai (vyriausieji inžinieriai ir Kelių tarnybų vadovai) dalyvavo lyderystės akademijoje, kurios tikslas buvo stiprinti vieną svarbiausių vadovo darbo elementų – komunikaciją pokyčių kontekste bei su tuo susijusių prieštaravimų valdymą. Vadovai akademijos metu gilino žinias apie bendravimo su skirtingų tipų

darbuotojais ypatumus, kalbėjo apie prieštaravimų pokyčių kontekste valdymą bei grįžtamojo ryšio kultūrą.

2024 m. palyginti su 2023 m. ženkliai išaugo mokymuose dalyvaujančių asmenų (unikalių darbuotojų) bei mokymų valandų skaičius. Tai lėmė aktualių mokymų (pvz.: smurto ir priekabiavimo, kuro vagysčių prevencijos), skirtų Kelių tarnybų darbuotojams, turintiems nekompiuterizuotas darbo vietas, organizavimas. Tačiau dėl padidėjusio mokymuose dalyvaujančių asmenų (unikalių darbuotojų) skaičiaus, sumažėjo mokymo valandų, skirtų vienam asmeniui (unikaliui darbuotojui), rodiklis.

Mokymų valandų skaičius

	2024 m.	2023 m.	2022 m.	Pokytis 2023 m. / 2024 m.
Mokymų dalyvių skaičius	4 539	2 783	2 522	1 756
Mokymuose dalyvavusių darbuotojų (unikalių) skaičius	1 962	612	628	1 350
Mokymuose dalyvavusių darbuotojų (unikalių) dalis, %	87,9	22	24,9	21,2
Mokymų valandų skaičius	11 561,5	8 833	9 359	2 728,5
Vidutinis mokymo valandų skaičius, tenkantis darbuotojui	5,2	4,1	4,2	1,1
Vidutinis mokymo valandų skaičius, tenkantis darbuotojui (unikaliui)	5,9	14,4	14,9	-8,5

Darbuotojų mokymų skaičius pagal lytį ir darbuotojų kategorijas ataskaitiniu laikotarpiu neskaičiuotas. Skaičiavimas: vidutinis mokymo valandų skaičius, tenkantis vienam darbuotojui (neunikaliui), apskaičiuojamas registruojant visas mokymų valandas ir jas dalijant iš visų faktiškai bendrovėje dirbančių darbuotojų skaičiaus metų pabaigai. Mokymų duomenys fiksuojami vidinėse bendrovės sistemose. Mokymai apima visus darbuotojų vidinius ir išorinius mokymus. Privalomieji mokymai, tokie kaip gaisrinės saugos, darbo tvarkų ir kiti, laikomi instruktažu ir į mokymų skaičių nėra įtraukiami.

Siekiant Bendrovėje ne tik plėsti profesines, vadybines ir bendrąsias kompetencijas, bet ir įgyti reikiamus kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tiesioginiams darbams atlikti, inicijuoti centralizuoti statybos srities kvalifikacijos atestatų ir vairavimo kategorijų įgijimo procesai. Poreikį įgyti kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus išsakė 34 kandidatai, iš kurių 19 kandidatų yra pradėję arba baigę minėtų dokumentų įgijimo procedūrą ir užsitikrinę reikiamą kvalifikaciją darbams atlikti.

Didelis dėmesys skirtas žinių gilinimui žmogaus teisių srityje. Mokymuose empatijos, emocinės pagalbos, smurto ir priekabiavimo prevencijos, žmonių su negalia įdarbinimo temomis 2024 m. dalyvavo 176 Bendrovės darbuotojai.

2024 m. atnaujinta Vidinė mokymo(si) sistema, kurioje Bendrovės darbuotojai gali plėsti savo žinias jiems patogiu metu. Sistemoje darbuotojai gali rasti ugdomąją medžiagą, susijusią su aktualiais klausimais: nuo patrulinių apžiūrų, tiltų remonto ir defektavimo, aplinkos apsaugos, dokumentų administravimo, pirkimų procesų, kibernetinio ir IT saugumo iki informacijos apie emocinę pagalbą.

Siekiant visapusio, savalaikio, bendrovės kompetencijų specifiką atliepiančio Bendrovės darbuotojų ugdymo ir kompetencijų stiprinimo bei platesnio darbuotojų rato įtraukimo į ugdymo proceso organizavimą, nuo 2025 m. inicijuojama Vidinė mokymų akademija, kurios tikslas – kokybiškai paruošti kvalifikuotus vidinius instruktorius / lektorius (įmonės darbuotojus), kurie savo turima kompetencija ir žiniomis įvairiomis formomis dalintųsi su kitais Bendrovės darbuotojais.

2024 m. tęsta Darbuotojų pamainumo ir karjeros galimybių užtikrinimo programa, kurios tikslas – į kertines Bendrovės pozicijas ugdyti aukštą ugdymo potencialą turinčius darbuotojus, ateityje galinčius užtikrinti ilgalaikį ir trumpalaikį pareigybių pakaitumą, bei skatinti motyvuotus ir iniciatyvius darbuotojus galvoti apie vidinę karjerą bendrovėje, ugdantis ne tik tikslingai į kritines pareigybes, bet ir atsižvelgiant į savo, kaip asmens, potencialą bei ugdymosi poreikius.

2024 m. pradžioje, atsižvelgiant į ankstesnių metų programos vykdymo patirtis bei valdybos narių rekomendacijas, atnaujinta programos vykdymo metodologija, apimanti kritinių pareigybių vertinimą, potencialių ugdytinių identifikavimą, mentorystės organizavimą bei kitus su šia tema susijusius procesus.

Pamainumo rodiklis

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Pamainumo kritinėms pareigybėms programos (procentas kritinių pareigybių, kurioms paruošta pamaina) rodiklis	70	50	100

Per ataskaitinius metus, pirmuoju etapu identifikuota 17 kritinių administracijos pareigybių, iš kurių į 6, atsižvelgiant į pareigybės specifiškumą, nuspręsta esant būtinybei vykdyti samdą iš išorės, o į 8 pozicijas pradėtas potencialių Bendrovės darbuotojų ugdymas. Antruoju etapu, 2024 m. II pusėje, identifikuotos 9 kritinės pareigybės Kelių tarnybose, į 6 iš jų pradėtas darbuotojų ugdymo procesas. Iš viso nuo programos, kuri įsteigta 2020 m., pradžios mentorystės procesą pradėjo 48 ugdytiniai,

programą baigė 26 asmenys, 10 kolegų jau užėmė kritines pozicijas, į kurias buvo ugdomi.

Atlygio rodikliai

Informacija apie atlygį pateikiama Valdymo ataskaitos 5 skyriuje „Atlygis“. Visi bendrovės darbuotojai gauna deramą darbo užmokestį remiantis Lietuvos Respublikos teisinėmis normomis.

Darbuotojų saugos ir sveikatos rodikliai

Bendrovės vykdoma veikla yra susijusi su potencialiai pavojingais darbais ir didelė dalis darbuotojų kasdienėje veikloje susiduria su profesinės rizikos veiksniais, kurie daro įtaką sveikatai. Bendrovės tikslas – nulis nelaimingų atsitikimų.

Siekiant išvengti nelaimingų atsitikimų ir neigiamo poveikio darbuotojų sveikatai, Bendrovėje nuolat tobulinama Darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo sistema, planuojamos ir diegiamos įvairios prevencinės priemonės.

Siekdama darbuotojų gerovės, Bendrovė didelį dėmesį skiria darbuotojų saugai ir sveikatai visose veiklos srityse užtikrinti. Bendrovėje kuriama saugos kultūra, grįsta asmenine atsakomybe ir bendradarbiavimu. Visiems darbuotojams yra taikoma Bendrovės DSS sistema.

Visų nelaimingų atsitikimų (sužeidimų) rodiklis (TRIR, angl. *Total Recordable Injury Rate*) skaičiuojamas nelaimingų atsitikimų (sužeidimų) skaičius milijonui išdirbtų valandų. Išdirbtos valandos – visos visu etatu dirbančių darbuotojų išdirbtos valandos per metus. Nelaimingi atsitikimai (sužeidimai) – tai tokie įvykiai, dėl kurių skiriamas nedarbingumas vienai (įskaitant įvykio dieną) ar daugiau dienų. Skaičiuojant TRIR rodiklį sužalojimų skaičius taip pat apima ir tuos sužalojimus, kai sužalotas asmuo gali dirbti kitą dieną po nelaimingo atsitikimo.

Nelaimingų atsitikimų (sužeidimų) rodiklis (TRIR)

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Darbuotojų mirtys, susijusios su darbu	0	0	0
Visas nelaimingų atsitikimų skaičius milijonui išdirbtų valandų (TRIR)	4,996	3,8	4,33

2024 m. siekėme užtikrinti 0 mirčių ir dėjome pastangas, kad TRIR būtų <= 3,5. 2025 m. toliau bus siekiama užtikrinti 0 mirčių, gerinti darbo aplinkos saugumą ir dedamos pastangos, kad TRIR būtų <= 3,3.

Darbuotojų traumos, susijusios su darbu

	2024 m.	2023 m.	2022 m.
Nelaimingų atsitikimų skaičius	19	14	17

Bendrovės Kokybės, aplinkos apsaugos, darbuotojų sveikatos ir saugos politikoje atskleidžiamas Bendrovės požiūris ir įsipareigojimai ne tik kokybės, aplinkos apsaugos, bet ir darbuotojų sveikatos bei saugos srityse. Su politika supažindinami visi darbuotojai, dokumentas taip pat paskelbtas viešai Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovė įsipareigoja užtikrinti saugias darbo sąlygas, suteikti profesinio ir asmeninio tobulėjimo galimybes, nuolat palaikyti abipusį bendradarbiavimą ir dialogą tiek Bendrovei, tiek darbuotojams aktualiais klausimais, nuolat ieškoti netradicinių ir geriausių sprendimų darbuotojų saugai užtikrinti, taikyti modernias darbo priemones ir inovatyvius sprendimus prevencijai įgyvendinti.

Bendrovėje įdiegta DSS pagal tarptautinį standartą ISO 45001:2018. Ši sistema taikoma visiems Bendrovės darbuotojams. Vadovai yra atsakingi už saugios ir sveikos darbo aplinkos užtikrinimą kiekviename struktūriniame padalinyje.

Bendrovėje veikia nuo 2022 m. išrinktas ir suformuotas Darbuotojų saugos ir sveikatos komitetas. Komiteto veiklą apibrėžia Darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto bendrieji nuostatai. Komitetas ataskaitiniu laikotarpiu posėdžius organizavo kartą į ketvirtį. Komitetas nagrinėja nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų priežastis bei aplinkybes, parengia ir siūlo darbdaviui atstovaujančiam asmeniui prevencines priemones nelaimingiems atsitikimams darbe bei profesinėms ligoms išvengti. Taip pat svarsto darbuotojų saugos ir sveikatos būklę Bendrovėje, profesinės rizikos vertinimo rezultatus, nagrinėja darbdavio įgyvendinamas priemones darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti, teikia pasiūlymus svarstomais klausimais darbdaviui atstovaujančiam asmeniui.

Kad DSS sklandžiai veiktų, Bendrovėje veikia darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų atitikties valdymo procedūra, leidžianti centralizuotai užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos teisinio reguliavimo pokyčių sekimą ir informacijos sklaidą Bendrovės darbuotojams apie aktualius teisės aktų pasikeitimus konkrečioje Bendrovės veikloje.

Vadovaujantis Bendrovėje galiojančiomis procedūromis, vykdomas incidentų, neatitiktį, korekcinių ir koregavimo veiksmų, avarinių situacijų valdymas, vykdoma nuolatinė blaivumo užtikrinimo tvarka – Bendrovėje įdiegta stacionarių alkoholio matuoklių sistema. Laikomasi nulinės alkoholio tolerancijos.

Vadovaujantis vidaus tyrimų tvarka, reglamentuojančia Bendrovės vidaus patikrinimus pagal gautą informaciją dėl Bendrovės darbuotojų galbūt padarytų darbo tvarkos

taisyklių, Lietuvos Respublikos įstatymų ir / arba kitų vietos teisės aktų pažeidimų, sukėlusių ar galėjusių sukelti Bendrovei materialinių nuostolių ar žalos reputacijai, atliekami vidaus tyrimai. Bendrovėje periodiškai kiekvienais metais vykdomi vidaus auditai. DSS specialistai atlieka auditus struktūriniuose padaliniuose ir vykdo nuolatinį periodinių, priežiūros ir statybos darbų stebėjimą, skirdami dėmesį DSS klausimams.

Bendrovėje patvirtinta Incidentų tyrimo ir registravimo tvarka. Šios tvarkos paskirtis – nustatyti incidentų darbe aplinkybių ir priežasčių tyrimo bei jų registravimo, procedūras ir taisykles, incidentų analizę ir prevencijos priemones bei jų įgyvendinimo kontrolę, kad darbas būtų atliekamas saugiai ir ateityje būtų galima išvengti darbuotojų sveikatos sužalojimų, fizinį traumų. Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas periodiškai (kartą per mėnesį) peržiūri Incidentų registravimo žurnalą, įvertina ir apibendrina visų incidentus. Apibendrinti rezultatai pateikiami darbuotojų saugos ir sveikatos grupės vadovui. Procesas padeda įvertinti rizikas ir taikyti prevencines priemones.

Siekama išsikelti tikslo mažinti nelaimingų atsitikimų skaičių, mažinant potencialiai pavojingus incidentus, didinant darbuotojų sąmoningumą, mokant atpažinti rizikas savo pačių sveikatai ir saugai. Tęsiama darbuotojų saugos ir sveikatos temų apžvalga ir pristatymas periodiniuose vadovų, regionų susirinkimuose, organizuojami susitikimai su visais struktūriniais padaliniais. Per susitikimus aptariama esama situacija, atlikti stebėjimai, fiksuoti incidentai, nelaimingi atsitikimai, analizuojama ir ieškoma galimų sprendimų būdų, kaip užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą kasdienėje veikloje.

Bendrovėje skiriamas didelis dėmesys darbuotojų saugai ir skatinamas kuo didesnis darbuotojų įsitraukimas:

- kiekviename padalinyje yra specialios pašto dėžutės, kuriomis skatinama naudotis – kiekvienam darbuotojui suteikiama galimybė anonimiškai pasisakyti, siūlyti pakeitimus ar pranešti apie pažeidimus. Darbuotojai apie pažeidimus arba netinkamas darbo sąlygas gali pranešti ir per Pasitikėjimo liniją. Bendrovė griežtai saugo pranešėjus, o jų apsauga apibrėžiama Pasitikėjimo linijos tvarkoje;
- darbuotojai ir toliau įtraukiami į naujų darbo batų, drabužių ir asmens apsaugos priemonių (toliau – AAP) bandymus – jų metu darbuotojai teikia siūlymus, pastabas, rekomendacijas ir išsako atsiliepimus. Remiantis bandymo rezultatais, parenkamos ergonomiškos, patogios bei visus darbų saugos reikalavimus atitinkančios AAP bei darbo drabužiai;
- siekiant pagerinti kiekvieno proceso saugumą ir didinti darbuotojų įsitraukimą, vykdomas darbo vietų stebėjimas, fiksuojami ir analizuojami procesai. Su darbuotojais aptariami stebėti procesai, diskutuojama ir ieškoma galimų gerinimo sprendimų;

- užtikrinant darbuotojų saugą tęsiami privalomieji mokymai ir atestacijos. Mokymo ir instruktavimo tvarka taikoma visiems darbuotojams;
- naudojantis vidine Bendrovės mokymo platforma, periodinis mokymas ir instruktavimas po truputį perkeliamas į elektroninę erdvę. Įsigytos interaktyvios vaizdinės instrukcijos gaisrinės saugos, civilinės saugos ir pirmos pagalbos teikimo temomis;
- atsižvelgiant į teisės norminių dokumentų pasikeitimus, pateiktas darbuotojų pastabas ir Bendrovėje įgyvendinamus pokyčius, atnaujintos tokios tvarkos kaip darbuotojų mokymo ir instruktavimo, paskyrų-leidimų išdavimo, peržiūrėtos ir koreguotos visos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos;
- tęsiamas DSS taisyklių rengimas atsakant į kylančius klausimus, atlikus darbų ir procesų stebėjimą, susidūrus su išskirtine situacija. Taip formuojamas bendras supratimas, užtikrinat saugumą darbo vietose ir darbo eigoje;
- DSS grupės darbuotojai atsižvelgiant į numatytus teisės aktus reguliariai kelia kvalifikaciją, turi išklausti reikiamą mokymo valandų skaičių ir turėti darbuotojų saugos ir sveikatos pažymėjimą. Grupės darbuotojai ir toliau skiria daug dėmesio nuolatiniam darbuotojų švietimui ir mokymui. Ataskaitiniu laikotarpiu vykdytos priemonės:
 - padaliniuose visiems darbuotojams organizuoti kontaktiniai DSS pavasario ir rudens mokymai;
 - organizuoti ir atlikti mokymai apie psichologinę ir fizinę sveikatą, kaip tinkamai ja rūpintis. Mokymus vedė profesinės sveikatos specialistai;
 - skatinant darbuotojus, buvo organizuoti konkursai DSS temomis.

Darbuotojų sveikatos valdymas [S1-14]

Vadovaujantis teisės aktuose numatytais reikalavimais, Bendrovėje veikia visiems darbuotojams privaloma sveikatos sistema. Bendrovė atsako už darbuotojų reguliarių sveikatos patikrinimą. Pagal patvirtintus periodinių sveikatos tikrinimo grafikus, organizuojamas paslaugos suteikimas. Darbuotojų patogumui Bendrovė yra pasirašiusi sutartį su paslaugas teikiančia įmone, kurios specialistai pagal suderintą grafiką atvyksta į struktūrinius padalinius atlikti periodinių sveikatos patikrų.

Darbuotojai (taikoma darbuotojams, dirbantiems lauko sąlygomis) skiepijami nuo erkinio encefalito. Darbuotojų patogumui, susidarius didesnei darbuotojų grupei darbuotojų, paslaugas teikianti bendrovė atvyksta į padalinį. Bendradarbiaujant su sveikatos paslaugas teikiančiomis įmonėmis siekiama reguliariai pateikti naudingus siūlymus ir nuolaidas, susijusias su sveikatos priežiūra.

Užtikrinant darbuotojų sveikatą, vadovaujamosi teisės aktuose numatytais reikalavimais, darbuotojams išduodamos skirtingos AAP, saugančios nuo skirtingų rizikos veiksnių, įgyvendinimą dėl tinkamo privalomų AAP naudojimo vykdo tiesioginiai vadovai, o DSS specialistai nuolat kontroliuoja per patikrinimus ir stebėjimus.

Bendrovėje reguliariai organizuojami pirmosios pagalbos mokymai. Nuolat vykdomi profesinės rizikos vertinimai siekiant užtikrinti saugą ir sveikatą darbo vietose. Esant neatitiktims, taikomos įvairios prevencinės priemonės, sudaromos papildomos sąlygos ar išduodamos papildomos AAP darbuotojo sveikatai saugoti.

Profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyra [S1-15]

Informacija apie naudojimąsi vaiko priežiūros atostogomis	Lytis	
	Moterys	Vyrai
Darbuotojai turėję teisę į vaiko priežiūros atostogas 2024 m.	5	30
Darbuotojai, kurie pasinaudojo vaiko priežiūros atostogomis 2024 m.	5	1
Darbuotojai, kurie pasinaudojo neperleidžiamomis 2 mėn. trukmės vaiko priežiūros atostogomis	0	16
Darbuotojai grįžę į darbą per 2024 m. , pasibaigus vaiko priežiūros atostogoms	7	3
Bendras darbuotojų, grįžusių pasibaigus vaiko priežiūros atostogoms iki praeito ataskaitinio laikotarpio (2023 m.) skaičius	2	4
Darbuotojai grįžę į darbą pasibaigus vaiko priežiūros atostogoms, kurie vis dar buvo įdarbinti praėjus 12 mėnesių po jų grįžimo į darbą	1	2
Išlaikymo koeficientas	50%	50%

Incidentai, skundai ir stiprus poveikis susijęs su žmogaus teisėmis [S1-17]

Bendrovėje galioja Etikos kodeksas. Jis taikomas visiems Bendrovės darbuotojams ir viešai skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje. Incidentų, skundų šioje srityje 2024 m. nebuvo.

Etikos kodeksas nustato vertybinius principus, profesines darbuotojų ir Bendrovės kolegialių organų narių elgesio nuostatas, vengtino elgesio normas, kuriomis Bendrovėje dirbantys asmenys ir kolegialių organų nariai vadovaujasi atlikdami darbinės funkcijas.

Vykdamy naujų darbuotojų atranką vadovaujamasi nediskriminavimo principu. Šis principas taikomas ir atlygio politikoje. Visuose darbo skelbimuose nurodoma, kad visiems kandidatams bus užtikrintos lygios teisės.

Siekiant užtikrinti asmenų lygiateisiškumą, lygių galimybių ir nediskriminavimo principus darbe, Bendrovėje 2022 m. buvo atnaujinta [Lygių galimybių politika](#), kuri įgyvendinama nuo 2018 m. Politika viešai skelbiama Bendrovės interneto svetainėje. Ši politika apima tiesioginio ir netiesioginio diskriminavimo, priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo, socialinės padėties, psichologinio smurto, lygių galimybių sritis. Lygių galimybių politika taikoma tiek darbdaviui, tiek darbuotojams. Abi šalys privalo užtikrinti lygių galimybių laikymąsi bei pareigas. Dokumente aprašyta pranešimų dėl lygių galimybių pažeidimo teikimo ir nagrinėjimo tvarka. Su politika yra supažindinti visi Bendrovės darbuotojai.

Vertės grandinės darbuotojai

Bendrovė, taikydama aukštus socialinės atsakomybės standartus savo darbuotojams, dėmesį skiria ir darbuotojų darbo sąlygoms tiekimo grandinėje. Bendrovė griežtai laikosi žmogaus teisių principų ir netoleruoja vaikų ar priverstinio darbo, taiko griežtus DSS reikalavimus vertės grandinės dalyviams.

Dvejopo reikšmingumo vertinimo metu nustatytos dvi svarbiausios temos dėl socialinės atsakomybės tiekimo grandinėje: darbuotojų sauga ir sveikata bei žmogaus teisės subrangovų organizacijose. Bendrovė sprendžia neigiamo poveikio darbuotojams vertės grandinėje problemą ir integruoja jo mažinimą ar šalinimą į savo procesus. Neigiamas poveikis subrangovams – tai pavieniai incidentai, susiję su pavojais darbo aplinkoje atliekant kelių priežiūros darbus.

Su vertės grandinės darbuotojais susijusi politika [S2-1, S2-4]

Subrangovų DSS mokymo ir instruktavimo tvarkoje yra aiškiai apibrėžtos aplinkybės, kokiomis sąlygomis struktūrinių padalinių teritorijose gali būti tretieji asmenys. Siekiant užtikrinti rangovų ir darbuotojų saugumą, kitų įmonių darbuotojai pasirašytinai supažindinami su DSS reikalavimais.

Bendrovės lūkesčiai subrangovų darbuotojams ir verslo partneriams, išdėstyti Bendrovės [Tiekėjų etikos kodekse](#), bei Tvarios tiekėjų grandinės valdymo veiksmų plane. Daugiau informacijos pateikta 6.4 skyriuje Valdysena.

Teikėjų etikos kodekse išdėstyti etikos reikalavimai verslo praktikoms, kurių Bendrovė tikisi iš tiekėjų, įskaitant sveikatos ir saugos reikalavimus, nulinę toleranciją kyšininkavimui ir korupcijai, ir nuostatos, kurių Bendrovė reikalauja iš tiekėjų žmogaus teisių bei aplinkosaugos klausimais.

Paveikiamos bendruomenės [S3-2]

Visuomenės švietimas saugumo kelyje temomis

Siekdama gerinti ryšius su vietos bendruomenėmis, Bendrovė intensyviai komunikuoja ir bendradarbiauja su savivalda, seniūnais. Bendradarbiavimas su savivalda stiprintas visus metus ir tęsiamas įvairiais formatais aptariant valstybinės reikšmės kelių priežiūros darbų aspektus. Bendrovės atstovai dalyvavo XII Lietuvos savivaldybių seniūnų asociacijos suvažiavime, kuriame dalyvavo 106 delegatai. Susitikime aptarti susisiekimo infrastruktūros priežiūros ir tvarkymo aktualijų.

2024 m. pradžioje visuomenei pristatytas interaktyvus, viešai pasiekiamas kelių priežiūros žiemą žemėlapis, padedantis informuoti eismo dalyvius apie planuojamus ir atliktus valstybinės reikšmės kelių sniego ir ledo valymo bei ledą tirpdančių medžiagų barstymo darbus, taip pat suteikiantis informaciją apie kelių priežiūros technikos buvimo vietą priežiūros maršrutuose.

Komunikuojant su bendruomenėmis ypatingas dėmesys skiriamas Bendrovėje naudojamoms sprendimų paramos sistemoms pristatyti – tai technologijos, padedančios nustatyti pavojingus reiškinius keliuose prieš jiems atsirandant.

Remiantis šiais duomenimis, priimami sprendimai dėl prevencinių veiksmų pasitelkimo. Tai – itin modernus sprendimas, jungiantis kelių dangos, dirbančios technikos, hidrometeorologų teikiamus duomenis, dėl kurių kelių priežiūros sprendimai priimami kur kas greičiau ir efektyviau.

Ataskaitiniu laikotarpiu atnaujinta [žiemos darbų atmintinė](#), skelbiama Bendrovės interneto svetainėje. Joje skelbiama, kokie darbai yra atliekami, kokiuose ruožuose, kuriuo laiku juose dirbama ir kaip kelias turi atrodyti. Tai tik vienas iš daugelio sprendimų, siekiant geriau informuoti gyventojus apie kelių priežiūrą.

Bendrovei priklausančiame Kelių muziejuje nuolat lankosi žmonės iš Lietuvos bei užsienio. Lankytojams ir visuomenei muziejuje profesionaliai ir kūrybiškai organizuojamos ekskursijos, kuriamas dialogas ir ugdomas lankytojų raštingumas apie kelių svarbą Lietuvoje bei pasaulyje.

Narystės

Bendrovė tvarumo tikslų siekia glaudžiai bendradarbiaudama su partneriais. Dalyvaujant įvairių asociacijų veikloje, dalijamasi gerąja patirtimi, semiamasi įkvėpimo. Daugiau informacijos apie partnerystes Bendrovės [svetainėje](#).

6.4. Valdysena

Dvejopo reikšmingumo vertinimo metu identifikuotos dvi reikšmingos tvarumo temos Bendrovėje: Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija bei Santykių su tiekėjais valdymas.

Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija ir aptikimas [G1-3, G1-4]

Korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires apibrėžia Bendrovės valdybos patvirtinta Atsparumo korupcijai politika. Dokumentas skelbiamas viešai Bendrovės interneto svetainėje, su juo supažindinti visi darbuotojai. Politika taikoma visiems darbuotojams, valdymo bei priežiūros organų nariams, Bendrovės verslo partneriams, konsultantams, ekspertams ar kitiems asmenims, su kuriais Bendrovė sudaro sandorius ir / arba susitarimus, taip pat visiems asmenims, kurie veikia Bendrovės vardu, nepriklausomai, kokia jų santykių su Bendrove forma ir atlygintinumas.

Bendrovėje veikia vidiniai ir išoriniai pranešimų apie pažeidimus teikimo kanalai (toliau – Pasitikėjimo linija). Apie galimus korupcijos atvejus ar pastebėjus bet kokią neetišką elgesį, Bendrovė skatina pranešti el. paštu skaidrumas@keliuprieziura.lt, nemokamu telefonu +370 377 88 000 arba tiesiogiai Bendrovės interneto svetainėje užpildant pranešimo formą (<https://keliuprieziura.lt/pranesk-apie-pazeidima/576>). Šiais pranešimų kanalais gali naudotis tiek darbuotojai, tiek visos suinteresuotosios šalys, telefono numeris ir el. pašto adresas skelbiami Bendrovės interneto svetainėje, kurioje taip pat nurodyti paskirti kompetentingi asmenys, administruojantys Pasitikėjimo liniją bei nagrinėjantys ją gautą informaciją apie pažeidimus. Bendrovėje yra patvirtinta Pasitikėjimo linijos tvarka, skirta Pasitikėjimo linijos veikimo principams apibrėžti, darbuotojų ir trečiųjų šalių sąmoningumui ir netolerancijai bet kokioms korupcijos formoms skatinti. Tvarkoje apibrėžtas gautų pranešimų registravimas, nagrinėjimas, nagrinėjimo kontrolė ir konfidencialumo užtikrinimas. Su tvarka bei Bendrovėje taikoma pranešėjų apsauga galima susipažinti Bendrovės internetu svetainėje.

Bendrovė garantuoja Pranešėjų konfidencialumą bei imasi visų priemonių, kad apie pažeidimus pranešantys asmenys būtų apsaugoti nuo bet kokių neigiamų pasekmių.

Bendrovėje yra saugos ir prevencijos struktūrinis padalinys, kuris analizuoja ir vertina Bendrovės korupcines rizikas, rengia ir įgyvendina korupcijos prevencijos priemonių planus, vykdo korupcijos prevencijos funkciją Bendrovės mastu. Bendrovė siekia, kad politikos reikalavimų laikytųsi visi jos prekių ar paslaugų tiekėjai, rangovai, subrangovai, vartotojai, konsultantai, tarpininkai, paramos gavėjai, Bendrovės vardu veikiantys asmenys ir kiti verslo partneriai.

Remdamasi Antikorupcinės vadybos sistemos (ISO 37001:2016) reikalavimais ir naudojimo gairėmis, Bendrovė yra patvirtinusi Korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procedūrą, kurios tikslas – nustatyti korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo proceso etapus, identifikuoti proceso dalyvius kiekviename organizacinės struktūros lygmenyje ir apibrėžti proceso dalyvių funkcijas bei atsakomybes.

Remiantis 2024 m. atnaujinta Korupcinių rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo procedūra, pagrindinis Bendrovės tikslas korupcinių rizikų valdymo kontekste – užtikrinti, kad korupcijos rizika būtų valdoma Bendrovės nustatytoje tolerancijos ribose. Korupcinių rizikų identifikavimas, vertinimas ir valdymas yra esminė Bendrovės veiklos kryptis, siekiant skaidrumo ir pažangios organizacijos kūrimo.

Šis tikslas įgyvendinamas per korupcinių rizikų valdymo procesą, aiškiai apibrėžiant ir paskirstant atsakomybes bei pareigas. Korupcinės rizikos nustatomos vertinant: ankstesnius pažeidimus, gautus skundus, vidaus patikrinimų ir audito rezultatus, išorės kontrolės institucijų išvadas, sociologinių tyrimų ir darbuotojų apklausų duomenis, žiniasklaidos informaciją bei kitus reikšmingus viešai prieinamus šaltinius. Galimas korupcines rizikas identifikuoja padalinių darbuotojai, konsultuodamiesi su rizikų valdymo specialistu ar už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingais specialistais.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalimi, kartą per metus Saugos ir prevencijos skyriaus verslo saugos specialistas atlieka Bendrovės korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą. Jo pagrindu nustatomos veiklos sritys, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo rizika, remiantis numatytais kriterijais.

Nustačius didelės korupcijos pasireiškimo tikimybės veiklos sritis, identifikuojamos konkretūs rizikos veiksniai ir pateikiamos motyvuotos išvados bei pasiūlymai rizikų valdymui. Įvertinus korupcinės rizikos reitingą, šios rizikos integruojamos į bendrą rizikų registrą ir stebimos bei valdomos pagal Bendrovės rizikų valdymo metodiką.

Išsamesnė informacija apie Bendrovės rizikų valdymą pateikiama Vadovybės ataskaitos 4.8 dalyje „Rizikos valdymas“.

Bendrovė didelį dėmesį skyrė Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2024 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. 3-248 patvirtinto Lietuvos Respublikos susisiekimo ministrui priskirtų valdymo sričių 2023–2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų plane numatytų priemonių įgyvendinimui, taip pat, atlikus Bendrovės 2024 m. korupcijos srities rizikų vertinimą, identifikuotų korupcinių rizikų valdymui. Pagrindinės korupcinės rizikos yra nuolat stebimos ir valdomos taikant vidaus kontrolės priemones:

- **Viešųjų ir privačių interesų rizika**, kai privačiu interesu su viešuosiuose pirkimuose dalyvaujančiu tiekėju / rangovu siejamo Bendrovės darbuotojo parengiama techninė specifikacija, kitos pirkimo sąlygos ar atliekamas gautų pasiūlymų vertinimas, proteguojant vieną (konkretų) tiekėją.
- **Konfidencialios informacijos atskleidimo rizika** (susijusi su rangovais ar savikaina), kuri kyla, kai konkurentams perduodama kainodaros informacija po sąmatų skaičiavimo.
- **Laiku nedeklaruoti vieši privatūs interesai arba deklaruoti ne visa apimtimi** (siekiant asmeninės naudos).
- **Korupcinis išorės poveikis** – rizika, kad Bendrovės struktūrinių padalinių atsakingiems darbuotojams bus daromas spaudimas nedalyvauti kelių priežiūros ir remonto viešuosiuose pirkimuose siekiant mažinti konkurenciją.
- **Sukčiavimo ir apgavysčių atvejų rizika**, dėl kurios kyla grėsmė Bendrovės turtui ir reputacijai.
- **Pavienių kuro vagysčių atvejų rizika**, kylanti dėl netobulos kuro sąnaudų kontrolės sistemos ir gali sukelti finansinį nuostolį Bendrovei.

Su ataskaita apie įgyvendintas korupcijos prevencijos veiksmų plane numatytas priemones galima susipažinti Bendrovės [interneto svetainėje](#). Taip pat 2024 m. Bendrovėje buvo atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas personalo formavimo srityje, vertinant nepotizmo pasireiškimo galimybę priimant į darbą Bendrovėje. Su Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada, joje nustatytomis rizikomis bei siūlymais dėl nustatytų rizikų mažinimo priemonių taikymo galima susipažinti Bendrovės [interneto svetainėje](#).

Siekiant ugdyti bei stiprinti korupcijai atsparią aplinką Bendrovėje, sistemingai yra rengiami mokymai darbuotojams, taip pat jie kiekvieną ketvirtį Bendrovės vidiniame intranete ir struktūrinių padalinių skelbimų lentose yra informuojami apie Bendrovėje vykdomas korupcijos prevencijos priemones bei jų rezultatus, akcentuojant į nustatytus netoleruotino elgesio atvejus bei piktnaudžiavimą darbo pareigomis. Įgyvendinant 2024 m. akcentuotą vieną iš antikorupcinės kultūros ugdymo kryptių – organizuoti specializuotus mokymus aukštesnę kvalifikaciją turintiems ir viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantiems darbuotojams – 2024 m. spalio-lapkričio mėnesiais viešųjų pirkimų kategorijų vadovams, viešųjų pirkimų specialistams ir pirkimų vadybininkams bei Bendrovės darbuotojams, kurie 2024 m. inicijavo ir / arba vykdė viešuosius pirkimus, suorganizuota savarankiškai susipažinti / išklausti Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos mokymų platformoje <https://emokymai.stt.lt/> antikorupcinio švietimo temas „Viešieji pirkimai“ ir „Interesų konfliktai“, siekiant stiprinti kompetencijas, skaidrumo ir nešališkumo užtikrinimą viešųjų pirkimų srityje. Sertifikatus apie sėkmingai išlaikytus abiejų temų mokymų testus pateikė 92 darbuotojai, t. y. 84,4 %. visų viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujančių darbuotojų.

Didinant atsparumo korupcijai sąmoningumą, 2024 m. IV ketvirtyje pradėti vykdyti tiksliniai mokymai kompiuterizuotų vietų neturintiems darbuotojams meistrijose tema „Kuro vagysčių prevencija“ (mokymai atlikti 17-oje meistrijų iš 49-ių esančių, sudalyvavo 422 darbuotojai), kurie bus tęsiami ir 2025, ir vėlesniais metais, siekiant, kad visi Bendrovės darbuotojai įgytų žinių ir įgūdžių apie korupcijos prevenciją.

2024 m. Bendrovės Vidaus audito skyriaus buvo atliktas korupcijai atsparios aplinkos formavimo, korupcijos sričių nustatymo ir valdymo vidaus auditas bei sudarytas ir patvirtintas rekomendacijų, pateiktų vidaus audito ataskaitoje, įgyvendinimo priemonių planas.

2025 m. Bendrovėje ir toliau bus skiriamas dėmesys informacijos pasiekiamumui apie Bendrovėje sistemingai vykdomas korupcijos prevencijos priemones bei jų rezultatus.

2024 m. Pasitikėjimo linija iš viso buvo gauta 10 pranešimų, galimai turinčių korupcinio pobūdžio apraiškų – pagal 5 buvo atlikti vidiniai tyrimai, kurių metu buvo nustatytas netinkamas ir / arba netoleruotinas darbuotojų elgesys bei Bendrovėje galiojančių vidaus tvarkų bei procedūrų nesilaikymas, ir 1 korupcinio pobūdžio apraiškų turintis atvejis.

Korupcijos ar kyšininkavimo incidentai

	2024 m.	2023 m.
Apkaltinamųjų nuosprendžių dėl kovos su korupcija ir kyšininkavimu įstatymų pažeidimų skaičius, vnt.	0	0
Baudų už antikorupcijos ir kovos su kyšininkavimu įstatymų pažeidimus dydis Eur	0	0
Bendras patvirtintų korupcijos ar kyšininkavimo atvejų skaičius ir pobūdis (darbuotojai, pasinaudodami bei piktnaudžiaudami darbo pareigomis ir siekdami asmeninės naudos, pasisavino įmonės turtą), vnt.	6	5
Patvirtintų atvejų, kai darbuotojai buvo atleisti iš darbo arba nubausti drausmine tvarka už korupciją ar su kyšininkavimu susijusius incidentus, skaičius, vnt.	7	7
Patvirtintų incidentų, susijusių su sutartimis su verslo partneriais, kurios buvo nutrauktos arba nepratęstos dėl pažeidimų, susijusių su korupcija ar kyšininkavimu, skaičius, vnt.	0	0

Santykių su tiekėjais valdymas

Atsakingas tiekimo grandinės valdymas – vienas Bendrovės tvarumo prioritetų, orientuotas į tvarų ir atsakingą bendradarbiavimą su tiekėjais. Tam įgyvendinti Bendrovėje patvirtintas [Tiekėjų etikos kodeksas](#). Tikime, kad pagarba etikos kodekse nustatytiems principams bei jų laikymasis prisidės prie atsakingo verslo stiprinimo ir tvaresnės ateities kūrimo. Viešųjų pirkimų dokumentuose nustatoma, kad visi Bendrovės

tiekėjai, dalyvaudami Bendrovės skelbiamuose konkursuose, įsipareigoja susipažinti ir laikytis Tiekėjų etikos kodekse numatytų principų.

Siekdama užtikrinti bendradarbiavimą tik su patikimais tiekėjais, Bendrovė atlieka tiekėjų vertinimą po nupirktų medžiagų / produktų / paslaugų suteikimo. Tai yra vidinis Bendrovės duomenų šaltinis, padedantis identifikuoti tiekėjų įsipareigojimų vykdymą.

Viešieji pirkimai Bendrovėje yra centralizuoti, atliekami ir skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Pirkimų procesai standartizuoti – Bendrovėje patvirtintos ir galiojančios pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių kontrolės procedūros, o 2025 m. patvirtinta ir Tiekėjų sutartinių įsipareigojimų vertinimo tvarka.

Siekiant užtikrinti skaidrų ir atvirą viešųjų pirkimų procesą bei atvirą dialogą su rinka, atliekami perkamo objekto rinkos tyrimai, tiekėjai kviečiami į rinkos konsultacijas. Bendrovė vykdo pirkimus pagal Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodytus reikalavimus. Tiekėjai, dalyvaujantys nusikalstamoje veikloje ar susiję su korupcija, sukčiavimu, teroristiniais nusikaltimais, pinigų plovimu, teroristų finansavimu, vaikų darbu ar kitomis prekybos žmonėmis priemonėmis, pirkimuose dalyvauti negali. Bendrovė taiko veiksmingas priemones, užtikrinančias, kad pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo reikalavimų, ir nepripažįsta sukčiavimo, kyšininkavimo ar kitų neleistinų, konkurenciją ribojančių veiksmų. Tai reglamentuoja patvirtinta Bendrovės Pirkimų politika pagal kurią siekiama vadovautis gerąja tarptautinių organizacijų, Europos Sąjungos institucijų ir kitų perkančiųjų organizacijų pirkimų praktika ir užtikrinti efektyvų, dinamišką ir skaidrų pirkimų procesą. Dokumentas skelbiamas viešai Bendrovės interneto svetainėje.

Bendrovės pirkimų organizatoriai ir Viešųjų pirkimų komisijos nariai, bei už sutartis atsakingi asmenys Vyriausiajai tarnybinei etikos komisijai (VTEK) yra pateikę privačių interesų deklaracijas, jos skelbiamos viešai. Pirkimuose, kai perkami produktai, kurių pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, Bendrovė taiko Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakyme nurodytus aplinkosaugos reikalavimus.

Bendrovėje ataskaitiniu laikotarpiu baigti 1 213 pirkimai (2023 m. – 1300 vnt.) (100 % pirkimų vertės įvykdyti žalieji pirkimai, kuriems taikyti aplinkos apsaugos kriterijai patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu), gautos 25 tiekėjų pretenzijos, 13 iš jų pripažintos pagrįstomis arba iš dalies pagrįstomis ir buvo tenkintos arba tenkintos iš dalies, 12 pretenzijų atmestos kaip nepagrįstos (2023 m. – 31 pretenzijos, 15 iš jų pripažintos pagrįstomis arba iš dalies pagrįstomis ir buvo tenkintos arba tenkintos iš dalies, 16 pretenzijų atmestos kaip nepagrįstos). Taip pat ataskaitiniu laikotarpiu įvykdyti 73,4 % pirkimų, kurie vertinti kainos ir kokybės vertinimo kriterijumi (2023 m. – 48,4 %).

2024 m. Bendrovė atliko anoniminę aplinkos apsaugos srities tiekėjų apklausą, kurios pagrindinės išvalgos ir siekiai – gerinti tiekimo grandinės tvarumo lygį ir kurti pridėtinę vertę, atitinkančią tarptautinius standartus bei visuomenės lūkesčius.

Bendrovės tiekėjai yra vietinės bendrovės, išskyrus vienkartinį nereikšmingą atvejus. Ataskaitiniu laikotarpiu išlaidų vietiniams tiekėjams santykis siekė 99,67 %, kai 2023 m. buvo 99,28 % (išlaidų vietiniams tiekėjams santykis nuo visų pirkimų).

2025 m. Bendrovė privalės atlikti ne mažiau kaip 100 % pirkimų, kuriems taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, patvirtinti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu.

6.5. Priedai

1 priedas. ETAS atskleidimų sąrašas

Rodiklis	Rodiklio turinys / komentaras	Reikšminga/ Nereikšminga	Puslapis
ETAS 2 Bendrieji atskleidimai			
BP-1	Bendras tvarumo ataskaitų rengimo pagrindas		62
BP-2	Su ypatingomis aplinkybėmis susijusios informacijos atskleidimas		62
GOV-1	Administracinių, valdymo ir priežiūros organų vaidmuo		62
GOV-2	Įmonės administraciniais, valdymo ir priežiūros organams teikiama informacija ir jų sprendžiami tvarumo klausimai		44-45
GOV-3	Su tvarumu susijusių veiklos rezultatų integravimas į paskatų sistemas		62
GOV-4	Pareiškimas dėl tvarumo išsamaus patikrinimo		62
GOV-5	Tvarumo atskaitomybės rizikos valdymas ir vidaus kontrolė		54,
SBM-1	Strategija, verslo modelis ir vertės grandinė		63
SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		65-67
SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		67, 69
IRO-1	Reikšmingo poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		68
IRO-2	ETAS atskleidimo reikalavimai, įtraukti į įmonės tvarumo ataskaitą		68
ETAS E1 Klimato kaita			
2 ETAS GOV-3	Su tvarumu susijusių veiklos rezultatų integravimas į paskatų sistemas		62
E1-1	Pertvarkos planas klimato kaitai švelninti		71

2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		71
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo su klimatu susijusio poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		64
E1-2	Su klimato kaitos švelninimu ir prisitaikymu prie jos susijusi politika		71-72
E1-3	Su klimato kaitos politika susiję veiksmai ir ištekliai		71-72
E1-4	Su klimato kaitos švelninimu ir prisitaikymu prie jos susiję uždaviniai		71-72
E1-5	Energijos suvartojimas ir jos rūšių derinys		74
E1-6	Bendri išmesti 1, 2 ir 3 lygių ŠESD kiekiai ir visas išmestas ŠESD kiekis		73
E1-7	ŠESD absorbavimas ir ŠESD kiekio mažinimo projektai, finansuojami anglies dioksido kreditais		72
E1-8	Anglies dioksido įsikainojimas	nereikšminga	
E1-9	Numatomas finansinis reikšmingų su klimatu susijusių fizinių ir pertvarkos rizikų ir potencialių galimybių poveikis		72
ETAS E2 Tarša			
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo su tarša susijusio poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas	nereikšminga	
E2-1	Su tarša susijusi politika	nereikšminga	
E2-2	Su tarša susiję veiksmai ir ištekliai	nereikšminga	
E2-3	Su tarša susiję uždaviniai	nereikšminga	
E2-4	Oro, vandens ir dirvožemio tarša	nereikšminga	
E2-5	Susirūpinimą keliančios medžiagos ir labai didelį susirūpinimą keliančios medžiagos	nereikšminga	
E2-6	Numatomas su tarša susijusio poveikio, rizikų ir galimybių finansinis poveikis	nereikšminga	
ETAS E5 Ištekliai naudojimas ir žiedinė ekonomika			
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susijusio poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		75
E5-1	Su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susijusi politika		75

E5-2	Su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susiję veiksmai ir ištekliai		75
E5-3	Su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susiję uždaviniai		75
E5-4	Išteklių įvediniai	Nereikšminga	
E5-5	Išteklių išvediniai		76
E5-6	Numatomas su išteklių naudojimu ir žiedine ekonomika susijusio poveikio, rizikų ir galimybių finansinis poveikis*	Nereikšminga	
ETAS S1 Sava darbo jėga			
2 ETAS SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		66
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		68
S1-1	Su sava darbo jėga susijusi politika		80
S1-2	Savų darbuotojų ir darbuotojų atstovų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai		80
S1-3	Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais savi darbuotojai gali išreikšti susirūpinimą		81
S1-4	Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio, su sava darbo jėga susijusių reikšmingų rizikų mažinimo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir tų veiksmų bei metodų veiksmingumas		80
S1-5	Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu, taip pat su rizikomis bei galimybėmis		80
S1-6	Įmonės samdomųjų darbuotojų savybės		82-83
S1-7	Nesamdomųjų darbuotojų, priskiriamų prie įmonės savos darbo jėgos, savybės	Nereikšminga	
S1-8	Kolektyvinių sutarčių aprėptis ir socialinis dialogas		84-85
S1-9	Įvairovės rodikliai		82-83
S1-10	Deramas darbo užmokestis		59-60
S1-11	Socialinė apsauga	Nereikšminga	
S1-12	Neįgalieji	Nereikšminga	
S1-13	Mokymo ir įgūdžių ugdymo rodikliai		85-86
S1-14	Sveikatos ir saugos rodikliai		86-87
S1-15	Profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrą		88

S1-16	Atlygio rodikliai (užmokesčio skirtumas ir bendras atlygis)		86, 59-60
S1-17	Incidentai, skundai ir stiprus poveikis žmogaus teisėms		88-89
ETAS S2 Vertės grandinės darbuotojai			
2 ETAS SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		65-67
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu		67
S2-1	Su vertės grandinės darbuotojais susijusi politika		67, 89
S2-2	Vertės grandinės darbuotojų įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai		89
S2-3	Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais vertės grandinės darbuotojai gali išreikšti susirūpinimą		81
S2-4	Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio vertės grandinės darbuotojams, su vertės grandinės darbuotojais susijusių reikšmingų rizikų valdymo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir tų veiksmų veiksmingumas		89
S2-5	Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu, taip pat su rizikomis bei galimybėmis	Nereikšminga	
ETAS S3 Paveikiamos bendruomenės			
2 ETAS SBM-2	Suinteresuotųjų subjektų interesai ir nuomonės		66
2 ETAS SBM-3	Reikšmingas poveikis, rizikos ir galimybės bei jų sąveika su strategija ir verslo modeliu**		68
S3-1	Su paveikiamomis bendruomenėmis susijusi politika	Nereikšminga	
S3-2	Paveikiamų bendruomenių įtraukimo sprendžiant klausimus dėl poveikio procesai		89
S3-3	Neigiamo poveikio ištaisymo procesai ir kanalai, kuriais paveikiamos bendruomenės gali išreikšti susirūpinimą		81
S3-4	Veiksmai, kurių imamasi dėl reikšmingo poveikio paveikiamoms bendruomenėms, su paveikiamomis bendruomenėmis		66

	susijusių reikšmingų rizikų valdymo ir pasinaudojimo reikšmingomis galimybėmis metodai ir tų veiksmų veiksmingumas		
S3-5	Uždaviniai, susiję su reikšmingo neigiamo poveikio valdymu, teigiamo poveikio didinimu ir reikšmingų rizikų ir galimybių valdymu	Nereikšminga	
ETAS G1 Verslo etika			
2 ETAS GOV-1	Administracinių, priežiūros ir valdymo organų vaidmuo		43-44
2 ETAS IRO-1	Reikšmingo poveikio, rizikų ir galimybių nustatymo ir vertinimo procesų aprašymas		66
G1-1	Įmonės kultūra ir verslo etikos politika		81
G1-2	Santykių su tiekėjais valdymas		91-92
G1-3	Korupcijos ir kyšininkavimo prevencija ir aptikimas		90
G1-4	Patvirtinti korupcijos ar kyšininkavimo incidentai galimybėmis metodai ir tų veiksmų veiksmingumas		91
G1-5	Politinė įtaka ir lobistinė veikla	Nereikšminga	
G1-6	Mokėjimo praktika	Nereikšminga	

*Pirmaisiais savo tvarumo ataskaitos rengimo metais įmonė gali praleisti informaciją, kurią privaloma pateikti pagal ETAS E1-9 atskleidimo reikalavimą. Pirmuosius trejus savo tvarumo ataskaitos rengimo metus įmonė ETAS E1-9 atskleidimo reikalavimą gali vykdyti atskleisdama tik kokybinę informaciją, jei kiekybinės atskleidžiamos informacijos parengti neįmanoma

** Pirmaisiais savo tvarumo ataskaitos rengimo metais įmonė gali praleisti informaciją, kurią privaloma pateikti pagal 2 ETAS SBM-3 atskleidimo reikalavimo 48 straipsnio e punktą (numatomas finansinis poveikis). Pirmuosius trejus savo tvarumo ataskaitos rengimo metus įmonė 2 ETAS SBM-3 atskleidimo reikalavimo 48 straipsnio e punkto gali laikytis atskleisdama tik kokybinę informaciją, jei kiekybinės informacijos parengti neįmanoma

2 priedas. 2 ETAS IRO-2 EU Duomenų vienetų sąrašas

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
2 ETAS GOV-1 Lyčių pusiausvyra valdyboje 21 straipsnio d punktas	1 priedo 1 lentelės 13 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 (5) II priedas		42
2 ETAS GOV-1 Nepriklausomų valdybos narių dalis procentais 21 straipsnio e punktas			Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		42
2 ETAS GOV-4 Pareiškimas dėl išsamaus patikrinimo 30 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 10 rodiklis				62
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su iškastiniu kuru 40 straipsnio d punkto i papunktis	1 priedo 1 lentelės 4 rodiklis	Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 (6) 1lentelė: Kokybinė informacija apie aplinkosauginę riziką ir 2 lentelė: Kokybinė informacija apie socialinę riziką	Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Nereikšminga
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su cheminių medžiagų gamyba 40 straipsnio d punkto ii papunktis	1 priedo 2 lentelės 9 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Nereikšminga
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su prieštarigai vertinamais ginklais 40 straipsnio d punkto iii papunktis	1 priedo 1 lentelės 14 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 (7) 12 straipsnio 1 dalis, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Nereikšminga
2 ETAS SBM-1 Dalyvavimas veikloje, susijusioje su tabako gamyba ir auginimu 40 straipsnio d punkto iv papunktis			Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Nereikšminga
E1-1 ETAS Perėjimo prie neutralaus poveikio klimatui ekonomikos iki 2050 m. planas 14 straipsnis			Reglamento (ES) 2021/1119 straipsnio 1 dalis	Reglamento (ES) 2021/1119 2 straipsnio 1 dalis	Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-1 ETAS Įmonės, kurioms netaikomi su Paryžiaus susitarimu suderinti lyginamieji indeksai 16 straipsnio g punktas		449a straipsnis Reglamentas (ES) Nr. 575/2013; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 1 šablonas: Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Pozicijų kredito kokybė pagal sektorius, išmetamųjų teršalų kiekį ir likutinį terminą	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalies d–g punktai ir 12 straipsnio 2 dalis		Nereikšminga
E1-4 ETAS Išmetamo ŠESD kiekio mažinimo uždaviniai	34 straipsnis 1 priedo 2 lentelės 4 rodiklis	449a straipsnis Reglamentas (ES) Nr. 575/2013 Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453; 3 šablonas:	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 6 straipsnis		Palaipsniui pradedamas taikyti

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
		Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai			atskleidimo reikalavimas
E1-5 ETAS Iškastinių išteklių energijos suvartojimas, suskirstytas pagal šaltinius (tik didelį poveikį klimatui darantiems sektoriams) 38 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 5 rodiklis ir 2 lentelės 5 rodiklis				Nereikšminga
E1-5 ETAS Energijos suvartojimas ir rūšių	1 priedo 1 lentelės 5 rodiklis				74
E1-5 ETAS Su didelį poveikį klimatui darančių sektorių veikla susijęs energijos suvartojimo intensyvumas 40-43 straipsniai 1 priedo 1 lentelės 6 rodiklis	1 priedo 1 lentelės 6 rodiklis				Nereikšminga
E1-6 ETAS Bendri 1, 2 ir 3 lygių ir visas išmestas ŠESD kiekis 44 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 1 ir 2 rodikliai	449a straipsnis; Reglamentas (ES) Nr. 575/2013; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 1 šablonas: Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Pozicijų kredito kokybė pagal sektorius, išmetamųjų teršalų kiekį ir likutinį terminą	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/18185 straipsnio 1 dalis, 6 straipsnis ir 8 straipsnio 1 dalis		73
E1-6 ETAS Viso išmesto ŠESD kiekio energijos suvartojimo intensyvumas 53–55 straipsniai	1 priedo 1 lentelės 3 rodiklis	Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 3 šablonas: Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Suderinimo parametrai	Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 8 straipsnio 1 dalis		73
E1-7 ETAS ŠESD absorbavimas ir anglies dioksido kreditai 56 straipsnis				Reglamento (ES) 2021/1119 2 straipsnio 1 dalis	Nereikšminga
E1-9 ETAS Lyginamojo portfelio pozicija su klimatu susijusios fizinės rizikos atžvilgiu 66 straipsnis			Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-9 ETAS Piniginių sumų suskirstymas pagal ūmią ir lėtinę fizinę riziką, 66 straipsnio a punktas E1-9 ETAS Svarbaus turto, kuriam kyla reikšminga fizinė rizika, buvimo vietos nustatymas 66 straipsnio c punktas		Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 46 ir 47 straipsniai; 5 šablonas. Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios fizinės rizikos rodikliai. Su fizine rizika susijusios pozicijos.			Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
E1-9 ETAS Įmonės nekilnojamojo turto balansinės vertės suskirstymas pagal energijos vartojimo efektyvumo klases; 67 straipsnio c punktas		Reglamento (ES) Nr. 575/2013 449a straipsnis; Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) 2022/2453 34 straipsnis; 2 šablonas. Bankinė knyga. Galimos su klimato kaita susijusios pertvarkos rizikos rodikliai. Paskolos, užtikrintos nekilnojamuoju turtu. Užtikrinimo priemonės energijos vartojimo efektyvumas			Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E1-9 ETAS Portfelio pozicijos mastas su klimatu susijusių galimybių atžvilgiu 69 straipsnis				Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 II priedas	Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E2-4 ETAS Kiekvieno į E-IPTR reglamento (Europos išleidžiamų ir perduodamų teršalų registro reglamento) II priedą įtraukto teršalo kiekis, išmestas į orą, vandenį ir dirvožemį, 28 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 8 rodiklis, 1 priedo 2 lentelės 2 rodiklis, 1 priedo 2 lentelės 1 rodiklis, 1 priedo 2 lentelės 3 rodiklis				Nereikšminga
E3-1 ETAS Vandens ir jūrų ištekliai 9 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 7 rodiklis				Nereikšminga
E3-1 ETAS Priimta politika 13 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 8 rodiklis				Nereikšminga
E3-1 ETAS Tvarūs vandenynai ir jūros 14 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 12 rodiklis				Nereikšminga
E3-4 ETAS Bendras apytakinio vandens ir pakartotinai panaudoto vandens kiekis 28 straipsnio c punktas	1 priedo 2 lentelės 6.2 rodiklis				Nereikšminga
E3-4 ETAS Bendras vandens suvartojimas (m3) pagal nuosavų operacijų grynąsias pajamas 29 straipsnis	1 priedo 2 lentelės 6.1 rodiklis				Nereikšminga
2 ETAS IRO 1 - E4 16 straipsnio a punkto i papunktis	1 priedo 1 lentelės 7 rodiklis				Nereikšminga
2 ETAS IRO 1 - E4 16 straipsnio b punktas	1 priedo 2 lentelės 10 rodiklis				Nereikšminga
2 ETAS IRO 1 - E4 16 straipsnio c punktas	1 priedo 2 lentelės 14 rodiklis				Nereikšminga

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
E4-2 ETAS Tvaraus žemės naudojimo ir (arba) žemės ūkio praktika ar politika 24 straipsnio b punktas	1 priedo 2 lentelės 11 rodiklis				Nereikšminga
E4-2 ETAS Tvaraus vandenynų ir (arba) jūrų naudojimo praktika ar politika 24 straipsnio c punktas	1 priedo 2 lentelės 12 rodiklis				Nereikšminga
E4-2 ETAS Politika, skirta miškų kirtimo klausimui spręsti 24 straipsnio d punktas	1 priedo 2 lentelės 15 rodiklis				Nereikšminga
E5-5 ETAS Neperdirbtos atliekos 37 straipsnio d punktas	1 priedo 2 lentelės 13 rodiklis				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
E5-5 ETAS Pavojingosios atliekos ir radioaktyviosios atliekos 39 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 9 rodiklis				76
2 ETAS – SBM3 – S1 Su priverčiamuoju darbu susijusių incidentų rizika 14 straipsnio f punktas	I priedo 3 lentelės 13 rodiklis				Nereikšminga
2 ETAS – SBM3 – S1 Su vaikų darbu susijusių incidentų rizika 14 straipsnio g punktas	I priedo 3 lentelės 12 rodiklis				Nereikšminga
S1-1 ETAS Žmogaus teisių politikos įsipareigojimai 20 straipsnis	I priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				67, 89
S1-1 ETAS Išsamaus patikrinimo politika, taikytina į pagrindines Tarptautinės darbo organizacijos konvencijas Nr. 1–8 įtrauktiems aspektams 21 straipsnis			Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Nereikšminga
S1-1 ETAS Prekybos žmonėmis prevencijos procesai ir priemonės 22 straipsnis	I priedo 3 lentelės 11 rodiklis				Nereikšminga
S1-1 ETAS Nelaimingų atsitikimų darbe prevencijos politika arba valdymo sistema 23 straipsnis	I priedo 3 lentelės 1 rodiklis				87
S1-3 ETAS Skundų teikimo ir (arba) skundų nagrinėjimo mechanizmas 32 straipsnio c punktas	I priedo 3 lentelės 5 rodiklis				90

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
S1-14 ETAS Mirčių ir su darbu susijusių nelaimingų atsitikimų skaičius ir lygis88 straipsnio b ir c punktai	I priedo 3 lentelės 2 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		86-87
S1-14 ETAS Dėl sužalojimų, nelaimingų atsitikimų, žūčių ar ligų prarastų darbo dienų skaičius 88 straipsnio e punktas	I priedo 3 lentelės 3 rodiklis				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S1-16 ETAS Nekoreguotas moterų ir vyrų darbo užmokesčio skirtumas 97 straipsnio a punktas	I priedo 1 lentelės 12 rodiklis		Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		60-61
S1-16 ETAS Per didelis vykdomojo direktoriaus darbo užmokesčio koeficientas 97 straipsnio b punktas	I priedo 3 lentelės 8 rodiklis				60-61
S1-17 ETAS Diskriminacijos atvejai 103 straipsnio a punktas	I priedo 3 lentelės 7 rodiklis				88
S1-17 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 104 straipsnio a punktas	I priedo 1 lentelės 10 rodiklis ir 3 lentelės 14 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis		88
2 ETAS – SBM3 – S2 Didelė vaikų darbo arba priverčiamojo darbo rizika vertės grandinėje 11 straipsnio b punktas	I priedo 3 lentelės 12 ir 13 rodikliai				Nereikšminga
S2-1 ETAS Žmogaus teisių politikos įsipareigojimai 17 straipsnis	I priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S2-1 ETAS Su vertės grandinės darbuotojais susijusi politika 18 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 11 ir 4 rodikliai				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S2-1 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 19 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 10 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/181812 straipsnio 1 dalis		Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas

Atskleidimo reikalavimas ir susijęs duomenų vienetas	Nuoroda į TFIAR	Nuoroda į 3 ramstį	Nuoroda į Lyginamųjų indeksų reglamentą	Nuoroda į ES klimato teisės aktą	Puslapis
S2-1 ETAS Išsamaus patikrinimo politika, taikytina į pagrindines Tarptautinės darbo organizacijos konvencijas Nr. 1–8 įtrauktiems aspektams 19 straipsnis			Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S2-4 ETAS Problemos ir incidentai žmogaus teisių srityje, susiję su vertės grandinės pradine ir galutine grandimis 36 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 14 rodiklis				Palaipsniui pradedamas taikyti atskleidimo reikalavimas
S3-1 ETAS Žmogaus teisių politikos įsipareigojimai 16 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				67, 88
S3-1 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų, TDO principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 17 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 10 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis		88–89
S3-4 ETAS Problemos ir incidentai žmogaus teisių srityje 36 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 14 rodiklis				88–89
S4-1 ETAS Su vartotojais ir galutiniais naudotojais susijusi politika 16 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 9 rodiklis ir 1 lentelės 11 rodiklis				Nereikšminga
S4-1 ETAS JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų ir EBPO rekomendacijų nesilaikymas 17 straipsnis	1 priedo 1 lentelės 10 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas, Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1818 12 straipsnio 1 dalis		88
S4-4 ETAS Problemos ir incidentai žmogaus teisių srityje 35 straipsnis	1 priedo 3 lentelės 14 rodiklis				88
G1-1 ETAS Jungtinių Tautų konvencija prieš korupciją 10 straipsnio b punktas	1 priedo 3 lentelės 15 rodiklis				90
G1-1 ETAS Pranešėjų apsauga 10 straipsnio d punktas	1 priedo 3 lentelės 6 rodiklis				90
G1-4 ETAS Baudos už kovos su korupcija ir kovos su kyšininkavimu įstatymų pažeidimus 24 straipsnio a punktas	1 priedo 3 lentelės 17 rodiklis		Deleguotojo reglamento (ES) 2020/1816 II priedas		91
G1-4 ETAS Kovos su korupcija ir kovos su kyšininkavimu standartai 24 straipsnio b punktas	1 priedo 3 lentelės 16 rodiklis				90

7. Papildoma informacija

7.1. Darnaus vystymosi tikslai

Socialinė sritis		- Sistemiškai gerinamas energijos vartojimo efektyvumas; - produktyvaus užimtumo ir tinkamo darbo sąlygų visiems užtikrinimas; - atsižvelgiant į didelį Bendrovės teritorinį tinklą ir išvystytą infrastruktūrą užtikrinamos ir kuriamos darbo vietos visuose Lietuvos regionuose; - gerbiamos ir palaikomos žmogaus teisės ir orumas; - vadovaujamosi asmenų lygiateisiškumo, lygių galimybių ir nediskriminavimo bei asmens duomenų apsaugos principais.
		- Užtikrinamas ekonominis produktyvumas tobulinant technologijas ir diegiant naujoves Bendrovės vykdomuose procesuose bei infrastruktūroje; - vystoma partnerystė su Lietuvos ir užsienio valstybinėmis institucijomis, mokslo įstaigomis, organizacijomis ir bendruomenėmis siekiant gerosios patirties, praktikos ir žinių mainų; - prisidedama prie mokslinių tyrimų, bendradarbiaujama su mokslo bendruomene.
		- Atsakingai ir racionaliai naudojami materialiniai, energijos ir gamtos ištekliai, prisidedant prie emisijų bei atliekų susidarymo mažinimo kasdienėje ir pagrindinėje veikloje; - užtikrinamas darbuotojų kompetencijų ugdymas darnumo srityje, skatinant aktyviai vadovautis darnumo principais savo veikloje ir ugdamt darbuotojų asmeninę atsakomybę; - didinamas darbuotojų įsitraukimas į darnumo veiklų įgyvendinimą ir procesų formavimą; - kuriamas sąžiningas santykis su darbuotojais, užsakovais, klientais, partneriais ir visuomene taikant Bendrovės etikos kodeksą; - pletojamas atsinaujinančių išteklių energijos naudojimas Bendrovėje.
Aplinkosauga		- Ieškoma ekonomiškai pagrįstų sprendimų ir alternatyvų, padedančių užtikrinti mažiausią neigiamą poveikį aplinkai; - vykdomas planas ŠESD emisijoms mažinti; - užtikrinamas atsakingas energijos išteklių vartojimas.
Valdysena		- Užtikrinamas ekonominis produktyvumas tobulinant technologijas ir diegiant naujoves Bendrovės vykdomuose procesuose ir infrastruktūroje; - vystoma partnerystė su Lietuvos ir užsienio valstybinėmis institucijomis, mokslo įstaigomis, organizacijomis ir bendruomenėmis, siekiant gerosios patirties, praktikos ir žinių mainų; - prisidedama prie mokslinių tyrimų, bendradarbiaujama su mokslo bendruomene.
		- Prisidėjimas prie kelių eismo įvykių mirčių ir sužalojimų skaičiaus mažinimo; - kelių infrastruktūros tobulinimas ir saugumo užtikrinimas keliuose.
		- Keliant aukščiausius reikalavimus užtikrinamas korupcijos prevencijos procesas ir nuolatinė Bendrovės darbuotojų edukacija; - bendradarbiavimas su valstybės institucijomis; - užtikrinamas savalaikis ir tiesioginis visuomenės informavimas apie vykdomas veiklas, esant poreikiui pasitelkiama šviečiamoji veikla.

7.2. Bendrovės tvarumo įsipareigojimų vykdymas 2024 m.*

Sritis	Įsipareigojimas	Tikslas	Rodiklis	Matas	2023 m. planas	2023 m. faktas	2024 m. planas	2024 m. faktas	Pranešimo dalis
Aplinkosauga	Poveikio klimato kaitai mažinimas	Atsakingas ir efektyvus energijos išteklių naudojimas	Žaliosios elektros energijos įsigijimas / gamyba (% nuo Bendrovės sunaudojamos elektros energijos)	%	100	100	100	100	6.2 Aplinkosauga
		0 neatitikimų aplinkosaugos reikalavimams	Aplinkosaugos pažeidimų skaičius	vnt.	0	2	0	2	
		Mažinti poveikį klimato kaitai	ŠESD emisijų intensyvumas	CO ₂ ekv. t /tūkst. Eur	0,340	0,349	0,349	0,293	
Socialinė sritis	Atsakingas darbdavys	Nulinis nelaimingų atsitikimų darbe skaičius	Mirtinų atsitikimų skaičius	vnt.	0	0	0	0	6.3 Socialinė atsakomybė
			Visas nelaimingų atsitikimų skaičius milijonui išdirbtų valandų (TRIR)	TRIR	3,8	3,76	3,5	4,996	
	Augančios darbuotojų kompetencijos	Nuolatinis užtikrintas darbuotojų ugdymas	Mokymų valandų skaičius, tenkantis vienam darbuotojui per metus	val.	4,5	4,1	4,8	4,2	
			Pamainumo kritinėms pareigybėms programos (procentas kritinių pareigybių, kurioms paruošta pamaina) rodiklis	%	90	50	90	70	
	Augantis darbuotojų įsitraukimas	Augantis įsitraukimas	Darbuotojų įsitraukimo rodiklis % (Darbuotojų įsitraukimo tyrimas)	%	35	35	37	30	
Valdysena	Stiprus ir skaidrus įmonės valdymas	Nulinė tolerancija korupcijai	Išaiškintų galimos korupcijos, sukčiavimų, interesų konfliktų ar kitų piktnaudžiavimo atvejų skaičius	vnt.	0	5	0	6	6.4 Valdysena
			Darbuotojų atsparumo korupcijai lygis**		n/d	n/d	n/d	n/d	
		Aukščiausias vertinimas VVI Gerosios valdysenos indekse	Indekso rodiklis		≥A	A+	≥A	A+	
		Atsakingas tiekėjų grandinės valdymas	Žaliųjų pirkimų % nuo visų viešųjų pirkimų vertės	%	100	100	100	100	

*Bendrovė nuo 2024 m. Tvarumo ataskaitą teikia pagal ESRS reikalavimus, 2025 m. bus peržiūrimi tikslai, remiantis Dvejopo reikšmingumo vertinimo rezultatais.
**iki 2023 m. pabaigos Lietuvos Respublikos Vyriausybės Atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodika nebuvo patvirtinta, liko neįgyvendintas darbuotojų atsparumo korupcijai nustatymas Bendrovėje. Pagal naują metodiką turi būti išsikeltos rodiklio vertės ateinantiems metams.

7.3. Informacija apie atitiktį valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairėms

Bendrovė laikosi 2010 m. liepos 14 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (2021 m. balandžio 30 d. redakcija).

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
II skyrius. Valstybės valdomos įmonės informacijos atskleidimas	
5. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje www.keliuprieziura.lt skelbiami šie duomenys ir informacija:	
5.1. pavadinimas;	Taip
5.2. kodas ir registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę;	Taip
5.3. buveinė (adresas);	Taip
5.4. teisinis statusas, jeigu valstybės valdoma įmonė pertvarkoma, reorganizuojama (nurodomas reorganizavimo būdas), likviduojama, yra bankrutuojanti ar bankrutavusi;	Taip
5.5. valstybei atstovaujančios institucijos pavadinimas ir nuoroda į jos interneto svetainę;	Taip
5.6. veiklos tikslai, vizija ir misija;	Taip
5.7. struktūra;	Taip
5.8. vadovo duomenys;	Taip
5.9. valdybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma valdyba;	Taip
5.10. stebėtojų tarybos pirmininko ir narių duomenys, jeigu pagal įstatus sudaroma stebėtojų taryba;	Neaktualu
5.11. komitetų pavadinimai, jų pirmininkų ir narių duomenys, jeigu sudaromi komitetai;	Taip
5.12. valstybei nuosavybės teise priklausančių akcijų nominalių verčių suma (eurais cento tikslumu) ir dalis (procentais) valstybės valdomos bendrovės įstatiniame kapitale;	Taip
5.13. vykdomi specialieji įpareigojimai, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintas rekomendacijas: nurodomas specialiųjų įpareigojimų tikslas, einamaisiais kalendoriniais metais jiems vykdyti skirti valstybės biudžeto asignavimai ir teisės aktai, kuriais valstybės valdomai įmonei pavesta vykdyti specialųjį įpareigojimą, nustatomos specialiojo įpareigojimo vykdymo sąlygos ir / arba reguliuojama kainodara;	Taip
5.14. informacija apie socialinės atsakomybės iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus.	Taip
6. Siekiant viešumo dėl valstybės valdomose įmonėse sudaromų valdymo ir priežiūros organų, taip pat komitetų narių profesionalumo, skelbiami šie Aprašo 5.8–5.11 papunkčiuose nurodytų asmenų duomenys: vardas, pavardė, einamų pareigų pradžios data, kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse, išsilavinimas, kvalifikacija, profesinė patirtis. Jeigu Aprašo 5.9–5.11 papunkčiuose nurodytas asmuo yra išrinktas ar paskirtas kaip nepriklausomas narys, tai papildomai nurodoma prie jo duomenų.	Taip
7. Valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje skelbiami šie jos dokumentai:	
7.1. įstatatai;	Taip
7.2. valstybei atstovaujančios institucijos raštas dėl valstybės tikslų ir lūkesčių valstybės valdomoje įmonėje nustatymo;	Taip
7.3 veiklos strategija arba jos santrauka tais atvejais, jei veiklos strategijoje yra konfidencialios informacijos ar informacijos, kuri laikoma komercine (gamybine) paslaptimi;	Taip
7.4. atlyginimų politiką, apimančią valstybės valdomos įmonės vadovo darbo užmokesčio ir valstybės valdomoje įmonėje sudaromų kolegialių organų bei komitetų narių atlygio nustatymą, detaliau apibūdintą Bendrovių valdysenos kodekse, nustatantis dokumentas;	Taip

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
7.5. valstybės valdomos bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, valstybės įmonės metinės ir tarpinės veiklos ataskaitos už ne trumpesnį kaip 5 metų laikotarpį;	Taip
7.6. ne trumpesnio kaip 5 metų laikotarpio metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai ir metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvados.	Taip
8. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra patrunuojanti bendrovė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiama įmonių grupės struktūra, taip pat dukterinių bendrovių ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys, interneto svetainėje, patrunuojančios bendrovės valdomų akcijų dalis (procentais) jų įstatiniame kapitale, taip pat metinės konsoliduotosios finansinės ataskaitos ir konsoliduotieji metiniai pranešimai.	Neaktualu
9. Jeigu valstybės valdoma bendrovė yra kitų nei Aprašo 8 punkte nurodytų juridinių asmenų dalyvė, jos interneto svetainėje turi būti skelbiami tų juridinių asmenų Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir jų interneto svetainių adresai.	Neaktualu
9 ¹ . Jeigu bendrovė yra valstybės valdomos bendrovės dukterinė bendrovė ar paskesnės eilės dukterinė bendrovė, interneto svetainėje turi būti skelbiami ją patrunuojančios bendrovės Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodyti duomenys ir nuoroda į patrunuojančios bendrovės interneto svetainę.	Neaktualu
10. Pasikeitę ar paskelbti klaidingi Aprašo 5 ir 6 punktuose, 7.1–7.4 papunkčiuose, 8, 9 ir 9 ¹ punktuose nurodyti duomenys, informacija ir dokumentai turi būti nedelsiant pakeičiami ir interneto svetainėje.	Taip
11. Valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinys, valstybės valdomos bendrovės metinis pranešimas, valstybės įmonės metinė veiklos ataskaita, taip pat valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų auditoriaus išvada valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti per 10 darbo dienų nuo valstybės valdomos įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo.	Taip
12. Valstybės valdomos įmonės tarpinių finansinių ataskaitų rinkiniai, valstybės valdomos bendrovės tarpiniai pranešimai ir valstybės įmonės tarpinės veiklos ataskaitos valstybės valdomos įmonės interneto svetainėje turi būti paskelbti ne vėliau kaip per 2 mėnesius pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.	Taip
13. Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai skelbiami PDF formatu ir sudaromos techninės galimybės juos išsispausdinti.	Taip
III skyrius. Finansinių ataskaitų rinkinių, pranešimų ir veiklos ataskaitų rengimas	
14. Valstybės valdomos įmonės apskaitą tvarko taip, kad užtikrintų finansinių ataskaitų sudarymą pagal tarptautinius apskaitos standartus.	Taip
15. Be metinių finansinių ataskaitų rinkinio, valstybės valdoma bendrovė rengia 6 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, o valstybės įmonė – 3, 6 ir 9 mėnesių tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius.	Taip
16. Valstybės valdoma bendrovė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinio pranešimo, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinį pranešimą. Valstybės įmonė, pagal Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymą priskiriama viešojo intereso įmonėms, be metinės veiklos ataskaitos, papildomai rengia 6 mėnesių tarpinę veiklos ataskaitą.	Taip
17. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime arba valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje, be Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme arba Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytų turinio reikalavimų, papildomai turi būti pateikiama:	
17.1. trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas;	Taip
17.2. informacija apie svarbius įvykius, įvykusius per finansinius metus ir po jų (iki metinio pranešimo arba metinės veiklos ataskaitos parengimo) ir turėjusius esminę reikšmę valstybės valdomos įmonės veiklai;	Taip
17.3. valstybės valdomos įmonės veiklos strategijoje numatytų tikslų įgyvendinimo rezultatai;	Taip
17.4. pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodikliai;	Taip
17.5. specialiųjų įpareigojimų vykdymas;	Taip
17.6. investicijų politikos įgyvendinimas, vykdomi ir planuojami investiciniai projektai bei investicijos per ataskaitinius metus;	Taip
17.7. valstybės valdomoje įmonėje taikomos rizikos valdymo politikos įgyvendinimas;	Taip
17.8. dividendų politikos įgyvendinimas valstybės valdomose bendrovėse;	Taip

Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo punktas	Atskleidimas
17.9. atlyginimų politikos įgyvendinimas;	Taip
17.10. bendras metinis darbo užmokesčio fondas, vidutinis mėnesinis darbo užmokestis pagal einamas pareigas ir (arba) padalinius;	Taip
17.11. informacija apie Aprašo II ir III skyrių nuostatų laikymąsi: nurodoma, kaip jos įgyvendinamos, kokių nuostatų nesilaikoma, ir paaiškinama kodėl.	Taip
18. Valstybės valdomoms bendrovėms ir valstybės įmonėms, kurioms neprivalomas socialinės atsakomybės ataskaitos rengimas, rekomenduojama atitinkamai metiniame pranešime ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti informaciją, susijusią su aplinkosaugos, socialiniais ir personalo, žmogaus teisių užtikrinimo, kovos su korupcija ir kyšininkavimu klausimais.	Taip
19. Jeigu Aprašo 17 punkte nurodyta informacija laikoma valstybės valdomos įmonės komercine (gamybine) paslaptimi ar konfidencialia informacija, valstybės valdoma įmonė gali tokios informacijos neatskleisti, tačiau atitinkamai valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta, kad ši informacija neatskleidžiama, ir nurodyta neatskleidimo priežastis.	Taip
20. Valstybės valdomos bendrovės metiniame pranešime ar valstybės įmonės metinėje veiklos ataskaitoje gali būti pateikiama ir kita šiame Apraše nenurodyta informacija.	Taip
21. Valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patrunuojanti bendrovė, konsoliduotajame metiniame pranešime, o jeigu pagal teisės aktus ji neprivalo rengti konsoliduotojo metinio pranešimo, – savo metiniame pranešime pateikia įmonių grupės struktūrą, taip pat kiekvienos dukterinės bendrovės ir paskesnių eilių dukterinių bendrovių Aprašo 5.1–5.3 papunkčiuose nurodytus duomenis, valdomų akcijų dalį (procentais) dukterinės bendrovės įstatiniame kapitale, finansinių metų finansinius ir nefinansinius veiklos rezultatus. Jeigu valstybės valdoma bendrovė, kuri yra patrunuojanti bendrovė, rengia konsoliduotąjį metinį pranešimą, jam mutatis mutandis taikomi Aprašo 17 punkto reikalavimai.	Neaktualu
22. Valstybės valdomos bendrovės tarpiniame pranešime ar valstybės įmonės tarpinėje veiklos ataskaitoje pateikiamas trumpas valstybės valdomos įmonės verslo modelio aprašymas, ataskaitinio laikotarpio finansinių veiklos rezultatų analizė, informacija apie per ataskaitinį laikotarpį įvykusius svarbius įvykius, taip pat pelningumo, likvidumo, turto apyvartumo, skolos rodiklius ir jų pokyčius, palyginti su atitinkamu praėjusių metų laikotarpiu.	Taip



FINANSINĖS ATASKAITOS

2024 m. (pasibaigusių 2024 m. gruodžio 31 d.) finansinės ataskaitos parengtos pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

8. Bendrovės finansinės ataskaitos

8.1. Finansinės būklės ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2024 12 31	2023 12 31
TURTAS			
Ilgalaikis turtas			
Nematerialusis turtas			
Programinė įranga	8.6.4	637	604
Nematerialiojo turto iš viso		637	604
Ilgalaikis materialusis turtas	8.6.3		
Pastatai ir statiniai		35 683	37 101
Mašinos ir įranga		38 443	39 727
Transporto priemonės		19 180	19 127
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		3 195	3 253
Kitas materialusis ilgalaikis turtas		672	815
Nebaigta statyba		716	180
Ilgalaikio materialiojo turto iš viso		97 889	100 203
Kitas ilgalaikis turtas			
Naudojimo teisė	8.6.14	3 374	2 289
Kitas ilgalaikis turtas		24	43
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	8.6.20	725	1 440
Ilgalaikio turto iš viso		102 649	104 579
Trumpalaikis turtas			
Atsargos	8.6.5	10 470	9 548
Per vienerius metus gautinos sumos			
Iš pirkėjų gautinos sumos	8.6.6	6 525	1 636
Sutarčių turtas	8.6.6	6 082	2 775
Kitos gautinos sumos		6	1
Per vienerius metus gautinų sumų iš viso		12 613	4 412
Iš anksto sumokėtas pelno mokestis		-	-
Kitas trumpalaikis finansinis turtas		289	726
Kitas trumpalaikis turtas		859	503
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8.6.7	31 484	31 979
Trumpalaikio turto iš viso		55 715	47 168
Turto iš viso		158 364	151 747

Finansinės būklės ataskaita (tęsinys)

Tūkst. Eur	Pastabos	2024 12 31	2023 12 31
NUOSAVAS KAPITALAS			
Nuosavas kapitalas			
Įstatinis kapitalas	8.6.8	109 826	109 826
Nepaskirstytasis pelnas		4 465	(2 497)
Nuosavo kapitalo iš viso	8.6.8	114 291	107 329
Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Po vienerių metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Dotacijos		88	59
Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	8.6.9	12 363	12 131
Išmokos darbuotojams, ilgalaikė dalis	8.6.12	637	1 306
Atidėjiniai, ilgalaikė dalis	8.6.10	2 097	2 349
Po vienerių metų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		15 185	15 845
Per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai			
Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	8.6.9	5 846	4 124
Mokėtinos sumos tiekėjams	8.6.13	6 231	9 169
Gauti avansai ir ateinančių laikotarpių pajamos		1 069	1 428
Mokėtinas pelno mokestis		163	107
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	8.6.11	11 056	10 801
Išmokos darbuotojams, trumpalaikė dalis	8.6.12	646	28
Atidėjiniai, trumpalaikė dalis	8.6.10	870	695
Mokėtinas PVM		1 800	1 253
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		1 207	968
Per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų iš viso		28 888	28 573
Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso		158 364	151 747

8.2. Pelno (nuostolių) ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2024 m.	2023 m.
Pajamos pagal sutartis su klientais	8.6.15	135 778	125 720
Pardavimo savikaina	8.6.16	(117 012)	(113 240)
Bendrasis pelnas		18 766	12 480
Veiklos sąnaudos	8.6.17	(11 148)	(9 912)
Kitos veiklos pajamos	8.6.19	1 349	3 332
Kitos veiklos (sąnaudos)		(72)	(1 075)
Veiklos pelnas		8 895	4 825
Finansinės pajamos	8.6.18	301	295
Finansinės (sąnaudos)	8.6.18	(1 302)	(397)
Pelnas prieš mokesčius		7 894	4 723
Pelno mokestis	8.6.20	(932)	(236)
Grynasis pelnas (nuostolis)	8.4	6 962	4 487

8.3. Bendrųjų pajamų ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2024 m.	2023 m.
Grynasis pelnas (nuostoliai) už metus	8.4	6 962	4 487
Kitos bendrosios pajamos (sąnaudos), perkeltinos į pelną (nuostolius) ateinančiais laikotarpiais iš viso, atskaičius mokesčius		-	-
Kitos bendrosios pajamos (sąnaudos), neperkeltinos į pelną (nuostolius) ateinančiais laikotarpiais iš viso, atskaičius mokesčius		-	-
Kitos bendrosios pajamos iš viso, atskaičius mokesčius		-	-
Bendrųjų pajamų už metus iš viso, atskaičius mokesčius		6 962	4 487

8.4. Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	Istatinis kapitalas	Akcijų priedai	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirstytas pelnas	Iš viso nuosavo kapitalo
Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.		109 826	-	-	-	(6 983)	102 843
Grynasis pelnas už 2023 m.		-	-	-	-	4 487	4 487
Dividendai		-	-	-	-	-	-
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.		109 826	-	-	-	(2 497)	107 329
Grynasis pelnas už 2024 m.		-	-	-	-	6 962	6 962
Dividendai		-	-	-	-	-	-
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	8.6.8	109 826	-	-	-	4 465	114 291

8.5. Pinigų srautų ataskaita

Tūkst. Eur	Pastabos	2024 m.	2023 m.
Grynasis pelnas (nuostoliai)	4	6 962	4 487
Nepiniginių sąnaudų (pajamų) atstatymas:			
Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	6.2.10	771	236
Nusidėvėjimas ir amortizacija		12 138	11 022
Atsargų, gautinų sumų ir kito turto vertės sumažėjimas		(29)	(34)
Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)		(127)	(201)
Kiti koregavimai		390	(1036)
Apyvartinio kapitalo pasikeitimai:			
Atsargų sumažėjimas (padidėjimas)		(931)	853
Gautų išankstinių apmokėjimų sumažėjimas (padidėjimas)		(359)	(25 227)
Gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)		(8 067)	(1 290)
Prekybos skolų (sumažėjimas) padidėjimas		(2 938)	2 852
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų (sumažėjimas) padidėjimas		255	1 403
Kitų trumpalaikių įsipareigojimų sumažėjimas (padidėjimas)		786	(1 530)
Kita		1 162	199
Gryniesi pinigų srautai iš pagrindinės veiklos		10 013	(8 266)
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas		(11 353)	(16 337)
Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimas		(162)	(309)
Ilgalaikio materialiojo turto pardavimas		992	2 635
Kitų investicinės veiklos pinigų srautų pokytis		340	(33)
Gryniesi pinigų srautai, panaudoti investicinėje veikloje		(10 183)	(14 044)
(Sumokėtos) palūkanos		(810)	(446)
Gautos paskolos		4 795	11 310
Grąžintos paskolos		(3 980)	-
Lizingo (finansinės nuomos) (mokėjimai)		(359)	(256)
Kiti koregavimai		29	48
Gryniesi pinigų srautai, panaudoti finansinėje veikloje		(325)	10 656
Pinigų ir pinigų ekvivalentų grynasis padidėjimas (sumažėjimas)		(495)	(11 654)
Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pradžioje		31 979	43 633
Pinigai ir pinigų ekvivalentai metų pabaigoje		31 484	31 979

8.6. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas

8.6.1. Bendroji informacija

AB „Kelių priežiūra“ (toliau – Bendrovė) įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1990 m. lapkričio 29 d. reorganizavus VĮ „Kauno regiono keliai“.

Nuo 2017 m. lapkričio mėn. 1 d. pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. liepos 5 d. nutarimą Nr. 565 prie reorganizavimo dalyvaujančios valstybės įmonės „Kauno regiono keliai“ prijungiant reorganizuojamas valstybės įmonę „Alytaus regiono keliai“, valstybės įmonę „Klaipėdos regiono keliai“, valstybės įmonę „Marijampolės regiono keliai“, valstybės įmonę „Panevėžio regiono keliai“, valstybės įmonę „Šiaulių regiono keliai“, valstybės įmonę „Tauragės regiono keliai“, valstybės įmonę „Telšių regiono keliai“, valstybės įmonę „Utenos regiono keliai“, valstybės įmonę „Vilniaus regiono keliai“ ir valstybės įmonę „Automagistralė“. VĮ „Kauno regiono keliai“ pakeitė pavadinimą, tapo VĮ „Kelių priežiūra“. Remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1169 „Dėl valstybės įmonės „Kelių priežiūra“ pertvarkymo ir valstybės turto investavimo“ pertvarkyta valstybės įmonė „Kelių priežiūra“ į akcinę bendrovę „Kelių priežiūra“.

Įmonės buveinė – Kaunas, Savanorių g. 321 C.

Bendrovės pagrindinė veikla – valstybinės reikšmės kelių, tiltų, tunelių priežiūra, kelių ir gatvių tiesimas, smėlio, žvyro karjerų eksploatavimas, asfaltbetonio gamyba, projektavimo darbai ir kita veikla.

2024 m. ir 2023 m. gruodžio 31 d. vienintelis Bendrovės akcininkas buvo Lietuvos valstybė, atstovaujama Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos.

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė buvo 1 (vienas) euras. 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) euras. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

Bendrovės darbuotojų skaičius 2024 m. gruodžio 31 d. atitinkamai buvo 2 231 darbuotojai (2023 m. gruodžio 31 d. – 2 212 darbuotojų).

Bendrovės vadovybė patvirtino šias finansines ataskaitas 2025 m. kovo 28 d. Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį analizuoja ir vertina Bendrovės valdyba. Išimtinė teisė tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį priklauso Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui.

8.6.2. Apskaitos politika

8.6.2.1. Ataskaitų rengimo pagrindas

Bendrovės finansinės ataskaitos buvo parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (TFAS). Šios ataskaitos yra parengtos remiantis istorinės savikainos principais, išskyrus finansinį turtą ir finansinius įsipareigojimus, vertinamus tikrąja verte, kurie buvo apskaityti tikrąja verte.

Finansiniai Bendrovės metai sutampa su kalendoriniais metais.

Siekiant parengti finansines ataskaitas pagal TFAS reikalavimus, būtina naudoti tam tikrus svarbius apskaitinius įvertinimus ir prielaidas, kurie daro įtaką apskaitos principų taikymui bei turtui ir įsipareigojimams balanso datai bei ataskaitinio laikotarpio pajamoms ir išlaidoms. Nors įvertinimai ir su jais susijusios prielaidos yra pagrįsti vadovybės istorine patirtimi ir žinomais veiksniais, kurie atitinka esamas sąlygas, faktiniai rezultatai gali skirtis nuo šių įvertinimų.

Finansinėse ataskaitose skaičiai pateikti nacionaline Lietuvos Respublikos valiuta – eurai. Ši valiuta yra Bendrovės funkcinė valiuta.

Bendrovė šių ataskaitų parengimo dieną vykdo savo finansinius įpareigojimus ir rengia finansines ataskaitas taikant veiklos tęstinumo principą. Bendrovės vertinimu, ataskaitų rengimo dieną nebuvo turto straipsnių, kuriems reikėtų apskaityti reikšmingą vertės sumažėjimą.

8.6.2.2. Nauji standartai, esamų standartų pakeitimai ir nauji išaiškinimai, patvirtinti Tarptautinių apskaitos standartų valdybos (TASV) bei priimti ES, kurie galioja ataskaitiniu laikotarpiu

Nauji ir / arba pakeisti standartai bei jų aiškinimai, kurie taikomi nuo 2024 m. sausio 1 d.:

Šiuo metu galioja toliau išvardinti TASV išleisti ir ES priimti persvarstyti standartai, egzistuojančių standartų papildymai ir išaiškinimai, kuriuos Bendrovė pritaikė ataskaitiniu periodu:

- **16-ojo TFAS „Nuoma“ nuomos įsipareigojimo pardavimo ir atgalinės nuomos sandoriuose pataisos** pateikia reikalavimą pardavėjui-nuomininkui nustatyti „lizingo įmokas“ arba „pataisytas lizingo įmokas“ taip, kad pardavėjas-nuomininkas nepripažintų jokios pelno ar nuostolių sumos, susijusios su pardavėjo-nuomininko pasilikta naudojimo teise;
- **1-ojo TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ įsipareigojimų klasifikavimo į**

trumpalaikius ir ilgalaikius pataisos reikalauja, kad ūkio subjekto teisė atidėti įsipareigojimo apmokėjimą bent dvylikai mėnesių po ataskaitinio laikotarpio turi būti pagrįsta ir turi egzistuoti ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Įsipareigojimo klasifikavimui įtakos neturi tikimybė, kad įmonė pasinaudos teise atidėti atsiskaitymą mažiausiai dvylikai mėnesių po ataskaitinio laikotarpio;

- **1-ojo TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ ilgalaikių įsipareigojimų su finansiniais rodikliais pataisos.** Jei ūkio subjekto teisė atidėti įsipareigojimo apmokėjimą priklauso nuo to, ar ūkio subjektas atitinka nurodytas sąlygas, tokios sąlygos turi įtakos tam, ar ta teisė egzistuoja ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, jei ūkio subjektas turi įvykdyti sąlygą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje arba anksčiau, o ne tuo atveju, jei ūkio subjektas privalo laikytis sąlygų pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui. Pataisomis taip pat paaiškinama sąvokos „atsiskaitymas“ reikšmė klasifikuojant įsipareigojimą kaip trumpalaikį ar ilgalaikį;
- **7-ojo TAS „Pinigų srautų ataskaita“ ir 7-ojo TFAS „Finansinės priemonės: atskleidimai“ pataisos „Tiekėjų finansavimo susitarimai“,** kurios nustato papildomus atskleidimo reikalavimus apie įmonės tiekėjo finansavimo susitarimus. Pakeitimais taip pat paaiškinamos tiekėjų finansavimo susitarimų ypatybės.

Aukščiau išvardintų standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas, neturėjo reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms, todėl nebuvo išsamiai atskleidžiamas finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Standartai, galiojančių standartų pataisos bei aiškinimai išleisti TASV, priimti ES, bet dar neįsigalioję ir nėra Bendrovėje taikomi anksčiau:

Šių finansinių ataskaitų pasirašymo dieną Bendrovė nepritaikė anksčiau laiko šių naujų ir peržiūrėtų TFAS standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję:

- **21-ojo TAS „Užsienio valiutos kurso pokyčių įtaka“ pataisos „Keičiamumo trūkumas“,** kurios nustato reikalavimus įvertinti, kada valiuta yra keičiama į kitą valiutą, o kada ne. Pataisose reikalaujama, kad ūkio subjektas įvertintų momentinį valiutos keitimo kursą, kai nustato, kad valiuta nekeičiama į kitą valiutą. (galioja metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2025 m. sausio 1 d. arba vėliau).

Šiuo metu Bendrovė vertina šių naujų apskaitos standartų ir pataisų poveikį. Bendrovės vadovybė nesitiki, kad šių standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas turės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms jų pradinio taikymo laikotarpiu.

Standartai, galiojančių standartų pataisos bei aiškinimai, kurie dar nėra įsigalioję ir kurie dar nėra patvirtinti ES:

Šiuo metu galiojančių standartų, jų pataisų ir išaiškinimų pakeitimai, kurie dar nebuvo patvirtinti ES (žemiau esančios galiojimo datos taikomos TFAS pilna apimtimi) yra pateikti žemiau:

- **9-ojo TFAS „Finansinės priemonės“ ir 7-ojo TFAS „Finansinės priemonės: atskleidimai“ „Finansinių priemonių klasifikavimo ir vertinimo pataisos“** pakeičia 9-ojo TFAS ir 7-ojo TFAS reikalavimus dėl finansinių įsipareigojimų pripažinimo nutraukimo, finansinio turto klasifikavimo ir atskleidimo (galioja metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2026 m. sausio 1 d. arba vėliau);
- **Metiniai TFAS patobulinimai – 11-ojo leidimo pataisos** pristatė smulkius patobulinius 1-ajame TFAS „Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų taikymas pirmąjį kartą“, 7-ajame TFAS „Finansinės priemonės: atskleidimai“, 9-ajame TFAS „Finansinės priemonės“, 10-ajame TFAS „Konsoliduotos finansinės ataskaitos“ ir 7-ajame TAS „Pinigų srautų ataskaita“ (galioja metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2026 m. sausio 1 d. arba vėliau);
- **9-ojo TFAS „Finansinės priemonės“ ir 7-ojo TFAS „Finansinės priemonės: atskleidimai“ pataisos „Susitarimai dėl nuo gamtos priklausomos elektros energijos“** buvo parengtos siekiant patobulinti šių susitarimų atskleidimus finansinėse ataskaitose. Standartai buvo papildyti naujais atskleidimo reikalavimais, kuriais siekiama padėti investuotojams suprasti tokių susitarimų įtaką veiklos rezultatams ir pinigų srautams (galioja metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2026 m. sausio 1 d. arba vėliau);
- **18-asis TFAS „Finansinių ataskaitų pateikimas ir atskleidimas“** pakeičia TAS 1 „Finansinių ataskaitų pateikimas“. 18-ajame TFAS nustatomi svarbūs nauji finansinių ataskaitų pateikimo reikalavimai (galioja metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2027 m. sausio 1 d. arba vėliau);
- **19-asis TFAS „Dukterinės įmonės be viešosios atskaitomybės: atskleidimas“** leidžia sumažinti atskleidimo reikalavimus tuo pačiu laikantis kitų TFAS pripažinimo, vertinimo ir pateikimo reikalavimų dukterinėms įmonėms, kurioms nėra privaloma viešoji atskaitomybė, tačiau kurių patronuojančioji įmonė taiko TFAS apskaitos standartus savo konsoliduotose finansinėse ataskaitose (galioja metiniams ataskaitiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2027 m. sausio 1 d. arba vėliau).

Šiuo metu Bendrovė vertina šių naujų apskaitos standartų ir pataisų poveikį. Bendrovės

vadovybė nesitiki, kad šių standartų, jų pakeitimų ir išaiškinimų pritaikymas turės reikšmingos įtakos Bendrovės finansinėms ataskaitoms jų pradinio taikymo laikotarpiu.

8.6.2.3. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius, jei tokie egzistuoja. Nematerialusis turtas yra amortizuojamas tiesiogiai proporcingu metodu per numatytą naudingo tarnavimo laiką (3–4 metai).

Viduje susikurtas nematerialusis turtas, atsirandantis iš vystymo veiklos (ar vystymo veiklos fazės vidiniame projekte) yra pripažįstamas tik tada, kai atitinka šias sąlygas:

- yra techninių galimybių užbaigti nematerialųjį turtą taip, kad jį būtų galima naudoti arba parduoti;
- kad yra ketinama užbaigti nematerialųjį turtą ir jį naudoti ar parduoti;
- kad yra galimybių naudoti ar parduoti nematerialųjį turtą;
- nematerialusis turtas kurs tikėtiną būsimą ekonominę naudą;
- Bendrovė turi tinkamų techninių, finansinių ir kitų išteklių, reikalingų plėtrai užbaigti ir nematerialiajam turtui naudoti arba parduoti;
- Bendrovė gali pagrįstai įvertinti su nematerialiuoju turtu susijusias išlaidas jo plėtros laikotarpiu.

Viduje kuriamo nematerialiojo turto pasigaminimo savikaina, susidedanti iš visų tiesiogiai jam priskiriamų išlaidų, būtinų šiam turtui sukurti, pagaminti ir paruošti naudojimui, pirmą kartą pripažįstama tada, kai atitinka aukščiau išvardintus kriterijus. Kai nematerialusis turtas negali būti pripažintas, vystymo išlaidos yra pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje tada, kai patiriamos.

Vėliau viduje susikurtas nematerialusis turas yra apskaitomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius, taikant tuos pačius principus kaip ir įsigytam nematerialiajam turtui.

Bendrovės nematerialusis turtas iš pradžių yra pripažįstamas įsigijimo verte. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei yra tikėtina, kad Bendrovė gaus su šiuo turtu susijusią ekonominę naudą ateityje ir jei turto vertė gali būti patikimai įvertinta.

8.6.2.4. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir sukauptus vertės sumažėjimo nuostolius. Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo kaina, įskaitant negrąžinamus įsigijimo mokesčius ir visas

tiesiogiai priskirtinas išlaidas, susijusias su turto parengimu eksploatacijai arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Kai nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų atskirų sudėtinių dalių naudingo tarnavimo laikotarpis skiriasi, jos apskaitomos kaip atskiri nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų vienetai. Sąnaudos, patiriamos keičiant nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų sudėtinę dalį, kapitalizuojamos tik tuo atveju, jei iš šios sudėtinės dalies tikimasi gauti ekonominės naudos ir naujosios sudėtinės dalies savikaina gali būti patikimai įvertinta. Senosios sudėtinės dalies likutinė vertė nurašoma. Išlaidos, tokios kaip remonto ir eksploatacijos, patirtos po to, kai ilgalaikis materialusis turtas jau yra parengtas naudoti pagal numatytą paskirtį, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Turto vieneto pripažinimas nutraukiamas jį pardavus arba nurašant, kai nebesitikima ekonominės naudos iš tolimesnio turto naudojimo. Bet koks turto perleidimo pelnas ar nuostolis, atsirandantis nurašymo metu, yra apskaičiuojamas kaip skirtumas tarp pardavimo įplaukų ir likutinės vertės ir yra apskaitomos pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą per tokį naudingo tarnavimo laiką metais:

	Metai
Žemė	Nenudėvima
Pastatai	15–50
Statiniai ir įrenginiai	8–80
Mašinos ir įrengimai	5–15
Transporto priemonės	10–12
Kitas materialusis turtas	3–30
Nebaigta statyba	Nenudėvima

Naudingo tarnavimo laikas, likvidacinės vertės ir nusidėvėjimo metodas yra kasmet peržiūrimi užtikrinant, kad jie atitiktų numatomą ekonominę naudą, naudojant ilgalaikį materialųjį turtą. Bet kokie įvertinimų pasikeitimai yra apskaitomi perspektyviai.

Su atidėjiniu rekultivacijai susijusio ilgalaikio turto nusidėvėjimas yra įtraukiamas į pagamintos produkcijos savikainos sąnaudas naudojant tiesinį metodą, per numatomą karjero eksploatavimo laiką (numatomas karjerų eksploatavimo laikas priklausomai nuo karjero yra nuo 6 iki 36 metų).

Nebaigta statyba apskaitoma įsigijimo verte. Nebaigtos statybos nusidėvėjimas neskaičiuojamas tol, kol statyba nėra baigta ir turtas nepradėtas naudoti.

8.6.2.5. Finansinės priemonės

Finansinė priemonė yra bet koks susitarimas, kuris sąlygoja finansinio turto atsiradimą pas vieną ūkio subjektą ir finansinio įsipareigojimo ar nuosavybės priemonės atsiradimą pas kitą ūkio subjektą.

Finansinis turtas, pirminis pripažinimas ir vertinimas:

Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu skirstomas į vėliau apskaitomą amortizuotą savikainą, tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, arba tikrąją vertę per pelną arba nuostolius.

Finansinio turto priskyrimas pirminio pripažinimu metu priklauso nuo sutartinių finansinio turto pinigų srautų savybių ir Bendrovės verslo modelio apibrėžiančio finansinio turto valdymą. Išskyrus prekybos gautinas sumas, kurios neturi reikšmingo finansavimo komponento, Bendrovė pirminio pripažinimu metu finansinį turtą įvertina tikrąja verte, pridėjus, kai finansinis turtas nėra apskaitomas tikrąja verte per pelną (nuostolius), sandorio išlaidas. Prekybos gautinos sumos, į kurias neįtrauktas reikšmingas finansavimo komponentas, yra vertinami pagal 15-ojo TFAS reikalavimus nustatytą sandorio kainą.

Tam, kad finansinis turtas būtų priskiriamas ir vertinamas amortizuota savikaina arba tikrąja verte per kitas bendrąsias pajamas, pinigų srautai, atsirandantys iš finansinio turto, turi būti tik pagrindinės sumos ir palūkanų mokėjimai (SPPI) nuo pagrindinės nepadengtos sumos. Šis vertinimas vadinamas SPPI testu ir atliekamas kiekvienai finansinei priemonei.

Bendrovės finansinio turto valdymo modelis nurodo kaip Bendrovė valdo savo finansinį turtą, kad šis generuotų pinigų srautus. Verslo modelis nustato, ar pinigų srautai bus gaunami renkant sutartinius pinigų srautus, parduodant šį finansinį turtą ar naudojant abu variantus.

Įprastas finansinio turto pirkimas arba pardavimas pripažįstamas sandorio sudarymo dieną, t. y. datą, kurią Bendrovė įsipareigoja pirkti ar parduoti finansinį turtą.

Finansinis turtas, vėlesnis vertinimas

Po pirminio pripažinimo Bendrovė finansinį turtą vertina:

- amortizuota savikaina (skolos finansinės priemonės);
- tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai perkeliama į pelną ar (nuostolius) (skolos finansinės priemonės). 2024 m. ir 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo tokių priemonių;
- tikrąją vertę per kitas bendrąsias pajamas, kai nutraukus pripažinimą sukauptas pelnas ar nuostoliai nėra perkeliama į pelną ar (nuostolius) (nuosavybės priemonės). 2024 m. ir 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė neturėjo tokių priemonių;

- tikrąją vertę per pelną ar nuostolius.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas (skolos finansinės priemonės)

Bendrovė vertina finansinį turtą amortizuota savikaina, jei tenkinamos abi šios sąlygos:

- finansinis turtas laikomas pagal verslo modelį, kurio tikslas – laikyti finansinį turtą siekiant surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus; ir
- dėl sutartinių finansinio turto sąlygų nustatytomis datomis generuojami pinigų srautai, kurie yra tik pagrindinės sumos ir pagrindinės nepadengtosios sumos palūkanų mokėjimai.

Amortizuota savikaina vertinamas finansinis turtas vėliau yra apskaitomas naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EIR) atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Pelnas ar nuostoliai apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai turto pripažinimas yra nutraukiamas, turtas yra pakeičiamas ar šiam nustatomas vertės sumažėjimas.

Bendrovės finansinis turtas vertinamas amortizuota savikaina apima prekybos gautinas sumas, kitas trumpalaikes ir ilgalaikes gautinas sumas.

Finansinis turtas tikrąja verte per pelną ar nuostolius

Finansinis turtas, apskaitomas tikrąja verte per pelną ar nuostolius, apima finansinį turtą, kurio verslo modelis nėra surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus, finansinį turtą, kuris pirminio pripažinimo metu buvo priskirtas kaip vertinamas tikrąja verte per pelną ar nuostolius ar finansinis turtas, kuris privalomai vertinamas tikrąja verte. Finansinis turtas yra priskiriamas turtui, kurio verslo modelis nėra surinkti sutartyje numatytus pinigų srautus, jeigu jis įsigijamas su tikslu parduoti ar perpirkti netolimoje ateityje. Išvestinės priemonės, įskaitant atskirtas įterptąsias išvestines priemones, taip pat yra priskiriamos šiai kategorijai, nebent jos yra priskiriamos veiksmingoms apsidraudimo priemonėms (pagal 9 TFAS).

Finansinis turtas, kurio pinigų srautai nėra tik pagrindinės sumos bei palūkanų mokėjimai, yra priskiriami ir vertinami tikrąja verte per pelną ar nuostolius, nepriklausomai nuo verslo modelio. Nepaisant aukščiau aprašytų kriterijų, pagal kuriuos skolos finansinės priemonės priskiriamos prie apskaitomų amortizuotą savikainą ar tikrąją vertę per kitų bendrųjų pajamų ataskaitą, skolos finansinės priemonės gali būti priskiriamos prie vertinamų tikrąja verte per pelną ar nuostolius pirminio pripažinimo metu, jeigu tai pašalina ar ženkliai sumažina apskaitos neatitikimus. Finansinis turtas apskaitomas tikrąja verte per pelną ar nuostolius finansinės būklės ataskaitoje yra apskaitomas tikrąja verte, grynuosius tikrosios vertės pokyčius pripažįstant pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Finansinio turto vertės sumažėjimas

Remiantis 9-ojo TFAS reikalavimais, Bendrovė pripažįsta tikėtinus kredito nuostolius (TKN) visoms skolos finansinėms priemonėms, kurios nėra vertinamos tikrąja verte per pelną ar nuostolius. TKN yra paremti sutartinių gautinų pinigų srautų ir pinigų srautų, kuriuos Bendrovė tikisi gauti, skirtumu, diskontuotu taikant pradinę efektyvią palūkanų normą. TKN yra pripažįstami dviem etapais. Kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo nėra reikšmingai padidėjusi, TKN apskaičiuojamas kredito nuostoliams, atsirandantiems dėl įsipareigojimų neįvykdymo įvykių, galimų per ateinančius 12 mėnesių (12 mėnesių TKN). Toms kredito pozicijoms, kurių kredito rizika nuo pirminio pripažinimo yra reikšmingai padidėjusi, vertės sumažėjimas formuojamas kredito nuostolių sumai, kurių tikimasi per likusį kredito pozicijos galiojimo laikotarpį, neatsižvelgiant į įsipareigojimų neįvykdymo laiką (galiojimo laikotarpio TKN).

Bendrovės vadovybės vertinimu, prekybos gautinos sumos neturi reikšmingo finansavimo komponento, atitinkamai prekybos gautinoms sumoms Bendrovė taiko supaprastintą metodą TKN skaičiuoti, t. y. vadovybė įvertinta individualius tikėtinus kredito nuostolius remiantis kliento kredito istorija, ateities veiksniais ir skolininkui būdingus rizikos veiksniais.

Bendru atveju Bendrovė sudaro tikėtinų nuostolių normų matricą, kuri yra paremta istorine kredito nuostolių analize, ir yra pakoreguota, kad atspindėtų ateities veiksniais, būdingus skolininkams ir ekonominei aplinkai.

Bendrovė laiko, kad skolininkas neįvykdė savo įsipareigojimų, susijusių su finansiniu turto, jei sutartiniai mokėjimai yra pradelsti daugiau kaip 60 dienų, arba kai yra požymių, kad skolininkas ar skolininkų grupė patiria didelių finansinių sunkumų, nevykdo savo įsipareigojimų (pagrindinių mokėjimų ar palūkanų), atsiranda tikimybė, kad jie pradės bankroto arba reorganizavimo procedūras ir tais atvejais, kai stebimi duomenys rodo, kad yra numatomas būsimų pinigų srautų sumažėjimas, pvz., įsiskolinimo pradelsimų pokyčių arba ekonominių sąlygų, kurios koreliuoja su įsipareigojimų neįvykdymu, pokyčių. Finansinis turtas yra nurašomas, kai nėra pagrįstų lūkesčių gauti sutartinius pinigų srautus (skolininkas bankrutavo ir nėra jokių galimybių atgauti sutartas sumas be nepagrįstai didelių kaštų ar pastangų arba skolininkas neturi turto padengti savo įsipareigojimus).

Gautinų sumų kredito nuostolių suma apskaitoma per pelną (nuostolius), naudojant kontrarinę abejotinų gautinų sumų sąskaitą.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu skirstomi į finansinius įsipareigojimus, apskaitomus tikrąja verte per pelną ar nuostolius, arba finansinius įsipareigojimus, apskaitomus amortizuota savikaina (gautas paskolas ir mokėtinas sumas). Visi finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu yra pripažįstami tikrąja

verte, o gautų paskolų bei mokėtinų sumų atveju – atėmus tiesiogiai priskirtinas sandorio išlaidas. Bendrovės finansiniai įsipareigojimai apima prekybos ir kitas mokėtinas sumas.

Gautos paskolos ir kitos mokėtinos sumos

Po pirminio pripažinimo paskolos ir kitos mokėtinos sumos yra apskaitomos amortizuota savikaina naudojant efektyvios palūkanų normos metodą (EPN). Pelnas ir nuostoliai yra pripažįstami pelno (nuostolių) ataskaitoje, kai yra nutraukiamas finansinių įsipareigojimų pripažinimas, arba kai yra amortizuojami. Amortizuota savikaina apskaičiuojama atsižvelgiant į nuolaidą ar priemoką įsigyjant, taip pat mokesčius ar išlaidas, kurios yra neatskiriama EPN dalis. EPN amortizacija įtraukiama į finansines sąnaudas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

8.6.2.6. Finansinio turto ir įsipareigojimų sudengimas ir pripažinimo nutraukimas

Finansinis turtas

Finansinio turto (arba, kai taikytina, finansinio turto dalies arba panašaus finansinio turto grupės dalies) pripažinimas yra nutraukiamas (t.y. jis yra pašalinamas iš Bendrovės finansinės būklės ataskaitos), kai:

- baigiasi sutartyje numatytų teisių į finansinio turto pinigų srautus galiojimo laikas; arba
- Bendrovė perleidžia sutartyje numatytas teises gauti finansinio turto pinigų srautus; arba
- Bendrovė prisiima prievolę be reikšmingo uždelsimo sumokėti visus gautus pinigų srautus trečiajai šaliai pagal perleidimo sutartį; arba
- Bendrovė perleido teisę gauti pinigų srautus iš turto ir arba a) Bendrovė perleidžia iš esmės visą su perduoto finansinio turto nuosavybe susijusių riziką ir naudą; arba b) Bendrovė nei perleidžia, nei neišlaiko iš esmės visos su finansinio turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, bet perleidžia šio finansinio turto kontrolę.

Kai Bendrovė perleidžia sutartyje numatytas teises gauti finansinio turto pinigų srautų arba sudaro perleidimo sutartį su trečiaja šalimi, yra vertinama, ar ir kokia apimtimi, ji išlaiko su šio finansinio turto nuosavybe susijusių riziką ir naudą. Kai Bendrovė nei perleidžia, nei neišlaiko iš esmės visos su finansinio turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ir neperleidžia turto kontrolės, turtas yra ir toliau pripažįstamas ta dalimi, su kuria Bendrovė yra vis dar susijusi.

Kai su Bendrove susijęs perduotas turtas tampa garantija, toliau kontroliuojama dalis vertinama mažesniąja suma iš apskaitinės turto vertės, ir didžiausios numanomos sumos, kurią Bendrovei gali tekti sumokėti (garantijos suma).

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinio įsipareigojimo pripažinimas nutraukiamas, kai jis yra padengiamas, atšaukiamas ar baigiasi jo terminas. Kai vienas esamas finansinis įsipareigojamas pakeičiamas kitu įsipareigojimu tam pačiam skolintojui, bet iš esmės kitomis sąlygomis, arba kai esamo įsipareigojimo sąlygos iš esmės pakeičiamos, toks pokytis laikomas pirminio įsipareigojimo nutraukimu ir naujo įsipareigojimo atsiradimu. Skirtumas tarp atitinkamų balansinių verčių pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

8.6.2.7. Atsargos

Atsargos pirminiu pripažinimo momentu apskaitomos įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, o vėliau vertinamos žemesniąja iš savikainos ir grynosios realizacinės vertės, atėmus apskaitytą pasenusių ir lėtai judančių atsargų vertės sumažėjimą. Grynoji realizacinė vertė yra pardavimo kaina, esant įprastinėms verslo sąlygoms, atėmus užbaigimo ir paskirstymo išlaidas. Atsargų savikaina apskaičiuojama FIFO metodu bei apima atsargų įsigijimo, gamybos ir kitas sąnaudas, kurios tiesiogiai priskirtinos atsargų savikainai esant normaliai veiklai, neskaitant PVM.

Atsargos, susijusios su vykstančiais statybos rangos projektais yra apskaitomos atsargų straipsnyje finansinės būklės ataskaitoje iki tada, kai atsargos yra sunaudojamos statybos procese ir vėliau yra apskaitomos pardavimo savikainoje. Su statybos projektais susijusių atsargų apskaitos politika yra tokia pati, kaip aprašyta aukščiau.

Atsargos, kurios nebegali būti realizuotos, yra nurašomos.

8.6.2.8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir gryniesi pinigai kasos aparatuose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, labai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų pradinis terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi. Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir jų ekvivalentus sudaro pinigai kasoje ir banko einamosiose sąskaitose bei indėliai, kurių terminas sutarties sudarymo datą lygus ar mažesnis nei 3 mėn.

8.6.2.9. Išmokos darbuotojams

Bendrovė neturi nustatytų išmokų darbuotojams ir darbuotojų skatinimo planų bei apmokėjimo schemų Bendrovės akcijomis. Su pensija susijusius įsipareigojimus prisiima valstybė.

Nustatytų išmokų planas – išmokos sulaukus pensijinio amžiaus

Pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimus kiekvienam darbuotojui, išeinančiam iš Bendrovės sulaukus pensinio amžiaus, priklauso vienkartinė 2 mėn. atlyginimo dydžio išmoka. Anksčiau patirtos išlaidos pripažįstamos sąnaudomis lygiomis dalimis per vidutinį laikotarpį, kol tampa privaloma mokėti išmoką. Dėl išmokų sąlygų pakeitimo (sumažinimo arba padidinimo) atsiradęs pelnas ar nuostoliai bendrųjų pajamų ataskaitoje pripažįstami iš karto. Įsipareigojimų darbuotojams einamųjų metų savikaina pripažįstama sąnaudomis iš karto bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Išmokų darbuotojams įsipareigojimas yra apskaičiuojamas remiantis aktuariniais įvertinimais, taikant planuojamo sąlyginio vieneto metodą. Įsipareigojimas fiksuojamas finansinės būklės ataskaitoje ir atspindi tų išmokų dabartinę vertę finansinės būklės ataskaitos sudarymo datą. Dabartinė išmokų darbuotojams įsipareigojimų vertė nustatoma diskontuojant įvertintus būsimus pinigų srautus, remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės vertybinių popierių, išreikštų ta pačia valiuta kaip ir išmokos, ir kurių išmokėjimo laikotarpis panašus į numatomą išmokų mokėjimo laikotarpį, palūkanų norma. Aktuarinis pelnas ir nuostoliai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose.

Trumpalaikės išmokos

Trumpalaikės išmokos darbuotojams pripažįstamos kaip einamosios sąnaudos laikotarpiu, kai darbuotojai suteikia paslaugas. Išmokos apima atlyginimus, socialinio draudimo išmokas, premijas, mokamas atostogas ir kt.

8.6.2.10. Pelno mokestis

Pelno mokesčio sąnaudas sudaro mokėtinas pelno mokestis ir atidėtas mokestis. Pelno mokesčio sąnaudos apskaitomos kaip pelnas arba nuostoliai, išskyrus tuos atvejus, kai jos susijusios su nuosavame kapitale apskaitytomis sumomis. 2024 m. pelno mokestis skaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymų reikalavimus ir yra taikomas 15 % pelno mokesčio tarifas.

Nuo 2014 m. sausio 1 d. mokestiniai nuostoliai gali būti keliami neribotą laikotarpį, išskyrus nuostolius, kurie susidarė dėl vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo. Perkeliamų atskaitomų mokestinių nuostolių suma negali būti didesnė kaip 70 % atskaitinių metų apmokestinamo pelno sumos. Toks perkėlimas nutraukiamas, jeigu bendrovė nebetęsia veiklos, dėl kurios šie nuostoliai susidarė, išskyrus atvejus, kai bendrovė veiklos nebetęsia dėl nuo jos nepriklausančių priežasčių.

Nuostoliai iš vertybinių popierių ir (arba) išvestinių finansinių priemonių perleidimo gali būti keliami 5 metus ir padengiami tik iš tokio paties pobūdžio sandorių pelno.

Atidėtieji mokesčiai apskaičiuojami balansinių įsipareigojimų metodu. Atidėtasis mokestis atspindi laikinųjų skirtumų tarp turto ir įsipareigojimų apskaitinės vertės ir jų mokesčių bazės grynąją mokestinę įtaką. Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra vertinami mokesčių tarifu, kuris, kaip tikimasi, bus taikomas laikotarpiui, kuriame bus realizuojamas turtas ar padengiamas įsipareigojimas, atsižvelgiant į mokesčių tarifus, kurie buvo priimti ar iš esmės priimti finansinės būklės ataskaitos datą.

Atidėtojo mokesčio turtas yra pripažįstamas finansinės būklės ataskaitoje tiek, kiek yra tikimasi, kad jis bus realizuotas artimiausioje ateityje atsižvelgiant į apmokestinamojo pelno prognozes. Jei tikėtina, kad dalis atidėtojo mokesčio turto nebus realizuota, ši atidėtojo mokesčio turto dalis nėra pripažįstama finansinėse ataskaitose.

8.6.2.11. Nuoma

Bendrovė kaip nuomininkas

Sudarant sutartį, Bendrovė įvertina, ar sutartis apima nuomą. Bendrovė pripažįsta naudojimo teisę į valdomą turtą ir nuomos įsipareigojimą visoms nuomos sutartims, kur Bendrovė yra nuomininkas, išskyrus visas trumpalaikės nuomos sutartis (apibrėžiamas kaip nuomos sutartys, kurių terminas yra iki 12 mėnesių) ir mažaverčio turto nuomos sutartis (tokias kaip asmeniniai kompiuteriai, mažavertė ofiso įranga, telefonai ir pan.). Tokioms nuomos sutartims Bendrovė pripažįsta nuomos mokėjimus kaip veiklos išlaidas arba pardavimų savikainą, priklausomai nuo pobūdžio, tiesiniu būdu per nuomos laikotarpį, nebent kitoks metodas labiau atspindi, kaip per laikotarpį yra gaunama nauda iš nuomojamo turto.

Naudojimo teisės turtas ir įsipareigojimai, susiję su nuoma, iš pradžių pripažįstami dabartine verte, diskontuojant nuomos sutarties palūkanų norma, jeigu ji gali būti nustatyta. Jei tokia palūkanų norma negali būti patikimai įvertinta, nuomininkas naudoja savo skolinimosi palūkanų normą. Nuomos įsipareigojimai įtraukia fiksuotus ir kintamus mokėjimus (pvz. pagrįstus vartotojų kainų indeksu ar infliacija). Nuomos mokėjimai, kurie gali būti atliekami remiantis pakankamai tikėtinais nuomos sutarčių pratęsimois taip pat įtraukiami apskaičiuojant įsipareigojimą. Diskontavimo įtaka yra pripažįstama finansinių sąnaudų straipsnyje kaip palūkanų sąnaudos pelno (nuostolių) ataskaitoje. Naudojimo teisės turtas yra įvertinamas savikaina, susidedančia iš pradinio nuomos įsipareigojimo, pakoreguoto sumokėtais avansais. Naudojimo teisės turtas yra nudėvimas tiesiniu metodu per nuomos laikotarpį. Nusidėvėjimas yra apskaitomas kaip nusidėvėjimo išlaidos pelno (nuostolių) ataskaitoje. Nuomos sutarties terminai yra koreguojami, jei Bendrovės vadovybės vertinimu, jie bus pratęsti. Naudojimo teisės turtas yra apskaitomas kaip ilgalaikis turtas, nuomos įsipareigojimai kaip nuomos

įsipareigojimai. Nustatant nuomos terminą, Bendrovės vadovybė įvertina visus faktus ir aplinkybes, kurie gali suteikti ekonomines paskatas pratęsti nuomos sutartis, arba nuspręsti nepasinaudoti nutraukimo teise. Nuomos pratęsimo galimybės yra įtraukiamas į nuomos laikotarpį jei yra pakankamai tikėtina, kad nuoma bus pratęsta (arba nenutraukta). Jeigu nuomojamas turtas yra reikšmingai pagerintas ir jo likutinė vertė yra reikšminga Bendrovei, laikoma pakankamai tikėtina, kad nuoma bus pratęsta (arba nenutraukta). Kitais atvejais Bendrovė vertina kitas aplinkybes, įskaitant planus tęsti veiklą. Nuomos sutartys taip pat gali turėti tiek nuomos, tiek kitų komponentų. Bendrovė paskirsto nuomos kainą tarp nuomos ir kitų susitarimų remiantis atskiromis jų kainomis.

8.6.2.12. Pajamų pripažinimas

Bendrovė skiria tokius pajamų tipus:

- pajamos iš kelių priežiūros – nuolatiniai arba periodiškai pasikartojantys darbai, neturintys įtakos kelio eksploatacinėms charakteristikoms arba tik jas atkuriantys bei atstatantys, kuriais užtikrinamas saugus eismas ir numatytas kelio ir jo statinių naudojimo laikas.
- pajamos iš rangos darbų – visi projektavimo, statybos, rekonstrukcijos ir kelių remonto darbai, turintys įtaką kelio eksploatacinėms charakteristikoms. Turto nuomos paslaugos: krovininius automobilius birioms medžiagoms vežti, kelio frezas, autogreiderius, ekskavatorius krautuvus, krovininius automobilius su manipulatoriumi, kitus mechanizmus.
- pajamos iš gamybinės veiklos – pajamos iš Bendrovės gaminamų frakcinių žvyro-skaldos mišinių, sertifikuotų asfalto mišinių, kitų medžiagų (druska, druskos tirpalas ir k.t.) pardavimo.

Pajamos pagal sutartis su klientais

Pajamos iš kelių priežiūros yra pripažįstamos tam tikru momentu pagal faktiškai atliktus kelių priežiūros darbus, didžiąja dalimi pagal sutartį, pasirašytą su „Via Lietuva“, taip pat sutartiniai kelių priežiūros darbai miestų savivaldybėms, seniūnijoms ir kitiems juridiniams bei fiziniams užsakovams. Bendrovė pripažįsta pajamas tuo laiku ir tokia apimtimi, kad klientams pažadėtų prekių ar paslaugų perdavimo suma, atitiktų atlygį, kurį Bendrovė tikisi turėti mainais už tas prekes ar paslaugas. Pripažįstant pajamas Bendrovė atsižvelgia į sutarčių su klientais sąlygas ir į visus svarbius faktus bei aplinkybes, įskaitant pinigų srautų, atsirandančių dėl sutarties su klientu, pobūdžio, sumų, laiko ir neapibrėžtumų.

Bendrovės pagrindinės pajamos iš kelių priežiūros yra uždirbamos pagal sutartį su „Via Lietuva“. Pagrindinėje sutartyje yra numatyta veiklos įpareigojimų pagal skirtingus veiklos tipus:

- Nuolatinė kelių priežiūra;
- Periodinė kelių priežiūra.

Periodinė kelių priežiūra yra Bendrovės ne žiemos sezono metu atliekami kelio taisymo ar kiti darbai, kurie yra užsakomi atskirai ir pajamos yra pripažįstamos atlikus tuos darbus. Numatomi darbai atliekami gavus užsakymą ir pajamos yra pripažįstamos įvykdžius konkretų užsakymą.

Nuolatinė kelių priežiūra apima daug skirtingų priežiūros elementų, tačiau tai yra integruota paslauga, kuri yra teikiama nuolat ir už ją yra apmokama nustatant įkainį už priežiūrimą kelio ruožą, neskaidant paslaugos į atskirus elementus. Toks įvertinimas atliekamas todėl, kad Bendrovės klientas kelių priežiūros atveju reikalauja bendros integruotos paslaugos (pavyzdžiui, kelio vieno kilometro priežiūra neskirstant, kokie darbai atliekami).

Atitinkamai, yra laikoma, kad ši paslauga yra tęstinė, nes Bendrovės klientas nuolat gauna naudą iš Bendrovės teikiamos paslaugos per sutarties laikotarpį. Pajamos iš nuolatinės priežiūros yra pripažįstamos kas mėnesį.

Pajamos iš rangos darbų yra pripažįstamos per tam tikrą laikotarpį. Su vykdomais ilgalaikiais statybos projektais susijusios pajamos ir išlaidos turi būti pripažįstamos pajamomis ir sąnaudomis, atsižvelgiant į projekto darbų įvykdymo lygį kiekvieno ataskaitinio laikotarpio datą. Tikėtini rangos darbų projekto nuostoliai turi būti nedelsiant pripažįstami sąnaudomis.

Pajamos pripažįstamos tik tada, kai atitinka bendruosius paslaugų pajamų pripažinimo reikalavimus nurodytus aukščiau. Papildomai, rangos darbų projekto rezultatas laikomas patikimai įvertintu tik tada, kai:

- rangos darbų projektų rezultatų pripažinimui naudojamos prielaidos pagrindžiamos argumentuotais skaičiavimais ir paaiškinimais, kurie dokumentuojami, pasirašomi ir saugomi.
- rangos darbų projektų sutarčių rezultatų pasikeitimo įvertinimas, prognozės, skaičiavimai yra pagrindžiami paaiškinamuosiuose dokumentuose, pasirašomi ir saugomi.

Jei rangos darbų projekto, tikėtina, teigiamo, rezultato neįmanoma patikimai įvertinti taip, kaip aprašyta aukščiau, pajamų pripažįstama tik tiek, kiek yra patirta sąnaudų.

Projekto išlaidos pripažįstamos sąnaudomis to ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitoje, kada buvo atlikti darbai, priklausantys tiems laikotarpiams, su kuriais jos yra susijusios.

Tuo atveju, kai kyla neaiškumų dėl uždirbtų sumų, kurios jau įtrauktos į pajamas ir pripažintos pelno (nuostolių) ataskaitoje, atgavimo, tada neatgautos sumos ar sumos, kurių apmokėjimas gali būti nutrauktas, pripažįstamos sąnaudomis, o ne pajamų sumos patikslinimu.

Neįtraukiamų projekto išlaidų pavyzdžiai:

- su būsimais projekto darbais susijusios išlaidos, tokios kaip pagal sutartį skirtų naudoti, atvežtų į projekto vietą ar atidėtų, bet dar neįrengtų, nepanaudotų ar nepritaikytų projektui vykdyti medžiagų išlaidos, išskyrus tuos atvejus, kai medžiagos buvo specialiai pagamintos statybos projekto vykdymui – specialiai statybos projektui pagamintomis medžiagomis pripažįstamos tokios specifinės medžiagos, kurios:
 - Gali būti panaudotos tik konkrečiam sutartiniam projektui;
 - Negali būti panaudotos kitiems sutartiniais projektams bent dviejų metų laikotarpiu.
- avansiniai mokėjimai subrangovams už darbus, atliekamus pagal subrangos sutartį.

Bendrovės rangos sutarčių atveju svarbu atsižvelgti į:

- sutarčių apjungimą ir modifikavimo/keitimo apskaitą;
- reikšmingas sutarties sudarymo išlaidas (jeigu yra);
- Teisę gauti apmokėjimą už atliktą darbą iki tam tikros datos įforminimą sutartyse;
- įsigytas, bet dar statybos procese nesunaudotas medžiagas (jei tai bendro panaudojimo atsargos ir atskirai sutartyje už jas nenumatytas apmokėjimas, jų įsigijimo kaštai netraukiami į sutarties progreso vertinimą);
- įsigytų specifinių atsargų įtraukimą į sutarties progreso/pažangos vertinimą (su nuline marža arba kaip aptarta sutartyje).

Sutarties turtas

Sutarties turtas – tai Bendrovės teisė į atlygį mainais už prekes ar paslaugas, kurios buvo perduotos klientui. Jeigu Bendrovė vykdo sutartį perduodama prekes ar paslaugas klientui prieš klientui sumokant atlygį arba prieš tai, kai jis yra mokėtinas, Bendrovė pateikia tokią teisę į atlygį kaip sutarties turtą, išskyrus bet kokias sumas, kurios pateikiamos kaip gautinos sumos.

Gautina suma

Gautina suma – Bendrovės teisė į atlygį, kuri yra besąlyginė, t. y. reikia tik kad praeitų tam tikras laikas, kol turės būti sumokėtas atlygis. Gautinos sumos apskaitomos pagal 9-qjį TFAS.

Sutarties įsipareigojimas

Sutarties įsipareigojimas – Bendrovės įsipareigojimas klientui perduoti prekes ar paslaugas, už kurias Bendrovė iš kliento gavo atlygį (arba suma yra mokėtina). Jei klientas sumoka atlygį prieš Bendrovei perduodant prekes ar paslaugas, mokėjimo metu pripažįstamas sutarties įsipareigojimas. Sutarties įsipareigojimas yra pripažįstamas pajamomis, kuomet Bendrovė įvykdo veiklos įsipareigojimą pagal sutartį.

Dėl Bendrovės verslo modelio, be to, kas aprašyta šioje pastaboje, vadovybė nepriėmė jokių kitų svarbių apskaitinių sprendimų, vertinimų ar prielaidų, susijusių su pajamų pagal sutartis su klientais pripažinimu, kadangi nebuvo sudėtingų / daugiakomponenčių prekių ar paslaugų, kintamo atlygio, finansavimo komponentų, sutarčių išlaidų ar mokėtinų sumų klientams.

8.6.2.13. Snaudų pripažinimas

Snaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu.

Snaudų dydis paprastai įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant PVM. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos, snaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą rinkos palūkanų norma.

8.6.2.14. Atidėjiniai

Atidėjiniai įsipareigojimams apskaitomi finansinės būklės ataskaitoje, kai Bendrovė turi dabartinį įsipareigojimą (teisinį ar konstruktyvų), susijusį su praeities įvykiais ir, tikėtina, kad reikės patirti snaudas ateityje įsipareigojimo įvykdymui ir kai įsipareigojimų suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjiniai įsipareigojimams perskaičiuojami ir patikslinami kiekvieną ataskaitinę dieną siekiant pateikti geriausią galimą dabartinį įsipareigojimo įvertinimą. Jeigu pinigų laiko kaina yra reikšminga, atidėjinio suma yra lygi dabartinei būsimųjų išlaidų, kurias, tikėtina, reikės patirti įsipareigojimo įvykdymui, vertei, naudojant priešmokestinę diskonto normą, atspindinčią realias rinkos prielaidas dėl pinigų vertės laike ir riziką, susijusią su tais įsipareigojimais.

Garantinis atidėjiny

Standartinėse Bendrovės paslaugų tiekimo sutartyse nurodyta, kad garantinio aptarnavimo terminas nustatomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Bendrovė apskaito atidėjinį garantiniam aptarnavimui, kuris įvertinamas pagal istorinį garantinių išlaidų ir susijusių pardavimų apyvartos santykį. Atidėjiny yra padalintas į trumpalaikę ir ilgalaikę dalį pagal įvertintą jo panaudojimo laikotarpį, ilgalaikę dalį atitinkamai diskontuojant.

Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiny

Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus smėlio ir žvyro kasybos vietose pagal pasirašytas žemės nuomos ir panaudos sutartis. Bendrovė finansinėse ataskaitose pripažįsta atidėjinį rekultivacijai ir susijusį ilgalaikį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio materialaus turto straipsnyje.

Bendrovė vertina atidėjinį rekultivacijai kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą. Nustatant atidėjinį rekultivacijai yra daromi reikšmingi įvertinimai ir prielaidos, nes įsipareigojimo galutinę sumą lemia keletas faktorių. Šie faktoriai apima rekultivacijos darbų išlaidas, technologinius bei teisinio reguliavimo pokyčius, diskonto normos pokyčius. Atidėjinio suma finansinės būklės ataskaitos datą parodo vadovybės geriausią įvertinimą apie ateityje patirtinų rekultivacijos išlaidų dabartinę vertę.

Įvertintų ateities išlaidų bei diskonto normos pasikeitimai pripažįstami finansinės būklės ataskaitoje didinant arba mažinant atidėjinį rekultivacijai ir susijusį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio materialaus turto straipsnyje finansinės būklės ataskaitoje. Atidėjinio rekultivacijai ir susijusio turto mažinimo suma negali viršyti turto apskaitinės vertės. Jei tai nutinka, bet koks apskaitinės vertės perviršis nedelsiant pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Bendrovė taip pat valdo kelias gamybines bazes (pvz. asfalto gamyklą), kurios savo veiklos laikotarpio pabaigoje turės būti uždarytos, nes vietovės turi būti atstatytos iki jų buvusios būklės, įskaitant specializuotų žaliavų, naudotos įrangos utilizavimą ir taršos pašalinimą, jei tokios buvo, taip sukuriant Bendrovės įsipareigojimą. Įvertindama šį įsipareigojimą, Bendrovės vadovybė įvertino galimus uždarymo kaštus, technologinius bei teisinio reguliavimo pokyčius, diskonto normos pokyčius. Toks įsipareigojimas yra apskaitytas kaip atidėjiny finansinės būklės ataskaitoje ir bet koks jo pokytis apskaitomas pelne (nuostolyje). Kur reikšminga, įsipareigojimas buvo diskontuotas siekiant atspindėti pinigų laiko vertę ir su tokiu įsipareigojimu susijusią riziką.

8.6.2.15. Užsienio valiutos

Užsienio valiuta išreikšti sandoriai apskaitomi pagal sandorio dieną galiojusį oficialų valiutų keitimo kursą. Pelnas ir nuostoliai iš tokių sandorių bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo finansinės ataskaitos sudarymo dieną yra apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje.

8.6.2.16. Nefinansinio turto vertės sumažėjimas

Bendrovė įvertina ar finansinių ataskaitų dieną nėra požymių, kad ne finansinis turtas gali būti nuvertėjęs. Jei tokių požymių yra arba kai kartą per metus yra reikalaujama patikrinti, ar turto vertė nėra sumažėjusi, Bendrovė apskaičiuoja tokio turto atsiperkamąją vertę. Turto atsiperkamoji vertė yra didesnioji iš turto arba pinigų generuojančio vieneto tikrosios vertės (atėmus pardavimo išlaidas) ir jo naudojimo vertės. Turto atsiperkamoji vertė yra nustatoma atskirai kiekvienam turto vienetui, išskyrus tuos atvejus, kai turtas negeneruoja piniginių įplaukų, kurios iš esmės nepriklauso nuo kito turto ar turto grupių. Kai apskaitinė turto vertė viršija atsiperkamąją vertę, turtas yra nuvertėjęs ir yra nurašomas iki jo atsiperkamosios vertės. Nustatant naudojimo vertę, įvertinti būsimieji pinigų srautai yra diskontuojami iki jų dabartinės vertės naudojant diskonto normą prieš mokesčius, kuri atspindi pinigų „vertę laike“ pagal dabartinį rinkos įvertinimą ir turtui būdingą riziką. Atitinkamas įvertinimo modelis naudojamas apibrėžiant tikrąją vertę atėmus pardavimo sąnaudas. Šie skaičiavimai yra atliekami naudojant nepriklausomus vertinimus, vertinimo daugiklius ar kitus galimus tikrosios vertės rodiklius. Vertės sumažėjimo nuostoliai yra pripažįstami bendrųjų pajamų ataskaitoje tose sąnaudų straipsniuose, kurie geriausiai atitinka sumažintos vertės turto prigimtį. Ne finansinio turto, išskyrus prestižą, įvertinimas atliekamas kiekvienų ataskaitų dieną. Vertinama, ar yra požymių, kad anksčiau pripažinti vertės sumažėjimo nuostoliai daugiau nebeegzistuoja arba sumažėjo. Jei tokių požymių yra, Bendrovė įvertina turto atsiperkamąją vertę. Anksčiau pripažintas vertės sumažėjimas yra atstatomas tik tuo atveju, jei nuo paskutinio vertės sumažėjimo nuostolių pripažinimo keitėsi įvertinimai, naudoti nustatant turto atsiperkamąją vertę. Šiuo atveju apskaitinė turto vertė yra padidinama iki atsiperkamosios vertės. Ši padidinta vertė negali būti didesnė už apskaitinę vertę, kuri būtų įvertinta atėmus nusidėvėjimą, jei praėjusiais laikotarpiais nebūtų buvę pripažinti turto vertės sumažėjimo nuostoliai. Toks atstatymas yra pripažįstamas bendrųjų pajamų ataskaitoje.

8.6.2.17. Tikroji vertė

Tikroji vertė – tai kaina, kuri būtų gauta pardavus turtą arba kuri būtų sumokėta, perdavus įsipareigojimą įprasto tarp rinkos dalyvių įvykusio sandorio metu nustatymo dieną.

Tikrosios vertės nustatymas paremtas prielaida, kad turto pardavimo ar įsipareigojimų perdavimo sandoris vyksta arba:

- pagrindinėje turto ar įsipareigojimų rinkoje, arba
- jei nėra pagrindinės rinkos – turtui ar įsipareigojimams pačioje palankiausioje rinkoje.

Pagrindinė ar pati palankiausia rinka turi būti prieinama Bendrovei.

Turto ar įsipareigojimų tikroji vertė nustatoma, naudojant tas prielaidas, kurias naudotų rinkos dalyviai, norėdami nustatyti turto ar įsipareigojimų kainą, darant prielaidą, kad rinkos dalyviai turi geriausių ekonominių interesų.

Nefinansinio turto tikroji vertė nustatoma atsižvelgiant į rinkos dalyvio gebėjimą generuoti ekonominę naudą, naudojant turtą efektyviausiai ir geriausiai arba parduodant jį kitam rinkos dalyviui, kuris turtą naudotų efektyviausiai ir geriausiai.

Bendrovė naudoja vertinimo metodikas, kurios esamomis aplinkybėmis yra tinkamos ir apie kurias turima pakankamai duomenų tikrajai vertei nustatyti, naudodama kuo daugiau svarbių stebimų duomenų ir kuo mažiau nestebimų duomenų.

Visas turtas ir įsipareigojimai, kurių tikroji vertė yra nustatoma ar atskleidžiama finansinėse ataskaitose, yra suskirstomi pagal toliau aprašomą tikrosios vertės hierarchiją, kuri paremta tikrajai vertei nustatyti naudojamais reikšmingais žemiausio lygio duomenimis:

1 lygis – tokių pačių turto vienetų arba įsipareigojimų kotiruojamos (nekoreguotos) kainos aktyviosiose rinkose;

2 lygis – vertinimo metodikos, kuriose naudojami tiesiogiai ar netiesiogiai stebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę;

3 lygis – vertinimo metodikos, kuriose naudojami nestebimi žemiausio lygio duomenys, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę.

Turtą ir įsipareigojimus, kurie finansinėse ataskaitose pripažįstami nuolat, Bendrovė iš naujo įvertina kategorizaciją ir patikrina, ar sumos nebuvo perkeltos tarp hierarchijos lygių (pagal žemiausio lygio duomenis, kurie yra reikšmingi nustatant tikrąją vertę) kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Vertinimus Bendrovės vadovybė atlieka kiekvieną ataskaitinę dieną.

8.6.2.18. Neapibrėžtumai

Neapibrėžti įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose, išskyrus neapibrėžtus įsipareigojimus, susijusius su verslo jungimais. Jie yra aprašomi finansinėse ataskaitose, išskyrus tuos atvejus, kai tikimybė, kad ekonominę naudą duodantys išteklių bus prarasti, yra labai maža.

Neapibrėžtas turtas finansinėje ataskaitoje nėra pripažįstamas, tačiau jis yra aprašomas finansinėse ataskaitose tuomet, kai yra tikėtina, kad bus gautos pajamos arba ekonominė nauda.

8.6.2.19. Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną (koreguojantys įvykiai), finansinėse ataskaitose yra atspindimi. Pobalansiniai įvykiai, kurie nėra koreguojantys įvykiai, yra aprašomi pastabose, kai tai yra reikšminga.

8.6.2.20. Tarpusavio užskaitos

Sudarant finansines ataskaitas, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus tuos atvejus, kai atskiras TFAS leidžia arba reikalauja tokio užskaitymo.

8.6.2.21. Svarbūs apskaitiniai įvertinimai ir prielaidos

Rengdama finansinę atskaitomybę pagal TFAS, priimtus taikyti ES, Bendrovės vadovybė turi atlikti skaičiavimus ir įvertinimus prielaidoms, kurios daro įtaką apskaitos principų taikymui bei su turto ir įsipareigojimais, pajamomis ir išlaidomis susijusiems skaičiams.

Ateities įvykiai gali lemti, kad prielaidos, naudotos atliekant įvertinimus, pasikeitė. Tokių pasikeitimų įtaka bus apskaityta finansinėse ataskaitose kai bus nustatyta. Informacija apie svarbius įvertinimus, įtakojančius ateities vertes, ir kitas prielaidas, lemiančias neapibrėžtumą ataskaitinei datai, ir kurių pasikeitimai gali turėti reikšmingą įtaką turto ir įsipareigojimų vertėms per ateinančius finansinius metus, yra aptariama toliau:

Nematerialiojo turto ir materialiojo turto naudingojo tarnavimo laikotarpiai

Amortizacijos ir nusidėvėjimo laikotarpiai yra peržiūrimi kasmet ir patikslinami siekiant atspindėti likusį naudingą tarnavimo laiką, technologinius pokyčius, ekonominę turto naudą ateityje ir jo fizinę būklę. Jei dabartiniai įvertinimai skiriasi nuo praeities įvertinimų, pokyčiai yra apskaitomi kaip įvertinimo pasikeitimas pagal 8-ąją TAS. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sumos yra atskleistos 8.6.3 ir 8.6.4 pastabose.

Ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo nuostoliai

Bendrovė peržiūri nekilnojamo turto, įrangos ir įrengimų likutines vertes kiekvieną finansinės būklės ataskaitos datą siekiant nustatyti, ar yra turto vertės sumažėjimą rodančių požymių. Jei tokie požymiai yra, apskaičiuojama to turto atsiperkamoji vertė.

Turto vertės sumažėjimo testavimo tikslais turtas, kuris nepertraukiamo naudojimo procese uždriba grynuosius pinigus ir didžiąja dalimi nepriklauso nuo kito turto ar turto grupių (pinigus generuojančių vienetų) generuojamų grynąjų pinigų įplaukų, yra sugrupuojamas į mažiausią galimą grupę. Atsiperkamoji vertė apskaičiuojama kaip

didesnė viena iš dviejų verčių: turto tikroji vertė, atėmus pardavimo išlaidas, ir turto naudojimo vertė. Turto naudojimo vertė apskaičiuojama diskontuojant būsimus pinigų srautus iki jų dabartinės vertės, taikant vidutinius svertinius kapitalo kaštus (WACC) kaip diskonto normą. Turto, kuris savarankiškai neuždirba piniginių įplaukų, atsiperkamoji vertė yra nustatoma pagal pinigus generuojančio vieneto, kuriam šis turtas priklauso, atsiperkamąją vertę. Atlikdama vertės sumažėjimo vertinimą, Bendrovė naudojo 7,17 % diskonto normą (WACC).

2024 m. ir 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nebuvo apskaičiusi ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo.

Gautinų sumų vertės sumažėjimo nuostoliai

Bendrovė bent kartą per metus įvertina gautinų sumų vertės sumažėjimą. Norėdama nustatyti, ar yra būtina apskaityti gautinų sumų vertės sumažėjimą, Bendrovė įvertina, ar yra pagrįstų požymių, rodančių ateities grynąjų pinigų srautų iš gautinų sumų sumažėjimą. Tokius požymius apima informacija, rodanti, kad neigiamai pasikeitė pirkėjų finansinė būklė, šalies ar vietovės ekonominės sąlygos, kuriose klientai veikia. Gautinų sumų vertės sumažėjimo nuostoliai pateikiami 8.6.6 pastaboje.

Atsargų nurašymas iki grynosios realizacinės vertės

Bendrovė peržiūri atsargų sąrašą bent kartą per metus atlikdama metinę turto inventorizaciją, norėdama nustatyti atsargų grynąją realizacinę vertę. Atsargos grupuojamos pagal atsargų grupes, nurodant galiojimo terminus (jei tokie taikomi), judėjimo greitį (kai kurios atsargų grupės dėl savo prigimties yra lėčiau judančios, pvz., atsarginės dalys) ir atskirai įvertinama jų realizacinė vertė. Įvertinimas taip pat apima fizinės būklės įvertinimą bei galimybes atsargas panaudoti ateityje. Atsargų koregavimai iki grynosios realizacinės vertės yra atskleidžiami 8.6.5 pastaboje.

Atidėjiniai ir neapibrėžti įsipareigojimai

Bendrovė priima reikšmingus sprendimus įvertindama ir pripažindama atidėjinius ir neapibrėžtuosius įsipareigojimus. Dėl šiam vertinimo procesui būdingo įgimto neapibrėžtumo, faktinės išlaidos gali skirtis nuo iš pradžių apskaičiuotų atidėjinių. Šie įvertinimai gali keistis atsiradus naujai informacijai ir kintant Bendrovės veiklos planams. Įvertinimų pakeitimai gali turėti reikšmingos įtakos Bendrovės veiklos rezultatams. Atidėjinių sumos yra atskleistos 8.6.10 pastaboje.

Rekultivacija ir uždarymas

Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus smėlio ir žvyro kasybos vietose. Remiantis parengtu rekultivacijos planu, Bendrovė įvertino rekultivacijos išlaidų sumą ir

numatomą eksploataavimo laikotarpį kiekvienam karjerui atskirai ir šiose finansinėse ataskaitose pripažino atidėjinį ir susijusį ilgalaikį turtą, apskaitytą kito ilgalaikio turto straipsnyje. Apskaičiuota rekultivacijos išlaidų suma buvo diskontuota kiekvienam karjerui atskirai atsižvelgiant į numatomą eksploataavimo laikotarpį taikant 3,21 % diskonto normą. Pasikeitus vadovybės vertinimui dėl numatomos rekultivacijai išlaidų sumos, eksploataavimo laikotarpio ar taikytinos palūkanų normos, atidėjinio suma gali kisti.

Bendrovė taip pat užsiima gamybine veikla (pvz. asfalto bazės), kuri gamybos veiklos pabaigos metu pareikalaus sutvarkyti gamybos vietą, įskaitant taršos pašalinimą, jei tokios buvo. Bendrovė įvertinto galimas uždarymo ir taršos pašalinimo išlaidas remiantis istorine informacija ir geriausiu galimu įvertinimu bei apskaitė atidėjinį šioms išlaidoms. Atidėjinių sumos atskleistos 8.6.9 pastaboje.

Garantijos

Atlikdama kelių priežiūros ir rangos darbus Bendrovė pagal įstatyminių nuostatų reikalavimus įsipareigoja garantuoti atliktų darbų kokybę iki 5 metų laikotarpiu (tai nėra užtikrinimo pobūdžio garantija ir ji nėra Bendrovės teikiama kaip atskira paslauga). Tuo tikslu Bendrovė formuoja garantinį atidėjinį, kuris pagal apskaitos politiką turėtų būti apskaičiuojamas atsižvelgiant į pajamas, faktines garantinio aptarnavimo išlaidas (jei tokių yra), patirtas ankstesniais laikotarpiais, jų santykį su faktinėmis pajamomis ir istorinę informaciją. Tačiau dėl istorinių duomenų trūkumo, šiose finansinėse ataskaitose garantinis atidėjinys yra apskaičiuotas pagal vadovybės perspektyvų vertinimą, į istorinius duomenis atsižvelgiant ribotai, kiek leidžia aplinkybės. Atidėjinių sumos atskleistos 8.6.10 pastaboje.

Atidėtasis pelno mokestis

Pelno mokesčio sąnaudas sudaro mokėtinas pelno mokestis ir atidėtasis mokestis. Pelno mokesčio sąnaudas apskaitomos kaip pelnas arba nuostoliai, išskyrus tuos atvejus, kai jos susijusios su nuosavame kapitale apskaitytomis sumomis. Mokėtinas pelno mokestis apskaičiuojamas nuo metų apmokestinamojo pelno taikant galiojantį mokesčio tarifą. Atidėtasis mokestis apskaičiuojamas balanso metodu, atsižvelgiant į laikinus skirtumus tarp turto ir įsipareigojimų finansinių ir mokestinių verčių. Atidėtojo mokesčio suma priklauso nuo numatomo turto panaudojimo ir įsipareigojimo padengimo ateityje. Atidėtojo mokesčio turtas pripažįstamas tik tuomet, kai ateityje tikimasi pakankamai apmokestinamojo pelno, kuris leis panaudoti mokesčio turtą. Atidėtojo mokesčio turto vertės peržiūros kiekvienos finansinės būklės ataskaitos sudarymo dieną ir sumažinamos, jei nėra tikėtina, kad susijusi mokestinė nauda gali būti panaudota. Atidėtojo pelno mokesčio sumos yra atskleistos 8.6.20 pastaboje.

Nustatytų išmokų planas – išmokos sulaukus pensijinio amžiaus

Išmokų darbuotojams įsipareigojimas yra apskaičiuojamas remiantis aktuariniais įvertinimais, taikant planuojamo sąlyginio vieneto metodą. Įsipareigojimas fiksuojamas finansinės būklės ataskaitoje ir atspindi tų išmokų dabartinę vertę finansinės būklės ataskaitos sudarymo datą. Dabartinė išmokų darbuotojams įsipareigojimų vertė nustatoma diskontuojant įvertintus būsimus pinigų srautus, remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės vertybinių popierių, išreikštų ta pačia valiuta kaip ir išmokos, ir kurių išmokėjimo laikotarpis panašus į numatomą išmokų mokėjimo laikotarpį, palūkanų norma. Aktuarinis pelnas ir nuostoliai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose.

Aktuarinis vertinimas reikalauja įvairių prielaidų, kurios gali skirtis nuo faktinių įvykių ateityje. Jos apima diskonto normos nustatymą, būsimus atlygių pokyčius ir darbo stažo trukmę. Dėl vertinimo sudėtingumo ir ilgalaikio pobūdžio, atidėjinys šioms išmokoms yra jautrus prielaidų pokyčiui. Prielaidos yra peržiūrimos kiekvienų metų pabaigoje. Labiausiai tikėtinas yra diskonto normos pokytis ir tikėtina darbo stažo trukmė. Atidėjinių sumos yra atskleistos 8.6.12 pastaboje.

8.6.3. Ilgalaikis materialusis turtas

Tūkst. Eur	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prieštaisai ir įrankiai	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Kitas ilgalaikis turtas	Iš viso
Įsigijimo vertė							
2022 m. gruodžio 31 d.	71 782	106 417	61 800	21 546	184	1 329	263 058
įsigijimai per metus	336	10 101	4 804	1 033	168	-	16 442
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(1 964)	(3 025)	(1 592)	(1 288)	(124)	-	(7 993)
Perklasifikavimai	44	206	(206)	3	(47)	-	-
2023 m. gruodžio 31 d.	70 198	113 699	64 806	21 294	181	1 329	271 507
įsigijimai per metus	586	4 242	3 326	1 023	701	-	9 878
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(1 349)	(3 145)	(2 149)	(1 028)	(97)	(104)	(7 872)
Perklasifikavimai	57	(55)	-	67	(69)	-	-
2024 m. gruodžio 31 d.	69 492	114 741	65 983	21 356	716	1 225	273 513
Sukauptas nusidėvėjimas ir vertės sumažėjimo nuostoliai							
2022 m. gruodžio 31 d.	32 335	71 953	44 354	18 206	-	468	167 316
Nusidėvėjimas	1 853	4 914	2 994	1 114	-	46	10 921
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(1 091)	(2 996)	(1 568)	(1 279)	-	-	(6 933)
Perklasifikavimai	-	101	(101)	-	-	-	-
2023 m. gruodžio 31 d.	33 097	73 972	45 679	18 041	-	514	171 304
Nusidėvėjimas	1 789	5 447	3 256	1 140	-	39	11 671
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(1 066)	(3 132)	(2 132)	(1 020)	-	-	(7 351)
Perklasifikavimai ir koregavimai	(11)	11	-	-	-	-	-
2024 m. gruodžio 31 d.	33 809	76 298	46 803	18 161	-	553	175 624
Likutinė vertė:							
2022 m. gruodžio 31 d.	39 447	34 464	17 446	3 340	184	861	95 742
2023 m. gruodžio 31 d.	37 101	39 727	19 127	3 253	181	815	100 203
2024 m. gruodžio 31 d.	35 683	38 443	19 180	3 195	716	672	97 889

2024 m. nusidėvėjimo sąnaudos bendrai 11 306 tūkst. Eur sumai buvo apskaityta savikainoje (10 554 tūkst. Eur 2023 m.) ir 364 tūkst. Eur sumai veiklos sąnaudose (734 tūkst. Eur 2023 m.)

Kitas materialusis turtas apima turtą, susijusį su rekultivacijos atidėjiniu smėlio ir žvyro karjerams. Pokytis per metus atspindi pasikeitimus dėl eksploatacijos laikotarpio pasikeitimo, numatomų rekultivacijos sąnaudų pokyčio, diskonto normos pokyčio (taip pat žr. 8.6.2.21 pastabą).

2024 m. gruodžio 31 d. naudojamo, tačiau visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina buvo 90 621 tūkst. Eur (90 954 tūkst. Eur 2023 m. gruodžio 31 d.).

8.6.4. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Tūkst., Eur	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Įsigijimo vertė			
2022 m. gruodžio 31 d.	937	13	950
Įsigijimai per metus	309	-	309
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(73)	(13)	(86)
Perklasifikavimai	-	-	-
2023 m. gruodžio 31 d.	1 173	-	1 173
Įsigijimai per metus	162	-	162
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(47)	-	(47)
Perklasifikavimai	-	-	-
2024 m. gruodžio 31 d.	1 288	-	1 288
Sukaupta amortizacija ir vertės sumažėjimo nuostoliai			
2022 m. gruodžio 31 d.	541	13	554
Amortizacija	101	-	101
Vertės sumažėjimas per metus	-	-	-
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(73)	(13)	(86)
Perklasifikavimai	-	-	-
2023 m. gruodžio 31 d.	569	-	569
Amortizacija	129	-	129
Vertės sumažėjimas per metus	-	-	-
Parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(47)	-	(47)
Perklasifikavimai ir koregavimai	-	-	-
2024 m. gruodžio 31 d.	651	-	651
Likutinė vertė:			
2022 m. gruodžio 31 d.	396	-	396
2023 m. gruodžio 31 d.	604	-	604
2024 m. gruodžio 31 d.	637	-	637

8.6.5. Atsargos

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Medžiagos (druska, mišiniai ir pan.)	8 293	7 164
Kuras	770	624
Atsarginės dalys	1 124	935
Kitos atsargos	346	879
Viso	10 533	9 602
Atimti: realizacinės vertės sumažėjimas	(62)	(54)
Atsargos, viso	10 470	9 548

Per 2024 m. realizacinės vertės sumažėjimas padidėjo 8 tūkst. Eur (2023 m. realizacinės vertės sumažėjimas sumažėjo 10 tūkst. Eur).

8.6.6. Iš pirkėjų gautinos sumos

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Iš pirkėjų gautinos sumos	6 561	1 709
Sutarčių turtas	6 082	2 775
Viso	12 643	4 484
Atimti: tikėtini kredito nuostoliai	(36)	(73)
Gautinos sumos, viso	12 607	4 411

Įprastas iš pirkėjų gautinų sumų atsiskaitymo terminas yra 30 dienų ir yra beprocentis. Bendrovė 2024 m. gruodžio 31 d. ir 2023 m. gruodžio 31 d. neturėjo ilgalaikių gautinų sumų.

Įprastai metų eigoje didžiausia dalis gautinų sumų būna iš „Via Lietuva“, pagrindinio Bendrovės kliento. Gautinos sumos iš šio kliento 2024 m. gruodžio 31 d. siekė 5 735 tūkst. Eur (1 189 tūkst. Eur 2023 m. gruodžio 31 d.).

Įprastai žiemos metu rangos darbų apimtys yra mažos. Bet kokia suma, pripažinta sutarties turtu, yra perkeliama į / iš pirkėjų gautinas sumas tuo metu, kai klientui yra išrašoma sąskaita. Bendrovė nesitiki kredito nuostolių iš sutarčių turto todėl jie nėra apskaityti, kadangi yra nereikšmingi.

9-asis TFAS reikalauja, kad Bendrovė pripažintų tikėtinus kredito nuostolius visiems skolos instrumentams, kurie nėra apskaitomi tikrąja verte per pelną ar nuostolius, ir turtui, atsiradusiam pagal sutartis su klientais. Bendrovė naudoja tikėtinų nuostolių normų (TKN) matricą paskaičiuoti prekybos gautinų sumų tikėtinus kredito nuostolius (TKN). Tikėtinų kredito nuostolių normos paremtos klientų pradelimo istorija, kurie yra

sugrupuoti pagal kliento tipą. TKN matrica yra paremta Bendrovės istorine informacija apie klientų įsipareigojimų nevykdymą. Bendrovė patikslina matricos reikšmes, kad jos apimtų prognozuojamą ateities informaciją.

Vertinant prekybos gautinų sumų vertės sumažėjimą, individualios klientų skolos yra sugrupuojamos pagal pradelimo laikotarpį. Žemiau pateiktos tikėtinų kredito nuostolių normos naudojamos TKN apskaičiavimui:

	Nepradelsta	Pradelsta, dienomis			
		Mažiau kaip 90	90-180	Daugiau kaip 180	
2023 m.	0 %	50 %	75 %	100 %	
2024 m.	0 %	50 %	75 %	100 %	

Bendrovės iš pirkėjų gautinų sumų vertės sumažėjimo judėjimas yra toks:

Tūkst. Eur	TKN suma
Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.	97
Priskaitymai per metus	-
Sumažėjimas per metus	(24)
Nurašymai per metus	-
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.	73
Priskaitymai per metus	-
Sumažėjimas per metus	(37)
Nurašymai per metus	-
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	36

Vertės sumažėjimo pokytis 2024 m. ir 2023 m. buvo įtrauktas į veiklos sąnaudas. Bendrovės gautinų sumų senaties analizė 2024 m. ir 2023 m. gruodžio 31 d. pateikiama žemiau:

Tūkst. Eur	Pradelstos sumos, kurioms neapskaiytas vertės sumažėjimas					
	Nepradelsta	Mažiau kaip 30 dienų	30-90 dienų	90-180 dienų	180-360 dienų	virš 360 dienų
2023 m.	1 499	118	18	1	-	-
2024 m.	3 550	2 746	208	22	-	-

8.6.7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2024 m. ir 2023 m. gruodžio 31 d. pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė lėšos banko sąskaitose. Bendrovės lėšos nebuvo apribotos.

8.6.8. Nuosavas kapitalas

Išstatinis kapitalas

2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės išstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė buvo 1 (vienas) euras. 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės išstatinį kapitalą sudarė 109 826 016 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominalioji vertė buvo 1 (vienas) euras. Bendrovė neturėjo įsigijusi savų akcijų.

Dividendai

Valstybės valdomų įmonių dividendų mokėjimas reglamentuojamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 665, kuriame nurodyta kokia pelno dalis turi būti skiriama dividendams mokėti priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos. Išmokėtinų dividendų suma yra tarp 85 % ir 60 % visos nepaskirstytojo pelno sumos priklausomai nuo nuosavo kapitalo grąžos rodiklio lygio (nuo 1 % iki daugiau kaip 15 %). Be to, nutarimu reglamentuojami atvejai, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė gali nustatyti mažesnę paskirstytiną pelno dalį, jei įmonė įgyvendina ar dalyvavo įgyvendinant valstybei svarbų ekonominį projektą. Paskirstyto pelno sumos akcininkui atskleistos nuosavo kapitalo judėjime.

Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė neturėjo skolinto kapitalo, per 2021 m. Bendrovė išmokėjo dividendus bendrai 5 987 tūkst. Eur sumai – visą Bendrovės paskirstytiną pelną po atskaitymų į privalomąjį rezervą (suma buvo nustatyta atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktus). 2022 m. ir 2023 m. Bendrovė dividendų nemokėjo atsižvelgus į tai, kad buvo patirtas nuostolis ir Bendrovė neturėjo paskirstytinojo pelno.

Privalomasis rezervas

Privalomasis rezervas yra sudaromas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Į jį privaloma kasmet pervesti ne mažiau kaip 5 % grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno kol rezervas pasieks 10 % įstatinio kapitalo. Šis rezervas gali būti naudojamas tikslai sukauptiems nuostoliams padengti. Bendrovės privalomasis rezervas 2023 m. gruodžio 31 d. ir 2022 m. gruodžio 31 d. nebuvo suformuotas. 2024 m. gruodžio 31 d. į privalomąjį rezervą planuojama paskirti 348 075 Eur, pelno dalis skiriama dividendams – 3 125 380 Eur.

Kiti rezervai

Kiti rezervai formuojami pagal metinio akcininkų susirinkimo nutarimą dėl pelno paskirstymo ir yra numatyti Bendrovės įstatuose. Šie rezervai gali būti naudojami tik visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintiems tikslams.

Kapitalo valdymas

Bendrovės kapitalo valdymo tikslai yra užtikrinti Bendrovės veiklos tęstinumą, grąžą akcininkams ir naudą kitoms suinteresuotosioms šalims, taip pat palaikyti optimalią kapitalo sudėtį siekiant sumažinti kapitalo sąnaudas. Bendrovė kapitalu laiko nuosavą kapitalą.

Siekdama palaikyti ar pakoreguoti kapitalo sudėtį, Bendrovė gali pakoreguoti akcininkams mokamų dividendų sumą, grąžinti kapitalą akcininkams, išleisti naujas akcijas ar parduoti turtą siekiant sumažinti įsiskolinimus. 2024 m. ir 2023 m. Bendrovės kapitalo pokyčiai aprašyti aukščiau.

8.6.9. Finansiniai įsipareigojimai

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Finansinės nuomos įsipareigojimai	3 541	2 401
Gautos paskolos	14 668	13 854
Finansiniai įsipareigojimai, viso	18 209	16 255
- ilgalaikė dalis	12 363	12 131
- trumpalaikė dalis	5 846	4 124

Bendrovės finansinės nuomos įsipareigojimus sudarė įsipareigojimai pagal nuomos sutartis, kurioms taikomos TFAS 16 nuostatos. Detalesnė informacija pateikiama 8.6.14 pastaboje.

Bendrovė 2024 m. gavo 4 669 tūkst. Eur vertės investicinį kreditą.

8.6.10. Atidėjiniai

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Rekultivacijos atidėjiniai	1 326	1 480
Uždarymo atidėjiniai	538	575
Atidėjiny s garantiniams darbams	870	695
Atidėjiny s, susiję s su ieškiniiais	25	11
Kiti atidėjiniai	208	283
Viso atidėjinių	2 967	3 044
- ilgalaikė dalis	2 097	2 349
- trumpalaikė dalis	870	695

Atidėjinių judėjimas pateikiamas žemiau:

Tūkst. Eur	Rekultivacijos atidėjiniai	Uždarymo atidėjiniai	Atidėjiniai garantiniams darbams	Ieškinių atidėjiniai	Kiti atidėjiniai
Likutis 2023 m. sausio 1 d.	1 451	665	567	-	517
Papildomi atidėjiniai	-	20	128	11	-
Atidėjinių panaudojimas	-	(110)	-	-	(234)
Diskontavimo įtaka	29	-	-	-	-
Pasikeitimo įtaka	-	-	-	-	-
Atidėjinių sumažinimas	-	-	-	-	-
Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.	1 480	575	695	11	283
Papildomi atidėjiniai	160	-	175	25	-
Atidėjinių panaudojimas	-	(27)	-	(11)	(75)
Diskontavimo įtaka	(314)	(10)	-	-	-
Pasikeitimo įtaka	-	-	-	-	-
Atidėjinių sumažinimas	-	-	-	-	-
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	1 326	538	870	25	208

Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiniai yra susiję su Bendrovės vykdoma veikla: Bendrovė valdo smėlio ir žvyro karjerus, taip pat gamina asfalto mišinius, todėl Bendrovė turi įsipareigojimą rekultivuoti karjerus ir uždaryti gamybos vietas ir sutvarkyti aplinką, jei reikia (taip pat žr. 8.6.2.21 pastabą).

Garantiniai atidėjiniai yra apskaitomi, kadangi Bendrovė privalo suteikti iki 5 metų garantiją jos vykdomiems darbams pagal teisės aktus (taip pat žr. 8.6.2.21 pastabą).

Bendrovė taip pat dalyvauja keliose ieškiniuose kaip atsakovas, todėl buvo suformuotas atidėjiny s galimai nepalankiai baigčiai. Dalis ieškinių 2024 m. baigėsi ne Bendrovės naudai, todėl 2023 m. suformuoti atidėjiniai buvo panaudoti kaštų padengimui.

8.6.11. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

2024 m. ir 2023 m. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai susideda iš mokėtinų atlyginimų darbuotojams, susijusių mokesčių, sukaupto atostogų rezervo ir panašių su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų.

8.6.12. Išmokos darbuotojams

Bendrovė apskaitė ilgalaikio atlygio darbuotojams įsipareigojimus, susijusius su išmokomis darbuotojams, pasibaigus darbo santykiams pasiekus pensijinį amžių. Pagal teisės aktus kiekvienam darbuotojui priklauso 2 mėnesių dydžio išmoka. 2024 m. gruodžio 31 d. atidėjiniai, susiję su išmokomis nutraukus darbo santykius, pateikiami žemiau:

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Laikotarpio pradžioje	1 334	1 379
Priskaičiuota per laikotarpį	59	25
Išmokėta per laikotarpį	(110)	(70)
Laikotarpio pabaigoje	1 283	1 334
- ilgalaikė dalis	637	1 306
- trumpalaikė dalis	646	28

Pagrindinės prielaidos, naudotos įvertinti ilgalaikius išmokų darbuotojams įsipareigojimus, pateikiamos žemiau:

	2024 12 31	2023 12 31
Diskonto norma, %	3,05%	0,04%
Žmonių kaitos rodiklis, %	21,04%	20,24%

8.6.13. Mokėtinos sumos tiekėjams

Mokėtinos sumos yra beprocentės ir įprastai atsiskaitoma per 30 dienų.

Žemiau pateikiama mokėtinų sumų tiekėjams detalizacija:

Tūkst. Eur	2024 12 31
UAB „KELUVA“	388
Ginto Vaičėno įmonė „Šoklys“	352
UAB „Viada LT“	340
KMT, UAB	315
Volvo Lietuva, UAB	311
Saturina, UAB	259
ERCO Technologies, UAB	258
UAB Eksportana	154
KLIMATOR AB	140
UAB Mototoja	130
UAB „Fleet union“	121
Elmitra, UAB	113
Sinkai, UAB	110
UAB „ENAX“	102
IĮ Elmonsta	94
UAB „Wirtgen Lietuva“	81
Baltika bus, UAB	80
UAB „Vigotema“	76
UAB „Baltyre LT“	76
MB „Infra projectum“	76
„Elektrum Lietuva“, UAB	71
Kiti*	2 584
Viso	6 231

*Mokėtinos sumos vienam tiekėjui ne didesnės nei 70 tūkst. Eur.

2023 m. mokėtinų sumų tiekėjams detalizacija:

Tūkst. Eur	2023 12 31
UAB „KELUVA“	2 640
Volvo Lietuva, UAB	1 855
UAB „Wirtgen Lietuva“	481
UAB „Viada LT“	448
UAB „Aremsa“	260
Ginto Vaičėno įmonė „Šoklys“	177
UAB „Fleet union“	169
UAB Eksportana	164
UAB „Autojarus Hidraulika“	147
UAB Sostena	122
ERCO Technologies, UAB	102
UAB „MOLLER AUTO“	99
Sinkai, UAB	95
Geolift Baltic, UAB	95
Taiklu UAB	90
Milsa, UAB	88
Galutas, UAB	72
UAB „Oksata“	72
UAB „Ignitis“	71
Kiti*	1 922
Viso	9 169

*Mokėtinos sumos vienam tiekėjui ne didesnės nei 70 tūkst. Eur.

8.6.14. Naudojimo teisė ir Nuomos įsipareigojimai

Finansinius įsipareigojimus, be bendrovės gautų paskolų, sudaro nuomos įsipareigojimai pritaikius 16-qjį TFAS. Bendrovė turi nuomos įsipareigojimus, susijusius su žemės, patalpų ir automobilių nuomos teise, iš kurių žemės nuomos teisė yra reikšmingiausia.

Naudojimo teisė

Likutinė naudojimo teisės vertė yra pateikiama žemiau:

Tūkst. Eur	Žemė	Patalpos	Automobiliai	Viso
Įsigijimo vertė				
2022 m. gruodžio 31 d.	2 262	639	463	3 364
Įsigijimai	170	-	16	186
Nurašymai	(89)	-	(19)	(108)
2023 m. gruodžio 31 d.	2 343	639	460	3 442
Įsigijimai	5	996	474	1 475
Nurašymai	(72)	-	(192)	(264)
2024 m. gruodžio 31 d.	2 276	1 635	742	4 653
Sukauptas nusidėvėjimas				
2022 m. gruodžio 31 d.	202	440	235	877
Priskaityta per metus	57	128	106	291
Nurašymai	-	-	(15)	(15)
2023 m. gruodžio 31 d.	259	568	326	1 153
Priskaityta per metus	62	114	162	338
Nurašymai	(19)	-	(193)	(212)
2024 m. gruodžio 31 d.	302	682	295	1 279
Likutinė vertė:				
2022 m. gruodžio 31 d.	2 060	199	228	2 487
2023 m. gruodžio 31 d.	2 084	71	134	2 289
2024 m. gruodžio 31 d.	1 974	953	447	3 374

Sumos, pripažintos pelno (nuostolių) ataskaitoje:

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Palūkanų sąnaudos	39	75
Sąnaudos, susijusios su trumpalaike nuoma	1021	1478
Viso	1 060	1 553

Trumpalaikės nuomos sutartis didžiąja dalimi sudaro trumpalaikės mechanizmų nuomos sutartys, skirtos konkrečių projektų vykdymui.

Bendrovė neturi nuomos kontraktų su kintamais mokėjimais. Šių finansinių ataskaitų išleidimo dieną Bendrovė nebuvo įtraukusi į skaičiavimus nuomos pratęsimų ar nutraukimų, nes nuomos sutarties įvertinimo metu Bendrovė nebuvo pagrįstai įsitikinusi, kad sutartys bus pratęstos ar, kad bus nutrauktos.

Pagrindinė patalpų nuomos sutartis yra iki dešimties metų trukmės. Automobilių nuomos sutartys buvo iki penkerių metų trukmės.

Bendrovė nesubnuomoja turto. Žemės naudojimo teisė apima žemės nuomos sutartis, kurių trukmė yra iki 83 metų. Mokėjimai pagal kiekvieną sutartį yra nustatomi savivaldos institucijų ir lieka fiksuoti iki pakeitimo. 2024 m. žemės nuomos mokėjimai diskontuoti naudojant 3,59 % diskonto normą.

Būsimi minimalūs nuomos mokėjimai (nediskontuoti pinigų srautai) pagal minimas nuomos sutartis buvo:

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Per vienerius metus	424	258
Nuo vienerių iki penkerių metų	1 240	516
Virš penkerių metų	4 634	4 328
Viso nuomos įsipareigojimai	6 298	5 102
Palūkanos	(2 757)	(2 701)
Dabartinė būsimųjų mokėjimų vertė	3 541	2 401
- trumpalaikė dalis	382	270
- ilgalaikė dalis	3 159	2 131

Žemiau yra pateikiamas nuomos įsipareigojimų judėjimas:

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Pradinis likutis laikotarpio pradžioje	2 401	2 595
Pasikeitimas dėl padidėjimo ir / ar nurašymų	1 527	55
Sumokėta per laikotarpį	(387)	(249)
Laikotarpio pabaigoje	3 541	2401

8.6.15. Pajamos pagal sutartis su klientais

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.
Pajamos iš kelių priežiūros darbų	111 957	107 443
Pajamos iš rangos darbų	19 670	14 615
Pajamos iš gamybinės veiklos	2 826	1 897
Pajamos iš kitų paslaugų	1 325	1 765
Pajamos, iš viso	135 778	125 720

Bendrovė kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo reikšmingų neįvykdytų veiklos įsipareigojimų. Bendrovė savo pajamas uždirba Lietuvoje. Pagrindinis Bendrovės klientas yra „Via Lietuva“ (pajamos iš šio kliento 2024 m. siekė 104 106 tūkst. Eur, 2023 m. – 99 886 tūkst. Eur).

Bendrovė įprastai pajamas (išskyrus pajamas už asfalto, žvyro ir panašių medžiagų pardavimą) uždirba per laikotarpį, nes teikia kelių priežiūros, kelių remonto ir kitas paslaugas. Asfalto, žvyro ir panašių medžiagų pardavimo pajamos 2024 m. sudarė 2 826 tūkst. Eur (2023 m. – 1 897 tūkst. Eur) ir buvo apskaitytos kaip pajamos iš gamybinės veiklos.

8.6.16. Pardavimo savikaina

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.
Atlygio darbuotojams išlaidos	49 539	45 861
Medžiagų sąnaudos	24 468	27 345
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	11 305	10 555
Transporto eksploatacinės sąnaudos	18 694	19 038
Subrangos sąnaudos	6 076	4 493
Biuro išlaikymas	1 441	1 229
Energijos ir komunalinės sąnaudos	1 339	1 208

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.
Veiklos mokesčiai	1 297	1 215
Atliekų utilizavimo sąnaudos	653	716
Darbų saugos priemonės	426	456
Tyrimų, matavimų sąnaudos	427	298
Draudimo sąnaudos	401	321
Ryšių sąnaudos	159	131
Kitos savikainos sąnaudos	787	374
Pardavimo savikaina, iš viso	117 012	113 240

8.6.17. Veiklos sąnaudos

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.
Atlygio darbuotojams išlaidos	7 991	7 268
Patalpų eksploatacijos sąnaudos	305	284
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	770	734
Transporto eksploatacinės sąnaudos	339	294
IT ir komunikacijų išlaidos	407	332
Audito, teisinės ir panašios konsultacijos	320	138
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	(37)	(24)
Kitos veiklos sąnaudos	1 053	886
Veiklos sąnaudos, iš viso	11 148	9 912

8.6.18. Finansinė veikla

Tūkst. Eur	2024 m.	2023 m.
Palūkanų pajamos	229	-
Tikrąja verte vertinamo turto tikrosios vertės pokytis	16	38
Kitos finansinės veiklos pajamos	56	257
Finansinės pajamos, iš viso	301	295
Palūkanų sąnaudos	810	446
Tikrąja verte vertinamo turto tikrosios vertės pokytis	-	4
Kitos finansinės sąnaudos	492	(53)
Finansinės sąnaudos, iš viso	1 302	397

8.6.19. Kitos veiklos pajamos

Bendrovės Kitos veiklos pajamas sudaro pajamos, gautos iš ilgalaikio turto pardavimo ir kelio ruože esančių aikštelių nuomos, naudotų švino akumuliatorių, juodųjų metalų, metalo laužo pardavimo, saugos diržų įrenginių demonstravimo ir transportavimo paslaugų, darbo vietos apstatymo kelio ženklais, už muziejaus lankymą, eismo reguliavimo priemonių demontavimą, už aukciono dalyvio registraciją ir kt. 2024 m. pajamos iš ilgalaikio turto pardavimo sudarė 992 tūkst. Eur (2023 m. – 2 635 tūkst. Eur) ir kitos netipinės veiklos pajamos – 357 tūkst. Eur (2023 m. – 697 tūkst. Eur).

8.6.20. Pelno mokestis

Tūkst. Eur	2024	2023
Einamųjų metų pelno mokestis	217	107
Atidėtasis pelno mokestis	715	129
Pelno mokestis, iš viso	932	236

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Atidėtojo pelno mokesčio turtas		
Keliamas mokestinis nuostolis	432	996
Atsargų vertės sumažėjimas	10	8
Rekultivacijos ir uždarymo atidėjiniai	298	308
Nuomos įsipareigojimai	27	17
Gautinų sumų vertės sumažėjimas	6	11
Išmokos darbuotojams	205	200
Kitos sukauptos sąnaudos	743	367
Garantiniai atidėjiniai	139	104
Iš viso	1 860	2 011
Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai		
Sukauptos pajamos	984	416
Kapitalizuotas PVM	43	33
Rekultivacijos turtas	108	122
Iš viso	1 135	571
Pripažinta finansinės būklės ataskaitoje:		
Atidėtojo pelno mokesčio turtas	725	1 440

Atidėtojo pelno mokesčio turtas ir atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai yra sudengiami, kai yra teisinis pagrindas užskaityti einamojo laikotarpio pelno mokesčio turtą su einamojo laikotarpio pelno mokesčio įsipareigojimais ir kai jie yra susiję su ta pačia mokesčių institucija, su kuria Bendrovė planuoja užskaityti einamojo pelno mokesčio turtą ir įsipareigojimus. Atidėtojo pelno mokesčio pasikeitimas buvo apskaitytas pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Bendrovė pripažino atidėtojo pelno mokesčio turtą pilna apimtimi, kadangi Bendrovė tikisi panaudoti visą atidėtojo pelno mokesčio turtą, kadangi numatomoje ateityje Bendrovė planuoja dirbti pelningai. Remiantis teisės aktų reikalavimais, mokestiniai nuostoliai iš pagrindinės veiklos gali būti keliami neribotą laiką.

8.6.21. Finansinio turto ir įsipareigojimų rizikos valdymas

Bendrovė įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksmų, identifikuoja makro ir mikro aplinkos rizikas, darančias įtaką įmonės vykdomai veiklai, vertina jų poveikį bei tikimybę, rengia valdymo planus, kuriais siekia valdyti rizikas bei jas sumažinti.

Bendrovės veiklos rizikų valdymą reglamentuoja Bendrovės patvirtinta „Rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo metodika“. Vadovaujantis šia metodika yra paskirti ir periodiškai apmokomi rizikų šeimininkai, atliekama periodinė rizikų peržiūra, vertinimas, pildomas Rizikų registras. Vertinimo rezultatai pristatomi Bendrovės vadovybei. Kritinėms ir didelėms rizikoms tvirtinami valdymo planai, atliekama jų įgyvendinimo stebėseną. Rizikos valdymo politika ir rizikos valdymo metodika yra reguliariai peržiūrimos, kad atitiktų rinkos sąlygų ir Bendrovės veiklos pokyčius. Bendrovė siekia sukurti drausmingą ir konstruktyvią rizikos valdymo aplinką, kurioje visi darbuotojai žino savo funkcijas ir įsipareigojimus.

Atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus išskiriamos apibendrintos svarbiausiomis laikytinos veiklos rizikų grupės, turinčios galimą didelį poveikį Bendrovės veiklos tikslų pasiekimui. Bendrovėje vertinamas galimas veiklos rizikų finansinis poveikis, teisinis poveikis bei poveikis reputacijai.

Pagrindinės finansinės rizikos, su kuriomis susiduria Bendrovė, yra palūkanų normų rizika ir kredito rizika. Finansinių ataskaitų išleidimo metu Bendrovė neturėjo reikšmingos likvidumo rizikos dėl aukšto lėšų ir kapitalo lygio. Bendrovė nesusiduria su reikšminga užsienio valiutų kursų rizika, nes pagrindiniai pinigų šaltiniai yra denominuoti funkcine valiuta, eurai. Pagrindinės Bendrovės žaliavos (druskos keliams barstyti) kainos rizika valdoma didžiąją dalį šios žaliavos nuperkant fiksuota kaina prieš žiemos sezono pradžią.

Palūkanų normų rizika

Bendrovė turi skolinių įsipareigojimų su kintama palūkanų norma, todėl yra veiklama palūkanų normų rizikos. Palūkanų normų pokyčiai gali turėti įtakos Bendrovės finansinės veiklos sąnaudoms.

Skoliniai įsipareigojimai, kuriems yra taikoma 6 mėn. EURIBOR kintama palūkanų norma:

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal paskolų sutartis	5 464	3 854
Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal paskolų sutartis	9 204	10 000
Iš viso	14 668	13 854

Kredito rizika

Bendrovės klientų koncentracija yra didelė. Gautinos sumos iš pagrindinio kliento – „Via Lietuva“ – 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 45.5 % visų gautinų sumų (26,9 % 2023 m. gruodžio 31 d.). Kredito rizika – tai finansinio nuostolio rizika Bendrovei, jei klientas ar partneris nesilaikys atsiskaitymo terminų. Tačiau Bendrovės vertinimu, pagrindinio kliento kredito rizika yra žema, kadangi tai yra valstybės institucija ir Bendrovė numatomoje ateityje nesitiki nuostolių dėl pagrindinio kliento kredito rizikos.

Kredito rizika taip pat yra susijusi su pinigais ir jų ekvivalentais, laikomais bankuose. Bendrovė laiko savo lėšas pagrindiniuose Lietuvos bankuose (AB „Swedbank“, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, AB SEB bankas, Šiaulių bankas), kurie yra stipriausi bankai Lietuvos rinkoje.

Kredito rizika taip pat yra susijusi su kitu trumpalaikiu finansiniu turtu, kuris didžiąja dalimi yra Bendrovės deponuotos lėšos kaip sutarčių vykdymo garantai (lėšos yra deponuotos didžiuosiuose Lietuvos bankuose (AB „Swedbank“, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, AB SEB bankas, Šiaulių bankas), „VIA Lietuva“ ar savivaldybių sąskaitose).

Maksimali kredito rizika yra lygi finansinio turto likutinei vertei, įskaitant išvestines finansines priemones (jei tokių yra), apskaitytai finansinės būklės ataskaitoje. Atitinkamai, Bendrovė laiko, kad maksimali kredito rizika yra lygi bendrai iš pirkėjų ir kitų gautinų sumų, pinigų likučių banko sąskaitose, kito finansinio turto sumai, atėmus vertės sumažėjimą, apskaitytą ataskaitinę dieną ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo:

Tūkst. Eur	2024 12 31	2023 12 31
Per vienerius metus gautinų sumų iš viso	12 613	4 412
Kitas trumpalaikis finansinis turtas	289	726
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	31 484	31 979
Maksimali kredito rizika	44 386	37 117

Bendrovė neišleidžia garantijų už trečias šalis.

Likvidumo rizika

2024 m. ir 2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovė nesusidūrė su reikšminga likvidumo rizika, nes valdė reikšmingus finansinius resursus. Taip pat, periodiškai yra atliekamos ne trumpesnio nei 6 mėnesių laikotarpio pinigų srautų prognozės. Nediskontuotų įsipareigojimų analizė pateikta lentelėje žemiau:

Tūkst. Eur	Apskaitinė vertė	Sutartiniai pinigų srautai		
		Per pirmus metus	Per antrus-penktus metus	Per penktus metus ir vėliau
2023 m. gruodžio 31 d.				
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	10 597	10 597	-	-
Paskolos ir nuomos įsipareigojimai	18 131	5 869	12 262	-
Iš viso	28 728	16 466	12 262	-

Tūkst. Eur	Apskaitinė vertė	Sutartiniai pinigų srautai		
		Per pirmus metus	Per antrus-penktus metus	Per penktus metus ir vėliau
2024 m. gruodžio 31 d.				
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	7 300	7 300	-	-
Paskolos ir nuomos įsipareigojimai	16 256	5 773	9 995	488
Iš viso	23 556	13 073	9 995	488

Finansinių priemonių tikroji vertė

Pagrindinis Bendrovės finansinis turtas ir įsipareigojimai, neatspindėti tikrąja verte, yra prekybos ir kitos gautinos sumos, prekybos ir kitos mokėtinos sumos, nuomos įsipareigojimai.

Tikroji finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų vertė yra paremta kotiruojamomis rinkos kainomis, diskontuotų pinigų srautų modeliais arba pasirinkimo sandorių („opcionų“) kainų modeliais priklausomai nuo aplinkybių. Bendrovės finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų (neapskaitomų tikrąja verte) apskaitinė vertė yra artima rinkos kainai ir yra klasifikuojama kaip 3 lygio tikrosios vertės hierarchijoje.

Toliau pateikti metodai ir skaičiavimai yra skirti įvertinti kiekvienos iš finansinių priemonių klasių tikrąją vertę:

- Trumpalaikių prekybos, ir kitų gautinų sumų, trumpalaikių prekybos skolų ir kitų skolų apskaitinė vertė yra artima jų tikrajai vertei (3 lygis).
- Tikroji ilgalaikių nuomos įsipareigojimų vertė yra pagrįsta diskontuotais pinigų srautais naudojant rinkos palūkanų normą ir laikant, kad nuosava kredito rizika nėra reikšminga, todėl ilgalaikių įsipareigojimo apskaitinė vertė yra artima tikrajai vertei (3 lygis).

Visas Bendrovės finansinis turtas yra klasifikuojamas kaip 3 lygio finansinis turtas:

8.6.22. Susijusių šalių sandoriai

Pagal 24-ąją TAS susijusios šalys gali būti:

- Lietuvos Respublikos Vyriausybė ;
- Bendrovės ir institucijos, kontroliuojamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės;
- Vadovybė ir jų artimi giminaičiai.

Pagal 24-ąją TAS ataskaitas teikiančiam ūkio subjektui leidžiama sumažinti atskleidimų kiekį apie sandorius ir likučius įskaitant įsipareigojimus su:

- Vyriausybe, kuri kontroliuoja bendrai kontroliuoja ataskaitas teikiantį ūkio subjektą arba daro jam reikšmingą įtaką;
- kitu ūkio subjektu, kuris yra susijusi šalis, nes ta pati vyriausybė kontroliuoja, bendrai kontroliuoja arba daro reikšmingą įtaką tiek ataskaitas teikiančiam, tiek kitam ūkio subjektui.

Pagrindine Bendrovės susijusia šalimi, darančia Bendrovei reikšmingą įtaką, Bendrovė laiko „Via Lietuva“. Pajamos iš šio kliento 2024 m. buvo 123 365 tūkst. Eur (99 349 tūkst. Eur 2023 m.). 2024 m. gruodžio 31 d. gautinos sumos buvo 5 735 tūkst. Eur (2023 m. gruodžio 31 d. – 1 189 tūkst. Eur), taip pat Bendrovė buvo deponavusi nuosavas lėšas

pagal išleistas garantijas už sutarčių vykdymą 182,9 tūkst. Eur sumai (2023 m. gruodžio 31 d. – 387 tūkst. Eur).

Bendrovės susijusiomis šalimis taip pat yra laikomas Vilniaus Gedimino technikos universitetas. Per 2024 m. Bendrovė paslaugų iš Vilniaus Gedimino technikos universiteto gavo už 21 tūkst. Eur su PVM (2023 m. – 23 tūkst. Eur). Pajamos iš šio kliento 2024 m. buvo 1,8 tūkst. Eur su PVM (2,2 tūkst. Eur 2023 m.). 2024 m. gruodžio 31 d. gautinos sumos buvo 5,7 tūkst. Eur (2023 m. gruodžio 31 d. – 4,2 tūkst. Eur).

Vadovybės atlygis

Bendrovės vadovybė susideda iš Bendrovės valdybos, Audito komiteto ir generalinio direktoriaus. Bendras sumokėtas atlygis 2024 m. buvo 294 tūkst. Eur (397 tūkst. Eur 2023 m.).

8.6.23. Kiti pobalansiniai įvykiai

2025 m. kovo 19 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 147 „Dėl kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų naudojimo 2025–2027 metų sąmatos patvirtinimo“ Bendrovei valstybinės reikšmės kelių tinklui priežiūrėti skirtas 11 mln. su PVM mažesnis finansavimas (102 mln. Eur su PVM) lyginant su 2024–2026 m. kelių priežiūros ir plėtros sąmatoje 2025 metams skirtu finansavimu (113 mln. Eur su PVM).

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „Kelių priežiūra“ akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome AB „Kelių priežiūra“ (toliau - „Bendrovė“) finansinių ataskaitų auditą. Bendrovės finansines ataskaitas sudaro:

- 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita;
- tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita;
- tą dieną pasibaigusių metų nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita;
- tą dieną pasibaigusių metų pinigų srautų ataskaita;
- aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Bendrovės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę bei tuomet pasibaigusių metų jos finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (toliau - TFAS (ES)).

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau - TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Bendrovės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą, įskaitant nepriklausomumo reikalavimus (toliau - TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai - tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių finansinių ataskaitų, todėl atskiros nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atsakas į jį yra aprašytas toliau.

Pagrindiniai audito dalykai**Pajamų pripažinimas**

Bendrovės pajamas sudaro pajamos iš kelių plėtros ir jų priežiūros bei kitų paslaugų. Pajamos 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. sudarė 135 778 tūkst. EUR (2023 m.: 125 720 tūkst. EUR) kaip aprašyta 6.15 Pastaboje „Pajamos pagal sutartis su klientais“ ir 6.2.12 Pastaboje „Pajamų pripažinimas“..

Pagal 15-ąją TFAS, pajamos yra pripažįstamos tuomet, kai yra įvykdomi įsipareigojimai pagal sutartį, perduodant teisę kontroliuoti sutartą daiktą ar atliktą paslaugos rezultatą.

Pajamos iš sutarčių su kontrahentais ir su jomis susijusios sąnaudos pripažįstamos per laikotarpį („PL“). PL metodas suteikia galimybę pripažinti pajamas remiantis projekto užbaigtumo lygiu. Šis metodas yra sudėtingas ir reikalauja vadovybės vertinimų sprendžiant projekto užbaigtumo klausimus, nustatant bendras faktiškai patirtas projekto išlaidas, planuojamas išlaidas, susijusias su projekto užbaigimu bei pajamų sumą, pagal sutarties sąlygas. Neteisingos prielaidos ir vertinimai gali lemti pajamų pripažinimą neteisingu periodu ar netinkamomis sumomis, atsižvelgiant į užbaigtumo lygį, ir tai gali neteisingai atspindėti įmonės rezultatus.

Sutarčių įsipareigojimai, jų įvykdymo eigoje, gali pareikalauti pakartotinio vertinimo. Be to, užsakymų pokyčiai ar atsisakymai taip pat turi būti persvarstyti. Todėl įvertinta projekto savikaina gali viršyti bendras projekto pajamas, o tai gali pareikalauti papildomų pajamų koregavimų. Mes laikome pajamų pripažinimą, susijusį su besitęsiančiais projektais, pagrindiniu audito dalyku, kadangi tai reikalauja Bendrovės vertinimų nustatant pagrindines pajamų pripažinimo prielaidas.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Bendrovės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Kaip audito metu nagrinėjome pagrindinį audito dalyką

1. Atlikome vadovybės įdiegtų tinkamų vidaus kontrolių testavimą, siekiant įvertinti ar šios kontrolės tinkamai sukurtos ir įdiegtos;
2. Įvertinome ar Bendrovėje tinkamai įgyvendinti 15 TFAS keliame pajamų pripažinimo principai ir reikalavimai;
3. Atlikome pardavimo sutarčių analizę, paremtą atrankų principu, siekiant nustatyti atitinkamus sutartinius mechanizmus, tokius kaip baudos ir garantijos, ir patikrinti ar sumos pagal šias sąlygas buvo teisingai pripažintos finansinėse ataskaitose ir ar teisingai pritaikyti 15 TFAS keliame pajamų pripažinimo principai ir reikalavimai;
4. Remdamiesi tam tikrais kiekybiniais ir kokybiniais kriterijais, mes pasirinkome projektą, kad įvertinti atliktus vertinimus pajamų pripažinimo metu. Mes surinkome šiuos vertinimus patvirtinančius dokumentus. Taip pat, pagal atrankas, mes atlikome statybos ir priežiūros paslaugų testavimą, paremta išoriniais patvirtinimais.
5. Remdamiesi atrankos principu iš neapskaitinės ataskaitos mes atrinkome metų pabaigoje nebaigtas vykdyti statybos sutartis, kad įvertintume, ar pajamos pagal šias sutartis yra tiksliai ir pilnai sukauptos ir apskaitytos.
6. Įvertinome ar atskleidimas pateiktas finansinių ataskaitų 15 Pastaboje „Pajamos pagal sutartis su klientais“ atitinka aprašytus finansinių ataskaitų sudarymo reikalavimus.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Bendrovės vadovybės ataskaitoje, išskyrus informacijos tvarumo, atlygio, valdysenos klausimais, pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Bendrovės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Bendrovės vadovybės ataskaita, išskyrus reikalavimus dėl į vadovybės ataskaitą įtrauktos informacijos tvarumo, atlygio ir valdysenos klausimais, buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal TFAS (ES), ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Bendrovės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Bendrovę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas - tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priimame profesinius sprendimus ir laikomės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatome ir įvertiname finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanuojame ir atliekame procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surenkame pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Suprantame su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Bendrovės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertiname taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarome išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Bendrovės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Bendrovė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informuojame už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatome audito metu.

Taip pat pateikiame už valdymą atsakingiems asmenims patvirtinimą kad laikomės atitinkamų etikos reikalavimų dėl nepriklausomumo, ir juos informavome apie visus santykius ir kitus dalykus, kurie, galėtų būti pagrįstai vertinami, kaip turintys įtakos mūsų nepriklausomumui ir, jei reikia, apie susijusias apsaugos priemones.

Iš dalykų, apie kuriuos informuojame už valdymą atsakingus asmenis, išskiriame tuos dalykus, kurie buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio finansinių ataskaitų auditą ir kurie laikomi pagrindiniais audito dalykais. Tokius dalykus apibūdiname auditoriaus išvadoje, jeigu pagal įstatymą arba teisės aktą nedraudžiama viešai atskleisti tokio dalyko arba, jeigu, labai retomis aplinkybėmis, nustatome, kad dalykas neturėtų būti pateikiamas mūsų išvadoje, nes galima pagrįstai tikėtis, jog neigiamos tokios pateikimo pasekmės persvers visuomenės gaunamą naudą.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Pagal viešo konkurso sąlygas 2022 m. Kovo 16 d. sudarytą sutartį buvome paskirti atlikti Bendrovės finansinių ataskaitų auditą. Mūsų bendras nepertraukiamas finansinių ataskaitų atlikimo laikotarpis yra trys metai.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka finansinių ataskaitų audito ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Bendrovei ir jos Audito komitetui.

Patvirtiname, kad mūsų žiniomis ir įsitikinimu, Bendrovei suteiktos paslaugos atitinka taikomų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus bei neapima Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 537/2014 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų ne audito paslaugų.

Per audito vykdymo laikotarpį nesuteikėme kitų nei finansinių ataskaitų auditas paslaugų.

Audito, kurį atlikus išleidžiama ši nepriklausomo auditoriaus išvada, užduoties partneris yra Romanas Skrebnevskis.

BDO auditas ir apskaita, UAB
Audito įmonės pažymėjimo Nr.001496

Romanas Skrebnevskis
Atestuotas auditorius
Auditoriaus pažymėjimo Nr.000471

Vilnius, Lietuvos Respublika
2025 m. kovo 28 d.